DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS
DO ESTADO DO MARANHÃO

ANO XIX * Nº 3601
ISSN 2763-860X
SãO LUíS
SEXTA * 16 DE MAIO DE 2025

ÍNDICE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE DO MARANHÃO 6
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 001/2025 6
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAÍBA 6
AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025 6
AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025-SRP 6
EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 20/2025 6
EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 21/2025 6
PORTARIA Nº 150, DE 28 DE MARÇO DE 2025 7
RESENHA TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 035/2023 - PMAP/MA 7
RESENHA TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 035/2023 - PMAP/MA 8
RESENHA TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 035/2023 - PMAP/MA 8
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025-SRP 8
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPURUS 8
ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 014/2025 8
HOMOLOGAÇÃO REFERENTE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2025 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP 9
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAIOSES 9
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA SRP N.º 011/2025 9
EDITAL PÚBLICO Nº 001/2025 9
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 035/2025 10
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 053/2025 10
PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 050/2025 10
PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 051/2025 10
PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 052/2025 10
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAME 11
AVISO DE ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025 11
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025 11
AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025 11
PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABEIRA 11
PORTARIA N° 61/2025-GAB/BAC 11
PREFEITURA MUNICIPAL DE BACURITUBA 11
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025 (REPETIÇÃO) 11
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2025 11
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 019/2025 (REPETIÇÃO) 12
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 023/2025 12
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSAS 12
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 24/2025 12
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 30/2025 13
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 50/2025 13
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 73/2025 13
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - SRP Nº 22-2025 14
RESENHA DO CONTRATO Nº 108/2025 - SEMED 14
RESENHA DO CONTRATO Nº 148/2025 - SEMUS 14
RESENHA DO CONTRATO Nº 165/2025 - SEMUS 14
RESENHA DO CONTRATO Nº 255/2025 - SEFIN 14
RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 122/2021 - SEFIN 14
RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 243/2021 - SEFIN 15
RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 265/2021 - SEFIN 15
RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 378/2021 - SEFIN 15
RESENHA DO QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 352/2022 - SEDES 15
RESENHA DO QUINTO TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO N° 066/2022 - SEFIN 16
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO 16
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2025 16
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2025 26
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2025 33
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 014/2025 65
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI 67
EXTRATO DE CONTRATO; CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 059/2025; 67
EXTRATO DE CONTRATO; CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 196/2025 68

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 020/2025 68
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO; INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0014/2025; 68
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO; INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0015/2025; 68
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO; INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 024/2025; 69
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL Nº 053/2025 69
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL Nº 054/2025 69
EXTRATO DE CONTRATO; CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 058/2025 69
PORTARIA MUNICIPAL Nº 152/2025/GAB 70
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAPIÓ 70
PORTARIA N.º 322/2025 DE 12 DE MAIO DE 2025 70
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJARI 71
EXTRATO DO CONTRATO Nº 46/2025 – SEMED 71
EXTRATO DO CONTRATO Nº 57/2025 – SECAF 71
EXTRATO DO CONTRATO Nº 58/2025 – SEMUS 71
EXTRATO DO CONTRATO Nº 59/2025 – SEMAS 72
EXTRATO DO CONTRATO Nº 60/2025 – SEMED 72
EXTRATO DO CONTRATO Nº 61/2025 – SECAF 72
EXTRATO DO CONTRATO Nº 62/2025 – SEMUS 72
EXTRATO DO CONTRATO Nº 63/2025 – SEMAS 73
EXTRATO DO CONTRATO Nº 64/2025 – SEMED 73
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA 73
PORTARIA Nº 0159 DE 15 DE MAIO DE 2025. 73
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL DO MARANHÃO 74
AVISO DE LICITAÇÃO 74
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO 74
PORTARIA Nº 279/2025 74
PORTARIA Nº 280/2025 74
PORTARIA Nº 281/2025 74
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS 74
TERMO DE RESCISÃO DOS CONTRATOS Nº 205/2021, 206/2021, 207/2021 E 208/2021. 74
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO 76
PORTARIA Nº 033/SEMAFIN – 14 DE MAIO DE 2025 76
PORTARIA Nº 116/SEMED, DE 15 DE MAIO DE 2025 76
PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO 76
AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003-2025 76
AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009-2025 76
AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010-2025 77
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2025 77
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2025 77
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 004/2025 78
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 112/2021 78
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 147/2023 78
EXTRATO DE CONTRATO Nº 090/2025 78
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 015/2025 79
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2025 79
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 004/2025 79
PORTARIA MUNICIPAL Nº 424/2025 – GAB-LC 79
PORTARIA MUNICIPAL Nº 425/2025 – GAB-LC 80
PORTARIA MUNICIPAL Nº 426/2025 – GAB-LC 80
PORTARIA MUNICIPAL Nº 427/2025 – GAB-LC 80
PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO 80
EDITAL DE CONVOCAÇÃO - AUDIÊNCIA PÚBLICA 1º QUADRIMESTRE DE 2025. 80
ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 064/2025 81
ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 065/2025 81
ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 067/2025 82
ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 068/2025 82
ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 070/2025 82
ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 071/2025 83
ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 072/2025 83
PORTARIA Nº 066, DE 07 DE MAIO DE 2025. 83
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDO FALCÃO 84
EDITAL 010/2025 84
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS 86
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 069/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 00.054/2025 86
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 070/2025, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2025 93
PREFEITURA MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS 96
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025 - AVISO DE LICITAÇÃO 96
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER 96
EXTRATO DO CONTRATO Nº 69/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025 96

EXTRATO DO CONTRATO Nº 70/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025. 96
EXTRATO DO CONTRATO Nº 71/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025 97
EXTRATO DO CONTRATO Nº 72/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025. 97
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 46/2022. 97
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 48/2022. 97
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS 97
AVISO DE LICITAÇÃO PE016/2025-SRP 97
AVISO DE LICITAÇÃO PE017/2025 97
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ 98
EDITAL DE CHAMAMENTO 01/2025, 15 DE MAIO DE 2025 98
ATA DE ESCUTA PÚBLICA, 09 DE MAIO 2025 116
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 12/2025 116
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.10/2024 117
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.11/2024 117
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.12/2024 117
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.13/2024 117
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.142024 117
REPUBLICAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025 117
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATOBÁ 118
PORTARIA 05/2025/SEMED 118
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSELÂNDIA 118
AVISO DE LICITAÇÃO. CONCORRENCIA ELETRÔNICA: Nº 004/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP 118
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 015/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP 118
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 016/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP 119
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 017/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP 119
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 018/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP 119
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 019/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP 119
AVISO DE LICITAÇÃO. REPETIÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 014/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP 120
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.001/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 120
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.002/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 120
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.003/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 120
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.004/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 120
PORTARIA DE Nº079 DE 14 DE MAIO DE 2025. DESIGNA GESTOR E FISCAL DE CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA 121
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE 122
TERMO DE COMODATO Nº01/2025 122
TERMO DE CONVÊNIO E CREDENCIAMENTO PARA CONCESSÃO DE CRÉDITO MEDIANTE CONSIGNAÇÃO EM FOLHA DE PAGAMENTO 127
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DO MATO 129
EXTRATO DE CONTRATO Nº 034.01.1.094/2025 - SEINFRA 129
PORTARIA Nº 0208/2025 – GABINETE DO PREFEITO 129
PORTARIA Nº 204/2025 – GABINETE DO PREFEITO 130
PORTARIA Nº 205/2025 – GABINETE DO PREFEITO 130
PORTARIA Nº 206/2025 – GABINETE DO PREFEITO 130
PORTARIA Nº 207/2025 – GABINETE DO PREFEITO 131
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES 131
RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025 131
RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 14/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025. 134
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO - SRP Nº 18/2025. 134
EXTRATO DO CONTRATO 189/2025 134
EXTRATO DO CONTRATO 209/2025 134
PORTARIA N.º 093, DE 05 DE MAIO DE 2025. 135
PORTARIA N.º 099, DE 15 DE MAIO DE 2025. 135
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR 135
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Nº ARP 09/2025. NÚMERO DO P.A 005/2025. NÚMERO DO PREGÃO: 010/2025 135
PREFEITURA MUNICIPAL DE NINA RODRIGUES 135
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 16.16/2025 PROCESSO ADM. 19/2025 135
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 17.17.2025/2025 PROCESSO ADM. 20.2025/2025 139
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 005/2025 145
EXTRATO DE CONTRATO Nº 89/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025. 147
LEI MUNICIPAL Nº 488/2025 147
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS 147
EDITAL DE CONVOCAÇÃO - AUDIÊNCIA PÚBLICA 1º QUADRIMESTRE DE 2025. 147
PORTARIA Nº 122 DE 14 DE MAIO DE 2025 148
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS 148
AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2025. 148
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 010/2025-CPL. 148
EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 170/2024. 149
EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 171/2024. 149
EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 172/2024. 149
EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 173/2024. 149

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 176/2024. 149
EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 176A/2024. 150
EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 176B/2024. 150
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS 150
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2025 - Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO: 2025014/2025 150
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 24/2025 - Nº PROCESSO ADM 2025021/2025 154
EXTRATO DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA. INEXIGIBILIDADE Nº 007/2025 – PROC. ADM. Nº 2025035/2025 154
EXTRATO DO CONTRATO - PROCESSO ADM. Nº 2025035/2025. INEXIGIBILIDADE Nº 007/2025 154
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULINO NEVES 155
PORTARIA Nº 606, DE 15 DE MAIO DE 2025 155
PORTARIA Nº 607, DE 15 DE MAIO DE 2025 155
PORTARIA Nº 608, DE 15 DE MAIO DE 2025 155
PORTARIA Nº 609, DE 15 DE MAIO DE 2025 155
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO XII 156
EDITAL 01 – 2025 – FOMENTO E SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS 156
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VARGAS 171
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 16/2025 171
EXTRATO DE CONTRATO Nº 053/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2024 171
EXTRATO DE CONTRATO Nº 054/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024 172
EXTRATO DE CONTRATO Nº 098/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024 172
EXTRATO DE CONTRATO Nº 099/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024 172
EXTRATO DE CONTRATO Nº 120/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024 172
EXTRATO DE CONTRATO Nº 132/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024 172
EXTRATO DE CONTRATO Nº 133/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024 173
LEI Nº 381/2025, DE 29 DE ABRIL DE 2025 173
LEI Nº 382/2025, DE 13 DE MAIO 2025 173
RESULTADO DA PROVA DE REDAÇÃO, ENTREVISTA E TÍTULOS DO SELETIVO DE GESTOR ESCOLAR E COORDENADOR PEDAGÓGICO 174
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHÃO 174
AVISO DE RESULTADO 174
PORTARIA Nº 0348/2025, DE 06 DE MAIO DE 2025 - GPMR 192
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE 192
EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 04/2025 - SEAPMA 192
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 036-2025/SEAPMA. DISPENSA 001/2025. BOMBAS SUBMERSAS 193
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA 193
PORTARIA DE EXORENAÇÃO Nº 100/2025- GAB 193
PORTARIA DE EXORENAÇÃO Nº 99/2025- GAB 193
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FILOMENA DO MARANHÃO 193
AVISOS DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2025 008/2025 E 009/2025 193
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ 194
AVISO DE LICITAÇÃO DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2025 194
DECRETO Nº 232/2025, DE 08 DE MAIO DE 2025 - INSTITUI A COMISSÃO INTERINSTITUCIONAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL 194
PORTARIA Nº 100/2025-GP CONSTITUIR A COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL 197
PORTARIA Nº 101/2025-GP - CONSTITUIR A COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA CRIAR POLÍTICA DE EDUCAÇÃO 198
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO AZEITÃO 199
LEI Nº 137/2025 199
PORTARIA Nº 038/2025 – SEC. DE ADM E RECURSOS HUMANOS– CONCESSÃO DE DIÁRIAS 202
REPUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO 202
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO 202
PORTARIA Nº 71/2025 – GP 202
PORTARIA Nº 72/2025 – GP 203
PORTARIA Nº 73/2025 – GP 203
PORTARIA Nº 74/2025 – GP 203
PORTARIA Nº 75/2025 – GP 203
PORTARIA Nº 76/2025 – GP 203
PORTARIA Nº 77/2025 – GP 204
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PARAÍSO 204
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 07.02/2025 204
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DOS PATOS 205
PORTARIA Nº 220/2025 – GABINETE DO PREFEITO. 205
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS 205
EXTRATO DE CONTRATO Nº 117/2025 - PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2025 206
PREGÃO ELETRÔNICO N° 90005/2025- SRP - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 22/2025 206
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE FERRER 207
RESENHA DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 59/2021 207
TORNAR SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO DAS RESENHAS DOS CONTRATOS Nº 101 A 104/2025 207
TORNAR SEM EFEITO O TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO - ADESÃO A ARP Nº 001.02312024 207
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANO DO MARANHÃO 207
DECRETO Nº. 175, 15 DE MAIO DE 2025. 207

PREFEITURA MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO 208
DECRETO Nº 015 DE 15 DE MAIO DE 2025. 208
AVISO DE LICITAÇÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 45/2025 – PMTF-MA. PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 11/2025-PMTF-MA. 210
PORTARIA DO GABINETE Nº 211 DE 15 DE MAIO DE 2025 - COMMATAF 210
PORTARIA DO GABINETE Nº 212 DE 15 DE MAIO DE 2025. 210
RESENHA DE CONTRATO Nº 39/2025 - PMTF/MA. PROCESSO Nº 54/2025 – PMTF/MA. 211
RESENHA DE CONTRATO Nº 41/2025/PMTF. PROCESSO Nº 25/2025 – PMTF. CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2025-CPL 211

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE DO MARANHÃO

AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 001/2025

AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 001/2025 - Construção da Escola. O Município de Água Doce do Maranhão – MA, torna público que realizará a licitação na modalidade CONCORRÊNCIA, na forma ELETRÔNICA, como critério de julgamento por MENOR PREÇO, com regime de execução de EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, cujo objeto é a Construção da Escola João XXIII Tipo - 6 Salas - Projeto FNDE do Município de Água Doce do Maranhão – MA. Recebimento das Propostas: Até 09:00 horas do dia 24/06/2025. Data da Sessão Pública: Dia 25/06/2025 às 10:00 horas. Referência de Tempo: Horário de Brasília/DF. Endereço eletrônico: https://www.licitaaguadocema.com.br. Os interessados poderão obter o Edital completo no site: https://www.licitaaguadocema.com.br, Portal da transparência https://www.aguadocedomaranhao.ma.gov.br/transparencia e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Maiores informações, através do e-mail: cplp.aguadoce.ma@gmail.com. Água Doce do Maranhão– MA, 15 de maio de 2025, Srª ROSÁRIA DE MARIA E SILVA CARVALHO DIAS Secretaria Municipal de Educação do Município de Água Doce do Maranhão.

Publicado por: EMIDIO AUGUSTO GOMES PINTO CALDAS
Código identificador: aed98821a823f181d908f4b934cc08f7

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAÍBA

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025
Processo Adm: Nº 46/2025
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de informática, impressoras e recarga de tonners de interesse da Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba/MA,que
Empresas vencedoras valor total: R$ 459.750,00 (quatrocentos e cinquenta e nove mil e setecentos e cinquenta reais): **UNI SERVIÇOS DE TI LTDA** (18891094000100) com os lotes: 1, 2 e 3 no valor total de R$ 459.750,00 (quatrocentos e cinquenta e nove mil e setecentos e cinquenta reais).
ALTO PARNAÍBA - MA, 16 de maio de 2025
JOSE MELO DE OLIVEIRA JUNIOR
CONDUTOR DE PROCESSOS

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: d3b8f4b14d4c1306246f4f1c8433b47f

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025-SRP

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025-SRP
Processo Adm: Nº 45/2025
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual para Contratação de empresa especializada para a prestação de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de ar-condicionado, bem como (des)(des)instalação, destinados às Secretarias vinculadas à Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba/MA
Empresas vencedoras valor total: R$ 517.400,00 (quinhentos e dezessete mil e quatrocentos reais): **KVA MATERIAIS ELETRICOS, PARAFUSOS, ROLAMENTOS E EPIS LTDA** (21095230000151) com os lotes: 1, 2 e 3 no valor total de R$ 517.400,00 (quinhentos e dezessete mil e quatrocentos reais).
ALTO PARNAÍBA - MA, 16 de maio de 2025
JOSE MELO DE OLIVEIRA JUNIOR
CONDUTOR DE PROCESSOS

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: 5945de5538f5acf1ec7a136612e6a4f9

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 20/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA –MA

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 20/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N° 13/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 56/2025 A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA no Estado do Maranhão, através da através da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de acordo com o edital do PREGÃO ELETRÔNICO N° 13/2025 SRP, constante do processo administrativo Nº 56/2025 , na forma da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 84 de 02 de janeiro de 2024, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006 e demais legislações aplicáveis torna público a ATA SRP N° 20/2025, objetivando o Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de refeições prontas (tipo marmitex) para atender às necessidades das Secretarias vinculadas à Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba/MA,, a ocorrer de forma parcelada, conforme sua solicitação, durante o período de vigência da presente Ata, cuja validade é de 12 (doze) meses contínuos, a contar da publicação no Diário Oficial. A empresa detentora do menor preço, de acordo com as especificações, durante o período de vigência desta Ata. A condição de recebimento, faturamento, pagamento, garantia, penalizações, revisão e outras expressamente relacionadas no Edital do Pregão Eletrônico e seus Anexos, constante do Processo Administrativo, integram a presente Ata, independentemente de sua transcrição. Fica eleito o Foro de Alto Parnaíba, para dirimir as questões que possam advir do presente compromisso, ou pelo e-mail: comissaocontratospmap@gmail

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA	DANIELA GOMES MIRANDA LTDA				
CNPJ	40.050.685/0001-03				
ENDEREÇO	Av Intendente Odonel Brito, S/Nº, Bairro Centro, Alto Parnaiba-MA, CEP 65.810-Telefone (99) 8414-8834				
REPRESENTANTE	Daniela Gomes Miranda				
E-MAIL	danielagomesmiranda59983@gmail.com				
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QUANT.**	**V. UNIT.**	**V. TOTAL**
2	REFEIÇÕES PRONTAS (MARMITEX) ACONDICIONADAS EM EMBALAGENS DESCARTÁVEIS DE ISOPOR Nº 8 (Tamanho médio, 750ml, peso mínimo 750gAs marmitas devem conter: Arroz mínimo 200g; feijão mínimo 200g; salada mínima 100g, pelo menos uma crua/cozida de cores diferentes variando os tipos durante a semana; carne mínimo 150g sendo frango, bovina, suína e peixe; acompanhamento mínimo 100g podendo ser macarrão, farofa, purês, batatas etc; as formas de preparo das carnes e guarnições devem ser variadas, não podendo haver repetição na forma de preparo durante a semana. As marmitas devem ser produzidas em instalações da contratada e entregue de acordo com a necessidade e nos locais designados pela contratante	UND	7.500	R$ 23,90	R$ 179.250,00
VALOR TOTAL REGISTRADO					R$ 179.250,00

Alto Parnaiba –MA 15 de maio de 2025.
Assinaturas: Ubirajara Lustosa Pires Junior (GERENCIADOR) Daniela Gomes Miranda (DETENTOR)

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: 7c34754163ee55bdaf1866d1235e285d

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 21/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA –MA

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 21/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N° 13/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 56/2025 A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA no Estado do Maranhão, através da através da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de acordo com o edital do PREGÃO ELETRÔNICO N° 13/2025 SRP, constante do processo administrativo Nº 56/2025 , na forma da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 84 de 02 de janeiro de 2024, da Lei Complementar n° 123,

de 14 de dezembro de 2006 e demais legislações aplicáveis torna público a ATA SRP N° 21/2025, objetivando o Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de refeições prontas (tipo marmitex) para atender às necessidades das Secretarias vinculadas à Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba/MA,, a ocorrer de forma parcelada, conforme sua solicitação, durante o período de vigência da presente Ata, cuja validade é de 12 (doze) meses contínuos, a contar da publicação no Diário Oficial. A empresa detentora do menor preço, de acordo com as especificações, durante o período de vigência desta Ata. A condição de recebimento, faturamento, pagamento, garantia, penalizações, revisão e outras expressamente relacionadas no Edital do Pregão Eletrônico e seus Anexos, constante do Processo Administrativo, integram a presente Ata, independentemente de sua transcrição. Fica eleito o Foro de Alto Parnaíba, para dirimir as questões que possam advir do presente compromisso, ou pelo e-mail: comissaocontratospmap@gmail

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA		IVANEIDE GOMES DA SILVA LTDA			
CNPJ		40.056.777/0001-92			
ENDEREÇO		Rua Newton Bello, S/N, Santo Antonio, Alto Parnaíba - MA, CEP: 65.810-000,			
REPRESENTANTE		Ivaneide Gomes da Silva			
E-MAIL		danielagomesmiranda59983@gmail.com			
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QUANT.**	**V. UNIT.**	**V. TOTAL**
1	REFEIÇÕES PRONTAS (MARMITEX) ACONDICIONADAS EM EMBALAGENS DESCARTÁVEIS DE ISOPOR Nº 8 (Tamanho médio, 750ml, peso mínimo 750gJAs marmitas devem conter: Arroz mínimo 200g; feijão mínimo 200g; salada mínima 100g, pelo menos uma crua/cozida de cores diferentes variando os tipos durante a semana; carne mínimo 150g sendo frango, bovina, suína e peixe; acompanhamento mínimo 100g podendo ser macarrão, farofa, purês, batatas etc; as formas de preparo das carnes e guarnições devem ser variadas, não podendo haver repetição na forma de preparo durante a semana. As marmitas devem ser produzidas em instalações da contratada e entregue de acordo com a necessidade e nos locais designados pela contratante	UND	22.500	R$ 23,80	R$ 535.500,00
VALOR TOTAL REGISTRADO					R$ 535.500,00

Alto Parnaiba –MA 15 de maio de 2025.
Assinaturas: Ubirajara Lustosa Pires Junior (GERENCIADOR) Ivaneide Gomes da Silva (DETENTOR)

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: 10a9212bc1dcf00eb46d46f2d010f846

PORTARIA Nº 150, DE 28 DE MARÇO DE 2025

"Dispõe sobre a alteração da Portaria nº 27/2025, designação do Agente de Contratação e da Equipe de Apoio do Município de Alto Parnaíba/MA e dá outras providências." **O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PARNAÍBA, ESTADO DO MARANHÃO,** no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e **CONSIDERANDO** que o artigo 8º da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, determina a obrigatoriedade de designação de Agente de Contratação e Equipe de Apoio, para conduzir todos os processos de licitação, incluindo contratações diretas e dispensas de licitação, **RESOLVE:** **Art. 1º.** Designar, nos termos do Art. 6º, inciso LX , e Art. 8º da Lei Federal nº 14.133/21, como Agente de Contratação e como Membros da Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba/MA, os seguintes servidores: **I – Agente de Contratação: JOSÉ MELO DE OLIVEIRA JUNIOR**, servidor efetivo, CPF de nº 030790503-98, matrícula de nº 1269-1. **II – Equipe de Apoio:** 1º Membro **– FABIO RODRIGUES PEREIRA**, servidor efetivo, CPF de nº 505260143-34, matrícula de nº 1081-1. 2º Membro **– RÔMULO BATISTA BIAH**, servidor efetivo, CPF de nº 029733683-59 matrícula de nº 1194-1; 3º Membro **– BÁRBARA GOMES NEVES,** servidora comissionada, CPF de nº 612485263-25. **Art. 2º.** Compete ao Agente de Contratação tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação. **Art. 3º.** Compete à Equipe de Apoio auxiliar o agente de contratação no exercício de suas atribuições, em todo o processamento e julgamento das habilitações preliminares e propostas apresentadas pelos licitantes nos certames licitatórios instaurados, desde a elaboração dos instrumentos convocatórios de licitações, incluindo minuta de contrato, até o encaminhamento do processo devidamente instruído e concluído à autoridade superior, visando a homologação e a contratação; **Art. 4º.** Nos processos licitatórios que adotarem a modalidade Pregão será designado(a) como Agente de Contratação – Pregoeiro(a) o(a) Sr.(a) **JOSÉ MELO DE OLIVEIRA JUNIOR**, servidor efetivo, CPF de nº 030790503-98, matrícula de nº 1269-1 **Art. 5º.** O Agente de Contratação será substituído em suas ausências e eventuais impedimentos pelo primeiro nomeado da Equipe de Apoio. **Art. 6º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 25 de fevereiro de 2025, ficando revogada a Portaria nº 027/2025. **PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PARNAÍBA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS VINTE E OITO DIAS DO MÊS DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO. RUBENS SUSSUMU OGASAWARA -** Prefeito Municipal de Alto Parnaíba/MA

Publicado por: ROMULLO BATISTA BIAH
Código identificador: 8ad315e595aefd707f9eab1c1ad04ced

RESENHA TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 035/2023 - PMAP/MA

EXTRATO TERMO ADITIVO
RESENHA TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 035/2023 - PMAP/MA - PARTES: MUNICÍPIO DE ALTO PARNAÍBA, inscrita no CNPJ nº 06.997.571/0001-29, por meio das SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA; SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER, JUVENTUDE E TURISMO, SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, URBANISMO, TRANSPORTE E TRÂNSITO, inscritas sob o mesmo CNPJ do Município e a empresa PLANECON SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 14.796.097/0001-03 **OBJETO:** a prorrogação do prazo de vigência do contrato administrativo originário nº 035/2023-PMAP/MA, decorrente da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 013/2022, SRP nº 02/2022 - PMTF, por mais 12 (doze) meses, compreendendo o periodo entre 10/04/2025 a 10/04/2026. **DO VALOR**: O valor deste Termo Aditivo é de R$ 103.392,79 (cento e três mil, trezentos e noventa e dois reais e setenta e nove centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** ÓRGÃO: 05 Sec. Mun. de Administração e Planejamento UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 0501 Sec. Mun. de Administração e Planejamento 04 122 0002 2.015 Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração e Planejamento 3.3.90.30.00 Material de consumo, ÓRGÃO: 12 Sec. Mun. de Agricultura, Pecuária, Pesca **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.:** 1201 Sec.Mun.de Agr., Pecuária, Pesca e Abast. 04 122 0002 2.022 Manutenção das Ativ. Adm. da Sec. Mun. de Agric. Pecuária, Pesca e Abastec. 3.3.90.30.00 Material de consumo, ÓRGÃO: 12 Sec. Mun. de Agricultura,Pecuaria,Pesca, UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 1201 Sec.Mun.de Agr.,Pecuaria,Pesca e Abast. 23 605 0009 2.045 Manutenção e Funcionamento das Unidades de Abate e Abastecimento 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, ORGÃO: 08 Sec. Mun. de Esporte, Lazer, Juv. e Turismo UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 0801 Sec. Mun. de Esporte, Lazer, Juv. e Turismo 27 812 0025 2.090 Manutenção das Atividades Esportivas 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, ORGÃO: 09 Sec. Mun. Infr., Urban., Transp. e Trânsito UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 0901 Sec. Mun. Infr., Urban., Transp. e Trânsito 26 125 0013 2.055 Manutenção e Fiscalização do Trânsito 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica. **DO FORO:** Comarca de Alto Parnaíba-MA. **DATA DA ASSINATURA**: 09 de abril de 2025. ASSINATURAS: Rubens Sussumu Ogasawara Ordenador de Despesas SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (Contratante). Angelo Marcos Borges de Oliveira (Contratada). Gisele Nunes dos Santos Portaria nº 16/2025 (Gerenciadora Financeiro)

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: a258351495fc4271391d0c02d3f9ac0e

RESENHA TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 035/2023 - PMAP/MA

EXTRATO TERMO ADITIVO
RESENHA TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 035/2023 - PMAP/MA - PARTES: MUNICÍPIO DE ALTO PARNAÍBA, inscrita no CNPJ nº 06.997.571/0001-29, por meio SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, inscrita sob o mesmo CNPJ do Município, e FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, inscrito no CNPJ sob o nº 06.091.025/0001-243. **OBJETO:** a prorrogação do prazo de vigência do contrato administrativo originário nº 035/2023-PMAP/MA, decorrente da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 013/2022, SRP nº 02/2022 - PMTF, por mais 12 (doze) meses, compreendendo o periodo entre 10/04/2025 a 10/04/2026. **DO VALOR**: O valor deste Termo Aditivo é de R$ 344.642,63 (trezentos e quarenta e quatro mil, seiscentos e quarenta e dois reais e sessenta e três centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** ÓRGÃO: 17 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 1701 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino 12 361 0019 2.075 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - MDE 3.3.90.30.00 Material de consumo ÓRGÃO: 17 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 1701 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino 12 365 0018 2.069 Manutenção das Atividades da Educação Infantil - MDE 3.3.90.30.00 Material de consumo; ÓRGÃO: 15 Secretaria Municipal de Educação UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 1501 Secretaria Municipal de Educação 12 361 0002 2.140 Manutenção e Func. das Ativ. Adm. da Sec. Municipal de Educação 3.3.90.30.00 Material de consumo; ÓRGÃO: 18 Fundo Nac. de Desenvolvimento Educação UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 1801 Fundo Nac. de Desenvolvimento Educação 12 361 0019 2.079 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - 30% 3.3.90.30.00 Material de consumo; ÓRGÃO: 18 Fundo Nac. de Desenvolvimento Educação UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 1801 Fundo Nac. de Desenvolvimento Educação 12 365 0018 2.070 Manut. das Ativ. do Ensino Infantil-30% 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica; ÓRGÃO: 15 Secretaria Municipal de Educação UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 1501 Secretaria Municipal de Educação 12 361 0019 2.068 Manutenção das Atividades do Salário Educação – QSE 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica **DO FORO:** Comarca de Alto Parnaíba-MA. **DATA DA ASSINATURA**: 09 de abril de 2025. ASSINATURAS: Maria da Cruz R. Lima Araújo Nunes Ordenadora de Despesas SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (Contratante). Angelo Marcos Borges de Oliveira (Contratada). Gisele Nunes dos Santos Portaria nº 16/2025 (Gerenciadora Financeiro)

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: 209635533682f0d599a64e9ed153e6cf

RESENHA TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 035/2023 - PMAP/MA

EXTRATO TERMO ADITIVO
RESENHA TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 035/2023 - PMAP/MA - PARTES: MUNICÍPIO DE ALTO PARNAÍBA, inscrita no CNPJ nº 06.997.571/0001-29, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrita sob o mesmo CNPJ do Município, e FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito no CNPJ nº 11.743.691/0001-30 **OBJETO:** a prorrogação do prazo de vigência do contrato administrativo originário nº 035/2023-PMAP/MA, decorrente da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 013/2022, SRP nº 02/2022 - PMTF, por mais 12 (doze) meses, compreendendo o periodo entre 10/04/2025 a 10/04/2026. **DO VALOR**: O valor deste Termo Aditivo é de R$ 206.785,58 (duzentos e seis mil, setecentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** ÓRGÃO: 13 Secretaria Municipal de Saúde UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 1301 Secretaria Municipal de Saúde 10 122 0002 2.019 Man. e Func. das Atividades da Secretária de Saúde 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica; ÓRGÃO: 16 Fundo Municipal de Saúde UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 1601 Fundo Municipal de Saúde 10 301 0028 2.100 Manut. e Funcion. do Programa de Atenção Básica – PAB 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica; ÓRGÃO: 16 Fundo Municipal de Saúde UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 1601 Fundo Municipal de Saúde 10 301 0045 2.134 Manutenção SAMU 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica; ÓRGÃO: 16 Fundo Municipal de Saúde UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 1601 Fundo Municipal de Saúde 10 302 0028 2.103 Manutenção das Ações de Saúde 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica; ÓRGÃO: 16 Fundo Municipal de Saúde UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.: 1601 Fundo Municipal de Saúde 10 302 0028 2.104 Manutenção e Funcionamento das Ações Hospitalares 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica. **DO FORO:** Comarca de Alto Parnaíba-MA. **DATA DA ASSINATURA**: 09 de abril de 2025. **ASSINATURAS:** Ana Joaquina Soares de Souza Ordenadora de Despesas SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE (Contratante). Angelo Marcos Borges de Oliveira (Contratada). Gisele Nunes dos Santos Portaria nº 16/2025 (Gerenciadora Financeiro)

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: 22abbb4b3db10839d6f582b91efd9be7

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025-SRP

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2025-SRP
Processo Adm: Nº 45/2025

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual para Contratação de empresa especializada para a prestação de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de ar-condicionado, bem como (des)(des)instalação, destinados às Secretarias vinculadas à Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba/MA
Empresas vencedoras valor total: R$ 517.400,00 (quinhentos e dezessete mil e quatrocentos reais): KVA MATERIAIS ELETRICOS, PARAFUSOS, ROLAMENTOS E EPIS LTDA (21095230000151) com os lotes: 1, 2, 3 no valor total de R$ 517.400,00 (quinhentos e dezessete mil e quatrocentos reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE ALTO PARNAIBA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) , e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.
ALTO PARNAÍBA (MA), quinta-feira, 15 de maio de 2025
RUBENS SUSSUMU OGASAWARA
AUTORIDADE COMPETENTE

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: 9eda9f5f2d9bacbba10f4538f802a185

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPURUS

ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 014/2025

ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 014/2025. O Município de Anapurus - MA, através da Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento, por meio do ordenador de despesas, no uso de suas atribuições legais da Lei n° 14.133/2021 e suas alterações posteriores, considerando o parecer jurídico apontando vício insanável no processo administrativo, consistente na ausência de Parecer Jurídico prévio na fase interna, o que compromete a legalidade e o controle prévio da Administração Pública sobre seus atos, ferindo os princípios da legalidade, do controle interno, da eficiência e do interesse público. Tal omissão caracteriza vício insanável, o que impõe a anulação do certame desde sua origem, com fulcro no art. 147 da Lei nº 14.133/2021 e no art. 53 da Lei nº 9.784/1999, a anulação se justifica pelo interesse público superveniente, que tinha como objeto a contratação dos serviços de locação de impressoras para atender as demandas das secretarias municipais de Anapurus-MA. Anapurus – MA,

13 de maio de 2025. Francisco Ferreira Chaves Neto. Secretário Municipal de Finanças e Planejamento.

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: ce0d1d64e4b9f2e8c9dd5cea27f5c99b

HOMOLOGAÇÃO REFERENTE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2025 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP

REFERENTE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2025 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. Processo Administrativo nº 22040900/2025. Tipo de Licitação: Menor valor Global. **OBJETO:** Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Dedetização (Controle de Pragas Urbanas), Incluindo o Controle de Roedores, Baratas, Mosquitos e Morcegos, por meio de Aplicação de Produtos Saneantes Regularizados, nos Prédios Públicos do Município de Anapurus/MA. Conforme resultado e classificação do certame e nos termos do artigo 71 IV c/c art. 17 VII da lei 14.133/21 produza seus efeitos jurídicos. Homologo o procedimento licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2025, para que a Adjudicação, em favor das empresas abaixo:
PSAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 26.384.422/0001-00, Endereço: Rua 04, Quadra 86, Nº19 – Maiobão, Paço do Lumiar - MA, CEP: 65130 000. Valor total vencido de R$ 96.174,49 (noventa e seis mil, cento e setenta e quatro reais e quarenta e nove centavos).
Anapurus - MA, 15 de maio de 2025. Francisco Ferreira Chaves Neto - Secretário Municipal de Finanças e Planejamento.

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: 6cfe9613bb00051fd06b33cb84797f3a

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAIOSES

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA SRP N.º 011/2025

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA SRP N.º 011/2025.

O Agente de Contratação Oficial da Prefeitura Municipal de Araioses, Estado do Maranhão, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar, sob a égide da Lei n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores, licitação na modalidade Concorrência Eletrônica (Processo Administrativo n.º 2025005089-CPLPMA), do tipo: Menor preço global, para Registro de Preço para contratação de empresa para futura e eventual execução dos serviços de recuperação de estradas vicinais - Etapa 03 para atendimento do Município de Araioses. O certame se realizará às 08:00 hs do dia 30 de maio de 2025, (horário de Brasília), através do uso de recursos da tecnologia da informação, no site https://www.comprasbr.com.br, sendo presidida pelo Agente de contratação desta Prefeitura Municipal, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua Sete de Setembro, S/N.º, Centro – CEP n.º 65.570-000, na cidade de Araioses. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis na página web do Portal ComprasBR no endereço https://www.comprasbr.com.br. E https://araioses.ma.gov.br/transparencia/ Esclarecimentos adicionais no mesmo endereço, das 08:00 às 12:00hs

Araioses/MA, 12 de maio de 2025.
Gilson Veras Nunes.
Pregoeiro Municipal.

Publicado por: DAVI CORNÉLIO OLIVEIRA
Código identificador: 5e620d0042d471d1c870a495c24ef824

EDITAL PÚBLICO Nº 001/2025

EDITAL PÚBLICO Nº 001/2025
Convocação para Eleição dos Representantes da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Política Cultural – CMPC
A Prefeitura Municipal de Araioses – MA, por meio da Secretaria Municipal de Cultura, torna público o presente **Edital** para a eleição dos representantes da sociedade civil que irão compor o **Conselho Municipal de Política Cultural – CMPC**, nos termos da **Lei Municipal nº 747, de 09 de Maio de 2025**, visando garantir a participação democrática da sociedade na formulação, execução e fiscalização das políticas públicas de cultura no município.

1. DO OBJETIVO
Selecionar e eleger **05 (cinco) representantes titulares** e **05 (cinco) suplentes** da sociedade civil para compor o **Conselho Municipal de Política Cultural de Araioses – MA**, com mandato de 2 (dois) anos, permitida uma recondução.

2. DAS VAGAS
Serão eleitos membros da sociedade civil nos seguintes segmentos:
a) 01 (um) representante das artes cênicas (teatro, dança e circo);
b) 01 (um) representante da música;
c) 01 (um) representante das artes visuais e literatura;
d) 01 (um) representante de comunidades tradicionais e povos originários (quilombolas, indígenas, etc.);
e) 01 (um) representante de produtores culturais ou entidades da sociedade civil atuantes no setor cultural.

3. DAS INSCRIÇÕES

- **Período**: de 12/05/2025 a 16/05/2025.
- **Local**: Secretaria Municipal de Cultura - Araioses – MA
- **Horário**: das 8h às 14h
- **Documentação exigida**:
  - Ficha de inscrição preenchida e assinada (disponível na Secretaria ou site oficial)
  - Cópia de documento oficial com foto
  - Comprovante de residência no município
  - Comprovação de atuação no segmento cultural que representa (portfólio, currículo, declarações, etc.)

4. DOS CRITÉRIOS DE PARTICIPAÇÃO

- Ser maior de 18 anos
- Residir no município de Araioses – MA
- Ter atuação comprovada no setor cultural correspondente há pelo menos 2 anos
- Não possuir vínculo empregatício com a administração pública municipal

5. DO PROCESSO DE ELEIÇÃO
A eleição será realizada em Assembleia Pública com a presença dos inscritos, no **dia 20/05/2025, às 09h**, no auditório da **Câmara Municipal de Araioses**.

6. DISPOSIÇÕES FINAIS

- A participação no processo implica na aceitação total das regras estabelecidas neste edital.
- Casos omissos serão resolvidos pela Comissão Eleitoral designada pela Secretaria Municipal de Cultura.
- Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Araioses – MA, 09 de maio de 2025

_____
Eliane da Silva Cardoso
Secretária Municipal de Cultura

Publicado por: DAVI CORNÉLIO OLIVEIRA
Código identificador: f7b1656f667c667d18d329ba40a0d152

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 035/2025

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 035/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 202504068/2025 - CPL/PMA

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de material odontológico para atendimento ao setor de saúde do município de Araioses/MA. Considerando a regularidade do procedimento, hei por bem, **HOMOLOGAR** os itens do lote licitado a empresa **ASTRA EMPREENDIMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 02.614.640/0001-17, com sede na Avenida Colares Moreira, E 100 - Sala 211 - Edifício Los Angeles n.º 100, Bairro Renascença - CEP n.º 65075-441, na cidade de São Luís/MA, representada neste ato pelo Sr. **FERNANDO PINHEIRO SOARES**, inscrito no CPF n.º 056.***.**3-02 e portador do RG n.º 0273612*****0 SSP/MA, com endereço para correspondência eletrônica através do e-mail astra1965_@hotmail.com. Araioses/MA, 06 de maio de 2025. João Cândido Carvalho, Prefeito Municipal.

Publicado por: DAVI CORNÉLIO OLIVEIRA
Código identificador: 8fef07ea8b8263eb208ae9f7ecc9f485

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 053/2025

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 053/2025.

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Araioses, Estado do Maranhão, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar, sob a égide da Lei n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores, licitação na modalidade Pregão Eletrônico (Processo Administrativo n.º 202505088-CPLPMA), do tipo: Menor preço global para contratação de empresa para execução dos serviços de mídia e publicidade para atendimento da Prefeitura Municipal de Araioses. O certame se realizará às 16:00 hs do dia 30 de maio de 2025, (horário de Brasília), através do uso de recursos da tecnologia da informação, no site https://www.comprasbr.com.br, sendo presidida pelo Agente de Contratação desta Prefeitura Municipal, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua Sete de Setembro, S/N.º Centro – CEP n.º 65.570-000, na cidade de Araioses/MA. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis na página web do Portal ComprasBR no endereço https://www.comprasbr.com.br, e https://araioses.ma.gov.br/transparencia/ Esclarecimentos adicionais no mesmo endereço, das 08:00 às 12:00hs.

Araioses/MA, 15 de maio de 2025.
Gilson Veras Nunes.
Pregoeiro Municipal.

Publicado por: DAVI CORNÉLIO OLIVEIRA
Código identificador: 71dfcaecc161f2662fb643c9627829d7

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 050/2025

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 050/2025.

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Araioses, Estado do Maranhão, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar, sob a égide da Lei n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores, licitação na modalidade Pregão Eletrônico para Registro de Preço (Processo Administrativo n.º 202505085-CPLPMA), do tipo: Menor preço por lote para contratação de empresa para futura e eventual fornecimento de material gráfico para atendimento da Prefeitura Municipal de Araioses. O certame se realizará às 09:00 hs do dia 30 de maio de 2025, (horário de Brasília), através do uso de recursos da tecnologia da informação, no site https://www.comprasbr.com.br, sendo presidida pelo Agente de Contratação desta Prefeitura Municipal, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua Sete de Setembro, S/N.º Centro – CEP n.º 65.570-000, na cidade de Araioses/MA. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis na página web do Portal ComprasBR no endereço https://www.comprasbr.com.br, E https://araioses.ma.gov.br/transparencia/ Esclarecimentos adicionais no mesmo endereço, das 08:00 às 12:00hs.

Araioses/MA, 15 de maio de 2025.
Gilson Veras Nunes.
Pregoeiro Municipal.

Publicado por: DAVI CORNÉLIO OLIVEIRA
Código identificador: 738f8aa17385552f4a3bbd4d575f423b

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 051/2025

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 051/2025.

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Araioses, Estado do Maranhão, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar, sob a égide da Lei n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores, licitação na modalidade Pregão Eletrônico para Registro de Preço (Processo Administrativo n.º 202505086-CPLPMA), do tipo: Menor preço por lote para contratação de empresa para futura e eventual fornecimento de fardamentos: escolar, secretarias, guarda municipal e material de cama para o hospital municipal para atendimento da Prefeitura Municipal de Araioses. O certame se realizará às 11:00 hs do dia 30 de maio de 2025, (horário de Brasília), através do uso de recursos da tecnologia da informação, no site https://www.comprasbr.com.br, sendo presidida pelo Agente de Contratação desta Prefeitura Municipal, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua Sete de Setembro, S/N.º Centro – CEP n.º 65.570-000, na cidade de Araioses/MA. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis na página web do Portal ComprasBR no endereço https://www.comprasbr.com.br, e https://araioses.ma.gov.br/transparencia/ Esclarecimentos adicionais no mesmo endereço, das 08:00 às 12:00hs.

Araioses/MA, 15 de maio de 2025.
Gilson Veras Nunes.
Pregoeiro Municipal.

Publicado por: DAVI CORNÉLIO OLIVEIRA
Código identificador: 0486dea0240cfb33eccb7dbed11e41ef

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 052/2025

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 052/2025.

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Araioses, Estado do Maranhão, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar, sob a égide da Lei n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores, licitação na modalidade Pregão Eletrônico para Registro de Preço (Processo Administrativo n.º 202505087-CPLPMA), do tipo: Menor preço global para contratação de empresa para futura e eventual execução dos serviços de manutenção e reforma de móveis e carteiras escolares para atendimento da Prefeitura Municipal de Araioses. O certame se realizará às 14:00 hs do dia 30 de maio de 2025, (horário de Brasília), através do uso de recursos da tecnologia da informação, no site

https://www.comprasbr.com.br, sendo presidida pelo Agente de Contratação desta Prefeitura Municipal, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua Sete de Setembro, S/N.º Centro – CEP n.º 65.570-000, na cidade de Araioses/MA. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis na página web do Portal ComprasBR no endereço https://www.comprasbr.com.br, E https://araioses.ma.gov.br/transparencia/ Esclarecimentos adicionais no mesmo endereço, das 08:00 às 12:00hs.

Araioses/MA, 15 de maio de 2025.
Gilson Veras Nunes.
Pregoeiro Municipal.

Publicado por: DAVI CORNÉLIO OLIVEIRA
Código identificador: 093c80b949b083054e5659fbb8b1c8f5

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAME

AVISO DE ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025

AVISO DE ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025
PROCESSO LICITATÓRIO 00000025/2025
Pelo presente termo, a SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO da Prefeitura Municipal de Arame – MA, torna público para conhecimento dos interessados, o julgamento das propostas de que trata o processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025, que teve como objetivo a seleção da melhor proposta para a Contratação de empresa para Realização do Evento Esportivo Copa de Futebol Arizinho, no Município de Arame/MA (Convênio MESP 955736/2024). Foi em toda sua tramitação atendida a legislação pertinente. Desse modo, satisfazendo a lei e ao mérito, ADJUDICO a proponente A. BARROS DE PAULA LTDA, inscrita no CNPJ 36.768.541/0001-01**,** que apresentou o menor valor na ordem de R$ 414.000,00 (quatrocentos e quatorze mil reais), vencedora desse certame nos termos da Ata de Sessão de Julgamento, do seu objeto. ARAME-MA, 15 de maio de 2025 – DANILO FEITOZA BARROS – Secretário Municipal de Esporte, lazer e juventude.

Publicado por: ANDRé VINíCIUS LIMA ALBUQUERQUE
Código identificador: 877f13220cd009eb6e074ce2baeaf006

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025
PROCESSO LICITATÓRIO 00000025/2025
Na qualidade de Secretário Municipal de Obras e Urbanismo de Arame – MA, no uso das atribuições que me são conferidas, tendo em vista a realização do Processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025, HOMOLOGO (de acordo com o inciso IV do Artigo 71 da Lei 14.133/21, de 01 de abril de 2021 e suas alterações posteriores), e Autorizo a Contratação de empresa para Realização do Evento Esportivo Copa de Futebol Arizinho, no Município de Arame/MA (Convênio MESP 955736/2024), a proponente A. BARROS DE PAULA LTDA, inscrita no CNPJ 36.768.541/0001-01**,** que apresentou o menor valor na ordem de R$ 414.000,00 (quatrocentos e quatorze mil reais), conforme Termo de Adjudicação de 15/05/2025. ARAME-MA, 15 de maio de 2025 – DANILO FEITOZA BARROS – Secretário Municipal de Esporte, lazer e juventude.

Publicado por: ANDRé VINíCIUS LIMA ALBUQUERQUE
Código identificador: 3aca6d6f26c01add5d62318eb6fdf2e5

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025

AVISO DE RESULTADO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025
PROCESSO LICITATÓRIO 00000025/2025
Objeto: Contratação de empresa para Realização do Evento Esportivo Copa de Futebol Arizinho, no Município de Arame/MA (Convênio MESP 955736/2024). A Pregoeira/Agente de contratação e equipe de apoio de ARAME-MA, torna público que a empresa vencedora da licitação, PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE 013/2025, foi: A. BARROS DE PAULA LTDA, inscrita no CNPJ 36.768.541/0001-01**,** que apresentou o menor valor na ordem de R$ 414.000,00 (quatrocentos e quatorze mil reais). ARAME-MA, 15 de maio de 2025 - INGRACIANE FEITOZA – Pregoeira/Agente de Contratação.

Publicado por: ANDRé VINíCIUS LIMA ALBUQUERQUE
Código identificador: 146d2b322c6ba9cdda2facc590f2c1ba

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABEIRA

PORTARIA N° 61/2025-GAB/BAC

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DEBACABEIRA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legaisque lhe são conferidas pel a Lei Orgânica Municipal, **RESOLVE: Art. 1º**. Nomear o senhor Lucas Seixas Abreu Júnior, inscrito no CPF nº 057.387.083-77, paraexercer a função de coordenador junto àCOMDEC no município de Bacabeira. **Art. 2º**. Esta portaria entra em vigor na data desua publicaç ão. GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DEBACABEIRA, ESTADO DO MARANHÃO, 15 DE MAIO DE 2025. **NAILA GONÇALO GASPAR** - Prefeita Municipal

Publicado por: JOAO FLORENCIO MONTEIRO NETO
Código identificador: a69fae8247bebd72e582599b430665d8

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACURITUBA

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025 (REPETIÇÃO)

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025.(REPETIÇÃO) A Prefeitura Municipal de Bacurituba, por meio da Secretaria Municipal de Administração torna público que realizará licitação na modalidade PREGÃO na forma ELETRÔNICA, objetivando a contratação de **empresa especializada para serviços funilaria, pintura e lanternagem para a frota de veículos do município**, conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência. Critério de julgamento: menor preço. Reger-se-á pelas disposições da Lei Nº 14.133/2021, e suas alterações e, ainda, pelo estabelecido no Edital e seus anexos. DATA: 30 de maio das 2025 às 09h:00min no horário de Brasília, na plataforma de compras da Prefeitura, https://www.licitabacurituba.com.br. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na sala da Comissão Permanente de Licitação, de 2a a 6a feira das 08h00min às 12h00min, a Rua Benjamin Constant, s/n – Centro, Bacurituba - MA, no Portal de Compras: https://www.licitabacurituba.com.br, ou no Portal do Município no enderenço eletrônico https://transparencia.bacurituba.ma.gov.br, Esclarecimentos adicionais deverão ser protocolados no portal de compras ou por e-mail, no endereço eletrônico: cplbacurituba@gmail.com.

Bacurituba/MA, 15 de maio de 2025.
Leônidas de Jesus Barros Costa
Secretário Municipal de Administração

Publicado por: TALYTA GARRETO DOS SANTOS
Código identificador: 05640ec26b72ec83145a9423fbf5d61e

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2025

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 024/2025. A Prefeitura Municipal de Bacurituba, por meio da Secretaria Municipal de Administração torna público que realizará licitação na modalidade PREGÃO na forma ELETRÔNICA, objetivando o Registro de Preços para eventual fornecimento de material permanente em geral (mobiliário, eletrodoméstico, eletrônicos e outros), conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência. Critério de julgamento: menor preço. Reger-se-á pelas disposições da Lei Nº 14.133/2021, e suas alterações e, ainda, pelo estabelecido no Edital e seus anexos. DATA: 29 de maio de 2025 às 15h:00min no horário de Brasília, na plataforma de compras da Prefeitura, https://www.licitabacurituba.com.br. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na sala da Comissão Permanente de Licitação, de 2a a 6a feira das 08h00min às 12h00min, a Rua Benjamin Constant, s/n – Centro, Bacurituba - MA, no Portal de Compras: https://www.licitabacurituba.com.br, ou no Portal do Município no enderenço eletrônico https://transparencia.bacurituba.ma.gov.br, Esclarecimentos adicionais deverão ser protocolados no portal de compras ou por e-mail, no endereço eletrônico: cplbacurituba@gmail.com.

Bacurituba/MA, 15 de maio de 2025.
Leônidas de Jesus Barros Costa
Secretário Municipal de Administração

Publicado por: TALYTA GARRETO DOS SANTOS
Código identificador: 2ebbdf4629179140b4f22bb0b36e37a0

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 019/2025 (REPETIÇÃO)

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 019/2025. (REPETIÇÃO) A Prefeitura Municipal de Bacurituba, por meio da Secretaria Municipal de Administração torna público que realizará licitação na modalidade PREGÃO na forma ELETRÔNICA, objetivando o Registro de Preços para Aquisição de Gêneros Alimentícios paras as secretarias, de interesse da Secretaria Municipal de Administração, conforme especificações do edital. Critério de julgamento: menor preço. Reger-se-á pelas disposições da Lei Nº 14.133/2021, e suas alterações e, ainda, pelo estabelecido no Edital e seus anexos. DATA: 29 de maio de 2025 às 11h:00min no horário de Brasília, na plataforma de compras da Prefeitura, https://www.licitabacurituba.com.br. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na sala da Comissão Permanente de Licitação, de 2a a 6a feira das 08h00min às 12h00min, a Rua Benjamin Constant, s/n – Centro, Bacurituba - MA, no Portal de Compras: https://www.licitabacurituba.com.br, ou no Portal do Município no enderenço eletrônico https://transparencia.bacurituba.ma.gov.br, Esclarecimentos adicionais deverão ser protocolados no portal de compras ou por e-mail, no endereço eletrônico: cplbacurituba@gmail.com.

Bacurituba/MA, 15 de maio de 2025.
Leônidas Barros Costa
Secretário Municipal de Administração

Publicado por: TALYTA GARRETO DOS SANTOS
Código identificador: 173d03d151850251fd60fc90f1e5b940

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 023/2025

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2025. A Prefeitura Municipal de Bacurituba, por meio da Secretaria Municipal de Saúde torna público que realizará licitação na modalidade PREGÃO na forma ELETRÔNICA, objetivando a Contratação de empresa especializada para prestação de **serviços de análises laboratoriais clínicas**, conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência. Critério de julgamento: menor preço. Reger-se-á pelas disposições da Lei Nº 14.133/2021, e suas alterações e, ainda, pelo estabelecido no Edital e seus anexos. DATA: 29 de maio das 2025 às 09h:00min no horário de Brasília, na plataforma de compras da Prefeitura, https://www.licitabacurituba.com.br. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na sala da Comissão Permanente de Licitação, de 2a a 6a feira das 08h00min às 12h00min, a Rua Benjamin Constant, s/n – Centro, Bacurituba - MA, no Portal de Compras: https://www.licitabacurituba.com.br, ou no Portal do Município no enderenço eletrônico https://transparencia.bacurituba.ma.gov.br, Esclarecimentos adicionais deverão ser protocolados no portal de compras ou por e-mail, no endereço eletrônico: cplbacurituba@gmail.com.

Bacurituba/MA, 15 de maio de 2025.
Regiane de Jesus Barros e Barros
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por: TALYTA GARRETO DOS SANTOS
Código identificador: 54182ca2f8e5d596973b36fc7c85e659

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSAS

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 24/2025

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
(art. 72, VIII, Lei Federal 14.133/2021)

DADOS DO PROCESSO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO	1205.01/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	24/2025
MODALIDADE	DISPENSA DE LICITAÇÃO
ÓRGÃO REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO TRIBUTÁRIA.
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EDIÇÃO E VEICULAÇÃO DE ATOS OFICIAIS, AVISOS DE LICITAÇÃO E DEMAIS MATÉRIAS EM JORNAL DIÁRIO DE GRANDE CIRCULAÇÃO DE INTERESSE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSAS-MA.
VALOR	R$ 60.800,00 (Sessenta mil e oitocentos reais).

CONSIDERANDO que a documentação e informações colacionadas aos autos do processo administrativo em epígrafe, e com fundamento no art. 75, inciso II, Lei 14.133/2021;
CONSIDERANDO restou justificado a razão de escolha do contratado;
CONSIDERANDO ficou demonstrado que os preços praticados pelo contratado são compatíveis com os preços de mercado;
CONSIDERANDO que o contratado cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Termo de Referência, bem como sua Proposta Comercial atende as especificações do objeto pretendido, e;
CONSIDERANDO a manifestação favorável do órgão de assessoramento jurídico, quanto ao atendimento dos requisitos exigidos para a presente contratação;
AUTORIZO a Dispensa de Licitação nº 24/2025 para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de edição e veiculação de atos oficiais, avisos de licitação e demais matérias em jornal diário de grande circulação de interesse da prefeitura municipal de Balsas-MA, nos termos do art. 75, inciso II, Lei 14.133/2021, conforme PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1205.01/2025, cujo contratação deverá ser celebrada com a empresa: **J R BOGEA NETO**, **CNPJ** nº 36.633.065/0001-11, pessoa jurídica de direito privado, com sede Avenida dos Holandeses, Edifício Solaia, nº 06, C. TOS APT501, Ponta do Farol, São Luis-MA CEP: 65.077-635, representada por Sr. ANDRÉ LUIZ RAZERA, portador do CPF nº 026.458.083-44. A contratação terá seu valor global no importe de R$ 60.800,00 (Sessenta mil e oitocentos reais).
Ao Setor de Contratos da Secretaria de Licitações e Contratos para confecção do Termo Contratual.

Balsas-MA, 15 de maio de 2025

Diego Silva Scherer

Finanças, Planejamento e Gestão Tributária

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: 79afbd1d872af1c8b09cb068a27f0ef9

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 30/2025

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
(art. 72, VIII, Lei Federal 14.133/2021)

CONSIDERANDO que a documentação e informações colacionadas aos autos do processo administrativo em epígrafe, e com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei 14.133/2021;
CONSIDERANDO restou justificado a razão de escolha do contratado;
CONSIDERANDO ficou demonstrado que os preços praticados pelo contratado são compatíveis com os preços de mercado;
CONSIDERANDO que o contratado cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Termo de Referência, bem como sua Proposta Comercial atende as especificações do objeto pretendido, e;
CONSIDERANDO a manifestação favorável do órgão de assessoramento jurídico, quanto ao atendimento dos requisitos exigidos para a presente contratação;
AUTORIZO a Inexigibilidade de Licitação nº 30/2025 para Locação de imóvel destinado a abrigar as instalações da Secretaria de Educação, em conformidade com as disposições estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021, nos termos do art. 74, inciso V, da Lei 14.133/2021, conforme PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1003.07/2025, cujo contratação deverá ser celebrada com o locador E C E EMPRESA DE CONSTRUÇÃO E ENGENHARIA LTDA, pessoa jurídica de direto privado, inscrita no CNPJ sob nº 03.339.592/0001-69, com sede na Rua Dionízio Farias, número 731, sala 03, Bairro de Fátima. Araguaína-TO, representada por Luiz Pereira Martins Júnior, CPF nº 452.829.943-72. A contratação terá seu valor global no importe de R$ 90.838,32 (noventa mil, oitocentos e trinta e oito reais e trinta e dois centavos), em conformidade com a proposta apresentada.
Ao Setor de Contratos da Secretaria de Licitações e Contratos para confecção do Termo Contratual.
Balsas - MA, 31 de março de 2025.

_____
José Nilton Dourado Silva
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: 3d3ba67407baefdf187f5ec71a88da65

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 50/2025

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
(art. 72, VIII, Lei Federal 14.133/2021)

RESUMO DOS DADOS DO PROCESSO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	0301.01/2025
Nº PROCESSO DO PROCEDIMENTO:	050/2025
MODALIDADE:	Inexigibilidade de Licitação
ÓRGÃO REQUISITANTE:	Secretaria Municipal de Saúde
OBJETO:	Locação de imóvel para atender acomodar o Setor de Imunização da Secretaria Municipal de Saúde de Balsas/MA.
VALOR ESTIMADO:	R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais)
FUNDAMENTAÇÃO:	Lei Federal nº 14.133/2021, Art. 74, inciso V

CONSIDERANDO que a documentação e informações colacionadas aos autos do processo administrativo em epígrafe, e com fundamento no art. 75, inciso VIII, Lei 14.133/2021;
CONSIDERANDO restou justificado a razão de escolha do contratado;
CONSIDERANDO ficou demonstrado que os preços praticados pelo contratado são compatíveis com os preços de mercado;
CONSIDERANDO que o contratado cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Termo de Referência, bem como sua Proposta Comercial atende as especificações do objeto pretendido, e;
CONSIDERANDO a manifestação favorável do órgão de assessoramento jurídico, quanto ao atendimento dos requisitos exigidos para a presente contratação;
AUTORIZO a celebração do Contrato Administrativo, visando a locação de imóvel para atender acomodar o Setor de Imunização da Secretaria Municipal de Saúde de Balsas/MA, oriunda da **Inexigibilidade de licitação nº 050/2025, Processo Administrativo nº 0301.01/2025**, nos termos do art. 74, inciso V, Lei 14.133/2021, cujo contratação deverá ser celebrada com a **Eurídice Carmem de Albuquerque Lima**, brasileira, inscrita no CPF sob o nº **049.360.512-68** e portadora do RG nº **034416092007-6**, expedido pela SESP/MA, proprietária do imóvel localizado na **Rua Antônio Jacobina, nº 1319, quadra 17, lote 04, Centro, Balsas/MA**, com área construída de **280m²**, conforme laudo de avaliação anexado. A contratação terá seu valor mensal estimado em R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). O prazo de execução dos serviços a serem contratados, será de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato.
Ao Setor de Contratos da Secretaria de Licitações e Contratos para confecção do Termo Contratual.
Balsas/MA, 07 de abril de 2025.

_____
Dilmar Fortes Filho
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: 43577ccd5b51d5b9f5bd3fcf74cd707d

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 73/2025

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
(art. 72, VIII, Lei Federal 14.133/2021)

CONSIDERANDO que a documentação e informações colacionadas aos autos do processo administrativo em epígrafe, e com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei 14.133/2021;
CONSIDERANDO restou justificado a razão de escolha do contratado;
CONSIDERANDO ficou demonstrado que os preços praticados pelo contratado são compatíveis com os preços de mercado;
CONSIDERANDO que o contratado cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Termo de Referência, bem como sua Proposta Comercial atende as especificações do objeto pretendido, e;
CONSIDERANDO a manifestação favorável do órgão de assessoramento jurídico, quanto ao atendimento dos requisitos exigidos para a presente contratação;
AUTORIZO a Inexigibilidade de Licitação nº 73/2025 para Locação de imóvel destinado a abrigar as instalações provisórias da Unidade Básica de Saúde do São Luís, em conformidade com as disposições estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021, nos termos do art. 74, inciso V, da Lei 14.133/2021, conforme PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1003.11/2025, cujo contratação deverá ser celebrada com o locador ESPÓLIO DE PEDRO ULISSES COELHO, representado pelo inventariante Giuliano Franco Teixeira Coelho, CPF nº 001.802.301-07. A contratação terá seu valor global no importe de R$ 18.000,00 (dezoito mil reais), em conformidade com a proposta apresentada.
Ao Setor de Contratos da Secretaria de Licitações e Contratos para confecção do Termo Contratual.
Balsas - MA, 23 de abril de 2025.

_____
Dilmar Fortes Filho
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: 8626cd1870dbba086b7b8ba42498fd79

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - SRP Nº 22-2025

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico - SRP Nº 22-2025

A Prefeitura Municipal de Balsas-MA, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei n.º 14.133/2021 e suas alterações posteriores, da Lei Complementar n.º 123/2006 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, licitação na modalidade Pregão Eletrônico - SRP, do tipo **Maior Desconto**, objetivando o Registro de preços para eventual e futura contratação de empresa para fornecimento de combustíveis para atender a frota de veículos e máquinas pesadas do município de Balsas-MA. A sessão será realizada através do **Portal Bolsa Nacional de Compras - BNC**, pelo endereço eletrônico www.bnc.org.br, com data de abertura agendada para dia **30 de maio de 2025 às 08h:30mim (oito horas e trinta minutos)**O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município pelo endereço www.balsas.ma.gov.br , ou ainda pelo endereço Portal Bolsa Nacional de Compras - BNC, www.bnc.org.br e ainda no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

Balsas - MA, 15 de maio de 2025

_____
Caroline Alves Ribeiro
Secretária Municipal de Licitações e Contratos

Publicado por: TAIANY SANTOS CARVALHO
Código identificador: 0e31d93c42802cfddebc32e2c7913feb

RESENHA DO CONTRATO Nº 108/2025 - SEMED

RESENHA DO CONTRATO Nº 108/2025 - SEMED. Referente à Inexigibilidade de Licitação N° 30/2025. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e a empresa E C E EMPRESA DE CONSTRUÇÃO E ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 03.339.592/0001-69. OBJETO: Constitui objeto do presente instrumento o contrato de Locação de imóvel situado à Rua Padre Franco, número 17, primeiro pavimento, Centro, Balsas, destinado a abrigar as instalações da Secretaria de Educação, em conformidade com as disposições estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021. VIGÊNCIA: O prazo do presente Contrato será de 6 (seis) meses, nos termos do art. 3° da Lei n. 8.245/91 a contar da data de sua assinatura. PREÇO: O MUNICÍPIO pagará ao LOCADOR o aluguel mensal no valor de R$ 15.139,72 (quinze mil, cento e trinta e nove reais e setenta e dois centavos), perfazendo o valor global de R$ 90.838,32 (noventa mil, oitocentos e trinta e oito reais e trinta e dois centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 12.361.0081.2-058 3.3.90.39.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas/MA. DATA DA ASSINATURA: 01 de abril de 2025. ASSINATURAS: JOSÉ NILTON DOURADO DA SILVA (LOCATÁRIO) e LUIZ PEREIRA MARTINS JÚNIOR (LOCADOR).

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: ff8dc121eae0c48325c4993b7fb5fc6d

RESENHA DO CONTRATO Nº 148/2025 - SEMUS

RESENHA DO CONTRATO Nº 148/2025 - SEMUS. Referente à Inexigibilidade de Licitação N° 50/2025. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e o Sra. EURÍDICE CARMEM DE ALBUQUERQUE LIMA. OBJETO: Constitui objeto do presente instrumento o contrato de Locação de imóvel com no mínimo 280M² para atender acomodar o Setor de Imunização da Secretaria Municipal de Saúde de Balsas/MA. VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura deste instrumento. PREÇO: O MUNICÍPIO pagará ao LOCADOR o aluguel mensal no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais), perfazendo o valor global de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.305.1010.2-057 3.3.90.36.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas - MA. DATA DA ASSINATURA: 07 de abril de 2025. ASSINATURAS: DILMAR FORTES FILHO (LOCATÁRIO) e EURÍDICE CARMEM DE ALBUQUERQUE LIMA (LOCADOR).

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: efa8dea3d1fc426122e97f8c674a7157

RESENHA DO CONTRATO Nº 165/2025 - SEMUS

RESENHA DO CONTRATO Nº 165/2025 - SEMUS. Referente à Inexigibilidade de Licitação N° 73/2025. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e o Sr. ESPÓLIO DE PEDRO ULISSES COELHO. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato a Locação de imóvel situado à Rua Presidente João Figueiredo, número 3, quadra 212, bairro São Luís, Balsas, destinado a abrigar as instalações provisórias da Unidade Básica de Saúde do São Luís, em conformidade com as disposições estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021. VIGÊNCIA: O prazo do presente Contrato será de 6 (seis) meses, nos termos do art. 3° da Lei n. 8.245/91 a contar da data de sua assinatura. PREÇO: O MUNICÍPIO pagará ao LOCADOR o aluguel mensal no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais), perfazendo o valor global de R$ 18.000,00 (dezoito mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0072.2-043 3.3.90.36.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas/MA. DATA DA ASSINATURA: 24 de abril de 2025. ASSINATURAS: DILMAR FORTES FILHO (LOCATÁRIO) e ESPÓLIO DE PEDRO ULISSES COELHO (LOCADOR).

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: cd3378aad95d759b8064a2e5c890423f

RESENHA DO CONTRATO Nº 255/2025 - SEFIN

RESENHA DO CONTRATO Nº 255/2025 - SEFIN. Referente à Dispensa de Licitação N° 24/2025. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO TRIBUTÁRIA e a empresa J R BOGEA NETO, inscrita no CNPJ sob nº 36.633.065/0001-11. OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de edição e veiculação de atos oficiais, avisos de licitação e demais matérias em jornal diário de grande circulação de interesse da prefeitura municipal de Balsas/MA. VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura deste instrumento, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021, podendo ser prorrogado nas formas e limites dispostos nos arts. 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021. PREÇO: O custo estimado total da contratação é de R$ 60.800,00 (Sessenta mil e oitocentos reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 04.122.0051.2-014 3.3.90.39.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas/MA. DATA DA ASSINATURA: 15 de maio de 2025. ASSINATURAS: DIEGO SILVA SCHERER (CONTRATANTE) e JOSÉ RIBAMAR BOGEA NETO (CONTRATADA).

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: 21653044404cd8b5775992506cf55521

RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 122/2021 - SEFIN

RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 122/2021 - SEFIN. Referente ao Pregão Presencial SRP nº 013/2020. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO TRIBUTÁRIA e a empresa ESMIRNA TRANSPORTES DE PASSAGEIROS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.321.416/0001-37. OBJETO: O

objeto do presente Termo de Aditivo consiste na prorrogação de prazo e renovação do valor do contrato n° 122/2021, conforme previsto no art. 57, II, da Lei 8.666/93. DO PRAZO E RENOVAÇÃO DO VALOR: O Contrato Principal terá sua Cláusula Quinta alterada, passando sua vigência prorrogada por 8(oito) meses, pelo período de 30 de abril de 2025 à 31 de dezembro de 2025. O valor do contrato permanecerá o pactuado no aditivo anterior, correspondendo ao valor mensal R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) e o valor global de R$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 20.605.0139.2-086.3.3.90.39.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas/MA. DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2025. ASSINATURAS: DIEGO SILVA SCHERER (CONTRATANTE) e ANTÔNIO AGINELDO DE CARVALHO MELO (CONTRATADA).

Publicado por: TAIANY SANTOS CARVALHO
Código identificador: b62bdd8aa07a7e054cf6311d6d6b6eae

RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 243/2021 - SEFIN

RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 243/2021 - SEFIN. Referente ao Pregão Presencial SRP nº 013/2020. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO TRIBUTÁRIA e a empresa ESMIRNA TRANSPORTES DE PASSAGEIROS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.321.416/0001-37. OBJETO: O objeto do presente Termo de Aditivo consiste na prorrogação de prazo e renovação do valor do contrato n° 243/2021, conforme previsto no art. 57, II, da Lei 8.666/93. DO PRAZO E RENOVAÇÃO DO VALOR: O Contrato Principal terá sua Cláusula Quinta alterada, passando sua vigência prorrogada por 8(oito) meses, pelo período de 30 de abril de 2025 à 31 de dezembro de 2025. O valor do contrato permanecerá o pactuado no aditivo anterior, correspondendo ao valor mensal R$ 2.750,00 (dois mil setecentos e cinquenta reais) e o valor global de R$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 20.605.0139.2-086.3.3.90.39.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas/MA. DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2025. ASSINATURAS: DIEGO SILVA SCHERER (CONTRATANTE) e ANTÔNIO AGINELDO DE CARVALHO MELO (CONTRATADA).

Publicado por: TAIANY SANTOS CARVALHO
Código identificador: e4e2b7a0dda61bf3def2a948aa7412cf

RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 265/2021 - SEFIN

RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 265/2021 - SEFIN. Referente ao Pregão Presencial SRP nº 013/2020. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO TRIBUTÁRIA e a empresa ESMIRNA TRANSPORTES DE PASSAGEIROS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.321.416/0001-37. OBJETO: O objeto do presente Termo de Aditivo consiste na prorrogação de prazo e renovação do valor do contrato n° 265/2021, conforme previsto no art. 57, II, da Lei 8.666/93. DO PRAZO E RENOVAÇÃO DO VALOR: O Contrato Principal terá sua Cláusula Quinta alterada, passando sua vigência prorrogada por 8(oito) meses, pelo período de 30 de abril de 2025 à 31 de dezembro de 2025. O valor do contrato permanecerá o pactuado no aditivo anterior, correspondendo ao valor mensal R$ 6.875,00 (seis mil oitocentos e setenta e cinco mil reais) e o valor global de R$ 55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 20.605.0139.2-086.3.3.90.39.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas/MA. DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2025. ASSINATURAS: DIEGO SILVA SCHERER (CONTRATANTE) e ANTÔNIO AGINELDO DE CARVALHO MELO (CONTRATADA).

Publicado por: TAIANY SANTOS CARVALHO
Código identificador: 02865a11d250b59c05b0f01f41493bd4

RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 378/2021 - SEFIN

RESENHA DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 378/2021 - SEFIN. Referente ao Pregão Presencial SRP nº 013/2020. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO TRIBUTÁRIA e a empresa ESMIRNA TRANSPORTES DE PASSAGEIROS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.321.416/0001-37. OBJETO: O objeto do presente Termo de Aditivo consiste na prorrogação de prazo e renovação do valor do contrato n° 378/2021, conforme previsto no art. 57, II, da Lei 8.666/93. DO PRAZO E RENOVAÇÃO DO VALOR: O Contrato Principal terá sua Cláusula Quinta alterada, passando sua vigência prorrogada por 8(oito) meses, pelo período de 30 de abril de 2025 à 31 de dezembro de 2025. O valor do contrato permanecerá o pactuado no aditivo anterior, correspondendo ao valor mensal R$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais) e o valor global de R$ 580.000,00 (quinhentos e oitenta mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 04.122.0051.2.014.3.3.90.39.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas/MA. DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2025. ASSINATURAS: DIEGO SILVA SCHERER (CONTRATANTE) e ANTÔNIO AGINELDO DE CARVALHO MELO (CONTRATADA).

Publicado por: TAIANY SANTOS CARVALHO
Código identificador: 09f9dacb9c08c24a59d4792a30e09b92

RESENHA DO QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 352/2022 - SEDES

RESENHA DO QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 352/2022 - SEDES. Referente a Adesão a Ata de Registro de Preços n° 20210064/2021 – Prefeitura de Vargem Grande/MA. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E EMPREGO e a empresa R. B. DO NASCIMENTO NETO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 24.247.697/0001-68. OBJETO: O objeto do presente Termo de Aditivo consiste na prorrogação de prazo e renovação do valor do contrato n° 352/2022 - SEDES, conforme previsto no art. 57, II, da Lei 8.666/93. DO PRAZO E RENOVAÇÃO DO VALOR: O Contrato Principal terá sua Cláusula Sétima alterada, passando sua vigência prorrogada por 8(oito) meses, pelo período de 30 de abril de 2025 à 31 de outubro de 2025. O valor total do contrato permanecerá o pactuado inicialmente, correspondendo a R$ 81.602,10(oitenta e um mil seiscentos e dois reais e dez centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
08.244.0062.2-017.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-017.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-017.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-033.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-031.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-030.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-034.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-025.3.3.90.39.00.00;
08.244.0062.2-025.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-026.3.3.90.39.00.00;
08.244.0062.2-026.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-029.3.3.90.30.00.00;
08.244.1002.2-037.3.3.90.30.00.00;
08.244.1002.2-037.3.3.90.30.00.00;
08.244.0062.2-029.3.3.90.30.00.00;
08.244.0061.2-021.3.3.90.30.00.00;
08.244.0061.2-021.3.3.90.39.00.00;
08.243.0062.2-020.3.3.90.30.00.00;
08.243.0062.2-020.3.3.90.30.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas/MA. DATA DA ASSINATURA: 30 de abril de 2025. ASSINATURAS: SEBASTIANA LEDA DE ARRUDA (CONTRATANTE) e RAIMUNDO BANDEIRA DO NASCIMENTO NETO (CONTRATADA).

Publicado por: TAIANY SANTOS CARVALHO
Código identificador: 2739060ff8a8c6eaa1e1d534312d4026

RESENHA DO QUINTO TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO N° 066/2022 - SEFIN

RESENHA DO QUINTO TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO N° 066/2022 - SEFIN. Referente ao Pregão Eletrônico nº 41/2021. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO TRIBUTÁRIA e a empresa COPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 12.152.120/0001-93. OBJETO: O objeto do presente Termo de Aditivo consiste na prorrogação de prazo e renovação do valor do Contrato Nº 066/2022, conforme previsto no art. 57, II, da Lei 8.666/93. DO PRAZO E RENOVAÇÃO DO VALOR: O Contrato Principal terá sua Cláusula Sétima alterada, passando sua vigência prorrogada por 06 (seis) meses, período de 30 de abril de 2025 à 31 de outubro de 2025. O valor do contrato permanecerá o reajustado no Segundo Termo de Aditivo, correspondendo o valor global de R$ 457.550,86 (quatrocentos e cinquenta e sete mil, quinhentos e cinquenta reais e oitenta e seis centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 04.122.0022.2-010.3.3.90.39.00.00; 04.122.0022.2-010.3.3.90.30.00.00; 20.605.0139.2-086.3.3.90.30.00.00; 20.605.0139.2-086.3.3.90.39.00.00; 18.541.0111.2-077.3.3.90.30.00.00; 18.541.0111.2-077.3.3.90.39.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas/MA. DATA DA ASSINATURA: 30 de abril de 2025. ASSINATURAS: DIEGO SILVA SCHERER (CONTRATANTE) e ADEMAR ALVES NUNES (CONTRATADA).

Publicado por: TAIANY SANTOS CARVALHO
Código identificador: 2e87a2088c8948be2f64a3325b70faad

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2025

DADOS DO PROCESSO DE ORIGEM	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	0012/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	009/2025
MODALIDADE:	Pregão Eletrônico
ÓRGÃO GERENCIADOR:	Secretaria Municipal de Saúde
OBJETO:	Registro de Preços com o objetivo de futura e eventual contratação de empresa para Aquisição e Fornecimento de Material Hospitalar, Material de Laboratório, Material Odontológico, Próteses Dentarias, Testes Rápidos e Farmácia Básica de Interesse da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Brejo/MA
VALOR TOTAL REGISTRADO:	R$ 2.748.251,26 (dois milhões, setecentos e quarenta e oito mil, duzentos e cinquenta e um reais e vinte e seis centavos)
VIGÊNCIA INICIAL:	15 de Maio de 2025
VIGÊNCIA FINAL:	15 de Maio de 2026

DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR			
NOME:	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CNPJ:	06.116.743/0001-08
LOGRADOURO:	Av Luis Domingues, 95	BAIRRO:	Centro
CIDADE:	Brejo	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Josyfrank Silva dos Santos	CPF:	767.523.303-44

DADOS DO BENEFICIÁRIO			
RAZÃO SOCIAL:	FARMA E MED HOSPITALAR LTDA	CPF/CNPJ:	24.719.509/0001-57
ENDEREÇO:	Av Principal, 06	BAIRRO:	Morada Nova I
CIDADE:	Paço do Lumiar	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Mikael Ferrari Nascimento Vieira	CPF:	041.675.173-37

DOS ITENS REGISTRADOS

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DA ARP						
Lote 01 - Material Hospitalar						
Item	**Descrição**	**Marca**	**Unidade**	**Quant.**	**Valor Unit.**	**R$ Total**
1	ABAIXADOR DE LÍNGUA DE MADEIRA PCT C/100	THEOTO	PCT	300	R$ 4,69	R$ 1.407,00
2	ÁGUA OXIGENADA 10V 1 LITRO	RIOQUIMICA	LITRO	800	R$ 6,46	R$ 5.168,00
3	ÁGUA PARA AUTOCLAVE 5 LITROS	SSPLUS	GALÃO	500	R$ 19,82	R$ 9.910,00
4	ÁGUA P INJEÇÃO 500ML	HALEX	UNIDADE	5.000	R$ 6,81	R$ 34.050,00
5	AGULHA 13MM X 0,45 CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	300	R$ 9,47	R$ 2.841,00
6	AGULHA 20MM X 0,55 CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	600	R$ 8,32	R$ 4.992,00
7	AGULHA 25MM X 0,7 CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	800	R$ 7,97	R$ 6.376,00
8	AGULHA 30MM X 0,8 CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	300	R$ 6,99	R$ 2.097,00
9	AGULHA 40MM X 1,2 CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	300	R$ 17,97	R$ 5.391,00
10	AGULHA PARA CANETA APLICADORA DE INSULINA CX C/100	ACCUMED	CAIXA	20	R$ 51,33	R$ 1.026,60
11	AGULHA RAQUI N-25G CX C/25	PROCARE	CAIXA	80	R$ 132,66	R$ 10.612,80
12	ALCOOL EM GEL 70% 500ML CX C/12	SOL	CAIXA	20	R$ 123,28	R$ 2.465,60
13	ALCOOL 70% LIQUIDO CX C/12 LITROS	SOL	CAIXA	200	R$ 65,49	R$ 13.098,00

14	ALGODÃO HIDRÓFILO 500G	NATHALYA	UNIDADE	1.200	R$ 12,12	R$ 14.544,00
15	ALGODÃO ORTOPÉDICO 8 CM C/12	CREMER	PCT	100	R$ 8,14	R$ 814,00
16	ALGODÃO ORTOPÉDICO 10 CM C/12	CREMER	PCT	100	R$ 11,06	R$ 1.106,00
17	ALGODÃO ORTOPÉDICO 20 CM C/12	CREMER	PCT	100	R$ 15,05	R$ 1.505,00
18	ALMOTOLIA PARA CURATIVO - BRANCO - 250ML	PLASTIC	UNIDADE	120	R$ 4,87	R$ 584,40
19	ALMOTOLIA PARA CURATIVO - BRANCO - 500ML	PLASTIC	UNIDADE	120	R$ 5,22	R$ 626,40
20	ALMOTOLIA PARA CURATIVO - MARROM - 250ML	PLASTIC	UNIDADE	120	R$ 5,13	R$ 615,60
21	ALMOTOLIA PARA CURATIVO - MARROM - 500ML	PLASTIC	UNIDADE	120	R$ 5,22	R$ 626,40
22	ATADURA CREPOM 8 CM X 4,5M C/12	ANAPOLIS	PCT	100	R$ 5,31	R$ 531,00
23	ATADURA CREPOM 10 CM X 4,5M C/12	ANAPOLIS	PCT	300	R$ 6,55	R$ 1.965,00
24	ATADURA CREPOM 15 CM X 4,5M C/12	ANAPOLIS	PCT	300	R$ 11,51	R$ 3.453,00
25	ATADURA CREPOM 20 CM X 4,5M C/12	ANAPOLIS	PCT	300	R$ 17,17	R$ 5.151,00
26	ATADURA GESSADA 08 CM C/20	CREMER	CAIXA	100	R$ 31,15	R$ 3.115,00
27	ATADURA GESSADA 10 CM C/20	CREMER	CAIXA	100	R$ 58,41	R$ 5.841,00
28	ATADURA GESSADA 15 CM C/20	CREMER	CAIXA	100	R$ 72,57	R$ 7.257,00
29	ATADURA GESSADA 20 CM C/20	CREMER	CAIXA	100	R$ 58,41	R$ 5.841,00
30	AVENTAL DESCARTÁVEL COM MANGA C/10	SAUDE HOSPITALAR	PCT	500	R$ 8,85	R$ 4.425,00
31	CABO DE BISTURI EM INOX - N° 03	PARKER	UNIDADE	30	R$ 9,38	R$ 281,40
32	CABO DE BISTURI EM INOX - N° 04	PARKER	UNIDADE	30	R$ 9,74	R$ 292,20
33	CAMPO FENESTRADO DESCARTÁVEL ESTERIL 10 CM - 45 X 50 CM C/50	FERRAZ	PCT	100	R$ 246,03	R$ 24.603,00
34	CÂNULA DE GUEDEL N° 0	MEDIX	UNIDADE	50	R$ 7,43	R$ 371,50
35	CÂNULA DE GUEDEL N° 1	MEDIX	UNIDADE	50	R$ 7,43	R$ 371,50
36	CÂNULA DE GUEDEL N° 2	MEDIX	UNIDADE	50	R$ 7,43	R$ 371,50
37	CÂNULA DE GUEDEL N° 3	MEDIX	UNIDADE	50	R$ 7,43	R$ 371,50
38	CÂNULA DE GUEDEL N° 4	MEDIX	UNIDADE	50	R$ 7,43	R$ 371,50
39	CÂNULA DE GUEDEL N° 5	MEDIX	UNIDADE	50	R$ 7,43	R$ 371,50
40	CATETER INTRAVENOSO Nº14G JELCO CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	20	R$ 76,11	R$ 1.522,20
41	CATETER INTRAVENOSO Nº16G JELC CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	20	R$ 70,80	R$ 1.416,00
42	CATETER INTRAVENOSO Nº18G JELCO CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	40	R$ 76,11	R$ 3.044,40
43	CATETER INTRAVENOSO Nº20G JELCO CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	60	R$ 70,80	R$ 4.248,00
44	CATETER INTRAVENOSO Nº22G JELCO CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	100	R$ 75,06	R$ 7.506,00
45	CATETER INTRAVENOSO Nº24G JELCO CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	100	R$ 39,74	R$ 3.974,00
46	CATETER NASAL DE OXIGÊNIO (TIPO ÓCULOS) INFANTIL PCT C/20	LABOR IMPORT	PCT	20	R$ 39,74	R$ 794,80
47	CATETER P/ OXIGENIO TIPO OCULOS NASAL ADULTO PCT C/20	LABOR IMPORT	PCT	50	R$ 9,63	R$ 481,50
48	CLAMP UMBILICAL PCT C/100	KOLPLAST	PCT	20	R$ 28,32	R$ 566,40
49	COLETE CERVICAL G	ORTOFEX	UNIDADE	10	R$ 11,51	R$ 115,10
50	COLETE CERVICAL M	ORTOFEX	UNIDADE	10	R$ 11,51	R$ 115,10
51	COLETE CERVICAL P	ORTOFEX	UNIDADE	10	R$ 11,51	R$ 115,10
52	COLETOR DE LIXO PERFUROCORTANTE 13 LITROS	INJEX	UNIDADE	600	R$ 11,51	R$ 6.906,00
53	COLETOR DE URINA INFANTIL PCT C/100	CRAL	PCT	30	R$ 40,71	R$ 1.221,30
54	COLETOR UNIVERSAL - POTE ESCARRO TRANSPARENTE - 80 ML	3b	UNIDADE	5.000	R$ 0,35	R$ 1.750,00
55	COLETOR URINA SISTEMA ABERTO 1.200ML	BIOMEDICA	UNIDADE	10	R$ 8,14	R$ 81,40
56	COLETOR URINA P/ SISTEMA FECHADO TRANSPARENTE 2 L	SOLIDOR	UNIDADE	4.000	R$ 3,54	R$ 14.160,00
57	COMADRE INOX	CFERNANDES	UNIDADE	30	R$ 130,10	R$ 3.903,00
58	COMPRESSA DE GAZE 7,5X7,5 13 FIOS NÃO ESTÉRIL C/500	CREMER	PCT	2.500	R$ 26,55	R$ 66.375,00
59	CONJUNTO DE INALAÇÃO ADULTO 9/16 NS	G-TECH	UNIDADE	200	R$ 13,19	R$ 2.638,00
60	CONJUNTO DE INALAÇÃO INFANTIL 9/6 NS	G-TECH	UNIDADE	100	R$ 14,75	R$ 1.475,00
61	ELETRODO PARA ELETRO PCT C/50	SOLIDOR	PCT	100	R$ 9,62	R$ 962,00
62	EQUIPO MACRO GOTAS PCT C/25	TKL	PCT	1.200	R$ 30,09	R$ 36.108,00
63	EQUIPO MICRO GOTAS PCT C/25	TKL	PCT	200	R$ 31,86	R$ 6.372,00
64	EQUIPO MULTIVIAS PCT C/40	DESCARPACK	PCT	500	R$ 67,26	R$ 33.630,00
65	ESCOVA ENDOCERVICAL PCT C/100	KOLPLAST	PCT	100	R$ 37,17	R$ 3.717,00
66	ESCOVA DE IODOPOVIDE	RIOQUIMICA	UNIDADE	2.400	R$ 2,92	R$ 7.008,00
67	ESPARADRAPO 10 CM X 4,5 CM	MISSNER	UNIDADE	1.800	R$ 10,44	R$ 18.792,00
68	ESPÁTULO DE AYRES PCT C/100	KOLPLAST	PCT	100	R$ 13,28	R$ 1.328,00
69	FORMOL 1 LITRO CX C/12	HISTOFIX	CAIXA	5	R$ 197,62	R$ 988,10
70	KIT PAPANICOLAU TAM. G - DESCARTÁVEL	KOLPLAST	UNIDADE	4.000	R$ 5,21	R$ 20.840,00
71	KIT PAPANICOLAU TAM. M - DESCARTÁVEL	KOLPLAST	UNIDADE	6.000	R$ 4,60	R$ 27.600,00
72	KIT PAPANICOLAU TAM. P - DESCARTÁVEL	KOLPLAST	UNIDADE	4.000	R$ 4,43	R$ 17.720,00
73	ESTOJO P/COLHER PREVENTIVO C/100	KOLPLAST	PCT	20	R$ 75,23	R$ 1.504,60
74	FIO CATGUT SIMPLES 2-0 C/ AGULHA - CIL 2,0 CM X 7,0 CM CX C/24	SHALON	CAIXA	60	R$ 98,77	R$ 5.926,20

75	FIO CATGUT SIMPLES 3-0 C/ AGULHA - CIL 2,0 CM X 7,0 CM CX C/24	SHALON	CAIXA	60	R$ 123,02	R$ 7.381,20
76	FIO CATGUT SIMPLES 4-0 C/ AGULHA - CIL 2,0 CM X 7,0 CM CX C/24	SHALON	CAIXA	36	R$ 153,98	R$ 5.543,28
77	FIO CATGUT SIMPLES 5-0 C/ AGULHA - CIL 2,0 CM X 7,0 CM CX C/24	SHALON	CAIXA	36	R$ 125,67	R$ 4.524,12
78	FIO NYLON 2-0 C/ AGULHA DE (3/8 CIRC / TRG 3,0 CM) CX C/24	SHALON	CAIXA	60	R$ 41,60	R$ 2.496,00
79	FIO NYLON 3-0 C/ AGULHA DE (3/8 CIRC / TRG 2,0 CM) CX C/24	SHALON	CAIXA	60	R$ 35,40	R$ 2.124,00
80	FIO NYLON 3-0 C/ AGULHA DE (3/8 CIRC / TRG 3,0 CM) CX C24	SHALON	CAIXA	48	R$ 40,27	R$ 1.932,96
81	FIO NYLON 4-0 C/ AGULHA DE 15 MM CX C/24	SHALON	CAIXA	48	R$ 35,40	R$ 1.699,20
82	FIO NYLON 4-0 C/ AGULHA DE 20 MM CX C/24	SHALON	CAIXA	48	R$ 34,43	R$ 1.652,64
83	FIO NYLON 5-0 C/ AGULHA DE 15 MM CX C/24	SHALON	CAIXA	20	R$ 30,98	R$ 619,60
84	FIO NYLON 5-0 C/ AGULHA DE 20 MM CX C/24	SHALON	CAIXA	20	R$ 38,06	R$ 761,20
85	FIO NYLON 6-0 C/ AGULHA DE 20 MM CX C/24	SHALON	CAIXA	20	R$ 38,06	R$ 761,20
86	FITA P/ AUTOCLAVE 19MM X 50M UN	MISSNER	CAIXA	150	R$ 4,43	R$ 664,50
87	FITA TESTES P/GLICEMIA CX ON CALL PLUS CX C/50	ONCALL PLUS	CAIXA	3.000	R$ 30,09	R$ 90.270,00
88	FIXADOR CELULAR SPRAY	KOLPLAST	UNIDADE	240	R$ 7,97	R$ 1.912,80
89	FORTZYME PLUS 1 LITRO	FORTSAN	UNIDADE	50	R$ 58,41	R$ 2.920,50
90	FRALDA GERIÁTRICA ADULTO TAM "G" PCT C/100	CONFORT	FARDO	70	R$ 159,21	R$ 11.144,70
91	FRALDA GERIÁTRICA ADULTO TAM "M" PCT C/100	CONFORT	FARDO	50	R$ 186,47	R$ 9.323,50
92	FRALDA INFANTIL TAM "XXG" PCT C/100	CONFORT	FARDO	100	R$ 115,05	R$ 11.505,00
93	FRALDA INFANTIL TAM “XG” PCT C/100	CONFORT	FARDO	100	R$ 115,05	R$ 11.505,00
94	GAZE ROLO TIPO QUEIJO	BIOTEXTIL	ROLO	400	R$ 52,92	R$ 21.168,00
95	GEL P/A E.C.G E ULTRASSON 1LITRO	FORTSAN	UNIDADE	60	R$ 10,62	R$ 637,20
96	GELOX - GELO REUTILIZÁVEL 500 ML -	TERMOGEL	UNIDADE	30	R$ 37,79	R$ 1.133,70
97	GLICOSÍMETRO ON CALL PLUS	ONCALL PLUS	UNIDADE	50	R$ 29,21	R$ 1.460,50
98	IODOPOLIVIDONA 1LITRO	VIC PHARMA	UNIDADE	50	R$ 61,95	R$ 3.097,50
99	LÂMINA BISTURI N° 11 CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	10	R$ 44,25	R$ 442,50
100	LÂMINA BISTURI N° 15 CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	10	R$ 30,09	R$ 300,90
101	LÂMINA BISTURI N° 23 CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	30	R$ 30,09	R$ 902,70
102	LÂMINA BISTURI N° 24 CX C/100	DESCARPACK	CAIXA	40	R$ 34,52	R$ 1.380,80
103	LENÇOL DESCARTÁVEL COM ELÁSTICO 50X50	ANAPOLIS	UNIDADE	2.000	R$ 12,57	R$ 25.140,00
104	LUVA CIRURGICA N° 7,0 CX C/50	MEDIX	CAIXA	50	R$ 157,42	R$ 7.871,00
105	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL N° 7,5 CX C/50	MEDIX	CAIXA	60	R$ 151,34	R$ 9.080,40
106	LUVA CIRURGICA N° 8,0 CX C/50	MEDIX	CAIXA	40	R$ 158,42	R$ 6.336,80
107	LUVAS PROCEDIMENTO G CX C/100	MEDIX	CAIXA	600	R$ 23,90	R$ 14.340,00
108	LUVAS PROCEDIMENTO M CX C/100	MEDIX	CAIXA	1.600	R$ 21,19	R$ 33.904,00
109	LUVAS PROCEDIMENTO P CX C/100	MEDIX	CAIXA	1.600	R$ 7,52	R$ 12.032,00
110	MALHA ORTOPÉDICA 8CM	POLAR FIX	UNIDADE	100	R$ 7,52	R$ 752,00
111	MALHA ORTOPÉDICA 16CM	POLAR FIX	UNIDADE	100	R$ 12,04	R$ 1.204,00
112	MASCARA CONCENTRADORA ADULTO	UNITEC	UNIDADE	400	R$ 13,27	R$ 5.308,00
113	MASCARA CONCENTRADORA INFANTIL	UNITEC	UNIDADE	300	R$ 25,67	R$ 7.701,00
114	MASCARA DESCARTÁVEL CX C/50	SAUDEHOSPITLAR	CAIXA	2.200	R$ 8,85	R$ 19.470,00
115	MÁSCARA N.95 CX C/10	DESCARPACK	CAIXA	100	R$ 87,97	R$ 8.797,00
116	MICROPORE 5,0 CM X 10 M	Missner	UNIDADE	1.000	R$ 9,65	R$ 9.650,00
117	ÓCULOS DE PROTEÇÃO	IMPORTEK	UNIDADE	200	R$ 12,04	R$ 2.408,00
118	PAPEL GRAU CIRÚRGICO 100 X 100 ROLO	PAPER CLEAN	ROLO	100	R$ 44,25	R$ 4.425,00
119	PAPEL LENÇOL 50X70 CM	ASTROMED	UNIDADE	600	R$ 11,51	R$ 6.906,00
120	PROPE DESCARTÁVEL PCT C/100	MEDIX	PCT	120	R$ 12,39	R$ 1.486,80
121	SCALP N° 19 G CX C/100	MEDIX	CAIXA	100	R$ 34,52	R$ 3.452,00
122	SCALP N° 21 G CX C/100	MEDIX	CAIXA	100	R$ 34,52	R$ 3.452,00
123	SCALP Nº 23 G CX C/100	MEDIX	CAIXA	300	R$ 34,52	R$ 10.356,00
124	SCALP Nº 25 G CX C/100	MEDIX	CAIXA	300	R$ 34,52	R$ 10.356,00
125	SCALP N° 27 G CX C/100	MEDIX	CAIXA	100	R$ 34,52	R$ 3.452,00
126	SERINGA 1ML CX C/100	SR	CAIXA	150	R$ 46,91	R$ 7.036,50
127	SERINGA 03 ML CX C/100	SR	CAIXA	500	R$ 27,44	R$ 13.720,00
128	SERINGA 05 ML CX C/100	SR	CAIXA	500	R$ 30,09	R$ 15.045,00
129	SERINGA 10 ML CX C/100	SR	CAIXA	600	R$ 37,17	R$ 22.302,00
130	SERINGA 20 ML CX C/50	SR	CAIXA	600	R$ 41,42	R$ 24.852,00
131	SONDA CATETER TIPO ÓCULOS	MEDSONDA	UNIDADE	3.000	R$ 0,80	R$ 2.400,00
132	SONDA DE ASPIRAÇÃO N° 6 PCT C/100	MEDSONDA	PCT	50	R$ 61,95	R$ 3.097,50
133	SONDA DE ASPIRAÇÃO Nº8 PCT C/100	MEDSONDA	PCT	50	R$ 61,95	R$ 3.097,50
134	SONDA DE ASPIRAÇÃO N° 10 PCT C/100	MEDSONDA	PCT	30	R$ 92,04	R$ 2.761,20
135	SONDA DE ASPIRAÇÃO N° 12 PCT C/100	MEDSONDA	PCT	30	R$ 114,17	R$ 3.425,10

136	SONDA DE ASPIRAÇÃO N° 14 PCT C/100	MEDSONDA	PCT	30	R$ 132,75	R$ 3.982,50
137	SONDA FOLEY N° 08 2 VIASC PCT C/10	SOLIDOR	PCT	20	R$ 41,60	R$ 832,00
138	SONDA FOLEY N° 14 2 VIAS PCT C/10	SOLIDOR	PCT	20	R$ 41,60	R$ 832,00
139	SONDA FOLEY Nº 16 2 VIAS PCT C/10	SOLIDOR	PCT	20	R$ 41,60	R$ 832,00
140	SONDA FOLEY Nº 18 2 VIAS PCT C/10	SOLIDOR	PCT	20	R$ 41,60	R$ 832,00
141	SONDA URETRAL DE ALÍVIO Nº 8 PC C/10	SOLIDOR	PCT	200	R$ 9,73	R$ 1.946,00
142	SONDA URETRAL DE ALÍVIO Nº 12 PCT C/10	SOLIDOR	PCT	600	R$ 9,74	R$ 5.844,00
143	SONDA URETRAL DE ALÍVIO Nº 14 PCT C/10	SOLIDOR	PCT	200	R$ 9,74	R$ 1.948,00
144	SORO FISIOLÓGICO 100 ML CX C/60	EUROFARMA	CAIXA	150	R$ 313,82	R$ 47.073,00
145	SORO FISIOLÓGICO 250 ML	EUROFARMA	UNIDADE	7.200	R$ 4,51	R$ 32.472,00
146	SORO FISIOLÓGICO 500ML	EUROFARMA	UNIDADE	14.400	R$ 8,85	R$ 127.440,00
147	SORO GLICOFISIOLÓGICO 250 ML	FRESENIUS	UNIDADE	4.000	R$ 6,37	R$ 25.480,00
148	SORO GLICOFISIOLÓGICO 500 ML	FRESENIUS	UNIDADE	4.800	R$ 14,60	R$ 70.080,00
149	SORO GLICOSADO 5% 250 ML	FARMACE	UNIDADE	2.400	R$ 5,13	R$ 12.312,00
150	SORO GLICOSADO 5% 500 ML	FARMACE	UNIDADE	4.800	R$ 9,03	R$ 43.344,00
151	SORO RINGER COM LACTATO 500 ML	FRESENIUS	UNIDADE	6.000	R$ 9,20	R$ 55.200,00
152	SORO RINGER SIMPLES 500 ML	FRESENIUS	UNIDADE	3.600	R$ 9,20	R$ 33.120,00
153	TALA METÁLICA G (26 X 18) PCT C/12	M. SÓ	PCT	10	R$ 47,35	R$ 473,50
154	TALA METÁLICA M (19 X 18) PCT C/12	M. SÓ	PCT	10	R$ 42,48	R$ 424,80
155	TALA METÁLICA P (16 X 18 CM) PCT C/12	M. SÓ	PCT	10	R$ 42,48	R$ 424,80
156	TELA DE MARLEX EM POLIPROPILENO 20X20	CIRURGICA BRASIL	UNIDADE	100	R$ 58,30	R$ 5.830,00
157	TERMÔMETRO CLÍNICO	G-TECH	UNIDADE	100	R$ 17,65	R$ 1.765,00
158	TERMÔMETRO DIGITAL DE TESTA INFRAVERMELHO "SEM CONTATO"	G-TECH	UNIDADE	50	R$ 97,88	R$ 4.894,00
159	TESTE DE GRAVIDEZ CX C/100	QLX DIAGNÓSTICOS LTDA	CAIXA	60	R$ 63,72	R$ 3.823,20
160	TORNEIRA 3 VIAS	MEDSONDA	UNIDADE	250	R$ 1,06	R$ 265,00
161	TOUCA DESCARTAVEL PCT C/100	DESCRPACK	PCT	1.000	R$ 8,85	R$ 8.850,00
162	TRAQUEIA DE SILICONE PARA OXIGÊNIO (TRANSPARENTE) 15 MTS	PROTEC	PCT	10	R$ 111,51	R$ 1.115,10
163	TUBO LÁTEX REFERÊNCIA 200 - GARROTE	NDUSTRIA FRONTINENSE DE LATEX S/A	UNIDADE	30	R$ 17,70	R$ 531,00
164	TUBO ENDOTRAQUIAL (N° 5,0) COM MANGUITO PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 69,03	R$ 345,15
165	TUBO ENDOTRAQUIAL (N° 5,5) COM MANGUITO PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 69,03	R$ 345,15
166	TUBO ENDOTRAQUIAL (N° 6,0) COM MANGUITO PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 69,03	R$ 345,15
167	TUBO ENDOTRAQUIAL (N° 6,5) COM MANGUITO PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 69,03	R$ 345,15
168	TUBO ENDOTRAQUIAL (N° 7,0) COM MANGUITO PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 69,03	R$ 345,15
169	TUBO ENDOTRAQUIAL (N° 7,5) COM MANGUITO PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 69,03	R$ 345,15
170	TUBO ENDOTRAQUIAL (N° 8,0) COM MANGUITO PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 69,03	R$ 345,15
171	TUBO ENDOTRAQUIAL (N° 8,5) COM MANGUITO PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 69,03	R$ 345,15
172	TUBO ENDOTRAQUIAL (N° 9,0) COM MANGUITO PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 69,03	R$ 345,15
173	TUBO ENDOTRAQUIAL S/ MANGUITO N° 2,0 INFANTIL PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 119,48	R$ 597,40
174	TUBO ENDOTRAQUIAL C/ MANGUITO N° 2,5 INFANTIL PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 119,48	R$ 597,40
175	TUBO ENDOTRAQUIAL C/ MANGUITO N° 3,0 INFANTIL PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 119,48	R$ 597,40
176	TUBO ENDOTRAQUIAL C/ MANGUITO N° 3,5 INFANTIL PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 119,47	R$ 597,35
177	TUBO ENDOTRAQUIAL C/ MANGUITO N° 4,0 INFANTIL PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 119,20	R$ 596,00
178	TUBO ENDOTRAQUIAL C/ MANGUITO N° 4,5 INFANTIL PCT C/20	SOLIDOR	PCT	5	R$ 119,48	R$ 597,40
179	VASELINA 1 LITRO	TCL	UNIDADE	60	R$ 12,29	R$ 737,40
Valor Total do Lote						**R$ 1.494.020,20**

Lote 02 - Material Hospitalar - Insumos Duráveis

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	APARELHO DE PRESSÃO ARTERIAL MANUAL	SOLIDOR	UNIDADE	80	R$ 61,84	R$ 4.947,20
2	APARELHO DE NEBULIZAÇÃO	G-TECH	UNIDADE	40	R$ 89,54	R$ 3.581,60
3	CABO DE BISTURI EM INOX - n° 03	BARD PARKER	UNIDADE	30	R$ 9,50	R$ 285,00
4	CABO DE BISTURI EM INOX - n° 04	BARD PARKER	UNIDADE	30	R$ 9,86	R$ 295,80

5	CINTA DE FIXAÇÃO PARA PRANCHA (KIT DE CINTA DE CORES) C/3	VNO ORTOPEDIA INDUSTRIA E COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	KIT	10	R$ 14,34	R$ 143,40
6	COMADRE INOX	FAMI	UNIDADE	30	R$ 131,75	R$ 3.952,50
7	ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO	SOLIDOR	UNIDADE	70	R$ 80,57	R$ 5.639,90
8	ESFIGMOMANÔMETRO OBESO	UNITEC	UNIDADE	30	R$ 124,59	R$ 3.737,70
9	ESFIGMOMANÔMETRO PEDIÁTRICO	PREMIUM	UNIDADE	30	R$ 95,91	R$ 2.877,30
10	ESTETOSCÓPIO ADULTO	PREMIUM	UNIDADE	30	R$ 18,65	R$ 559,50
11	ESTETOSCÓPIO PEDIÁTRICO	PREMIUM	UNIDADE	30	R$ 17,93	R$ 537,90
12	IMOBILIZADOR DE CABEÇA PARA PRANCHA " EMERGÊNCIA "	Ortoprátika Indústria e Comércio LTDA.	UNIDADE	10	R$ 74,39	R$ 743,90
13	LIXEIRA HOSPITALAR COM PEDAL E SUPORTE - 65 LTS	TARGET	UNIDADE	50	R$ 69,01	R$ 3.450,50
14	OTOSCÓPIO C/ CABO METAL C / 5 ESPÉCULOS PLÁSTICO	MIKATOS INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICOS E IMPORTACAO - LTDA - EPP	UNIDADE	20	R$ 190,01	R$ 3.800,20
15	OXÍMETRO PORTATIL	G-TECH	UNIDADE	50	R$ 53,78	R$ 2.689,00
16	PRANCHA P/ IMOBILIZAÇÃO ADULTO EMERGÊNCIA (MADEIRA)	ORTOFEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE APARELHOS MÉDICOS E ORTOPÉDICOS LTDA.-ME	UNIDADE	5	R$ 355,82	R$ 1.779,10
17	PRANCHA P/ IMOBILIZAÇÃO INFANTIL EMERGÊNCIA (MADEIRA)	ORTOFEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE APARELHOS MÉDICOS E ORTOPÉDICOS LTDA.-ME	UNIDADE	5	R$ 316,38	R$ 1.581,90
18	RESSUSCITADOR MANUAL ADULTO (AMBU)	MIKATOS INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICOS E IMPORTACAO - LTDA - EPP	UNIDADE	10	R$ 94,10	R$ 941,00
19	RESSUSCITADOR MANUAL CRIANÇA (AMBU)	MIKATOS INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICOS E IMPORTACAO - LTDA - EPP	UNIDADE	10	R$ 164,91	R$ 1.649,10
20	RESSUSCITADOR MANUAL NEO NATAL (AMBU)	MIKATOS INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICOS E IMPORTACAO - LTDA - EPP	UNIDADE	4	R$ 129,95	R$ 519,80
21	SUPORTE DE PAREDE PARA COLETOR PERFUROCORTANTE 13 KILOS	DESCARTEX	UNIDADE	30	R$ 19,72	R$ 591,60
22	TRAVESSEIRO HOSPITALAR	ORTHO PAUHER INDUSTRIA COMERCIO E DISTRIBUICOES LTDA	UNIDADE	100	R$ 37,64	R$ 3.764,00
Valor Total do Lote						**R$ 48.067,90**

Lote 06 - Injetáveis - Complementar

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	ACETATO DE BETAMETASONA + FOSFATO DISSÓDICO DE BETAMETASONA 3 MG/ML + 3 MG/ML SUSPENSÃO INJETÁVEL CX C/25	UNIÃO QUÍMICA FARMACÊUTICA NACIONAL S/A	CAIXA	10	R$ 15,46	R$ 154,60
2	ACETATO DE MEDROXIPROGESTERONA 150 MG/ML SUSPENSÃO INJETÁVEL	UNIÃO QUÍMICA FARMACÊUTICA NACIONAL S/A	UND	200	R$ 21,93	R$ 4.386,00
3	ÁCIDO ASCORBICO INJETÁVEL 100MG/ML AMPOLA CX C/100	FARMACE - INDUSTRIA QUIMICO-FARMACEUTICA CEARENSE LTDA	CAIXA	100	R$ 113,30	R$ 11.330,00
4	ADENOSINA 3MG/ML AMPOLA CX C/100	HIPOLABOR FARMACEUTICA LTDA (19.570.720/0001-10)	CAIXA	24	R$ 778,98	R$ 18.695,52
5	ÁGUA SOLUÇÃO PARA INJETÁVEL 100 ML CX C/70	EQUIPLEX INDUSTRIA FARMACEUTICA LTDA	CAIXA	10	R$ 607,49	R$ 6.074,90
6	BENZILPENICILINA POTÁSSICA 5.000.000 UI PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/50	BLAU FARMACEUTICA S.A	CAIXA	30	R$ 468,31	R$ 14.049,30
7	BENZILPENICILINA PROCAÍNA + BENZILPENICILINA POTÁSSICA 300.000 UI + 100.000 UI PÓ PARA SUSPENSÃO INJETÁVEL CX C/50	FUNDACAO PARA O REMEDIO POPULAR FURP	CAIXA	30	R$ 199,61	R$ 5.988,30
8	BICARBONATO DE SÓDIO 84 MG/ML (8,4%) EQUIVALENTE A 1 MEQ/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/100	FARMACE - INDUSTRIA QUIMICO-FARMACEUTICA CEARENSE LTDA	CAIXA	10	R$ 720,74	R$ 7.207,40
9	CLORIDRATO DE BUPIVACAÍNA 2,5 MG/ML (0,25%) SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/10	CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA	CAIXA	30	R$ 174,29	R$ 5.228,70

10	CLORIDRATO DE BUPIVACAÍNA 5 MG/ML (0,50%) SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/25	HYPOFARMA INSTITUTO DE HYPODERMIA E FARMACIA LTDA	CAIXA	20	R$ 488,36	R$ 9.767,20
11	CETAMINA 50MG/ML AMPOLA CX C/25	CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA	CAIXA	40	R$ 411,35	R$ 16.454,00
12	CETOPROFENO 100MG AMPOLA CX C/50	HIPOLABOR FARMACEUTICA LTDA	CAIXA	80	R$ 512,80	R$ 41.024,00
13	CLORIDRATO DE DEXTROCETAMINA 50MG/ML AMPOLA CX C/25	CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA	CAIXA	60	R$ 2.002,16	R$ 120.129,60
14	CLORIDRATO DE DOBUTAMINA 12,5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/50	HYPOFARMA INSTITUTO DE HYPODERMIA E FARMACIA LTDA	CAIXA	5	R$ 712,24	R$ 3.561,20
15	CLORIDRATO DE DOPAMINA 5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/50	LABORATORIO TEUTO BRASILEIRO S/A	CAIXA	5	R$ 214,76	R$ 1.073,80
16	CLORIDRATO DE PETIDINA 50MG/ML AMPOLA CX C/25	UNIÃO QUÍMICA FARMACÊUTICA NACIONAL S/A	CAIXA	48	R$ 66,60	R$ 3.196,80
17	CLORIDRATO DE METADONA 10MG/ML AMPOLA CX C/25	CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA	CAIXA	40	R$ 496,92	R$ 19.876,80
18	CLORIDRATO DE VANCOMICINA 1G AMPOLA CX C/25	FRESENIUS KABI BRASIL LTDA	CAIXA	20	R$ 1.913,22	R$ 38.264,40
19	EPINEFRINA 1MG/ML AMPOLA CX C/100	HYPOFARMA INSTITUTO DE HYPODERMIA E FARMACIA LTDA	CAIXA	60	R$ 144,86	R$ 8.691,60
20	ESPIRONOLACTONA 25 MG SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/30	EMS S/A	CAIXA	20	R$ 19,19	R$ 383,80
21	FLUCONAZOL 2MG/ML AMPOLA	HALEX ISTAR INDUSTRIA FARMACEUTICA SA	UND	200	R$ 59,91	R$ 11.982,00
22	FOSFATO DE CÁLCIO TRIBÁSICO + COLECALCIFEROL 1661,616 MG (600 MG DE CÁLCIO) + 400 UI COMPRIMIDO CX C/60	EMS SIGMA PHARMA LTDA	CAIXA	10	R$ 59,45	R$ 594,50
23	FOSFATO DE POTÁSSIO MONOBÁSICO + FOSFATO DE POTÁSSIO DIBÁSICO 0,03 G/ML + 0,1567 G/ML (EQUIVALENTE A 2 MEQ/ML) SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/200	FARMACE - INDUSTRIA QUIMICO-FARMACEUTICA CEARENSE LTDA	CAIXA	5	R$ 400,04	R$ 2.000,20
24	GLICOSE 100 MG/ML (10%) SOLUÇÃO INJETÁVEL AMPOLA	FRESENIUS KABI BRASIL LTDA	UND	500	R$ 7,32	R$ 3.660,00
25	HEMITARTARATO DE NOREPINEFRINA 2 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/50	HIPOLABOR FARMACEUTICA LTDA	CAIXA	10	R$ 609,61	R$ 6.096,10
26	HEPARINA 5000UI/ML CX C/25	BLAU FARMACEUTICA S.A.	CAIXA	100	R$ 1.127,41	R$ 112.741,00
27	HIDRALAZINA AMPOLA 20MG/ML CX C/50	CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA	CAIXA	90	R$ 291,61	R$ 26.244,90
28	INSULINA HUMANA NPH 100 UI/ML SUSPENSÃO INJETÁVEL	FUNDACAO OSWALDO CRUZ	UND	100	R$ 42,39	R$ 4.239,00
29	INSULINA HUMANA REGULAR 100 UI/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL	ASPEN PHARMA INDÚSTRIA FARMACÊUTICA LTDA	UND	100	R$ 43,93	R$ 4.393,00
30	LACTATO DE BIPERIDENO 5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/50	CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA	CAIXA	5	R$ 115,53	R$ 577,65
31	L-ENEMA FRASCO 100ML	JP INDUSTRIA FARMACEUTICA S/A	UND	1.000	R$ 17,78	R$ 17.780,00
32	LEVOFLOXACINO 5 MG/ML BOLSA CX C/20	HALEX ISTAR INDUSTRIA FARMACEUTICA AS	CAIXA	20	R$ 586,79	R$ 11.735,80
33	LIDOCAÍNA 10 MG/ML (1%) SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/25	HIPOLABOR FARMACEUTICA LTDA	CAIXA	20	R$ 107,45	R$ 2.149,00
34	LIDOCAÍNA 20 MG/ML (2%) SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/10	HIPOLABOR FARMACEUTICA LTDA	CAIXA	30	R$ 65,16	R$ 1.954,80
35	LIDOCAÍNA + GLICOSE 50 MG/ML + 75 MG/ ML (5% + 7,5%) SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/10	CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA	CAIXA	20	R$ 289,09	R$ 5.781,80
36	LIDOCAÍNA + HEMITARTARATO DE EPINEFRINA 2% + 1:200.000 (20 MG + 20 MCG/ML) SOLUÇÃO INJETÁVEL	CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA	UND	100	R$ 11,68	R$ 1.168,00
37	MEROPENEM 500 MG AMPOLA CX C/25	INSTITUTO BIOCHIMICO INDÚSTRIA FARMACÊUTICA LTDA	CAIXA	20	R$ 605,81	R$ 12.116,20
38	CLORIDRATO DE NALOXONA 0,4 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/25	HIPOLABOR FARMACEUTICA LTDA	CAIXA	20	R$ 209,17	R$ 4.183,40

39	NAUSICALM B6 50MG/ML AMPOLA CX C/50	UNIÃO QUÍMICA FARMACÊUTICA NACIONAL S/A	CAIXA	30	R$ 134,47	R$ 4.034,10
40	CLORIDRATO DE PROTAMINA 10 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/25	CELLERA FARMACEUTICA S.A.	CAIXA	20	R$ 90,51	R$ 1.810,20
41	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA 80 MG/ML + 16 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/25	BRAINFARMA INDUSTRIA QUIMICA E FARMACEUTICA S.A.	CAIXA	20	R$ 171,52	R$ 3.430,40
42	SULFATO DE AMICACINA 50 MG/ML AMPOLA CX C/50	FRESENIUS KABI BRASIL LTDA.	CAIXA	20	R$ 266,07	R$ 5.321,40
43	SULFATO DE ATROPINA 0,25 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/100	BLAU FARMACEUTICA S.A.	CAIXA	10	R$ 77,35	R$ 773,50
44	SULFATO DE MAGNÉSIO 10% (0,81 MEQ/ML MG++) SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/50	SAMTEC BIOTECNOLOGIA LTDA	CAIXA	8	R$ 437,10	R$ 3.496,80
45	SULFATO DE MAGNÉSIO 50% (4,05 MEQ/ML MG++) SOLUÇÃO INJETÁVEL	SAMTEC BIOTECNOLOGIA LTDA	UND	100	R$ 12,52	R$ 1.252,00
46	SULFATO DE SALBUTAMOL 0,5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/100	HIPOLABOR FARMACEUTICA LTDA	CAIXA	3	R$ 1.622,48	R$ 4.867,44
47	TAZOCIN 2G + 250MG AMPOLA CX C/10	PFIZER BRASIL LTDA	CAIXA	60	R$ 1.070,75	R$ 64.245,00
Valor Total do Lote						**R$ 654.166,11**

Lote 09 - Odontológicos

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	ABRIDOR DE BOCA INFANTIL	MAQUIRA INDÚSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS S.A	UNIDADE	30	R$ 10,80	R$ 324,00
2	ÁCIDO FOSFÓRICO 37%	ANGELUS INDÚSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS S/A	UNIDADE	200	R$ 4,50	R$ 900,00
3	ADESIVO MAGIC BOND	VIGODENT INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	UNIDADE	200	R$ 25,19	R$ 5.038,00
4	ÁGUA DESTILADA 5LITROS	FORTSAN	GALÃO	150	R$ 20,13	R$ 3.019,50
5	AGULHA DESCARTÁVEL GENGIVAL LONGA CX C/100	SR PRODUCTOS PARA LA SALUD S/A	CAIXA	150	R$ 31,49	R$ 4.723,50
6	ALGODÃO EM ROLETES PCT C/100	BIODONT INDÚSTRIA, COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	PCT	700	R$ 3,60	R$ 2.520,00
7	ALGODÃO EM ROLO 500 G	CREMER S/A - BRASIL	UNIDADE	150	R$ 16,19	R$ 2.428,50
8	ANESTÉSICO S/ VASOCONSTRICTOR 3% CX C/50	DFL INDÚSTRIA E COMÉRCIO S/A	CAIXA	50	R$ 145,73	R$ 7.286,50
9	ANESTÉSICO C/ VASOCONSTRICTOR CX C/50	CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA.	CAIXA	50	R$ 116,05	R$ 5.802,50
10	ANTISSÉPTICO BUCAL	COLGATE PALMOLIVE INDUSTRIAL LTDA	UNIDADE	200	R$ 16,19	R$ 3.238,00
11	APLICADOR DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO	MAQUIRA INDÚSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS S.A	UNIDADE	50	R$ 7,20	R$ 360,00
12	BROCA DIAMANTADA ESFÉRICA ALTA ROTAÇÃO	POUL SORENSEN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA	UNIDADE	100	R$ 4,50	R$ 450,00
13	BROCA CIRÚRGICA Nº702	KERR CORPORATION	UNIDADE	50	R$ 11,69	R$ 584,50
14	CABO PARA BISTURI	PROFESSIONAL HOSPITAL FURNISHERS	UNIDADE	30	R$ 11,69	R$ 350,70
15	CABO PARA ESPELHO	PREVEN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS - LTDA -	UNIDADE	50	R$ 8,10	R$ 405,00
16	CÂMARA ESCURA	ESSENCE DENTAL IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	UNIDADE	20	R$ 261,78	R$ 5.235,60
17	CANETA BAIXA ROTAÇÃO	FOSHAN COXO MEDICAL INSTRUMENT CO., LTD.	UNIDADE	30	R$ 1.136,48	R$ 34.094,40
18	CANETA ALTA ROTAÇÃO	CALÚ - INDUSTRIA, EXPORTAÇÃO E IMPORTAÇÃO DE EQUIP. ODONTOLOGICOS LTDA - EPP	UNIDADE	30	R$ 1.136,48	R$ 34.094,40
19	COLETOR PERFUROCORTANTE 13 L	INJEX INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA - BRASIL	UNIDADE	150	R$ 11,69	R$ 1.753,50

20	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO	OLIDEF CZ IND E COM DE APARELHOS HOSPITALARES LTDA - BRASIL	UNIDADE	10	R$ 4.918,07	R$ 49.180,70
21	CONTRA ÂNGULO	DENT-FLEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - BRASIL	UNIDADE	30	R$ 1.032,43	R$ 30.972,90
22	CREME DENTAL	COLGATE PALMOLIVE INDUSTRIAL LTDA	UNIDADE	200	R$ 4,50	R$ 900,00
23	CUBA DE INOX PERFURADA PARA AUTOCLAVE	METALURGICA FAVA IND. E COM. LTD	UNIDADE	30	R$ 81,86	R$ 2.455,80
24	CUBA DE INOX REDONDA	ABC INSTRUMENTOS CIRURGICOS LTDA	UNIDADE	30	R$ 17,99	R$ 539,70
25	CURETA PARA RASPAGEM	R3A MEDICAL INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	UNIDADE	30	R$ 17,99	R$ 539,70
26	CUNHA MADEIRA PCT C/100	PREVEN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS - LTDA - EPP - BRASIL	PCT	70	R$ 15,29	R$ 1.070,30
27	DESCOLADOR DE GENGIVA	SINNTECH MEDICAL (PVT.) LTD - PAQUISTÃO	UNIDADE	60	R$ 65,67	R$ 3.940,20
28	DIGLICONATO DE CLOREXIDINA 0,12% SOLUÇÃO BUCAL	RIOQUIMICA	UNIDADE	300	R$ 17,74	R$ 5.322,00
29	ESCAVADOR DE DENTINA PEQUENA	INDUSBELLO IND. E COM. DE PRODUTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS LTDA. - BRASIL	UNIDADE	60	R$ 12,59	R$ 755,40
30	ESCAVADOR DE DENTINA MÉDIA	INDUSBELLO IND. E COM. DE PRODUTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS LTDA. - BRASIL	UNIDADE	60	R$ 25,19	R$ 1.511,40
31	ESCOVA DE ROBSON	MICRODONT MICRO USINAGEM DE PRECISÃO LTDA - BRASIL	UNIDADE	150	R$ 2,70	R$ 405,00
32	ESPÁTULA PARA INSERÇÃO	PRISMA INSTRUMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA - ME - BRASIL	UNIDADE	50	R$ 15,29	R$ 764,50
33	ESPÁTULA PARA RESINA	INDUSBELLO IND. E COM. DE PRODUTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS LTDA. - BRASIL	UNIDADE	50	R$ 17,09	R$ 854,50
34	ESPELHO ODONTOLÓGICO	GOLGRAN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE INSTRUMENTAL ODONTOLÓGICO LTDA - BRASIL	UNIDADE	40	R$ 17,09	R$ 683,60
35	EVIDENCIADOR DE PLACA	ANGELUS INDÚSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS S/A - BRASIL	UNIDADE	100	R$ 10,80	R$ 1.080,00
36	FIO DENTAL 100 M	SOUZA LEONARDI LTDA - BRASIL	UNIDADE	150	R$ 3,60	R$ 540,00
37	FITA PARA AUTOCLAVE	SICAD SPA - ITÁLIA	UNIDADE	200	R$ 6,30	R$ 1.260,00
38	FIXADOR P/ RADIOGRAFIA ODONTOLÓGICA 500 ML	MINASMED INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE FIXADORES ORTOPÉDICOS E IMPLANTES LTDA EPP - BRASIL	UNIDADE	40	R$ 13,49	R$ 539,60
39	FLÚOR GEL	SOUZA LEONARDI LTDA - BRASIL	UNIDADE	300	R$ 7,20	R$ 2.160,00
40	FÓRCEPS INFANTIL	PRO DONTO UNIDA LTDA - BRASIL	UNIDADE	60	R$ 89,96	R$ 5.397,60
41	FÓRCEPS ADULTO	PRO DONTO UNIDA LTDA - BRASIL	UNIDADE	60	R$ 89,96	R$ 5.397,60
42	FRASCO DAPPEN	MAQUIRA INDÚSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS S.A	UNIDADE	70	R$ 5,40	R$ 378,00

43	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PA	MAQUIRA INDÚSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS S.A. - BRASIL	UNIDADE	150	R$ 25,19	R$ 3.778,50
44	KIT EXTRATORES ATRAUMÁTICA	ROSS USINAGEM LTDA - BRASIL	UNIDADE	20	R$ 269,88	R$ 5.397,60
45	KIT DE PONTAS DIAMANTADAS P/ ACABAMENTO FINO	3 - R INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - BRASIL	UNIDADE	50	R$ 38,68	R$ 1.934,00
46	KIT FÓRCEPS C/ 10 PEÇAS	PRO DONTO UNIDA LTDA - BRASIL	UNIDADE	20	R$ 1.337,99	R$ 26.759,80
47	KIT HIGIENE BUCAL INFANTIL KIT C/20	SOUZA LEONARDI LTDA/ COLGATE/ PROCTER GAMBLE DO BRASIL LTDA.	UNIDADE	200	R$ 143,93	R$ 28.786,00
48	KIT HIGIENE BUCAL ADULTO KIT C/20	SOUZA LEONARDI LTDA/ COLGATE/ PROCTER GAMBLE DO BRASIL LTDA.	UNIDADE	200	R$ 143,93	R$ 28.786,00
49	KIT RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL	DENTSPLY IND.COM. LTDA	UNIDADE	100	R$ 62,97	R$ 6.297,00
50	LÂMINA PARA BISTURI Nº 15 CX C/100	MEDLEVENSOHN COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	CAIXA	100	R$ 44,98	R$ 4.498,00
51	LIMA PARA OSSO	ANGELUS INDÚSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS S/A	UNIDADE	50	R$ 53,98	R$ 2.699,00
52	LIXA DE AÇO 6 MM C/12	INDUSBELLO IND. E COM. DE PRODUTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS LTDA.	PCT	100	R$ 26,99	R$ 2.699,00
53	LUVA CIRÚRGICA 7,5 CX C/50	EXCELMED DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS MEDICOS E ODONTOLOGICOS LTDA	CAIXA	100	R$ 179,92	R$ 17.992,00
54	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM PP CX C/100	MEDIX BRASIL LTDA	CAIXA	50	R$ 17,99	R$ 899,50
55	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM P CX C/100	MEDIX BRASIL LTDA	CAIXA	80	R$ 22,49	R$ 1.799,20
56	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM M CX C/100	MEDIX BRASIL LTDA	CAIXA	100	R$ 21,59	R$ 2.159,00
57	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM G CX C/100	MEDIX BRASIL LTDA	CAIXA	50	R$ 24,29	R$ 1.214,50
58	MATRIZ DE AÇO 5 MM	BIODINAMICA QUIMICA E FARMACEUTICA LTDA	UNIDADE	20	R$ 3,60	R$ 72,00
59	MOCHO ODONTOLÓGICO	MODELO HOSPITALAR	UNIDADE	20	R$ 197,91	R$ 3.958,20
60	ÓCULOS DE SEGURANÇA	Total Life comercio de produtos Medico-Hospitalar LTDA-EPP	UNIDADE	60	R$ 12,59	R$ 755,40
61	ÓLEO P/ ALTA ROTAÇÃO	BAUSCH IMPORTAÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS LTDA.	UNIDADE	50	R$ 26,99	R$ 1.349,50
62	ÓLEO P/ BAIXA ROTAÇÃO	BAUSCH IMPORTAÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS LTDA.	UNIDADE	50	R$ 29,69	R$ 1.484,50
63	PASTA PROFILÁTICA	DENTALVILLE DO BRASIL LTDA	UNIDADE	150	R$ 9,00	R$ 1.350,00
64	PINCEL MICROBUSH C/ 100	VIGODENT INDUSTRIA E COMERCIO LTDA.	CAIXA	200	R$ 9,90	R$ 1.980,00
65	PINÇA CLÍNICA	PRATA HOSPITALAR LTDA - EPP	UNIDADE	50	R$ 15,29	R$ 764,50
66	PORTA AGULHA	S S WHITE ARTIGOS DENTARIOS S/A	UNIDADE	30	R$ 26,09	R$ 782,70
67	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL A2	DENTSPLY IND.COM. LTDA	UNIDADE	150	R$ 38,68	R$ 5.802,00
68	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL A3	DENTSPLY IND.COM. LTDA	UNIDADE	150	R$ 40,48	R$ 6.072,00
69	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL A3,5	DENTSPLY IND.COM. LTDA	UNIDADE	150	R$ 40,48	R$ 6.072,00
70	REVELADOR	S S WHITE ARTIGOS DENTARIOS S/A	UNIDADE	60	R$ 44,98	R$ 2.698,80
71	SERINGA CARPULE	AMERICANDENT - INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA	UNIDADE	60	R$ 46,78	R$ 2.806,80

72	SERINGA DESC. 3 ML C/ AG 25 X 7 CX C/ 500	INJEX INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA - BRASIL	CAIXA	137	R$ 41,08	R$ 5.627,96
73	SERINGA DESC. 5 ML C/ AG 25 X 7 CX C/ 500	INJEX INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA - BRASIL	CAIXA	212	R$ 63,56	R$ 13.474,72
74	SERINGA DESC. 10 ML C/ AG 25 X 7 CX C/ 250	INJEX INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA - BRASIL	CAIXA	135	R$ 40,48	R$ 5.464,80
75	SERINGA DESC. 20 ML C/ AG 25 X 7 CX C/ 250	INJEX INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA - BRASIL	CAIXA	194	R$ 58,18	R$ 11.286,92
76	SINDESMÓTOMO	GOLGRAN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE INSTRUMENTAL ODONTOLÓGICO LTDA	UNIDADE	60	R$ 44,98	R$ 2.698,80
77	SONDA EXPLORADORA	ACME COMMERCIAL WAYS (PVT) LTD - PAQUISTÃO	UNIDADE	60	R$ 12,59	R$ 755,40
78	TIRAS DE POLIESTER PCT C/50	LYSANDA PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA.	PCT	200	R$ 10,80	R$ 2.160,00
79	TOUCA DESCARTÁVEL C/ ELÁSTICO PCT C/100	LABOR IMPORT COMERCIAL IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA	PCT	100	R$ 9,00	R$ 900,00
Valor Total do Lote						**R$ 443.273,20**

Lote 010 - Testes Rápidos

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	TESTES RÁPIDOS ANTÍGENO SWAB CX C/25	NANTONG EGENS BIOTECHNOLOGY CO., LTD	CAIXA	100	R$ 267,71	R$ 26.771,00
2	TESTE RÁPIDO CITOMEGALOVÍRUS IGG/IGM CX C/25	BIO ADVANCE DIAGNOSTICOS LTDA/ CTK BIOTECH, INC.	CAIXA	5	R$ 600,79	R$ 3.003,95
3	TESTE RÁPIDO CHIKUNGUNYA CX C/25	Eco Diagnostica Ltda	CAIXA	5	R$ 657,59	R$ 3.287,95
4	TESTES RÁPIDOS COVID-19 IGG/IGM CX C/25	HANGZHOU BIOTEST BIOTECH CO., LTD	CAIXA	100	R$ 267,71	R$ 26.771,00
5	TESTES RÁPIDOS DENGUE IGG/IGM CX C/25	WAMA PRODUTOS PARA LABORATORIO LTDA	CAIXA	20	R$ 724,63	R$ 14.492,60
6	TESTES RÁPIDOS HCG CX C/100	QINGDAO HIGHTOP BIOTECH CO	CAIXA	60	R$ 64,68	R$ 3.880,80
7	TESTE RÁPIDO INFLUENZA IGG/IGM CX C25	HANGZHOU ALLTEST BIOTECH CO	CAIXA	20	R$ 368,31	R$ 7.366,20
8	TESTE RÁPIDO MIOGLOBINA CX C/20	ACRO BIOTECH INC	CAIXA	20	R$ 185,96	R$ 3.719,20
9	TESTE RÁPIDO RUBÉOLA IGG/IGM CX C/25	CTK BIOTECH	CAIXA	5	R$ 251,53	R$ 1.257,65
10	TESTE RÁPIDO SANGUE OCULTO CX C/20	Eco Diagnostica Ltda	CAIXA	10	R$ 97,02	R$ 970,20
11	TESTE RÁPIDO TROPONINA CX C/20	WAMA PRODUTOS PARA LABORATORIO LTDA	CAIXA	20	R$ 175,17	R$ 3.503,40
12	TESTE RÁPIDO TOXICOLÓGICO CX C/20	HANGZHOU ALLTEST BIOTECH CO. LTD	CAIXA	10	R$ 437,50	R$ 4.375,00
13	TESTE RÁPIDO ZIKA CX C/25	OLD ANALISA DIAGNOSTICA LTDA	CAIXA	10	R$ 932,49	R$ 9.324,90
Valor Total do Lote						**R$ 108.723,85**
Valor Total						**R$ 2.748.251,26**

Brejo - MA, 15 de Maio de 2025

ASSINATURAS

PELA GERENCIADORA	PELA BENEFICIÁRIA
Josyfrank Silva dos Santos Secretário Municipal de Saúde	Mikael Ferrari Nascimento Vieira Representante Legal

Publicado por: ANSELMO BARBOSA MOURÃO
Código identificador: 132993b33fd8027630eb63b71fe131bc

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2025

DADOS DO PROCESSO DE ORIGEM	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	0012/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	009/2025
MODALIDADE:	Pregão Eletrônico
ÓRGÃO GERENCIADOR:	Secretaria Municipal de Saúde
OBJETO:	Registro de Preços com o objetivo de futura e eventual contratação de empresa para Aquisição e Fornecimento de Material Hospitalar, Material de Laboratório, Material Odontológico, Próteses Dentarias, Testes Rápidos e Farmácia Básica de Interesse da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Brejo/MA
VALOR TOTAL REGISTRADO:	R$ 2.878.386,24 (dois milhões, oitocentos e setenta e oito mil, trezentos e oitenta e seis reais e vinte e quatro centavos)
VIGÊNCIA INICIAL:	15 de Maio de 2025
VIGÊNCIA FINAL:	15 de Maio de 2026

DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR			
NOME:	secretaria municipal de saúde	CNPJ:	06.116.743/0001-08
LOGRADOURO:	Av Luis Domingues, 95	BAIRRO:	Centro
CIDADE:	Brejo	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Josyfrank Silva dos Santos	CPF:	767.523.303-44

DADOS DO BENEFICIÁRIO			
RAZÃO SOCIAL:	G R DE ABREU DISTRIBUIDORA ATUAL	CPF/CNPJ:	04.528.673/0001-70
ENDEREÇO:	Rua Ananias Carvalho Chaves, 71	BAIRRO:	Parque Piaui I
CIDADE:	Timon	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Gilberto Rocha de Abreu	CPF:	306.054.743-20

DOS ITENS REGISTRADOS

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DA ARP

Lote 03 - Farmácia Básica

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	ÁCIDO ACETILSALICÍLICO 100MG COMPRIMIDO CX C/200	IMEC	CAIXA	500	R$ 19,90	R$ 9.950,00
2	ÁCIDO FÓLICO 5MG COMPRIMIDO C/20	HIPOLABOR	CAIXA	10.000	R$ 3,50	R$ 35.000,00
3	ALBENDAZOL 40MG/ML SUSP. ORAL 10ML	PRATI	UND	4.000	R$ 4,90	R$ 19.600,00
4	ALBENDAZOL 400MG COMPRIMIDO MASTIGÁVEL	PRATI/PRATI DONADUZZI CIA LTDA	UND	6.000	R$ 0,98	R$ 5.880,00
5	AMOXICILINA 50MG /ML SUSP. ORAL	PRATI	UND	2.500	R$ 7,90	R$ 19.750,00
6	AMOXICILINA 500MG CÁPSULA CX C/480	PRATI	CAIXA	100	R$ 253,90	R$ 25.390,00
7	ATENOLOL 50MG COMPRIMIDO CX C/60	PRATI	CAIXA	2.400	R$ 7,19	R$ 17.256,00
8	ATENOLOL 100MG COMPRIMIDO CX C/30	PRATI	CAIXA	600	R$ 5,18	R$ 3.108,00
9	AZITROMICINA 500MG COMPRIMIDO CX C/5	PRATI	CAIXA	15.000	R$ 10,07	R$ 151.050,00
10	AZITROMICINA 40MG/ML PÓ PARA SUSP. ORAL	PRATI	UND	1.000	R$ 14,90	R$ 14.900,00
11	BENZOILMETRONIDAZOL 40MG/ML SUSP. ORAL	BELFAR	UND	1.500	R$ 15,96	R$ 23.940,00
12	BESILATO DE ANLODIPINO 10MG COMPRIMIDO CX C/30	GEOLAB	CAIXA	2.000	R$ 6,90	R$ 13.800,00
13	CAPTOPRIL 25MG COMPRIMIDO CX C/30	GEOLAB	CAIXA	3.200	R$ 2,25	R$ 7.200,00
14	CEFALEXINA 500MG COMPRIMIDO CX C/500	ABL	CAIXA	72	R$ 561,90	R$ 40.456,80
15	CEFALEXINA 50MG/ML SUSP. ORAL	ABL	UND	1.200	R$ 15,99	R$ 19.188,00
16	CIPROFLOXACINO 500MG COMPRIMIDO	PRATI	UND	36.000	R$ 0,69	R$ 24.840,00
17	CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 20MG/G (2%) GEL 30G	PHARLAB	UND	600	R$ 12,90	R$ 7.740,00
18	CLORIDRATO DE METFORMINA 500MG COMPRIMIDO CX C/30	VITAMEDIC	CAIXA	5.000	R$ 8,45	R$ 42.250,00
19	CLORIDRATO DE METFORMINA 850MG COMPRIMIDO CX C/60	GEOLAB	CAIXA	4.000	R$ 28,90	R$ 115.600,00
20	CLORIDRATO DE METOCLOPRAMIDA 4MG/ML SOLUÇÃO ORAL 20ML	BELFAR	UND	300	R$ 4,45	R$ 1.335,00
21	CLORIDRATO DE PROPRANOLOL 40MG COMPRIMIDO CX C/500	OSO. DE MORAIS	CAIXA	120	R$ 55,90	R$ 6.708,00
22	DEXAMETASONA 0,1MG/ML ELIXIR	FARMACE	UND	2.500	R$ 4,25	R$ 10.625,00
23	DEXAMETASONA 1MG/G (0,1%) CREME DERMATOLÓGICO	PRATI	UND	2.500	R$ 3,27	R$ 8.175,00
24	DIGOXINA 0,25MG COMPRIMIDO CX C/500	PHARLAB	CAIXA	50	R$ 83,53	R$ 4.176,50

25	DIPIRONA 500MG COMPRIMIDO CX C/200	PRATI	CAIXA	250	R$ 62,90	R$ 15.725,00
26	DIPIRONA 500MG/ML SOLUÇÃO ORAL 10ML	NATULAB	UND	4.500	R$ 4,54	R$ 20.430,00
27	FLUCONAZOL 150MG CÁPSULA	MEDQUIMICA	UND	24.000	R$ 1,20	R$ 28.800,00
28	FUROSEMIDA 40MG COMPRIMIDO CX C/500	PRATI	CAIXA	40	R$ 44,90	R$ 1.796,00
29	GLIBENCLAMIDA 5MG COMPRIMIDO CX C/100	GEOLAB	CAIXA	3.000	R$ 8,99	R$ 26.970,00
30	HIDROCLOROTIAZIDA 25MG COMPRIMIDO CX C/30	CIMED	CAIXA	50.000	R$ 3,05	R$ 152.500,00
31	HIDRÓXIDO DE ALUMÍNIO 60MG/ML SOLUÇÃO ORAL	NATULAB	UND	2.500	R$ 4,20	R$ 10.500,00
32	IBUPROFENO 600MG COMPRIMIDO CX C/500	PRATI	CAIXA	120	R$ 159,90	R$ 19.188,00
33	IBUPROFENO 50MG/ML SUSP. ORAL	NATULAB	UND	2.000	R$ 5,75	R$ 11.500,00
34	LOSARTANA POTÁSSICA 50MG COMPRIMIDO CX C/30	GEOLAB	CAIXA	10.000	R$ 4,20	R$ 42.000,00
35	MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA 2MG COMPRIMIDO CX C/20	GEOLAB	CAIXA	1.200	R$ 6,90	R$ 8.280,00
36	MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA 0,4MG/ML SOLUÇÃO ORAL	FARMACE	UND	2.500	R$ 4,21	R$ 10.525,00
37	MALEATO DE ENALAPRIL 10MG COMPRIMIDO CX C/30	HIPOLABOR	CAIXA	6.000	R$ 3,50	R$ 21.000,00
38	MALEATO DE ENALAPRIL 20MG COMPRIMIDO CX C/30	CIMED	CAIXA	10.000	R$ 4,00	R$ 40.000,00
39	METILDOPA 250MG COMPRIMIDO CX C/500	SANVAL	CAIXA	24	R$ 513,90	R$ 12.333,60
40	METRONIDAZOL 250MG COMPRIMIDO CX C/20	PRATI	CAIXA	2.000	R$ 9,90	R$ 19.800,00
41	METRONIDAZOL 100MG/G(10%) GEL VAGINAL CX C/50	PRATI	CAIXA	50	R$ 525,00	R$ 26.250,00
42	NIFEDIPINO 20MG COMPRIMIDO CX C/500	BRAINFARMA	CAIXA	60	R$ 105,22	R$ 6.313,20
43	NISTATINA 100.000UI /ML SUSP. ORAL	TEUTO	UND	300	R$ 10,30	R$ 3.090,00
44	NITRATO DE MICONAZOL 2%(20MG/G) LOÇÃO	PHARMASCIENCE	UND	400	R$ 7,55	R$ 3.020,00
45	NITRATO DE MICONAZOL 2%(20MG/G) CREME DERMATOLÓGICO	GEOLAB	UND	400	R$ 8,40	R$ 3.360,00
46	NITRATO DE MICONAZOL 22%(20MG/G) CREME VAGINAL	PRATI	UND	2.500	R$ 14,71	R$ 36.775,00
47	ÓLEO MINERAL PARA USO ORAL	AIRELA	UND	300	R$ 5,67	R$ 1.701,00
48	PARACETAMOL 200MG/ML SOLUÇÃO ORAL CX C/50 FRASCOS	NATULAB	CAIXA	100	R$ 179,51	R$ 17.951,00
49	PARACETAMOL 500MG COMPRIMIDO CX C/200	PRATI	CAIXA	1.000	R$ 41,90	R$ 41.900,00
50	PREDNISONA 5MG COMPRIMIDO CX C/500	BRAINFARMA	CAIXA	10	R$ 129,90	R$ 1.299,00
51	PREDNISONA 20MG COMPRIMIDO CX C/500	BRAINFARMA	CAIXA	10	R$ 197,90	R$ 1.979,00
52	SINVASTATINA 20MG COMPRIMIDO CX C/1000	BRAINFARMA	CAIXA	30	R$ 261,90	R$ 7.857,00
53	SINVASTATINA 40MG COMPRIMIDO CX C/1000	BRAINFARMA	CAIXA	20	R$ 387,50	R$ 7.750,00
54	SULFADIAZINA DE PRATA 10MG/G(1%) CREME 400G	NATIVITA	UND	100	R$ 89,99	R$ 8.999,00
55	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA 400MG + 80MG COMPRIMIDO CX C/240	PRATI	CAIXA	10	R$ 86,50	R$ 865,00
56	SULFATO FERROSO 5MG/ML DE FERRO ELEMENTAR XAROPE	BELFAR	UND	2.500	R$ 4,70	R$ 11.750,00
57	SULFATO FERROSO 40MG DE FERRO ELEMENTAR COMPRIMIDO CX C/100	TEUTO	CAIXA	2.000	R$ 15,27	R$ 30.540,00
Valor Total do Lote						**R$ 1.280.665,10**

Lote 04 - Farmácia Básica - Complementar

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	ACETATO DE HIDROCORTISONA 10 MG/G (1%) 15G CREME	TEUTO	UND	120	R$ 11,84	R$ 1.420,80
2	ACETATO DE MEDROXIPROGESTERONA 10 MG COMPRIMIDO CX C/14	PFIZER	CAIXA	50	R$ 96,22	R$ 4.811,00
3	ÁCIDO FÓLICO 0,2 MG/ML SOLUÇÃO ORAL CX C/100	NATULAB	CAIXA	5	R$ 1.216,94	R$ 6.084,70
4	ÁCIDO FOLÍNICO 15 MG COMPRIMIDO	HIPOLABOR	UND	1.000	R$ 3,69	R$ 3.690,00
5	ÁCIDO SALICÍLICO (FN) 50 MG/G (5%) POMADA	E.M.S	UND	300	R$ 34,51	R$ 10.353,00
6	ALGESTONA ACETOFENIDA + ENANTATO DE ESTRADIOL 150 MG/ML + 10 MG/ ML SOLUÇÃO INJETÁVEL	E.M.S	UND	120	R$ 12,31	R$ 1.477,20
7	BROMETO DE IPRATRÓPIO 0,25 MG/ML SOLUÇÃO PARA INALAÇÃO CX C/200	PRAT	CAIXA	5	R$ 831,70	R$ 4.158,50
8	BUDESONIDA 50 MCG SUSPENSÃO PARA INALAÇÃO NASAL	ACHE	UND	150	R$ 102,82	R$ 15.423,00
9	CARBONATO DE CÁLCIO + COLECALCIFEROL 1.250 MG (EQUIVALENTE A 500 MG DE CÁLCIO ELEMENTAR) + 200 UI COMPRIMIDO	NATULAB	UND	100	R$ 4,48	R$ 448,00

10	CETOCONAZOL 20 MG/ML (2%) XAMPU	CIMED	UND	60	R$ 22,66	R$ 1.359,60
11	CLORIDRATO DE METOCLOPRAMIDA 10 MG COMPRIMIDO CX C/500	BELFAR	CAIXA	10	R$ 88,17	R$ 881,70
12	DEXAMETASONA 4 MG COMPRIMIDO CX C/10	TEUTO	CAIXA	400	R$ 11,18	R$ 4.472,00
13	DINITRATO DE ISOSSORBIDA 5 MG COMPRIMIDO SUBLINGUAL CX C/30	E.M.S	CAIXA	20	R$ 10,06	R$ 201,20
14	ESPIRONOLACTONA 100 MG COMPRIMIDO CX C/30	E.M.S	CAIXA	50	R$ 37,91	R$ 1.895,50
15	ETINILESTRADIOL + LEVONORGESTREL 0,03 MG + 0,15 MG COMPRIMIDO	U.QUIMICA	UND	1.000	R$ 0,88	R$ 880,00
16	IVERMECTINA 6 MG COMPRIMIDO CX C/500	VITAMEDIC	CAIXA	5	R$ 598,46	R$ 2.992,30
17	LACTULOSE 667 MG/ML XAROPE CX C/50	LEGRAND	CAIXA	5	R$ 1.242,12	R$ 6.210,60
18	LEVONORGESTREL 0,75 MG COMPRIMIDO	CIMED	UND	1.000	R$ 13,51	R$ 13.510,00
19	LEVONORGESTREL 1,5 MG COMPRIMIDO	CIMED	UND	1.000	R$ 11,67	R$ 11.670,00
20	LEVOTIROXINA SÓDICA 50 MCG COMPRIMIDO CX C/50	MERCK	CAIXA	50	R$ 31,78	R$ 1.589,00
21	MISOPROSTOL 25 MCG COMPRIMIDO VAGINAL	INFAN	UND	100	R$ 21,97	R$ 2.197,00
22	MISOPROSTOL 200 MCG COMPRIMIDO VAGINAL CX C/50	INFAN	CAIXA	5	R$ 2.498,04	R$ 12.490,20
23	NIFEDIPINO 10 MG CÁPSULA CX C/30	BRAINFARMA	CAIXA	400	R$ 11,57	R$ 4.628,00
24	NITROFURANTOÍNA 100 MG CÁPSULA CX C/280	TEUTO	CAIXA	5	R$ 79,61	R$ 398,05
25	NITROFURANTOÍNA 5 MG/ML SUSPENSÃO ORAL	APSEN	UND	100	R$ 45,95	R$ 4.595,00
26	NORETISTERONA 0,35 MG COMPRIMIDO CX C/35	BIOLAB	CAIXA	30	R$ 8,26	R$ 247,80
27	PALMITATO DE RETINOL 150.000 UI/ML SOLUÇÃO ORAL	BAYER	UND	100	R$ 70,47	R$ 7.047,00
28	PROPILTIOURACILA 10 MG COMPRIMIDO	BIOLAB	UND	200	R$ 1,77	R$ 354,00
29	RIFAMPICINA 300 MG CÁPSULA CX C/500	SANOFI	CAIXA	5	R$ 276,34	R$ 1.381,70
30	SUCCINATO DE METOPROLOL 25 MG COMPRIMIDO DE LIBERAÇÃO PROLONGADA CX C/90	SANOFI	CAIXA	10	R$ 75,72	R$ 757,20
31	SULFATO DE SALBUTAMOL 5 MG/ML SOLUÇÃO PARA INALAÇÃO	GLAXOSMITHKLINE	UND	400	R$ 17,40	R$ 6.960,00
32	SULFATO DE SALBUTAMOL 100 MCG/DOSE SUSPENSÃO PARA AEROSSOL	GLAXOSMITHKLINE	UND	300	R$ 26,42	R$ 7.926,00
33	SULFATO FERROSO EQUIVALENTE A 25 MG/ML DE FERRO ELEMENTAR SOLUÇÃO ORAL CX C/200	BELFAR	CAIXA	2	R$ 649,20	R$ 1.298,40
34	SULFATO DE ZINCO 10 MG COMPRIMIDO MASTIGÁVEL	MYRALIS	UND	500	R$ 1,87	R$ 935,00
35	SULFATO DE ZINCO 4 MG/ML XAROPE	MYRALIS	UND	150	R$ 99,46	R$ 14.919,00
36	TIAMAZOL 10 MG COMPRIMIDO CX C/100	BIOLAB	CAIXA	10	R$ 133,65	R$ 1.336,50
Valor Total do Lote						**R$ 160.998,95**

Lote 05 - Injetáveis

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	ÁCIDO TRANEXÂMICO 50MG/ML AMPOLA CX C/100	ZYDUS	CAIXA	80	R$ 723,90	R$ 57.912,00
2	ÁGUA PARA INJETÁVEIS 10 ML CX C/200	EQUIPLEX	CAIXA	48	R$ 135,90	R$ 6.523,20
3	ÁGUA PARA INJETÁVEIS 500 ML CX C/24	FARMACE	CAIXA	120	R$ 261,80	R$ 31.416,00
4	AMPICILINA SÓDICA 500MG AMPOLA CX C/50	TEUTO	CAIXA	20	R$ 20,65	R$ 413,00
5	BENZILPENICILINA 1.200.000 UI AMPOLA CX C/50	TEUTO	CAIXA	144	R$ 489,90	R$ 70.545,60
6	BENZILPENICILINA 600.000 UI AMPOLA CX C/50	TEUTO	CAIXA	24	R$ 384,13	R$ 9.219,12
7	BROMOPRIDA 5MG/ML AMPOLA CX C/50	HIPOLABOR	CAIXA	260	R$ 179,90	R$ 46.774,00
8	BUPIVACAÍNA + GLICOSE 5MG/ML CX C/100	HIPOLABOR	CAIXA	50	R$ 556,80	R$ 27.840,00
9	CEFALOTINA 1G EV AMPOLA CX C/50	BLAU	CAIXA	80	R$ 355,45	R$ 28.436,00
10	CEFTRIAXONA 1G EV AMPOLA CX C/50	BLAU	CAIXA	60	R$ 490,65	R$ 29.439,00
11	CIMETIDINA 150 MG AMPOLA CX C/120	HYPOFARMA	CAIXA	60	R$ 271,90	R$ 16.314,00
12	CLINDAMICINA 150/ML AMPOLA CX C/50	HIPOLABOR	CAIXA	100	R$ 550,97	R$ 55.097,00
13	CIPROFLOXACINO 2MG/ML AMPOLA CX C/50	BEKER	CAIXA	50	R$ 518,07	R$ 25.903,50
14	CLORETO DE POTASSIO 19,1% AMPOLA CX C/200	FARMACE	CAIXA	5	R$ 171,90	R$ 859,50
15	CLORETO DE SÓDIO 200 MG/ML (20%) EQUIVALENTE A 3,4 MEQ/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/200	FARMARIN	CAIXA	20	R$ 213,90	R$ 4.278,00
16	CLORETO DE SÓDIO 9 MG/ML (0,9%) EQUIVALENTE A 0,154 MEQ/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/200	FARMARIN	CAIXA	20	R$ 131,00	R$ 2.620,00
17	CLORIDRATO DE AMIODARONA 50 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/50	HIPOLABOR	CAIXA	36	R$ 119,50	R$ 4.302,00
18	CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 5MG/ML AMPOLA CX C/50	U.QUIMICA	CAIXA	30	R$ 170,92	R$ 5.127,60

19	CLORIDRATO DE TRAMADOL 50MG AMPOLA CX C/50	TEUTO	CAIXA	150	R$ 235,90	R$ 35.385,00
20	COMPLEXO B 2ML AMPOLA CX C/100	HYPOFARMA	CAIXA	140	R$ 209,90	R$ 29.386,00
21	DECANOATO DE HALOPERIDOL 70,52MG/ML AMPOLA CX C/ 25	CRISTALIA	CAIXA	130	R$ 421,90	R$ 54.847,00
22	DEXAMETASONA 4MG/ML AMPOLA CX C/50	HYPOFARMA	CAIXA	280	R$ 115,74	R$ 32.407,20
23	DIAZEPAM 5MG/ML AMPOLA CX C/100	SANTISA	CAIXA	36	R$ 82,65	R$ 2.975,40
24	DICLOFENACO SÓDICO 25MG/ML AMPOLA CX C/100	FARMACE	CAIXA	140	R$ 180,74	R$ 25.303,60
25	DIPIRONA 500MG/ML AMPOLA CX C/100	FARMACE	CAIXA	140	R$ 259,90	R$ 36.386,00
26	ERGOMETRINA 0,2MG/ML AMPOLA CX C/50	U.QUIMICA	CAIXA	24	R$ 116,55	R$ 2.797,20
27	ESCOPOLAMINA 20MG/ML AMPOLA CX C/100	HYPOFARMA	CAIXA	60	R$ 159,90	R$ 9.594,00
28	ESCOPOLAMINA + DIPIRONA 4MG/ML + 500MG/ML AMPOLA CX C/120	HYPOFARMA	CAIXA	60	R$ 398,70	R$ 23.922,00
29	ETILEFRINA 10MG/ML AMPOLA CX C/6	U.QUIMICA	CAIXA	250	R$ 13,50	R$ 3.375,00
30	FENITOÍNA SÓDICA 50 MG/ML AMPOLA CX C/50	HIPOLABOR	CAIXA	20	R$ 244,72	R$ 4.894,40
31	FUROSEMIDA 10MG/ML AMPOLA CX C/100	SANTISA	CAIXA	36	R$ 69,71	R$ 2.509,56
32	GENTAMICINA 40MG/ML AMPOLA CX C/50	SANTISA	CAIXA	80	R$ 84,33	R$ 6.746,40
33	GLICOSE 25% FLACONETE CX C/200	SAMTEC	CAIXA	36	R$ 168,00	R$ 6.048,00
34	GLICOSE 50% FLACONETE CX C/200	EQUIPLEX	CAIXA	36	R$ 165,90	R$ 5.972,40
35	HALOPERIDOL 5MG/ML AMPOLA CX C/25	U.QUIMICA	CAIXA	140	R$ 92,50	R$ 12.950,00
36	HEPARINA 5000UI/ML AMPOLA 5ML CX C/25	HIPOLABOR	CAIXA	100	R$ 648,75	R$ 64.875,00
37	HIDROCORTISONA 100MG AMPOLA CX C/50	BLAU	CAIXA	100	R$ 292,70	R$ 29.270,00
38	HIDROCORTISONA 500MG AMPOLA CX C/50	BLAU	CAIXA	100	R$ 655,90	R$ 65.590,00
39	IMUNOGLOBULINA HUMANA ANTI-D 300µG AMPOLA	CSL	UNIDADE	70	R$ 419,85	R$ 29.389,50
40	LIDOCAÍNA 2% SEM VASO 20MG/ML 20ML CX C/25	HYPOFARMA	CAIXA	80	R$ 228,60	R$ 18.288,00
41	METOCLOPRAMIDA 10MG AMPOLA CX C/100	FARMACE	CAIXA	30	R$ 62,17	R$ 1.865,10
42	METRONIDAZOL 0,5% 100ML AMPOLA CX C/50	FARMACE	CAIXA	60	R$ 650,85	R$ 39.051,00
43	MORFINA 0,1MG AMPOLA CX C/50	CRISTALIA	CAIXA	60	R$ 164,88	R$ 9.892,80
44	MORFINA 0,2MG AMPOLA CX C/50	U.QUIMICA	CAIXA	60	R$ 337,90	R$ 20.274,00
45	MORFINA 10MG AMPOLA CX C/100	HIPOLABOR	CAIXA	30	R$ 486,90	R$ 14.607,00
46	OCITOCINA 50UI/ML AMPOLA CX C/50	U.QUIMICA	CAIXA	80	R$ 327,00	R$ 26.160,00
47	OMEPRAZOL 40MG +10ML AMPOLA CX C/50	BLAU	CAIXA	40	R$ 978,90	R$ 39.156,00
48	ONDANSETRONA 2MG/ML AMPOLA CX C/50	BLAU	CAIXA	20	R$ 215,00	R$ 4.300,00
49	OXACILINA 500MG AMPOLA CX C/50	BLAU	CAIXA	80	R$ 159,10	R$ 12.728,00
50	PROMETAZINA 25MG/ML AMPOLA CX C/50	HIPOLABOR	CAIXA	120	R$ 290,00	R$ 34.800,00
51	TENOXICAM 20MG AMPOLA CX C/50	U.QUIMICA	CAIXA	60	R$ 552,00	R$ 33.120,00
52	VITAMINA C 100MG/ML AMPOLA CX C/100	HYPOFARMA	CAIXA	100	R$ 128,90	R$ 12.890,00
53	VITAMINA K 10MG/ML AMPOLA CX C/100	HYPOFARMA	CAIXA	40	R$ 405,00	R$ 16.200,00
Valor Total do Lote						**R$ 1.190.975,08**

Lote 07 - Laboratório

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	ÁCIDO CLORÍDRICO	VIDA BIOTECNOLOGIA	LITRO	30	R$ 56,63	R$ 1.698,90
2	ÁGUA DEIONIZADA	FORTSAN	LITRO	150	R$ 11,48	R$ 1.722,00
3	AGULHA DESCARTÁVEL P/ COLETA A VACUO 25X7 cx c/100	SOLIDOR	CAIXA	30	R$ 15,34	R$ 460,20
4	ANTICOAGULANTE P/ GLICOSE	VIDA BIOTECNOLOGIA	UNIDADE	50	R$ 28,85	R$ 1.442,50
5	BANDAGEM ADULTO PÓS-PUNÇÃO CX C/500	CRAL	CAIXA	10	R$ 33,68	R$ 336,80
6	BANDAGEM INFANTIL PÓS-PUNÇÃO CX C/500	CRAL	CAIXA	10	R$ 30,74	R$ 307,40
7	BASTÃO DE VIDRO 8 X 300 MM	PHOX	UNIDADE	50	R$ 3,67	R$ 183,50
8	BECKERS DE VIDRO 100 ML	J.PROLAB	UNIDADE	30	R$ 4,79	R$ 143,70
9	BECKERS DE VIDRO 250 ML	J.PROLAB	UNIDADE	30	R$ 6,73	R$ 201,90
10	BECKERS DE VIDRO 500 ML	J.PROLAB	UNIDADE	30	R$ 11,43	R$ 342,90
11	BECKERS DE VIDRO 1000 ML	J.PROLAB	UNIDADE	20	R$ 16,26	R$ 325,20
12	CAIXA PORTA LÂMINA CX C/100	KOLPLAST	CAIXA	31	R$ 4,39	R$ 136,09
13	CÁLICE DE VIDRO P/ SEDIMENTAÇÃO 150 ML	J.PROLAB	UNIDADE	20	R$ 29,60	R$ 592,00
14	CÁLICE DE VIDRO P/ SEDIMENTAÇÃO 250 ML	J.PROLAB	UNIDADE	20	R$ 27,78	R$ 555,60
15	CRONÔMETRO DIGITAL	KASVI	UNIDADE	5	R$ 24,61	R$ 123,05
16	CORANTE 500 ML	LABORCLIN	UNIDADE	20	R$ 38,59	R$ 771,80
17	ÉTER SOLUÇÃO 50%	VICPHARMA	UNIDADE	20	R$ 71,99	R$ 1.439,80
18	FUNIL DE VIDRO MÉDIO	PRO LAB	UNIDADE	20	R$ 19,20	R$ 384,00
19	FUNIL DE VIDRO PEQUENO	PRO LAB	UNIDADE	20	R$ 18,24	R$ 364,80
20	GARROTE P/ COLETA DE SANGUE INFANTIL	BIOSANI	UNIDADE	30	R$ 13,32	R$ 399,60

21	GARROTE P/ COLETA DE SANGUE ADULTO	BIOSANI	UNIDADE	30	R$ 13,32	R$ 399,60
22	KIT REAGENTE ANTIESTREPTOLISINA O SEROLATEX C/100	LABTEST	KIT	135	R$ 27,89	R$ 3.765,15
23	KIT REAGENTE ANTIGENO ANTI A	EBRAM	KIT	180	R$ 48,15	R$ 8.667,00
24	KIT REAGENTE ANTIGENO ANTI B	EBRAM	KIT	180	R$ 48,15	R$ 8.667,00
25	KIT REAGENTE ANTIGENO ANTI D	EBRAM	KIT	180	R$ 47,04	R$ 8.467,20
26	KIT REAGENTE ÁCIDO ÚRICO LABTEST	LABTEST	KIT	139	R$ 27,74	R$ 3.855,86
27	KIT REAGENTE ALBUMINA LABTEST	LABTEST	KIT	70	R$ 19,20	R$ 1.344,00
28	KIT REAGENTE ALT LABTEST	LABTEST	KIT	70	R$ 19,20	R$ 1.344,00
29	KIT REAGENTE AMILASE LABTEST	LABTEST	KIT	130	R$ 19,20	R$ 2.496,00
30	KIT REAGENTE AST LABTEST	LABTEST	KIT	70	R$ 19,20	R$ 1.344,00
31	KIT REAGENTE BILIRRUBINA LABTEST	LABTEST	KIT	160	R$ 17,85	R$ 2.856,00
32	KIT REAGENTE COLESTEROL HDL LABTEST	LABTEST	KIT	70	R$ 53,85	R$ 3.769,50
33	KIT REAGENTE COLESTEROL TOTAL LABTEST	LABTEST	KIT	70	R$ 53,85	R$ 3.769,50
34	KIT REAGENTE PARA COAGULOGRAMA LABTEST	LABTEST	KIT	140	R$ 38,50	R$ 5.390,00
35	KIT REAGENTE COOMBS LABTEST	FRESENIUS	KIT	80	R$ 48,25	R$ 3.860,00
36	KIT REAGENTE CREATININA LABTEST	LABTEST	KIT	60	R$ 48,25	R$ 2.895,00
37	KIT REAGENTE FATOR REUMATÓIDE LABTEST	EBRAM	KIT	45	R$ 28,95	R$ 1.302,75
38	KIT REAGENTE FERRITINA LABTEST	LABTEST	KIT	70	R$ 19,30	R$ 1.351,00
39	KIT REAGENTE FERRO SÉRICO LABTEST	LABTEST	KIT	70	R$ 19,30	R$ 1.351,00
40	KIT REAGENTE FOSFATASE ÁCIDA LABTEST	LABTEST	KIT	65	R$ 19,30	R$ 1.254,50
41	KIT REAGENTE FOSFATASE ALCALINA LABTEST	LABTEST	KIT	65	R$ 19,30	R$ 1.254,50
42	KIT REAGENTE GGT LABTEST	LABTEST	KIT	90	R$ 19,30	R$ 1.737,00
43	KIT REAGENTE GLICOSE LABTEST	LABTEST	KIT	50	R$ 77,20	R$ 3.860,00
44	KIT REAGENTE HEMOGLOBINA LABTEST	LABTEST	KIT	70	R$ 48,25	R$ 3.377,50
45	KIT REAGENTE PROTEÍNAS TOTAIS LABTEST	LABTEST	KIT	70	R$ 48,25	R$ 3.377,50
46	KIT REAGENTE TRIGLICERIDEOS LABTEST	LABTEST	KIT	120	R$ 48,25	R$ 5.790,00
47	KIT REAGENTE UREIA LABTEST	LABTEST	KIT	65	R$ 48,25	R$ 3.136,25
48	KIT REAGENTE VDRL LABTEST	GOLD	KIT	75	R$ 48,25	R$ 3.618,75
49	KIT REAGENTE SEROLATEX PCR LABTEST	LABTEST	KIT	40	R$ 38,60	R$ 1.544,00
50	URIQUEST PLUS - LABTEST/TIRAS P/ URINÁLISE	LABTEST	KIT	65	R$ 48,25	R$ 3.136,25
51	LÂMINA LISA P/ MICROSCOPIA 26 X 76 MM CX C/250	LABOR IMPORT	CAIXA	50	R$ 96,50	R$ 4.825,00
52	LAMÍNULA P/ MICROSCOPIA 22 X 22 MM CX C/100	LABOR IMPORT	CAIXA	5	R$ 96,50	R$ 482,50
53	LÍQUIDO TURK 1000 ML	NEWPROV	UNIDADE	48	R$ 48,25	R$ 2.316,00
54	LUGOL 2% 1 L	RENYLAB	UNIDADE	100	R$ 24,13	R$ 2.413,00
55	MÁSCARA DESCARTÁVEL TRIPLA CX C/50	MEGA MEDICAL	CAIXA	10	R$ 96,50	R$ 965,00
56	MICROPIPETAS VOL VAR 100 A 1000 M	CRAL	UNIDADE	150	R$ 9,65	R$ 1.447,50
57	MICROPIPETAS VOL FIXO C/ DISPENSADOR 10 MCLR	CRAL	UNIDADE	150	R$ 9,65	R$ 1.447,50
58	MICROPIPETAS VOL FIXO C/ DISPENSADOR 250 MCLR	CRAL	UNIDADE	150	R$ 9,65	R$ 1.447,50
59	MICROPIPETAS VOL FIXO C/ DISPENSADOR 2000 MCLR	CRAL	UNIDADE	150	R$ 9,65	R$ 1.447,50
60	ORANGE G 1000 ML	PROC9	UNIDADE	30	R$ 19,30	R$ 579,00
61	PLACA ESCAVADA P/ VDRL	PERFECTA	UNIDADE	39	R$ 19,30	R$ 752,70
62	PAPEL DE FILTRO 9 MM X 30 CM CX C/100	FITEC	CAIXA	19	R$ 48,25	R$ 916,75
63	PERA C/ 3 VÁLVULAS	BIC	UNIDADE	32	R$ 19,30	R$ 617,60
64	PONTEIRA DESCARTÁVEL AMARELA PCT C/1000	LABOR IMPORT	PCT	20	R$ 38,50	R$ 770,00
65	PONTEIRA DESCARTÁVEL AZUL PCT C/1000	LABOR IMPORT	PCT	38	R$ 38,50	R$ 1.463,00
66	PONTEIRA DESCARTÁVEL BRANCA	LABOR IMPORT	PCT	19	R$ 38,50	R$ 731,50
67	RACK P/ PONTEIRA AMARELA	LABOR IMPORT	UNIDADE	10	R$ 18,09	R$ 180,90
68	RACK P/ PONTEIRA AZUL	LABOR IMPORT	UNIDADE	8	R$ 18,09	R$ 144,72
69	RACK P/ PONTEIRA BRANCA	LABOR IMPORT	UNIDADE	6	R$ 18,09	R$ 108,54
70	SUPORTE P/ TUBOS C/ 12	LABOR IMPORT	UNIDADE	40	R$ 18,91	R$ 756,40
71	TERMÔMETRO P/ BANHO MARIA	INCOTERM	UNIDADE	20	R$ 19,20	R$ 384,00
72	TUBOS DE ENSAIO 12 X 75 MM CX C/100	CRAL	CAIXA	19	R$ 27,70	R$ 526,30
73	TUBOS DE ENSAIO 13 X 100 MM CX C/100	CRAL	CAIXA	22	R$ 27,70	R$ 609,40
74	TUBOS DE ENSAIO 15 X 100 MM CX C/100	CRAL	CAIXA	30	R$ 27,70	R$ 831,00
75	TUBOS P/ COLETA A VACUO TAMPA VERMELHA C/ ATIVADOR CX C/100	LABOR IMPORT	CAIXA	59	R$ 96,40	R$ 5.687,60
76	TUBOS P/ COLETA A VACUO TAMPA ROXA CX C/100	LABOR IMPORT	CAIXA	60	R$ 96,49	R$ 5.789,40
77	TUBOS P/ COLETA A VACUO TAMPA CINZA CX C/100	LABOR IMPORT	CAIXA	67	R$ 96,40	R$ 6.458,80
78	TUBOS P/ COLETA A VACUO TAMPA AMARELA C/ ATIVADOR CX C/100	LABOR IMPORT	CAIXA	67	R$ 96,40	R$ 6.458,80

79	TUBOS P/ COLETA A VACUO TAMPA AZUL CX C/100	LABOR IMPORT	CAIXA	67	R$ 96,49	R$ 6.464,83
80	TUBO P/ COLETA DE SANGUE A VACUO P/ VHS	LABOR IMPORT	UNIDADE	139	R$ 95,05	R$ 13.211,95
Valor Total do Lote						**R$ 181.147,24**

Lote 08 - Próteses

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	ALGINATO 410G	DENTSPLY	UNIDADE	10	R$ 30,08	R$ 300,80
2	ALICATE DE CORTE	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 97,50	R$ 487,50
3	ALICATE DE PONTA CHATA	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 109,90	R$ 549,50
4	ALICATE DE PONTA RETA	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 145,98	R$ 729,90
5	ALTA ROTAÇÃO E CONTRA-ÂNGULO OU MICROMOTOR	INDUSTRIAS MEDICO ODONTOLOGICA - BRASIL	UNIDADE	1	R$ 577,00	R$ 577,00
6	ARTICULADOR COM ARCO FACIAL: BIO - ART OU WHIP – MIX	BIOART	UNIDADE	1	R$ 936,00	R$ 936,00
7	BANDEJA CLÍNICA GRANDE	FAVA	UNIDADE	2	R$ 46,80	R$ 93,60
8	BROCA DE AÇO ESFÉRICA PARA CANETA N. 04	ANGELUS	UNIDADE	5	R$ 6,99	R$ 34,95
9	BROCA DE AÇO ESFÉRICA PARA CANETA N. 08	ANGELUS	UNIDADE	5	R$ 40,55	R$ 202,75
10	BROCA DE AÇO PARA CANETA N. 700	MEDICAL BURS	UNIDADE	5	R$ 11,95	R$ 59,75
11	BROCA DE AÇO PARA CANETA N. 701	MEDICAL BURS	UNIDADE	5	R$ 9,99	R$ 49,95
12	BROCA OGIVAL MAXICUT OU SIMILAR , TAMANHO MÉDIO	WILCOS	UNIDADE	5	R$ 58,76	R$ 293,80
13	CAIXA PLÁSTICAS PARA LAVAGEM DE INSTRUMENTAL	PRISMA	UNIDADE	5	R$ 19,90	R$ 99,50
14	CERA PERIFÉRICA	LYSANDA	UNIDADE	20	R$ 24,70	R$ 494,00
15	CERA 09	ASFER	UNIDADE	30	R$ 26,99	R$ 809,70
16	CERA 07	ASFER	UNIDADE	30	R$ 22,00	R$ 660,00
17	CERA UTILIDADE	ASFER	UNIDADE	20	R$ 21,00	R$ 420,00
18	COMPASSO DE WILLYS	JON	UNIDADE	5	R$ 26,90	R$ 134,50
19	CURETAS DE DENTINA MEDIAS	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 54,90	R$ 274,50
20	DISCOS DE CARBURUNDUM	LESELL	UNIDADE	5	R$ 17,86	R$ 89,30
21	DISCOS DE LIXA DE PAPEL CX C/60	MAQUIRA	CAIXA	5	R$ 213,00	R$ 1.065,00
22	ENVELOPE DE TIRAS DE POLIESTER CX C/50	MAQUIRA	CAIXA	10	R$ 2,98	R$ 29,80
23	ESCALA DE COR DE GENGIVA THOMAZ GOMES (STG)	VIPI	UNIDADE	5	R$ 187,50	R$ 937,50
24	ESCALA DE CORES DENTRON OU VIPI	VIPI	UNIDADE	5	R$ 12,88	R$ 64,40
25	ESCOVA DENTAL DURA	VR MEDICAL	UNIDADE	100	R$ 30,00	R$ 3.000,00
26	ESPÁTULA DE GESSO	GOLGRAN	UNIDADE	20	R$ 29,90	R$ 598,00
27	ESPÁTULA DE ALGINATO	GOLGRAN	UNIDADE	20	R$ 6,50	R$ 130,00
28	ESPÁTULA DE LE CRON	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 37,80	R$ 189,00
29	ESPÁTULA NO 31	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 16,90	R$ 84,50
30	ESPÁTULA NO 36	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 16,90	R$ 84,50
31	ESPÁTULA NO 7	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 16,90	R$ 84,50
32	ESPÁTULA DE INSERÇÃO N.1	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 19,66	R$ 98,30
33	ESPÁTULA NO24	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 15,90	R$ 79,50
34	ESPÁTULA PARA INSERÇÃO DE FIO RETRATOR	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 15,90	R$ 79,50
35	ESPÁTULA N. 24	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 18,90	R$ 94,50
36	ESPECÍMETRO	GOLGRAN	UNIDADE	1	R$ 45,90	R$ 45,90
37	ESPELHO CLÍNICO, COM CABO N. 05	PREVEN	UNIDADE	5	R$ 6,90	R$ 34,50
38	ESPELHO GRANDE 10 X 15 CM	PREVEN	UNIDADE	2	R$ 16,90	R$ 33,80
39	ESTILETE	VAD MEDICAL	UNIDADE	10	R$ 16,90	R$ 169,00
40	GESSO PEDRA TIPO 4	ASFER	UNIDADE	5	R$ 89,90	R$ 449,50
41	GRAL DE BORRACHA DE TAMANHO MÉDIO CX C/100	MAQUIRA	CAIXA	5	R$ 103,56	R$ 517,80
42	HOLEMBACK PARA MODIFICAR	PRATA HOSPITALAR	UNIDADE	5	R$ 12,99	R$ 64,95
43	ISOLANTE PARA RESINA ISOCRIL	LYSANDA	UNIDADE	10	R$ 51,90	R$ 519,00
44	KIT DE BORRACHAS ABRASIVAS PARA POLIMENTO DE RESINA	3 - R INDUSTRIA	UNIDADE	2	R$ 52,60	R$ 105,20
45	KIT DE PINJET CX C/50	ANGELUS	CAIXA	10	R$ 24,99	R$ 249,90
46	KIT PINO DAVIS CX C/5	ANGELUS	CAIXA	10	R$ 81,00	R$ 810,00
47	JOGO DE MOLDEIRAS PARA DESDENTADOS	TECNODENT	UNIDADE	10	R$ 264,88	R$ 2.648,80
48	JOGO DE MOLDEIRAS PERFURADAS PARA DENTADOS	TECNODENT	UNIDADE	10	R$ 99,99	R$ 999,90
49	LAMPARINA DE ÁLCOOL, COMUM	PREVEN	UNIDADE	10	R$ 32,55	R$ 325,50
50	LÁPIS CÓPIA	KOTA	UNIDADE	3	R$ 7,79	R$ 23,37

51	LUVAS DE BORRACHA GROSSAS PARA LAVAGEM DE MATERIAL	MEDIX	UNIDADE	5	R$ 12,99	R$ 64,95
52	MAÇARICO PARA ODONTOLOGIA	PROTÉCNI	UNIDADE	2	R$ 998,70	R$ 1.997,40
53	MANDRIL PARA DISCO DE LIXA (PARA CANETA)	3 - R INDUSTRIA	UNIDADE	5	R$ 17,90	R$ 89,50
54	MICROMOTOR COM PONTA RETA E CONTRA-ÂNGULO OU MICROMOTOR	ALLIAGE	UNIDADE	2	R$ 1.032,00	R$ 2.064,00
55	MUFLA N 5	MAC	UNIDADE	2	R$ 242,60	R$ 485,20
56	PINÇA CLÍNICA	PRATA HOSPITALAR	UNIDADE	5	R$ 19,00	R$ 95,00
57	PINÇA MULLER PARA CARBONO	GOLGRAN	UNIDADE	5	R$ 34,60	R$ 173,00
58	PINCEL NO 0 (BRUSH MÉDIO/ FINO)	3 - R INDUSTRIA	UNIDADE	10	R$ 15,90	R$ 159,00
59	PLACA GROSSA DE VIDRO	PREVEN	UNIDADE	5	R$ 64,30	R$ 321,50
60	POTE COM TAMPA PARA RESINA ACRÍLICA PALADON	PREVEN	UNIDADE	5	R$ 23,88	R$ 119,40
61	POTE DE DAPPEN DE SILICONE	MAQUIRA	UNIDADE	5	R$ 5,99	R$ 29,95
62	PRENDEDOR DE GUARDANAPOS TIPO JACARÉ	PREVEN	UNIDADE	10	R$ 8,99	R$ 89,90
63	RÉGUA OU PLANO DE FOX	BIOART	UNIDADE	5	R$ 26,33	R$ 131,65
64	RESINA ACRÍLICA TERMO VIPI CRIL LÍQUIDO	VIPI INDUSTRIA COMERCIO EXPORTAÇÃO E IMPORTAÇÃO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA - BRASIL	UNIDADE	10	R$ 137,80	R$ 1.378,00
65	ROLO DE MATRIZ DE AÇO DE 7 MM	BIODINAMICA	UNIDADE	10	R$ 3,00	R$ 30,00
66	SACA PRÓTESE	GOLGRAN	UNIDADE	1	R$ 105,00	R$ 105,00
67	SERINGA PARA MOLDAGEM DE ELASTÔMERO	PREVEN	UNIDADE	2	R$ 91,90	R$ 183,80
68	TESOURA RETA	FOCUS OFTAL	UNIDADE	5	R$ 57,90	R$ 289,50
69	2N -COR 66 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
70	2N -COR 62 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
71	2N -COR 66 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
72	2N -COR 62 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
73	2D -COR 66 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
74	2D -COR 66 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
75	2N -COR 66 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
76	2N -COR 66 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
77	3P - COR 66 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
78	3P - COR 62 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
79	3P - COR 66 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
80	3P - COR 62 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
81	3N - COR 66 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
82	3N - COR 62 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
83	3N - COR 66 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
84	3N - COR 62 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
85	A25 - COR 66 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
86	A25 - COR 62 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
87	A25 - COR 66 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
88	A25 - COR 62 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
89	32M - COR 66 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
90	32M - COR 62 SUPERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
91	32M - COR 66 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
92	32M - COR 62 INFERIOR	VIPI	UNIDADE	250	R$ 5,98	R$ 1.495,00
Valor Total do Lote						**R$ 64.599,87**
Valor Total						**R$ 2.878.386,24**

Brejo - MA, 15 de Maio de 2025

ASSINATURAS

PELA GERENCIADORA	PELA BENEFICIÁRIA
Josyfrank Silva dos Santos Secretário Municipal de Saúde	Gilberto Rocha de Abreu Representante Legal

Publicado por: ANSELMO BARBOSA MOURÃO

Código identificador: 44be85b1bffa0c04a2d746d1e5408450

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2025

DADOS DO PROCESSO DE ORIGEM	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	0011/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	002/2025
MODALIDADE:	Concorrência - Eletrônica
ÓRGÃO GERENCIADOR:	Prefeitura Municipal de Brejo
OBJETO:	Registro de Preços com o objetivo de futura e eventual contratação de empresa especializada para prestar os serviços de manutenção preventiva e corretiva destinadas a preservar, reparar e garantir o bom funcionamento infraestrutural no município de Brejo/MA. (Manutenção, conservação, reparos, reforma de prédios, praças, parques e jardins do município de Brejo/MA)
VALOR TOTAL REGISTRADO:	R$ 10.387.749,75 (dez milhões, trezentos e oitenta e sete mil, setecentos e quarenta e nove reais e setenta e cinco centavos)
VIGÊNCIA INICIAL:	15 de Maio de 2025
VIGÊNCIA FINAL:	15 de Maio de 2026

DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR			
NOME:	PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO	CNPJ:	06.116.743/0001-08
LOGRADOURO:	Av Luis Domingues, 95	BAIRRO:	Centro
CIDADE:	Brejo	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Paulo Sérgio Santos de Carvalho	CPF:	080.579.403-44

DADOS DO BENEFICIÁRIO			
RAZÃO SOCIAL:	GRANNORE EMPREENDIMENTOS LTDA	CPF/CNPJ:	15.515.971/0001-41
ENDEREÇO:	Av Raimundo Oliveira, 476	BAIRRO:	Areal
CIDADE:	Chapadinha	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Maria Tatiane Lorenzzo Sousa	CPF:	051.179.323-58

DOS ITENS REGISTRADOS

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DA ARP							
Manutenção, conservação, reparos, reforma de prédios, praças, parques e jardins do município de Brejo/MA							
ITEM	**CÓDIGO**	**DESCRIÇÃO**	**FONTE**	**UND**	**QUANTIDADE**	**PREÇO UNITÁRIO R$**	**PREÇO TOTAL R$**
1	**SERVIÇOS INICIAIS**						**R$ 265.521,89**
1.1	74209/001	PLACA DE OBRA EM CHAPA DE ACO GALVANIZADO	SINAPI	M²	82,50	R$ 331,51	R$ 27.349,58
1.2	98458	TAPUME COM COMPENSADO DE MADEIRA. AF_05/2018	SINAPI	M2	431,63	R$ 94,99	R$ 41.000,53
1.3	00010775	LOCACAO DE CONTAINER 2,30 X 6,00 M, ALT. 2,50 M, COM 1 SANITARIO, PARA ESCRITORIO, COMPLETO, SEM DIVISORIAS INTERNAS	SINAPI	MES	12,00	R$ 797,47	R$ 9.569,64
1.4	S00160	ALUGUEL DE ANDAIME METÁLICO TUBULAR SIMPLES - ALUGUEL DIÁRIO POR PEÇA	ORSE	M2	336,00	R$ 60,29	R$ 20.257,44
1.5	00010527	LOCACAO DE ANDAIME METALICO TUBULAR DE ENCAIXE, TIPO DE TORRE, COM LARGURA DE 1 ATE 1,5 M E ALTURA DE *1,00* M	SINAPI	MXMES	276,00	R$ 17,65	R$ 4.871,40
1.6	S00003	LIMPEZA MANUAL DE TERRENO COM VEGETAÇÃO RASTEIRA, INCLUINDO ROÇAGEM E QUEIMA	ORSE	M2	11.100,00	R$ 4,08	R$ 45.288,00
1.7	S09937	LIMPEZA MECANIZADA DO TERRENO C/ RETROESCAVADEIRA (VEGETAÇÃO RASTEIRA) INCLUSIVE CARGA E TRANSPORTE - DMT ATÉ 1KM	ORSE	M2	11.100,00	R$ 1,74	R$ 19.314,00
1.8	85331	CORTE DE CAPOEIRA FINA A FOICE	SINAPI	M²	18.625,00	R$ 1,40	R$ 26.075,00
1.9	C3903	ROÇADA MECANIZADA	SEINFRA	HA	105,00	R$ 379,91	R$ 39.890,55
1.10	C3954	CAPINA MANUAL	SEINFRA	M2	18.625,00	R$ 0,63	R$ 11.733,75
1.11	73992/001	LOCACAO CONVENCIONAL DE OBRA, ATRAVÉS DE GABARITO DE TABUAS CORRIDAS PONTALETADAS A CADA 1,50M, SEM REAPROVEITAMENTO	SINAPI	M²	1.200,00	R$ 16,81	R$ 20.172,00

2	**DEMOLIÇÕES E RETIRADAS**						**R$ 341.899,57**
2.1	98524	LIMPEZA MANUAL DE VEGETAÇÃO EM TERRENO COM ENXADA.AF_05/2018	SINAPI	M2	6.029,31	R$ 4,09	R$ 24.659,88
2.2	S03240	DEMOLIÇÃO DE PISO DE ALTA RESISTÊNCIA	ORSE	M2	223,47	R$ 18,29	R$ 4.087,27
2.3	S00006	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE BLOCO CERÂMICO E=0,09M - REVESTIDA	ORSE	M3	233,17	R$ 27,46	R$ 6.402,85
2.4	S10963	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE BLOCO CERÂMICO E=0,09M SEM REVESTIMENTO	ORSE	M3	107,68	R$ 22,88	R$ 2.463,72
2.5	97621	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE BLOCO FURADO, DE FORMA MANUAL, COM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M3	31,83	R$ 103,45	R$ 3.292,81
2.6	S08038	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE ELEMENTOS VAZADOS (COBOGÓ), SEM REAPROVEITAMENTO	ORSE	M3	62,56	R$ 35,58	R$ 2.225,88
2.7	C1047	DEMOLIÇÃO DE COBOGÓS	SEINFRA	M2	652,50	R$ 30,83	R$ 20.116,58
2.8	C1052	DEMOLIÇÃO DE ESTRUTURA DE MADEIRA P/TELHADOS	SEINFRA	M2	491,15	R$ 24,68	R$ 12.121,58
2.9	C1056	DEMOLIÇÃO DE FORRO DE GESSO	SEINFRA	M2	2.393,50	R$ 3,43	R$ 8.209,71
2.10	97628	DEMOLIÇÃO DE LAJES, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M3	49,12	R$ 235,99	R$ 11.591,83
2.11	S00020	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDO OU PRÉ-MOLDADOS DE CONCRETO C/ REAPROVEITAMENTO	ORSE	M2	406,74	R$ 9,76	R$ 3.969,78
2.12	97635	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO INTERTRAVADO, DE FORMA MANUAL, COM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M2	203,37	R$ 15,31	R$ 3.113,59
2.13	S00035	DEMOLIÇÃO DE PISOS VINÍLICOS (PAVIFLEX), EXCLUSIVE CONTRA-PISO	ORSE	M2	155,10	R$ 4,91	R$ 761,54
2.14	S00017	DEMOLIÇÃO DE REBOCO	ORSE	M2	3.784,50	R$ 8,14	R$ 30.805,83
2.15	S00022	DEMOLIÇÃO DE REVESTIMENTO CERÂMICO OU AZULEJO	ORSE	M2	312,85	R$ 18,29	R$ 5.722,03
2.16	97633	DEMOLIÇÃO DE REVESTIMENTO CERÂMICO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M2	167,60	R$ 20,22	R$ 3.388,87
2.17	S00033	DEMOLIÇÃO DE REVESTIMENTO EM MÁRMORE	ORSE	M2	49,63	R$ 14,64	R$ 726,58
2.18	97632	DEMOLIÇÃO DE RODAPÉ CERÂMICO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M	2.167,50	R$ 2,31	R$ 5.006,93
2.19	C2717	DEMOLIÇÃO MANUAL DE CONCRETO ARMADO	SEINFRA	M3	12,41	R$ 442,10	R$ 5.486,46
2.20	00038633	FURO PARA TORNEIRA OU OUTROS ACESSORIOS EM BANCADA DE MARMORE/ GRANITO OU OUTRO TIPO DE PEDRA NATURAL	SINAPI	UN	41,36	R$ 29,39	R$ 1.215,57
2.21	00007170	TELA FACHADEIRA EM POLIETILENO, ROLO DE 3 X 100 M (L X C), COR BRANCA, SEM LOGOMARCA - PARA PROTECAO DE OBRAS	SINAPI	M2	335,20	R$ 2,44	R$ 817,89
2.22	00020193	LOCACAO DE ANDAIME METALICO TIPO FACHADEIRO, LARGURA DE 1,20 M, ALTURA POR PECA DE 2,0 M, INCLUINDO SAPATAS E ITENS NECESSARIOS A INSTALACAO	SINAPI	M2XMES	1.675,98	R$ 13,24	R$ 22.189,98
2.23	90456	QUEBRA EM ALVENARIA PARA INSTALAÇÃO DE CAIXA DE TOMADA (4X4 OU 4X2). AF 05/2015	SINAPI	UN	652,50	R$ 4,58	R$ 2.988,45
2.24	90458	QUEBRA EM ALVENARIA PARA INSTALAÇÃO DE QUADRO DISTRIBUIÇÃO GRANDE (76X40 CM). AF 05/2015	SINAPI	UN	130,50	R$ 29,85	R$ 3.895,43
2.25	90457	QUEBRA EM ALVENARIA PARA INSTALAÇÃO DE QUADRO DISTRIBUIÇÃO PEQUENO (19X25 CM). AF 05/2015	SINAPI	UN	304,50	R$ 10,47	R$ 3.188,12
2.26	C2095	RASGO EM ALVENARIA P/TUBULAÇÕES D=15 A 25MM (1/2" A 1")	SEINFRA	M	279,33	R$ 6,28	R$ 1.754,19
2.27	C2096	RASGO EM ALVENARIA P/TUBULAÇÕES D=32 A 50MM (1 1/4" A 2")	SEINFRA	M	167,60	R$ 9,85	R$ 1.650,86
2.28	90447	RASGO EM ALVENARIA PARA ELETRODUTOS COM DIAMETROS MENORES OU IGUAIS A 40 MM. AF 05/2015	SINAPI	M	218,50	R$ 6,92	R$ 1.512,02
2.29	90445	RASGO EM CONTRAPISO PARA RAMAIS/ DISTRIBUIÇÃO COM DIÂMETROS MAIORES QUE 40 MM E MENORES OU IGUAIS A 75 MM. AF_05/2015	SINAPI	M	217,50	R$ 13,79	R$ 2.999,33

2.30	90446	RASGO EM CONTRAPISO PARA RAMAIS/ DISTRIBUIÇÃO COM DIÂMETROS MAIORES QUE 75 MM. AF 05/2015	SINAPI	M	54,29	R$ 18,31	R$ 994,05
2.31	90444	RASGO EM CONTRAPISO PARA RAMAIS/ DISTRIBUIÇÃO COM DIÂMETROS MENORES OU IGUAIS A 40 MM. AF 05/2015	SINAPI	M	69,80	R$ 10,40	R$ 725,92
2.32	S02625	REASSENTAMENTO DE MEIO FIO	ORSE	M	162,70	R$ 9,47	R$ 1.540,77
2.33	100697	RECOLOCAÇÃO DE FOLHAS DE PORTA DE MADEIRA LEVE OU MÉDIA DE 80CM DE LARGURA, CONSIDERANDO REAPROVEITAMENTO DO MATERIAL. AF 12/2019	SINAPI	UN	62,04	R$ 65,04	R$ 4.035,08
2.34	S12625	RETELHAMENTO EM COBERTURA COM TELHA CERAMICA TIPO CANAL COMUM, ITABAIANA OU S IMILAR.	ORSE	M2	180,95	R$ 9,89	R$ 1.789,60
2.35	S07216	REMOÇÃO DE ACESSÓRIOS SANITÁRIOS	ORSE	UN	129,25	R$ 12,72	R$ 1.644,06
2.36	97664	REMOÇÃO DE ACESSÓRIOS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	UN	62,04	R$ 1,39	R$ 86,24
2.37	S03024	REMOÇÃO DE ATERRAMENTO	ORSE	UN	15,51	R$ 29,66	R$ 460,03
2.38	S08387	REMOÇÃO DE BANCADA DE GRANITO (OU MARMORE)	ORSE	M2	29,42	R$ 19,30	R$ 567,81
2.39	S03264	REMOÇÃO DE CAIXA DE DESCARGA DE SOBREPOR	ORSE	UN	36,19	R$ 18,23	R$ 659,74
2.40	S07214	REMOÇÃO DE CAIXA DE DESCARGA EMBUTIDA	ORSE	UN	14,48	R$ 36,45	R$ 527,80
2.41	S07213	REMOÇÃO DE CAIXA PRE-MOLDADA DE CONCRETO PARA AR CONDICIONADO	ORSE	UN	18,10	R$ 16,17	R$ 292,68
2.42	S00038	REMOÇÃO DE CALHA DE ZINCO	ORSE	M	167,60	R$ 9,76	R$ 1.635,78
2.43	S03019	REMOÇÃO DE CHAVE FUSÍVEL MONOPOLAR 13,8KV 100A	ORSE	UN	4,66	R$ 26,98	R$ 125,73
2.44	S03022	REMOÇÃO DE CHAVE SECCIONADORA TRIPOLAR A ÓLEO 13,8KV	ORSE	UN	1,55	R$ 178,88	R$ 277,26
2.45	S03021	REMOÇÃO DE CHAVE SECCIONADORA TRIPOLAR TIPO BASCULANTE 13,8KV	ORSE	UN	1,04	R$ 181,55	R$ 188,81
2.46	S04942	REMOÇÃO DE ESQUADRIA METÁLICA, COM OU SEM REAPROVEITAMENTO	ORSE	M2	223,47	R$ 18,19	R$ 4.064,92
2.47	S04859	REMOÇÃO DE FECHADURA	ORSE	UN	310,20	R$ 5,04	R$ 1.563,41
2.48	S04521	REMOÇÃO DE FERRUGEM EM ESQUADRIAS OU ESTRUTURAS METÁLICAS COM ESCOVA DE AÇO	ORSE	M2	223,47	R$ 38,53	R$ 8.610,30
2.49	97641	REMOÇÃO DE FORRO DE GESSO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M2	145,25	R$ 2,60	R$ 377,65
2.50	97640	REMOÇÃO DE FORROS DE DRYWALL, PVC E FIBROMINERAL, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M2	1.117,32	R$ 1,68	R$ 1.877,10
2.51	S09420	REMOÇÃO DE GRELHA P/ RALO	ORSE	UN	77,55	R$ 2,43	R$ 188,45
2.52	S07218	REMOÇÃO DE IMPERMEABILIZAÇÃO COM MANTA ASFALTICA	ORSE	M2	446,93	R$ 6,22	R$ 2.779,90
2.53	97645	REMOÇÃO DE JANELAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M2	78,21	R$ 21,81	R$ 1.705,76
2.54	S03262	REMOÇÃO DE LAVATÓRIO	ORSE	UN	41,36	R$ 11,77	R$ 486,81
2.55	97663	REMOÇÃO DE LOUÇAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	UN	31,02	R$ 11,16	R$ 346,18
2.56	97665	REMOÇÃO DE LUMINÁRIAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	UN	1.292,50	R$ 1,59	R$ 2.055,08
2.57	97666	REMOÇÃO DE METAIS SANITÁRIOS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	UN	129,25	R$ 8,14	R$ 1.052,10
2.58	S03023	REMOÇÃO DE PÁRA-RAIO 12KV	ORSE	UN	4,14	R$ 26,98	R$ 111,70
2.59	S09602	REMOÇÃO DE PIA	ORSE	M2	35,16	R$ 19,30	R$ 678,59
2.60	S08040	REMOÇÃO DE PINTURA A BASE ÓLEO OU ESMALTE, UTILIZANDO REMOVEDOR DE TINTA CORAL OU SIMILAR	ORSE	M2	89,39	R$ 10,51	R$ 939,49
2.61	S03967	REMOÇÃO DE PINTURA COM APLICAÇÃO 01 DEMÃO DE REMOVEDOR DE TINTA, MARCA CORAL OU SIMILAR	ORSE	M2	12,00	R$ 12,48	R$ 149,76
2.62	S07225	REMOÇÃO DE PINTURA LÁTEX (RASPAGEM E/OU LIXAMENTO E/OU ESCOVAÇÃO)	ORSE	M	375,98	R$ 84,17	R$ 31.646,24

2.63	97643	REMOÇÃO DE PISO DE MADEIRA (ASSOALHO E BARROTE), DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M2	111,73	R$ 22,36	R$ 2.498,28
2.64	S09641	REMOÇÃO DE PISO EM PEDRA PORTUGUESA	ORSE	M2	70,50	R$ 23,79	R$ 1.677,20
2.65	97644	REMOÇÃO DE PORTAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M2	103,40	R$ 8,44	R$ 872,70
2.66	S03242	REMOÇÃO DE POSTE DE CONCRETO ARMADO SEÇÃO CIRCULAR OU DUPLO T	ORSE	UN	2,82	R$ 165,02	R$ 465,36
2.67	S10970	REMOÇÃO DE PRATELEIRA DE MADEIRA	ORSE	M	203,15	R$ 4,91	R$ 997,47
2.68	97648	REMOÇÃO DE PROTEÇÃO TÉRMICA PARA COBERTURA EM EPS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_12/2017	SINAPI	M2	111,73	R$ 1,81	R$ 202,23
2.69	S07224	REMOÇÃO DE QUADRO ELÉTRICO DE EMBUTIR OU SOBREPOR	ORSE	UN	9,40	R$ 36,43	R$ 342,44
2.70	S03027	REMOÇÃO DE RELÉ FOTO-ELÉTRICO EM POSTE	ORSE	UN	14,10	R$ 19,64	R$ 276,92
2.71	97637	REMOÇÃO DE TAPUME/ CHAPAS METÁLICAS E DE MADEIRA, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M2	406,30	R$ 2,46	R$ 999,50
2.72	S01858	REMOÇÃO DE TELA GALVANIZADA	ORSE	M2	522,00	R$ 3,25	R$ 1.696,50
2.73	S00009	REMOÇÃO DE TELHAMENTO COM TELHAS CERÂMICAS	ORSE	M2	1.218,89	R$ 10,96	R$ 13.359,03
2.74	S04943	REMOÇÃO DE TELHAMENTO COM TELHAS ONDULADAS FIBROCIMENTO OU ALUMINIO	ORSE	M2	609,45	R$ 8,52	R$ 5.192,51
2.75	97647	REMOÇÃO DE TELHAS, DE FIBROCIMENTO, METÁLICA E CERÂMICA, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_12/2017	SINAPI	M2	609,45	R$ 3,14	R$ 1.913,67
2.76	97652	REMOÇÃO DE TESOURAS DE MADEIRA, COM VÃO MAIOR OU IGUAL A 8M, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_12/2017	SINAPI	UN	11,75	R$ 167,52	R$ 1.968,36
2.77	97651	REMOÇÃO DE TESOURAS DE MADEIRA, COM VÃO MENOR QUE 8M, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_12/2017	SINAPI	UN	87,00	R$ 73,89	R$ 6.428,43
2.78	S03265	REMOÇÃO DE TORNEIRA	ORSE	UN	522,00	R$ 4,44	R$ 2.317,68
2.79	97650	REMOÇÃO DE TRAMA DE MADEIRA PARA COBERTURA, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 12/2017	SINAPI	M2	164,50	R$ 6,79	R$ 1.116,96
2.80	S04867	REMOÇÃO DE TUBULAÇÃO DE GÁS	ORSE	M	70,50	R$ 9,76	R$ 688,08
2.81	97662	REMOÇÃO DE TUBULAÇÕES (TUBOS E CONEXÕES) DE ÁGUA FRIA, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_12/2017	SINAPI	M	164,50	R$ 0,45	R$ 74,03
2.82	S02095	REMOÇÃO DE VASO SANITÁRIO	ORSE	UN	217,50	R$ 11,77	R$ 2.559,98
2.83	S04715	REMOÇÃO DE VIDRO TEMPERADO	ORSE	M2	15,24	R$ 12,72	R$ 193,85
2.84	S04979	REMOÇÃO E REASSENTAMENTO DE TELHA ONDULADA DE FIBRO-CIMENTO 4, 6, OU 8MM	ORSE	M2	121,89	R$ 16,02	R$ 1.952,68
2.85	S04866	REMOÇÃO E REASSENTAMENTO DE TOLDO	ORSE	M2	44,65	R$ 36,43	R$ 1.626,60
2.86	S02624	REMOÇÃO E REPOSIÇÃO DE MEIO-FIO	ORSE	M	120,17	R$ 15,70	R$ 1.886,67
2.87	S00340	REMOÇÃO E REPOSIÇÃO DE POSTE DE FERRO GALVANIZADO SIMPLES (6.00 A 10.00 M)	ORSE	UN	1,41	R$ 61,39	R$ 86,56
2.88	S11101	RETIRADA DE CAIXA DE INCÊNDIO, INCLUSIVE REGISTROS, MANGUEIRAS E ACESSÓRIOS	ORSE	UN	12,00	R$ 36,43	R$ 437,16
2.89	S00043	RETIRADA DE CALHA	ORSE	M	203,15	R$ 9,76	R$ 1.982,74
2.90	S10235	RETIRADA DE RODAPÉ DE MADEIRA	ORSE	M	70,50	R$ 5,44	R$ 383,52
2.91	C3042	RETIRADA DE TUBO PVC ENTERRADO DN=100MM	SEINFRA	M	203,15	R$ 10,50	R$ 2.133,08
2.92	C3043	RETIRADA DE TUBO PVC ENTERRADO DN=150MM	SEINFRA	M	64,71	R$ 14,26	R$ 922,76
2.93	C3047	RETIRADA DE TUBO PVC ENTERRADO DN=50MM	SEINFRA	M	203,15	R$ 7,13	R$ 1.448,46
2.94	C3048	RETIRADA DE TUBO PVC ENTERRADO DN=75MM	SEINFRA	M	62,07	R$ 8,82	R$ 547,46
2.95	C3378	RETIRADA DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC JE DN 75MM	SEINFRA	M	49,66	R$ 2,93	R$ 145,50
2.96	S04297	RETIRADA E REASSENTAMENTO DE MADEIRAMENTO PARA TELHAS CERÂMICAS	ORSE	M2	148,97	R$ 80,25	R$ 11.954,84
3	**MOVIMENTAÇÕES DE TERRA E TERRAPLENAGEM**						**R$ 128.031,95**

3.1	C0330	ATERRO C/COMPACTAÇÃO MANUAL S/CONTROLE, MAT. C/AQUISIÇÃO	SEINFRA	M3	62,73	R$ 95,63	R$ 5.998,87
3.2	C0331	ATERRO C/COMPACTAÇÃO MANUAL S/CONTROLE, MAT. PRODUZIDO (S/TRANSP.)	SEINFRA	M3	147,27	R$ 32,19	R$ 4.740,62
3.3	S02586	BASE COM SOLO-BRITA MISTURADO NA PISTA, COM MATERIAL DA PRÓPRIA ESCAVAÇÃO, SE M TRANSPORTE DA BRITA	ORSE	M3	261,08	R$ 49,45	R$ 12.910,41
3.4	C3136	BASE SOLO BRITA COM 40% DE BRITA (S/TRANSP)	SEINFRA	M3	174,01	R$ 81,33	R$ 14.152,23
3.5	100973	CARGA, MANOBRA E DESCARGA DE SOLOS E MATERIAIS GRANULARES EM CAMINHÃO BASCULANTE 6 M³ - CARGA COM PÁ CARREGADEIRA (CAÇAMBA DE 1,7 A 2,8 M³ /128 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	SINAPI	M3	523,00	R$ 8,13	R$ 4.251,99
3.6	S02522	COMPACTAÇÃO DE ATERROS, COM ROLO VIBRATÓRIO PÉ DE CARNEIRO, A 100% DO PROCTOR NORMAL	ORSE	M3	1.740,00	R$ 3,98	R$ 6.925,20
3.7	S02521	COMPACTAÇÃO DE ATERROS, COM ROLO VIBRATÓRIO PÉ DE CARNEIRO, A 95% DO PROCTOR NORMAL	ORSE	M3	870,00	R$ 3,83	R$ 3.332,10
3.8	S11448	COMPACTAÇÃO MANUAL COM COMPACTADOR A PERCUSSÃO SAPINHO, A 95% DO PN	ORSE	M3	112,33	R$ 16,87	R$ 1.895,01
3.9	C4919	LIMPEZA MECANIZADA DE TERRENO COM REMOCAO DE CAMADA VEGETAL, UTILIZANDO TRATOR DE ESTEIRAS	SEINFRA	M2	3.494,58	R$ 0,19	R$ 663,97
3.10	S02497	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA OU CAVA EM MATERIAL DE 1ª CATEGORIA, PROFUNDIDADE AT É 1,50M	ORSE	M3	391,50	R$ 48,88	R$ 19.136,52
3.11	S02498	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA OU CAVA EM MATERIAL DE 1ª CATEGORIA, PROFUNDIDADE EN TRE 1,50 E 3,00M	ORSE	M3	85,50	R$ 73,34	R$ 6.270,57
3.12	S09927	ESCAVAÇÃO MECÂNICA, REATERRO E COMPACTAÇÃO VALA MATERIAL 1ª CATEGORIA	ORSE	M3	130,86	R$ 7,10	R$ 929,11
3.13	C2989	ESPALHAMENTO MECÂNICO DE SOLO EM BOTA FORA	SEINFRA	M3	998,45	R$ 1,53	R$ 1.527,63
3.14	C0096	REATERRO APILOADO	SEINFRA	M3	72,25	R$ 43,29	R$ 3.127,70
3.15	C2921	REATERRO C/COMPACTAÇÃO MANUAL S/CONTROLE, MATERIAL DA VALA	SEINFRA	M3	69,89	R$ 27,69	R$ 1.935,25
3.16	96995	REATERRO MANUAL APILOADO COM SOQUETE. AF_10/2017	SINAPI	M³	38,69	R$ 43,56	R$ 1.685,34
3.17	S05065	TRANSPORTE COMERCIAL COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10M³, EM RODOVIA NÃO PAVIMENT ADA (DENSIDADE=1,5T/M³)	ORSE	TKM	8.112,42	R$ 1,09	R$ 8.842,54
3.18	S05074	TRANSPORTE COMERCIAL COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10M³, EM RODOVIA PAVIMENTADA (DENSIDADE=1,5T/M³)	ORSE	TKM	7.488,39	R$ 0,73	R$ 5.466,52
3.19	101577	ESCORAMENTO DE VALA, TIPO DESCONTÍNUO, COM PROFUNDIDADE DE 0 A 1,5 M, LARGURA MAIOR OU IGUAL A 1,5 M E MENOR QUE 2,5 M. AF_08/2020	SINAPI	M2	143,94	R$ 45,06	R$ 6.485,94
3.20	S07301	ESCORAMENTO DE VALAS TIPO CONTÍNUO SIMPLES	ORSE	M2	113,78	R$ 47,87	R$ 5.446,65
3.21	S00114	FORMA PLANA PARA ESTRUTURAS, EM TÁBUAS DE PINHO, 05 USOS, INCLUSIVE ESCORAMEN TO	ORSE	M²	174,06	R$ 70,71	R$ 12.307,78
4	**ESGOTAMENTO**						**R$ 117.985,08**
4.1	C4162	FOSSA SÉPTICA E SUMIDOURO EM ANÉIS D=1,20M	SEINFRA	UN	12,50	R$ 2.850,95	R$ 35.636,88
4.2	98062	SUMIDOURO CIRCULAR, EM CONCRETO PRÉ-MOLDADO, DIÂMETRO INTERNO = 1,88 M, ALTURA INTERNA = 2,00 M, ÁREA DE INFILTRAÇÃO: 13,1 M² (PARA 5 CONTRIBUINTES). AF_05/2018	SINAPI	UN	9,00	R$ 3.136,85	R$ 28.231,65
4.3	S01744	SUMIDOURO PAREDES COM BLOCOS CERÂMICOS 6 FUROS E DIMENSÕES INTERNAS DE 2 00 X 1 50 X 1 50 M	ORSE	UN	7,50	R$ 3.270,95	R$ 24.532,13
4.4	C3527	LIMPEZA MECANIZADA DE AGUAPÉS EM LAGOAS	SEINFRA	M2	9.750,00	R$ 2,89	R$ 28.177,50
4.5	S02830	LIMPEZA E TESTE DE REDES DE ESGOTOS SANITÁRIOS	ORSE	M	648,35	R$ 2,17	R$ 1.406,92

5	**FUNDAÇÕES**						**R$ 67.728,14**
5.1	S00126	CONCRETO SIMPLES FABRICADO NA OBRA, FCK=15 MPA, LANÇADO E ADENSADO	ORSE	M3	60,08	R$ 522,36	R$ 31.383,39
5.2	92795	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50, DIÂMETRO DE 12,5 MM, UTILIZADO EM ESTRUTURAS DIVERSAS, EXCETO LAJES. AF_12/2015	SINAPI	KG	1.422,04	R$ 6,79	R$ 9.655,65
5.3	92804	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50, DIÂMETRO DE 12,5 MM, UTILIZADO EM LAJE. AF 12/2015	SINAPI	KG	1.378,13	R$ 7,78	R$ 10.721,85
5.4	101173	ESTACA BROCA DE CONCRETO, DIÂMETRO DE 20CM, ESCAVAÇÃO MANUAL COM TRADO CONCHA, COM ARMADURA DE ARRANQUE. AF_05/2020	SINAPI	M	63,49	R$ 56,94	R$ 3.615,12
5.5	S06316	LASTRO DE AREIA	ORSE	M3	99,63	R$ 123,98	R$ 12.352,13
6	**DRENAGEM**						**R$ 115.574,15**
6.1	95566	TUBO DE CONCRETO PARA REDES COLETORAS DE ÁGUAS PLUVIAIS, DIÂMETRO DE 300MM, JUNTA RÍGIDA, INSTALADO EM LOCAL COM ALTO NÍVEL DE INTERFERÊNCIAS - FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO. AF_12/2015	SINAPI	M	100,00	R$ 141,69	R$ 14.169,00
6.2	102785	BOCA PARA BUEIRO TRIPLO TUBULAR D = 40 CM EM GABIÃO, ALAS COM ESCONSIDADE DE 45°, INCLUINDO FÔRMAS E MATERIAIS. AF_07/2021	SINAPI	UN	1,00	R$ 7.645,54	R$ 7.645,54
6.3	S12919	POÇO DE VISITA EM ANEL DE CONCRETO, BALÃO DE 0,60M (DI), PROFUNDIDADE ATÉ 1,2 0 M, INCLUSIVE TAMPÃO TD-600	ORSE	UN	4,00	R$ 1.319,31	R$ 5.277,24
6.4	S01533	TUBO PVC RÍGIDO C/ANEL BORRACHA, SERIE NORMAL, P/ESGOTO PREDIAL, D = 150MM	ORSE	M	43,50	R$ 53,46	R$ 2.325,51
6.5	S08473	TUBO PVC RÍGIDO C/ANEL BORRACHA, SERIE NORMAL, P/ESGOTO PREDIAL, D = 200MM	ORSE	M	43,50	R$ 90,01	R$ 3.915,44
6.6	S05407	FORNECIMENTO DE TUBO DE PVC DEFOFO, JUNTA ELÁSTICA INTEGRADA, PN 1MPA, DIAM. = 300MM	ORSE	M	16,50	R$ 281,24	R$ 4.640,46
6.7	73856/001	BOCA P/BUEIRO SIMPLES TUBULAR D=0,40M EM CONCRETO CICLOPICO, INCLINDO FORMAS, ESCAVACAO, REATERRO E MATERIAIS, EXCLUINDO MATERIAL REATERRO JAZIDA E TRANSPORTE	SINAPI	UN	34,00	R$ 813,02	R$ 27.642,68
6.8	C0920	CORPO DE BUEIRO SIMPLES TUBULAR D=100CM	SEINFRA	M	73,00	R$ 684,36	R$ 49.958,28
7	**SUPERESTRURA**						**R$ 301.020,85**
7.1	94970	CONCRETO FCK = 20MPA, TRAÇO 1:2,7:3 (CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ BRITA 1) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 600 L. AF_07/2016	SINAPI	M3	42,95	R$ 474,85	R$ 20.394,81
7.2	C1401	FORMA DE TÁBUAS DE 1" DE 3A. P/SUPERESTRUTURA - UTIL. 2 X	SEINFRA	M2	27,83	R$ 143,80	R$ 4.001,95
7.3	94965	CONCRETO FCK = 25MPA, TRAÇO 1:2,3:2,7 (CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ BRITA 1) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. AF_07/2016	SINAPI	M3	47,69	R$ 506,07	R$ 24.134,48
7.4	00001525	CONCRETO USINADO BOMBEAVEL, CLASSE DE RESISTENCIA C30, COM BRITA 0 E 1, SLUMP = 100 +/20 MM, INCLUI SERVICO DE BOMBEAMENTO (NBR 8953)	SINAPI	M3	38,73	R$ 587,61	R$ 22.758,14
7.5	92794	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50, DIÂMETRO DE 10,0 MM, UTILIZADO EM ESTRUTURAS DIVERSAS, EXCETO LAJES. AF_12/2015	SINAPI	KG	304,50	R$ 7,93	R$ 2.414,69
7.6	92792	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50, DIÂMETRO DE 6,3 MM, UTILIZADO EM ESTRUTURAS DIVERSAS, EXCETO LAJES.AF_12/2015	SINAPI	KG	478,50	R$ 8,81	R$ 4.215,59
7.7	92793	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50, DIÂMETRO DE 8,0 MM, UTILIZADO EM ESTRUTURAS DIVERSAS, EXCETO LAJES. AF_12/2015	SINAPI	KG	478,50	R$ 8,66	R$ 4.143,81
7.8	92799	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-60, DIÂMETRO DE 4,2 MM, UTILIZADO EM LAJE. AF 12/2015	SINAPI	KG	253,56	R$ 10,54	R$ 2.672,52
7.9	92800	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-60, DIÂMETRO DE 5,0 MM, UTILIZADO EM LAJE. AF 12/2015	SINAPI	KG	260,23	R$ 9,61	R$ 2.500,81

7.10	S07629	ESCORAMENTO METÁLICO PARA LAJES E VIGAS, C/ ESCORAS TUBULARES TIPO "A" (H=2,0 8 A 3,20 M), COM MONTAGEM E DESMONTAGEM	ORSE	M2	246,89	R$ 37,50	R$ 9.258,38
7.11	96536	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA VIGA BALDRAME, EM MADEIRA SERRADA, E=25 MM, 4 UTILIZAÇÕES. AF_06/2017	SINAPI	M2	228,63	R$ 66,35	R$ 15.169,60
7.12	96534	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA BLOCO DE COROAMENTO, EM MADEIRA SERRADA, E=25 MM, 4 UTILIZAÇÕES. AF 06/2017	SINAPI	M2	199,13	R$ 75,75	R$ 15.084,10
7.13	96543	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME E SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5 MM - MONTAGEM. AF 06/2017	SINAPI	KG	400,00	R$ 18,08	R$ 7.232,00
7.14	96545	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME OU SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 8 MM - MONTAGEM. AF 06/2017	SINAPI	KG	362,50	R$ 14,98	R$ 5.430,25
7.15	92418	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA DE PILARES RETANGULARES E ESTRUTURAS SIMILARES COM ÁREA MÉDIA DAS SEÇÕES MENOR OU IGUAL A 0,25 M², PÉ- DIREITO SIMPLES, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, 4 UTILIZAÇÕES. AF_12/2015	SINAPI	M²	160,63	R$ 86,11	R$ 13.831,85
7.16	92775	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE UMA ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO EM UMA EDIFICAÇÃO TÉRREA OU SOBRADO UTILIZANDO AÇO CA- 60 DE 5,0 MM - MONTAGEM. AF_12/2015	SINAPI	KG	716,08	R$ 15,18	R$ 10.870,09
7.17	92777	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE UMA ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO EM UMA EDIFICAÇÃO TÉRREA OU SOBRADO UTILIZANDO AÇO CA- 50 DE 8,0 MM - MONTAGEM. AF_12/2015	SINAPI	KG	931,63	R$ 12,43	R$ 11.580,16
7.18	103671	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 25 MPA, COM USO DE GRUA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	SINAPI	M3	43,13	R$ 709,05	R$ 30.581,33
7.19	103682	CONCRETAGEM DE VIGAS E LAJES, FCK=25 MPA, PARA QUALQUER TIPO DE LAJE COM BALDES EM EDIFICAÇÃO TÉRREA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	SINAPI	M3	63,18	R$ 941,29	R$ 59.470,70
7.20	92469	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA DE VIGA, ESCORAMENTO COM GARFO DE MADEIRA, PÉ-DIREITO DUPLO, EM CHAPA DE MADEIRA PLASTIFICADA, 12 UTILIZAÇÕES. AF_09/2020	SINAPI	M2	161,13	R$ 140,52	R$ 22.641,99
7.21	93184	VERGA PRÉ-MOLDADA PARA PORTAS COM ATÉ 1,5 M DE VÃO. AF_03/2016	SINAPI	M	240,00	R$ 26,64	R$ 6.393,60
7.22	93194	CONTRAVERGA PRÉ-MOLDADA PARA VÃOS DE ATÉ 1,5 M DE COMPRIMENTO. AF 03/2016	SINAPI	M	240,00	R$ 26,00	R$ 6.240,00
8	**ALVENARIAS**						**R$ 656.653,13**
8.1	91815	(COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA) DE ALVENARIA DE BLOCOS DE CONCRETO ESTRUTURAL 14X19X39 CM, (ESPESSURA 14 CM), FBK = 4,5 MPA, UTILIZANDO PALHETA, PARA EDIFICAÇÃO HABITACIONAL. AF_10/2015	SINAPI	M²	1.112,58	R$ 69,12	R$ 76.901,53
8.2	89477	ALVENARIA DE BLOCOS DE CONCRETO ESTRUTURAL 14X19X39 CM, (ESPESSURA 14CM) FBK = 14,0 MPA, PARA PAREDES COM ÁREA LÍQUIDA MAIOR OU IGUAL A 6M², COM VÃOS, UTILIZANDO COLHER DE PEDREIRO. AF_12/2014	SINAPI	M²	157,17	R$ 101,75	R$ 15.992,05
8.3	87525	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 14X9X19CM (ESPESSURA 14CM, BLOCO DEITADO) DE PAREDES COM ÁREA LÍQUIDA MAIOR OU IGUAL A 6M² COM VÃOS E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_06/2014	SINAPI	M²	1.837,63	R$ 132,18	R$ 242.897,93

8.4	87526	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 14X9X19CM (ESPESSURA 14CM, BLOCO DEITADO) DE PAREDES COM ÁREA LÍQUIDA MAIOR OU IGUAL A 6M² COM VÃOS E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO MANUAL. AF_06/2014	SINAPI	M²	587,32	R$ 133,67	R$ 78.507,06
8.5	87511	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 9X19X19CM (ESPESSURA 9CM) DE PAREDES COM ÁREA LÍQUIDA MENOR QUE 6M² COM VÃOS E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_06/2014	SINAPI	M²	322,24	R$ 90,08	R$ 29.027,38
8.6	87512	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 9X19X19CM (ESPESSURA 9CM) DE PAREDES COM ÁREA LÍQUIDA MENOR QUE 6M² COM VÃOS E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO MANUAL. AF_06/2014	SINAPI	M²	222,24	R$ 91,15	R$ 20.257,18
8.7	91816	COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DE SERVIÇOS DE ALVENARIA DE BLOCOS DE CONCRETO ESTRUTURAL 14X19X29 CM, (ESPESSURA 14 CM), FBK = 4,5 MPA, UTILIZANDO PALHETA, PARA EDIFICAÇÃO HABITACIONAL. AF_10/2015	SINAPI	M²	443,56	R$ 85,73	R$ 38.026,40
8.8	S03417	DIVISÓRIA EM PVC ESTRUTURADO EM PERFIS DE AÇO PINTADO EM EPOXI- POLIESTER, MON TADA	ORSE	M2	111,77	R$ 105,89	R$ 11.835,33
8.9	S01274	JUNTA DE DILATAÇÃO PLÁSTICA PARA PISOS, 27MM X 3MM	ORSE	UN	87,32	R$ 14,15	R$ 1.235,58
8.10	96359	PAREDE COM PLACAS DE GESSO ACARTONADO (DRYWALL), PARA USO INTERNO, COM DUAS FACES SIMPLES E ESTRUTURA METÁLICA COM GUIAS SIMPLES, COM VÃOS AF_06/2017_P	SINAPI	M2	97,80	R$ 111,81	R$ 10.935,02
8.11	C4507	PAREDE DE BLOCO DE GESSO STAND, INCLUSIVE EMASSAMENTO - FORNECIMENTO E EXECUÇÃO	SEINFRA	M2	87,32	R$ 61,92	R$ 5.406,85
8.12	00034547	TELA DE ACO SOLDADA GALVANIZADA/ZINCADA PARA ALVENARIA, FIO D = *1,20 A 1,70* MM, MALHA 15 X 15 MM (C X L) *50 X 12* CM	SINAPI	M	319,53	R$ 3,05	R$ 974,57
8.13	72132	ALVENARIA EM TIJOLO CERAMICO MACICO 5X10X20CM 1/2 VEZ (ESPESSURA 10CM), ASSENTADO COM ARGAMASSA TRACO 1:2:8 (CIMENTO, CAL E AREIA)	SINAPI	M²	325,00	R$ 89,18	R$ 28.983,50
8.14	103332	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 9X14X19 CM (ESPESSURA 9 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_12/2021	SINAPI	M2	925,00	R$ 103,43	R$ 95.672,75
9	**COBERTURA**						**R$ 722.128,87**
9.1	S07900	PEÇA DE MADEIRA 3A/4A QUALIDADE 7,5 X 12,5 CM (3" X 5") - 0,009375M3/M, NÃO A PARELHADA	ORSE	M2	323,85	R$ 83,91	R$ 27.174,25
9.2	94198	TELHAMENTO COM TELHA CERÂMICA DE ENCAIXE, TIPO PORTUGUESA, COM MAIS DE 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_06/2016	SINAPI	M2	69,38	R$ 32,95	R$ 2.286,07
9.3	94228	CALHA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO NÚMERO 24, DESENVOLVIMENTO DE 50 CM, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_06/2016	SINAPI	M	75,57	R$ 65,02	R$ 4.913,56
9.4	94219	CUMEEIRA E ESPIGÃO PARA TELHA CERÂMICA EMBOÇADA COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA), PARA TELHADOS COM MAIS DE 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_06/2016	SINAPI	M	419,81	R$ 29,11	R$ 12.220,67
9.5	94224	EMBOÇAMENTO COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA). AF 06/2016	SINAPI	M	263,88	R$ 23,57	R$ 6.219,65
9.6	S12509	ESTRUTURA METÁLICA P/ COBERTURA C/VIGAS-TRELIÇA PRATT E TERÇAS EM UDC 127, 2 ÁGUAS, SEM LANTERNIN, VÃOS 10,01 A 20,0M, PINTADA 1 D OXIDO FERRO + 2 D ESMAL TE EPÓXI BRANCO, EXCETO FORN. TELHAS - EXECUTADA	ORSE	M2	131,94	R$ 168,90	R$ 22.284,67

9.7	102234	PINTURA IMUNIZANTE PARA MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021	SINAPI	M2	1.652,50	R$ 19,48	R$ 32.190,70
9.8	C0773	CHAPIM PRÉ-MOLDADO DE CONCRETO	SEINFRA	M2	130,50	R$ 120,59	R$ 15.737,00
9.9	I00276	REVISÃO EM COBERTURA COM TELHA CERAMICA TIPO CANAL COMUM, ITABAIANA OU SIMILA R, COM REPOSIÇÃO DE 20% DO MATERIAL	ORSE	UN	2.023,00	R$ 147,40	R$ 298.190,20
9.10	S00304	RUFO DE CONCRETO ARMADO FCK=20MPA L=30CM E H=5CM	ORSE	M	119,95	R$ 34,11	R$ 4.091,49
9.11	94231	RUFO EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO NÚMERO 24, CORTE DE 25 CM, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF 06/2016	SINAPI	M	143,94	R$ 40,07	R$ 5.767,68
9.12	100435	RUFO EM FIBROCIMENTO PARA TELHA ONDULADA E = 6 MM, ABA DE 26 CM, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL, EXCETO CONTRARRUFO. AF_07/2019	SINAPI	M	215,90	R$ 86,96	R$ 18.774,66
9.13	94201	TELHAMENTO COM TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, TIPO COLONIAL, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_06/2016	SINAPI	M2	931,80	R$ 42,77	R$ 39.853,09
9.14	94204	TELHAMENTO COM TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, TIPO COLONIAL, COM MAIS DE 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_06/2016	SINAPI	M2	1.239,89	R$ 47,90	R$ 59.390,73
9.15	94213	TELHAMENTO COM TELHA DE AÇO/ALUMÍNIO E = 0,5 MM, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO IÇAMENTO. AF 06/2016	SINAPI	M2	479,78	R$ 67,95	R$ 32.601,05
9.16	S04984	TELHAMENTO COM TELHA DE ALUMÍNIO, ONDULADA, AMARELO REAL/BRANCO ALASKA, UMA F ACE, ESP = 0,6 MM	ORSE	M2	68,60	R$ 166,46	R$ 11.419,16
9.17	94218	TELHAMENTO COM TELHA ESTRUTURAL DE FIBROCIMENTO E= 6 MM, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO IÇAMENTO. AF_06/2016	SINAPI	M2	130,50	R$ 173,65	R$ 22.661,33
9.18	94210	TELHAMENTO COM TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO E= 6 MM, COM RECOBRIMENTO LATERAL DE 1 1/4 DE ONDA PARA TELHADO COM INCLINAÇÃO MÁXIMA DE 10°, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO IÇAMENTO. AF 06/2016	SINAPI	M2	130,50	R$ 68,03	R$ 8.877,92
9.19	94207	TELHAMENTO COM TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO E = 6 MM, COM RECOBRIMENTO LATERAL DE 1/4 DE ONDA PARA TELHADO COM INCLINAÇÃO MAIOR QUE 10°, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO IÇAMENTO. AF 06/2016	SINAPI	M2	179,92	R$ 64,12	R$ 11.536,47
9.20	S00244	TELHAMENTO COM TELHA TRANSLÚCIDA EM FIBRA DE VIDRO, ONDULADA, 2,44 X 0,50 M, ESP=6MM, FORTLEV OU SIMILAR	ORSE	M2	57,58	R$ 84,22	R$ 4.849,39
9.21	I00306S	TOLDO EM POLICARBONATO ALVEOLAR 6 MM, EM FORMA PIRAMIDAL - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO	ORSE	UN	71,97	R$ 14,97	R$ 1.077,39
9.22	S02236	TOLDO FIXO DE LONA C/ ESTRUTURA METALICA	ORSE	M2	71,97	R$ 11,67	R$ 839,89
9.23	92541	TRAMA DE MADEIRA COMPOSTA POR RIPAS, CAIBROS E TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	SINAPI	M2	799,52	R$ 72,05	R$ 57.605,42
9.24	S12625	RETELHAMENTO EM COBERTURA COM TELHA CERAMICA TIPO CANAL COMUM, ITABAIANA OU SIMILAR.	ORSE	M2	2.180,63	R$ 9,89	R$ 21.566,43
10	**REVESTIMENTOS**						**R$ 856.567,61**
10.1	87243	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES EXTERNAS EM PASTILHAS DE PORCELANA 5 X 5 CM (PLACAS DE 30 X30 CM), ALINHADAS A PRUMO, APLICADO EM PANOS SEM VÃOS. AF_06/2014	SINAPI	M²	48,13	R$ 204,56	R$ 9.845,47
10.2	87313	ARGAMASSA TRAÇO 1:3 (CIMENTO E AREIA GROSSA) PARA CHAPISCO CONVENCIONAL, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. AF_06/2014	SINAPI	M3	22,65	R$ 551,35	R$ 12.488,08
10.3	87878	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL. AF 06/2014	SINAPI	M2	713,44	R$ 4,57	R$ 3.260,42

10.4	87795	EMBOÇO OU MASSA ÚNICA EM ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA, PREPARO MECÂNICO E APLICAÇÃO COM EQUIPAMENTO DE MISTURA E PROJEÇÃO DE 1,5 M3/H DE ARGAMASSA EM PANOS CEGOS DE FACHADA (SEM PRESENÇA DE VÃOS), ESPESSURA DE 25 MM. AF_06/2014	SINAPI	M2	466,63	R$ 74,23	R$ 34.637,94
10.5	S04783	REBOCO EXTERNO, DE PAREDE, COM ARGAMASSA TRAÇO 1:4 (CAL / AREIA), ESPESSURA 2,5 CM	ORSE	M2	1.131,13	R$ 31,36	R$ 35.472,24
10.6	S02235	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PISO DE BORRACHA 500 X 500 X 3MM, COR PRETA, (PL URIGOMA, DAUD OU SIMILAR)	ORSE	M2	106,17	R$ 119,51	R$ 12.688,38
10.7	S10169	PISO ALTA RESISTÊNCIA 12 MM, COR CINZA, COM JUNTAS PLÁSTICAS, POLIMENTO ATÉ O ESMERIL 400 E ENCERAMENTO, EXCLUSIVE ARGAMASSA DE REGULARIZAÇÃO, APLICADO	ORSE	M2	283,11	R$ 55,24	R$ 15.639,00
10.8	S10170	PISO ALTA RESISTENCIA, COR CINZA, E=10MM, APLICADO COM JUNTAS, POLIDO ATÉ O E SMERIL 400 E ENCERADO, EXCLUSIVE ARGAMASSA DE REGUALRIZAÇÃO	ORSE	M2	283,11	R$ 50,83	R$ 14.390,48
10.9	S07342	POLIMENTO DE PISO DE ALTA RESISTÊNCIA (NOVO)	ORSE	M2	283,11	R$ 32,10	R$ 9.087,83
10.10	87269	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES INTERNAS COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 25X35 CM APLICADAS EM AMBIENTES DE ÁREA MAIOR QUE 5 M² NA ALTURA INTEIRA DAS PAREDES. AF_06/2014	SINAPI	M2	1.100,00	R$ 63,94	R$ 70.334,00
10.11	87247	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 35X35 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA ENTRE 5 M2 E 10 M2.AF 06/2014	SINAPI	M2	1.310,89	R$ 63,05	R$ 82.651,61
10.12	87248	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 35X35 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MAIOR QUE 10 M2. AF 06/2014	SINAPI	M2	483,13	R$ 56,81	R$ 27.446,62
10.13	87258	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO PORCELANATO DE DIMENSÕES 45X45 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MENOR QUE 5 M². AF 06/2014	SINAPI	M²	1.448,13	R$ 159,34	R$ 230.745,03
10.14	96467	RODAPÉ CERÂMICO DE 7CM DE ALTURA COM PLACAS TIPO ESMALTADA COMERCIAL DE DIMENSÕES 35X35CM (PADRAO POPULAR). AF_06/2017	SINAPI	M	283,11	R$ 6,73	R$ 1.905,33
10.15	S02228	FITA ANTIDERRAPANTE SAFETY-WALK "3M" L=5CM OU SIMILAR	ORSE	M	196,50	R$ 12,53	R$ 2.462,15
10.16	00038181	PISO TATIL ALERTA OU DIRECIONAL, DE BORRACHA, COLORIDO, 25 X 25 CM, E = 5 MM PARA COLA	SINAPI	M2	51,62	R$ 237,01	R$ 12.234,46
10.17	00038182	PISO TATIL DE ALERTA OU DIRECIONAL DE BORRACHA, PRETO, 25 X 25 CM, E = 5 MM, PARA COLA	SINAPI	M2	32,95	R$ 225,76	R$ 7.438,79
10.18	90932	CONTRAPISO ACÚSTICO EM ARGAMASSA TRAÇO 1:4 (CIMENTO E AREIA), PREPARO MANUAL, APLICADO EM ÁREAS SECAS, ACABAMENTO NÃO REFORÇADO, ESPESSURA 5CM. AF_07/2021	SINAPI	M2	340,00	R$ 81,89	R$ 27.842,60
10.19	87548	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESSURA DE 10MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	SINAPI	M2	1.062,63	R$ 26,14	R$ 27.777,15
10.20	87272	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES INTERNAS COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 33X45 CM APLICADAS EM AMBIENTES DE ÁREA MENOR QUE 5 M² NA ALTURA INTEIRA DAS PAREDES. AF_06/2014	SINAPI	M²	1.110,00	R$ 74,50	R$ 82.695,00
10.21	93395	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES INTERNAS COM PLACAS TIPO ESMALTADA PADRÃO POPULAR DE DIMENSÕES 20X20 CM, ARGAMASSA TIPO AC I, APLICADAS EM AMBIENTES DE ÁREA MAIOR QUE 5 M2 A MEIA ALTURA DAS PAREDES. AF_06/2014	SINAPI	M²	1.225,00	R$ 54,30	R$ 66.517,50

10.22	87257	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 60X60 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MAIOR QUE 10 M2. AF 06/2014	SINAPI	M2	932,63	R$ 67,88	R$ 63.306,92
10.23	S02187	POLIMENTO DE PISO DE ALTA RESISTÊNCIA (EXISTENTE)	ORSE	M2	212,63	R$ 26,81	R$ 5.700,61
11	**FORROS**						**R$ 172.156,13**
11.1	00011587	FORRO DE PVC LISO, BRANCO, REGUA DE 10 CM, ESPESSURA DE 8 MM A 10 MM (COM COLOCACAO / SEM ESTRUTURA METALICA)	SINAPI	M2	522,00	R$ 82,20	R$ 42.908,40
11.2	S07702	FORRO DE GESSO ACARTONADO, COR BRANCA, PLACA 1243 X 618MM, MARCA GYPSUM, MODE LO GESSOLYNE OU SIMILAR, INSTALADO	ORSE	M2	306,89	R$ 71,55	R$ 21.957,98
11.3	96109	FORRO EM PLACAS DE GESSO	SINAPI	M2	306,89	R$ 47,16	R$ 14.472,93
11.4	S12023	FORRO ACÚSTICO EM PLACAS DE FIBRA MINERAL DIM.1200X600X16MM, ABSORÇÃO SONORA NRC = 0,55, REFLEXÃO LUZ = 0,79, MARCA ARMSTRONG, REF. CLEAN ROOM, OU SIMILAR , RESIST. FOGO: CLASSE A, INSTALADO SOBRE PERFÍS METÁLICOS	ORSE	M2	102,30	R$ 83,83	R$ 8.575,81
11.5	00039511	FORRO DE FIBRA MINERAL EM PLACAS DE 625 X 625 MM, E = 15 MM, BORDA RETA, COM PINTURA ANTIMOFO, APOIADO EM PERFIL DE ACO GALVANIZADO COM 24 MM DE BASE - INSTALADO	SINAPI	M2	57,20	R$ 119,75	R$ 6.849,70
11.6	00036250	RODAFORRO EM PVC, PARA FORRO DE PVC, COMPRIMENTO6 M	SINAPI	M	227,62	R$ 4,56	R$ 1.037,95
11.7	96486	FORRO DE PVC, LISO, PARA AMBIENTES COMERCIAIS, INCLUSIVE ESTRUTURA DE FIXAÇÃO. AF 05/2017 PS	SINAPI	M2	996,13	R$ 76,65	R$ 76.353,36
12	**ESQUADRIAS E FERRAGENS**						**R$ 443.456,50**
12.1	100659	ALIZAR DE 5X1,5CM PARA PORTA FIXADO COM PREGOS, PADRÃO MÉDIO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	SINAPI	M	1.088,00	R$ 9,56	R$ 10.401,28
12.2	I0208	BATENTE DE FERRO	SEINFRA	M	23,00	R$ 22,21	R$ 510,83
12.3	S03532	TRILHO PARA FIXAÇÃO (PARTE INFERIOR) DE PORTA DE CORRER EM PERFIL "U", INCLUS IVE ROLDANAS	ORSE	M	28,00	R$ 76,67	R$ 2.146,76
12.4	S03558	CORRIMÃO EM TUBO DE AÇO GALVANIZADO 3", COM CHUMBADORES PARA FIXAÇÃO EM ALVEN ARIA	ORSE	M	55,50	R$ 122,34	R$ 6.789,87
12.5	C1144	DOBRADIÇA CROMADA 3" X 2 1/2"	SEINFRA	UN	42,50	R$ 25,23	R$ 1.072,28
12.6	00002420	DOBRADICA EM ACO/FERRO, 3" X 2 1/2", E= 1,9 A 2 MM, SEM ANEL, CROMADO OU ZINCADO, TAMPA BOLA, COM PARAFUSOS	SINAPI	UN	228,50	R$ 12,50	R$ 2.856,25
12.7	91306	FECHADURA DE EMBUTIR PARA PORTAS INTERNAS, COMPLETA, ACABAMENTO PADRÃO MÉDIO, COM EXECUÇÃO DE FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2019	SINAPI	UN	28,50	R$ 148,10	R$ 4.220,85
12.8	S08514	FECHADURA PARA PORTA EXTERNA, LINHA COLONIAL, REF.803-04 EZL, MARCA STAM OU S IMILAR	ORSE	UN	28,50	R$ 127,99	R$ 3.647,72
12.9	00003122	FECHO / TRINCO / FERROLHO FIO REDONDO, DE SOBREPOR, 4", EM ACO GALVANIZADO / ZINCADO	SINAPI	UN	21,50	R$ 4,63	R$ 99,55
12.10	100707	FECHO DE EMBUTIR TIPO UNHA 22CM. AF_12/2019	SINAPI	UN	13,00	R$ 125,61	R$ 1.632,93
12.11	100708	FECHO DE EMBUTIR TIPO UNHA 40CM. AF_12/2019	SINAPI	UN	21,50	R$ 157,11	R$ 3.377,87
12.12	C3681	GRADE DE FERRO TUBULAR C/MOLDURA EM BARRA CHATA DE FERRO	SEINFRA	M2	12,50	R$ 399,79	R$ 4.997,38
12.13	S01843	GRADIL EM ALUMÍNIO ANODIZADO PRETO	ORSE	M2	17,00	R$ 280,09	R$ 4.761,53
12.14	S11494	GRADIL EM ALUMÍNIO ANODIZADO BRANCO, COM BARRAS DE APOIO EM ALUMÍNIO ANODIZAD O BRANCO DE 2"X2" E BARRAS INTERMEDIÁRIAS E VERTICAIS EM ALUMÍNIO ANODIZADO B RANCO DE 1" X 1/2"	ORSE	M2	37,00	R$ 293,19	R$ 10.848,03

12.15	9035	GRADIL NYLOFOR 3D, MALHA 20X5CM, Ø 5MM 250X243 CM, PINTURA BRANCA, VERDE E PR ETA, BELGO OU SIMILAR, INCLUSIVE POSTES (SECÇÃO 60X40MM E H=3,20M) E ACESSÓRI OS	ORSE	M²	40,00	R$ 335,89	R$ 13.435,60
12.16	S01873	GUARDA-CORPO TUBO DE AÇO GALVANIZADO 2" H = 1,10 M	ORSE	M	49,00	R$ 191,31	R$ 9.374,19
12.17	100666	JANELA DE MADEIRA (PINUS/EUCALIPTO OU EQUIV.) DE ABRIR COM 4 FOLHAS (2 VENEZIANAS E 2 GUILHOTINAS PARA VIDRO), COM BATENTE, ALIZAR E FERRAGENS. EXCLUSIVE VIDROS, ACABAMENTO E CONTRAMARCO. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	SINAPI	M2	9,00	R$ 574,30	R$ 5.168,70
12.18	S01762	JANELA EM MADEIRA DE LEI, TIPO VENEZIANA, DE ABRIR, C/BATENTES E 2 JOGOS DE A LIZAR, EXCLUSIVE FERRAGENS	ORSE	M2	9,50	R$ 658,68	R$ 6.257,46
12.19	I8337	JANELA EM ALUMÍNIO ANODIZADO NATURAL/FOSCO, DE CORRER, SEM BANDEIROLA E/OU PEITORIL, SEM VIDRO	SEINFRA	M2	41,00	R$ 275,26	R$ 11.285,66
12.20	94570	JANELA DE ALUMÍNIO DE CORRER COM 2 FOLHAS PARA VIDROS, COM VIDROS, BATENTE, ACABAMENTO COM ACETATO OU BRILHANTE E FERRAGENS. EXCLUSIVE ALIZAR E CONTRAMARCO. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2019	SINAPI	M2	30,00	R$ 320,18	R$ 9.605,40
12.21	91312	KIT DE PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO POPULAR, 60X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DO BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2015	SINAPI	UN	17,00	R$ 795,68	R$ 13.526,56
12.22	91313	KIT DE PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO POPULAR, 70X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DO BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2015	SINAPI	UN	12,50	R$ 787,76	R$ 9.847,00
12.23	91314	KIT DE PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO POPULAR, 80X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DO BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2015	SINAPI	UN	25,50	R$ 830,56	R$ 21.179,28
12.24	91315	KIT DE PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO POPULAR, 90X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DO BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2015	SINAPI	UN	28,50	R$ 924,70	R$ 26.353,95
12.25	91338	PORTA DE ALUMÍNIO DE ABRIR COM LAMBRI, COMM GUARNIÇÃO, FIXAÇÃO COM PARAFUSOS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 08/2015	SINAPI	M2	14,00	R$ 794,26	R$ 11.119,64
12.26	100702	PORTA DE CORRER DE ALUMÍNIO, COM DUAS FOLHAS PARA VIDRO, INCLUSO VIDRO LISO INCOLOR, FECHADURA E PUXADOR, SEM ALIZAR. AF 12/2019	SINAPI	M2	6,00	R$ 438,07	R$ 2.628,42
12.27	S12104	PORTA DE FERRO DE ABRIR, C/ GRADIL EM BARRA CHATA 3/4" X 1/8", INCLUSIVE REQU ADRO, FERROLHO E DOBRADIÇAS E FECHADURA, CONFORME DESENHO	ORSE	M2	6,00	R$ 408,70	R$ 2.452,20
12.28	I1714	PORTA TIPO EUCATEX - PADRÃO	SEINFRA	UN	13,00	R$ 175,27	R$ 2.278,51
12.29	I6805	PORTÃO DE ALUMÍNIO ANODIZADO NATURAL, FECHAMENTO COM LAMBRI BOLA E CORREDIÇO (FORNECIMENTO E MONTAGEM)	SEINFRA	M2	18,50	R$ 428,02	R$ 7.918,37
12.30	S09013	PUXADOR PARA EQUADRIAS EM ALUMÍNIO CROMADO 1/2", L=352MM	ORSE	UN	13,00	R$ 19,55	R$ 254,15
12.31	S03789	RECUPERAÇÃO DE BATENTE EM MADEIRA DE LEI, PARA PORTAS E/OU JANELAS	ORSE	M	22,00	R$ 136,68	R$ 3.006,96
12.32	100705	TARJETA TIPO LIVRE/OCUPADO PARA PORTA DE BANHEIRO. AF_12/2019	SINAPI	UN	13,00	R$ 68,72	R$ 893,36

12.33	00037712	TELA ARAME GALVANIZADO REVESTIDO COM PVC, MALHA HEXAGONAL DUPLA TORCAO, 8 X 10 CM (ZN/AL + PVC), FIO *2,4* MM	SINAPI	M2	53,50	R$ 54,18	R$ 2.898,63
12.34	00011581	TRILHO EM ALUMINIO "U", COM ABAULADO PARA ROLDANA DE PORTA DE CORRER, *40 X 40* MM	SINAPI	M	37,00	R$ 17,67	R$ 653,79
12.35	C2670	VIDRO COMUM EM CAIXILHOS C/MASSA ESP.= 4MM, COLOCADO	SEINFRA	M2	28,50	R$ 158,33	R$ 4.512,41
12.36	00011188	VIDRO LISO FUME E = 4MM - SEM COLOCACAO	SINAPI	M2	14,00	R$ 176,47	R$ 2.470,58
12.37	00011189	VIDRO LISO FUME E = 6MM - SEM COLOCACAO	SINAPI	M2	14,00	R$ 264,72	R$ 3.706,08
12.38	00010507	VIDRO TEMPERADO INCOLOR E = 10 MM, SEM COLOCACAO	SINAPI	M2	14,00	R$ 287,17	R$ 4.020,38
12.39	00010501	VIDRO TEMPERADO VERDE E = 6 MM, SEM COLOCACAO	SINAPI	M2	22,00	R$ 204,48	R$ 4.498,56
12.40	00010506	VIDRO TEMPERADO INCOLOR E = 8 MM, SEM COLOCACAO	SINAPI	M2	10,50	R$ 221,20	R$ 2.322,60
12.41	S01816	VISOR EM ALUMINIO COM VIDRO LISO 4MM	ORSE	M2	8,50	R$ 158,83	R$ 1.350,06
12.42	S08968	VISOR EM ALUMINIO COM VIDRO TEMPERADO 6MM	ORSE	M2	10,00	R$ 211,78	R$ 2.117,80
12.43	I01892	PERSIANA VERTICAL EM TECIDO DE NYLON	ORSE	L	33,50	R$ 35,19	R$ 1.178,87
12.44	S09571	TELA MOSQUITEIRO GALVANIZADA, MALHA 14, FIO 30	ORSE	M2	12,50	R$ 164,87	R$ 2.060,88
12.45	00039572	PERFIL TIPO CANTONEIRA EM L, EM ACO GALVANIZADO, BRANCO, PARA FORRO REMOVIVEL, *23* X 3000 MM (L X C)	SINAPI	M	25,50	R$ 5,76	R$ 146,88
12.46	98522	ALAMBRADO EM MOURÕES DE CONCRETO, COM TELA DE ARAME GALVANIZADO (INCLUSIVE MURETA EM CONCRETO). AF_05/2018	SINAPI	M	125,00	R$ 144,36	R$ 18.045,00
12.47	102363	ALAMBRADO PARA QUADRA POLIESPORTIVA, ESTRUTURADO POR TUBOS DE ACO GALVANIZADO, (MONTANTES COM DIAMETRO 2", TRAVESSAS E ESCORAS COM DIÂMETRO 1 ¼"), COM TELA DE ARAME GALVANIZADO, FIO 12 BWG E MALHA QUADRADA 5X5CM (EXCETO MURETA). AF_03/2021	SINAPI	M2	227,50	R$ 159,30	R$ 36.240,75
12.48	94570	JANELA DE ALUMÍNIO DE CORRER COM 2 FOLHAS PARA VIDROS, COM VIDROS, BATENTE, ACABAMENTO COM ACETATO OU BRILHANTE E FERRAGENS. EXCLUSIVE ALIZAR E CONTRAMARCO. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2019	SINAPI	M2	64,13	R$ 320,18	R$ 20.533,14
12.49	S13095	PORTA EM VIDRO TEMPERADO 10MM, NA COR VERDE, INCLUSIVE FERRAGENS E INSTALAÇÃO, EXCLUSIVE PUXADOR	ORSE	M2	35,00	R$ 840,88	R$ 29.430,80
12.50	91297	PORTA DE MADEIRA FRISADA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), 80X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, INCLUSO DOBRADIÇAS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2019	SINAPI	UN	33,00	R$ 446,23	R$ 14.725,59
12.51	91341	PORTA EM ALUMÍNIO DE ABRIR TIPO VENEZIANA COM GUARNIÇÃO, FIXAÇÃO COM PARAFUSOS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	SINAPI	M2	32,50	R$ 618,63	R$ 20.105,48
12.52	00068054	PORTAO DE FERRO EM CHAPA GALVANIZADA PLANA 14 GSG	SINAPI	M²	60,00	R$ 298,77	R$ 17.926,20
12.53	99861	GRADIL EM FERRO FIXADO EM VÃOS DE JANELAS, FORMADO POR BARRAS CHATAS DE 25X4,8 MM. AF 04/2019	SINAPI	M2	44,00	R$ 526,95	R$ 23.185,80
12.54	S11948	PORTA OU JANELA EM ALUMÍNIO, COR N/P/B,TIPO VENEZIANA, DE ABRIR OU CORRER, COMPLETA INCLUSIVE CAIXILHOS, DOBRADIÇAS OU ROLDANAS E FECHADURA	ORSE	M2	61,00	R$ 284,88	R$ 17.377,68
13	**REVESTIMENTOS EM PEDRAS, MÁRMORES E GRANITOS**						**R$ 155.944,84**
13.1	S01988	PEITORIL GRANITO CINZA POLIDO, C/ LARGURA = 17 CM, ESP = 2 CM	ORSE	M	130,50	R$ 114,34	R$ 14.921,37
13.2	S11150	BANCADA EM GRANITO VERDE UBATUBA, E = 2CM	ORSE	M2	43,50	R$ 719,97	R$ 31.318,70
13.3	S07784	RODOPIA EM GRANITO CINZA ANDORINHA, H = 10 CM, E= 2CM, APLICADO COM ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA AC-I, COM ACABAMENTO ABOLEADO	ORSE	M	87,00	R$ 64,30	R$ 5.594,10

13.4	S00191	DIVISÓRIA EM GRANITO CINZA ANDORINHA POLIDO, E=2CM, INCLUSIVE MONTAGEM COM FE RRAGENS - REV 02	ORSE	M2	43,50	R$ 713,23	R$ 31.025,51
13.5	S02266	SOLEIRA EM GRANITO CINZA ANDORINHA, L = 15 CM, E= 2 CM	ORSE	M	261,00	R$ 80,64	R$ 21.047,04
13.6	S10759	BANCADA EM GRANITO CINZA ANDORINHA, E=2CM	ORSE	M2	38,13	R$ 493,04	R$ 18.799,62
13.7	C2024	PRATELEIRA DE MÁRMORE NATURAL POLIDA DE 2 FACES	SEINFRA	M2	30,26	R$ 324,55	R$ 9.820,88
13.8	S08728	PRATELEIRA DE GRANITO CINZA ANDORINHA POLIDA DUAS FACES	ORSE	M	43,23	R$ 16,46	R$ 711,57
13.9	I01983	RODAPÉ GRANITO CINZA ANDORINHA POLIDO 5 X 2CM	ORSE	M	118,87	R$ 38,59	R$ 4.587,19
13.10	I01984	RODAPÉ GRANITO CINZA ANDORINHA POLIDO 7 X 2CM	ORSE	M	97,25	R$ 38,61	R$ 3.754,82
13.11	86894	BANCADA DE MÁRMORE SINTÉTICO, DE 120 X 60CM, COM CUBA INTEGRADA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	SINAPI	UN	21,00	R$ 232,03	R$ 4.872,63
13.12	C0221	ARMÁRIO ALTO EM DIVISÓRIA (ABERTO)	SEINFRA	M2	29,00	R$ 327,29	R$ 9.491,41
14	**IMPERMEABILIZAÇÃO**						**R$ 67.519,48**
14.1	S01968	IMPERMEABILIZAÇÃO - PROTEÇÃO MECÂNICA DE SUPERFICIE COM ARGAMASSA CIMENTO E A REIA, TRAÇO 1:3	ORSE	M3	75,00	R$ 722,42	R$ 54.181,50
14.2	C3444	IMPERMEABILIZAÇÃO C/ SIKA E IGOL P/ CX. D´ÁGUA	SEINFRA	M2	43,50	R$ 56,35	R$ 2.451,23
14.3	S09360	IMPERMEABILIZAÇÃO COM APLICAÇÃO DE ARGAMASSA POLIMÉRICA TIPO DENVERTEC 100 OU SIMILAR	ORSE	M2	43,50	R$ 37,17	R$ 1.616,90
14.4	98546	IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE COM MANTA ASFÁLTICA, UMA CAMADA, INCLUSIVE APLICAÇÃO DE PRIMER ASFÁLTICO, E=3MM. AF_06/2018	SINAPI	M2	43,50	R$ 103,54	R$ 4.503,99
14.5	S10029	IMPERMEABILIZAÇÃO C/ MANTA ASFÁLTICA ALUMINIZADA 3MM, ESTRUTURADA COM NÃO-TEC IDO DE POLIÉSTER, INCLUSIVE APLICAÇÃO DE 1 DEMÃO DE PRIMER	ORSE	M2	43,50	R$ 109,56	R$ 4.765,86
15	**PAVIMENTAÇÃO**						**R$ 496.991,89**
15.1	98679	PISO CIMENTADO, TRAÇO 1:3 (CIMENTO E AREIA), ACABAMENTO LISO, ESPESSURA 2,0 CM, PREPARO MECÂNICO DA ARGAMASSA. AF_09/2020	SINAPI	M2	431,13	R$ 36,12	R$ 15.572,42
15.2	87299	ARGAMASSA TRAÇO 1:3 (CIMENTO E AREIA MÉDIA) PARA CONTRAPISO, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 600 L. AF_06/2014	SINAPI	M3	46,13	R$ 471,13	R$ 21.733,23
15.3	00000679	BLOQUETE/PISO INTERTRAVADO DE CONCRETO - MODELO SEXTAVADO, 25 CM X 25 CM, E = 10 CM, RESISTENCIA DE 35 MPA (NBR 9781), COR NATURAL	SINAPI	M2	1.087,50	R$ 69,66	R$ 75.755,25
15.4	92394	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO EM PISO INTERTRAVADO, COM BLOCO SEXTAVADO DE 25 X 25 CM, ESPESSURA 8 CM. AF_12/2015	SINAPI	M2	652,50	R$ 73,62	R$ 48.037,05
15.5	94263	GUIA (MEIO-FIO) CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO COM EXTRUSORA, 11,5 CM BASE X 22 CM ALTURA. AF_06/2016	SINAPI	M	1.931,13	R$ 32,85	R$ 63.437,62
15.6	C2862	LASTRO DE BRITA	SEINFRA	M3	12,00	R$ 134,56	R$ 1.614,72
15.7	C1607	LASTRO DE CONCRETO IMPERMEABILIZADO E=6CM	SEINFRA	M2	58,26	R$ 50,65	R$ 2.950,87
15.8	C1608	LASTRO DE CONCRETO IMPERMEABILIZADO E=8CM	SEINFRA	M2	41,37	R$ 72,62	R$ 3.004,29
15.9	00004062	MEIO-FIO OU GUIA DE CONCRETO, PRE-MOLDADO, COMP1 M, *30 X 15* CM (H X L)	SINAPI	UN	718,12	R$ 32,87	R$ 23.604,60
15.10	C1916	PISO CIMENTADO C/ ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA S/ PENEIRAR, TRAÇO 1:4, ESP.= 1,5CM C/ IMPERMEABILIZANTE	SEINFRA	M2	732,61	R$ 46,68	R$ 34.198,23
15.11	93596	TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, ADICIONAL PARA DMT EXCEDENTE A 30 KM (UNIDADE: TXKM). AF 07/2020	SINAPI	TXKM	10.957,04	R$ 0,62	R$ 6.793,36

15.12	S11488	LANÇAMENTO DE CONCRETO SIMPLES FABRICADO NA OBRA, INCLUSIVE ADENSAMENTO E ACA BAMENTO NA INFRAESTRUTURA	ORSE	M3	129,46	R$ 27,09	R$ 3.507,07
15.13	S11466	PAVIMENTO EM CONCRETO ARMADO FCK=25MPA, DESEMPOLADO, E=10CM, P/ SOBRECARGAS D E ATÉ 4T/M2 C/ TELA SOLDADA Q138	ORSE	M2	122,81	R$ 95,20	R$ 11.691,51
15.14	94996	EXECUÇÃO DE PASSEIO (CALÇADA) OU PISO DE CONCRETO COM CONCRETO MOLDADO IN LOCO, FEITO EM OBRA, ACABAMENTO CONVENCIONAL, ESPESSURA 10 CM, ARMADO. AF_07/2016	SINAPI	M²	1.180,63	R$ 108,56	R$ 128.169,19
15.15	87385	ARGAMASSA PRONTA PARA CONTRAPISO, PREPARO COM MISTURADOR DE EIXO HORIZONTAL DE 160 KG. AF 08/2019	SINAPI	M3	23,13	R$ 2.177,15	R$ 50.357,48
15.16	S11450	COMPACTAÇÃO MANUAL DE PAVIMENTAÇÃO DE BLOCO DE CONCRETO INTERTRAVADO COM COM PLACA VIBRATÓRIA 400KG - 7 A 10HP NÃO REVERSÍVEL	ORSE	M2	3.250,00	R$ 2,02	R$ 6.565,00
16	**PINTURA**						**R$ 983.265,99**
16.1	88485	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES, UMA DEMÃO. AF 06/2014	SINAPI	M2	10.440,00	R$ 3,41	R$ 35.600,40
16.2	88484	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM TETO, UMA DEMÃO. AF 06/2014	SINAPI	M2	10.437,00	R$ 4,26	R$ 44.461,62
16.3	88497	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF 06/2014	SINAPI	M2	5.368,30	R$ 15,29	R$ 82.081,31
16.4	88496	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF 06/2014	SINAPI	M2	2.852,72	R$ 27,64	R$ 78.849,18
16.5	88489	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF 06/2014	SINAPI	M2	12.700,00	R$ 12,49	R$ 158.623,00
16.6	88488	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF 06/2014	SINAPI	M2	4.437,00	R$ 14,56	R$ 64.602,72
16.7	C0588	CAIAÇÃO EM DUAS DEMÃOS COM SUPERCAL	SEINFRA	M2	8.567,45	R$ 4,65	R$ 39.838,64
16.8	S03724	DEMARCAÇÃO DE PAVIMENTOS COM PINTURA DE 1 DEMÃO DE RESINA ACRÍLICA, E APLICAÇÃO DE MICRO- ESFERAS PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL (ESTACIONAMENTOS, FAIXAS DE P EDRESTRES, ETC.)	ORSE	M2	490,15	R$ 10,27	R$ 5.033,84
16.9	00007307	FUNDO ANTICORROSIVO PARA METAIS FERROSOS (ZARCAO)	SINAPI	L	829,88	R$ 33,82	R$ 28.066,54
16.10	100746	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE ACABAMENTO (ESMALTE SINTÉTICO BRILHANTE) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (POR DEMÃO). AF 01/2020	SINAPI	M2	749,49	R$ 21,86	R$ 16.383,85
16.11	S03759	PINTURA DE ACABAMENTO COM APLICAÇÃO DE 02 DEMÃOS DE TINTA ESMALTE EPOXI BRANCO, E = 35 MICRA P/ DEMÃO, APLICADO COM ROLO E PINCEL	ORSE	M2	537,35	R$ 46,36	R$ 24.911,55
16.12	S02304	PINTURA DE PROTEÇÃO COM APLICAÇÃO DE 01 DEMÃO DE TINTA ANTI- CORROSIVA (ZARCÃO), INCLUSIVE LIXAMENTO	ORSE	M2	648,35	R$ 7,07	R$ 4.583,83
16.13	00010475	VERNIZ SINTETICO BRILHANTE PARA MADEIRA TIPO COPAL, USO INTERNO	SINAPI	L	609,00	R$ 34,55	R$ 21.040,95
16.14	C2475	TINTA EPOXI EM PISOS, C/ SELADOR E EMASSAMENTO ACRÍLICO	SEINFRA	M2	896,26	R$ 113,28	R$ 101.528,33
16.15	C2476	TINTA EPÓXI EM PAREDES, C/ SELADOR E EMASSAMENTO ACRÍLICO	SEINFRA	M2	261,00	R$ 102,83	R$ 26.838,63
16.16	C1206	EMASSAMENTO DE ESQUADRIAS DE MADEIRA P/TINTA ÓLEO OU ESMALTE 2 DEMÃOS	SEINFRA	M2	567,00	R$ 15,71	R$ 8.907,57
16.17	C3022	PINTURA ESMALTE SINTÉTICO EM PAREDES	SEINFRA	M2	1.218,89	R$ 21,51	R$ 26.218,32
16.18	C1908	PINTURA EXTERNA DE RUFOS, CALHAS E CONDUTORES C/ESMALTE SINTÉTICO	SEINFRA	M	591,29	R$ 16,83	R$ 9.951,41
16.19	102491	PINTURA DE PISO COM TINTA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSO FUNDO PREPARADOR. AF_05/2021	SINAPI	M2	3.600,00	R$ 19,70	R$ 70.920,00

16.20	95468	PINTURA ESMALTE BRILHANTE (2 DEMAOS) SOBRE SUPERFICIE METALICA, INCLUSIVE PROTECAO COM ZARCAO (1 DEMAO)	SINAPI	M²	1.520,00	R$ 44,04	R$ 66.940,80
16.21	S02278	EMASSAMENTO DE SUPERFÍCIE, COM APLICAÇÃO DE 01 DEMÃO DE MASSA CORRIDA, LIXAMENTO E RETOQUES - R1	ORSE	M2	6.850,00	R$ 9,91	R$ 67.883,50
17	**LOUÇAS, METAIS E ACESSÓRIOS**						**R$ 627.757,89**
17.1	S10041	CHUVEIRO E LAVA-OLHOS DE EMERGÊNCIA E BACIA EM AÇO INOX, DA MARCA ADAMO, REF . 01486 OU SIMILAR	ORSE	UN	4,00	R$ 1.784,28	R$ 7.137,12
17.2	I08781	ACABAMENTO PARA REGISTRO 1/2", 3/4" E 1" (PQ), REF. 4900 - C43, DA DECA OU SI MILAR	ORSE	UN	50,00	R$ 66,97	R$ 3.348,50
17.3	S04545	KIT DE ACESSÓRIOS PARA BANHEIRO EM ABS/ALUMÍNIO COM 5 PEÇAS (01 CABIDE, 01 SA BONETEIRA, 01 PAPELEIRA, 01 PORTA-TOALHA ROSTO E 01 PORTA- TOALHA BANHO)	ORSE	UN	35,00	R$ 56,20	R$ 1.967,00
17.4	00000377	ASSENTO SANITARIO DE PLASTICO, TIPO CONVENCIONAL	SINAPI	UN	150,00	R$ 29,77	R$ 4.465,50
17.5	00011687	BANCADA/TAMPO ACO INOX (AISI 304), LARGURA 60 CM, COM RODABANCA (NAO INCLUI PES DE APOIO)	SINAPI	M	28,00	R$ 1.016,56	R$ 28.463,68
17.6	00037401	TOALHEIRO PLASTICO TIPO DISPENSER PARA PAPEL TOALHA INTERFOLHADO	SINAPI	UN	60,00	R$ 89,20	R$ 5.352,00
17.7	S09245	VASO SANITÁRIO LINHA INFANTIL, CELITE OU SIMILAR C/CX ACOPLADA , INCLUSIVE AS SENTO SANITÁRIO INFANTIL, CONJUNTO DE FIXAÇÃO DECA SP13 OU SIMILAR, ANEL DE V EDAÇÃO, TUBO DE LIGAÇÃO COM ACABAMENTO CROMADO E ENGATE PLÁSTICO	ORSE	UN	10,00	R$ 1.019,25	R$ 10.192,50
17.8	00011689	BANCADA/TAMPO ACO INOX (AISI 304), LARGURA 70 CM, COM RODABANCA (NAO INCLUI PES DE APOIO)	SINAPI	M	40,00	R$ 1.273,69	R$ 50.947,60
17.9	00036204	BARRA DE APOIO RETA, EM ACO INOX POLIDO, COMPRIMENTO 60CM, DIAMETRO MINIMO 3 CM	SINAPI	UN	40,00	R$ 168,06	R$ 6.722,40
17.10	86877	VÁLVULA EM METAL CROMADO 1.1/2"X 1.1/2"PARA TANQUE OU LAVATÓRIO, COM OU SEM LADRÃO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	SINAPI	UN	30,00	R$ 73,22	R$ 2.196,60
17.11	00036205	BARRA DE APOIO RETA, EM ACO INOX POLIDO, COMPRIMENTO 70CM, DIAMETRO MINIMO 3 CM	SINAPI	UN	40,00	R$ 186,65	R$ 7.466,00
17.12	S01095	CAP DE PVC RÍGIDO SOLDÁVEL, MARROM, DIÂM = 32MM	ORSE	UN	30,00	R$ 3,87	R$ 116,10
17.13	00036081	BARRA DE APOIO RETA, EM ACO INOX POLIDO, COMPRIMENTO 80CM, DIAMETRO MINIMO 3 CM	SINAPI	UN	40,00	R$ 199,02	R$ 7.960,80
17.14	00036206	BARRA DE APOIO RETA, EM ACO INOX POLIDO, COMPRIMENTO 90 CM, DIAMETRO MINIMO 3 CM	SINAPI	UN	40,00	R$ 208,50	R$ 8.340,00
17.15	I0406	CAIXA ACOPLADA DE LOUÇA BRANCA PARA BACIA	SEINFRA	UN	50,00	R$ 229,98	R$ 11.499,00
17.16	I0796	CHUVEIRO PLASTICO	SEINFRA	UN	174,00	R$ 6,37	R$ 1.108,38
17.17	00001744	CUBA ACO INOX (AISI 304) DE EMBUTIR COM VALVULA 3 1/2 ", DE *40 X 34 X 12* CM	SINAPI	UN	25,00	R$ 129,77	R$ 3.244,25
17.18	00001747	CUBA ACO INOX (AISI 304) DE EMBUTIR COM VALVULA DE 3 1/2 ", DE *56 X 33 X 12* CM	SINAPI	UN	35,00	R$ 187,36	R$ 6.557,60
17.19	86900	CUBA DE EMBUTIR DE AÇO INOXIDÁVEL MÉDIA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2013	SINAPI	UN	20,00	R$ 195,53	R$ 3.910,60
17.20	86901	CUBA DE EMBUTIR OVAL EM LOUÇA BRANCA, 35 X 50CM OU EQUIVALENTE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2013	SINAPI	UN	20,00	R$ 155,00	R$ 3.100,00
17.21	86938	CUBA DE EMBUTIR OVAL EM LOUÇA BRANCA, 35 X 50CM OU EQUIVALENTE, INCLUSO VÁLVULA E SIFÃO TIPO GARRAFA EM METAL CROMADO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2013	SINAPI	UN	15,00	R$ 452,43	R$ 6.786,45
17.22	00001370	DUCHA HIGIENICA PLASTICA COM REGISTRO METALICO 1/2 "	SINAPI	UN	50,00	R$ 115,45	R$ 5.772,50
17.23	I06756	KIT ACIONAMENTO PARA TORNEIRA COM PEDAL MECÂNICO DE INOX, COD.S229 REF. SOLUC ENTER (NÃO UTILIZA ENERGIA ELÉTRICA)	ORSE	UN	6,00	R$ 269,73	R$ 1.618,38

17.24	S08515	LAVATÓRIO CIRÚRGICO EM CHAPA INOX, DIMENSÕES 250 X 41 X 35CM, RODOPIA 25CM, B RASINOX OU SIMILAR	ORSE	M2	10,00	R$ 391,05	R$ 3.910,50
17.25	86903	LAVATÓRIO LOUÇA BRANCA COM COLUNA, 45 X 55CM OU EQUIVALENTE, PADRÃO MÉDIO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2013	SINAPI	UN	20,00	R$ 354,96	R$ 7.099,20
17.26	00010432	MICTORIO SIFONADO LOUCA BRANCA SEM COMPLEMENTOS	SINAPI	UN	20,00	R$ 408,92	R$ 8.178,40
17.27	00010432	MICTORIO SIFONADO LOUCA BRANCA SEM COMPLEMENTOS	SINAPI	UN	20,00	R$ 408,92	R$ 8.178,40
17.28	00021102	PORTA TOALHA BANHO EM METAL CROMADO, TIPO BARRA	SINAPI	UN	60,00	R$ 71,10	R$ 4.266,00
17.29	00021101	PORTA TOALHA ROSTO EM METAL CROMADO, TIPO ARGOLA	SINAPI	UN	60,00	R$ 45,66	R$ 2.739,60
17.30	00011758	SABONETEIRA PLASTICA TIPO DISPENSER PARA SABONETE LIQUIDO COM RESERVATORIO 800 A 1500 ML	SINAPI	UN	60,00	R$ 85,68	R$ 5.140,80
17.31	86930	TANQUE DE MÁRMORE SINTÉTICO SUSPENSO, 22L OU EQUIVALENTE, INCLUSO SIFÃO FLEXÍVEL EM PVC, VÁLVULA PLÁSTICA E TORNEIRA DE PLÁSTICO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2013	SINAPI	UN	10,00	R$ 275,98	R$ 2.759,80
17.32	S02095	TANQUE EM AÇO INOX (52X54X30)CM	ORSE	UN	20,00	R$ 11,77	R$ 235,40
17.33	I2125	TORNEIRA CIRÚRGICA	SEINFRA	UN	45,00	R$ 120,66	R$ 5.429,70
17.34	86914	TORNEIRA CROMADA 1/2" OU 3/4" PARA TANQUE, PADRÃO MÉDIO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2013	SINAPI	UN	45,00	R$ 123,96	R$ 5.578,20
17.35	00036796	TORNEIRA CROMADA DE MESA PARA LAVATORIO TEMPORIZADA PRESSAO BICA BAIXA	SINAPI	UN	60,00	R$ 188,40	R$ 11.304,00
17.36	00036791	TORNEIRA CROMADA DE MESA PARA LAVATORIO, BICA ALTA (REF 1195)	SINAPI	UN	150,00	R$ 179,31	R$ 26.896,50
17.37	00036792	TORNEIRA CROMADA DE PAREDE LONGA PARA LAVATORIO (REF 1178)	SINAPI	UN	40,00	R$ 238,65	R$ 9.546,00
17.38	86911	TORNEIRA CROMADA LONGA, DE PAREDE, 1/2”OU 3/4”, PARA PIA DE COZINHA, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	SINAPI	UN	35,00	R$ 110,64	R$ 3.872,40
17.39	S03696	TORNEIRA CROMADA PARA PIA DE COZINHA,DE MESA, COM ARTICULADOR, 1/2", REF. 116 7, DA DECA OU SIMILAR	ORSE	UN	20,00	R$ 119,52	R$ 2.390,40
17.40	C4000	TORNEIRA TIPO JARDIM CROMADA	SEINFRA	UN	20,00	R$ 61,69	R$ 1.233,80
17.41	S02383	VÁLVULA AMERICANA PARA PIA DE COZINHA, 3 1/2", CROMADA, REF.1623C, DECA OU SI MILAR	ORSE	M	50,00	R$ 36,22	R$ 1.811,00
17.42	86931	VASO SANITÁRIO SIFONADO COM CAIXA ACOPLADA LOUÇA BRANCA, INCLUSO ENGATE FLEXÍVEL EM PLÁSTICO BRANCO, 1/2 X 40CM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2013	SINAPI	UN	120,00	R$ 537,50	R$ 64.500,00
17.43	95470	VASO SANITARIO SIFONADO CONVENCIONAL COM LOUÇA BRANCA, INCLUSO CONJUNTO DE LIGAÇÃO PARA BACIA SANITÁRIA AJUSTÁVEL - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2016	SINAPI	UN	120,00	R$ 321,14	R$ 38.536,80
17.44	95472	VASO SANITARIO SIFONADO CONVENCIONAL PARA PCD	SINAPI	UN	120,00	R$ 844,22	R$ 101.306,40
17.45	I8636	ASSENTO SANITÁRIO COM ABERTURA FRONTAL (PADRÃO ALTO)	SEINFRA	UN	12,00	R$ 280,14	R$ 3.361,68
17.46	S07589	CAIXA DE DESCARGA DE EMBUTIR COM ACABAMENTO INOX (MONTANA, LINHA MONTREAL OU SIMILAR)	ORSE	UN	20,00	R$ 343,11	R$ 6.862,20
17.47	S03704	CONJUNTO DE FIXACAO PARA LAVATÓRIO, DECA SP7 OU SIMILAR	ORSE	UN	50,00	R$ 13,60	R$ 680,00
17.48	S02004	LAVATÓRIO LOUÇA (DECA-RAVENA REF L-915) SEM COLUNA, C/VÁLVULA, SIFÃO, ENGATE E TORNEIRA (HERC REF 1994) TODOS DE PLÁSTICO, CONJ. DE FIXAÇÃO (DECA REF SP7) OU SIMILARES	ORSE	UN	18,00	R$ 215,26	R$ 3.874,68
17.49	C3513	CHUVEIRO CROMADO C/ ARTICULAÇÃO	SEINFRA	UN	40,00	R$ 93,08	R$ 3.723,20
17.50	S12342	MICTORIO COLETIVO ACO INOX (AISI 304), E = 0,8 MM, DE *100 X 40 X 30* CM (C X A X P)	ORSE	M	12,00	R$ 672,65	R$ 8.071,80
17.51	S04392	TORNEIRA PARA LAVATORIO CIRÚRGICO COM ACIONAMENTO COTOVELO MOD. 455 OU SIMILA R	ORSE	UN	12,00	R$ 697,70	R$ 8.372,40

17.52	S06978	TORNEIRA PARA TANQUE LONGA 1158, DOCOL 20040506 OU SIMILAR	ORSE	UN	20,00	R$ 372,36	R$ 7.447,20
17.53	S07229	TORNEIRA CROMADA ACIONADA COM PEDAL MECÂNICO (NÃO UTILIZA ENERGIA ELÉTRICA)	ORSE	UN	20,00	R$ 403,81	R$ 8.076,20
17.54	I09702	TORNEIRA CROMADA DE PAREDE, BICA MÓVEL, PARA PIA DE COZINHA, REF.1168 C50, MO DELO PRATA, DECA OU SIMILAR	ORSE	UN	12,00	R$ 7,85	R$ 94,20
17.55	I09700	TORNEIRA CROMADA DE MESA, BICA MÓVEL, PARA PIA DE COZINHA, REF.1167 C50, MODE LO PRATA, DECA OU SIMILAR	ORSE	M	15,00	R$ 44,47	R$ 667,05
17.56	S11393	ANEL VEDAÇÃO PVC, 100MM, PARA SAÍDA VASO SANITARIO	ORSE	M	100,00	R$ 29,72	R$ 2.972,00
17.57	86885	ENGATE FLEXÍVEL EM PLÁSTICO BRANCO, 1/2”X 40CM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 01/2020	SINAPI	UN	100,00	R$ 11,20	R$ 1.120,00
17.58	86883	SIFÃO DO TIPO FLEXÍVEL EM PVC 1 X 1.1/2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 01/2020	SINAPI	UN	200,00	R$ 11,36	R$ 2.272,00
17.59	00001198	CAP PVC, ROSCAVEL, 3/4", PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	50,00	R$ 2,03	R$ 101,50
17.60	00001202	CAP PVC, ROSCAVEL, 1", PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	30,00	R$ 4,40	R$ 132,00
17.61	S01093	CAP DE PVC RÍGIDO SOLDÁVEL, MARROM, DIÂM = 20MM	ORSE	UN	30,00	R$ 2,93	R$ 87,90
17.62	S01094	CAP DE PVC RÍGIDO SOLDÁVEL, MARROM, DIÂM = 25MM	ORSE	UN	30,00	R$ 3,06	R$ 91,80
17.63	S01535	CAP DE PVC RÍGIDO SOLDAVEL P/ ESGOTO, DIÂM = 75MM	ORSE	UN	20,00	R$ 11,97	R$ 239,40
17.64	S01536	CAP DE PVC RÍGIDO SOLDAVEL P/ ESGOTO, DIÂM = 00MM	ORSE	UN	20,00	R$ 15,66	R$ 313,20
17.65	100860	CHUVEIRO ELÉTRICO COMUM CORPO PLÁSTICO, TIPO DUCHA – FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 01/2020	SINAPI	UN	18,00	R$ 97,79	R$ 1.760,22
17.66	C0386	BEBEDOURO EM AÇO INOX COM 1,60M	SEINFRA	UN	30,00	R$ 2.141,70	R$ 64.251,00
18	**INSTALAÇÕES SANITÁRIAS**						**R$ 95.921,80**
18.1	89732	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	16,50	R$ 13,34	R$ 220,11
18.2	90725	JUNTA ARGAMASSADA ENTRE TUBO DN 150 MM E O POÇO DE VISITA/ CAIXA DE CONCRETO OU ALVENARIA EM REDES DE ESGOTO. AF_06/2015	SINAPI	UN	16,50	R$ 23,28	R$ 384,12
18.3	00005103	CAIXA SIFONADA PVC, 100 X 100 X 50 MM, COM GRELHA REDONDA BRANCA	SINAPI	UN	14,00	R$ 22,77	R$ 318,78
18.4	89829	TE, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 X 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF 12/2014	SINAPI	UN	14,00	R$ 30,09	R$ 421,26
18.5	00011712	CAIXA SIFONADA PVC, 150 X 150 X 50 MM, COM GRELHA QUADRADA BRANCA (NBR 5688)	SINAPI	UN	19,50	R$ 42,61	R$ 830,90
18.6	00011717	CAIXA SIFONADA PVC, 150 X 150 X 50 MM, COM GRELHA REDONDA BRANCA	SINAPI	UN	19,50	R$ 51,36	R$ 1.001,52
18.7	I07267	GRELHA P/RALO EM INOX, QUADRADA, 10X10CM, TIPO ABRE/FECHA, MEBER OU SIMILAR	ORSE	UN	86,00	R$ 11,99	R$ 1.031,14
18.8	S06404	DESOBSTRUÇÃO DE RAMAIS PREDIAIS DE ESGOTOS COM VARETAS	ORSE	M	1.317,00	R$ 6,11	R$ 8.046,87
18.9	I01822	PORTA GRELHA PVC REDONDA, BRANCA, P/CAIXA E RALOS, D= 100MM	ORSE	UN	55,00	R$ 7,40	R$ 407,00
18.10	89746	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	25,00	R$ 23,89	R$ 597,25
18.11	S01657	REDUÇÃO EXCÊNTRICA EM PVC RÍGIDO C/ ANÉIS, PARA ESGOTO PRIMÁRIO, DIÂM =100 X 75MM	ORSE	UN	11,00	R$ 21,13	R$ 232,43

18.12	89855	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 150 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM SUBCOLETOR AÉREO DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	12,00	R$ 91,40	R$ 1.096,80
18.13	89726	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 40 MM, JUNTA SOLDÁVEL, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	22,00	R$ 8,51	R$ 187,22
18.14	89739	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	11,00	R$ 19,89	R$ 218,79
18.15	89744	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	22,00	R$ 23,25	R$ 511,50
18.16	89724	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 40 MM, JUNTA SOLDÁVEL, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	25,00	R$ 8,33	R$ 208,25
18.17	89731	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	16,50	R$ 12,79	R$ 211,04
18.18	89737	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	10,50	R$ 19,14	R$ 200,97
18.19	89861	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 X 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM SUBCOLETOR AÉREO DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	19,50	R$ 47,20	R$ 920,40
18.20	89863	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 150 X 150 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM SUBCOLETOR AÉREO DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	5,50	R$ 188,25	R$ 1.035,38
18.21	89830	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 X 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	5,50	R$ 31,69	R$ 174,30
18.22	90724	JUNTA ARGAMASSADA ENTRE TUBO DN 100 MM E O POÇO DE VISITA/ CAIXA DE CONCRETO OU ALVENARIA EM REDES DE ESGOTO. AF_06/2015	SINAPI	UN	16,50	R$ 18,87	R$ 311,36
18.23	90726	JUNTA ARGAMASSADA ENTRE TUBO DN 200 MM E O POÇO/ CAIXA DE CONCRETO OU ALVENARIA EM REDES DE ESGOTO. AF_06/2015	SINAPI	UN	11,00	R$ 27,74	R$ 305,14
18.24	00003893	LUVA DE CORRER, PVC, DN 100 MM, PARA ESGOTO PREDIAL	SINAPI	UN	35,00	R$ 14,20	R$ 497,00
18.25	00003848	LUVA DE CORRER, PVC, DN 50 MM, PARA ESGOTO PREDIAL	SINAPI	UN	29,00	R$ 8,66	R$ 251,14
18.26	00003895	LUVA DE CORRER, PVC, DN 75 MM, PARA ESGOTO PREDIAL	SINAPI	UN	20,00	R$ 9,62	R$ 192,40
18.27	00003899	LUVA SIMPLES, PVC, SOLDAVEL, DN 100 MM, SERIE NORMAL, PARA ESGOTO PREDIAL	SINAPI	UN	37,00	R$ 5,05	R$ 186,85
18.28	00038676	LUVA SIMPLES, PVC, SOLDAVEL, DN 150 MM, SERIE NORMAL, PARA ESGOTO PREDIAL	SINAPI	UN	23,50	R$ 25,25	R$ 593,38
18.29	00003897	LUVA SIMPLES, PVC, SOLDAVEL, DN 40 MM, SERIE NORMAL, PARA ESGOTO PREDIAL	SINAPI	UN	20,50	R$ 1,23	R$ 25,22
18.30	00003875	LUVA SIMPLES, PVC, SOLDAVEL, DN 50 MM, SERIE NORMAL, PARA ESGOTO PREDIAL	SINAPI	UN	27,50	R$ 2,54	R$ 69,85
18.31	00003898	LUVA SIMPLES, PVC, SOLDAVEL, DN 75 MM, SERIE NORMAL, PARA ESGOTO PREDIAL	SINAPI	UN	27,50	R$ 5,16	R$ 141,90

18.32	86883	SIFÃO DO TIPO FLEXÍVEL EM PVC 1”X 1.1/2”- FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2013	SINAPI	UN	12,00	R$ 11,36	R$ 136,32
18.33	86881	SIFÃO DO TIPO GARRAFA EM METAL CROMADO 1 X 1.1/2" - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2013	SINAPI	UN	16,50	R$ 224,21	R$ 3.699,47
18.34	I02158	TE 90° REDUCAO PVC RIGIDO SOLDAVEL, MARROM, D= 50 X 40MM	ORSE	UN	27,50	R$ 14,22	R$ 391,05
18.35	I02159	TE 90° REDUCAO PVC RIGIDO SOLDAVEL, MARROM, D= 75 X 50MM	ORSE	UN	22,00	R$ 33,48	R$ 736,56
18.36	89796	TE, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 X 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	25,00	R$ 36,25	R$ 906,25
18.37	89860	TE, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 X 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM SUBCOLETOR AÉREO DE ESGOTO SANITÁRIO. AF 12/2014	SINAPI	UN	25,50	R$ 41,02	R$ 1.046,01
18.38	89862	TE, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 150 X 150 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM SUBCOLETOR AÉREO DE ESGOTO SANITÁRIO. AF 12/2014	SINAPI	UN	9,00	R$ 93,56	R$ 842,04
18.39	89782	TE, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 40 X 40 MM, JUNTA SOLDÁVEL, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	23,50	R$ 12,01	R$ 282,24
18.40	89825	TE, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 X 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF 12/2014	SINAPI	UN	23,50	R$ 14,62	R$ 343,57
18.41	89714	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF 12/2014	SINAPI	M	130,50	R$ 30,91	R$ 4.033,76
18.42	89711	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 40 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF 12/2014	SINAPI	M	113,00	R$ 17,68	R$ 1.997,84
18.43	I0082	ANEL DE VEDAÇÃO PARA BACIA	SEINFRA	UN	66,00	R$ 8,91	R$ 588,06
18.44	S08754	GRELHA METÁLICA EM FERRO FUNDIDO 35X35CM	ORSE	UN	14,00	R$ 87,87	R$ 1.230,18
18.45	S09760	GRELHA P/RALO EM PVC, QUADRADA, 15X15CM, TIGRE OU SIMILAR	ORSE	UN	66,00	R$ 17,24	R$ 1.137,84
18.46	S10317	GRELHA P/RALO EM PVC, REDONDA, 15CM, TIGRE OU SIMILAR	ORSE	UN	74,50	R$ 6,67	R$ 496,92
18.47	S07269	GRELHA P/RALO EM INOX, REDONDA, D=15CM, TIPO ABRE/FECHA, MEBER OU SIMILAR	ORSE	UN	4,00	R$ 1.460,70	R$ 5.842,80
18.48	00021112	VALVULA DE DESCARGA EM METAL CROMADO PARA MICTORIO COM ACIONAMENTO POR PRESSAO E FECHAMENTO AUTOMATICO	SINAPI	UN	22,00	R$ 244,62	R$ 5.381,64
18.49	00000296	ANEL BORRACHA PARA TUBO ESGOTO PREDIAL DN 50 MM (NBR 5688)	SINAPI	UN	55,00	R$ 1,79	R$ 98,45
18.50	00000297	ANEL BORRACHA PARA TUBO ESGOTO PREDIAL DN 75 MM (NBR 5688)	SINAPI	UN	55,00	R$ 2,64	R$ 145,20
18.51	00000301	ANEL BORRACHA PARA TUBO ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM (NBR 5688)	SINAPI	UN	55,00	R$ 3,18	R$ 174,90
18.52	00000300	ANEL BORRACHA, DN 150 MM, PARA TUBO SERIE REFORCADA ESGOTO PREDIAL	SINAPI	UN	44,00	R$ 12,89	R$ 567,16
18.53	S04280	CAIXA SIFONADA EM PVC,100X150X50MM, ACABAMENTO BRANCO, C/GRELHA E PORTA GRELH A	ORSE	UN	22,00	R$ 32,10	R$ 706,20
18.54	-	PORTA GRELHA REDONDA EM PVC 150MM			0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
18.55	89728	CURVA CURTA 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 40 MM, JUNTA SOLDÁVEL, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	16,50	R$ 10,57	R$ 174,41
18.56	89733	CURVA CURTA 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	11,00	R$ 19,28	R$ 212,08

18.57	89742	CURVA CURTA 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	11,00	R$ 32,26	R$ 354,86
18.58	89748	CURVA CURTA 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	16,50	R$ 34,80	R$ 574,20
18.59	S01641	JUNÇÃO INVERTIDA EM PVC RÍGIDO C/ ANÉIS, PARA ESGOTO PRIMÁRIO, DIÂM = 75 X 50 MM	ORSE	UN	16,50	R$ 29,89	R$ 493,19
18.60	89754	LUVA DE CORRER, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	11,00	R$ 17,14	R$ 188,54
18.61	89776	LUVA DE CORRER, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	11,00	R$ 21,09	R$ 231,99
18.62	89779	LUVA DE CORRER, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_12/2014	SINAPI	UN	16,50	R$ 28,34	R$ 467,61
18.63	S01655	REDUÇÃO EXCÊNTRICA EM PVC RÍGIDO C/ ANÉIS, PARA ESGOTO PRIMÁRIO, DIÂM = 75 X 50MM	ORSE	UN	11,00	R$ 15,68	R$ 172,48
18.64	S01659	TÊ SANITÁRIO EM PVC RÍGIDO C/ ANÉIS, PARA ESGOTO PRIMÁRIO, DIÂM = 75 X 50MM	ORSE	UN	11,00	R$ 33,16	R$ 364,76
18.65	S01661	TÊ SANITÁRIO EM PVC RÍGIDO C/ ANÉIS, PARA ESGOTO PRIMÁRIO, DIÂM =100 X 50MM	ORSE	UN	8,50	R$ 37,10	R$ 315,35
18.66	S01662	TÊ SANITÁRIO EM PVC RÍGIDO C/ ANÉIS, PARA ESGOTO PRIMÁRIO, DIÂM =100 X 75MM	ORSE	UN	8,50	R$ 40,01	R$ 340,09
18.67	C0636	CAIXA DE PASSAGEM EM ALVENARIA - 1/2 TIJOLO COMUM	SEINFRA	M2	61,00	R$ 145,63	R$ 8.883,43
18.68	C0635	CAIXA DE PASSAGEM EM ALVENARIA - 1 TIJOLO COMUM	SEINFRA	M2	55,00	R$ 226,70	R$ 12.468,50
18.69	S01716	LIMPEZA DE FOSSA ACIMA DE 5M3	ORSE	M3	432,13	R$ 44,12	R$ 19.065,58
19	**INSTALAÇÕES ELÉTRICAS**						**R$ 1.258.852,52**
19.1	I0250	BOMBA CENTRIFUGA P=1.5CV	SEINFRA	UN	16,00	R$ 1.020,82	R$ 16.333,12
19.2	I0254	BOMBA CENTRIFUGA P=2CV	SEINFRA	UN	18,00	R$ 1.267,66	R$ 22.817,88
19.3	I0255	BOMBA CENTRIFUGA P=3CV	SEINFRA	UN	20,00	R$ 1.337,97	R$ 26.759,40
19.4	91924	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM², ANTI- CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	M	5.046,00	R$ 2,81	R$ 14.179,26
19.5	91932	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 10 MM², ANTI- CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	M	4.044,00	R$ 16,23	R$ 65.634,12
19.6	91934	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 16 MM², ANTI- CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	M	696,00	R$ 23,41	R$ 16.293,36
19.7	91926	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 2,5 MM², ANTI- CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	M	10.000,00	R$ 4,11	R$ 41.100,00
19.8	72253	CABO DE COBRE NU 35MM2 - FORNECIMENTO E INSTALACAO	SINAPI	M	435,00	R$ 39,44	R$ 17.156,40
19.9	72254	CABO DE COBRE NU 50MM2 - FORNECIMENTO E INSTALACAO	SINAPI	M	150,00	R$ 56,65	R$ 8.497,50
19.10	I03812	CABO DE COBRE ISOLADO HEPR (XLPE), 10MM², 1KV/ 90º C	ORSE	M	261,00	R$ 9,43	R$ 2.461,23
19.11	I03813	CABO DE COBRE ISOLADO HEPR (XLPE), 16MM², 1KV/ 90º C	ORSE	M	171,00	R$ 14,67	R$ 2.508,57

19.12	S02626	CABO DE COBRE ISOLADO HEPR (XLPE), 35MM², 1KV / 90º C	ORSE	M	528,00	R$ 2,43	R$ 1.283,04
19.13	S12807	REFLETOR SLIM LED 50W DE POTÊNCIA, BRANCO FRIO, 6500K, AUTOVOLT, MARCA G-LIG HT OU SIMILAR	ORSE	UN	30,00	R$ 49,13	R$ 1.473,90
19.14	S03804	CABO DE COBRE PP CORDPLAST 2 X 2,5 MM2, 450/750V	ORSE	UN	55,00	R$ 89,74	R$ 4.935,70
19.15	S00420	CABO DE COBRE PP CORDPLAST 2 X 4,0 MM2, 450/750V	ORSE	M	500,00	R$ 6,32	R$ 3.160,00
19.16	S00421	CABO DE COBRE PP CORDPLAST 2 X 6,0 MM2, 450/750V	ORSE	M	161,00	R$ 12,57	R$ 2.023,77
19.17	I07850	CABO DE COBRE PP CORDPLAST 4 X 6,0 MM2, 450/750V	ORSE	M	225,00	R$ 21,88	R$ 4.923,00
19.18	95777	CONDULETE DE ALUMÍNIO, TIPO B, PARA ELETRODUTO DE AÇO GALVANIZADO DN 20 MM (3/4''), APARENTE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 11/2016 P	SINAPI	UN	348,00	R$ 24,78	R$ 8.623,44
19.19	95778	CONDULETE DE ALUMÍNIO, TIPO C, PARA ELETRODUTO DE AÇO GALVANIZADO DN 20 MM (3/4''), APARENTE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 11/2016 P	SINAPI	UN	348,00	R$ 27,50	R$ 9.570,00
19.20	95779	CONDULETE DE ALUMÍNIO, TIPO E, PARA ELETRODUTO DE AÇO GALVANIZADO DN 20 MM (3/4''), APARENTE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 11/2016 P	SINAPI	UN	348,00	R$ 22,75	R$ 7.917,00
19.21	00038085	CAMPAINHA CIGARRA 127 V / 220 V, CONJUNTO MONTADO PARA EMBUTIR 4" X 2" (PLACA + SUPORTE + MODULO)	SINAPI	UN	12,00	R$ 17,71	R$ 212,52
19.22	S00505	CANALETA PLASTICA 20 X 10MM, SEM DIVISÓRIA (REF. 308 02, PIAL LEGRAND OU SIMI LAR)	ORSE	UN	24,00	R$ 264,09	R$ 6.338,16
19.23	S11730	CANALETA PLÁSTICA 20 X 20MM, CINZA, HELLERMAN OU SIMILAR	ORSE	UN	65,00	R$ 23,38	R$ 1.519,70
19.24	S11942	CHAVE COMUTADORA PARA AMPERIMETRO REF. SA-5TU3 161, DA SIEMENS OU SIMILAR	ORSE	M2	14,00	R$ 284,88	R$ 3.988,32
19.25	S11941	CHAVE COMUTADORA PARA VOLTIMETRO REF. SA-5TU3 163, DA SIEMENS OU SIMILAR	ORSE	M2	12,00	R$ 448,13	R$ 5.377,56
19.26	S02969	CHAVE FUSÍVEL 25KV - 100A	ORSE	UN	18,00	R$ 6,18	R$ 111,24
19.27	I0844	CONECTOR SPLIT - BOLT P/ CABOS ATE 12OMM2	SEINFRA	UN	40,00	R$ 27,95	R$ 1.118,00
19.28	I0846	CONECTOR SPLIT-BOLT P/CABO 16MM2	SEINFRA	UN	100,00	R$ 6,24	R$ 624,00
19.29	I0847	CONECTOR SPLIT-BOLT P/CABO 35MM2	SEINFRA	UN	100,00	R$ 8,22	R$ 822,00
19.30	S03682	DISJUNTOR MONOPOLAR 80 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORR ENTE DE INTERRUPÇÃO 5KA, REF.: SIEMENS 5SX1 OU	ORSE	UN	15,00	R$ 66,18	R$ 992,70
19.31	S03674	DISJUNTOR MONOPOLAR 16 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO B, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 5KA, REF.: SIEMENS 5 SX1 OU SIMILAR.	ORSE	UN	150,00	R$ 45,50	R$ 6.825,00
19.32	S03684	DISJUNTOR BIPOLAR 20 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA B, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 5KA, REF.: SIEMENS 5SX1 OU SIMILAR.	ORSE	UN	120,00	R$ 60,43	R$ 7.251,60
19.33	S03676	DISJUNTOR MONOPOLAR 25 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO B, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 5KA, REF.: SIEMENS 5 SX1 OU SIMILAR.	ORSE	UN	100,00	R$ 15,13	R$ 1.513,00
19.34	S03680	DISJUNTOR MONOPOLAR 32 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 5KA, REF.: SIEMENS 5 SX1 OU SIMILAR.	ORSE	UN	80,00	R$ 16,16	R$ 1.292,80
19.35	I03601	DISJUNTOR MONOPOLAR 40 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 5KA, REF.: SIEMENS 5SX1 OU SIMILAR. DISJUNTOR MONOPOLAR 40 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 5KA, REF.: SIEMENS 5SX1 OU SIMILAR.	ORSE	UN	60,00	R$ 11,11	R$ 666,60

19.36	S03681	DISJUNTOR MONOPOLAR 50 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 5KA, REF.: SIEMENS 5SX1 OU SIMILAR. DISJUNTOR MONOPOLAR 50 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 5KA, REF.: SIEMENS 5SX1 OU SIMILAR.	ORSE	UN	30,00	R$ 13,79	R$ 413,70
19.37	S10064	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 125 A COM CAIXA MOLDADA 10 KA	ORSE	M2	5,00	R$ 53,51	R$ 267,55
19.38	I09324	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 150 A, COM CAIXA MOLDADA 10KA	ORSE	UN	4,00	R$ 460,61	R$ 1.842,44
19.39	I10066	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 160 A COM CAIXA MOLDADA 10 KA	ORSE	UN	3,00	R$ 628,27	R$ 1.884,81
19.40	I10065	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 175 A COM CAIXA MOLDADA 10 KA	ORSE	UN	3,00	R$ 833,87	R$ 2.501,61
19.41	I09349	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 200 A COM CAIXA MOLDADA 10 KA	ORSE	UN	2,00	R$ 485,32	R$ 970,64
19.42	S10062	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 225 A COM CAIXA MOLDADA 10 KA	ORSE	M2	2,00	R$ 42,25	R$ 84,50
19.43	I10061	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 250 A COM CAIXA MOLDADA 10 KA	ORSE	UN	2,00	R$ 1.044,96	R$ 2.089,92
19.44	S09172	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 300 A COM CAIXA MOLDADA 10 KA	ORSE	H	160,00	R$ 16,04	R$ 2.566,40
19.45	S09173	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 400 A COM CAIXA MOLDADA 10 KA	ORSE	UN	16,00	R$ 388,55	R$ 6.216,80
19.46	S11101	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 500 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 65KA	ORSE	UN	22,00	R$ 36,43	R$ 801,46
19.47	S12238	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR 600 A COM CAIXA MOLDADA 10 KA	ORSE	UN	22,00	R$ 53,16	R$ 1.169,52
19.48	00034688	DISJUNTOR TIPO DIN/IEC, MONOPOLAR DE 63 A	SINAPI	UN	62,00	R$ 12,81	R$ 794,22
19.49	S11822	DISJUNTOR TIPO DIN/IEC, TRIPOLAR 63A	ORSE	UN	15,00	R$ 131,30	R$ 1.969,50
19.50	I1016	DISJUNTOR TRIPOLAR DE 100A	SEINFRA	UN	15,00	R$ 92,55	R$ 1.388,25
19.51	93667	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	15,00	R$ 57,05	R$ 855,75
19.52	93668	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 16A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	15,00	R$ 58,68	R$ 880,20
19.53	93669	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 20A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	15,00	R$ 62,00	R$ 930,00
19.54	93670	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 25A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	15,00	R$ 62,00	R$ 930,00
19.55	93671	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 32A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	10,00	R$ 65,96	R$ 659,60
19.56	95749	ELETRODUTO DE AÇO GALVANIZADO, CLASSE LEVE, DN 20 MM (3/4'), APARENTE, INSTALADO EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 11/2016 P	SINAPI	M	261,00	R$ 24,63	R$ 6.428,43
19.57	95750	ELETRODUTO DE AÇO GALVANIZADO, CLASSE LEVE, DN 25 MM (1'), APARENTE, INSTALADO EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 11/2016 P	SINAPI	M	261,00	R$ 27,74	R$ 7.240,14
19.58	95748	ELETRODUTO DE AÇO GALVANIZADO, CLASSE SEMI PESADO, DN 40 MM (1 1/2), APARENTE, INSTALADO EM TETO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 11/2016 P	SINAPI	M	171,00	R$ 36,79	R$ 6.291,09
19.59	91833	ELETRODUTO FLEXÍVEL CORRUGADO REFORÇADO, PVC, DN 20 MM (1/2"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM FORRO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	M	783,00	R$ 16,92	R$ 13.248,36
19.60	91835	ELETRODUTO FLEXÍVEL CORRUGADO REFORÇADO, PVC, DN 25 MM (3/4"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM FORRO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	M	783,00	R$ 18,58	R$ 14.548,14
19.61	91837	ELETRODUTO FLEXÍVEL CORRUGADO REFORÇADO, PVC, DN 32 MM (1"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM FORRO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	M	522,00	R$ 23,45	R$ 12.240,90

19.62	93012	ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 110 MM (4") - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	M	100,00	R$ 71,20	R$ 7.120,00
19.63	91863	ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 25 MM (3/4"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM FORRO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	M	522,00	R$ 10,53	R$ 5.496,66
19.64	91864	ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 32 MM (1"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM FORRO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	M	261,00	R$ 14,38	R$ 3.753,18
19.65	91865	ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 40 MM (1 1/4"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM FORRO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	M	87,00	R$ 18,14	R$ 1.578,18
19.66	93008	ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 50 MM (1 1/2") - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	M	87,00	R$ 18,05	R$ 1.570,35
19.67	I1143	EXAUSTOR ELETRICO DOMICILIAR	SEINFRA	UN	10,00	R$ 196,30	R$ 1.963,00
19.68	96986	HASTE DE ATERRAMENTO 3/4 PARA SPDA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2017	SINAPI	UN	87,00	R$ 106,06	R$ 9.227,22
19.69	91981	INTERRUPTOR BIPOLAR (1 MÓDULO), 10A/250V, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_09/2017	SINAPI	UN	100,00	R$ 41,38	R$ 4.138,00
19.70	91955	INTERRUPTOR PARALELO (1 MÓDULO), 10A/250V, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	UN	35,00	R$ 30,43	R$ 1.065,05
19.71	91957	INTERRUPTOR SIMPLES (1 MÓDULO) COM INTERRUPTOR PARALELO (1 MÓDULO), 10A/250V, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	UN	100,00	R$ 43,46	R$ 4.346,00
19.72	91959	INTERRUPTOR SIMPLES (2 MÓDULOS), 10A/250V, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	UN	80,00	R$ 38,07	R$ 3.045,60
19.73	91967	INTERRUPTOR SIMPLES (3 MÓDULOS), 10A/250V, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	UN	60,00	R$ 51,14	R$ 3.068,40
19.74	97613	LÂMPADA COMPACTA DE VAPOR MERCURIO 125 W, BASE E27 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 02/2020	SINAPI	UN	50,00	R$ 22,44	R$ 1.122,00
19.75	I06760	LÂMPADA FLUORESCENTE 16 W (SYLVANIA OU SIMILAR)	ORSE	UN	24,00	R$ 4,99	R$ 119,76
19.76	I01298	LÂMPADA FLUORESCENTE 20 W (SYLVANIA OU SIMILAR)	ORSE	UN	500,00	R$ 5,29	R$ 2.645,00
19.77	S01299	LÂMPADA FLUORESCENTE 32 W (SYLVANIA OU SIMILAR)	ORSE	UN	850,00	R$ 15,12	R$ 12.852,00
19.78	S12697	LAMPADA FLUORESCENTE TUBULAR T5 DE 54 W, BIVOLT, DA G-LIGHT OU SIMILAR	ORSE	UN	200,00	R$ 74,68	R$ 14.936,00
19.79	00038194	LAMPADA LED 10 W BIVOLT BRANCA, FORMATO TRADICIONAL (BASE E27)	SINAPI	UN	1.044,00	R$ 4,40	R$ 4.593,60
19.80	93042	LÂMPADA LED 6 W BIVOLT BRANCA, FORMATO TRADICIONAL (BASE E27) - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO	SINAPI	UN	522,00	R$ 7,00	R$ 3.654,00
19.81	97616	LÂMPADA TUBULAR FLUORESCENTE T8 DE 32/36 W, BASE G13 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 02/2020 P	SINAPI	UN	261,00	R$ 51,56	R$ 13.457,16
19.82	S12884	LÂMPADA TUBULAR T8 LED, SOQUETE G13, POTENCIA 18W A 20W, TENSÃO AUTOVOLT, TEM PERATURA DE COR6500K, FATOR DE POTENCIA 0,92, VIDA UTIL 25.000 HORAS, COM SE LO ENCE – ETIQUETA NACIONAL DE	ORSE	UN	609,00	R$ 21,06	R$ 12.825,54
19.83	S13525	LÂMPADA TUBULAR T8 LED, SOQUETE G13, POTENCIA 9,9W A 10W, TENSÃO AUTOVOLT, TE MPERATURA DE COR6500K, FATOR DE POTENCIA 0,92, VIDA UTIL 25.000 HORAS, COM S ELO ENCE – ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA	ORSE	M2	609,00	R$ 99,18	R$ 60.400,62
19.84	S04232	LÂMPADA VAPOR METÁLICO 400W, FORNECIMENTO	ORSE	UN	50,00	R$ 29,99	R$ 1.499,50

19.85	I08673	LUMINÁRIA C/ 02 PÉTALAS C/ ALOJAMENTO P/ EQUIP., EM CH. DE ALUMÍNIO, PINTADO C/ EPOXI PRETO, REFLETOR EM CH. ALUMÍNIO DE ALTO BRILHO, DIFUSOR EM VIDRO TEMP., INCL. SUPORTE P/ FIXAÇÃO EM POSTE RETO C/ 02 BRAÇOS, REF. CW-580D/5-AL, TECNOLUX OU SIMILAR	ORSE	UN	3,00	R$ 1.351,40	R$ 4.054,20
19.86	I08377	LUMINÁRIA EXTERNA TIPO ARANDELA, REF.CWA-224, FABRICADA EM ALUMINIO, COM DIFUSOR DIOPTICO EM VIDRO ALCALINO PRENSADO, TECNOLUX OU SIMILAR	ORSE	UN	120,00	R$ 120,99	R$ 14.518,80
19.87	97590	LUMINÁRIA TIPO PLAFON REDONDO COM VIDRO FOSCO, DE SOBREPOR, COM 1 LÂMPADA FLUORESCENTE DE 15 W, SEM REATOR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 02/2020	SINAPI	UN	35,00	R$ 83,84	R$ 2.934,40
19.88	S09465	LUMINÁRIA TIPO PLAFON (SOBREPOR), QUADRADA, 24X24CM, EM ALUMINIO PINTADO NA C OR BRANCA, C/DIFUSOR EM VIDRO, ALADIN OU SIMILAR	ORSE	UN	35,00	R$ 104,96	R$ 3.673,60
19.89	97585	LUMINÁRIA TIPO CALHA, DE SOBREPOR, COM 2 LÂMPADAS TUBULARES FLUORESCENTES DE 18 W, COM REATOR DE PARTIDA RÁPIDA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_02/2020	SINAPI	UN	171,00	R$ 102,91	R$ 17.597,61
19.90	97586	LUMINÁRIA TIPO CALHA, DE SOBREPOR, COM 2 LÂMPADAS TUBULARES FLUORESCENTES DE 36 W, COM REATOR DE PARTIDA RÁPIDA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_02/2020	SINAPI	UN	261,00	R$ 140,02	R$ 36.545,22
19.91	S09221	MOTOBOMBA CENTRÍFUGA, MARCA SCHNEIDER OU SIMILAR, MODELO BC-21 R2, MOTOR 5 CV , TRIFÁSICO 220V, SUCÇÃO 2 1/2", RECALQUE 2", HM = 8 A 20M Q = 27 6 A 78 9M 3/H	ORSE	UN	28,00	R$ 237,82	R$ 6.658,96
19.92	I03211	MOTOBOMBA CENTRÍFUGA, MARCA SCHNEIDER OU SIMILAR, MODELO BC-21 R2, MOTOR 7,5 CV, TRIFÁSICO 220V, HM = 14 A 24 M, Q = 46,5 A 79,6 M3/H	ORSE	UN	35,00	R$ 6.808,30	R$ 238.290,50
19.93	S11744	MOTOBOMBA SUBMERSA, MARCA SCHNEIDER OU SIMILAR, MODELO SUB20- 15S4E10, MOTOR 1 ,5 CV, TRIFÁSICO 220V, 10 ESTÁGIOS, RECALQUE 1 1/4",	ORSE	M	174,00	R$ 109,67	R$ 19.082,58
19.94	101629	REATOR PARA LÂMPADA VAPOR DE MERCÚRIO 250 W, USO EXTERNO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 08/2020	SINAPI	UN	30,00	R$ 132,53	R$ 3.975,90
19.95	97600	REFLETOR EM ALUMÍNIO COM SUPORTE E ALÇA, LÂMPADA 125 W - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_11/2017	SINAPI	UN	24,00	R$ 281,39	R$ 6.753,36
19.96	97601	REFLETOR EM ALUMÍNIO COM SUPORTE E ALÇA, LÂMPADA 250 W - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_11/2017	SINAPI	UN	20,00	R$ 293,01	R$ 5.860,20
19.97	00014543	SOQUETE DE PVC / TERMOPLASTICO BASE E27, COM CHAVE, PARA LAMPADAS	SINAPI	UN	1.044,00	R$ 4,02	R$ 4.196,88
19.98	00013329	SOQUETE DE PVC / TERMOPLASTICO BASE E27, COM RABICHO, PARA LAMPADAS	SINAPI	UN	1.044,00	R$ 2,36	R$ 2.463,84
19.99	92000	TOMADA BAIXA DE EMBUTIR (1 MÓDULO), 2P+T 10 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	UN	250,00	R$ 26,20	R$ 6.550,00
19.100	92001	TOMADA BAIXA DE EMBUTIR (1 MÓDULO), 2P+T 20 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	UN	60,00	R$ 27,98	R$ 1.678,80
19.101	92008	TOMADA BAIXA DE EMBUTIR (2 MÓDULOS), 2P+T 10 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	UN	100,00	R$ 40,43	R$ 4.043,00
19.102	92009	TOMADA BAIXA DE EMBUTIR (2 MÓDULOS), 2P+T 20 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	UN	60,00	R$ 44,00	R$ 2.640,00
19.103	I2118	TOMADA UNIVERSAL 10A - 250V, SISTEMA "X"	SEINFRA	UN	87,00	R$ 14,79	R$ 1.286,73
19.104	97610	LÂMPADA COMPACTA DE LED 10 W, BASE E27 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 02/2020	SINAPI	UN	300,00	R$ 11,11	R$ 3.333,00
19.105	97611	LÂMPADA COMPACTA FLUORESCENTE DE 15 W, BASE E27 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 02/2020	SINAPI	UN	348,00	R$ 16,82	R$ 5.853,36
19.106	I04675	LÂMPADA FLUORESCENTE ELETRONICA PL 15W / 127V (COMPACTA INTEGRADA)	ORSE	UN	348,00	R$ 6,71	R$ 2.335,08

19.107	I03180	LAMPADA FLUORESCENTE ELETRONICA PL 23W / 127V (COMPACTA INTEGRADA)	ORSE	UN	348,00	R$ 8,66	R$ 3.013,68
19.108	I06761	REATOR ELETRÔNICO PARA LÂMPADA FLUORESCENTE 1 X 16W	ORSE	UN	160,00	R$ 12,13	R$ 1.940,80
19.109	S07513	REATOR ELETRÔNICO PARA LÂMPADA FLUORESCENTE 2 X 16W	ORSE	M2	160,00	R$ 34,78	R$ 5.564,80
19.110	00001088	REATOR ELETRONICO BIVOLT PARA 1 LAMPADA FLUORESCENTE DE 18/20 W	SINAPI	UN	80,00	R$ 26,59	R$ 2.127,20
19.111	00001087	REATOR ELETRONICO BIVOLT PARA 1 LAMPADA FLUORESCENTE DE 36/40 W	SINAPI	UN	80,00	R$ 33,21	R$ 2.656,80
19.112	S04401	VENTILADOR DE PISO OU PAREDE	ORSE	UN	48,00	R$ 164,89	R$ 7.914,72
19.113	-	BARRAMENTO MONOFÁSIXO 80A PARA 12 DISJUNTORES			1,00	R$ 0,00	R$ 0,00
19.114	S08350	CABO DE COBRE ISOLADO HEPR (XLPE), RÍGIDO, 50MM², 1KV / 90º C	ORSE	M	126,97	R$ 58,11	R$ 7.378,23
19.115	93659	DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 50A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	20,00	R$ 20,63	R$ 412,60
19.116	93653	DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	30,00	R$ 9,53	R$ 285,90
19.117	00039138	ABRACADEIRA EM ACO PARA AMARRACAO DE ELETRODUTOS, TIPO U SIMPLES, COM 3/4"	SINAPI	UN	500,00	R$ 1,08	R$ 540,00
19.118	00039139	ABRACADEIRA EM ACO PARA AMARRACAO DE ELETRODUTOS, TIPO U SIMPLES, COM 1"	SINAPI	UN	500,00	R$ 1,47	R$ 735,00
19.119	00039145	ABRACADEIRA EM ACO PARA AMARRACAO DE ELETRODUTOS, TIPO U SIMPLES, COM 4"	SINAPI	UN	250,00	R$ 7,74	R$ 1.935,00
19.120	00039140	ABRACADEIRA EM ACO PARA AMARRACAO DE ELETRODUTOS, TIPO U SIMPLES, COM 1 1/4"	SINAPI	UN	500,00	R$ 1,77	R$ 885,00
19.121	00002637	LUVA PARA ELETRODUTO, EM ACO GALVANIZADO ELETROLITICO, DIAMETRO DE 20 MM (3/4")	SINAPI	UN	250,00	R$ 1,39	R$ 347,50
19.122	00002638	LUVA PARA ELETRODUTO, EM ACO GALVANIZADO ELETROLITICO, DIAMETRO DE 25 MM (1")	SINAPI	UN	250,00	R$ 1,61	R$ 402,50
19.123	00002644	LUVA PARA ELETRODUTO, EM ACO GALVANIZADO ELETROLITICO, DIAMETRO DE 40 MM (1 1/2")	SINAPI	UN	150,00	R$ 4,15	R$ 622,50
19.124	00002641	LUVA PARA ELETRODUTO, EM ACO GALVANIZADO ELETROLITICO, DIAMETRO DE 100 MM (4")	SINAPI	UN	50,00	R$ 20,28	R$ 1.014,00
19.125	00002639	LUVA PARA ELETRODUTO, EM ACO GALVANIZADO ELETROLITICO, DIAMETRO DE 32 MM (1 1/4")	SINAPI	UN	250,00	R$ 2,86	R$ 715,00
19.126	I0949	CURVA DE FERRO PARA ELETRODUTO DE 3/4''	SEINFRA	UN	100,00	R$ 4,39	R$ 439,00
19.127	I0945	CURVA DE FERRO PARA ELETRODUTO DE 1''	SEINFRA	UN	100,00	R$ 5,96	R$ 596,00
19.128	S04674	PROJETOR P/PISO PARA LÂMPADA VAPOR METÁLICO DE 150W, REF. PR SMA ALMEC LUM NAÇÃO OU S M LAR	ORSE	KM	6,00	R$ 203,63	R$ 1.221,78
19.129	I0943	CURVA DE FERRO PARA ELETRODUTO DE 1 1/2''	SEINFRA	UN	100,00	R$ 16,55	R$ 1.655,00
19.130	I0944	CURVA DE FERRO PARA ELETRODUTO DE 1 1/4''	SEINFRA	UN	100,00	R$ 13,56	R$ 1.356,00
19.131	S12459	CURVA PARA ELETRODUTO GALVANIZADO, DIÂM = 4" - REV.01	ORSE	UN	7,50	R$ 88,96	R$ 667,20
19.132	S00362	CURVA PARA ELETRODUTO DE PVC RÍGIDO ROSCÁVEL, DIÂM = 25MM (3/4")	ORSE	UN	100,00	R$ 5,52	R$ 552,00
19.133	S00363	CURVA PARA ELETRODUTO DE PVC RÍGIDO ROSCÁVEL, DIÂM = 32MM (1")	ORSE	UN	100,00	R$ 7,60	R$ 760,00
19.134	S00364	CURVA PARA ELETRODUTO DE PVC RÍGIDO ROSCÁVEL, DIÂM = 40MM (1 1/4")	ORSE	UN	50,00	R$ 10,52	R$ 526,00
19.135	S00365	CURVA PARA ELETRODUTO DE PVC RÍGIDO ROSCÁVEL, DIÂM = 50MM (1 1/2")	ORSE	UN	50,00	R$ 11,20	R$ 560,00
19.136	S11595	EXAUSTOR 30 CM 127/220V	ORSE	CJ	7,50	R$ 312,49	R$ 2.343,68
19.137	S00783	INTERRUPTOR 01 SEÇÃO SIMPLES, CONJUGADO COM UMA TOMADA (2P+T), ABNT, DE SOBRE POR, SISTEMA "X", REF. 675063 DA PIAL LEGRAND OU SIMILAR	ORSE	UN	40,00	R$ 25,71	R$ 1.028,40

19.138	S12770	LUMINÁRIA HIGH BAY LED DC 100W, 150º (2 X50W) 5000K, 150 LM/W, EM ALUMÍNIO CO M ALÇA, AUTOVOLT, BRANCA, REF.: HBMLED-DC-150-100-50- 3C, DA GLIGHT OU SIMILAR	ORSE	UN	5,00	R$ 530,23	R$ 2.651,15
19.139	00038773	LUMINARIA DE TETO PLAFON/PLAFONIER EM PLASTICO COM BASE E27, POTENCIA MAXIMA 60 W (NAO INCLUI LAMPADA)	SINAPI	UN	150,00	R$ 5,79	R$ 868,50
19.140	S07807	TOMADA DUPLA 2P+T UNIVERSAL, "SISTEMA X", REF. 1434, FAME OU SIMILAR	ORSE	UN	100,00	R$ 36,95	R$ 3.695,00
19.141	C2480	TOMADA 2 POLOS MAIS TERRA 20A - 250V, SISTEMA "X"	SEINFRA	UN	50,00	R$ 26,35	R$ 1.317,50
19.142	I12577S	REFLETOR SLIM LED 150W DE POTÊNCIA, BRANCO FRIO, 6500K, AUTOVOLT, MARCA G-LIG HT OU SIMILAR - REV	ORSE	M	15,00	R$ 239,65	R$ 3.594,75
19.143	S12808	REFLETOR SLIM LED 200W DE POTÊNCIA, BRANCO FRIO, 6500K, AUTOVOLT, MARCA G-LIG HT OU SIMILAR	ORSE	UN	15,00	R$ 118,84	R$ 1.782,60
19.144	00039385	LUMINARIA LED PLAFON REDONDO DE SOBREPOR BIVOLT 12/13 W, D = *17* CM	SINAPI	UN	75,00	R$ 10,11	R$ 758,25
19.145	00039389	LUMINARIA LED REFLETOR RETANGULAR BIVOLT, LUZ BRANCA, 10 W	SINAPI	UN	100,00	R$ 10,98	R$ 1.098,00
19.146	00039390	LUMINARIA LED REFLETOR RETANGULAR BIVOLT, LUZ BRANCA, 30 W	SINAPI	UN	50,00	R$ 23,00	R$ 1.150,00
19.147	00039391	LUMINARIA LED REFLETOR RETANGULAR BIVOLT, LUZ BRANCA, 50 W	SINAPI	UN	42,50	R$ 25,83	R$ 1.097,78
19.148	100604	ASSENTAMENTO DE POSTE DE CONCRETO COM COMPRIMENTO NOMINAL DE 10 M, CARGA NOMINAL DE 300 DAN, ENGASTAMENTO BASE CONCRETADA COM 1 M DE CONCRETO E 0,6 M DE SOLO (NÃO INCLUI FORNECIMENTO). AF 11/2019	SINAPI	UN	10,00	R$ 632,37	R$ 6.323,70
19.149	S11364	POSTE DECORATIVO COM 02 PÉTALAS, EM AÇO GALVANIZADO COM DIFUSOR EM VIDRO TRANSPARENTE TEMPERADO, REF. PT-301/2, DA ALADIN OU SIMILAR, COM 3,00M, INCLUSIVE LÂMPADA DE LED 10W	ORSE	UN	16,00	R$ 862,70	R$ 13.803,20
19.150	93145	PONTO DE ILUMINAÇÃO E TOMADA, RESIDENCIAL, INCLUINDO INTERRUPTOR SIMPLES E TOMADA 10A/250V, CAIXA ELÉTRICA, ELETRODUTO, CABO, RASGO, QUEBRA E CHUMBAMENTO (EXCLUINDO LUMINÁRIA E LÂMPADA). AF 01/2016	SINAPI	UN	150,00	R$ 204,57	R$ 30.685,50
19.151	101938	CAIXA DE PROTEÇÃO PARA MEDIDOR MONOFÁSICO DE EMBUTIR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	12,50	R$ 117,69	R$ 1.471,13
19.152	101876	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA EM PVC, DE EMBUTIR, SEM BARRAMENTO, PARA 6 DISJUNTORES - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	12,50	R$ 87,42	R$ 1.092,75
19.153	101877	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA EM PVC, DE EMBUTIR, SEM BARRAMENTO, PARA 3 DISJUNTORES - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 10/2020	SINAPI	UN	6,00	R$ 59,50	R$ 357,00
19.154	101875	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO, DE EMBUTIR, COM BARRAMENTO TRIFÁSICO, PARA 12 DISJUNTORES DIN 100A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2020	SINAPI	UN	4,00	R$ 306,47	R$ 1.225,88
19.155	93142	PONTO DE TOMADA RESIDENCIAL INCLUINDO TOMADA (2 MÓDULOS) 10A/250V, CAIXA ELÉTRICA, ELETRODUTO, CABO, RASGO, QUEBRA E CHUMBAMENTO. AF 01/2016	SINAPI	UN	100,00	R$ 188,75	R$ 18.875,00
19.156	93138	PONTO DE ILUMINAÇÃO RESIDENCIAL INCLUINDO INTERRUPTOR PARALELO, CAIXA ELÉTRICA, ELETRODUTO, CABO, RASGO, QUEBRA E CHUMBAMENTO (EXCLUINDO LUMINÁRIA E LÂMPADA). AF_01/2016	SINAPI	UN	125,00	R$ 157,72	R$ 19.715,00
19.157	97593	LUMINÁRIA TIPO SPOT, DE SOBREPOR, COM 1 LÂMPADA FLUORESCENTE DE 15 W, SEM REATOR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_02/2020	SINAPI	UN	60,00	R$ 123,29	R$ 7.397,40
19.158	97611	LÂMPADA COMPACTA FLUORESCENTE DE 15 W, BASE E27 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 02/2020	SINAPI	UN	227,50	R$ 16,82	R$ 3.826,55

19.159	90466	CHUMBAMENTO LINEAR EM ALVENARIA PARA RAMAIS/DISTRIBUIÇÃO COM DIÂMETROS MENORES OU IGUAIS A 40 MM. AF_05/2015	SINAPI	M	600,00	R$ 13,48	R$ 8.088,00
19.160	91937	CAIXA OCTOGONAL 3" X 3", PVC, INSTALADA EM LAJE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	SINAPI	UN	327,50	R$ 13,65	R$ 4.470,38
19.161	91940	CAIXA RETANGULAR 4" X 2" MÉDIA (1,30 M DO PISO), PVC, INSTALADA EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	UN	227,50	R$ 15,58	R$ 3.544,45
19.162	S13793	REFLETOR SLIM LED 500W DE POTÊNCIA, BRANCO FRIO, 6500K, AUTOVOLT, MARCA G-LIGHT OU SIMILAR UN	ORSE	UN	10,00	R$ 2.485,61	R$ 24.856,10
19.163	91928	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 4 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	M	4.000,00	R$ 6,41	R$ 25.640,00
19.164	91930	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 6 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	SINAPI	M	5.000,00	R$ 8,99	R$ 44.950,00
20	**INSTALAÇÕES HIDRAULICAS**						**R$ 174.390,99**
20.1	89376	ADAPTADOR CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO, PVC, SOLDÁVEL, DN 20MM X 1/2”, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	15,00	R$ 4,73	R$ 70,95
20.2	89398	TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 32MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	40,00	R$ 15,31	R$ 612,40
20.3	S00465	CAIXA D'AGUA FIBRA VIDRO 15.000 LITROS - FORTLEV TORRES (OU SIMILAR)	ORSE	UN	2,00	R$ 4.766,92	R$ 9.533,84
20.4	89367	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 32MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	27,50	R$ 10,96	R$ 301,40
20.5	89538	ADAPTADOR CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM X 3/4”, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2014	SINAPI	UN	37,50	R$ 3,08	R$ 115,50
20.6	89553	ADAPTADOR CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO, PVC, SOLDÁVEL, DN 32MM X 1”, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2014	SINAPI	UN	7,50	R$ 4,76	R$ 35,70
20.7	89826	LUVA DE TRANSIÇÃO, CPVC, SOLDÁVEL, DN42MM X 1.1/2”, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA – FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	10,00	R$ 115,51	R$ 1.155,10
20.8	89957	PONTO DE CONSUMO TERMINAL DE ÁGUA FRIA (SUBRAMAL) COM TUBULAÇÃO DE PVC, DN 25 MM, INSTALADO EM RAMAL DE ÁGUA, INCLUSOS RASGO E CHUMBAMENTO EM ALVENARIA. AF_12/2014	SINAPI	UN	50,00	R$ 112,93	R$ 5.646,50
20.9	S05297	ASSENTAMENTO DE TUBO DE PVC JUNTA ELÁSTICA, PONTA E BOLSA DIAM. = 50 MM	ORSE	M	205,31	R$ 1,59	R$ 326,44
20.10	89985	REGISTRO DE PRESSÃO BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 3/4", COM ACABAMENTO E CANOPLA CROMADOS. FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE ÁGUA. AF 12/2014	SINAPI	UN	20,00	R$ 60,40	R$ 1.208,00
20.11	S05298	ASSENTAMENTO DE TUBO DE PVC JUNTA ELÁSTICA, PONTA E BOLSA DIAM. = 75 MM	ORSE	M	205,31	R$ 1,83	R$ 375,72
20.12	S05299	ASSENTAMENTO DE TUBO DE PVC JUNTA ELÁSTICA, PONTA E BOLSA DIAM. = 100 MM	ORSE	M	432,23	R$ 2,18	R$ 942,26
20.13	00009869	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 32 MM, AGUA FRIA (NBR- 5648)	SINAPI	M	118,87	R$ 7,94	R$ 943,83
20.14	S05048	CAIXA D'AGUA DE POLIETILENO - INSTALADA, EXCETO BASE DE APOIO, CAP. 1000 LITR OS	ORSE	UN	5,00	R$ 699,29	R$ 3.496,45
20.15	89610	ADAPTADOR CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO, PVC, SOLDÁVEL, DN 60MM X 2”, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2014	SINAPI	UN	10,00	R$ 16,24	R$ 162,40

20.16	94711	ADAPTADOR COM FLANGES LIVRES, PVC, SOLDÁVEL, DN 50 MM X 1 1/2 , INSTALADO EM RESERVAÇÃO DE ÁGUA DE EDIFICAÇÃO QUE POSSUA RESERVATÓRIO DE FIBRA/FIBROCIMENTO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 06/2016	SINAPI	UN	10,00	R$ 60,15	R$ 601,50
20.17	S00466	CAIXA D'AGUA FIBRA VIDRO 20.000 LITROS - FORTLEV TORRES (OU SIMILAR)	ORSE	UN	1,00	R$ 264,36	R$ 264,36
20.18	S06454	DESOBSTRUÇÃO DE FILTRO NO CAVALETE P/ VERIFICAÇÃO DE FALTA DE ÁGUA	ORSE	UN	40,00	R$ 19,37	R$ 774,80
20.19	86886	ENGATE FLEXÍVEL EM INOX, 1/2”X 30CM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2013	SINAPI	UN	32,50	R$ 54,06	R$ 1.756,95
20.20	86887	ENGATE FLEXÍVEL EM INOX, 1/2”X 40CM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2013	SINAPI	UN	15,00	R$ 58,74	R$ 881,10
20.21	86884	ENGATE FLEXÍVEL EM PLÁSTICO BRANCO, 1/2" X 30CM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2013	SINAPI	UN	102,50	R$ 9,81	R$ 1.005,53
20.22	S12070	ESGUICHO TORNEIRA DE 1/2" PARA BEBEDOURO INDUSTRIAL EM METAL CROMADO	ORSE	UN	12,50	R$ 103,39	R$ 1.292,38
20.23	89358	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 20MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	60,00	R$ 6,67	R$ 400,20
20.24	89408	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	40,00	R$ 7,24	R$ 289,60
20.25	89497	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 40MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	25,00	R$ 11,07	R$ 276,75
20.26	89501	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 50MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	12,00	R$ 11,88	R$ 142,56
20.27	89505	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 60MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	12,50	R$ 34,80	R$ 435,00
20.28	00003499	JOELHO, PVC SOLDAVEL, 45 GRAUS, 20 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	55,00	R$ 1,01	R$ 55,55
20.29	00003500	JOELHO, PVC SOLDAVEL, 45 GRAUS, 25 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	65,00	R$ 1,33	R$ 86,45
20.30	00003501	JOELHO, PVC SOLDAVEL, 45 GRAUS, 32 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	35,00	R$ 3,67	R$ 128,45
20.31	00003502	JOELHO, PVC SOLDAVEL, 45 GRAUS, 40 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	25,00	R$ 5,28	R$ 132,00
20.32	00003503	JOELHO, PVC SOLDAVEL, 45 GRAUS, 50 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	20,00	R$ 6,64	R$ 132,80
20.33	00003477	JOELHO, PVC SOLDAVEL, 45 GRAUS, 60 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	15,00	R$ 24,10	R$ 361,50
20.34	00003859	LUVA SOLDAVEL COM ROSCA, PVC, 20 MM X 1/2", PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	25,00	R$ 1,17	R$ 29,25
20.35	00003856	LUVA SOLDAVEL COM ROSCA, PVC, 25 MM X 1/2", PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	27,50	R$ 1,62	R$ 44,55
20.36	00003906	LUVA SOLDAVEL COM ROSCA, PVC, 25 MM X 3/4", PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	17,50	R$ 1,34	R$ 23,45
20.37	00003860	LUVA SOLDAVEL COM ROSCA, PVC, 32 MM X 1", PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	10,00	R$ 3,99	R$ 39,90
20.38	00003905	LUVA SOLDAVEL COM ROSCA, PVC, 40 MM X 1 1/4", PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	10,00	R$ 9,15	R$ 91,50
20.39	00003871	LUVA SOLDAVEL COM ROSCA, PVC, 50 MM X 1 1/2", PARA AGUA FRIA PREDIAL	SINAPI	UN	7,50	R$ 16,18	R$ 121,35
20.40	94493	REGISTRO DE ESFERA, PVC, SOLDÁVEL, DN 60 MM, INSTALADO EM RESERVAÇÃO DE ÁGUA DE EDIFICAÇÃO QUE POSSUA RESERVATÓRIO DE	SINAPI	UN	4,00	R$ 120,78	R$ 483,12
20.41	94793	REGISTRO DE GAVETA BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 1 1/4”, COM ACABAMENTO E CANOPLA CROMADOS, INSTALADO EM RESERVAÇÃO DE ÁGUA DE EDIFICAÇÃO QUE POSSUA RESERVATÓRIO DE	SINAPI	UN	10,00	R$ 105,34	R$ 1.053,40
20.42	89984	REGISTRO DE PRESSÃO BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 1/2", COM ACABAMENTO E CANOPLA CROMADOS. FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE ÁGUA. AF 12/2014	SINAPI	UN	12,00	R$ 57,09	R$ 685,08

20.43	I02153	TE 90° REDUCAO PVC RIGIDO SOLDAVEL, MARROM, D= 32 X 25MM	ORSE	UN	30,00	R$ 5,25	R$ 157,50
20.44	S02572	TE 90° REDUCAO PVC RIGIDO SOLDAVEL, MARROM, D= 40 X 25MM	ORSE	M3	22,50	R$ 44,04	R$ 990,90
20.45	89619	TÊ DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM X 20MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	60,00	R$ 7,67	R$ 460,20
20.46	89622	TÊ DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 32MM X 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	47,50	R$ 11,80	R$ 560,50
20.47	89624	TÊ DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 40MM X 32MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	20,00	R$ 14,98	R$ 299,60
20.48	89627	TÊ DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 50MM X 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	20,00	R$ 16,78	R$ 335,60
20.49	00007606	TORNEIRA METALICA DE BOIA CONVENCIONAL PARA CAIXA D'AGUA, 3/4 ", COM HASTE METALICA E BALAO METALICO	SINAPI	UN	10,00	R$ 50,56	R$ 505,60
20.50	00009867	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 20 MM, AGUA FRIA (NBR- 5648)	SINAPI	M	378,20	R$ 3,26	R$ 1.232,93
20.51	00009868	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 25 MM, AGUA FRIA (NBR- 5648)	SINAPI	M	313,37	R$ 3,68	R$ 1.153,20
20.52	00009874	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 40 MM, AGUA FRIA (NBR- 5648)	SINAPI	M	113,46	R$ 12,47	R$ 1.414,85
20.53	00009875	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 50 MM, PARA AGUA FRIA (NBR- 5648)	SINAPI	M	118,87	R$ 13,68	R$ 1.626,14
20.54	00009873	TUBO PVC, SOLDAVEL, DN 60 MM, AGUA FRIA (NBR- 5648)	SINAPI	M	50,00	R$ 22,50	R$ 1.125,00
20.55	99629	VÁLVULA DE RETENÇÃO VERTICAL, DE BRONZE, ROSCÁVEL, 1" - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 01/2019	SINAPI	UN	5,00	R$ 89,90	R$ 449,50
20.56	99622	VÁLVULA DE RETENÇÃO HORIZONTAL, DE BRONZE, ROSCÁVEL, 1 1/2" - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2019	SINAPI	UN	5,00	R$ 282,32	R$ 1.411,60
20.57	S03679	VÁLVULA EM PVC PARA PIA DE COZINHA, ACABAMENTO CROMADO, ASTRA VP2 OU SIMILAR	ORSE	UN	15,00	R$ 27,96	R$ 419,40
20.58	S01344	JOELHO 90º DE PVC RÍGIDO ROSCÁVEL COM BUCHA DE LATÃO DIÂM = 1/2"	ORSE	UN	12,50	R$ 13,26	R$ 165,75
20.59	S01345	JOELHO 90º DE PVC RÍGIDO ROSCÁVEL COM BUCHA DE LATÃO DIÂM = 3/4"	ORSE	UN	12,50	R$ 25,74	R$ 321,75
20.60	00010228	VALVULA DE DESCARGA METALICA, BASE 1 1/2 " E ACABAMENTO METALICO CROMADO	SINAPI	UN	10,00	R$ 284,18	R$ 2.841,80
20.61	00011781	VALVULA DE DESCARGA METALICA, BASE 1 1/4 " E ACABAMENTO METALICO CROMADO	SINAPI	UN	10,00	R$ 230,22	R$ 2.302,20
20.62	00000122	ADESIVO PLASTICO PARA PVC, FRASCO COM 850 GR	SINAPI	UN	20,00	R$ 50,24	R$ 1.004,80
20.63	I7500	PASTA LUBRIFICANTE - BISNAGA 1000 G	SEINFRA	UN	20,00	R$ 58,87	R$ 1.177,40
20.64	89570	ADAPTADOR CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO, PVC, SOLDÁVEL, DN 40MM X 1.1/2", INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	10,00	R$ 9,56	R$ 95,60
20.65	89596	ADAPTADOR CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO, PVC, SOLDÁVEL, DN 50MM X 1.1/2", INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	10,00	R$ 8,67	R$ 86,70
20.66	89613	ADAPTADOR CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO, PVC, SOLDÁVEL, DN 75MM X 2.1/2", INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	12,00	R$ 25,41	R$ 304,92
20.67	S01087	BUCHA DE REDUÇÃO LONGA DE PVC RÍGIDO SOLDÁVEL, MARROM, DIÂM = 60 X 40MM	ORSE	UN	10,00	R$ 26,52	R$ 265,20
20.68	S01074	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA DE PVC RÍGIDO SOLDÁVEL, MARROM, DIÂM = 50 X 40MM	ORSE	UN	10,00	R$ 9,94	R$ 99,40
20.69	90375	BUCHA DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 40MM X 32MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 03/2015	SINAPI	UN	10,00	R$ 7,65	R$ 76,50
20.70	S01072	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA DE PVC RÍGIDO SOLDÁVEL, MARROM, DIÂM = 32 X 25MM	ORSE	UN	10,00	R$ 5,00	R$ 50,00
20.71	S01071	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA DE PVC RÍGIDO SOLDÁVEL, MARROM, DIÂM = 25 X 20MM	ORSE	UN	10,00	R$ 4,54	R$ 45,40

20.72	94708	ADAPTADOR COM FLANGES LIVRES, PVC, SOLDÁVEL, DN 25 MM X 3/4 , INSTALADO EM RESERVAÇÃO DE ÁGUA DE EDIFICAÇÃO QUE POSSUA RESERVATÓRIO DE FIBRA/FIBROCIMENTO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2016	SINAPI	UN	15,00	R$ 25,35	R$ 380,25
20.73	94709	ADAPTADOR COM FLANGES LIVRES, PVC, SOLDÁVEL, DN 32 MM X 1 , INSTALADO EM RESERVAÇÃO DE ÁGUA DE EDIFICAÇÃO QUE POSSUA RESERVATÓRIO DE FIBRA/FIBROCIMENTO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2016	SINAPI	UN	15,00	R$ 33,23	R$ 498,45
20.74	94710	ADAPTADOR COM FLANGES LIVRES, PVC, SOLDÁVEL, DN 40 MM X 1 1/4 , INSTALADO EM RESERVAÇÃO DE ÁGUA DE EDIFICAÇÃO QUE POSSUA RESERVATÓRIO DE FIBRA/FIBROCIMENTO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 06/2016	SINAPI	UN	15,00	R$ 52,79	R$ 791,85
20.75	94712	ADAPTADOR COM FLANGES LIVRES, PVC, SOLDÁVEL, DN 60 MM X 2 , INSTALADO EM RESERVAÇÃO DE ÁGUA DE EDIFICAÇÃO QUE POSSUA RESERVATÓRIO DE FIBRA/FIBROCIMENTO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 06/2016	SINAPI	UN	10,00	R$ 82,61	R$ 826,10
20.76	89371	LUVA, PVC, SOLDÁVEL, DN 20MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	50,00	R$ 4,99	R$ 249,50
20.77	89378	LUVA, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	50,00	R$ 5,87	R$ 293,50
20.78	89386	LUVA, PVC, SOLDÁVEL, DN 32MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	50,00	R$ 8,04	R$ 402,00
20.79	89558	LUVA, PVC, SOLDÁVEL, DN 40MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2014	SINAPI	UN	50,00	R$ 8,11	R$ 405,50
20.80	89575	LUVA, PVC, SOLDÁVEL, DN 50MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2014	SINAPI	UN	30,00	R$ 9,54	R$ 286,20
20.81	89393	TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 20MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	40,00	R$ 9,27	R$ 370,80
20.82	89395	TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	40,00	R$ 10,93	R$ 437,20
20.83	89623	TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 40MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2014	SINAPI	UN	40,00	R$ 16,20	R$ 648,00
20.84	89628	TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 60MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2014	SINAPI	UN	20,00	R$ 40,10	R$ 802,00
20.85	96637	JOELHO 90 GRAUS, PPR, DN 25 MM, CLASSE PN 25, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA – FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO . AF_06/2015	SINAPI	UN	15,00	R$ 13,17	R$ 197,55
20.86	96652	JOELHO 90 GRAUS, PPR, DN 32 MM, CLASSE PN 25, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO –FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO . AF_06/2015	SINAPI	UN	15,00	R$ 8,71	R$ 130,65
20.87	S02074	PIA DE COZINHA COM BANCADA EM AÇO INOX, DIM 1,20X0,60M C/ 01 CUBA, VÁLVULA CROMADA, SIFÃO CROMADO E TORNEIRA CROMADA, CONCRETADA E ASSENTADA. REV.04	ORSE	UN	11,00	R$ 989,65	R$ 10.886,15
20.88	102617	CAIXA D´ÁGUA EM POLIÉSTER REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO, 5000 LITROS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2021	SINAPI	UN	10,00	R$ 3.205,03	R$ 32.050,30
20.89	102619	CAIXA D´ÁGUA EM POLIÉSTER REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO, 10000 LITROS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2021	SINAPI	UN	10,00	R$ 5.204,79	R$ 52.047,90
20.90	94495	REGISTRO DE GAVETA BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 1" - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 08/2021	SINAPI	UN	44,00	R$ 41,38	R$ 1.820,72
20.91	94797	TORNEIRA DE BOIA PARA CAIXA D	SINAPI	UN	44,00	R$ 64,10	R$ 2.820,40

20.92	89446	TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 06/2022	SINAPI	M	1.100,00	R$ 4,68	R$ 5.148,00
20.93	89362	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2014	SINAPI	UN	61,00	R$ 7,93	R$ 483,73
20.94	89617	TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 06/2022	SINAPI	UN	61,00	R$ 6,27	R$ 382,47
20.95	94490	REGISTRO DE ESFERA, PVC, SOLDÁVEL, COM VOLANTE, DN 32 MM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 08/2021	SINAPI	UN	44,00	R$ 47,31	R$ 2.081,64
20.96	94489	REGISTRO DE ESFERA, PVC, SOLDÁVEL, COM VOLANTE, DN 25 MM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 08/2021	SINAPI	UN	44,00	R$ 31,48	R$ 1.385,12
20.97	86916	TORNEIRA PLÁSTICA 3/4"PARA TANQUE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 01/2020	SINAPI	UN	50,00	R$ 21,39	R$ 1.069,50
21	**SINALIZAÇÃO**						**R$ 5.292,82**
21.1	S10713	FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO DE TACHÃO REFLETIVA MONODIRECIONAL	ORSE	UN	12,00	R$ 61,11	R$ 733,32
21.2	S11927	PLACA DE INDICATIVA DE "EXTINTOR" EM PVC, DIM.: 20 X 20 CM	ORSE	UN	25,00	R$ 94,28	R$ 2.357,00
21.3	S09617	PLACA EM ACRILICO CRISTAL 3MM, (15X20CM), PLACAS SANITARIOS E VESTIARIOS, COM APLICAÇÃO DE ADESIVO DIGITAL TIPO ESPELHO, FIXADA COM FITA DUPLA FACE NA PARE DE (FORNEC.E APLICAÇÃO)	ORSE	M2	10,00	R$ 220,25	R$ 2.202,50
22	**MOBILIÁRIO PÚBLICO**						**R$ 36.726,23**
22.1	S00251	BANCO DE CONCRETO C/ ENCOSTO DE 1,50 X 0,40M	ORSE	M	60,00	R$ 57,77	R$ 3.466,20
22.2	S00252	BANCO DE CONCRETO S/ ENCOSTO DE 1,50 X 0,45M	ORSE	M	43,50	R$ 116,48	R$ 5.066,88
22.3	I11065	BANCO SIMPLES COM ASSENTO EM MADEIRA, DIM:1500X300X387MM, REF, NK1606 DA NIL KO OU SIMILAR	ORSE	UN	22,50	R$ 492,14	R$ 11.073,15
22.4	S04420	BANCO DE CONCRETO EM ALVENARIA DE TIJOLOS MACIÇOS, ASSENTO EM CONCRETO SIMPLES, SEM ENCOSTO, REVESTIDO EM TODAS AS FACES COM CERÂMICA ELIZABETH 20X20 CM OU SIMILAR	ORSE	M	80,00	R$ 214,00	R$ 17.120,00
23	**PAISAGISMO**						**R$ 89.119,73**
23.1	S08760	PLANTA - PALMEIRA ARECA (ALT=1,00M), FORNECIMENTO E PLANTIO	ORSE	UN	43,50	R$ 144,56	R$ 6.288,36
23.2	S09880	PLANTA - PALMEIRA CICA (CYCA REVOLUTA) H=1,00M, FORNECIMENTO E PLANTIO	ORSE	UN	22,50	R$ 482,54	R$ 10.857,15
23.3	S07782	PLANTA - PALMEIRA FÊNIX (PHOENIX ROEBELENII), FORNECIMENTO E PLANTIO	ORSE	UN	22,50	R$ 149,47	R$ 3.363,08
23.4	98509	PLANTIO DE ARBUSTO OU CERCA VIVA. AF_05/2018	SINAPI	UN	27,50	R$ 95,56	R$ 2.627,90
23.5	S09012	PLANTA - SAMAMBAIA COM H=1,00M	ORSE	UN	85,50	R$ 68,32	R$ 5.841,36
23.6	S10199	PLANTIO DE MUDAS DE GRAMA - MAXI-ROLO	ORSE	M2	260,00	R$ 2,76	R$ 717,60
23.7	S10568	PODA DE ARVORES, EXCETO REMOÇÃO DE ENTULHO	ORSE	UN	60,00	R$ 68,67	R$ 4.120,20
23.8	I02208	TERRA VEGETAL	ORSE	M3	166,50	R$ 75,63	R$ 12.592,40
23.9	S00140	ADUBO ORGÂNICO BOVINO, CACAU OU SIMILAR	ORSE	KG	217,50	R$ 11,51	R$ 2.503,43
23.10	98504	PLANTIO DE GRAMA BATATAIS EM PLACAS. AF_05/2018	SINAPI	M2	925,00	R$ 15,33	R$ 14.180,25
23.11	S09260	PLANTA - PALMEIRA IMPERIAL H=1,00M (FORNECIMENTO E PLANTIO)	ORSE	UN	30,00	R$ 703,60	R$ 21.108,00
23.12	S09869	PLANTA - IXORA AMARELA (IXORA COCCINEA YELLOW), FORNECIMENTO E PLANTIO	ORSE	UN	125,00	R$ 18,57	R$ 2.321,25
23.13	S09868	PLANTA - IXORA REI VERMELHA (IXORA COCCINEA RED), FORNECIMENTO E PLANTIO	ORSE	UN	125,00	R$ 20,79	R$ 2.598,75
24	**SERVIÇOS COMPLEMENTARES**						**R$ 46.858,56**
24.1	00003777	LONA PLASTICA PESADA PRETA, E = 150 MICRA	SINAPI	M2	324,00	R$ 1,61	R$ 521,64

24.2	S02406	BALANÇO 3 LUGARES EM AÇO INDUSTRIAL OU MADEIRA, SERGIPARK OU SIMILAR	ORSE	UN	6,00	R$ 2.497,19	R$ 14.983,14
24.3	S02440	GANGORRA COM 3 PRANCHAS EM AÇO INDUSTRIAL OU MADEIRA (SERGIPARK OU SIMILAR)	ORSE	UN	5,00	R$ 3.520,78	R$ 17.603,90
24.4	S09160	BRINQUEDO - GIRA-GIRA (CARROSSEL Ø=1,70M), EM TUBO DE FERRO GALVANIZADO DE 1 1/2" E ASSENTO EM CHAPA GALVANIZADA E=1/4", SERGIPARK OU SIMILAR	ORSE	UN	4,00	R$ 3.437,47	R$ 13.749,88
25	**LIMPEZA GERAL**						**R$ 134.341,31**
25.1	S00003	LIMPEZA MANUAL DE TERRENO COM VEGETAÇÃO RASTEIRA, INCLUINDO ROÇAGEM E QUEIMA	ORSE	M2	1.204,38	R$ 4,08	R$ 4.913,87
25.2	72213	LIMPEZA MANUAL GERAL COM REMOCAO DE COBERTURA VEGETAL	SINAPI	M²	6.325,05	R$ 4,54	R$ 28.715,73
25.3	S02450	LIMPEZA GERAL	ORSE	M2	8.226,46	R$ 2,19	R$ 18.015,95
25.4	C1628	LIMPEZA GERAL	SEINFRA	M2	6.280,33	R$ 11,40	R$ 71.595,76
25.5	99803	LIMPEZA DE PISO CERÂMICO OU PORCELANATO COM PANO ÚMIDO. AF 04/2019	SINAPI	M2	6.000,00	R$ 1,85	R$ 11.100,00
					VALOR BDI TOTAL:		**R$ 2.026.041,83**
					VALOR ORÇAMENTO:		**R$ 8.361.707,92**
					VALOR TOTAL:		**R$ 10.387.749,75**

Brejo - MA, 15 de Maio de 2025

ASSINATURAS

PELA GERENCIADORA	**PELA BENEFICIÁRIA**
Paulo Sérgio Santos de Carvalho Secretário Municipal de Infraestrutura, Transporte e Habitação	Maria Tatiane Lorenzzo Sousa Representante Legal

Publicado por: ANSELMO BARBOSA MOURÃO
Código identificador: 2be3e45f1d69415e40dae17cef737f48

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 014/2025

DADOS DO PROCESSO DE ORIGEM	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	0011/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	002/2025
MODALIDADE:	Concorrência - Eletrônica
ÓRGÃO GERENCIADOR:	Prefeitura Municipal de Brejo
OBJETO:	Registro de Preços com o objetivo de futura e eventual contratação de empresa especializada para prestar os serviços de manutenção preventiva e corretiva destinadas a preservar, reparar e garantir o bom funcionamento infraestrutural no município de Brejo/MA. (Manutenção e reparos de pavimentação em geral nos logradouros e vias públicas no município de Brejo/MA)
VALOR TOTAL REGISTRADO:	R$ 5.184.860,71 (cinco milhões, cento e oitenta e quatro mil, oitocentos e sessenta reais e setenta e um centavos)
VIGÊNCIA INICIAL:	15 de Maio de 2025
VIGÊNCIA FINAL:	15 de Maio de 2026

DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR			
NOME:	PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO	CNPJ:	06.116.743/0001-08
LOGRADOURO:	Av Luis Domingues, 95	BAIRRO:	Centro
CIDADE:	Brejo	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Paulo Sérgio Santos de Carvalho	CPF:	080.579.403-44

DADOS DO BENEFICIÁRIO			
RAZÃO SOCIAL:	GRANNORE EMPREENDIMENTOS LTDA	CPF/CNPJ:	15.515.971/0001-41
ENDEREÇO:	Av Raimundo Oliveira, 476	BAIRRO:	Areal

CIDADE:	Chapadinha	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Maria Tatiane Lorenzzo Sousa	CPF:	051.179.323-58

DOS ITENS REGISTRADOS

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DA ARP							
Manutenção e reparos de pavimentação em geral nos logradouros e vias públicas no município de Brejo/MA							
ITEM	**CÓDIGO**	**DESCRIÇÃO**	**FONTE**	**UND**	**QUANTIDADE**	**PREÇO UNITÁRIO R$**	**PREÇO TOTAL R$**
1	**SERVIÇOS INICIAIS E MOVIMENTO DE TERRA**						**R$ 148.771,50**
1.1	74209/001	PLACA DE OBRA EM CHAPA DE ACO GALVANIZADO	SINAPI	m²	38,70	R$ 329,91	R$ 12.767,52
1.2	100573	CONSTRUÇÃO DE BASE E SUB-BASE PARA PAVIMENTAÇÃO DE SOLO (PREDOMINANTEMENTE ARGILOSO) BRITA - 50%-50%, MISTURA EM PISTA, COM ESPESSURA DE 15 CM - EXCLUSIVE ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE E SOLO. AF_09/2024	SINAPI	M3	205,15	R$ 104,20	R$ 21.376,63
1.3	100574	ESPALHAMENTO DE MATERIAL COM TRATOR DE ESTEIRAS. AF_09/2024	SINAPI	M3	18.623,50	R$ 1,47	R$ 27.376,55
1.4	100575	REGULARIZAÇÃO DE SUPERFÍCIES COM MOTONIVELADORA. AF_09/2024	SINAPI	M2	41.947,50	R$ 2,08	R$ 87.250,80
2	**PAVIMENTAÇÃO**						**R$ 3.915.608,48**
2.1	92393	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO EM PISO INTERTRAVADO, COM BLOCO SEXTAVADO DE 25 X 25 CM, ESPESSURA 6 CM. AF_10/2022	SINAPI	M2	10.150,00	R$ 70,32	R$ 713.748,00
2.2	92394	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO EM PISO INTERTRAVADO, COM BLOCO SEXTAVADO DE 25 X 25 CM, ESPESSURA 8 CM. AF_10/2022	SINAPI	M2	7.770,00	R$ 87,17	R$ 677.310,90
2.3	101169	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO EM PARALELEPÍPEDOS, REJUNTAMENTO COM ARGAMASSA TRAÇO 1:3 (CIMENTO E AREIA). AF_05/2020	SINAPI	M2	1.547,00	R$ 91,16	R$ 141.024,52
2.4	101172	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO EM PEDRAS POLIÉDRICAS, REJUNTAMENTO COM ARGAMASSA TRAÇO 1:3 (CIMENTO E AREIA). AF_05/2020	SINAPI	M2	6.426,00	R$ 82,45	R$ 529.823,70
2.5	97104	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO SIMPLES (PCS), FCK = 40 MPA, ESPESSURA DE 15,0 CM. AF_04/2022	SINAPI	M2	333,20	R$ 157,66	R$ 52.532,31
2.6	97106	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO SIMPLES (PCS), FCK = 40 MPA, ESPESSURA DE 20,0 CM. AF_04/2022	SINAPI	M2	190,40	R$ 198,30	R$ 37.756,32
2.7	97108	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO SIMPLES (PCS), FCK = 40 MPA, ESPESSURA DE 25,0 CM. AF_04/2022	SINAPI	M2	142,80	R$ 259,06	R$ 36.993,77
2.8	97110	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO ARMADO (PCA), FCK = 40 MPA, CAMADA COM ESPESSURA DE 12,5 CM. AF_11/2017	SINAPI	m²	238,00	R$ 151,19	R$ 35.983,22
2.9	97111	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO ARMADO (PCA), FCK = 30 MPA, ESPESSURA DE 15,0 CM. AF_04/2022	SINAPI	M2	238,00	R$ 274,37	R$ 65.300,06
2.10	101810	EXECUÇÃO DE TAPA BURACO COM APLICAÇÃO DE CONCRETO ASFÁLTICO (USINAGEM PRÓPRIA) E PINTURA DE LIGAÇÃO. AF_12/2020	SINAPI	m³	915,60	R$ 1.274,24	R$ 1.166.694,14
2.11	95995	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO COM APLICAÇÃO DE CONCRETO ASFÁLTICO, CAMADA DE ROLAMENTO - EXCLUSIVE CARGA E TRANSPORTE. AF_11/2019	SINAPI	M3	122,33	R$ 1.520,51	R$ 186.003,99
2.12	95996	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO COM APLICAÇÃO DE CONCRETO ASFÁLTICO, CAMADA DE BINDER - EXCLUSIVE CARGA E TRANSPORTE. AF_11/2019	SINAPI	M3	122,33	R$ 1.312,47	R$ 160.554,46
2.13	I8620	FITA ANTIDERRAPANTE LARG. 5cm FOSFORESCENTE 5m	SEINFRA	RL	119,00	R$ 54,40	R$ 6.473,60
2.14	S02235	Fornecimento e Instalação de Piso de borracha 500 x 500 x 3mm, cor Preta, (Plurigoma, Daud ou similar)	ORSE	m2	95,20	R$ 143,57	R$ 13.667,86
2.15	00000134	GRAUTE CIMENTICIO PARA USO GERAL	SINAPI	KG	285,60	R$ 2,08	R$ 594,05
2.16	S10169	Piso alta resistência 12 mm, cor cinza, com juntas plásticas, polimento até o esmeril 400 e enceramento, exclusive argamassa de regularização, aplicado	ORSE	m2	440,30	R$ 66,33	R$ 29.205,10
2.17	S10170	Piso alta resistencia, cor cinza, e=10mm, aplicado com juntas, polido até o esmeril 400 e encerado, exclusive argamassa de regualrização	ORSE	m2	440,30	R$ 61,03	R$ 26.871,51
2.18	S02187	Polimento de piso de alta resistência (existente)	ORSE	m2	357,00	R$ 32,19	R$ 11.491,83

2.19	00038181	PISO TATIL ALERTA OU DIRECIONAL, DE BORRACHA, COLORIDO, 25 X 25 CM, E = 5 MM, PARA COLA	SINAPI	M2	42,84	R$ 281,89	R$ 12.076,17
2.20	00038182	PISO TATIL DE ALERTA OU DIRECIONAL DE BORRACHA, PRETO, 25 X 25 CM, E = 5 MM, PARA COLA	SINAPI	M2	42,84	R$ 268,51	R$ 11.502,97
3	**MEIO-FIO E SARJETA**						**R$ 732.689,70**
3.1	94269	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO COM EXTRUSORA, 60 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 45 CM BASE DA SARJETA) X 26 CM ALTURA. AF_01/2024	SINAPI	M	2.338,00	R$ 93,77	R$ 219.234,26
3.2	94270	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO CURVO COM EXTRUSORA, 60 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 45 CM BASE DA SARJETA) X 26 CM ALTURA. AF_01/2024	SINAPI	M	772,80	R$ 102,16	R$ 78.949,25
3.3	C2927	RECOMPOSIÇÃO DE MEIO FIO EM CONCRETO	SEINFRA	M	16.673,30	R$ 21,68	R$ 361.477,14
3.4	S12467	Pintura de meio fio (caiação)	ORSE	m	16.673,30	R$ 4,38	R$ 73.029,05
4	**PASSEIO (CALÇADAS)**						**R$ 369.588,42**
4.1	92396	EXECUÇÃO DE PASSEIO EM PISO INTERTRAVADO, COM BLOCO RETANGULAR COR NATURAL DE 20 X 10 CM, ESPESSURA 6 CM. AF_10/2022	SINAPI	M2	4.343,50	R$ 85,09	R$ 369.588,42
5	**SINALIZAÇÃO**						**R$ 18.202,61**
5.1	**SINALIZAÇÃO HORIZONTAL**						**R$ 4.993,05**
5.1.1	83693	CAIACAO EM MEIO FIO	SINAPI	m²	1.163,88	R$ 4,29	R$ 4.993,05
5.2	**SINALIZAÇÃO VERTICAL**						**R$ 13.209,56**
5.2.1	5213440	Placa de regulamentação em aço D = 0,60 m - película retrorrefletiva tipo I + SI - fornecimento e implantação	SICRO3	un	7,62	R$ 220,48	R$ 1.680,06
5.2.2	5213445	Placa de regulamentação em aço, R1 lado 0,331 m - película retrorrefletiva tipo I + SI fornecimento e implantação	SICRO3	un	8,57	R$ 380,26	R$ 3.258,83
5.2.3	5213856	Suporte metálico galvanizado para placa de regulamentação - R1 - lado de 0,331 m - fornecimento e implantação	SICRO3	un	23,32	R$ 354,66	R$ 8.270,67
					VALOR BDI TOTAL:		**R$ 887.233,05**
					VALOR ORÇAMENTO:		**R$ 4.297.627,66**
					VALOR TOTAL:		**R$ 5.184.860,71**

Brejo - MA, 15 de Maio de 2025

ASSINATURAS

PELA GERENCIADORA	PELA BENEFICIÁRIA
Paulo Sérgio Santos de Carvalho Secretário Municipal de Infraestrutura, Transporte e Habitação	Maria Tatiane Lorenzzo Sousa Representante Legal

Publicado por: ANSELMO BARBOSA MOURÃO
Código identificador: 519682ac895770d9db9495ca4edaaed0

PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI

EXTRATO DE CONTRATO; CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 059/2025;

EXTRATO DE CONTRATO; CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 059/2025; EXTRATO DO CONTRATO Nº 0059/2025; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 040/2025; MODALIDADE E Nº: Inexigibilidade de Licitação Nº 015/2025; TIPO DE CONTRATO: locação de imóvel; PARTES: Prefeitura Municipal de Buriti/MA, Através da Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ Nº 11.463.289/0001-00, como CONTRATANTE e a pessoa física JOÃO JUNIOR CARVALHO DE SOUZA CPF: 873.074.213-72, como CONTRATADO; OBJETO: Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Unidade Básica de Saúde do município de Buriti-MA, no bairro Bacuri(UBS2) pelo prazo de 12 meses, com atualizações para adequação a Lei 14.133/2021. VALOR: R$ 30.028,08 (trinta mil, e vinte e oito reais e oito centavos); VIGÊNCIA: De 03/04/2025 à 02/04/2026, podendo ser prorrogado, na forma dos artigos 105, 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; BASE LEGAL: Art. 74, V da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores; RECURSOS: ANEXO I – RUBRICAS ORÇAMENTÁRIAS; ÓRGÃO: 02 – PODER EXERCUTIVO; UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 06 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE; PROJETO/ATIVIDADE:

10 301 0075 1010 0000 MANUT. E FUNCIONAMENTO SEC DE SAUDE; CLASSIFICAÇÃO ECÔNOMICA: 3.3.90.36.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA; ANEXO II – RUBRICAS ORÇAMENTÁRIAS; ÓRGÃO: 02 – PODER EXERCUTIVO; UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 12 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE – FMS; PROJETO/ATIVIDADE: 10 301 0075 2104 0000 MANUT. FUNC. FUNDO MUN. SAUDE; CLASSIFICAÇÃO ECÔNOMICA: 3.3.90.36.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA; ANEXO III – RUBRICAS ORÇAMENTÁRIAS; ÓRGÃO: 02 – PODER EXERCUTIVO; UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 12 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE -FMS; PROJETO/ATIVIDADE: 10 301 0075 2105 0000 PAB-FIXO PISO ATENÇÃO BASICA. CLASSIFICAÇÃO ECÔNOMICA: 3.3.90.36.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA; SIGNATÁRIOS: Sr.º Raí Pablo Sousa de Aguiar, CPF nº xxx.xxx.593-96, Secretário Municipal de Saúde, como CONTRATANTE, a Srº. JOÃO JUNIOR CARVALHO DE SOUZA CPF: xxx.xxx.213-72, representante legal, como CONTRATADO; ARQUIVAMENTO: Por meios Próprios. Prefeitura Municipal de Buriti/MA, 03 abril de 2025.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: dcbb8fed2f88b07e88f6d5e90813387b

EXTRATO DE CONTRATO; CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 196/2025

EXTRATO DE CONTRATO; CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 196/2025; EXTRATO DO CONTRATO Nº 196/2025; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0586/2025; MODALIDADE E Nº: Inexigibilidade de Licitação Nº 024/2025; TIPO DE CONTRATO: locação de imóvel; PARTES: Prefeitura Municipal de Buriti/MA, Através da Secretaria de Assistência Social, CNPJ Nº 15.441.564/0001-37, como CONTRATANTE e a pessoa física MARIA JOSE LIMA BRAGA, como CONTRATADA; OBJETO: Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Buriti-MA, localizado na Rua Santa Helena, s/n, Bacuri, Buriti/MA, pelo prazo de 12 meses, com atualizações para adequação a Lei 14.133/2021. VALOR: R$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais); VIGÊNCIA: De 22/04/2025 à 21/04/2026, podendo ser prorrogado, na forma dos artigos 105, 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; BASE LEGAL: Art. 74, V da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores; RECURSOS: ÓRGÃO: 02 – PODER EXECUTIVO UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 08 00 SEC. MUN. DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E SOCIAL PROJETO/ATIVIDADE: 08 244 0024 2041 0000 MANUT. SEC. DE TRAB. E AÇÃO SOCIALCLASSIFICAÇÃO ECÔNOMICA: 3.3.90.36.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA; SIGNATÁRIOS: Sr.ª Sherlyane Machado de Oliveira, CPF nº xxx.xxx.273-39, Secretária Municipal de Assistência Social, como CONTRATANTE, a Sra. MARIA JOSE LIMA BRAGA, CPF nº xxx.xxx.603-49, representante legal, como CONTRATADO; ARQUIVAMENTO: Por meios Próprios. Prefeitura Municipal de Buriti/MA, 22 de abril de 2025.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 1897068deb1d005bf46158739b7053e3

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 020/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 020/2025, assinado em 14/05/2025. Objeto: Primeiro termo aditivo do contrato nº 020/2025 que tem como objeto a contratação de empresa para aquisição de medicamentos, insumos hospitalares, matérias de laboratório, instrumentos hospitalares e cirúrgico para atende as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Decreto nº 004/2025, de 03 de janeiro de 2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão (FAMEM), quarta feira, 08 de janeiro de 2025, vol. 19, nº 3515/2025, do Município de Buriti/MA. Processo Administrativo nº 010/2025. Modalidade: Dispensa sem Disputa nº 004/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ nº 11.463.289/0001-00, CONTRATADO: EXCELLENCE DISTRIBUIÇÃO LTDA, CNPJ nº 10.820.441/0001-93. Valor Global: R$ 192.840,70 (cento e noventa e dois mil, oitocentos e quarenta reais e setenta centavos). Vigência Inicial do Termo de Aditivo: 15/05/2025. Vigência Final do Termo de Aditivo: 13/08/2025. Raí Pablo Sousa de Aguiar - Secretário Municipal de Saúde. Buriti - MA, 15 de maio de 2025.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: d992a2547cf69844ce22715a5e6c7797

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO; INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0014/2025;

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO; INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0014/2025; PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 039/2025; À vista dos elementos contidos no presente processo e no uso das atribuições que me foram conferidas, e ainda, de acordo com o disposto no Art. 74, da Lei Federal 14.133/2021, declaro que fica RATIFICADA a Inexigibilidade de Licitação. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos seguintes termos: CONTRATADO: JOÃO JUNIOR CARVALHO DE SOUZA CPF: 873.074.213-72. OBJETO: Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Unidade Básica de Saúde do município de Buriti-MA, localizado na Rua Professor Neves Matias nº 12, Bairro Bacuri, Buriti-MA. VALOR GLOBAL: R$ $ 2.002,98 (dois mil e dois reais e noventa e oito centavos) mensais, totalizando R$ 24.035,76 (vinte e quatro mil e trinta e cinco reais e setenta e seis centavos) para o período de 12 (doze) meses. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 74, V da Lei Federal nº 14.133/2021. Determino que seja dada a devida publicidade legal, em especial, à prevista no Art. 74 da Lei Federal n° 14.133/2021, e que após o presente expediente devidamente atuado e arquivado. Buriti/MA, 03 de abril de 2025. Raí Pablo Sousa de Aguiar, Secretário Municipal de Saúde.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: fcf96ce81773735054ffc13c0d899486

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO; INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0015/2025;

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO; INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0015/2025; PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0040/2025; À vista dos

elementos contidos no presente processo e no uso das atribuições que me foram conferidas, e ainda, de acordo com o disposto no Art. 74, da Lei Federal 14.133/2021, declaro que fica RATIFICADA a Inexigibilidade de Licitação. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos seguintes termos: CONTRATADO: JOÃO JUNIOR CARVALHO DE SOUZA CPF: 873.074.213-72. OBJETO: Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Unidade Básica de Saúde do município de Buriti-MA, localizado na Rua Professor Neves Matias nº 12, Bairro Bacuri, Buriti-MA. VALOR GLOBAL: R$ 2.502,34 (dois mil, quinhentos e dois reais e trinta centavos) mensais, totalizando R$ 30.028,08 (trinta mil, e vinte e oito reais e oito centavos) para o período de 12 (doze) meses. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 74, V da Lei Federal nº 14.133/2021. Determino que seja dada a devida publicidade legal, em especial, à prevista no Art. 74 da Lei Federal n° 14.133/2021, e que após o presente expediente devidamente atuado e arquivado. Buriti/MA, 03 de abril de 2025. Raí Pablo Sousa de Aguiar, Secretário Municipal de Saúde

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: a5c47782a9437bf2c94c2b1ab8d4e852

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO; INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 024/2025;

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO; INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 024/2025; PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0586/2025; À vista dos elementos contidos no presente processo e no uso das atribuições que me foram conferidas, e ainda, de acordo com o disposto no Art. 74, da Lei Federal 14.133/2021, declaro que fica RATIFICADA a Inexigibilidade de Licitação. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos seguintes termos: CONTRATADA: MARIA JOSE LIMA BRAGA CPF: 175.306.603-49. OBJETO: Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Buriti-MA., localizado na Rua Santa Helena, s/n, Bacuri, Buriti/MA. VALOR GLOBAL: R$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais) mensais, totalizando R$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais) para o período de 12 (doze) meses. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 74, V da Lei Federal nº 14.133/2021. Determino que seja dada a devida publicidade legal, em especial, à prevista no Art. 74 da Lei Federal n° 14.133/2021, e que após o presente expediente devidamente atuado e arquivado. Buriti/MA, 22 de abril de 2025. Sherlyane Machado de Oliveira, Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: b615af573588352a372f7e87f6e829b8

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL Nº 053/2025

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL Nº 053/2025. Processo Administrativo: nº 012/2025. Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico nº 002/2025. Contratante: Município de Buriti – MA, por meio da Secretaria Municipal de Educação, CNPJ nº 30.623.324/0001-47. Contratada: Antonio Pereira da Cruz Junior – ME, CNPJ nº 23.142.989/0001-73. Objeto do Contrato: Contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios destinados à alimentação escolar dos alunos da rede municipal de ensino, no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. Fundamento Legal: Art. 137, inciso I, e art. 138, inciso I, da Lei nº 14.133/2021. Motivo da Rescisão: Rescisão contratual amigável, em razão de elevação expressiva e imprevisível dos custos operacionais, comprometendo o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, conforme solicitação formal da contratada e anuência da Administração. Cleane de Jesus Costa - Secretária Municipal de Educação. Buriti – MA. Data da Assinatura do Termo de Rescisão: 15 de maio de 2025. Efeitos da Rescisão: A partir da data de assinatura, sem aplicação de penalidades à contratada.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 09cf2513c631abf2c0f92e6335206c1b

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL Nº 054/2025

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL Nº 054/2025. Processo Administrativo: nº 012/2025. Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico nº 002/2025. Contratante: Município de Buriti – MA, por meio da Secretaria Municipal de Educação, CNPJ nº 30.623.324/0001-47. Contratada: Antonio Pereira da Cruz Junior – ME, CNPJ nº 23.142.989/0001-73. Objeto do Contrato: Contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios destinados à alimentação escolar dos alunos da rede municipal de ensino do Município de Buriti-MA. Fundamento Legal: Art. 137, inciso I, e art. 138, inciso I, da Lei nº 14.133/2021. Motivo da Rescisão: Rescisão contratual amigável, por solicitação da contratada e concordância da Administração, diante de elevação expressiva e imprevisível dos custos operacionais, comprometendo o equilíbrio econômico-financeiro do contrato. Cleane de Jesus Costa - Secretária Municipal de Educação. Buriti – MA. Data da Assinatura do Termo de Rescisão: 15 de maio de 2025. Efeitos da Rescisão: A partir da data da assinatura, sem aplicação de penalidades à contratada.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 8bbc07e4ab205042b515344109c33e55

EXTRATO DE CONTRATO; CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 058/2025

EXTRATO DE CONTRATO; CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 058/2025; EXTRATO DO CONTRATO Nº 058/2025; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2025; MODALIDADE E Nº: Inexigibilidade de Licitação Nº 014/2025; TIPO DE CONTRATO: locação de imóvel; PARTES: Prefeitura Municipal de Buriti/MA, Através da Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ Nº 11.463.289/0001-00, como CONTRATANTE e a pessoa física JOÃO JUNIOR CARVALHO DE SOUZA CPF: 873.074.213-72, como CONTRATADO; OBJETO: Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Unidade Básica de Saúde do município de Buriti-MA, no bairro Bacuri pelo prazo de 12 meses, com atualizações para adequação a Lei

14.133/2021. VALOR: R$ 24.035,76 (vinte e quatro mil e trinta e cinco reais e setenta e seis centavos); VIGÊNCIA: De 03/04/2025 à 02/04/2026, podendo ser prorrogado, na forma dos artigos 105, 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; BASE LEGAL: Art. 74, V da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores; RECURSOS: ANEXO I – RUBRICAS ORÇAMENTÁRIAS; ÓRGÃO: 02 – PODER EXERCUTIVO; UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 06 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE; PROJETO/ATIVIDADE: 10 301 0075 1010 0000 MANUT. E FUNCIONAMENTO SEC DE SAUDE; CLASSIFICAÇÃO ECÔNOMICA: 3.3.90.36.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA; ANEXO II – RUBRICAS ORÇAMENTÁRIAS; ÓRGÃO: 02 – PODER EXERCUTIVO; UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 12 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE – FMS; PROJETO/ATIVIDADE: 10 301 0075 2104 0000 MANUT. FUNC. FUNDO MUN. SAUDE; CLASSIFICAÇÃO ECÔNOMICA: 3.3.90.36.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA; ANEXO III – RUBRICAS ORÇAMENTÁRIAS; ÓRGÃO: 02 – PODER EXERCUTIVO; UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 12 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE -FMS; PROJETO/ATIVIDADE: 10 301 0075 2105 0000 PAB-FIXO PISO ATENÇÃO BASICA. CLASSIFICAÇÃO ECÔNOMICA: 3.3.90.36.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA. SIGNATÁRIOS: Sr.º Raí Pablo Sousa de Aguiar, CPF nº xxx.xxx.593-96, Secretário Municipal de Saúde, como CONTRATANTE, a Srº. JOÃO JUNIOR CARVALHO DE SOUZA CPF: xxx.xxx.213-72, representante legal, como CONTRATADO; ARQUIVAMENTO: Por meios Próprios. Prefeitura Municipal de Buriti/MA, 03 de abril de 2025.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 4ef1dc5af08edcdf8df49ad68f320d90

PORTARIA MUNICIPAL Nº 152/2025/GAB

O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI – ESTADO DO MARANHÃO, ELEITO PARA A GESTÃO 2025/2028, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS E, DE ACORDO COM O QUE CONSTA NO ART. 55 DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE BURITI/MA,

CONSIDERANDO a existência de denúncia formalizada junto ao Ministério Público Estadual acerca de irregularidades na composição e funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) deste Município;

CONSIDERANDO que foram identificadas inconsistências na composição anterior do CMDCA, tais como: indicações irregulares, ausência de termos de posse, perda de documentos administrativos, inobservância das reuniões obrigatórias e ausência de deliberação quanto à presidência;

CONSIDERANDO a ausência de transição administrativa formal entre a gestão anterior do CMDCA e a atual composição, o que comprometeu a continuidade dos trabalhos e a regularidade documental do colegiado;

CONSIDERANDO que, em reunião realizada na sede da Promotoria de Justiça de Buriti/MA, foi recomendado pelo Ministério Público a adoção de providências administrativas para regularizar a situação do CMDCA;

CONSIDERANDO a urgência na retomada da normalidade institucional do CMDCA, garantindo sua composição legal, paritária, representativa e compatível com os princípios da administração pública, em especial os da legalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

CONSIDERANDO o compromisso da Prefeitura Municipal de Buriti/MA com a transparência na gestão pública e com a plena observância da legislação municipal e federal que rege os Conselhos de Direitos, notadamente a Lei Municipal nº 647/2015 e o Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Federal nº 8.069/1990);

CONSIDERANDO a necessidade imediata de reestruturação e atualização dos membros do CMDCA, como forma de garantir a legitimidade dos atos futuros e a eficácia das políticas públicas de proteção à criança e ao adolescente;

RESOLVE

Art.1 – Ficam exonerados todos os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) do Município de Buriti - MA, atualmente composto pelos seguintes membros:

- **Educação:**

Gilson Garreto de Moura - Titular - Efetivo
Maria Santana da Silva Brandão - Suplente - Contrato
II-Saúde:
Izael Vieira de Vasconcelos - Titular - Efetivo
Arnaldo Xavier Soares - Suplente – Efetivo
III-Comunicação:
Glenda Silva Pereira -Titular - Contrato
Antônio Wilson dos Santos Nascimento- Suplente - Contrato
IV-Administração:
Luzia da Silva Carvalho- Titular- Contrato
Alana Kelley Ribeiro da Silva- Suplente – Contrato
V-Assistência Social:
Francisco das Chagas Sousa Silva -Titular - Contrato
Janaina de Cassia Freitas Mourão Nunes- Suplente – Contrato

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a 24 de março de 2025, ficando revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI-MA, 30 DE ABRIL DE 2025.

ANDRÉ AUGUSTO KERBER INTROVINI
Prefeito Municipal

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: ea5b351af57a08120387663e26c22362

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAPIÓ

PORTARIA N.º 322/2025 DE 12 DE MAIO DE 2025

PORTARIA N.º 322/2025 de 12 de Maio de 2025.

Nomeia os membros para o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – COMPIR, biênio 2025 a 2027.

O Prefeito Municipal de Cajapió, Estado do Maranhão, Rômulo Roberto Marques Nunes, no uso das atribuições legais, especialmente nos termos do art. 37, II da Constituição Federal e o art. 73, I e XI da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os representantes a abaixo para compor o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – COMPIR, biênio 2025 a 2027.

- **Representantes do Poder Público:**

- **Secretaria Municipal de Assistência Social:**
Titular: Williana Suely Serra Ribeiro
CPF: 615.204.513-42
Suplente: Angela Correa Melo
CPF: 607.036.673-51

- **Secretaria Municipal de Educação:**
Titular: Érica Raquel Gaspar Mendes
CPF: 601.447.313-04
Suplente: Samira Santos Rodrigues
CPF: 629.659.613-80

- **Secretaria Municipal de Saúde:**
Titular: Rozângela Conceição
CPF: 418.006.053-15
Suplente: Sara Emanuela da Silva Figueiredo
CPF: 070.958.613-23

- Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Pesca:
Titular: João Batista Bandeira Costa
CPF: 947.383.353-91
Suplente: William de Jesus Ramos
CPF: 304.194.333-68

- **Representantes da Sociedade Civil**

- Representação de Associações Quilombolas:
Titular: Ana Lúcia Martins
CPF: 009.407.413-50
Suplente: Maria Raimunda de Jesus Serra
CPF: 505.048.273-91

- Representação da Colônia de Pescadores:
Titular: Lindalva de Jesus Pinto Serra
CPF: 843.700.338-53
Suplente: Joana Batista Alvares
CPF: 816.249.483-91

- Representantes de Igrejas:
Titular: Francilya de Jesus Ferreira
CPF: 058.691.443-96
Suplente: José dos Prazeres Mendes dos Passos
CPF: 653.720.183-72

- Representantes do Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais:
Titular: Maria José Costa Serra Filha
CPF: 011.790.613-14
Suplente: Sebastião Paiva Silva
CPF: 653.773.703-68

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Cajapió/MA, 12 de Maio de 2025.

Rômulo Roberto Marques Nunes
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado no Mural da Prefeitura, em 12 de Maio de 2025.

Marinalda Pedrosa Cavalcante
Chefe de Gabinete

Publicado por: MARINALDA PEDROSA CAVALCANTE MENDES FERREIRA
Código identificador: bfef10b7bcc2e8b80568a5519c409085

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJARI

EXTRATO DO CONTRATO Nº 46/2025 – SEMED

REF.: Processo nº 15/2024 – SEMED, Inexigibilidade nº 04/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Cajari, através da Secretaria Municipal de Educação e a empresa LF EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS EIRELI, regularmente inscrita no CNPJ sob o nº 37.664.917/0001-09. OBJETO: Aquisição de livros didáticos da coleção “Descobertas no Brincaprender”, “Leio, Escrevo e Calculo”, “EJA – Educação de Jovens e Adultos” e “Educação Financeira – anos finais – SEI”, para atender aos alunos da educação infantil, ensino fundamental e educação de jovens e adultos da rede municipal de ensino de Cajari/MA. Data da Assinatura: 28 de abril de 2025. VALOR GLOBAL: R$ 1.926,363,28 (um milhão novecentos e vinte e seis mil trezentos e sessenta e três reais e vinte e oito Centavos). Dotação Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12 361 0020 2064 0000 Manutenção do Programa Salário Educação QSE; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 07 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12 361 0019 2030 0000 Manut. das Atividades do FUNDEB 30%- ADMINISTRATIVO; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 07 FUNDO MANUT.DESENVOLVIMENTO EDUC. BASICA – FUNDEB; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12 365 0019 2030 0000 Manut. das Atividades do FUNDEB 30%- ADMINISTRATIVO; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. O prazo de vigência do Contrato ficará adstrito à vigência do exercício financeiro à época de sua assinatura, contado da data de sua assinatura. ASSINATURAS: P/ CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação, representada pela Sra. Rosana Cristina Leite Braga – Secretária Municipal de Educação; P/ CONTRATADA: Luiz Felipe Aranha Pinheiro, inscrito no CPF nº 024.971.883-94. Cajari (MA), 29 de abril de 2025.

Publicado por: RAQUEL DOS SANTOS FURTADO
Código identificador: 766ad001b2b8ea65e399e7a0dee1ba7c

EXTRATO DO CONTRATO Nº 57/2025 – SECAF

REF.: Processo nº 02/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Cajari, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e a empresa MORAIS COMERCIO & SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 27.381.274/0001-24. OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de água mineral e gás liquefeito para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura municipal de Cajari/MA, conforme condições e especificações apresentadas no Anexo I – Termo de Referência do Edital e seus anexos. Data da Assinatura: 12 de maio de 2025. VALOR GLOBAL de R$ 34.204,00 (trinta e quatro mil duzentos e quatro reais). Dotação Orçamentária: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 02 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 04.122.003.2009.0000 - Manutenção e Funcionamento das Unidades Administrativas; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de consumo. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura, observados os termos do art. 106 da Lei nº 14.133/21, podendo ser prorrogado sucessivamente nos termos do art. 107, da supracitada Lei. ASSINATURAS: P/CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração e Finanças, representada pela Sra. Jimena Coelho de Souza – Secretária Municipal de Administração e Finanças; P/CONTRATADA: MORAIS COMERCIO & SERVICOS LTDA, representada pelo Sr. Silvio Henrique de Morais Mendonça, CPF nº 238.758.013-34. Cajari (MA), 12 de maio de 2025.

Publicado por: RAQUEL DOS SANTOS FURTADO
Código identificador: 5c3a912efb05488a2d6a157320f4a8d4

EXTRATO DO CONTRATO Nº 58/2025 – SEMUS

REF.: Processo nº 02/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Cajari, através da Secretaria Municipal de Saúde e a empresa MORAIS COMERCIO & SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 27.381.274/0001-24. OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de água mineral e gás liquefeito para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura municipal de Cajari/MA, conforme condições e especificações apresentadas no Anexo I – Termo de Referência do Edital e seus anexos. Data da Assinatura: 12 de maio de 2025. VALOR GLOBAL de R$ 25.694,00 (vinte e cinco mil seiscentos e noventa e

quatro reais). Dotação Orçamentária: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10 122 0003 2009 0000 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura, observados os termos do art. 106 da Lei nº 14.133/21, podendo ser prorrogado sucessivamente nos termos do art. 107, da supracitada Lei. ASSINATURAS: P/CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, representada pela Sra. Lídia Tajra Feitosa Melo – Secretária Municipal de Saúde; P/CONTRATADA: MORAIS COMERCIO & SERVICOS LTDA, representada pelo Sr. Silvio Henrique de Morais Mendonça, CPF nº 238.758.013-34. Cajari (MA), 12 de maio de 2025.

Publicado por: RAQUEL DOS SANTOS FURTADO
Código identificador: 032e9370c14a48e0be7f2408c84e0112

EXTRATO DO CONTRATO Nº 59/2025 – SEMAS

REF.: Processo nº 02/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Cajari, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e a empresa MORAIS COMERCIO & SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 27.381.274/0001-24. OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de água mineral e gás liquefeito para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura municipal de Cajari/MA, conforme condições e especificações apresentadas no Anexo I – Termo de Referência do Edital e seus anexos. Data da Assinatura: 09 de maio de 2025. VALOR GLOBAL de R$ 25.634,00 (vinte e cinco mil seiscentos e trinta e quatro reais). Dotação Orçamentária: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 08 122 0003 2009 0000 Manutenção e Funcionamento das Unidades Administrativas; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura, observados os termos do art. 106 da Lei nº 14.133/21, podendo ser prorrogado sucessivamente nos termos do art. 107, da supracitada Lei. ASSINATURAS: P/CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Assistência Social, representada pela Sra. Maria Betania Teixeira Aires – Secretária Municipal de Assistência Social; P/CONTRATADA: MORAIS COMERCIO & SERVICOS LTDA, representada pelo Sr. Silvio Henrique de Morais Mendonça, CPF nº 238.758.013-34. Cajari (MA), 09 de maio de 2025.

Publicado por: RAQUEL DOS SANTOS FURTADO
Código identificador: 0989f4b39423904fa7da7c3aa0f3bd84

EXTRATO DO CONTRATO Nº 60/2025 – SEMED

REF.: Processo nº 02/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Cajari, através da Secretaria Municipal de Educação e a empresa MORAIS COMERCIO & SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 27.381.274/0001-24. OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de água mineral e gás liquefeito para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura municipal de Cajari/MA, conforme condições e especificações apresentadas no Anexo I – Termo de Referência do Edital e seus anexos. Data da Assinatura: 12 de maio de 2025. VALOR GLOBAL de R$ 85.486,00 (oitenta e cinco mil quatrocentos e oitenta e seis reais). Dotação Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12 361 0003 2009 0000 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. FUNDO MANUT. DESENVOLVIMENTO EDUC. BASICA – FUNDEB: UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 PODER EXECUTIVO, 07 FUNDO MANUT. DESENVOLVIMENTO EDUC. BASICA - FUNDEB; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12 361 0019 2030 0000 Manut. das Atividades do FUNDEB 30%- ADMINISTRATIVO; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura, observados os termos do art. 106 da Lei nº 14.133/21, podendo ser prorrogado sucessivamente nos termos do art. 107, da supracitada Lei. ASSINATURAS: P/CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação, representada pela Sra. Rosana Cristina Leite Braga – Secretária Municipal de Educação; P/CONTRATADA: MORAIS COMERCIO & SERVICOS LTDA, representada pelo Sr. Silvio Henrique de Morais Mendonça, CPF nº 238.758.013-34. Cajari (MA), 12 de maio de 2025.

Publicado por: RAQUEL DOS SANTOS FURTADO
Código identificador: c8561fd46144dfb6fb055a7e67dfbd7f

EXTRATO DO CONTRATO Nº 61/2025 – SECAF

REF.: Processo nº 02/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Cajari, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e a empresa MANGAS COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, inscrita no CNPJ nº 07.071.102/0003-09. OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de água mineral e gás liquefeito para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura municipal de Cajari/MA, conforme condições e especificações apresentadas no Anexo I – Termo de Referência do Edital e seus anexos. Data da Assinatura: 12 de maio de 2025. VALOR GLOBAL de R$ 14.665,00 (quatorze mil seiscentos e sessenta e cinco reais). Dotação Orçamentária: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 02 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 04.122.003.2009.0000 - Manutenção e Funcionamento das Unidades Administrativas; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de consumo. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura, observados os termos do art. 106 da Lei nº 14.133/21, podendo ser prorrogado sucessivamente nos termos do art. 107, da supracitada Lei. ASSINATURAS: P/CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração e Finanças, representada pela Sra. Jimena Coelho de Souza – Secretária Municipal de Administração e Finanças; P/CONTRATADA: MANGAS COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, representada pelo Sr. Cesar de Alencar Camara Azevedo, CPF nº 354.723.593-68. Cajari (MA), 12 de maio de 2025.

Publicado por: RAQUEL DOS SANTOS FURTADO
Código identificador: 48ce232e3d7ee11903124c9da33b93ba

EXTRATO DO CONTRATO Nº 62/2025 – SEMUS

REF.: Processo nº 02/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Cajari, através da Secretaria Municipal de Saúde e a empresa MANGAS COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, inscrita no CNPJ nº 07.071.102/0003-09. OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de água mineral e gás liquefeito para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura municipal de Cajari/MA, conforme condições e especificações apresentadas no Anexo I – Termo de Referência do Edital e seus anexos. Data da Assinatura: 12 de maio de 2025. VALOR GLOBAL de R$ 19.611,00 (dezenove mil seiscentos e onze reais). Dotação Orçamentária: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10 122 0003 2009 0000 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura, observados os termos do art. 106 da Lei nº 14.133/21, podendo ser prorrogado sucessivamente nos termos do art. 107, da supracitada Lei. ASSINATURAS: P/CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, representada pela Sra. Lídia Tajra Feitosa Melo – Secretária Municipal de Saúde; P/CONTRATADA: MANGAS COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, representada pelo Sr. Cesar de Alencar Camara Azevedo, CPF nº 354.723.593-68. Cajari (MA), 12 de maio de 2025.

Publicado por: RAQUEL DOS SANTOS FURTADO
Código identificador: 0b494e28d8c29c9b4a0dd26db8872523

EXTRATO DO CONTRATO Nº 63/2025 – SEMAS

REF.: Processo nº 02/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Cajari, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e a empresa MANGAS COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, inscrita no CNPJ nº 07.071.102/0003-09. OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de água mineral e gás liquefeito para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura municipal de Cajari/MA, conforme condições e especificações apresentadas no Anexo I – Termo de Referência do Edital e seus anexos. Data da Assinatura: 12 de maio de 2025. VALOR GLOBAL de R$ 14.363,00 (quatorze mil trezentos e sessenta e três reais). Dotação Orçamentária: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 08 122 0003 2009 0000 Manutenção e Funcionamento das Unidades Administrativas; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura, observados os termos do art. 106 da Lei nº 14.133/21, podendo ser prorrogado sucessivamente nos termos do art. 107, da supracitada Lei. ASSINATURAS: P/CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Assistência Social, representada pela Sra. Maria Betania Teixeira Aires – Secretária Municipal de Assistência Social; P/CONTRATADA: MANGAS COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, representada pelo Sr. Cesar de Alencar Camara Azevedo, CPF nº 354.723.593-68. Cajari (MA), 12 de maio de 2025.

Publicado por: RAQUEL DOS SANTOS FURTADO
Código identificador: f17e2af01c5a227647efb7ca76b8b3ee

EXTRATO DO CONTRATO Nº 64/2025 – SEMED

REF.: Processo nº 02/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Cajari, através da Secretaria Municipal de Educação e a empresa MANGAS COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, inscrita no CNPJ nº 07.071.102/0003-09. OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de água mineral e gás liquefeito para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura municipal de Cajari/MA, conforme condições e especificações apresentadas no Anexo I – Termo de Referência do Edital e seus anexos. Data da Assinatura: 12 de maio de 2025. VALOR GLOBAL de R$ 48.941,00 (quarenta e oito mil novecentos e quarenta e um reais). Dotação Orçamentária: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02 PODER EXECUTIVO, 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12 361 0003 2009 0000 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. FUNDO MANUT. DESENVOLVIMENTO EDUC. BASICA – FUNDEB: UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02 PODER EXECUTIVO, 07 FUNDO MANUT. DESENVOLVIMENTO EDUC. BASICA - FUNDEB; CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12 361 0019 2030 0000 Manut. das Atividades do FUNDEB 30%- ADMINISTRATIVO; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura, observados os termos do art. 106 da Lei nº 14.133/21, podendo ser prorrogado sucessivamente nos termos do art. 107, da supracitada Lei. ASSINATURAS: P/CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação, representada pela Sra. Rosana Cristina Leite Braga – Secretária Municipal de Educação; P/CONTRATADA: MANGAS COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, representada pelo Sr. Cesar de Alencar Camara Azevedo, CPF nº 354.723.593-68. Cajari (MA), 12 de maio de 2025.

Publicado por: RAQUEL DOS SANTOS FURTADO
Código identificador: bedc11665a19ba5f3ea0ea4631d7278b

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA

PORTARIA Nº 0159 DE 15 DE MAIO DE 2025.

PORTARIA Nº 0159 DE 15 DE MAIO DE 2025.

"**Dispõe sobre a remoção de servidor público municipal e dá outras providências**. "

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAROLINA, ESTADO DO MARANHÃO, **Jayme Fonseca Espírito Santo**, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO as disposições da Lei Orgânica Municipal, que em seu artigo 70, inciso VI, estabelece, que ***"compete ao Prefeito dentre outras atribuições: expedir decretos, portarias e outros atos administrativos***;

CONSIDERANDO o disposto na Seção IV – DA REMOÇÃO da Lei Municipal nº 056/1999(Estatuto dos Funcionários Públicos de Carolina, Maranhão);

CONSIDERANDO que a remoção é o deslocamento do servidor, a pedido ou de ofício, bem como, sendo mantida a equivalência de vencimentos e a manutenção da essência das atribuições e requisitos do cargo;

CONSIDERANDO a necessidade de redimensionamento da força de trabalho no aspecto quantitativo para a promoção da eficácia na gestão pública, observado o interesse público e a conveniência administrativa, conforme demonstrado no Processo Administrativo nº 183/2025;

CONSIDERANDO que a remoção que se pretende não implica em mudança de domicílio e, assim sendo, não necessitando de mudança de residência.

CONSIDERANDO, por fim, que o presente ato administrativo, não apresenta descompasso de motivação e de finalidade de poder, estando em conformidade com os princípios elencados no caput do art. 37 da Constituição Federal de 1988.

RESOLVE:

Art. 1º. Remover o servidor **LEONARDO DE SOUSA COELHO**, CPF nº 016.397.033-57, Matrícula nº 8000880-1, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, do local atual de trabalho, qual seja, o Hospital Municipal Dr. Heber Maranhão Azevedo, para exercer sua jornada de trabalho regular na **UBS Manoel Firmino de Moura – Bairro Ticoncá**, sem prejuízo dos direitos funcionais e vantagens legalmente adquiridas.

Art. 2º. Deve o servidor se apresentar na referida Unidade Básica de Saúde, a partir do dia 19 de março de 2025(segunda-feira), as 07:30h, para a enfermeira chefe.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na da de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAROLINA, ESTADO DO MARANHÃO, EM 15 DE MAIO DE 2025.

Jayme Fonseca Espírito Santo

Prefeito Municipal
2025/2028

Publicado por: WERISSON DIAS BARBOSA BRANDãO
Código identificador: 6226e36b185cb3331aef4c32e51ef7d4

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL DO MARANHÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO. O Município de Central do Maranhão/MA, torna público aos interessados do ramo pertinente, que realizará licitação na Modalidade **Pregão Eletrônico** sob o n° 05/2025-SRP, **Processo Administrativo** n° 012/2025, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, tendo por objeto o **Registro de Preços para Eventual e Futura contratação de empresa para fornecimento parcelado de gêneros alimentícios para atender às necessidades de todas as unidades da Prefeitura Municipal de Central do Nova do Maranhão-MA**, conforme especificações constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA. Site da licitação: www.comprascentralma.com.br. Data de abertura: **28/05/2025** às **08:00 horas**. BASE LEGAL: **Lei 14.133/2021 e alterações.** Disponibilização do edital, endereço eletrônico www.comprascentralma.com.br, https://transparencia.centraldomaranhao.ma.gov.br/index.php?class=Home e. SINC. Maiores informações podem ser obtidas na **sala do Setor de Licitações, situada na Av. Governadora Roseana Sarney, s/n**, Centro, Central do Maranhão/MA**,** de segunda à sexta-feira, das 08:00 às 14:00 horas. Central do Maranhão/MA., 15 de Maio de 2025. **JUAN PABLO BARBOSA-SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**.

AVISO DE LICITAÇÃO. O Município de Central do Maranhão/MA, torna público aos interessados do ramo pertinente, que realizará licitação na Modalidade **Pregão Eletrônico** sob o n° 06/2025-SRP, **Processo Administrativo** n° 013/2025, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, tendo por objeto o **Registro de Preço para futura Contratação de empresa para prestação de serviços de organização, produção e realização de eventos no município de Central do Maranhão/MA**, conforme especificações constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA. Site da licitação: www.comprascentralma.com.br. Data de abertura: **30/05/2025** às **08:00 horas**. BASE LEGAL: **Lei 14.133/2021 e alterações.** Disponibilização do edital, endereço eletrônico www.comprascentralma.com.br, https://transparencia.centraldomaranhao.ma.gov.br/index.php?class=Home e. SINC. Maiores informações podem ser obtidas na **sala do Setor de Licitações, situada na Av. Governadora Roseana Sarney, s/n**, Centro, Central do Maranhão/MA**,** de segunda à sexta-feira, das 08:00 às 14:00 horas. Central do Maranhão/MA., 15 de Maio de 2025. **JUAN PABLO BARBOSA-SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**.

Publicado por: JOSENILDO SANTIAGO PIEDADE
Código identificador: 5fcef38722b5a75bb9f3c574342d71a9

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO

PORTARIA Nº 279/2025

PORTARIA Nº 279/2025

Dispõe sobre a exoneração de servidor público do cargo de provimento em comissão no Município de Centro Novo do Maranhão/MA e dá outras providências. O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO, ESTADO DO MARANHÃO, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica. RESOLVE: Art. 1º. EXONERAR a senhora GABRIELLY MACHADO VIEIRA, CPF Nº 616.357.883-07, do cargo de CHEFE DE SETOR DE PROTOCOLO E ARQUIVO NO GABINETE DO PREFEITO do Município de Centro Novo do Maranhão/MA. Art. 2º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Publiquese, registre-se e cumpre-se. PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO/MA, 02 DE MAIO DE 2025

JOEDSON ALMEIDA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por: VIVIANE DO SOCORRO CARDOSO DO NASCIMENTO
Código identificador: 17d33d15024301de2f61118bd9b1e74c

PORTARIA Nº 280/2025

PORTARIA Nº 280/2025

Dispõe sobre a nomeação de servidor público para ocupar cargo de provimento em comissão no Município de Centro Novo do Maranhão/MA e dá outras providências. O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO, ESTADO DO MARANHÃO, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica. RESOLVE: Art. 1º. NOMEAR a senhora GRAZIELLY MACHADO VIEIRA, CPF Nº 616.357.833-30, para ocupar o cargo de CHEFE DE SETOR DE PROTOCOLO E ARQUIVO, NIVEL CC3.2, NO GABINETE DO PREFEITO do Município de Centro Novo do Maranhão/MA. Art.2º. As funções, atribuições e prerrogativas do cargo constam em Lei Municipal que dispõe sobre a Estrutura Administrativa do Município, bem como a remuneração, que será feita em forma de subsídio, conforme lei retro mencionada. Art. 3º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Publiquese, registre-se e cumpre-se. PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO/MA, 02 DE MAIO DE 2025

JOEDSON ALMEIDA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por: VIVIANE DO SOCORRO CARDOSO DO NASCIMENTO
Código identificador: d2b9b586812ebbcbd80ac68f763fd995

PORTARIA Nº 281/2025

PORTARIA Nº 281/2025

Dispõe sobre a nomeação de servidor público para ocupar cargo de provimento em comissão no Município de Centro Novo do Maranhão/MA e dá outras providências. O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO, ESTADO DO MARANHÃO, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica. RESOLVE: Art. 1º. NOMEAR a senhora GABRIELLY MACHADO VIEIRA, CPF Nº 616.357.883-07, para ocupar o cargo ASSESSOR DE APOIO ADMINISTRATIVO, NÍVEL CC 2.1, NA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO do Município de Centro Novo do Maranhão/MA. Art.2º. As funções, atribuições e prerrogativas do cargo constam em Lei Municipal que dispõe sobre a Estrutura Administrativa do Município, bem como a remuneração, que será feita em forma de subsídio, conforme lei retro mencionada. Art. 3º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Publiquese, registre-se e cumpre-se. PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO/MA, 02 DE MAIO DE 2025

JOEDSON ALMEIDA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por: VIVIANE DO SOCORRO CARDOSO DO NASCIMENTO
Código identificador: 93f4597505c94cdb4789c323c73a980d

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS

TERMO DE RESCISÃO DOS CONTRATOS Nº 205/2021, 206/2021, 207/2021 E 208/2021.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2021

OBJETO: Contratação de Empresa especializada em prestação de serviços terceirizados de mão de obra para manutenção e apoio administrativo em caráter complementar para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social da Prefeitura de Colinas - MA.

TERMO DE RESCISÃO DOS CONTRATOS Nº 205/2021, 206/2021, 207/2021 E 208/2021.

TERMO DE RESCISÃO BILATERAL DOS CONTRATOS Nº 205/2021, 206/2021, 207/2021 E 208/2021 E SEUS RESPECTIVOS TERMOS ADITIVOS EM VIGÊNCIA, CUJO OBJETO É CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO EM CARÁTER COMPLEMENTAR QUE ENTRE SI FIRMAM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS/ SECRETARIAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO, EDUCAÇÃO, SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**, E A PESSOA JURÍDICA **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO – IDG, CNPJ Nº 03.667.683/0001-23**, NA FORMA ABAIXO:

O MUNICÍPIO DE COLINAS, localizada na Praça Dias Carneiro, 402 – Centro, Colinas/MA, CNPJ.: 06.113.682/0001-25, neste ato representado(a), pelos(a) Senhores(a) Secretários(a) Municipais das Secretarias Municipais de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, respectivamente, **Sr. IVAN PRUDÊNCIO DA SILVA, CPF N° 003.301.723-95, Sra. TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAUJO, CPF Nº 351.583.793-00, Sra. SOLIANE DA SILVA MONTEIRO, CPF Nº 438.068.483-00 e JARDANIA VIANA DE OLIVEIRA FREITAS, CPF Nº 005.525.073-42,** do Município de Colinas - MA, doravante denominados CONTRATANTES e do outro lado a pessoa jurídica **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO – IDG**, inscrita no **CNPJ Nº 03.667.683/0001-23,** com sede à Rua Marcelino Champagnat/33, Jupiter II, Edif. Crist. Center, Sala 902, nº16, Bairro Renascença, São Luís – MA, CEP: 65075-045, representada pelo **PAULO HERBERTH NEVES CABRAL, RG Nº 977656985 SSP/MA, CIC nº 966.937.203-82**, tendo em vista o Processo Licitatório **PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2021,** de interesse mútuo, por seus representantes legais, abaixo assinados, no uso de suas atribuições, resolvem firmar o presente Termo para **RESCINDIR BILATERALMENTE** o Contrato e respectivos aditivos em epígrafe, firmado entre as partes em 03/01/2025, em consonância com o art. 79, inciso II da Lei n° 8.666/93 e suas alterações posteriores, através das Leis n.º 8.883/94, 9.032/95 e 9.648/98, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CONSIDERANDO: que as partes firmaram em **03/01/2025** o **Sétimo Termo Aditivo aos Contratos Nº 205/2021, 206/2021, 207/2021 E 208/2021** para Contratação de Empresa especializada em prestação de serviços terceirizados de mão de obra para manutenção e apoio administrativo em caráter complementar para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social da Prefeitura de Colinas - MA;

CONSIDERANDO: que o Município de Colinas acata integralmente a **RECOMENDAÇÃO Nº 05 – 2025 – PJCOL** expedida pela Promotoria de Justiça da Comarca de Colinas, em especial no que trata da rescisão contratual;

CONSIDERANDO: Que durante a vigência do **Sétimo Termo Aditivo aos Contratos Nº 205/2021, 206/2021, 207/2021 E 208/2021**, AMBOS manifestaram interesse de rescindir os Contratos e seus respectivos Termos Aditivos, POR MÚTUO ACORDO, atendendo os preceitos do inciso III do Art. 47 da Lei 8.245/91 e Art. 79, inciso II da Lei n° 8.666/93;

CONSIDERANDO: que o Município de Colinas neste ato representado(a), pelos(a) Senhores(a) Secretários(a) Municipais das Secretarias Municipais de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, respectivamente, **Sr. IVAN PRUDÊNCIO DA SILVA, CPF N° 003.301.723-95, Sra. TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAUJO, CPF Nº 351.583.793-00, Sra. SOLIANE DA SILVA MONTEIRO, CPF Nº 438.068.483-00 e JARDANIA VIANA DE OLIVEIRA FREITAS, CPF Nº 005.525.073-42,** do Município de Colinas - MA e a pessoa jurídica **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO – IDG**, inscrita no **CNPJ Nº 03.667.683/0001-23,** com sede à Rua Marcelino Champagnat/33, Jupiter II, Edif. Crist. Center, Sala 902, nº16, Bairro Renascença, São Luís – MA, CEP: 65075-045, representada pelo **PAULO HERBERTH NEVES CABRAL, RG Nº 977656985 SSP/MA, CIC nº 966.937.203-82**, resolve RESCINDIR BILATERALMENTE o **Sétimo Termo Aditivo aos Contratos Nº 205/2021, 206/2021, 207/2021 E 208/2021**, conforme cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO - O objeto do presente Termo é a **Rescisão Consensual/Amigável** dos CONTRATOS Nº 205/2021, 206/2021, 207/2021 E 208/2021 e seus respectivos aditivos em vigência, onde o objeto para Contratação de Empresa especializada em prestação de serviços terceirizados de mão de obra para manutenção e apoio administrativo em caráter complementar para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social da Prefeitura de Colinas - MA, em consonância com o inciso III do Art. 47 da Lei 8.245/91 e o Art. 79, inciso II da Lei n° 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO DISTRATO - Por força da presente rescisão, as partes dão por encerradas as reponsabilidades assumidas nos **Contratos e no Sétimo Termo Aditivo aos Contratos Nº 205/2021, 206/2021, 207/2021 E 208/2021, oriundos do PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2021,** nada mais tendo a reclamar uma da outra, dando por quitadas todas as obrigações assumidas até a presente data, a qualquer título no ajuste ora rescindido.

Conforme este acordo, as Partes estão desobrigadas das previsões do Contrato Administrativo, inexistindo qualquer obrigação de pagamento de uma parte a outra ou obrigação de indenização entre as partes.

CLÁUSULA TERCEIRA– DO FORO

Fica eleito o Foro da cidade de Colinas - MA, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, para dirimir qualquer questão oriunda deste **DISTRATO DE CONTRATO**, depois de esgotadas todas as vias administrativas.

E, por estarem assim justas e de acordo com todas as condições e termos aqui explicitados, assinam as partes o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo identificadas.

Colinas (MA), 30 de abril de 2025.

IVAN PRUDÊNCIO DA SILVA
Assessor de Relações Institucionais e Planejamento
CPF Nº 003.301.723-95

TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAUJO
Secretária Municipal de Educação
CPF Nº 351.583.793-00

SOLIANE DA SILVA MONTEIRO Secretária Municipal de Saúde
CPF Nº 438.068.483-00

JARDANIA VIANA DE OLIVEIRA FREITAS
Secretária Municipal de Assistência Social
CPF Nº 005.525.073-42

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO – IDG
CNPJ Nº 03.667.683/0001-23

PAULO HERBERTH NEVES CABRAL
RG Nº 977656985 SSP/MA, CIC nº 966.937.203-82

TESTEMUNHAS:

NOME:

NOME:
CPF CPF:

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: fd1cd4b85c70f610a49442fb210ccfa6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

PORTARIA Nº 033/SEMAFIN – 14 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 033/SEMAFIN – 14 DE MAIO DE 2025.
"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL COMO FISCAL DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."
A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, com fulcro nos dispositivos da Lei Orgânica Municipal, em especial o art. 79º, incisos III e competências delegadas pelo Chefe do Executivo, e, ainda, de acordo com os artigos 58, inciso III, 66 e 67 da Lei nº 8.666/93, e
RESOLVE:
Art. 1º - Fica designado o servidor **MARITÂNIA GOMES DE OLIVEIRA,** Matrícula nº 2725-1, para fiscalizar, acompanhar e atestar as despesas decorrentes do **4° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01.14.0203.001/2021, PP N° 014/2021,** que tem como objeto a Contratação de Empresa Especializada em Implantação de Sistema Integrado de contabilidade e arrecadação, hospedagem de dados em nuvem para disponibilização de dados web e acompanhado de assistência e suporte técnico para atender a Secretaria Municipal de Administração e Finanças e suas vinculadas, do Município de Dom Pedro-MA, celebrado com a **SEMAFIN e a Empresa SISTEMA DE LOCAÇÃO CONTABILIDADE LTDA – ME (ADTR INFORMATICA),** com o período de vigência de: **12/05/2025 a 12/05/2026.**
Art. 2º - Esta Portaria entre em vigor nesta data.
Dê-se ciência.
Publique-se e Cumpra-se.

Ailton Mota dos Santos
Prefeito Municipal

Publicado por: JOEL PINHEIRO DE ASSUNÇÃO
Código identificador: 560aceb0dcf5b258f45d7b6feed5d1e6

PORTARIA Nº 116/SEMED, DE 15 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 116/SEMED, DE 15 de MAIO DE 2025.
"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL COMO FISCAL DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, com fulcro nos dispositivos da Lei Orgânica Municipal, em especial o art. 79º, incisos III e competências delegadas pelo Chefe do Executivo, e, ainda, de acordo com os artigos 7º, § 3º, 115º e 117º da Lei nº 14.133/2021, e
RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o servidor **JÚLIO CÉSAR APARECIDO SILVA DE SOUSA,** Matrícula nº 1597, para fiscalizar, acompanhar e atestar as despesas decorrentes do **Primeiro Termo Aditivo do CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 046/2024 - SEMED,** Dispensa Eletrônico nº 008/2024, através do *Processo Administrativo nº 2025.0430.001/2025 – SEMED*, que tem como objeto **a Contratação de empresa para serviço de reforma (acabamento e restauração) de carteiras escolares tamanho padrão adulto e infantil em geral e de mesa em madeira para professor (com gaveta e sem gaveta), para atender a Secretaria Municipal de Educação do município de Dom Pedro (MA)**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência, celebrado com a empresa ***ESDRAS SOUSA E SILVA 05079028319***, inscrita no CNPJ: 25.161.841/0001-01, com o período de vigência de: 15/05/2025 até 15/05/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entre em vigor nesta data.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Francisco Guthyerres Lemos Sampaio
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO
Portaria nº 06/2025 – GAB/PREFEITO
Dom Pedro - MA

Publicado por: JOEL PINHEIRO DE ASSUNÇÃO
Código identificador: 81e5e0ccfde15cd35a72705c5156bb34

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO

AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003-2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 - A Prefeitura Municipal de Estreito – MA, através da sua Agente de Contratação (Pregoeira), torna público para conhecimento dos interessados que a **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025**, cujo o objeto é: **FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM E HIGIENIZAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS LEVES, MOTOCICLETAS, VANS, CAMIONETES ÔNIBUS, MICRO ÔNIBUS E CAMINHÃOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ESTREITO/MA**, com data de abertura prevista para o dia **22/05/2025 às 08:30 horas, FICA ADIADO** para o **dia 29/05/2025 às 08:30 horas.** Os interessados poderão procurar a Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Chico Brito, nº 902, Centro, Estreito, no horário das 08:00 as 14:00 para maiores informações. Estreito – MA, 15 de maio de 2025.

LIZ DE FÁTIMA RODRIGUES SILVA SOARES
Agente de Contratação

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 67876f5e0847ff52dd994ba87bcad980

AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009-2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025-SRP - A Prefeitura Municipal de Estreito – MA, através da sua Agente de Contratação (Pregoeira), torna público para conhecimento dos interessados que a **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025**, cujo o objeto é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INOVAÇÃO E MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA DESTINADO A TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL EM ESTREITO/MA**, com data de abertura prevista para o dia **21/05/2025 às 08:30 horas, FICA ADIADO** para o **dia 29/05/2025 às 10:30 horas.** Os interessados poderão procurar a Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Chico Brito, nº 902, Centro, Estreito, no horário das 08:00 as 14:00 para maiores informações. Estreito – MA, 15 de maio de 2025.

LIZ DE FÁTIMA RODRIGUES SILVA SOARES
Agente de Contratação

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 1d492235e90db4e59c3678619baa6859

AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº

010-2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025-SRP - A Prefeitura Municipal de Estreito – MA, através da sua Agente de Contratação (Pregoeira), torna público para conhecimento dos interessados que a **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025**, cujo o objeto é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE GERENCIAMENTO DE FROTA PARA A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES AO PATRIMÔNIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO, POR MEIO DE IMPLANTAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO E INTEGRADO DE GESTÃO DE FROTA CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES, EXIGÊNCIAS E ESTIMATIVAS PREVISTAS NESTE EDITAL E EM SEUS ANEXOS**, com data de abertura prevista para o dia **21/05/2025 às 10:30 horas, FICA ADIADO** para o **dia 29/05/2025 às 14:30 horas.** Os interessados poderão procurar a Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Chico Brito, nº 902, Centro, Estreito, no horário das 08:00 as 14:00 para maiores informações. Estreito – MA, 15 de maio de 2025.

LIZ DE FÁTIMA RODRIGUES SILVA SOARES
Agente de Contratação

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 89c7e1755847679482634b78aafc46c8

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2025

ATO DE DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 02.06.041/2025-PME
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 014/2025-CPL

Dispõe sobre a declaração de dispensa de licitação para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS NA MODALIDADE CORRIDA DE RUA, PARA ORGANIZAÇÃO E CRONOMETRAGEM ELETRÔNICA DA 2º CORRIDA E CAMINHADA DE ESTREITO/MA, QUE SERÁ REALIZADA NO DIA 11 DE MAIO DE 2025, JUNTO COM AS FESTIVIDADES DO 43º ANIVERSÁRIO DA CIDADE.**

O Sr. **LUAN BRUNO LOBO CAMPOS**, Secretário Municipal de Finanças, no uso de suas atribuições legais e constitucionais.
CONSIDERANDO que a situação se enquadra na Dispensa - inciso II do Art. 75 Lei Nº 14.133/21 e alterações posteriores;
CONSIDERANDO que existe compatibilidade orçamentária e financeira com a LOA e PPA;

ÓRGÃO: 09– SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES. **UNIDADE:** 27– DESPORTO E LAZER. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 811.0720.2115.0000 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES. **NATUREZA:** 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA. **FONTE DO RECURSO:** PRÓPRIOS.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 40.679,00 (Quarenta mil e seiscentos e setenta e nove reais).

CONSIDERANDO finalmente que, o parecer jurídico, aponta para a possibilidade legal da referida contratação;
RESOLVE:
I – **DECLARAR DISPENSÁVEL** a realização de procedimento licitatório.
II – **AUTORIZAR** a contratação direta, por dispensa de licitação:
EMPRESA CONTRATADA: IMPERSPORTS COMÉRCIO LTDA, CNPJ/MF n.º 13.774.425/0001-08.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	VLR. UNT.	VLR. TOTAL
1	CRONOMETRAGEM COM USO ÚNICO E LINHA DE LARGADA E CHEGADA DE 4M NO MESMO PONTO	UND	01	R$ 12.000,00	R$ 12.000,00
2	PONTO DE CONTROLE	UND	01	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
3	CHIP DESCARTÁVEL E NÚMERO DE PEITO COM ALFINETES E ENVELOPE	UND	700	R$ 3,93	R$ 2.751,00
4	RELÓGIO DE PÓRTICO	UND	01	R$ 300,00	R$ 300,00
5	PLATAFORMA DE INSCRIÇÃO	UND	01	R$ 500,00	R$ 500,00
6	DISCIPLINADORES	UND	40	R$ 35,00	R$ 1.400,00
7	PÓRTICO AL 15 ALUM	UND	01	R$ 400,00	R$ 400,00
8	BACK DROP AL-15 ALUM	UND	01	R$ 400,00	R$400,00
9	SMS	UND	700	R$ 0,50	R$ 350,00
10	CARRO MADRINHA	UND	01	R$ 250,00	R$ 250,00
11	MEDALHAS DE FERRO 9CM	UNID	700	R$ 16,84	R$ 11.788,00
12	PÓDIO 1 AO 3 COLOCADO	UND	03	R$ 80,00	R$ 240,00
13	PREMIAÇÃO DOS ATLETAS	UND	01	R$ 7.900,00	R$ 7.900,00
14	PLACA DE SINALIZAÇÃO (Km)	UND	10	R$ 40,00	R$ 400,00
TOTAL GERAL:					**R$ 40.679,00**

Este ato entra em vigor na data de sua assinatura.

Estreito – MA, 29 de abril de 2025.

LUAN BRUNO LOBO CAMPOS
Secretária Municipal de Finanças
Portaria nº 002/2025

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: ef37474fe770dbb503c08f698576c099

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2025

ATO DE DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 02.06.044/2025-PME
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: DL 015/2025-CPL

Dispõe sobre a declaração de dispensa de licitação para **AQUISIÇÃO DE BRINDES DIVERSOS PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA EM EVENTO DE COMEMORAÇÃO AO DIA DAS MÃES, PROMOVIDO PELO MUNICIPIO DE ESTREITO/MA ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.**

O Responsável Sr. **AMANDA JULLIANA CAMPOS CUNHA**, no uso de suas atribuições legais e constitucionais.
CONSIDERANDO que a situação se enquadra na Dispensa - inciso II do Art. 75 Lei Nº 14.133/21 e alterações posteriores;

CONSIDERANDO que existe compatibilidade orçamentária e financeira com a LOA e PPA;

ORGÃO: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL / **UNIDADE:** 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL / **ELEMENTO: 08.122.0052.2085 - MANUT. DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL** / **NATUREZA:** 3.3.90.32.00 - Material, Bem Ou Serviço Para Distribuição Gratuita / **FONTE:** 00 – Recursos Próprios.

VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ **57.647,40 (Cinquenta e Sete Mil e Seiscentos e Quarenta e Sete Reais e Quarenta Centavos).**
CONSIDERANDO finalmente que, o parecer jurídico, aponta para a possibilidade legal da referida contratação;

RESOLVE:

I – **DECLARAR DISPENSÁVEL** a realização de procedimento licitatório.

II – **AUTORIZAR** a contratação direta, por dispensa de licitação:

EMPRESA: V L C GOMES BRINGEL				CNPJ: 01.404.413/0001-02	
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTDE	VL UNIT.	VL TOTAL
1	FORNO ELETRICO BEST 46 LTS SIMPLES	UND	4	R$ 715,00	2.860,00
2	GELADEIRA 1 PORTA 261 LT BRANCA	UND	3	R$ 2.485,00	7.455,00
3	FOGÃO 04 BOCAS BRANCO	UND	3	R$ 740,00	2.220,00
4	LIQUIDIFICADOR POWER MIX 550W	UND	6	R$ 135,00	810,00
5	FRITADEIRA AIR FRY	UND	5	R$ 300,00	1.500,00
6	CENTRAL DE AR INVERTER 12000BTUS	UND	4	R$ 3.000,00	9.000,00
7	ARMÁRIO DE COZINHA 8 PORTAS	UND	4	R$ 710,00	2.840,00
8	MESA 04 CADEIRAS QUADRADA	UND	4	R$ 1.045,00	4.180,00
9	SANDUICHEIRA/GRILL FAMA 220V	UND	6	R$ 99,90	599,40
10	JOGO DE PANELAS 05 PEÇAS	UND	5	R$ 200,00	1.000,00
11	FORNO MICROONDAS	UND	4	R$ 685,00	2.740,00
12	BATEDEIRA 400W	UND	4	R$ 178,00	712,00
13	TV 32 SMART	UND	6	R$ 1342,00	8.052,00
14	MÁQUINA DE LAVAR ROUPA 9 KG	UND	4	R$ 1.889,00	7.556,00
15	TANQUINHO DE LAVAR ROUPA 10KG	UND	4	R$ 542,00	2.168,00

16	VENTILADOR 30 CM MESA	UND	4	R$ 130,00	520,00
17	SECADOR DE CABELO 2000W BIVOLT	UND	10	R$ 189,00	1.890,00
18	CHAPINHA DE CABELO CERAMICA BIVOLT	UND	10	R$ 154,50	1.545,00
VALOR TOTAL				**R$ 57.647,40**	

Este ato entra em vigor na data de sua assinatura

Estreito – MA, 08 de maio de 2025.

AMANDA JULLIANA CAMPOS CUNHA
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria nº 001/2025

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: fa55f16b29bb3ad7e3c0bf31d838449a

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 004/2025

ATO DE DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 02.06.043/2025-SEMUCJ
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: IL 004/2025-CPL

Dispõe sobre a declaração de inexigibilidade de licitação para **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SHOW ARTÍSTICO DO CANTOR ‘‘CHICÃO DOS TECLADOS’’ A SER REALIZADO EM 12 DE MAIO DE 2025, REFERENTE AS FESTIVIDADES AO ANIVERSÁRIO DA CIDADE DE ESTREITO, MA, PROMOVIDO PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO/MA ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E JUVENTUDE.**

O Responsável Sr. **LUAN BRUNO LOBO CAMPOS**, no uso de suas atribuições legais e constitucionais.

CONSIDERANDO que a situação se enquadra na Dispensa - inciso II do Art. 74 Lei Nº 14.133/21 e alterações posteriores;

CONSIDERANDO que existe compatibilidade orçamentária e financeira com a LOA e PPA;

ORGÃO: 13- SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E JUVENTUDE **UNIDADE:** 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E JUVENTUDE **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 13.392.0473.2185 - MANUTENÇÃO DAS FESTIVIDADES DO MUNICIPIO **NATUREZA:** 3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica. **FONTE DO RECURSO:** Recursos Próprios

VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 40.000,00 (Quarenta mil reais), que será pago até 72 horas antes da realização do evento.

CONSIDERANDO finalmente que, o parecer jurídico, aponta para a possibilidade legal da referida contratação;
RESOLVE:
I – **DECLARAR INEXIGÍVEL** a realização de procedimento licitatório.
II – **AUTORIZAR** a contratação direta, por inexigibilidade de licitação da empresa: **MAURICIO DO NASCIMENTO SILVA LTDA, inscrita no CNPJ nº 06.992.014/0001-15.**
Este ato entra em vigor na data de sua assinatura

Estreito – MA, 08 de maio de 2025.

LUAN BRUNO LOBO CAMPOS
Secretário Municipal de Finanças
Portaria nº 002/2025

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 63cbba9ca803a90dda667e4b2782546e

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 112/2021

7º TERMO ADITIVO. REF. AO CONTRATO DE N° **112/2021.** OBJETO: O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM COMO OBJETO A PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO FIRMADO ENTRE AS PARTES EM 25/10/2021**,** NOS TERMOS DO INCISO II DO ARTIGO 57, DA LEI Nº 8.666, DE 1993. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO, ESTADO DO MARANHÃO, POR INTERMEDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, NESTE ATO REPRESENTADA PELA SENHORA **MARIANA PEREIRA LEITE**, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTRATADO: **COSTA E CIA LTDA - ME**, CNPJ/MF N.º 17.340.568/0001-54, NESTE ATO REPRESENTADA PELO SR. **TIBÉRIO MIRANDA COSTA**. O PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº **112/2021** FICA PRORROGADO ATÉ 25/10/2025, CONTADOS A PARTIR DE 25/04/2025, DATA DO TÉRMINO DO PRAZO ANTERIORMENTE ACORDADO.

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: f48347ce0f453720a64085f43b2b951c

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 147/2023

1º TERMO ADITIVO. REF. AO CONTRATO DE N°. **147/2023**. OBJETO: O PRESENTE termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO DO PRAZO DO CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO E A EMPRESA **K. B. DA SILVA LTDA,** que temo como objeto a **CONTRATAÇÃO DE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO, DESINSETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO PARA ATENDER AS SECRETARIAS SOLICITANTES DO MUNICÍPIO DE ESTREITO/MA**, nos termos da lei nº 8.666, de 1993. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO, ESTADO DO MARANHÃO, neste ato representada pelos Secretários: LUAN BRUNO LOBO CAMPOS, Secretário Municipal de Finanças, FRANCISCA LIMA BARROS, Secretária Municipal de Educação, AMANDA JULLIANA CAMPOS CUNHA, Secretária Municipal de Assistência Social e MARIANA PEREIRA LEITE, Secretária Municipal de Saúde. **CONTRATADO**: **K. B. DA SILVA LTDA** inscrita no CNPJ/MF sob o nº **40.976.884/0001-39**, neste ato representada pelo Sr. **KALIL BUENOS DA SILVA**. O prazo de vigência e execução do contrato nº **147/2023,** fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, contados a partir de 07/11/2024, data do término do prazo anteriormente acordado.

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 2fb635c27a71f9870df0532bda422e3c

EXTRATO DE CONTRATO Nº 090/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 090/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.06.043/2025-SEMUCJ. ESPÉCIE: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 004/2025-CPL. Partes: MUNICÍPIO DE ESTREITO-MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS e a empresa MAURICIO DO NASCIMENTO SILVA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.992.014/0001-15. OBJETO – CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SHOW ARTÍSTICO DO CANTOR “CHICÃO DOS TECLADOS” A SER REALIZADO EM 12 DE MAIO DE 2025, REFERENTE AS FESTIVIDADES DO ANIVERSÁRIO DA CIDADE DE ESTREITO/MA. FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº. 14.133/2021, Art. 74, inciso II. VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias a contar da data da assinatura do contrato. VALOR: R$ 40.000,00 (Quarenta mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ORGÃO: 13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E JUVENTUDE; UNIDADE: 13.392.473 – DIFUSÃO CULTURAL. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 13.392.0473.2185 - MANUTENÇÃO DAS FESTIVIDADES DO MUNICIPIO; NATUREZA: 3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica; FONTE DO RECURSO: Recursos Próprios. SIGNATÁRIOS: Pelo MUNICÍPIO DE ESTREITO o Secretário Municipal de Finanças Sr. LUAN BRUNO LOBO CAMPOS e pela empresa MAURICIO DO NASCIMENTO SILVA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.992.014/0001-15.

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 0940d1e812d5776b21e402997e9121b4

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 015/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 02.06.044/2025-PME
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: DL 015/2025-CPL

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DL 015/2025-CPL. RESULTADO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.06.044/2025-PME. ESPÉCIE: Dispensa de Licitação nº DL 015/2025-CPL. Partes: Prefeitura Municipal de Estreito - MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL e **V L C GOMES BRINGEL**, inscrita no CNPJ: nº **01.404.413/0001-02.** OBJETO – **AQUISIÇÃO DE BRINDES DIVERSOS PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA EM EVENTO DE COMEMORAÇÃO AO DIA DAS MÃES, PROMOVIDO PELO MUNICIPIO DE ESTREITO/MA ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**. FUNDAMENTO LEGAL: art. 75, inciso II, da Lei nº. 14.133/21. VALOR: R$ **57.647,40 (Cinquenta e Sete Mil e Seiscentos e Quarenta e Sete Reais e Quarenta Centavos)**. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **ORGÃO: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** / **UNIDADE:** 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL / **ELEMENTO: 08.122.0052.2085 - MANUT. DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL** / **NATUREZA:** 3.3.90.32.00 - Material, Bem Ou Serviço Para Distribuição Gratuita / **FONTE:** 00 – Recursos Próprios., Estreito - MA, 08 de maio de 2025.

AMANDA JULLIANA CAMPOS CUNHA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 7a1408880c8246f370a7b5edb7bde16a

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 02.06.041/2025-PME
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 014/2025-CPL

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2025-CPL. RESULTADO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.06.041/2025-PME. ESPÉCIE: Dispensa de Licitação nº 014/2025-CPL. Partes: MUNICIPIO DE ESTREITO–MA, através da Secretária Municipal de Finanças, representada pelo Sr. LUAN BRUNO LOBO CAMPOS e a empresa IMPERSPORTS COMÉRCIO LTDA, CNPJ/MF n.º 13.774.425/0001-08. OBJETO – **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS NA MODALIDADE CORRIDA DE RUA, PARA ORGANIZAÇÃO E CRONOMETRAGEM ELETRÔNICA DA 2º CORRIDA E CAMINHADA DE ESTREITO/MA, QUE SERÁ REALIZADA NO DIA 11 DE MAIO DE 2025, JUNTO COM AS FESTIVIDADES DO 43º ANIVERSÁRIO DA CIDADE**. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021. VALOR: **R$ 40.679,00 (Quarenta mil e seiscentos e setenta e nove reais).** DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: **ÓRGÃO:** 09– SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES. **UNIDADE:** 27– DESPORTO E LAZER. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 811.0720.2115.0000 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES. **NATUREZA:** 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PESSOA JURÍDICA. **FONTE DO RECURSO:** PRÓPRIOS. Estreito – MA, 29 de abril de 2025.

LUAN BRUNO LOBO CAMPOS
Secretária Municipal de Finanças
Portaria nº 002/2025

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 61f7e40cea32bbec20ab36442d49445d

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 004/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 02.06.043/2025-SEMUCJ
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: IL 004/2025-CPL

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO IL 004/2025-CPL. RESULTADO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.06.043/2025-SEMUCJ. ESPÉCIE: Inexigibilidade de Licitação nº 004/2025-CPL. Partes: Prefeitura Municipal de Estreito - MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS e a **MAURÍCIO DO NASCIMENTO SILVA LTDA – EPP**, inscrita no CNPJ: nº **06.992.014/0001-15.** OBJETO – **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SHOW ARTÍSTICO DO CANTOR ‘‘CHICÃO DOS TECLADOS’’ A SER REALIZADO EM 12 DE MAIO DE 2025, REFERENTE AS FESTIVIDADES AO ANIVERSÁRIO DA CIDADE DE ESTREITO, MA**. FUNDAMENTO LEGAL: art. 74, inciso II, da Lei nº. 14.133/21. VALOR: R$ R$ 40.000,00 (Quarenta mil reais), que será pago até 72 horas do evento. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **ORGÃO:** 13- SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E JUVENTUDE **UNIDADE: 13.392** – DIFUSÃO CULTURAL. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 13.392.0473.2185 - MANUTENÇÃO DAS FESTIVIDADES DO MUNICIPIO **NATUREZA:** 3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica. **FONTE DO RECURSO:** Recursos Próprios, Estreito - MA, 08 de maio de 2025.

LUAN BRUNO LOBO CAMPOS
Secretário Municipal de Finanças
Portaria nº 002/2025

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 74fd3be90f9b995a7931a721262a97bb

PORTARIA MUNICIPAL Nº 424/2025 – GAB-LC

PORTARIA MUNICIPAL Nº 424/2025 – GAB-LC

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ESTREITO**, **ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições legais, considerando resultado do Concurso Público, aberto pelo Edital **Nº 01/2022 de 12 de julho 2022** e homologado **pelo Decreto Nº 026 de 04 de julho de 2023**.

RESOLVE:

Art. 1º. **NOMEAR** o (a) sr. (a), **LEYDIANE HOLANDA DOS SANTOS,** brasileiro (a), inscrito (a) no **CPF: 053.407.593-26**, para exercer o Cargo de **Recepcionista** do Quadro de Cargos Estatutários do Município, com lotação na **Secretária Municipal de Assistência Social**.
Art. 2º. O presente ato da nomeação entrará em vigor na data de sua publicação no Mural da Prefeitura Municipal de Estreito, Estado do Maranhão, nos termos do art. 87 da Lei Orgânica do Município e/ou no Diário dos Municípios da FAMEM, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ESTREITO, ESTADO DO MARANHÃO, EM 09 (NOVE) DE MAIO DE 2025.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Leoarren Tulio de Sousa Cunha
Prefeito Municipal

Publicado e registrado em ___/___/____
Ciente:_____

Publicado por: PAULO ROBERTO DE LIRA DANDA
Código identificador: af2ba177bf9bf4edfac42d89a8735705

PORTARIA MUNICIPAL Nº 425/2025 – GAB-LC

PORTARIA MUNICIPAL Nº 425/2025 – GAB-LC

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ESTREITO**, **ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições legais, considerando resultado do Concurso Público, aberto pelo Edital **Nº 01/2022 de 12 de julho 2022** e homologado **pelo Decreto Nº 026 de 04 de julho de 2023**.

RESOLVE:

Art. 1º. **NOMEAR** o (a) sr. (a), **AUDREY CELESTE DA CRUZ SILVA,** brasileiro (a), inscrito (a) no **CPF: 660.495.983-04**, para exercer o Cargo de **Assistente Social – Zona Urbana** do Quadro de Cargos Estatutários do Município, com lotação na **Secretaria Municipal de Assistência Social**.
Art. 2º. O presente ato da nomeação entrará em vigor na data de sua publicação no Mural da Prefeitura Municipal de Estreito, Estado do Maranhão, nos termos do art. 87 da Lei Orgânica do Município e/ou no Diário dos Municípios da FAMEM, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ESTREITO, ESTADO DO MARANHÃO, EM 09 (NOVE) DE MAIO DE 2025.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Leoarren Tulio de Sousa Cunha
Prefeito Municipal

Publicado e registrado em ___/___/____
Ciente:_____

Publicado por: PAULO ROBERTO DE LIRA DANDA
Código identificador: a08e7853dbe61afef45a3135609ceb06

PORTARIA MUNICIPAL Nº 426/2025 – GAB-LC

PORTARIA MUNICIPAL Nº 426/2025 – GAB-LC

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ESTREITO**, **ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições legais, considerando resultado do Concurso Público, aberto pelo Edital **Nº 01/2022 de 12 de julho 2022** e homologado **pelo Decreto Nº 026 de 04 de julho de 2023**.

RESOLVE:

Art. 1º. **NOMEAR** o (a) sr. (a), **EVALDO PEREIRA DE SOUSA,** brasileiro (a), inscrito (a) no **CPF: 016.742.741-57**, para exercer o Cargo de **Enfermeiro de Urgência e Emergência** do Quadro de Cargos Estatutários do Município, com lotação na **Secretaria Municipal de Saúde**.
Art. 2º. O presente ato da nomeação entrará em vigor na data de sua publicação no Mural da Prefeitura Municipal de Estreito, Estado do Maranhão, nos termos do art. 87 da Lei Orgânica do Município e/ou no Diário dos Municípios da FAMEM, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ESTREITO, ESTADO DO MARANHÃO, EM 09 (NOVE) DE MAIO DE 2025.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Leoarren Tulio de Sousa Cunha
Prefeito Municipal

Publicado e registrado em ___/___/____
Ciente:_____

Publicado por: PAULO ROBERTO DE LIRA DANDA
Código identificador: 889e0d8e13aec3be69b6865b8b7ec141

PORTARIA MUNICIPAL Nº 427/2025 – GAB-LC

PORTARIA MUNICIPAL Nº 427/2025 – GAB-LC

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ESTREITO**, **ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições legais, considerando resultado do Concurso Público, aberto pelo Edital **Nº 01/2022 de 12 de julho 2022** e homologado **pelo Decreto Nº 026 de 04 de julho de 2023**.

RESOLVE:

Art. 1º. **NOMEAR** o (a) sr. (a), **IDALMAR GAUS SILVA ANDRADE,** brasileiro (a), inscrito (a) no **CPF: 646.955.063-00**, para exercer o Cargo de **Técnico em Radiologia** do Quadro de Cargos Estatutários do Município, com lotação na **Secretária Municipal de Saúde**.
Art. 2º. O presente ato da nomeação entrará em vigor na data de sua publicação no Mural da Prefeitura Municipal de Estreito, Estado do Maranhão, nos termos do art. 87 da Lei Orgânica do Município e/ou no Diário dos Municípios da FAMEM, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ESTREITO, ESTADO DO MARANHÃO, EM 09 (NOVE) DE MAIO DE 2025.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Leoarren Tulio de Sousa Cunha
Prefeito Municipal

Publicado e registrado em ___/___/____
Ciente:_____

Publicado por: PAULO ROBERTO DE LIRA DANDA
Código identificador: 0ddb4d7a53064fafd409a72a908ae474

PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - AUDIÊNCIA PÚBLICA 1º QUADRIMESTRE DE 2025.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS E RELATÓRIO DA SAÚDE DO 1º QUADRIMESTRE DE 2025.
A Excelentíssima Senhora **LUIZA COUTINHO MACEDO**, Prefeita Municipal de Feira Nova do Maranhão, Estado do Maranhão, em cumprimento aos princípios Constitucionais, bem como Art. 9º, § 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal, c/c Art. 36, § 5º da Lei Complementar nº 141/2012, ***convoca*** todos os munícipes para participar da Audiência Pública de Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais e Relatório da Saúde do 1º Quadrimestre do exercício de 2025, a ser realizada no dia 22 de maio do corrente ano, às 09:30 horas, na sede da Câmara Municipal.
Feira Nova do Maranhão – MA, 15 de maio de 2025.
LUIZA COUTINHO MACEDO - **Prefeita Municipal**

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: 47dbeac1015d8417ff4001ffc1554fec

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 064/2025

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 064/2025, PUBLICADO NO DIARIO DA FAMEM, SãO LUíS, SEXTA * 02 DE MAIO DE 2025 * VOL. 19, Nº 3591/2025 ISSN 2763-860X
Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025-SRP; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2025. PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA, inscrita no CNPJ Nº 01.616.041/0001-70 e pela Secretaria Municipal de Saúde de Feira Nova do Maranhão - MA. Tendo em vista o que consta no Processo nº 014/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresas para o fornecimento parcelado de peças de máquinas, veículos leves e pesados para suprir as necessidades da frota da Secretaria Municipal de Saúde de Feira Nova do Maranhão - MA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. FONTE DE RECURSO: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Dotação: 10.122.0052.2086.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VALOR CONTRATUAL ESTIMADO: R$ 63.486,00 (sessenta e três mil e quatrocentos e oitenta e seis reais); VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do presente termo de contrato prorrogável, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; CONTRATANTE: Prefeitura Municipal, representada pela Sr.ª LUIZA COUTINHO MACEDO - Prefeita Municipal; CONTRATADA: M. J. DOS SANTOS SILVA LTDA, inscrita no CNPJ nº 17.372.183/0001-79, neste ato representada pelo S.r. MARCIO JOSE DOS SANTOS SILVA - Proprietário.

ONDE SE LER:
Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Dotação: 10.122.0052.2086.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
LEIA SE:
02 05 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE 10 301 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 10 301 0052 2093 0000 MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEICULOS DO FMS 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 14 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 10 122 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 10 122 0052 2086 0000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: ef2bfa6c08908e81b9dbb5ceea86c3dd

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 065/2025

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 065/2025, PUBLICADO NO DIARIO DA FAMEM, SãO LUíS, SEXTA * 02 DE MAIO DE 2025 * VOL. 19, Nº 3591/2025 ISSN 2763-860X
Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025-SRP; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2025. PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA, inscrita no CNPJ Nº 01.616.041/0001-70 e pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer de Feira Nova do Maranhão - MA. Tendo em vista o que consta no Processo nº 014/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresas para o fornecimento parcelado de peças de máquinas, veículos leves e pesados para suprir as necessidades da frota da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer de Feira Nova do Maranhão - MA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. FONTE DE RECURSO: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORT Dotação: 12.122.0052.2025.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VALOR CONTRATUAL ESTIMADO: R$ 251.993,95 (duzentos e cinquenta e um mil e novecentos e noventa e três reais e noventa e cinco centavos); VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do presente termo de contrato prorrogável, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; CONTRATANTE: Prefeitura Municipal, representada pela Sr.ª LUIZA COUTINHO MACEDO - Prefeita Municipal; CONTRATADA: M. J. DOS SANTOS SILVA LTDA, inscrita no CNPJ nº 17.372.183/0001-79, neste ato representada pelo S.r. MARCIO JOSE DOS SANTOS SILVA - Proprietário.

ONDE SE LER:
Órgão: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORT Dotação: 12.122.0052.2025.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO.
LEIA SE:
02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 122 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 12 122 0052 2025 0000 MANUTENÇÃO DAS ATIV. ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 07 00 FUNDEB 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2039 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR- FUNDEB 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2030 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2200 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – PNATE 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
, PUBLICADO NO DIARIO DA FAMEM, SãO LUíS, SEXTA * 02 DE MAIO DE 2025 * VOL. 19, Nº 3591/2025 ISSN 2763-860X
Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025-SRP; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2025. PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA, inscrita no CNPJ Nº 01.616.041/0001-70 e pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer de Feira Nova do Maranhão - MA. Tendo em vista o que consta no Processo nº 014/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresas para o fornecimento parcelado de peças de máquinas, veículos leves e pesados para suprir as necessidades da frota da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer de Feira Nova do Maranhão - MA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. FONTE DE RECURSO: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORT Dotação: 12.122.0052.2025.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VALOR CONTRATUAL ESTIMADO: R$ 251.993,95 (duzentos e cinquenta e um mil e novecentos e noventa e três reais e noventa e cinco centavos); VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do presente termo de contrato prorrogável, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; CONTRATANTE: Prefeitura Municipal, representada pela Sr.ª LUIZA COUTINHO MACEDO - Prefeita Municipal; CONTRATADA: M. J. DOS SANTOS SILVA LTDA, inscrita no CNPJ nº 17.372.183/0001-79, neste ato representada pelo S.r. MARCIO JOSE DOS SANTOS SILVA - Proprietário.

ONDE SE LER:
Órgão: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORT Dotação: 12.122.0052.2025.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO.
LEIA SE:
02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 122 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 12 122 0052 2025 0000 MANUTENÇÃO DAS ATIV. ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 07 00 FUNDEB 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2039 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR- FUNDEB 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2030 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2200 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – PNATE 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: 54111c8df6cf757898682586d8c72217

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 067/2025

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 067/2025, PUBLICADO NO DIARIO DA FAMEM, SãO LUíS, SEXTA * 02 DE MAIO DE 2025 * VOL. 19, Nº 3591/2025 ISSN 2763-860X
Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025-SRP; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2025. PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA, inscrita no CNPJ Nº 01.616.041/0001-70 e pela Secretaria Municipal de Saúde de Feira Nova do Maranhão - MA. Tendo em vista o que consta no Processo nº 014/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresas para o fornecimento parcelado de peças de máquinas, veículos leves e pesados para suprir as necessidades da frota da Secretaria Municipal de Saúde de Feira Nova do Maranhão - MA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. FONTE DE RECURSO: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Dotação: 10.122.0052.2086.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VALOR CONTRATUAL ESTIMADO: R$ 125.617,13 (cento e vinte e cinco mil e seiscentos e dezessete reais e treze centavos); VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do presente termo de contrato prorrogável, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; CONTRATANTE: Prefeitura Municipal, representada pela Sr.ª LUIZA COUTINHO MACEDO - Prefeita Municipal; CONTRATADA: JF LOCACOES DE VEICULOS E MAQUINAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 17.372.183/0001-79, neste ato representada pelo S.r. JOCIMAR RIBEIRO FEITOSA - Sócio Administrador.inscrita no CNPJ nº 17.372.183/0001-79, neste ato representada pelo S.r. MARCIO JOSE DOS SANTOS SILVA - Proprietário.

ONDE SE LER:
Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Dotação: 10.122.0052.2086.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
LEIA SE:
02 05 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE 10 301 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 10 301 0052 2093 0000 MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEICULOS DO FMS 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 14 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 10 122 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 10 122 0052 2086 0000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: 007e86de601b2c0cac90cadd1976e9fa

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 068/2025

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 068/2025, PUBLICADO NO DIARIO DA FAMEM, SãO LUíS, SEXTA * 02 DE MAIO DE 2025 * VOL. 19, Nº 3591/2025 ISSN 2763-860X
Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025-SRP; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2025. PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA, inscrita no CNPJ Nº 01.616.041/0001-70 e pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer de Feira Nova do Maranhão - MA. Tendo em vista o que consta no Processo nº 014/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresas para o fornecimento parcelado de peças de máquinas, veículos leves e pesados para suprir as necessidades da frota da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer de Feira Nova do Maranhão - MA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. FONTE DE RECURSO: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO
Unidade: 12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORT Dotação: 12.122.0052.2025.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VALOR CONTRATUAL ESTIMADO: R$ 241.100,19 (duzentos e quarenta e um mil e cem reais e dezenove centavos); VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do presente termo de contrato prorrogável, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; CONTRATANTE: Prefeitura Municipal, representada pela Sr.ª LUIZA COUTINHO MACEDO - Prefeita Municipal; CONTRATADA: JF LOCACOES DE VEICULOS E MAQUINAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 17.372.183/0001-79, neste ato representada pelo S.r. JOCIMAR RIBEIRO FEITOSA - Sócio Administrador.

ONDE SE LER:
Órgão: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORT Dotação: 12.122.0052.2025.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO.
LEIA SE:
02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 122 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 12 122 0052 2025 0000 MANUTENÇÃO DAS ATIV. ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 07 00 FUNDEB 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2039 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR- FUNDEB 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2030 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2200 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – PNATE 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: affcf15e35b4c65ede773856060d6435

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 070/2025

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 070/2025, PUBLICADO NO DIARIO DA FAMEM, SãO LUíS, SEXTA * 02 DE MAIO DE 2025 * VOL. 19, Nº 3591/2025 ISSN 2763-860X
Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025-SRP; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2025. PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA, inscrita no CNPJ Nº 01.616.041/0001-70 e pela Secretaria Municipal de Saúde de Feira Nova do Maranhão - MA. Tendo em vista o que consta no Processo nº 014/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresas para o fornecimento parcelado de peças de máquinas, veículos leves e pesados para suprir as necessidades da frota da Secretaria Municipal de Saúde de Feira Nova do Maranhão - MA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. FONTE DE RECURSO: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Dotação: 10.122.0052.2086.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VALOR CONTRATUAL ESTIMADO: R$ 22.399,42 (vinte e dois mil e trezentos e noventa e nove reais e quarenta e dois centavos); VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do presente termo de contrato prorrogável, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; CONTRATANTE: Prefeitura Municipal, representada pela Sr.ª LUIZA COUTINHO MACEDO - Prefeita Municipal; CONTRATADA: JC AUTO PECAS E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 43.304.763/0001-39, neste ato representada pelo S.r. JOSE CARLOS OLIVEIRA JUNIOR - Sócio Administrador.

ONDE SE LER:
Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Dotação: 10.122.0052.2086.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
LEIA SE:
02 05 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE 10 301 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 10 301 0052 2093 0000 MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEICULOS DO FMS 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 14 00 SECRETARIA

MUNICIPAL DE SAÚDE 10 122 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 10 122 0052 2086 0000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: 32be29486341f3fb5ce7e073138945e4

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 071/2025

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 071/2025, PUBLICADO NO DIARIO DA FAMEM, SãO LUíS, SEXTA * 02 DE MAIO DE 2025 * VOL. 19, Nº 3591/2025 ISSN 2763-860X
Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025-SRP; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2025. PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA, inscrita no CNPJ Nº 01.616.041/0001-70 e pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer de Feira Nova do Maranhão - MA. Tendo em vista o que consta no Processo nº 014/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresas para o fornecimento parcelado de peças de máquinas, veículos leves e pesados para suprir as necessidades da frota da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer de Feira Nova do Maranhão - MA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. FONTE DE RECURSO: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO
Unidade: 12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORT Dotação: 12.122.0052.2025.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VALOR CONTRATUAL ESTIMADO: R$ 309.378,12 (trezentos e nove mil e trezentos e setenta e oito reais e doze centavos); VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do presente termo de contrato prorrogável, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; CONTRATANTE: Prefeitura Municipal, representada pela Sr.ª LUIZA COUTINHO MACEDO - Prefeita Municipal; CONTRATADA: JC AUTO PECAS E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 43.304.763/0001-39, neste ato representada pelo S.r. JOSE CARLOS OLIVEIRA JUNIOR - Sócio Administrador.

ONDE SE LER:
Órgão: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 12 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORT Dotação: 12.122.0052.2025.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO.
LEIA SE:
02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 122 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 12 122 0052 2025 0000 MANUTENÇÃO DAS ATIV. ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 07 00 FUNDEB 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2039 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR- FUNDEB 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2030 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO 02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 361 0407 TRANSPORTE ESCOLAR PARA ENSINO FUNDAMENTAL 12 361 0407 2200 0000 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – PNATE 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: 302468ac3416449a93875e69b718d26e

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 072/2025

ERRATA DE EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 072/2025, PUBLICADO NO DIARIO DA FAMEM, SãO LUíS, SEXTA * 02 DE MAIO DE 2025 * VOL. 19, Nº 3591/2025 ISSN 2763-860X
Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2025-SRP; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2025. PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA, inscrita no CNPJ Nº 01.616.041/0001-70 e pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Feira Nova do Maranhão - MA. Tendo em vista o que consta no Processo nº 014/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresas para o fornecimento parcelado de peças de máquinas, veículos leves e pesados para suprir as necessidades da frota da Secretaria Municipal de Assistência Social de Feira Nova do Maranhão - MA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. FONTE DE RECURSO: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 15 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Dotação: 08.122.0052.2085.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VALOR CONTRATUAL ESTIMADO: R$ 2.442,80 (dois mil e quatrocentos e quarenta e dois reais e oitenta centavos); VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do presente termo de contrato prorrogável, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021; CONTRATANTE: Prefeitura Municipal, representada pela Sr.ª LUIZA COUTINHO MACEDO - Prefeita Municipal; CONTRATADA: JC AUTO PECAS E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 43.304.763/0001-39, neste ato representada pelo S.r. JOSE CARLOS OLIVEIRA JUNIOR - Sócio Administrador.
ONDE SE LER:
Órgão: Órgão: 02 PODER EXECUTIVO Unidade: 15 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL Dotação: 08.122.0052.2085.00003.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO.
LEIA SE:
02 12 00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER 12 122 0052 ADMINISTRAÇÃO GERAL 12 122 0052 2025 0000 MANUTENÇÃO DAS ATIV. ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: 8217bddf9ad95eda803f09045301b030

PORTARIA Nº 066, DE 07 DE MAIO DE 2025.

Portaria nº 066, de 07 de maio de 2025.

NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL (COMSEA) DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO PARA O BIÊNIO 2025-2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO/MA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a espécie
RESOLVE
Art. 1º - Nomear os membros do Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional de Feira Nova do Maranhão – COMSEA, para o biênio 2025-2026, conforme indicação e representação a seguir discriminada:

I - REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

1.Representantes da Igreja Católica:

Titular: Mironeide Rocha Pereira Pires
CPF: 021.011.303-45

Suplente: Iranete Martins de Lima
CPF: 025.179.853-40

2.Representantes do Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Feira Nova do Maranhão:

Titular: Clodomir Pereira Lima
CPF: 328.602.693-04

Suplente: Marlucia Barros Mota
CPF: 027.705.273 -47

1. **Representantes da Associação Rural Nova Esperança**

Titular: Nélio Melo Mota
CPF: 615.462.733-52

Suplente: Samuel Silva Sousa
CPF: 101.940.573 -21

1. **Representantes da Associação de Hortifruti Granjeiro de Feira Nova (AHPAFEN):**

Titular: Francisca Barbosa Lima
CPF: 288.190.028-33

Suplente: Rosilei Rocha dos Santos
CPF: 004.056.353-70

1. **Representantes da Igreja Assembleia de Deus do Guará 2:**

Titular: Junielson do Nascimento Silva
CPF: 072.835.283-42

Suplente: Katiucia da Silva Fernandes
CPF: 747.597.281-04

1. **Representantes da Associação Mato Verde:**

Titular: Paulo Jovito de Andrade
CPF: 940.985.143–20

Suplente: Manoel Santos de Andrade
CPF: 034.303.003-98

II - REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

1. **Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social:**

Titular: José Maikon Fernandes Gonçalves
CPF: 009.182.683-70

Suplente: Rosilda Coelho dos Santos Milhomem
CPF: 904.588.853-04

1. **Representantes da Secretaria Municipal de Educação:**

Titular: Creusivan Coelho Coutinho
CPF: 804 493 873.72

Suplente: Raimunda Valdecy dos Santos Miranda
CPF: 417.886.801-20

1. **Representantes da Secretaria Municipal de Agricultura:**

Titular: Antofran Almeida de Andrade
CPF: 002.615.473-05

Suplente: Marcones Pereira Alves
CPF: 090.670.216-01

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor em 07 de maio de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Feira Nova do Maranhão/MA, 07 de maio de 2025.

LUIZA COUTINHO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: 225cdd7dd0fa2db802d330ec2e9807a5

PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDO FALCÃO

EDITAL 010/2025

EDITAL Nº 10/2025
LEI Nº 14.399, DE 08 DE JULHO DE 2022 - Lei Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB)-FOMENTO CULTURAL – PALESTRA DE EMPREENDEDORISMO NO MUNICÍPIO DE FERNANDO FALCÃO-MA

POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA
A Lei nº 14.399/2022 institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), baseada na parceria da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com a sociedade civil no setor da cultura, bem como no respeito à diversidade, à democratização e à universalização do acesso à cultura no Brasil.
A PNAB objetiva também estruturar o sistema federativo de financiamento à cultura mediante repasses da União aos Estados, Distrito Federal e Municípios de forma continuada.
Deste modo, a prefeitura municipal de Fernando Falcão-MA, torna público o presente edital elaborado com base na Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), na Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório do fomento à cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento) e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade).

1 - APRESENTAÇÃO

1. – A prefeitura Municipal de Fernando Falcão-MA, Estado do Maranhão, através da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, torna público que realizará Chamamento Público a nível Municipal regido pela **LEI Nº 14.399, DE 08 DE JULHO DE 2022 - Lei Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB)**, pelo **DECRETO FEDEREAL Nº11.453\2023, Decreto de Regulamentação da PNAB Nº11.740/2023**, e no que couber, das demais legislações aplicáveis à matéria, tornamos público o processo de inscrição e seleção pública que regulamenta neste município o **EDITAL DE FOMENTO CULTURAL – PALESTRA DE EMPREENDEDORISMO DO MUNICÍPIO DE FERNANDO FALCÃO-MA.**

1. –A palestra de empreendedorismo, destina-se a mei e pessoa física que podem ser residentes ou não do Município de Fernando Falcão-MA, buscando os valores culturais e sociais;

2-OBJETO

1. O presente Edital destina-se a realizar o **Palestra de Empreendedorismo do Município de Fernando Falcão-MA,**com a contratação de mei ou pessoa física para executar .
2. Documentos pessoais do proponente de MEI : CNPJ, CERTIDÃO FEDERAL, CERTIDÃO MUNICIPAL, CERTIDAO TRABALHISTA, CERTIDAO FISCAL E TRIBUTÁRIA, CERTIDÃO DA DIVIDA ATIVA, Atestado de Competência Técnica, que comprovem a atuação do proponente com objeto do projeto.
3. Estimular a convivência social a partir do entendimento da pluralidade do ambiente social e da correspondente liberdade de expressão de cada um dos seus segmentos.

1. Promover a integração da sociedade do município de Fernando Falcão-MA, com a participação da população em geral.

3-JUSTIFICATIVA DO EDITAL

3.1 - O Edital de **Palestra de Empreendedorismo de Fernando Falcão-MA,**tem uma função social, qualitativa e econômica no fomento da economia artística, criativa e cultural local, considerando o grau elevado de informalidade do setor.

3.2 - A Realização da Palestra de empreendedorismo **do Município de Fernando Falcão-MA**, visa fomentar a atividade cultural no município e proporcionará a todos um momento de lazer, diversão, alegria, adrenalina e integração social.

4.CRONOGRAMA:

ETAPA	DATA
Publicação do Edital	14/05/2025
Prazo de Inscrições e Análise de Inscrições	15/05/2025 á 21/05/2025
Divulgação do resultado de inscrições admitidas ou não admitidas	22/05/2025
Prazo para recurso de admissão e Análise dos recursos de admissão	23/05/2025
Divulgação do Resultado Final	26/05/2025

PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

1. **- CONDIÇÔES DE PARTICIPAÇÃO:**

1. - Poderão se inscrever neste edital pessoas físicas e Mei, no município de sua inscrição que comprove o ramo de atividades culturais.

6- DOS PRAZOS, LOCAL E INSCRIÇÕES

As inscrições serão gratuitas e poderão ser realizadas no período de 15/05/2025 e 21/05/2025, em dias úteis, serão enviadas por e-mail: **palestracultural @hotmail.com** com a documentação exigida em anexa,

1. - As inscrições começarão das 08 h ás 12 h, no horário de Brasília, a partir do dia **15/05/2025**

1. - As inscrições no último dia **21/05/2025** se encerrarão às 12 h, no horário de Brasília;

1. - Não será aceita a inscrição extemporânea ou condicional;

1. - Sob nenhuma hipótese serão aceitas inscrições presenciais.

1. - As informações prestadas, assim como a documentação enviada, são de inteira responsabilidade do interessado;

1. - Os interessados, no ato da inscrição por via e-mail, deverão apresentar toda documentação em original, com cópia digitalizada mediante protocolo, para comprovação da atividade cultural;

1. – Não haverá cobrança de taxas de inscrição .

7- DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA:

1. - Constituem parte integrante deste Edital o FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO a ser devidamente preenchido via e-mail **palestracultural@hotmail.com,** bem como com a devida documentação abaixo:

1. **- Foto digitalizada do RG e CPF;**

1. **- Comprovante de Residência**

1. CERTIDÃO FEDERAL, CERTIDÃO MUNICIPAL, CERTIDAO TRABALHISTA, CERTIDAO FISCAL E TRIBUTÁRIA, CERTIDÃO DA DIVIDA ATIVA

8- DOS CRITÉRIOS

8.1- Os critérios para homologação das inscrições serão baseados na comprovação do exercício da atividade cultural, no minimo com comprovação de 1 anos de Atividade Cultural.

9.DA PARTICIPAÇÃO

1. – Os inscritos devidamente habilitados deverão Promoverá a Palestra de Empreendedorismo**,** com a estrutura citada no item 2.1;

10.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. - Os representantes da Comissão Gestora da Lei Aldir Blanc 2 do município ficam isentos de quaisquer responsabilidades sobre fatos decorrentes do uso indevido ou sem autorização de imagens e/ou obras de terceiros, respondendo por isso, exclusivamente, o proponente do projeto, nos termos da legislação específica;

1. - A participação neste Edital implica automaticamente na aceitação integral e irretratável dos termos, conteúdos e seus anexos; a observância dos preceitos legais e regulamentos em vigor; a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer de suas fases, bem como o conhecimento de todas as peculiaridades .

10.3 - As despesas decorrentes da realização desse objeto estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município de Fernando Falcão-MA (**Lei n° 14/2023).**

1. - Conforme descrição acima mencionada, o valor estimado a ser aplicado no presente edital será de R$ 10.702,33 (dez mil setecentos e dois reais e trinta e tres centavos), para realização da Palestra Cultural (**LEI Nº 14.399, DE 08 DE JULHO DE 2022- Lei Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB),** Município de Fernando Falcão-MA.

10.7. Os casos omissos neste Edital serão decididos pela Comissão Gestora da Lei Aldir Blanc 2 do município de Fernando Falcão-MA.

10.8 -Segue Anexo:

Anexo I: Formulario de Inscrição

Fernando Falcão-MA, 14 de maio de 2025

Secretária de Cultura e Turismo
Patrícia Oliveira de Sousa Martins

FICHA DE INSCRIÇÃO
ANEXO I

Endereço		
Bairro		
CEP nº		
Cidade		
E-mail		
Telefone	Celular	Whatsapp

MEI OU PESSOA FÍSICA	
CNPJ OU CPF	
DADOS BANCÁRIOS	

Publicado por: GILMAR MARCIEL RIBEIRO
Código identificador: f52a96494f01e52ebdfbbe967d2de7d5

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 069/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 00.054/2025 .

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 00.054/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 069/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS - MA, com sede na Avenida José Sarney, nº 359, Bairro Centro, CEP: 65.805-000, Fortaleza dos Nogueiras/MA - CNPJ: 06.080.394/0001-11, neste ato representada pela Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, a Srª **RITA COELHO DA FONSECA DA SILVA**, brasileira, casada, portadora do RG nº. 757130976 SSP-MA, e CPF/MF Nº. 734.397.973-68, residente e domiciliada na Avenida José Sarney, nº 353, Bairro Centro, CEP: 65.805-000, Fortaleza dos Nogueiras/MA, considerando o julgamento da licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, para o REGISTRO DE PREÇOS nº 024/2025, Processo Administrativo n.º 00.054/2025, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 080/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de empresa para o fornecimento de móveis e eletrodomésticos, para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Fortaleza dos Nogueiras - MA e suas unidades administrativas, conforme especificação no Termo de Referência do edital de Licitação nº 024/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

1. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
    1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA	AUDIOLAR MOVEIS E ELETROS LTDA
CNPJ	11.828.573/0014-49
ENDEREÇO	Rua do Comercio, Nº 280 – Centro, em Fortaleza dos Nogueiras/MA, CEP: 65.805-000
REPRESENTANTE	Rhanna Da Silva Carvalho
RG	0311677520064 SESEP/MA
CPF	047.417.423-93
E-MAIL	CONTABILIDADE.GRUPOAUDIOLAR@GMAIL.COM

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	MARCA	V. UNIT.	V. TOTAL
1	AR CONDICIONADO 12.000 BTUS: Tipo SPLIT, Bifásico (evaporador e condensador), Controle sem fio, Filtro lavável e removível, Display digital na evaporadora, Com baixo consumo de energia, Selo Procel “A”, Timer, filtro de proteção ativa, Direcionadores de Ar, Saída Regulável do Ar, Painel eletrônico, Controle de temperatura, 3 velocidades de ventilação, ajuste automático da direção do fluxo de ar (para cima ou para baixo), Garantia Mínima do Fabricante 12(doze) meses, contados da aquisição. (COTA PRINCIPAL)	UND	22	ELGIN	R$ 2.470,00	R$ 54.340,00

2	AR CONDICIONADO 12.000 BTUS: Tipo SPLIT, Bifásico (evaporador e condensador), Controle sem fio, Filtro lavável e removível, Display digital na evaporadora, Com baixo consumo de energia ,Selo Procel “A” , Timer , filtro de proteção ativa, Direcionadores de Ar, Saída Regulável do Ar, Painel eletrônico, Controle de temperatura, 3 velocidades de ventilação, ajuste automático da direção do fluxo de ar (para cima ou para baixo), Garantia Mínima do Fabricante 12(doze) meses, contados da aquisição. (COTA RESERVADA, ME, EPP, MEI)	UND	8	PHILCO	R$ 2.494,00	R$ 19.952,00
3	AR CONDICONADO 18.000 BTUS: Tipo SPLIT, Bifásico (evaporador e condensador), Classe de consumo Procel “B”, Filtro lavável e removível, Comprimento Médio Utilizado 10(m), Presença de controle remoto sem fio, com funções de refrigeração, ventilação, termômetro e termostato, com alcance mínimo de cinco metros, display integrado, Display na unidade evaporadora, com as funções de temperatura, ventilação e refrigeração, Garantia Mínima do Fabricante 12(doze) meses, contados da aquisição. (COTA PRINCIPAL)	UND	22	AGRATTO	R$ 4.449,00	R$ 97.878,00
4	AR CONDICONADO 18.000 BTUS: Tipo SPLIT, Bifásico (evaporador e condensador), Classe de consumo Procel “B”, Filtro lavável e removível, Comprimento Médio Utilizado 10(m), Presença de controle remoto sem fio, com funções de refrigeração, ventilação, termômetro e termostato, com alcance mínimo de cinco metros, display integrado, Display na unidade evaporadora, com as funções de temperatura, ventilação e refrigeração, Garantia Mínima do Fabricante 12(doze) meses, contados da aquisição. (COTA RESERVADA, ME, EPP, MEI)	UND	8	AGRATTO	R$ 4.449,00	R$ 35.592,00
5	AR CONDICONADO 24.000 BTUS: Tipo SPLIT, Bifásico (evaporador e condensador), Classe de consumo Procel “B”, Filtro lavável e removível, Comprimento Médio Utilizado 10(m), Presença de controle remoto sem fio, com funções de refrigeração, ventilação, termômetro e termostato, com alcance mínimo de cinco metros, display integrado, Display na unidade evaporadora, com as funções de temperatura, ventilação e refrigeração, Garantia Mínima do Fabricante 12(doze) meses, contados da aquisição. (COTA PRINCIPAL)	UND	15	ELGIN	R$ 5.780,50	R$ 86.707,50
6	AR CONDICONADO 24.000 BTUS: Tipo SPLIT, Bifásico (evaporador e condensador), Classe de consumo Procel “B”, Filtro lavável e removível, Comprimento Médio Utilizado 10(m), Presença de controle remoto sem fio, com funções de refrigeração, ventilação, termômetro e termostato, com alcance mínimo de cinco metros, display integrado, Display na unidade evaporadora, com as funções de temperatura, ventilação e refrigeração, Garantia Mínima do Fabricante 12(doze) meses, contados da aquisição. (COTA RESERVADA, ME, EPP, MEI)	UND	5	ELGIN	R$ 5.780,50	R$ 28.902,50
7	Arquivo de aço com 03 gavetas: Arquivo de aço com 03 (três) gavetas para pasta suspensa chapa de aço de no mínimo n° 24 (0,60mm), nas laterais, no fundo e parte superior.	UND	30	PANDIN	R$ 1.090,90	R$ 32.727,00
8	Arquivo de Aço com 04 Gavetas: Arquivo de aço com 04 (quatro) gavetas para pasta suspensa chapa de aço de no mínimo n° 24 (0,60mm), nas laterais, no fundo e parte superior.	UND	30	PANDIN	R$ 1.209,00	R$ 36.270,00
9	Bebedouro elétrico adulto tipo pressão: Bebedouro Elétrico Adulto Tipo Pressão, tampo e gabinete em aço inoxidável, provido de torneiras de latão cromadas para copo e absorção direta com regulagem a jato, reservatório d’água em aço inoxidável, com serpentina externa em cobre, sistema interno de filtragem tipo sintetizado de dupla ação com carvão ativado, compressor silencioso de alto desempenho que utilize o gás R134a, tensão de 220volts, capacidade de refrigeração de no mínimo 3,5 litros/hora. Dimensões mínimas de 1000 mm de altura; 330 mm de largura; 300 mm de profundidade.	UND	20	KARINA	R$ 1.485,00	R$ 29.700,00

10	Bebedouro Elétrico, adulto para garrafão de 20 (vinte) litros, tipo coluna: Bebedouro elétrico, adulto para garrafão de 20 (vinte) litros, tipo coluna, capacidade mínima para armazenamento no reservatório de 3,50 litros/hora. Gabinete em aço inoxidável, duas torneiras sendo uma para água natural e outra para água refrigerada, tubulações em cobre externas ao reservatório. Compressor silencioso de alto desempenho que utilize o gás R134a, tensão de 220 volts, com dimensões mínimas de: 1.360 mm de altura, 300 mm de largura, 330 mm de profundidade.	UND	20	ESMALTEC	R$ 1.180,90	R$ 23.618,00
11	Bebedouro Elétrico Industrial Inox: Bebedouro Elétrico Adulto Industrial Inox 2 Torneiras cromadas Manuais, com capacidade de 50 litros no reservatório, Atende de 50 a 60, Aparador de água frontal em chapa de aço inox com dreno, Com revestimento externo em chapa de aço inox, Reservatório de água em P.P, alta resistência, fácil limpeza e material atóxico, Isolamento térmico injetado em poliuretano expandido, Serpentina interna em aço inox 304, Gás ecológico R 134 A, Tensão bivolt ou 220v, Baixo consumo de energia, , Regulagem da temperatura da água, Altura 1380 mm, Largura 328 mm, Comprimento 378 mm.	UND	20	KARINA	R$ 3.115,00	R$ 62.300,00
12	Bebedouro Elétrico Industrial Inox: Bebedouro Elétrico Adulto Industrial Inox 3 Torneiras cromadas Manuais , com capacidade de 100 litros no reservatório, Atende de 120 a 150 pessoas/hora, Aparador de água frontal em chapa de aço inox com dreno, Com revestimento externo em chapa de aço inox, Reservatório de água em P.P, alta resistência, fácil limpeza e material atóxico, Isolamento térmico injetado em poliuretano expandido, Serpentina interna em aço inox 304, Gás ecológico R 134 A, Tensão bivolt ou 220v, Baixo consumo de energia, Regulagem da temperatura da água, Regulagem da temperatura da água, Altura 1490 mm, Largura 402 mm, Comprimento 700 mm.	UND	10	KARINA	R$ 4.350,90	R$ 43.509,00
13	Cardeira de Plástico Sem Braço Branca: Cadeiras Empilhável, Assento: (Altura medindo do piso - 44 cm- Largura - 40 cm - Profundidade - 39 cm), Encosto: (Altura 1 medindo do piso- 89 cm- Altura 2 medindo do assento – 47 cm- Largura - 44 cm), Peso suportado 140 kg.	UND	500	INOVA	R$ 62,00	R$ 31.000,00
14	Cadeira Auxiliar: Cadeira fixa, espaldar baixo, assento e encosto estofados em espuma injetada, moldada anatomicamente, densidade entre 45 a 55 Kg/m³, com mínimo de 50 mm de espessura, revestimento em tecido 100% poliéster na cor azul, com encosto fixo. Estrutura 04 pés em aço industrial 7/8” com parede de no mínimo 1,50 mm, pintura eletrostática a pó na cor preto. Sapatas articuladas em polipropileno preto. Dimensões mínimas: Assento: 470mm x 420mm (l x p) Encosto: 365mm x 420mm (h x l).	UND	50	MARTIFLIX	R$ 339,00	R$ 16.950,00
15	Cadeira diretor: Cadeira giratória com apoio para braços fixo em poliuretano injetado na cor preto, espaldar médio, assento e encosto estofados em espuma injetada, moldada anatomicamente com densidade de 45 a 55 Kg/m³, com no mínimo 60 mm de espessura, revestimento em tecido 100% poliéster na cor azul. Base de aço com capa de proteção em polipropileno texturizado preto, regulagem de altura a gás, rodízios duplo giro em nylon encosto regulável. Dimensões mínimas: Assento490 mm x 485 mm (l x p), Encosto: 460 mm x 480 mm (h x l).	UND	50	BIST	R$ 488,90	R$ 24.445,00

16	Cadeira Secretaria: Cadeira giratória sem braços, espaldar baixo, assento e encosto estofados em espuma injetada, moldadas anatomicamente, densidade entre 45 a 55 Kg/m³, com mínimo de 50 mm de espessura, revestimento em tecido 100% poliéster na cor azul. Base de aço com capa de proteção em polipropileno texturizado preto, regulagem de altura a gás, encosto regulável. Dimensões mínimas: Assento: 470 x 420mm (lxp); Encosto: 365 x 420mm(hxl).	UND	50	BIST	R$ 435,00	R$ 21.750,00
17	Caixa Amplificada, Características Técnicas Mínimas: Potência pmpo de 500 w, potência rms de 75 w, alto falantes: woofer 12 e tweeter 2 ½, tweeter com chave liga/desliga, equalizador de 2 vias (graves e agudos), 3 canais independentes, entradas: canal 1 - alto ganho guitarra, baixo ganho guitarra, canal 2 - teclado estéreo e auxiliar estéreo, canal 3 - microfone (2 entradas), saídas: videokê – line out, porta. fusível: externo, alimentação: 127 220 v, dimensões aproximadas axlxp (mm): 670 x 545 x 260, peso aproximado: 18,5 kg.	UND	20	AMVOX	R$ 880,00	R$ 17.600,00
18	Estante de aço com 06 prateleiras Capacidade: 25 kg por prateleira	UND	50	W3	R$ 358,90	R$ 17.945,00
19	Fogão Industrial 2 Bocas Alta Pressão Sem Forno, Produzido Em Aço Carbono Especial, Cor: Cinza Ral, Grelhas E Queimadores Com Ferro Fundido, Pés Revestidos Com Sapatas Em Pvc Rígido, Tubo Coletor De Gás Cromado, Diâmetro Da Boca 30x30, Sistema Exclusivo De Regulagem De Ar/Gás Coletor De Resíduos Individuais Em Aço Galvanizado, Registros De Alta Resistência, Baixo Consumo De Gás, Alta Pressão: 2 Queimadores Simples 130mm,Peso:20 Kg.	UND	10	CRISTAL AÇO	R$ 957,90	R$ 9.579,00
20	Fogão Industrial 4 Bocas Alta Pressão Sem Forno, Produzido Em Aço Carbono Especial, Cor: Cinza Ral, Grelhas E Queimadores Com Ferro Fundido, Pés Revestidos Com Sapatas Em Pvc Rígido, Tubo Coletor De Gás Cromado, grelha e queimadores em ferro fundido, sendo a grelha 30 x 30 centímetros, Sistema Exclusivo De Regulagem De Ar/Gás Coletor De Resíduos Individuais Em Aço Galvanizado, Registros De Alta Resistência, Baixo Consumo De Gás, Alta Pressão: 4 Queimadores Simples, (largura X altura x profundidade): 74 cm x 80 cm x 82,5 cm.	UND	10	CRISTAL AÇO	R$ 1.437,90	R$ 14.379,00
21	Fogão 5/ bocas: fogão 5/bocas tampo inoxidável, aplicação doméstica, tipo convencional, com 5 bocas, acendimento automático e forno auto-limpante, cor branca.	UND	8	ATLAS	R$ 1.399,00	R$ 11.192,00
22	Fogão 4/ bocas: fogão 4/bocas tampo inoxidável, aplicação doméstica, tipo convencional, com 4 bocas, acendimento automático e forno auto-limpante, cor branca.	UND	8	ATLAS	R$ 788,90	R$ 6.311,20
23	Freezer vertical com 01 porta, capacidade bruta de 539 litros, porta com fechamento automático, prateleiras regulaveis, travamento na porta, dupla ação freezer/refrigerador, dreno com tampa, medida aproximdas: 675 mm de comprimento, 650 mm de largura, 1.854 mm de altura.	UND	10	PHILCO	R$ 6.100,90	R$ 61.009,00
24	Geladeira: Capacidade mínima 250 litros, Voltagem bivolt ou 220 v, Cor branco	UND	12	ESMALTEC	R$ 2.899,00	R$ 34.788,00
25	Liquidificador: Capacidade mín. 1,5 litros, com 03 velocidades, com porta fio e sistema de trava de segurança, voltagem 220 v.	UND	20	AGRATTO	R$ 153,00	R$ 3.060,00
26	Liquidificador Industrial: liquidificador industrial com copo, lamina, macal eixo em aço inox, capacidade mín. 10 litros, voltagem; 220v.	UND	10	SICMSAM	R$ 1.549,00	R$ 15.490,00
27	Mesa de Plástico Quadrada Empilhável Branca, Altura medido do piso 71,5 cm, Largura 70 cm, Profundidade 70 cm.	UND	50	INOVA	R$ 118,00	R$ 5.900,00
28	Ventilador de Coluna, com 3 níveis de velocidade, hélices com 6 pás de 30 cm de diâmetro, material metal e plástico, cor preto/branco, tensão bivolt ou 220v, Largura: 35,00cm, Altura:100,00, Profundidade: 35,00 cm, Peso: 2,20 kg, Garantia de 12 meses.	UND	50	BRITANIA	R$ 235,00	R$ 11.750,00

29	Mesa sem gavetas: Mesa de trabalho sem gavetas	UND	30	NOTAVEL	R$ 394,00	R$ 11.820,00
30	Mesa para escritorio 02 gavetas em MDP. Tam. 140x60cm	UND	20	NOTAVEL	R$ 418,00	R$ 8.360,00
31	Mesa para escritório 02 gavetas em MDP. Tam.120x60cm	UND	20	NOTAVEL	R$ 418,00	R$ 8.360,00
32	Colchonetes em espuma de poliuretano, capa de napa impermeável, antiácaro e antialérgico para creches e escolas tempo integral. Dim. 1,20 X 60 X 4	UND	200	NORDESTE	R$ 217,00	R$ 43.400,00
33	Garrafa Térmica p/ café de 1 litro	UND	50	TERMOLAR	R$ 33,00	R$ 1.650,00
34	Lavadora de roupas 10kg automatica branco 220w	UND	15	CONSUL	R$ 2.158,90	R$ 32.383,50
35	Lavadora de roupas 15kg, automática, branca 220w	UND	15	CONSUL	R$ 2.497,20	R$ 37.458,00
36	TELEVISOR 42 " LED 4K: voltagem 110/220	UND	20	PHILCO	R$ 2.267,90	R$ 45.358,00
37	FORNO ELETRICO: grelha deslizante com regulagem de altura, capacidade 50 litros, alimentação eletrica 220 volts, composição metal, tampa em vidro, potência 1500W, dimensões aproximadamente (A, L, P) 30,3x55,41cm, certificado por orgãos autorizados, igual ou superior imagem de referência.	UND	20	BEST	R$ 717,00	R$ 14.340,00
VALOR TOTAL						**R$ 1.057.773,70**

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

1. ÓRGÃO GERENCIADOR
    1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS-MA
2. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
    1. A adesão na modalidade carona, será permitida nos moldes da lei 14.133/2021.

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

1. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
    1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
        1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
        2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
    2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
    3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
    4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
        1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
        2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
            1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
            2. Mantiverem sua proposta original.
        3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
    5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
    6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do

adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

2. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
    1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
        1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
        2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
        3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
            1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
            2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.
3. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
    1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
        1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
        2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
        3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
        4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
    2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
        1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
        2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
        3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
        4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
        5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no

item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

4. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
    1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
    2. O remanejamento somente poderá ser feito:
        1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
        2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
    3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
    4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
    5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
    6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
    7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.
5. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
    1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
        1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
        2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
        3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
        4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
            1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
    2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
    4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
        1. Por razão de interesse público;
        2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
        3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.
6. DAS PENALIDADES
    1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
        1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
    2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
    3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.
7. CONDIÇÕES GERAIS
    1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.
Fortaleza dos Nogueiras/MA, 15 de maio de 2025.

_____

RITA COELHO DA FONSECA DA SILVA
Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças
Decreto nº 005/2025
Órgão Gerenciador

_____

AUDIOLAR MOVEIS E ELETROS LTDA
CNPJ nº 11.828.573/0014-49

Empresa Contratada
Rhanna Da Silva Carvalho
CPF nº 047.417.423-93
Representante Legal da Empresa
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF: _____/_____/_____-_____
Nome: _____
CPF: _____/_____/_____-_____

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 3c48868a9064abd84e8c357677fedb1b

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 070/2025, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 00.054/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 070/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS - MA, com sede na Avenida José Sarney, nº 359, Bairro Centro, CEP: 65.805-000, Fortaleza dos Nogueiras/MA - CNPJ: 06.080.394/0001-11, neste ato representada pela Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, a Srª **RITA COELHO DA FONSECA DA SILVA**, brasileira, casada, portadora do RG nº. 757130976 SSP-MA, e CPF/MF Nº. 734.397.973-68, residente e domiciliada na Avenida José Sarney, nº 353, Bairro Centro, CEP: 65.805-000, Fortaleza dos Nogueiras/MA, considerando o julgamento da licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, para o REGISTRO DE PREÇOS nº 024/2025, Processo Administrativo n.º 00.054/2025, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 080/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de empresa para o fornecimento de móveis e eletrodomésticos, para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Fortaleza dos Nogueiras - MA e suas unidades administrativas, conforme especificação no Termo de Referência do edital de Licitação nº 024/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

1. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
    1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA	TUPANCY COMÉRCIO E SERVIÇOS EM MOBILIÁRIO LTDA
CNPJ	48.708.835/0001-27
ENDEREÇO	Rua Emilio Milton Schaly, nº 4389 - Balneario Alfa, Arroio Do Sal-RS, CEP: 95.585-000
REPRESENTANTE	Sergio Lourenço De Fraga
RG	3024244844 SSP-RS
CPF	278.602.800-00
E-MAIL	fraga@formolomateriais.com.br

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	MARCA	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Poltrona de auditório com prancheta, material aço e espuma D30, peso máximo suportado 160 kg, LxPxA 58cm x 70cm x 1mt	UND	40	RHODES/ECO AUDITÓRIO	R$ 1.295,00	R$ 51.800,00
VALOR TOTAL						**R$ 51.800,00**

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

1. ÓRGÃO GERENCIADOR
    1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS-MA
2. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
    1. A adesão na modalidade carona, será permitida nos moldes da lei 14.133/2021.

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

1. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
    1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
        1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
        2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
    2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
    3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
    4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições

para formalização da ata de registro de preços:

1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
    1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
    2. Mantiverem sua proposta original.
3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

2. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
    1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
        1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
        2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
        3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
            1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
            2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.
3. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
    1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
        1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
        2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
        3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
        4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às

entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
    2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
    4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
    5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
    6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

4. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
    1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
    2. O remanejamento somente poderá ser feito:
        1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
        2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
    3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
    4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
    5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
    6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
    7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

5. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
    1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
        1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
        2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
        3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
        4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
            1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
    2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
    4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
        1. Por razão de interesse público;
        2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
        3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do

Decreto nº 11.462, de 2023.

6. DAS PENALIDADES
    1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
        1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
    2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
    3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.
7. CONDIÇÕES GERAIS
    1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.
Fortaleza dos Nogueiras/MA, 15 de maio de 2025.

RITA COELHO DA FONSECA DA SILVA
Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças
Decreto nº 005/2025
Órgão Gerenciador

TUPANCY COMÉRCIO E SERVIÇOS EM MOBILIÁRIO LTDA
CNPJ nº 48.708.835/0001-27
Empresa Contratada
Sergio Lourenço De Fraga
CPF nº 278.602.800-00
Representante Legal da Empresa
TESTEMUNHAS:
Nome:_____
CPF: _____/_____/_____-_____
Nome: _____
CPF: _____/_____/_____-_____

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: d2224ec15d16a238bfa8a3ea5400cf06

PREFEITURA MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025 - AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025
AVISO DE LICITAÇÃO
?
O Município de Gonçalves Dias/MA, torna público que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 04/2025, Tipo Menor Preço, Processo Administrativo nº 30/2025, que tem como objeto a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria de comunicação e publicidade, incluindo assessoria de imprensa, gerenciamento e monitoramento de mídias sociais institucionais, produção de artes gráficas, edição de vídeos, produção e publicação de material audiovisual, planejamento estratégico de comunicação interna e externa e registro fotográfico e videográfico de eventos e atividades de interesse da Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias – MA, conforme condições e especificações apresentadas no Anexo I – Termo de Referência do Edital e seus anexos. Data de abertura da sessão: dia 30/05/2025, às 14h00. O Edital poderá ser consultado pelo sistema Sinc-Contrata/TCEMA, ou no sítio da Prefeitura de Gonçalves Dias /MA, através do endereço eletrônico: https://transparencia.goncalvesdias.ma.gov.br/acessoInformacao/licitacao/tce; ou pelo portal de compras através do endereço: https://licitagoncalvesdiasma.com.br/. Mais informações podem ser solicitadas através do e-mail: cplgoncalvesdias2025@gmail.com. Gonçalves Dias (MA), 15 de maio de 2025.
??

Valdenira Fernandes Dias Oliveira
Secretário de Administração
Nº 001/2025

Publicado por: ANDERSON RODRIGUES DA SILVA VILANOVA
Código identificador: 34c12158f6e7aa03ce9c180cfee781cd

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER

EXTRATO DO CONTRATO Nº 69/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 69/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025. **CONTRATANTE:** A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER- MA, CNPJ nº 06.138.150/0001-42; por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento. **CONTRATADO:** Roniery Oliveira De Jesus, inscrito no CPF sob o nº 030.XXX.XXX-12 . **VALOR DO CONTRATO:** R$ 34.470,00 (trinta e quatro mil, quatrocentos e setenta reais). **OBJETO:** É a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de hospedagem para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Governador Archer/MA**. VIGÊNCIA:** A vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato. **DATA DA ASSINATURA:** 15 de maio de 2025.

Publicado por: ELIAS DE MOURA SILVA
Código identificador: 9b0c91574d99f4ade79db7001bf4cd04

EXTRATO DO CONTRATO Nº 70/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 70/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025. **CONTRATANTE:** A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER- MA, CNPJ nº 06.138.150/0001-42; por intermédio da Secretaria Municipal de Educação de Governador Archer - MA/FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica, inscrita no CNPJ sob o nº 30.970.146/0001-20. **CONTRATADO:** Roniery Oliveira De Jesus, inscrito no CPF sob o nº 030.XXX.XXX -12. **VALOR DO CONTRATO:** R$ 22.980,00 (vinte e dois mil novecentos e oitenta reais). **OBJETO:** É a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de hospedagem para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Governador Archer/MA. **VIGÊNCIA:** A vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato. **DATA DA ASSINATURA:** 15 de maio de 2025.

Publicado por: ELIAS DE MOURA SILVA
Código identificador: fbc66c2ea5c5ac621214143710949756

EXTRATO DO CONTRATO Nº 71/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 71/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025. **CONTRATANTE:** A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER- MA, CNPJ nº 06.138.150/0001-42; por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento de Governador Archer- MA/FMS- Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ nº 11.415.540/0001-52. **CONTRATADO:** Roniery Oliveira De Jesus, inscrito no CPF sob o nº 030.XXX.XXX -12. **VALOR DO CONTRATO:** R$ 22.980,00 (vinte e dois mil novecentos e oitenta reais). **OBJETO:** É a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de hospedagem para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Governador Archer/MA. **VIGÊNCIA:** A vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato. **DATA DA ASSINATURA:** 15 de maio de 2025.

Publicado por: ELIAS DE MOURA SILVA
Código identificador: 1ddb47d7d6ab828f4aa7d1c9e73e4174

EXTRATO DO CONTRATO Nº 72/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 72/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025. **CONTRATANTE:** A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER- MA, CNPJ nº 06.138.150/0001-42; por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social de Governador Archer- MA/FMAS- Fundo Municipal de Assistência Social, inscrito no CNPJ sob o nº 15.174.547/0001-80. **CONTRATADO:** Roniery Oliveira De Jesus, inscrito no CPF sob o nº 030.XXX.XXX-12. **VALOR DO CONTRATO:** R$ 22.980,00 (vinte e dois mil novecentos e oitenta reais). **OBJETO:** É a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de hospedagem para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Governador Archer/MA. **VIGÊNCIA:** A vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato. **DATA DA ASSINATURA:** 15 de maio de 2025.

Publicado por: ELIAS DE MOURA SILVA
Código identificador: 15b030657fd805c23593aafedb6d7cb5

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 46/2022.

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 46/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 38/2022
DISPENSA Nº 09/2022

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Governador Archer – MA, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social.
CONTRATADO: Sr. Antônio Celso Oliveira Carneiro, CPF nº 331.XXX.XXX-15.
OBJETO: Aditar a Cláusula Terceira do Contrato nº 46/2022, firmado em 05/05/2022, prorrogando a sua vigência por mais **12 (doze) meses**, com **início em 08/05/2025** e **término em 08/05/2026**.
VALOR MENSAL: R$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais).
VALOR TOTAL DO ADITIVO: R$ 18.000,00 (dezoito mil reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Conforme especificado no termo aditivo.
DATA DE ASSINATURA: 08 de maio de 2025.
SIGNATÁRIOS: Pela Contratante, **Mônica Cristina de Carvalho Leal**, Secretária Municipal de Assistência Social; pelo Contratado, **Antônio Celso Oliveira Carneiro**, proprietário do imóvel.

Publicado por: ELIAS DE MOURA SILVA
Código identificador: c369289235087828b38dd5a741235b50

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 48/2022.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2022.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Governador Archer – MA, inscrita no CNPJ sob o nº 06.138.150/0001-42.**CONTRATADA:** Castro Engenharia, Assessoria e Consultoria, inscrita no CNPJ sob o nº 38.543.051/0001-32.**OBJETO:** Prorrogação da vigência do Contrato nº 48/2022 pelo prazo de 12 (doze) meses, com início em 10 de maio de 2025 e término em 10 de maio de 2026, bem como **reajuste contratual de 14%** sobre o valor original.**VALORES:**Valor mensal reajustado: R$ 14.820,09 (quatorze mil, oitocentos e vinte reais e nove centavos);Valor total da prorrogação (12 meses): R$ 177.841,03 (cento e setenta e sete mil, oitocentos e quarenta e um reais e três centavos).**Reajuste aplicado: 14%** sobre o valor originalmente contratado. **DATA DA ASSINATURA:** 09 de maio de 2025.**VIGÊNCIA DO ADITIVO:** De 10 de maio de 2025 a 10 de maio de 2026.

Publicado por: ELIAS DE MOURA SILVA
Código identificador: a6424de5bb5ac0f02337a9f7eb7fdf4a

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS

AVISO DE LICITAÇÃO PE016/2025-SRP

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025-SRP

O MUNICÍPIO DE GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS - MA, POR SUA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS, LOCALIZADA NA RUA 12 DE OUTUBRO, 635 - CENTRO, GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS – MA, TORNA PÚBLICO, PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS QUE NO DIA **28 DE MAIO DE 2025, ÀS 08H00MIN**, REALIZARÁ LICITAÇÃO NA MODALIDADE **PREGÃO ELETRÔNICO, DO TIPO MENOR PREÇO,** TENDO POR OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ESPORTIVO, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS – MA,** NOS TERMOS DA Lei 14.133/21 E SUAS ALTERAÇÕES. EDITAL E SEUS ANEXO S ESTÃO À DISPOSIÇÃO DOS INTERESSADOS NO ENDEREÇO SUPRA DE 2ª A 6ª FEIRA NO HORÁRIO DE 07:30 ÀS 13:30 HORAS, NO PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS – PNCP SITE www.portaldecomprasgeb.com.br, E ATRAVÉS DO E-MAIL: licitacaogeb@gmail.com.

Governador Eugênio Barros - MA, 15 de maio de 2025.

Márcio Irla de Sousa Cortez
Agente de Contratação

Publicado por: MÁRCIO IRLA DE SOUSA CORTEZ
Código identificador: d0678452da7c494f9529818c6e6e1467

AVISO DE LICITAÇÃO PE017/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025-SRP

O MUNICÍPIO DE GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS - MA, POR SUA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS, LOCALIZADA NA RUA 12 DE OUTUBRO, 635 - CENTRO, GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS – MA, TORNA PÚBLICO, PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS QUE NO DIA **28 DE MAIO DE 2025, ÀS 14H00MIN**, REALIZARÁ LICITAÇÃO NA MODALIDADE **PREGÃO ELETRÔNICO, DO TIPO MENOR PREÇO,** TENDO POR OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS E DECORAÇÃO PARA EVENTOS NO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS – MA,** NOS TERMOS DA Lei 14.133/21 E SUAS ALTERAÇÕES. EDITAL E SEUS ANEXO S ESTÃO À DISPOSIÇÃO DOS INTERESSADOS NO ENDEREÇO SUPRA DE 2ª A 6ª FEIRA NO HORÁRIO DE 07:30 ÀS 13:30 HORAS, NO PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS – PNCP SITE www.portaldecomprasgeb.com.br, E ATRAVÉS DO E-MAIL: licitacaogeb@gmail.com.

Governador Eugênio Barros - MA, 15 de maio de 2025.

Márcio Irla de Sousa Cortez
Agente de Contratação

Publicado por: MÁRCIO IRLA DE SOUSA CORTEZ
Código identificador: a8700c6b00b4670a56fa643b378fd53c

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

EDITAL DE CHAMAMENTO 01/2025, 15 DE MAIO DE 2025

EDITAL PARA FOMENTO À EXECUÇÃO DE AÇÕES CULTURAIS (APOIO DIRETO A PROJETOS)
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2025
SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)
Olá, agentes culturais do Município de Grajaú-MA.
Estamos muito felizes com o seu interesse em participar deste chamamento público. Este Edital é realizado com recursos do Governo Federal repassados pelo Ministério da Cultura, por meio da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB). Aqui você vai encontrar as regras do edital e como fazer para se inscrever. Boa leitura. Desejamos sucesso!

1. POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA
A Lei nº 14.399/2022 institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), baseada na parceria da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com a sociedade civil no setor da cultura, bem como no respeito à diversidade, à democratização e à universalização do acesso à cultura no Brasil.
A PNAB objetiva também estruturar o sistema federativo de financiamento à cultura mediante repasses da União aos Estados, Distrito Federal e Municípios de forma continuada.
As condições para a execução da PNAB foram criadas por meio do engajamento da sociedade e o presente edital destina-se a apoiar projetos apresentados pelos agentes culturais do Município de Grajaú-MA.
O presente edital é regido pelo disposto na seguinte legislação e referenciais:
A) Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022 (PNAB)
B) Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório do fomento à cultura)
C) Decreto nº 11.740, de 18 de outubro de 2023 (Decreto PNAB)
D) Decreto nº 11.453, de 23 de março de 2023 (Decreto de Fomento)
E) Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade)
F) Lei Municipal de adequação orçamentária nº .../2024 de ... de ... 2025.
G) Minuta padronizada pelo Ministério da Cultura de uso obrigatório pelos entes federativos, disponíveis em: https://www.gov.br/cultura/pt-br/assuntos/pnab/modelos-de-editais/modelos-de-editais

2. INFORMAÇÕES GERAIS
2.1 Objeto do edital
O objeto deste Edital é a seleção de projetos culturais para receberem apoio financeiro nas categorias descritas no Anexo I, com o objetivo de incentivar as diversas formas de manifestações culturais do Município de Grajaú-MA
2.2 Quantidade de projetos selecionados
Serão selecionados 37 (trinta e sete) projetos.
Contudo, caso haja orçamento e interesse público, o edital poderá ser suplementado, ou seja, caso haja saldo de recursos da PNAB oriundo de outros editais ou rendimentos, as vagas podem ser ampliadas.
2.3 Valor Total do Edital
Cada projeto receberá o valor descrito no Anexo I.
O valor total deste edital é de **R$ 190.000,00 (cento e noventa mil reais)**
As despesas correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária: **13.392.0012.4043 - Implementação da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, 3.3.90.36.00 - Outro Serviços de Terceiros – Pessoa Física e *3.3.50.41*.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica**, sobre o- valor total repassado pelo município de Grajaú -MA, ao agente cultural, não incidirá Imposto de Renda, Imposto Sobre Serviços – ISS, e eventuais impostos próprios da contratação de serviços.
2.4 Prazo de inscrição
De 08:00 horas do dia 19/05/2025 até às 17:00 horas do dia 24/05/2025
As inscrições serão realizadas conforme orientações descritas no item 4 deste edital.
2.5 Quem pode participar
Pode se inscrever no Edital qualquer agente cultural que atua ou reside no município de Grajaú -MA nos últimos 02 (dois) anos consecutivos comprovadamente.
Agente Cultural é toda pessoa ou grupo de pessoas responsável por criar, produzir e promover manifestações culturais, como artistas, músicos, escritores, cineastas, dançarinos, artesãos, curadores, produtores culturais, gestores de espaços culturais, entre outros.
O agente cultural pode ser:

I - Pessoa física ou Microempreendedor Individual (MEI)
II - Pessoa jurídica com fins lucrativos (Ex.: empresa de pequeno porte, empresa de grande porte, etc)
III - Pessoa jurídica sem fins lucrativos (Ex.: Associação, Fundação, cooperativa, etc)
IV - Coletivo/Grupo sem CNPJ representado por pessoa física.
Na hipótese de agentes culturais que atuem como grupo ou coletivo cultural sem constituição jurídica (ou seja, sem CNPJ), será indicada pessoa física como responsável legal para o ato da assinatura do Termo de Execução Cultural e a representação será formalizada em declaração assinada pelos demais integrantes do grupo ou coletivo, podendo ser utilizado o modelo constante no Anexo VI.

2.6 Quem NÃO pode participar

Não pode se inscrever neste Edital, agentes culturais que:
I - Tenham participado diretamente da etapa de análise de propostas ou da etapa de julgamento de recursos;
II - Sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público do órgão responsável pelo edital, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos;
III - sejam Chefes do Poder Executivo (Governadores, Prefeitos), Secretários de Estado ou de Município, membros do Poder Legislativo (Deputados, Senadores, Vereadores), do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), do Ministério Público (Promotor, Procurador); do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros).
Atenção! O agente cultural que integrar o Conselho de Cultura somente ficará impossibilitado de concorrer neste Edital quando se enquadrar nas vedações previstas no item 2.6.
Atenção! Quando se tratar de agentes culturais que constituem pessoas jurídicas, estarão impedidas de apresentar projetos aquelas cujos sócios, diretores e/ou administradores se enquadrarem nas situações descritas neste item.
Atenção! A participação de agentes culturais nas consultas públicas não caracteriza participação direta na etapa de elaboração do edital. Ou seja, a mera participação do agente cultural nas audiências e consultas públicas não inviabiliza a sua participação neste edital.

2.7 Quantos projetos cada agente cultural pode apresentar neste edital

Cada agente cultural poderá concorrer neste edital com, no máximo 02 (dois) Projetos e poderá ser contemplado com no máximo 01 (um) projeto.

3. ETAPAS

Este edital é composto pelas seguintes etapas:

- **Inscrições –** etapa de apresentação dos projetos pelos agentes culturais
- **Seleção –** etapa em que uma comissão analisa e seleciona os projetos
- **Habilitação –** etapa em que os agentes culturais selecionados na etapa anterior serão convocados para apresentar documentos de habilitação
- **Assinatura do Termo de Execução Cultural** – etapa em que os agentes culturais habilitados serão convocados para assinar o Termo de Execução Cultural

4. INSCRIÇÕES

O agente cultural deve encaminhar seu projeto por meio presencial no período de **19 de maio de 2025 a 24 de maio de 2025**, na sede da Secretaria Municipal de Cultura, situada na Rua 7 de setembro nº 62, 1º Andar – Prédio da Academia Grajauense de Letras e Artes – centro – no horário das 08:00 às 11:00 e das 14:00 Às 17:00 de segunda a sexta feira, por meio do formulário de inscrição impresso. Não serão aceitas inscrições enviadas por outros formatos, nem fora do prazo. a seguinte documentação obrigatória:
a) Formulário de inscrição (Anexo II) que constitui o Plano de Trabalho (projeto);
b) Documentos específicos relacionados na categoria de apoio em que o projeto será inscrito conforme Anexo I, quando houver;
c) Autodeclaração étnico-racial ou de pessoa com deficiência, se for concorrer às cotas;
d) Declaração de representação, se for concorrer como um coletivo sem CNPJ; e
e) Outros documentos que o agente cultural julgar necessário para auxiliar na avaliação do mérito cultural do projeto.
Atenção! O agente cultural é responsável pelo envio dos documentos e pela qualidade visual, conteúdo dos arquivos e informações de seu projeto.
Atenção! A inscrição implica no conhecimento e concordância dos termos e condições previstos neste Edital, na Lei 14.399/2022 (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - PNAB), na Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório de fomento à cultura), no Decreto 11.740/2023 (Decreto PNAB) e no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de fomento).
Atenção! Cada proponente só poderá apresentar uma única proposta para este edital.
Atenção! O mesmo fazedor de cultura não poderá constar em equipes de mais de um projeto apresentado.

5. COTAS

5.1 Categoria de cotas

Ficam garantidas cotas em todas as categorias do edital para:

a. pessoas negras (pretas e pardas);
b. pessoas indígenas;
c. pessoas com deficiência.

A quantidade de cotas destinadas a cada categoria do edital está descrita no Anexo I.
Para concorrer às cotas, os agentes culturais deverão preencher uma autodeclaração.
A autodeclaração pode ser apresentada por escrito, em áudio, em vídeos ou em outros formatos acessíveis.

5.2 Concorrência concomitante

Os agentes culturais que optarem por concorrer às cotas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, ou seja concorrerão ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo seleção.
Os agentes culturais optantes por concorrer às cotas que atingirem nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, serão selecionados nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

5.3 Desistência do optante pela cota

Em caso de desistência de optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.

5.4 Remanejamento das cotas

No caso de não existirem propostas aptas em número suficiente para o cumprimento de uma das categorias de cotas, o número de vagas restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.

Caso não haja agentes culturais inscritos em outra categoria de cotas, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.

5.5 Aplicação das cotas para pessoas jurídicas e coletivos

As pessoas jurídicas e coletivos sem CNPJ podem concorrer às cotas, desde que preencham algum dos requisitos abaixo:

I - pessoas jurídicas em que mais da metade dos sócios são pessoas negras, indígenas ou com deficiência,

II - pessoas jurídicas ou grupos e coletivos sem CNPJ que possuam pessoas negras, indígenas ou com deficiência em posições de liderança no projeto cultural;

As pessoas físicas que compõem a pessoa jurídica ou o coletivo sem CNPJ devem preencher uma autodeclaração, conforme modelos do Anexo VII e Anexo VIII.

6. COMO ELABORAR O PROJETO (PLANO DE TRABALHO)

6.1 Preenchimento do modelo

O agente cultural deve preencher o Anexo II - Formulário de Inscrição/Plano de Trabalho, documento que contém a ficha de inscrição, a descrição do projeto e a planilha orçamentária.

O agente cultural será o único responsável pela veracidade do projeto e documentos encaminhados, isentando o Município de Grajaú-MA, de qualquer responsabilidade civil ou penal.

6.2 Previsão de execução do projeto

Os projetos apresentados deverão ser executados até 180 dias a conta da data do recebimento do recurso.

Custos do projeto

O agente cultural deve preencher a planilha orçamentária constante no Anexo II indicando os custos do projeto, por categoria, acompanhado dos valores condizentes com as práticas de mercado. O agente cultural pode informar qual a referência de preço utilizada, de acordo com as características e realidades do projeto.

Atenção! O projeto poderá apresentar valores divergentes das práticas de mercado convencionais na hipótese de haver significativa excepcionalidade no contexto de sua implementação, consideradas variáveis territoriais e geográficas e situações específicas, como a de povos indígenas, ribeirinhos, atingidos por barragens e comunidades quilombolas e tradicionais.

Atenção! O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.

Atenção! O apoio concedido por meio deste Edital poderá ser acumulado com recursos captados por meio de leis de incentivo fiscal, patrocínio direto privado, e outros programas e/ou apoios federais, estaduais e municipais, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de um mesmo item de despesa.

Atenção! Em caso de cobrança de ingresso ou venda de produtos, os recursos provenientes deverão ser revertidos ao próprio projeto, devendo ser apresentada na planilha orçamentária a previsão de arrecadação, juntamente com a relação de quais itens serão custeados com esse recurso.

6.3 Recursos de acessibilidade

Os projetos devem contar com medidas de acessibilidade física, atitudinal e comunicacional compatíveis com as suas características, nos termos do disposto na Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência).

São medidas de acessibilidade:

I - No aspecto arquitetônico, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação;

II - No aspecto comunicacional, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pelo projeto, pela iniciativa ou pelo espaço; e

III - no aspecto atitudinal, a contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes dos espaços culturais e nas temáticas das exposições, dos espetáculos e das ofertas culturais em geral.

Especificamente para pessoas com deficiência, mecanismos de protagonismo e participação poderão ser concretizados também por meio das seguintes iniciativas, entre outras:

I - Adaptação de espaços culturais com residências inclusivas;

II - Utilização de tecnologias assistivas, ajudas técnicas e produtos com desenho universal;

III - medidas de prevenção e erradicação de barreiras atitudinais;

IV - Contratação de serviços de assistência por acompanhante; ou

V - Oferta de ações de formação e capacitação acessíveis a pessoas com deficiência.

7. ETAPA DE SELEÇÃO

7.1 Quem analisa os projetos

Uma comissão de seleção composta por 03 membros indicados pela Secretaria Municipal de Cultura, sendo eles 01 Membro do Conselho Municipal de Cultura, 01 Parecerista e 01 assessor jurídico do município.

7.2 Quem não pode analisar os projetos

Os membros da comissão de seleção e respectivos suplentes ficam impedidos de participar da apreciação dos projetos quando:

I - Tiverem interesse direto na matéria;

II - Tenham participado como colaborador na elaboração do projeto;

III - no caso de inscrição de pessoa jurídica, ou grupo/coletivo: tenham composto o quadro societário da pessoa jurídica ou tenham sido membros do grupo/coletivo nos últimos dois anos, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau; e

IV - Sejam parte em ação judicial ou administrativa em face do agente cultural ou do respectivo cônjuge ou companheiro.

Caso o membro da comissão se enquadre nas situações de impedimento, deve comunicar à comissão, e deixar de atuar, imediatamente, caso contrário todos os atos praticados podem ser considerados nulos.

Atenção! Os parentes de que trata o item III são: pai, mãe, filho/filha, avô, avó, neto/neta, bisavô/bisavó, bisneto/bisneta, irmão/irmã, tio/tia,

sobrinho/sobrinha, sogro/sogra, genro/nora, enteado/enteada, cunhado/cunhada.

7.3 Análise do mérito cultural

Os membros da comissão de seleção farão a análise de mérito cultural dos projetos.

Entende-se por “Análise de mérito cultural" a identificação, tanto individual quanto sobre seu contexto social, de aspectos relevantes dos projetos culturais, concorrentes em uma mesma categoria de apoio, realizada por meio da atribuição fundamentada de notas aos critérios descritos no Anexo III deste edital.

Por análise comparativa compreende-se a análise dos itens individuais de cada projeto, e de seus impactos e relevância em relação a outros projetos inscritos na mesma categoria. A pontuação de cada projeto e? atribui?da em função desta comparação.

7.4 Análise da planilha orçamentária

Os membros da comissão de seleção vão avaliar se os valores informados pelo agente cultural são compatíveis com os preços praticados no mercado.

Os membros da comissão de seleção podem realizar a análise comparando os valores apresentados pelo agente cultural com tabelas referenciais de valores, ou com outros métodos de verificação.

7.5 Valores incompatíveis com o mercado

Os itens da planilha orçamentária poderão ser glosados, ou seja, vetados, total ou parcialmente, pela Comissão de Seleção, se, após análise, não forem considerados com preços compatíveis aos praticados no mercado ou forem considerados incoerentes e em desconformidade com o projeto apresentado.

Caso o agente cultural discorde dos valores glosados (vetados) poderá apresentar recurso da etapa de seleção, conforme dispõe o 7.6.

7.6 Recurso da etapa de seleção

O resultado provisório da etapa de seleção será divulgado no diário oficial do município de Grajaú-MA e no site oficial da prefeitura no endereço eletrônico: https://www.grajau.ma.gov.br/, no Instagram da Secretaria Municipal de Cultura: https://www.instagram.com/culturagrajau?igsh=MXhxcWE5OXJqZWJnMA== e no mural da Secretaria Municipal de Cultura.

Contra a decisão da fase de seleção, caberá recurso destinado ao assessor jurídico membro da comissão, que deve ser apresentado por meio de formulário de recurso impresso no prazo de 03 dias úteis, conforme inciso III do art. 9º da Lei nº 14.903/2024 a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação.

Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.

Após o julgamento dos recursos, o resultado final da etapa de seleção será divulgado no diário oficial do município de Grajaú-MA e no site oficial da prefeitura no endereço eletrônico: https://www.grajau.ma.gov.br/, no Instagram da Secretaria Municipal de Cultura: https://www.instagram.com/culturagrajau?igsh=MXhxcWE5OXJqZWJnMA== e no mural da Secretaria Municipal de Cultura.

8. REMANEJAMENTO DE VAGAS

Caso alguma categoria não tenha todas as vagas preenchidas, os recursos que seriam inicialmente desta categoria poderão ser remanejados para outra categoria.

8.1 Os Recursos Não Utilizados Em Uma Categoria Serão Destinados Aos Projetos Com Maior Pontuação Geral, Ou Maior Pontuação No Item “B e G” do Critério de Avaliação.

Caso não sejam preenchidas todas as vagas deste edital, os recursos remanescentes poderão ser utilizados em outro edital da PNAB.

9. ETAPA DE HABILITAC?A?O

De Acordo Com O Art. 10, § 1º Da Lei Nº 14.903/2024, Somente Os Agentes Culturais Já Selecionados Terão A Obrigatoriedade De Apresentar Os Documentos na Fase de Habilitação.

9.1 Documentos necessários

O agente cultural responsável pelo projeto selecionado devera? encaminhar no prazo de 05 dias após a publicação do resultado final de seleção, por meio impresso os seguintes documentos:

- Se o agente cultural for **pessoa física**:

I – Documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);

II - Certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União; https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/certidaointernet/pf/emitir

III - Certidões negativas de débitos relativas aos créditos tributários estaduais e municipais, expedidas pela Secretaria de Fazenda do Estado e Município. ; https://grajau.famlex.com.br/fam-lex/servlet/hwpcgeracertidaonegativa

https://sistemas1.sefaz.ma.gov.br/portalsefaz/jsp/menu/view.jsf?codigo=16

IV - Certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho; https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces

V - Comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo agente cultural.

Atenção! A comprovação de residência poderá ser dispensada nas hipóteses de agentes culturais:

I - Pertencentes a comunidade indígena, quilombola, cigana ou circense;

II - Pertencentes a população nômade ou itinerante; ou

III - que se encontrem em situação de rua.

- Se o agente cultural for **pessoa jurídica**:

I – Cartão de inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica - CNPJ, emitida no site da Secretaria da Receita Federal do Brasil; https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp

II - Atos constitutivos, qual seja o contrato social, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos, ou estatuto, nos casos de organizações da sociedade civil;

III – Documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);

IV - Certidão negativa de falência e recuperação judicial, expedida pelo Tribunal de Justiça estadual, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos; https://jurisconsult.tjma.jus.br/#/certidao-generate-bankruptcy-concordat-judicial-certificate-form

V - Certidão negativa de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e a? Dívida Ativa da União; https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/certidaointernet/pj/emitir

VI - Certidões negativas de débitos estaduais e municipais, expedidas pelas Secretarias de Fazenda Estadual e Municipal. https://grajau.famlex.com.br/fam-lex/servlet/hwpcgeracertidaonegativa
https://sistemas1.sefaz.ma.gov.br/portalsefaz/jsp/menu/view.jsf?codigo=16
VII - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF/FGTS; https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf
VIII - Certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho; https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces

- Se o agente cultural for **grupo ou coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ):**

I – Documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
II - Certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União em nome do representante do grupo; https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/certidaointernet/pf/emitir
II - certidões negativas de débitos relativas aos créditos tributários estaduais e municipais, expedidas Secretarias de Fazenda Estadual e Municipal, em nome do representante do grupo; https://grajau.famlex.com.br/fam-lex/servlet/hwpcgeracertidaonegativa
https://sistemas1.sefaz.ma.gov.br/portalsefaz/jsp/menu/view.jsf?codigo=16
IV - Certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho em nome do representante do grupo; https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces
V - Comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo agente cultural, em nome do representante do grupo.
As certidões positivas com efeito de negativas servirão como certidões negativas, desde que não haja referência expressa de impossibilidade de celebrar instrumentos jurídicos com a administração pública.
Atenção! Caso o agente cultural esteja em débito com o ente público responsável pela seleção e com a União não será possível o recebimento dos recursos de que trata este Edital.
Na hipótese de inabilitação de alguns contemplados, serão convocados outros agentes culturais para apresentarem os documentos de habilitação, obedecendo a ordem de classificação dos projetos.

9.2 Recurso da etapa de habilitação

Contra a decisão da fase de habilitação, caberá recurso destinado ao assessor jurídico membro da comissão, que deve ser apresentado por meio de formulário de recurso impresso no prazo de 03 dias úteis, a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior a? publicação.
Os recursos apresentados após o prazo não sera?o avaliados.
Após o julgamento dos recursos, o resultado final da etapa de habilitação será divulgado no diário oficial do município de Grajaú-MA e no site oficial da prefeitura no endereço eletrônico: https://www.grajau.ma.gov.br/, no Instagram da Secretaria Municipal de Cultura: https://www.instagram.com/culturagrajau?igsh=MXhxcWE5OXJqZWJnMA== e no mural da Secretaria Municipal de Cultura.
Após essa etapa, não caberá mais recurso.

10. ASSINATURA DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL E RECEBIMENTO DOS RECURSOS FINANCEIROS

10.1 Termo de Execução Cultural

Finalizada a fase de habilitação, o agente cultural contemplado será convocado a assinar o Termo de Execução Cultural, conforme Anexo IV deste Edital, de forma presencial.
O Termo de Execução Cultural corresponde ao documento a ser assinado pelo agente cultural selecionado neste Edital e pelo Município de Grajaú, contendo as obrigações dos assinantes do Termo.

10.2 Recebimento dos recursos financeiros

Após a assinatura do Termo de Execução Cultural, o agente cultural receberá os recursos em conta bancário aberta em instituição financeira pública isenta de tarifas bancárias ou em instituição financeira privada, indicada em nome do proponente do projeto, em desembolso único ou em parcelas;
O agente cultural deve assinar o Termo de Execução Cultural até a data prevista indicada no cronograma deste edital, sob pena de perda do apoio financeiro e convocação do suplente para assumir sua vaga.]
Atenção! A assinatura do Termo de Execução Cultural e o recebimento dos recursos estão condicionados à existência de disponibilidade orçamentária e financeira, caracterizando a seleção como expectativa de direito do agente cultural.

11. DIVULGAÇÃO DOS PROJETOS

Os produtos artístico-culturais e as peças de divulgação dos projetos exibirão as marcas do Governo federal e do Município de Grajaú-MA, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura, observando as vedações existentes na Lei nº 9.504/1997 (Lei das Eleições) nos três meses que antecedem as eleições.
O material de divulgação dos projetos e seus produtos será disponibilizado em formatos acessíveis a pessoas com deficiência e conterá informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados.
O material de divulgação deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos, nos termos do § 1º do art. 37 da Constituição Federal.

12. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

12.1 Monitoramento e avaliação realizados pelo Município de Grajaú-MA

Os procedimentos de monitoramento e avaliação dos projetos culturais contemplados, assim como a prestação de informação a? administração pública, observarão a Lei nº 14.903/2024 e o Decreto nº 11.453/2023 que dispõem sobre os mecanismos de fomento do sistema de financiamento à cultura, observadas às exigências legais de simplificação e de foco no cumprimento do objeto.

12.2 Como o agente cultural presta contas ao Município de Grajaú

O agente cultural deve prestar contas por meio da apresentação do Relatório de Objeto da Execução Cultural, conforme documento constante no Anexo V deste edital.
O Relatório de Objeto da Execução Cultural, deve ser apresentado até 180 dias a contar do fim da vigência do Termo de Execução Cultural.
O Relatório Financeiro da Execução Cultural será exigido somente nas seguintes hipóteses:
I - Quando não estiver comprovado o cumprimento do objeto por meio da apresentação do Relatório Final de Execução do Objeto; ou

II - Quando for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avaliará os elementos fáticos apresentados.
III - Os agentes culturais contemplados nesse edital ficarão a disposição da Secretária de cultura para executar suas atividades culturais como meio de contrapartida.

12. CRONOGRAMA DO EDITAL

LANÇAMENTO DO EDITAL	**15 de maio**
PERÍODO DE IMPUGNAÇÃO	**Até 17 de maio**
PERÍODO DE INSCRIÇÕES	**19 a 24 de maio**
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	**26 de maio**
SELEÇÃO DAS PROPOSTAS	**27 a 29 de maio**
RESULTADO PRELIMINAR DE SELEÇÃO	**29 de maio**
RECURSO ETAPA DE SELEÇÃO	**30 a 31 de maio**
RESULTADO FINAL DE SELEÇÃO	**02 de junho**
RESULTADO FINAL DE HABILITAÇÃO	**05 de junho**
RECURSO HABILITAÇÃO	**06 e 07 de junho**
RESULTADO RECURSO	**07 de junho**
ASSINATURA DO TERMO	**09 de junho**

1.

13. DISPOSIC?O?ES FINAIS
a. Desclassificação de projetos
Os projetos que apresentem quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação serão desclassificados, com fundamento no disposto no inciso IV do caput do art. 3º da Constituição Federal, garantidos o contraditório e a ampla defesa.
Atenção! Eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo, implicarão na desclassificação do agente cultural.
b. Acompanhamento das etapas do edital
O presente Edital e os seus anexos estão disponíveis no no endereço eletrônico: https://www.grajau.ma.gov.br/, no Instagram da Secretaria Municipal de Cultura: https://www.instagram.com/culturagrajau?igsh=MXhxcWE5OXJqZWJnMA== e no mural da Secretaria Municipal de Cultura
O acompanhamento de todas as etapas deste Edital e a observância quanto aos prazos são de inteira responsabilidade dos agentes culturais. Para tanto, devem ficar atentos a?s publicações no site oficial da prefeitura municipal de Grajaú-MA e nas mídias sociais oficiais.
c. Informações adicionais
Demais informações podem ser obtidas pelo e-mail secultgrajau@gmail.com e telefone (99) 982212461 ou (99) 981171457.
Este Edital poderá ser revogado, no todo ou em parte, por motivos de interesse público, e sua eventual anulação parcial ou integral não implicará direito á indenização ou reclamação de qualquer natureza.
d. Validade do resultado deste edital
O resultado do chamamento público regido por este Edital terá validade até 12 meses após a publicação do resultado final.
e. Anexos do edital
Compõem este Edital os seguintes anexos:
Anexo I - Categorias de apoio;
Anexo II - Formulário de Inscrição/Plano de Trabalho;
Anexo III - Critérios de seleção
Anexo IV - Termo de Execução Cultural;
Anexo V - Relatório de Objeto da Execução Cultural;
Anexo VI - Declaração de representação de grupo ou coletivo;
Anexo VII - Declaração étnico-racial
Anexo VIII – Declaração PCD
Anexo IX – Formulário de interposição de recurso
Grajaú (MA), 15 de maio de 2025. **Antonio Gilson Bonfim da Silva. Prefeito Municipal. Messias Galvão Pereira Júnior. Secretário Municipal de Cultura.**

ANEXO I

CATEGORIAS
1. RECURSOS DO EDITAL
O PRESENTE EDITAL POSSUI VALOR TOTAL DE R$ 190.000,00 (cento e noventa mil reais) DISTRIBUÍDOS DA SEGUINTE FORMA:

2. DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS E VALORES

CATEGORIAS	QTD DE VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	COTAS PARA PESSOAS NEGRAS	COTAS PARA PESSOAS ÍNDIGENAS	COTAS PARA PCD	QUANTIDADE TOTAL DE VAGAS	VALOR MÁXIMO POR PROJETO	VALOR TOTAL DA CATEGORIA
ARTESANATO	6	2	1	1	10	R$ 2.000,00	R$ 20.000,00
ARTISTA PLASTICO	6	2	1	1	10	R$ 3.000,00	R$ 30.000,00
AUDIO VISUAL	4	2	1	1	08	R$ 11.875,00	R$ 95.000,00
LIVRO, LEITURA E LITERATURA	5	2	1	1	09	R$ 5.000,00	R$ 45.000,00

3. DESCRIÇÃO DAS CATEGORIAS

- ARTESANATO: Trata-se de apoio a de técnicas no exercício de um ofício predominantemente manual, por meio do domínio integral de processos e técnicas, transformando matéria-prima em produto acabado que expresse identidades culturais e que seja cadastrado no Sistema de Informações Cadastrais do Artesanato Brasileiro (SICAB), com Carteira Nacional dentro do prazo de validade. Poderá ser realizada oficina de artesanatos, rodas de conversas demonstrando o processo de criação, palestras sobre a importância histórica do artesanato, exposição de trabalhos, ou outra forma de difusão cultural. A atividade será realizada em data a ser combinado com a Secretaria de Cultura, como por exemplo durante a Exposição Agropecuária

- ARTES PLASTICAS: Trata-se de apoio a técnicas no exercício predominantemente manual, por meio do domínio integral de processos e técnicas, transformando matéria-prima em produto acabado que expresse identidades culturais (pintura, escultura, ourivesaria, desenho, gravado, cerâmica, trabalhos manuais). Poderá ser realizada oficina de artes plásticas, rodas de conversa demonstrando o processo de criação, palestras sobre a importância histórica das artes plásticas, exposição de trabalhos, pintura, escultura, ourivesaria, desenho, gravado, cerâmica, trabalhos manuais pela cidade de Grajaú ou outra forma de difusão cultural. A atividade será realizada em data a ser combinado com a Secretaria de Cultura, como por exemplo durante a Exposição Agropecuária

- AUDIO VISUAL: Trata Se de apoio a Produções Áudio Visuais de Artistas Grajauenses, (Filmes, Documentários, Curta Ou Longa Metragem De Obras da história de Grajaú com tempo mínimo de 10 (dez) minutos.

- LIVRO, LEITURA E LITERATURA: Trata-Se De Apoio A Publicação De Obras Literárias Inéditas De Artistas Grajauenses, podendo o material final ser um e-book ou tiragem de livros físicos.

ANEXO II
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
PESSOA FÍSICA, MEI OU PARA GRUPO E COLETIVO SEM PERSONALIDADE JURÍDICA (SEM CNPJ)

1. DADOS DO AGENTE CULTURAL.
Nome Completo:
Nome artístico ou nome social (se houver):
CPF:
CNPJ (Se a inscrição for realizada em nome do MEI):
RG:
Data de nascimento:
E-mail:
Telefone:
Endereço completo:
CEP:
Cidade:
Estado:
Mini Currículo ou Mini portfólio: (Escreva aqui um resumo do seu currículo destacando as principais atuações culturais realizadas. Você encaminhar o currículo em anexo, se quiser)

_____
_____
_____

Pertence a alguma comunidade tradicional?
( ) Não pertenço a comunidade tradicional
( ) Comunidades Extrativistas
( ) Comunidades Ribeirinhas
( ) Comunidades Rurais
( ) Indígenas
( ) Povos Ciganos
( ) Pescadores(as) Artesanais
( ) Povos de Terreiro
( ) Quilombolas
( ) Outra comunidade tradicional, indicar qual

Gênero:
( ) Mulher cisgênero
( ) Homem cisgênero
( ) Mulher Transgênero
( ) Homem Transgênero
( ) Pessoa Não Binária
( ) Não informar

Raça, cor ou etnia:
( ) Branca
( ) Preta
( ) Parda
( ) Indígena
( ) Amarela

Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?
( ) Sim
( ) Não

Caso tenha marcado "sim", qual tipo de deficiência?
( ) Auditiva
( ) Física
( ) Intelectual

( ) Múltipla
( ) Visual
( ) Outro tipo, indicar qual

Qual o seu grau de escolaridade?

( ) Não tenho Educação Formal
( ) Ensino Fundamental Incompleto
( ) Ensino Fundamental Completo
( ) Ensino Médio Incompleto
( ) Ensino Médio Completo
( ) Curso Técnico Completo
( ) Ensino Superior Incompleto
( ) Ensino Superior Completo
( ) Pós Graduação Completo
( ) Pós-Graduação Incompleto

Qual a sua renda mensal fixa individual (média mensal bruta aproximada) nos últimos 3 meses?

(Calcule fazendo uma média das suas remunerações nos últimos 3 meses. Em 2023, o salário mínimo foi fixado em R$ 1.320,00.)

( ) Nenhuma renda.
( ) Até 1 salário mínimo
( ) De 1 a 3 salários mínimos
( ) De 3 a 5 salários mínimos
( ) De 5 a 8 salários mínimos
( ) De 8 a 10 salários mínimos
( ) Acima de 10 salários mínimos

Você é beneficiário de algum programa social?

( ) Não
( ) Bolsa família
( ) Benefício de Prestação Continuada
( ) Outro, indicar qual

Vai concorrer às cotas ?

( ) Sim ( ) Não

Se sim. Qual?

( ) Pessoa negra
( ) Pessoa indígena
( ) Pessoa com deficiência

Qual a sua principal função/profissão no campo artístico e cultural?

( ) Artista, Artesão(a), Brincante, Criador(a) e afins.
( ) Instrutor(a), oficineiro(a), educador(a) artístico(a)-cultural e afins.
( ) Curador(a), Programador(a) e afins.
( ) Produtor(a)
( ) Gestor(a)
( ) Técnico(a)
( ) Consultor(a), Pesquisador(a) e afins.
( )_____Outro(a)s

Você está representando um coletivo (sem CNPJ)?

( ) Não
( ) Sim

Caso tenha respondido "sim":

Nome do coletivo:
Ano de Criação:
Quantas pessoas fazem parte do coletivo?
Nome completo e CPF das pessoas que compõem o coletivo:

_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____
_____CPF Nº:_____

PESSOA JURIDICA

1. DADOS DO AGENTE CULTURAL

Razão Social:
Nome fantasia:
CNPJ:
Endereço da sede:
Cidade:
Estado:
Número de representantes legais:
Nome do representante legal:
CPF do representante legal:
E-mail do representante legal:
Telefone do representante legal:

Gênero do representante legal
( ) Mulher cisgênero
( ) Homem cisgênero
( ) Mulher Transgênero
( ) Homem Transgênero
( ) Não Binária
( ) Não informar

Raça/cor/etnia do representante legal
( ) Branca
( ) Preta
( ) Parda
( ) Amarela
( ) Indígena

Representante legal é pessoa com deficiência - PCD?
( ) Sim
( ) Não

Caso tenha marcado "sim" qual o tipo de deficiência?
( ) Auditiva
( ) Física
( ) Intelectual
( ) Múltipla
( ) Visual
( ) Outra, indicar qual

Escolaridade do representante legal
( ) Não tenho Educação Formal
( ) Ensino Fundamental Incompleto
( ) Ensino Fundamental Completo
( ) Ensino Médio Incompleto
( ) Ensino Médio Completo
( ) Curso Técnico completo
( ) Ensino Superior Incompleto
( ) Ensino Superior Completo
( ) Pós Graduação completo
( ) Pós-Graduação Incompleto

2. DADOS DO PROJETO
Nome do Projeto:

_____

Escolha a categoria a que vai concorrer:

_____

Descrição do projeto (Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Por que ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.)

_____
_____
_____

Objetivos do projeto (Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três e cinco objetivos.)

_____
_____
_____

Metas (Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02 oficinas de artes circenses; Confecção de 80 figurinos; 120 pessoas idosas beneficiadas.)

_____
_____
_____
_____

Perfil do público a ser atingido pelo projeto (Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)

_____
_____
_____
_____

Sua ação cultural é voltada prioritariamente para algum destes perfis de público?
Pessoas vítimas de violência?
Pessoas em situação de pobreza?
Pessoas em situação de rua (moradores de rua)?
Pessoas em situação de restrição e privação de liberdade (população carcerária)?
Pessoas com deficiência?
Pessoas em sofrimento físico e/ou psíquico?
Mulheres?
LGBTQIAPN+?
Povos e comunidades tradicionais?
Negros e/ou negras?
Ciganos?
Indígenas?
Não é voltada especificamente para um perfil, é aberta para todos:
Outros, indicar qual:

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto

(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de Pessoas com deficiência - PCD´s, tais como, intérprete de libras, audiodescrição, entre outras medidas de acessibilidade a pessoas com deficiência, idosos e mobilidade reduzida, conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023)

Acessibilidade arquitetônica:
( ) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
( ) piso tátil;
( ) rampas;
( ) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
( ) corrimãos e guarda-corpos;
( ) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
( ) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
( ) assentos para pessoas obesas;
( ) iluminação adequada;
( ) Outra _____

Acessibilidade comunicacional:
( ) a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
( ) o sistema Braille;
( ) o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
( ) a audiodescrição;
( ) as legendas;
( ) a linguagem simples;
( ) textos adaptados para leitores de tela; e
( ) Outra _____

Acessibilidade atitudinal:
( ) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
( ) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
( ) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
( ) outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

_____
_____
_____
_____

Local onde o projeto será executado (Informe os espaços culturais e outros ambientes, além de municípios e Estados onde a sua proposta será realizada)

_____
_____
_____

Previsão do período de execução do projeto

Data de início: _____
Data final: _____

Equipe
Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto, conforme quadro a seguir:

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Mini currículo

- **Cronograma de Execução**

Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto.

Atividade	Etapa	Descrição	Início	Fim

Estratégia de divulgação
Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: impulsionamento em redes sociais.

_____
_____
_____

Projeto possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?
(Informe se o projeto prevê apoio financeiro, tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.)
( ) Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros
( ) Apoio financeiro municipal
( ) Apoio financeiro estadual
( ) Recursos de Lei de Incentivo Municipal
( ) Recursos de Lei de Incentivo Estadual
( ) Recursos de Lei de Incentivo Federal
( ) Patrocínio privado direto
( ) Patrocínio de instituição internacional
( ) Doações de Pessoas Físicas
( ) Doações de Empresas
( ) Cobrança de ingressos
( ) Outros
Se o projeto tem outras fontes de financiamento, detalhe quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto.
O projeto prevê a venda de produtos/ingressos?
(Informe a quantidade dos produtos a serem vendidos, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.)

3. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA
Preencha a tabela informando todas as despesas indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas.
Pode haver a indicação do parâmetro de preço (Ex.: preço estabelecido no SALICNET, 3 orçamentos, etc) utilizado com a referência específica do item de despesa para auxiliar a análise técnica da comissão de seleção.

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quantidade	Valor total

4. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES
Junte Copias dos documentos pessoais RG, CPF ou CNH e outros documentos que auxiliam na análise do seu projeto e da sua equipe técnica, tais como currículos e portfólios, entre outros documentos que achar necessário.
Grajau (MA), _____/_____/2024

_____
PROPONENTE

ANEXO III

CRITÉRIOS UTILIZADOS NA AVALIAÇÃO DE MÉRITO CULTURAL

A avaliação dos projetos será realizada mediante atribuição de notas aos critérios de seleção, conforme descrição a seguir:
• Grau pleno de atendimento do critério - 10 pontos;
• Grau satisfatório de atendimento do critério – 6 pontos;
• Grau insatisfatório de atendimento do critério – 2 pontos;
• Não atendimento do critério – 0 pontos.

CRITÉRIOS OBRIGATÓRIOS		
Identificação do Critério	**Descrição do Critério**	**Pontuação Máxima**
A	**Qualidade do Projeto - Coerência do objeto, objetivos, justificativa e metas do projeto -** A análise devera? considerar, para fins de avaliação e valoração, se o conteúdo do projeto apresenta, como um todo, coerência, observando o objeto, a justificativa e as metas, sendo possível visualizar de forma evidente os resultados que serão obtidos.	20
B	**Relevância da ação proposta para o cenário cultural do MUNICIPIO DE GRAJAÚ-MA-** A análise devera? considerar, para fins de avaliação e valoração, se a ação contribui para o enriquecimento e valorização da cultura do Município de Grajaú-MA.	20
C	**Aspectos de integração comunitária na ação proposta pelo projeto -** considera-se, para fins de avaliação e valoração, se o projeto apresenta aspectos de integração comunitária, em relação ao impacto social para a inclusão de pessoas com deficiência, idosos e demais grupos em situação de histórica vulnerabilidade econômica/social.	10
D	**Coerência da planilha orçamentária e do cronograma de execução nas metas, resultados e desdobramentos do projeto proposto -** A análise devera? avaliar e valorar a viabilidade técnica do projeto sob o ponto de vista dos gastos previstos na planilha orçamentária, sua execução e a adequação ao objeto, metas e objetivos previstos. Também devera? ser considerada, para fins de avaliação, a coerência e conformidade dos valores e quantidades dos itens relacionados na planilha orçamentária do projeto.	10
E	**Coerência do Plano de Divulgação no Cronograma, Objetivos e Metas do projeto proposto -** A análise devera? avaliar e valorar a viabilidade técnica e comunicacional com o público alvo do projeto, mediante as estratégias, mídias e materiais apresentados, bem como a capacidade de executa?-los.	10
F	**Compatibilidade da ficha técnica com as atividades desenvolvidas -** A análise devera? considerar a carreira dos profissionais que compõem o corpo técnico e artístico, verificando a coerência ou não em relação às atribuições que serão executadas por eles no projeto (para esta avaliação serão considerados os currículos dos membros da ficha técnica).	10
G	**Trajetória artística e cultural do proponente -** Será? considerada, para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo e comprovações enviadas juntamente com a proposta.	20
PONTUAÇÃO TOTAL:		100

- A pontuação final de cada candidatura será definida por consenso dos membros da comissão, por meio das notas atribuídas individualmente por cada membro.
- Os critérios gerais são eliminatórios de modo que o agente cultural que receber pontuação 0 em algum dos critérios será desclassificado do Edital.
- Os bônus de pontuação são cumulativos e não constituem critérios obrigatórios de modo que a pontuação 0 em algum dos pontos bônus não desclassifica o agente cultural.
- Em caso de empate, serão utilizados para fins de classificação dos projetos a maior nota nos critérios de acordo com a ordem abaixo definida: A, B, G, respectivamente.
- Caso nenhum dos critérios acima elencados seja capaz de promover o desempate, serão adotados critérios de desempate na ordem a seguir: PROPONENTE COM MAIOR IDADE.
- Serão considerados aptos os projetos que receberem nota final igual ou superior a 60 pontos.
- Serão desclassificados os projetos que:

I - Receberam nota 0 em qualquer dos critérios obrigatórios;
II - apresentem quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação, com fundamento no disposto no inciso IV do caput do art. 3º da Constituição, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

- A falsidade de informações acarretará desclassificação, podendo ensejar, ainda, a aplicação de sanções administrativas ou criminais.

Grajaú (MA) ____/_____ 2025

?_____ _____
Parecerista Membro do CMCPH
Comissão de Seleção Comissão de Seleção

_____
Assessor Jurídico

Comissão de Seleção

ANEXO IV
TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº [INDICAR NÚMERO]/[INDICAR ANO] TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº XX/2025 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

1. PARTES
1.1 O [NOME DO ENTE FEDERATIVO] (MUNICIPIO DE GRAJAU), neste ato representado por [AUTORIDADE QUE ASSINARÁ PELO ENTE FEDERATIVO] (SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA), Senhor(a) [INDICAR NOME DA AUTORIDADE QUE ASSINARÁ PELO ENTE FEDERATIVO] MESSIAS GALVAO PEREIRA JÚNIOR, e o(a) AGENTE CULTURAL, [INDICAR NOME DO(A) AGENTE CULTURAL CONTEMPLADO], portador(a) do RG nº [INDICAR Nº DO RG], expedida em [INDICAR ÓRGÃO EXPEDIDOR], CPF nº [INDICAR Nº DO CPF], residente e domiciliado(a) à [INDICAR ENDEREÇO], CEP: [INDICAR CEP], telefones: [INDICAR TELEFONES], resolvem firmar o presente Termo de Execução Cultural, de acordo com as seguintes condições:
2. PROCEDIMENTO
2.1 Este Termo de Execução Cultural é instrumento da modalidade de fomento à execução de ações culturais, celebrado com agente cultural selecionado nos termos da LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), da LEI Nº 14.903/2024 (Marco regulatório do fomento à cultura), do DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) e do DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).
3. OBJETO
3.1. Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural [INDICAR NOME DO PROJETO], contemplado no conforme processo administrativo nº [INDICAR NÚMERO DO PROCESSO].
4. RECURSOS FINANCEIROS
4.1. Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ [INDICAR VALOR EM NÚMERO ARÁBICO] ([INDICAR VALOR POR EXTENSO] reais).
4.2. Serão transferidos à conta do(a) AGENTE CULTURAL, no [NOME DO BANCO], Agência [INDICAR AGÊNCIA], Conta Corrente nº [INDICAR CONTA], para recebimento e movimentação.
5. APLICAÇÃO DOS RECURSOS
5.1 Os rendimentos de ativos financeiros poderão ser aplicados para o alcance do objeto, sem a necessidade de autorização prévia.
6. OBRIGAÇÕES
6.1 São obrigações do/da [NOME DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO EDITAL]:
I) transferir os recursos ao(a) AGENTE CULTURAL;
II) orientar o(a) AGENTE CULTURAL sobre o procedimento para a prestação de informações dos recursos concedidos;
III) analisar e emitir parecer sobre os relatórios e sobre a prestação de informações apresentados pelo(a) AGENTE CULTURAL;
IV) zelar pelo fiel cumprimento deste termo de execução cultural;
V) adotar medidas saneadoras e corretivas quando houver inadimplemento;
VI) monitorar o cumprimento pelo(a) AGENTE CULTURAL das obrigações previstas na CLÁUSULA 6.2.
6.2 São obrigações do(a) AGENTE CULTURAL:
I) executar a ação cultural aprovada;
II) aplicar os recursos concedidos na realização da ação cultural;
III) manter, obrigatória e exclusivamente, os recursos financeiros depositados na conta especialmente aberta para o Termo de Execução Cultural;
IV) facilitar o monitoramento, o controle e supervisão do termo de execução cultural bem como o acesso ao local de realização da ação cultural;
V) prestar informações à [NOME DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO EDITAL] por meio de Relatório de Execução do Objeto [SE A PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES IN LOCO, ALTERAR ESSE ITEM], apresentado no prazo máximo de [INDICAR PRAZO MÁXIMO] contados do término da vigência do termo de execução cultural;
VI) atender a qualquer solicitação regular feita pelo [NOME DO ÓRGÃO] a contar do recebimento da notificação;
VII) divulgar nos meios de comunicação a informação de que a ação cultural aprovada é apoiada com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, incluindo as marcas do Governo federal, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura, observando as vedações existentes na Lei nº 9.504/1997 (Lei das Eleições) nos três meses que antecedem as eleições;
VIII) não realizar despesa em data anterior ou posterior à vigência deste termo de execução cultural;
IX) guardar a documentação referente à prestação de informações e financeira pelo prazo de 5 anos, contados do fim da vigência deste Termo de Execução Cultural;
X) não utilizar os recursos para finalidade diversa da estabelecida no projeto cultural;
XI) encaminhar os documentos do novo dirigente, bem como nova ata de eleição ou termo de posse, em caso de falecimento ou substituição de dirigente da entidade cultural, caso seja agente cultural pessoa jurídica.

7. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES IN LOCO

DICA PARA O ENTE FEDERATIVO! UTILIZAR ESSA CATEGORIA APENAS SE O VALOR DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL FOR INFERIOR A R$200.000,00 E O ÓRGÃO TIVER CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL PARA REALIZAR A VISITA OBRIGATÓRIA.

7.1 O agente cultural prestará contas à administração pública por meio da categoria de prestação de informações in loco.
7.2 O agente público responsável elaborará Relatório de Verificação Presencial da Execução no qual concluirá:
I - pelo cumprimento integral do objeto ou pela suficiência do cumprimento parcial devidamente justificada e providenciará imediato encaminhamento do processo à autoridade julgadora;
II - pela necessidade de o agente cultural apresentar Relatório de Objeto da Execução Cultural, caso considere não ter sido possível aferir na visita técnica de verificação o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado.
7.2.1 Após o recebimento do processo enviado pelo agente público de que trata o subitem I do item 7.2, a autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações poderá:
I - solicitar documentação complementar;

II - aprovar sem ressalvas a prestação de contas, quando estiver convencida do cumprimento integral do objeto;
III - aprovar com ressalvas a prestação de contas, quando for comprovada a realização da ação cultural, mas verificada inadequação na execução do objeto ou na execução financeira, sem má-fé;
IV - rejeitar a prestação de contas, total ou parcialmente, e determinar uma das seguintes medidas:
a) devolução de recursos em valor proporcional à inexecução de objeto verificada;
b) pagamento de multa, nos termos do regulamento;
c) suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento do regime próprio de fomento à cultura pelo prazo de 180 (cento e oitenta) a 540 (quinhentos e quarenta) dias.
7.2.1 Caso seja solicitada a apresentação do Relatório de Objeto da Execução Cultural de que trata o subitem I do item 7.2, será adotado o procedimento de que trata o art. 19 e seguintes da Lei nº 14.903/2023.
[OU]
7. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES EM RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

DICA PARA O ENTE FEDERATIVO! UTILIZAR ESSA CATEGORIA SE O VALOR DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL FOR IGUAL OU SUPERIOR A R$200.000,00, OU SE, MESMO SENDO INFERIOR A R$200.000,00 O ENTE FEDERATIVO NÃO TIVER CONDIÇÕES TÉCNICAS E OPERACIONAIS PARA REALIZAR A VISITA OBRIGATÓRIA.

7.1 O agente cultural prestará contas à administração pública por meio da apresentação de Relatório de Objeto da Execução Cultural, no prazo de até 120 dias a contar do fim da vigência deste Termo de Execução Cultural.
7.1.1 O Relatório de Objeto da Execução Cultural deverá:
I - comprovar que foram alcançados os resultados da ação cultural;
II - conter a descrição das ações desenvolvidas para o cumprimento do objeto;
III - ter anexados documentos de comprovação do cumprimento do objeto, tais como: Declarações de realização dos eventos, com registro fotográfico ou audiovisual, clipping de matérias jornalísticas, releases, folders, catálogos, panfletos, filipetas, bem como outros documentos pertinentes à execução do projeto.
7.2 O agente público responsável pela análise do Relatório de Objeto da Execução Cultural deverá elaborar parecer técnico em que concluirá:
I - pelo cumprimento integral do objeto ou pela suficiência do cumprimento parcial devidamente justificada e providenciará imediato encaminhamento do processo à autoridade julgadora;
II - pela necessidade de o agente cultural apresentar documentação complementar relativa ao cumprimento do objeto;
III - pela necessidade de o agente cultural apresentar Relatório Financeiro da Execução Cultural, caso considere os elementos contidos no Relatório de Objeto da Execução Cultural e na documentação complementar insuficientes para demonstrar o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado.
7.3 Após o recebimento do processo pelo agente público de que trata o item 7.2, autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações poderá:
I - solicitar documentação complementar;
II - aprovar sem ressalvas a prestação de contas, quando estiver convencida do cumprimento integral do objeto;
III - aprovar com ressalvas a prestação de contas, quando for comprovada a realização da ação cultural, mas verificada inadequação na execução do objeto ou na execução financeira, sem má-fé;
IV - rejeitar a prestação de contas, total ou parcialmente, e determinar uma das seguintes medidas:
a) devolução de recursos em valor proporcional à inexecução de objeto verificada;
b) pagamento de multa, nos termos do regulamento;
c) suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento do regime próprio de fomento à cultura pelo prazo de 180 (cento e oitenta) a 540 (quinhentos e quarenta) dias.
7.4 O Relatório Financeiro da Execução Cultural será exigido, independente da modalidade inicial de prestação de informações (in loco ou em relatório de execução do objeto), somente nas seguintes hipóteses:
I - quando não estiver comprovado o cumprimento do objeto, observados os procedimentos previstos nos itens anteriores; ou
II - quando for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avaliará os elementos fáticos apresentados.
7.4.1 O prazo para apresentação do Relatório Financeiro da Execução Cultural será de 120 dias contados do recebimento da notificação.
7.5 Na hipótese de o julgamento da prestação de informações apontar a necessidade de devolução de recursos, o agente cultural será notificado para que exerça a opção por:
I - devolução parcial ou integral dos recursos ao erário;
II - apresentação de plano de ações compensatórias; ou
III - devolução parcial dos recursos ao erário juntamente com a apresentação de plano de ações compensatórias.
7.5.1 A ocorrência de caso fortuito ou força maior impeditiva da execução do instrumento afasta a reprovação da prestação de informações, desde que comprovada.
7.5.2 Nos casos em que estiver caracterizada má-fé do agente cultural, será imediatamente exigida a devolução de recursos ao erário, vedada a aceitação de plano de ações compensatórias.
7.5.3 Nos casos em que houver exigência de devolução de recursos ao erário, o agente cultural poderá solicitar o parcelamento do débito, na forma e nas condições previstas na legislação.
8. ALTERAÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL
8.1 A alteração do termo de execução cultural será formalizada por meio de termo aditivo.
8.2 A formalização de termo aditivo não será necessária nas seguintes hipóteses:
I - prorrogação de vigência realizada de ofício pela administração pública quando der causa ao atraso na liberação de recursos; e
II - alteração do projeto sem modificação do valor global do instrumento e sem modificação substancial do objeto.
8.3 Na hipótese de prorrogação de vigência, o saldo de recursos será automaticamente mantido na conta a fim de viabilizar a continuidade da execução do objeto.
8.4 As alterações do projeto cujo escopo seja de, no máximo, 20% do valor total poderão ser realizadas pelo agente cultural e comunicadas à administração pública em seguida, sem a necessidade de autorização prévia.
8.5 A aplicação de rendimentos de ativos financeiros em benefício do objeto do termo de execução cultural poderá ser realizada pelo agente cultural sem a necessidade de autorização prévia da administração pública.

8.6 Nas hipóteses de alterações em que não seja necessário termo aditivo, poderá ser realizado apostilamento.

9. TITULARIDADE DE BENS

9.1 Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da execução da ação cultural fomentada serão de titularidade do agente cultural desde a data da sua aquisição.

9.2 Nos casos de rejeição da prestação de contas em razão da aquisição ou do uso do bem, o valor pago pela aquisição será computado no cálculo de valores a devolver, com atualização monetária.

[OU]

9.2 Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da execução da ação cultural fomentada serão de titularidade do [NOME DO ENTE].

DICA PARA O ENTE FEDERATIVO! AO FORMALIZAR O TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL, O ENTE DEVE DECIDIR SE OS BENS ADQUIRIDOS, PRODUZIDOS OU TRANSFORMADOS PELO AGENTE CULTURAL SERÃO DO PRÓPRIO AGENTE CULTURAL OU DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. OS BENS PODEM FICAR COM O AGENTE CULTURAL NAS HIPÓTESES TRATADAS NO ART. 16 DA LEI Nº 14.903/2024.

10. EXTINÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

10.1 O presente Termo de Execução Cultural poderá ser:

I - extinto por decurso de prazo;

II - extinto, de comum acordo antes do prazo avençado, mediante Termo de Distrato;

III - denunciado, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe; ou

IV - rescindido, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe, nas seguintes hipóteses:

a) descumprimento injustificado de cláusula deste instrumento;

b) irregularidade ou inexecução injustificada, ainda que parcial, do objeto, resultados ou metas pactuadas;

c) violação da legislação aplicável;

d) cometimento de falhas reiteradas na execução;

e) má administração de recursos públicos;

f) constatação de falsidade ou fraude nas informações ou documentos apresentados;

g) não atendimento às recomendações ou determinações decorrentes da fiscalização;

h) outras hipóteses expressamente previstas na legislação aplicável.

10.2 Os casos de rescisão unilateral serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa. O prazo de defesa será de 10 (dez) dias da abertura de vista do processo.

10.3 Na hipótese de irregularidade na execução do objeto que enseje dano ao erário, deverá ser instaurada Tomada de Contas Especial caso os valores relacionados à irregularidade não sejam devolvidos no prazo estabelecido pela Administração Pública.

10.4 Outras situações relativas à extinção deste Termo não previstas na legislação aplicável ou neste instrumento poderão ser negociadas entre as partes ou, se for o caso, no Termo de Distrato.

11. MONITORAMENTO E CONTROLE DE RESULTADOS

11.1 [DEVE SER INFORMADO COMO O ÓRGÃO REALIZARÁ O MONITORAMENTO DAS AÇÕES, PODENDO SER POR MEIO DE COMISSÃO ESPECÍFICA PARA ESTE FIM, POR ENVIO DE RELATÓRIOS, ENTRE OUTRAS MEDIDAS].

12. VIGÊNCIA

12.1 A vigência deste instrumento terá início na data de assinatura das partes, com duração de [PRAZO EM ANOS OU MESES], podendo ser prorrogado por [PRAZO MÁXIMO DE PRORROGAÇÃO].

13. PUBLICAÇÃO

13.1 O Extrato do Termo de Execução Cultural será publicado no [INFORMAR ONDE SERÁ PUBLICADO]

14. FORO

14.1 Fica eleito o Foro de [LOCAL] para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao presente Termo de Execução Cultural.

LOCAL, [INDICAR DIA, MÊS E ANO].

Pelo órgão:
[NOME DO REPRESENTANTE]

Pelo Agente Cultural:
[NOME DO AGENTE CULTURAL]

ANEXO V
RELATÓRIO DE Objeto da execução cultural

1. DADOS DO PROJETO

Nome do projeto:
Nome do agente cultural proponente:
Nº do Termo de Execução Cultural:
Vigência do projeto:
Valor repassado para o projeto:
Data de entrega desse relatório:

2. RESULTADOS DO PROJETO

2.1. Resumo:

Descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes.

2.2. As ações planejadas para o projeto foram realizadas?
( ) Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.
( ) Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.
( ) Uma parte das ações planejadas não foi feita.
( ) As ações não foram feitas conforme o planejado.

2.3. Ações desenvolvidas
Descreva as ações desenvolvidas, datas, locais, horários, etc. Fale também sobre eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas.

2.4. Cumprimento das Metas
Metas integralmente cumpridas:
• META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
? OBSERVAÇÃO DA META 1: [informe como a meta foi cumprida]

Metas parcialmente cumpridas (SE HOUVER):
• META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
? Observações da Meta 1: [Informe qual parte da meta foi cumprida]
? Justificativa para o não cumprimento integral: [Explique porque parte da meta não foi cumprida]

Metas não cumpridas (se houver)
• Meta 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
? Justificativa para o não cumprimento: [Explique porque a meta não foi cumprida]

3. PRODUTOS GERADOS
3.1. A execução do projeto gerou algum produto?
Exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.
( ) Sim
( ) Não

3.1.1. Quais produtos culturais foram gerados?
Você pode marcar mais de uma opção. Informe também as quantidades.
( ) Publicação
( ) Livro
( ) Catálogo
( ) Live (transmissão on-line)
( ) Vídeo
( ) Documentário
( ) Filme
( ) Relatório de pesquisa
( ) Produção musical
( ) Jogo
( ) Artesanato
( ) Obras
( ) Espetáculo
( ) Show musical
( ) Site
( ) Música
( ) Outros: _____

3.1.2. Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto?
Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube?

3.2. Quais foram os resultados gerados pelo projeto?
Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto.

3.2.1 Pensando nos resultados finais gerados pelo projeto, você considera que ele ...
(Você pode marcar mais de uma opção).
( ) Desenvolveu processos de criação, de investigação ou de pesquisa.
( ) Desenvolveu estudos, pesquisas e análises sobre o contexto de atuação.
( ) Colaborou para manter as atividades culturais do coletivo.
( ) Fortaleceu a identidade cultural do coletivo.
( ) Promoveu as práticas culturais do coletivo no espaço em que foi desenvolvido.
( ) Promoveu a formação em linguagens, técnicas e práticas artísticas e culturais.
( ) Ofereceu programações artísticas e culturais para a comunidade do entorno.
( ) Atuou na preservação, na proteção e na salvaguarda de bens e manifestações culturais.

4. PÚBLICO ALCANÇADO
Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, demonstre os mecanismos utilizados para mensuração, a exemplo de listas de

presenças. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas.

5. EQUIPE DO PROJETO
5.1 Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto?
Digite um número exato (exemplo: 23).

5.2 Houve mudanças na equipe ao longo da execução do projeto?
( ) Sim ( ) Não
Informe se entraram ou saíram pessoas na equipe durante a execução do projeto.

5.3 Informe os profissionais que participaram da execução do projeto:

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Pessoa negra ou indígena?	Pessoa com deficiência?
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	Sim. Negra	Não

6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO

6.1 De que modo o público acessou a ação ou o produto cultural do projeto?
( )1. Presencial.
( ) 2. Virtual.
( ) 3. Híbrido (presencial e virtual).

Caso você tenha marcado os itens 2 ou 3 (virtual e híbrido):

6.2 Quais plataformas virtuais foram usadas?
Você pode marcar mais de uma opção.
( )Youtube
( )Instagram / IGTV
( )Facebook
( )TikTok
( )Google Meet, Zoom etc.
( )Outros: _____

6.3 Informe aqui os links dessas plataformas:

Caso você tenha marcado os itens 1 e 3 (Presencial e Híbrido):

6.4 De que forma aconteceram as ações e atividades presenciais do projeto?
( )1. Fixas, sempre no mesmo local.
( )2. Itinerantes, em diferentes locais.
( )3. Principalmente em um local base, mas com ações também em outros locais.

6.5 Em que município e Estado o projeto aconteceu?

6.6 Onde o projeto foi realizado?
Você pode marcar mais de uma opção.
( )Equipamento cultural público municipal.
( )Equipamento cultural público estadual.
( )Espaço cultural independente.
( )Escola.
( )Praça.
( )Rua.
( )Parque.
( )Outros

7. DIVULGAÇÃO DO PROJETO
Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no Instagram

8. TÓPICOS ADICIONAIS
Inclua aqui informações relevantes que não foram abordadas nos tópicos anteriores, se houver.

9. ANEXOS
Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como listas de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, folders, materiais de divulgação do projeto, entre outros.

Nome
Assinatura do Agente Cultural Proponente

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO DE GRUPO OU COLETIVO

OBS.: Essa declaração deve ser preenchida somente por proponentes que sejam um grupo ou coletivo sem personalidade jurídica, ou seja, sem CNPJ.

GRUPO ARTÍSTICO:
NOME DO REPRESENTANTE INTEGRANTE DO GRUPO OU COLETIVO ARTÍSTICO:
DADOS PESSOAIS DO REPRESENTANTE: [IDENTIDADE, CPF, E-MAIL E TELEFONE]

As pessoas abaixo listadas, integrantes do grupo artístico [NOME DO GRUPO OU COLETIVO], elegem a pessoa indicada no campo "REPRESENTANTE" como único representante neste edital, conferindo-lhe poderes para cumprir todos os procedimentos exigidos nas etapas do edital, inclusive assinatura do Termo de Execução Cultura, troca de comunicações, podendo assumir compromissos, obrigações, receber pagamentos e dar quitação, renunciar direitos e qualquer outro ato relacionado ao referido edital.
Os declarantes informam que não incorrem em quaisquer das vedações do item de participação previstas no edital.

NOME DO INTEGRANTE	CPF	ASSINATURAS

[LOCAL]
[DATA]

ANEXO VII
DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL
(Para agentes culturais concorrentes às cotas étnico-raciais – negros ou indígenas)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou _____(informar se é NEGRO OU INDÍGENA).
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO PESSOA COM DEFICIÊNCIA
(Para agentes culturais concorrentes às cotas destinadas a pessoas com deficiência)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou pessoa com deficiência.
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO VIII
FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE RECURSO DA ETAPA DE SELEÇÃO

NOME DO AGENTE CULTURAL:
CPF:
NOME DO PROJETO INSCRITO:
CATEGORIA:

RECURSO:

À Comissão de Seleção,
Com base na **Etapa de Seleção** do Edital **nº ..../2025,** venho solicitar alteração do resultado preliminar de seleção, conforme justificativa a seguir.
Justificativa:_____
_____
_____
Local, data.

_____
Assinatura Agente Cultural
NOME COMPLETO

FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE RECURSO DA ETAPA DE HABILITAÇÃO

NOME DO AGENTE CULTURAL:
CPF:
NOME DO PROJETO INSCRITO:
CATEGORIA:

RECURSO:

À Comissão de Seleção,

Com base na **Etapa de Habilitação** do Edital nº ..../2025, venho solicitar alteração do resultado preliminar de habilitação, conforme justificativa a seguir.
Justificativa:_____
_____
Local, data.

_____
Assinatura Agente Cultural
NOME COMPLETO

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: c8c58f9cca2ccd19b5fb8f4b56ee3eae

ATA DE ESCUTA PÚBLICA, 09 DE MAIO 2025

Ata de escuta pública da Lei Aldir Blanc de Grajaú - MA.
Aos nove dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às vinte horas, no auditório da Academia Grajauense de Letras e Artes, foi iniciada a escuta pública da Lei Aldir Blanc do município de Grajaú. O Secretário de Cultura, Messias Galvão Pereira Júnior, deu as boas-vindas aos participantes, explicou os motivos do atraso na implementação da Lei e dos repasses dos recursos aos artistas, e se comprometeu a agilizar os trâmites para que os recursos cheguem o mais breve possível às mãos dos fazedores de cultura. Em seguida, o professor doutor Witembergue Zaparolli apresentou a empresa Arte Vida Assessoria em Projetos, responsável pela assessoria ao município na execução da Lei, bem como os membros da equipe técnica: o professor mestre Francisco Antonio Cruz e o professor doutor Domingos Alves de Almeida. Destacou os objetivos do trabalho, a experiência da empresa em outros municípios e o cronograma de atividades, que acompanhará todo o processo de execução dos editais. Na sequência, o professor Domingos Alves de Almeida ressaltou a importância da Lei Aldir Blanc, agora de caráter contínuo, conforme a nova legislação federal. Logo após, o professor Francisco Antonio Cruz deu início ao momento de escuta com o levantamento dos segmentos culturais presentes, buscando compreender as principais necessidades da comunidade local e destacando a importância da distribuição democrática dos recursos para contemplar o maior número de trabalhadores da cultura. Reforçou que a documentação exigida nos editais segue as determinações da legislação federal, sendo imprescindível o seu cumprimento. Foram identificados os seguintes segmentos culturais: artesanato, grupos juninos, teatro, dança, povos indígenas, literatura, artes plásticas, fotografia, audiovisual, pontos de cultura, escola de samba, mestras e mestres da cultura popular, capoeira, música e blocos carnavalescos. Após o levantamento, os participantes foram organizados em grupos por segmentos culturais. O presidente do Conselho Municipal de Cultura fez uso da palavra para parabenizar a Secretaria de Cultura pela iniciativa e destacou a relevância da Lei para os artistas locais, reforçando a necessidade de participação ativa da classe artística nesses momentos de escuta e formação. Em seguida, foi entregue material de anotação aos grupos, com a pergunta norteadora: “Quais as necessidades do meu segmento cultural?”. Após quinze minutos de discussão, os grupos socializaram oralmente suas principais propostas e entregaram por escrito suas demandas. Foram registradas, entre outras, as seguintes necessidades: no segmento da música, foi solicitado a destinação de recursos específicos para bandas, Skemas e cantores solo e fomento à realização de festivais locais. Os pontos de cultura solicitaram apoio para manutenção e funcionamento das iniciativas já existentes, fomento a projetos contínuos de formação e reconhecimento institucional dos pontos como referência local. A literatura propôs ações voltadas à publicação e circulação de obras de autores locais, bem como projetos de formação de leitores em escolas públicas com a participação de escritores do município. A dança apontou como necessidades o apoio à produção e circulação de espetáculos, a realização de festivais e oficinas de formação. O setor do audiovisual solicitou apoio para a produção de curtas e documentários sobre a cultura local e realização de capacitações técnicas. As manifestações da cultura popular, incluindo grupos juninos, mestras e mestres, capoeira, blocos carnavalescos e escolas de samba, apresentaram demandas por apoio à manutenção e estruturação dos grupos tradicionais, valorização dos mestres com premiações e incentivo à transmissão dos saberes populares às novas gerações. Os povos indígenas apresentaram propostas voltadas ao fomento e valorização de suas expressões culturais, apoio à produção artesanal, cantos, danças e narrativas orais, bem como o respeito à autonomia na elaboração de seus projetos culturais. Ao final das exposições, o professor Witembergue Zaparolli agradeceu todas as contribuições apresentadas, informou sobre a programação da manhã do dia dez de maio e os próximos passos para a publicação dos editais, encerrando oficialmente a escuta pública. Nada mais havendo a tratar, eu, Domingos Alves de Almeida, lavrei a presente ata, que, após lida, foi aprovada pelos presentes.
Grajaú – MA, 09 de maio de 2025.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: 9217119048c93f1a740c430c4752cd02

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 12/2025

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 12/2025. O Município de Grajaú - Estado do Maranhão, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, torna público que promoverá licitação na modalidade Pregão Eletrônico. OBJETO: Registro de Preços para a Contratação de empresa para Serviço de reserva, emissão, marcação/remarcação, cancelamento, sob demanda, de passagens rodoviárias entre Grajaú/MA a São Luís/MA e São Luís/MA a Grajaú/MA, para pacientes do programa de Tratamento Fora do Domicílio-TFD. Data da Realização do Pregão: **29 de maio de 2025, às 14:00 horas**. Edital: O presente edital estará à disposição dos interessados nos seguintes locais: Portal da Transparência do município: https://www.grajau.ma.gov.br/, poderá ser solicitado através do e-mail: cpl-grajau@hotmail.com, Portal de Compras:

https://www.licitagrajauma.com.br/, PNCP: www.gov.br/pncp, bem como ser retirado pessoalmente no Setor de Licitação, localizado no Palácio Sirino Rodrigues, Rua Patrocínio Jorge, nº 05 – Centro – Grajaú/MA – CEP: 65.940-000. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Municipal nº 400/2024; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Grajaú – MA, 15 de maio de 2025. Luís Fernando Barros Mourão **-** Secretário Municipal de Saúde.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: dcb1da57ba82c869b3e49186bfc6e9ba

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.10/2024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. **108.10/2024- REF**.: Processo nº 10516/2024 - **PARTES**: O MUNICÍPIO DE GRAJAÚ-MA., através da PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ-MA., e a empresa **A DA C MUNIZ NETO LTDA, - OBJETO**: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 108.10/2024. Sendo que a vigência se estenderá de **31 de dezembro de 2024 até 31 de maio de 2025,** podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 - **DOTAÇAO ORÇAMENTÁRIA**: Permanece inalterada **- BASE LEGAL:** O presente termo aditivo decorre de autorização do Ordenador de Despesa e encontra amparo legal no artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 - **SIGNATÁRIOS:** MERCIAL LIMA DE ARRUDA – Prefeito Municipal, pela **CONTRATANTE** e ANTONIO DA CONCEIÇÃO MUNIZ NETO, pela **CONTRATADA**. Grajaú (MA), 04 de dezembro de 2024.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: 6029612fbc7b1b2d9c622af4330e80f4

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.11/2024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. **108.11/2024**. **REF**.: Processo nº 10517/2024 - **PARTES**: O município de Grajaú-MA., através da sua SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e a empresa **A DA C MUNIZ NETO LTDA**- **OBJETO**: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 108.11/2024. Sendo que a vigência se estenderá de **31 de dezembro de 2024 até 31 de maio de 2025,** podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 - DOTAÇAO **ORÇAMENTÁRIA**: Permanece inalterada **- BASE LEGAL:** O presente termo aditivo decorre de autorização do Ordenador de Despesa e encontra amparo legal no artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021, **Contrato nº. 108.11/2024** - **SIGNATÁRIOS:** IZETH NASCIMENTO BARROS – Secretário Municipal, pela **CONTRATANTE** e ANTONIO DA CONCEIÇÃO MUNIZ NETO, pela **CONTRATADA**. Grajaú (MA), 04 de dezembro de 2024

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: 01afa17d87552d8edda51d25e0f0bb27

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.12/2024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. **108.12/2024**. **REF**.: Processo nº 10326/2024 - **PARTES**: O município de Grajaú-MA., através da sua SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e a empresa **A DA C MUNIZ NETO LTDA-** - **OBJETO**: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 108.12/2024. Sendo que a vigência se estenderá de **31 de dezembro de 2024 até 31 de maio de 2025,** podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 - **DOTAÇAO ORÇAMENTÁRIA**: Permanece inalterada **- BASE LEGAL:** O presente termo aditivo decorre de autorização do Ordenador de Despesa e encontra amparo legal no artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 - **SIGNATÁRIOS:** MARCELO AUGUSTO BARROS MOURÃO – Secretário Municipal, pela **CONTRATANTE** e ANTONIO DA CONCEIÇÃO MUNIZ NETO, pela **CONTRATADA**. Grajaú (MA), 27 de novembro de 2024.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: 952b28c03741dffba496f4493cf1f2f6

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.13/2024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. **108.13/2024**. **REF**.: Processo nº 10244/2024 - **PARTES**: O município de Grajaú-MA., através da sua SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL e a empresa **A DA C MUNIZ NETO LTDA - - OBJETO**: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 108.13/2024. Sendo que a vigência se estenderá de **31 de dezembro de 2024 até 31 de maio de 2025,** podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 - **DOTAÇAO ORÇAMENTÁRIA**: Permanece inalterada **- BASE LEGAL:** O presente termo aditivo decorre de autorização do Ordenador de Despesa e encontra amparo legal no artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 - **SIGNATÁRIOS:** SÉRGIO AUGUSTO LIMA LIMEIRA– Secretário Municipal, pela **CONTRATANTE** e ANTONIO DA CONCEIÇÃO MUNIZ NETO, pela **CONTRATADA**. Grajaú (MA), 04 de dezembro de 2024.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: b3055019c5ab8d0a6c9766b7a75f81ea

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108.142024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. **108.142024 - REF**.: Processo nº 10516/2024 - **PARTES**: O MUNICÍPIO DE GRAJAÚ-MA., através da PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ-MA., e a empresa **A DA C MUNIZ NETO LTDA** - **OBJETO**: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 108.14/2024. Sendo que a vigência se estenderá de **31 de dezembro de 2024 até 31 de maio de 2025,** podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 - **DOTAÇAO ORÇAMENTÁRIA**: Permanece inalterada **- BASE LEGAL:** O presente termo aditivo decorre de autorização do Ordenador de Despesa e encontra amparo legal no artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 - **SIGNATÁRIOS:** MERCIAL LIMA DE ARRUDA – Prefeito Municipal, pela **CONTRATANTE** e ANTONIO DA CONCEIÇÃO MUNIZ NETO, pela **CONTRATADA**. Grajaú (MA), 04 de dezembro de 2024.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: 68b929c1a21cf701fd75f19deb0d7ad5

REPUBLICAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025

REPUBLICAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025. O Município de Grajaú - Estado do Maranhão, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Gestão, torna público que promoverá licitação na modalidade Pregão Eletrônico. OBJETO: Contratação de empresa especializada em assessoria para concretização de procedimentos jurídicos e demais atos necessários para a efetivação de ações de regularização fundiária, de responsabilidade da Secretaria Municipal de Planejamento e Administração do Município de Grajaú/MA. Data da Realização do Pregão: **02 de junho de 2025, às 09:00 horas**. Edital: O presente edital estará à disposição dos interessados nos seguintes locais: Portal da Transparência do município: https://www.grajau.ma.gov.br/, poderá ser solicitado através do e-mail: cpl-grajau@hotmail.com, Portal de

Compras: https://www.licitagrajauma.com.br/, PNCP: www.gov.br/pncp, bem como ser retirado pessoalmente no Setor de Licitação, localizado no Palácio Sirino Rodrigues, Rua Patrocínio Jorge, nº 05 – Centro – Grajaú/MA – CEP: 65.940-000. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Municipal nº 400/2024; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Grajaú – MA, 15 de maio de 2025. Raquel Carvalho Jorge Araújo - Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Gestão.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: 9ef60c9bdea83eb2e1c35ef3c4aada85

PREFEITURA MUNICIPAL DE JATOBÁ

PORTARIA 05/2025/SEMED

PORTARIA 05/2025/SEMED

RENOVA PROCEDMENTO ADMINISTRATIVO Nº 001/2025 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Secretária Municipal de Educação **Francisca Consuelo Lima da Silva**, no uso de sua competência e atribuições, observado o Decreto Municipal nº 12/2025 e tendo em vista o disposto nos artigos 125 e seguintes da Lei Municipal 097/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Jatobá – MA), e artigos 143, 148 e 152, todos da Lei Federal nº 8.112/90,

CONSIDERANDO o disposto no Decreto 12.2025/GAB/PMJ de 11 de fevereiro de 2025, e tendo em vista a necessidade de dar continuidade à apuração dos fatos no bojo do PAD nº 001/2025;

CONSIDERANDO o constante do parágrafo único do art. 127 e art. 134, ambos da Lei Municipal nº 97/06, sem que tenha sido possível a conclusão do PAD 01/025, em virtude da expressa recusa dos servidores investigados, que, de forma manifesta, resistiram ao recebimento da notificação pessoal;

CONSIDERANDO que o comportamento dos investigados, ao resistirem o recebimento das notificações, renunciando à ampla defesa e o contraditório, ainda que insistentemente lhes oportunizados, evidencia embuste, no claro propósito de tumultuar o processo e a necessária apuração dos fatos;

CONSIDERANDO que, primeiro, os investigados recusaram a notificação pessoal e, depois, recusaram o recebimento da notificação pelos Correios, conforme AR's devolvidos à Comissão Processante somente em 30/04/2025, o que impediu a conclusão dos trabalhos instrutórios no prazo de 60 (sessenta) dias, a exigir, assim, a renovação do prazo para conclusão do PAD 001/2025,

RESOLVE:

Art. 1º – Renovar, a teor do art. 134, da Lei Municipal nº 097/06, por mais 30 (trinta) dias, o prazo do Processo Administrativo nº 01/2025, para fins de instrução e conclusão das apurações.

Art. 2º – A Comissão competente deverá concluir os trabalhos no prazo de 30 (tinta) dias, observada, se necessário, nos termos da legislação aplicável e mediante concreta justificativa, a necessidade de renovação, considerando-se o firme propósito dos investigados em tumultuar o processo.

Art. 3º – Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Jatobá – MA, 15 de maio de 2025.

Francisca Consuelo Lima da Silva
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: ALENISE DA SILVA SOUSA
Código identificador: d0b6696e578132b447b68c1a470fbdde

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSELÂNDIA

AVISO DE LICITAÇÃO. CONCORRENCIA ELETRÔNICA: Nº 004/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP

AVISO DE LICITAÇÃO. CONCORRENCIA ELETRÔNICA: Nº 004/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. A Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através de seu Agente de Contratação, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade CONCORRÊNCIA, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor GLOBAL, para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva de Sistemas de Abastecimentos de água (poços), Localizados na Zona Urbana e Zona Rural do Município, em conformidade com o edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal e demais legislações aplicáveis e as condições do Edital à realizar-se às 10:00 horas do dia 04 de junho de 2025. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br no dia e horário marcados. O edital está disponível para todos os interessados no Portal de Transparência do Município no endereço eletrônico: https://www.joselandia.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia, no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP através do endereço: https://www.gov.br/pncp/pt-br no Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br e também poderá ser obtido na sala da Comissão Permanente de Contratação, localizada no Prédio da Prefeitura Municipal à Praça do Mercado, s/n, centro, CEP: 65.755-000, Joselândia- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 ás 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: cplpmjoselandia@gmail.com. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 99 99174 2755. Joselandia (MA), 15 de maio de 2025. Evandro Amador Rodrigues – Agente de Contratação.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: 430de66add8d7b19d4a8582d034993f0

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 015/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 015/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. A Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço Global, para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a Contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais de permanentes para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal e demais legislações aplicáveis e as condições do Edital à realizar-se às 10:00 horas do dia 30 de maio de 2025. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br no dia e horário marcados. O edital está disponível para todos os interessados no Portal de Transparência do Município no endereço eletrônico: https://www.joselandia.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia, no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP através do endereço: https://www.gov.br/pncp/pt-br , Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br e também poderá ser obtido na sala

da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura Municipal à Praça do Mercado, s/n, centro, CEP: 65.755-000, Joselândia- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 ás 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: cplpmjoselandia@gmail.com. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 99 99174 2755. Joselandia (MA), 15 de maio de 2025. Elcilene Almeida Lima –Pregoeira.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: 72bb116b5db31677c981b575fe6ae19f

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 016/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 016/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. A Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço Global por Lote para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a Contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de gêneros alimentícios e mateirais de limpeza para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal e demais legislações aplicáveis e as condições do Edital à realizar-se às 14:00 horas do dia 30 de maio de 2025. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br no dia e horário marcados. O edital está disponível para todos os interessados no Portal de Transparência do Município no endereço eletrônico: https://www.joselandia.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia, no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP através do endereço: https://www.gov.br/pncp/pt-br , Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br e também poderá ser obtido na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura Municipal à Praça do Mercado, s/n, centro, CEP: 65.755-000, Joselândia- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 ás 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: cplpmjoselandia@gmail.com. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 99 99174 2755. Joselandia (MA), 15 de maio de 2025. Elcilene Almeida Lima –Pregoeira.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: c1f7d036f41445de81b89f9a26b0f6c6

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 017/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 017/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP.. A Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço Global para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a Contratação de empresa para a futura e eventual prestação de serviços de realização de exames clínicos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal e demais legislações aplicáveis e as condições do Edital à realizar-se às 10:00 horas do dia 03 de junho de 2025. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br no dia e horário marcados. O edital está disponível para todos os interessados no Portal de Transparência do Município no endereço eletrônico: https://www.joselandia.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia, no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP através do endereço: https://www.gov.br/pncp/pt-br , Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br e também poderá ser obtido na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura Municipal à Praça do Mercado, s/n, centro, CEP: 65.755-000, Joselândia- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 ás 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: cplpmjoselandia@gmail.com. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 99 99174 2755. Joselandia (MA), 15 de maio de 2025. Elcilene Almeida Lima –Pregoeira.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: e6fb8f777904a95182a0b11c4806f378

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 018/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 018/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. A Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço Global para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a Contratação de empresa para a Prestação de serviços técnicos de controle interno para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal e demais legislações aplicáveis e as condições do Edital à realizar-se às 14:00 horas do dia 03 de junho de 2025. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br no dia e horário marcados. O edital está disponível para todos os interessados no Portal de Transparência do Município no endereço eletrônico: https://www.joselandia.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia, no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP através do endereço: https://www.gov.br/pncp/pt-br , Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br e também poderá ser obtido na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura Municipal à Praça do Mercado, s/n, centro, CEP: 65.755-000, Joselândia- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 ás 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: cplpmjoselandia@gmail.com. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 99 99174 2755. Joselandia (MA), 15 de maio de 2025. Elcilene Almeida Lima –Pregoeira.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: 229a19a680df7cda9f98dab1bdf7b280

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 019/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 019/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. A Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço Global para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a Contratação de empresa para a futura e eventual prestação de serviços de realização de exames clínicos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal e demais legislações aplicáveis e as condições do Edital à realizar-se às 10:00 horas do dia 04 de junho de 2025. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br no dia e horário marcados. O edital está disponível para todos os interessados no Portal

de Transparência do Município no endereço eletrônico: https://www.joselandia.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia, no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP através do endereço: https://www.gov.br/pncp/pt-br , Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br e também poderá ser obtido na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura Municipal à Praça do Mercado, s/n, centro, CEP: 65.755-000, Joselândia- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 ás 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: cplpmjoselandia@gmail.com. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 99 99174 2755. Joselandia (MA), 15 de maio de 2025. Elcilene Almeida Lima –Pregoeira.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: eaaa68c6a90e9a5ce22a628e5d473488

AVISO DE LICITAÇÃO. REPETIÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 014/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP

AVISO DE LICITAÇÃO. REPETIÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 014/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. Processo Administrativo nº 090404/2025. A Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço por item, para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a Contratação de empresa para a Prestação de serviços de divulgação de matérias, avisos de licitações, em jornal de grande circulação no Estado, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal e demais legislações aplicáveis e as condições do Edital à realizar-se às 14:00 horas do dia 04 de junho de 2025. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br no dia e horário marcados. O edital está disponível para todos os interessados no Portal de Transparência do Município no endereço eletrônico: https://www.joselandia.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia, no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP através do endereço: https://www.gov.br/pncp/pt-br , Portal de Compras do Município no site www.comprasjoselandiama.com.br e também poderá ser obtido na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura Municipal à Praça do Mercado, s/n, centro, CEP: 65.755-000, Joselândia- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 ás 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: cplpmjoselandia@gmail.com. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 99 99174 2755. Joselandia (MA), 15 de maio de 2025. Elcilene Almeida Lima –Pregoeira.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: 814de5b48e5f6fb244628ea88f1dfeb6

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.001/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.001/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através da Secretário de Educação. **OBJETO:** prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de condicionadores de ar para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação. **DATA DA ASSINATURA**: 14/05/2025. **CONTRATADO**: **GLOBAL EMPREENDIMENTOS LTDA, Inscrita no CPNJ sob o Nº 40.440.963/0001-20,** localizada na Av. Seabra de Carvalho, Nº 99, Centro, Tuntum – MA CEP: 65763-000, neste ato, representada pelo seu representante legal o Senhor: **Emerson Henrique Lima Costa** portadora do CPF: 051.504.992-18**. VALOR DO CONTRATO**: R$ 26.125,60 (vinte e seis mil e cento e vinte e cinco reais e sessenta centavos), **VIGÊNCIA:** 31/12/2025. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e alterações. Eder Amador Rodrigues – Secretário de Educação.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: b40094e473fe33c2189f98a468cba9db

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.002/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.002/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através da Secretário de Saúde. **OBJETO:** prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de condicionadores de ar para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. **DATA DA ASSINATURA**: 14/05/2025. **CONTRATADO**: **GLOBAL EMPREENDIMENTOS LTDA, Inscrita no CPNJ sob o Nº 40.440.963/0001-20,** localizada na Av. Seabra de Carvalho, Nº 99, Centro, Tuntum – MA CEP: 65763-000, neste ato, representada pelo seu representante legal o Senhor: **Emerson Henrique Lima Costa** portadora do CPF: 051.504.992-18**. VALOR DO CONTRATO**: R$ 33.682,70 (trinta e três mil e seiscentos e oitenta e dois reais e setenta centavos), **VIGÊNCIA:** 31/12/2025. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e alterações. Rosane da Silva Santos – Secretária de Saúde.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: a5d11adc4baa18e9767064efac47d66a

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.003/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.003/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através da Secretário de Administração. **OBJETO:** prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de condicionadores de ar para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração. **DATA DA ASSINATURA**: 14/05/2025. **CONTRATADO**: **GLOBAL EMPREENDIMENTOS LTDA, Inscrita no CPNJ sob o Nº 40.440.963/0001-20,** localizada na Av. Seabra de Carvalho, Nº 99, Centro, Tuntum – MA CEP: 65763-000, neste ato, representada pelo seu representante legal o Senhor: **Emerson Henrique Lima Costa** portadora do CPF: 051.504.992-18**. VALOR DO CONTRATO**: R$ 40.754,80 (quarenta mil e setecentos e cinquenta e quatro reais e oitenta centavos), **VIGÊNCIA:** 31/12/2025. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e alterações. Rodrigo da Silva Santos – Secretário de Administração.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: 6fd8f703e903840d12e931dcaa53caa4

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.004/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PE013.004/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Joselândia – MA, através da Secretário de Assistência Social. **OBJETO:** prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de condicionadores de

ar para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social. **DATA DA ASSINATURA**: 14/05/2025. **CONTRATADO**: **GLOBAL EMPREENDIMENTOS LTDA, Inscrita no CPNJ sob o Nº 40.440.963/0001-20,** localizada na Av. Seabra de Carvalho, Nº 99, Centro, Tuntum – MA CEP: 65763-000, neste ato, representada pelo seu representante legal o Senhor: **Emerson Henrique Lima Costa** portadora do CPF: 051.504.992-18**. VALOR DO CONTRATO**: R$ 16.193,00 (dezesseis mil e cento e noventa e três reais), **VIGÊNCIA:** 31/12/2025. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e alterações. Jahnnaellen Rêgo Macêdo – Secretária de Assistência Social.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: 637b913c6f2dbaaa9dff670de3794760

PORTARIA DE Nº079 DE 14 DE MAIO DE 2025. DESIGNA GESTOR E FISCAL DE CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

PORTARIA DE Nº 079, DE 14 DE MAIO DE 2025.
DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE GESTOR E FISCAL DE CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, LASTREADOS NA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
O PREFEITO MUNICIPAL DE JOSELÂNDIA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o disposto no artigo 65, inciso XI, da Lei Orgânica Municipal:

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para, em observância ao disposto no § 3º do art. 7º e art. 117, da Lei Federal nº 14.133/2021, para compor a equipe responsável e/ou seus substitutos, para o Acompanhamento, Fiscalização e Execução do Contrato nº CE003.001/2025, oriundos do processo administrativo nº 240303/2025, Concorrência Eletrônica nº 003/2025, celebrados entre o município de Joselândia/MA por intermédio da Secretaria Municipal de Educação e a empresa PERFIL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 15.597.105/0001-47, cujo objeto é a contratação de empresa para execução de obra de Modernização da Escola Municipal Antônio Mendes Pereira na sede do município, de acordo com a planilha vencedora em conformidade com o Edital de Concorrência Eletrônica nº 003/2025 com seus anexos.

I – Gestor do Contrato: EDER AMADOR RODRIGUES - Secretário Municipal de Educação

II – Fiscal Titular do Contrato: DANYELA NOLETO DE SOUSA MELO, CREA/MA Nº 111607571-7, servidora municipal.

III – Fiscal Suplente do Contrato: ALEXANDRE BARROZO NEPOMUCENO, CREA/MA Nº 1119753953, servidor municipal.
Art. 2º – Ao Fiscal do Contrato, ora nomeado, garantida pela administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, caberá, ainda, no que for compatível com o contrato em execução:

I– Acompanhar e registrar as ocorrências relativas à execução contratual, informando a unidade responsável pela gestão do contrato, aquelas que podem resultar na execução dos serviços e obras ou entrega de material de forma diversa do objeto contratual, tomando as providências necessárias a regularização, por parte da contratada, das faltas ou defeitos observados.

II – Recepcionar da contratada, os documentos necessários ao pagamento, previstos no Art. 48 do Decreto Municipal nº 001/2024 e nos Incisos I a V da Lei 14.133/21, conferi-los e encaminhá-los à unidade responsável pela gestão de contratos;

III – Verificar se o prazo de entrega, as quantidades e a qualidade dos serviços, das obras ou do material entregue, encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual, atestar a respectiva nota fiscal ou fatura e encaminhá-la à unidade responsável pela gestão de contratos;

IV– Manifestar-se formalmente, quando consultado, sobre a prorrogação, rescisão ou qualquer outra providência que deva ser tomada com relação ao contrato que fiscaliza;

V– Consultar a unidade demandante dos serviços, obras ou materiais, sobre a necessidade de acréscimos ou supressões no objeto do contrato, se detectar algo que possa sugerir a adoção de tais providências;

VI– Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;

VII– Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
VIII– Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade, inclusive cópias dos processos de contratação;

IX– Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;

X– Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;

XI– Propor medidas que visem à melhoria continua da execução do contrato;

XII– Exercer qualquer outra incumbência que lhe seja atribuída por de previsão normativa;

Art. 3º - A responsabilidade de acompanhamento e fiscalização contratual se inicia conforme esta Portaria de Designação e se encerra após o final da vigência do ajuste, com a quitação definitiva das obrigações das partes contratantes.

§ 1º - Na hipótese de haver prorrogações do contrato, as competências do Gestor e Fiscais designados serão mantidas, ressalvado o caso de dispensa ou exoneração com nomeação de novo Gestor e Fiscais.

Art. 4º - Responsabiliza-se o Gestor de Contrato pelas providências necessárias à substituição formal dos fiscais, tão logo se tenha conhecimento de fato, presente ou futuro, suficiente para impedi-los de continuarem exercendo suas atribuições.

Art. 5º - Compete ao servidor designado como fiscal, fiscalizar a execução do objeto contratado, relatando ao Gestor os incidentes contratuais para que tome as providências cabíveis, além das atribuições legais a ele inerentes.
Parágrafo único. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Fiscal de Contrato e apresentarem risco potencial de prejuízos à administração, deverão ser levadas ao Gestor e deste encaminhadas à autoridade máxima do órgão ou unidade a que pertença.

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos retroativos a 07 de Maio de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETO DO PREFEITO MUNICIPAL DE JOSELÂNDIA, 14 de Maio de 2025.

RAIMUNDO DA SILVA SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: c4a788862415b1cfb2ff752eaac1f8cc

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

TERMO DE COMODATO Nº01/2025

TERMO DE COMODATO Nº01/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE LAGO VERDE/MA E A EMPRESA FÁCIL SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EM INFORMÁTICA S/A, PARA LICENCIAMENTO DE USO DO CONSIGFÁCIL – SISTEMA DE CONTROLE DE CONSIGNAÇÕES PARA USO NO ÂMBITO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO LAGO VERDE/MA.

COMODATÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE/MA, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ **06.021.174/0001-17**, com sede na Av. Vereador Osmar Rodrigues Lima, 1002 \ CENTRO \ LAGO VERDE - MA \ CEP: 65705000, neste ato representada pelo Sr. Prefeito **ALEX CRUZ ALMEIDA,** brasileiro, casado, Prefeito Municipal,
inscrito no CPF sob o nº 849.856.073-04 com endereço para notificações e comunicações na
Av. Vereador Osmar Rodrigues Lima, 1002 \ CENTRO \ LAGO VERDE - MA \ CEP: 65705000;

COMODANTE: FÁCIL SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EM INFORMÁTICA S/A, Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida na Av. Paraíba, nº 45, Bairro dos Estados, João Pessoa, PB, CEP 58.030-430, inscrita no CNPJ **07.527.919/0001-87,** neste ato representada pelo seu Diretor Presidente, Sr. **OTÁVIO ABRANTES DE SÁ NEY**, brasileiro, casado, portador do RG nº 2474450 SSP/PB e CPF 036.711.874-25, de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por contrato social.
Para os fins deste **CONTRATO DE COMODATO**, **COMODATÁRIO** e **COMODANTE** serão referidos conjuntamente como "**PARTES**" e individualmente como "**PARTE**".
As **PARTES**, de comum acordo, celebram o presente **CONTRATO DE COMODATO**, sujeitando-se às disposições dos artigos 579 a 585 do Código Civil, às normas aplicáveis da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como às seguintes cláusulas pactuadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1. O presente **COMODATO** tem como objeto o licenciamento de uso do programa de computador **CONSIGFÁCIL** – Sistema Eletrônico, via internet, de reserva de margem e controle de consignações, com desconto em folha de pagamento, e outras avenças, de propriedade do **COMODANTE** para uso no âmbito da **Prefeitura Municipal de Lago Verde/MA.**

1.2 As consignações tratadas neste termo de **COMODATO** se realizarão única e exclusivamente pelo **SISTEMA** do **COMODANTE.**

1. O programa de computador cujo licenciamento de uso constitui o bem objeto do presente **COMODATO** tem por objetivo possibilitar o controle efetivo da realização de descontos em folha de pagamento dos servidores da **Prefeitura Municipal de Lago Verde/MA.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E DO CUSTO:

2.1 O prazo de vigência deste **CONTRATO DE COMODATO** será de 5 (cinco) anos, contados a partir da data de sua assinatura, com possibilidade de prorrogação conforme o interesse das **PARTES**.

2.2 O **COMODATÁRIO** não realizará nenhum pagamento ao **COMODANTE** para a execução do objeto deste **CONTRATO**, sendo o **COMODATO** celebrado de forma gratuita entre as **PARTES**, não acarretando qualquer tipo de ônus para o **COMODATÁRIO** e/ou seus servidores, decorrente de implantação, treinamento, suporte e demais encargos para a operação do **SISTEMA**.

2.3 A gratuidade prevista no item anterior não se aplica às **CONSIGNATÁRIAS** conveniadas pelo **COMODATÁRIO**, as quais serão individualmente responsáveis pelo custeio da adesão e utilização do **SISTEMA,** mediante instrumento contratual próprio.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO:

3.1 Durante o período de vigência do presente instrumento, o **COMODANTE** será responsável pela hospedagem, bem como pelos custos e despesas relativas à instalação e manutenção do programa de computador cujo licenciamento de uso constitui o objeto do presente **COMODATO**.

3.2 O **COMODANTE** se obriga a guardar sigilo sobre os dados registrados no **SISTEMA CONSIGFÁCIL**, relativos aos servidores do **COMODATÁRIO**.

CLÁUSULA QUARTA – DO LICENCIAMENTO DO USO DO SISTEMA:

1. O **COMODATÁRIO** não poderá, em hipótese alguma, ceder, emprestar ou subcomodatar, total ou parcialmente, o programa de computador objeto deste instrumento.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO COMODATÁRIO:

5. São obrigações do **COMODATÁRIO**:

1. Efetuar a gestão das **CONSIGNATÁRIAS** (credenciamentos e regulação) e das consignações dos servidores por meio do uso do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**;

1. Manter os dados cadastrais do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**, das empresas, das consignatárias, usuários e respectivos perfis de acesso, bem como de margens consignáveis;

1. Compartilhar, para a operação do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**, os dados dos servidores indicados em layout de arquivo de integração proposto ou acordado entre as equipes técnicas das **PARTES**;
    1. Os dados a serem compartilhados serão definidos no momento da implantação do **SISTEMA**, cabendo ao **COMODATÁRIO** indicar os dados mínimos indispensáveis ao perfeito funcionamento do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**.

1. Executar rotinas periódicas de integração entre o **SISTEMA CONSIGFÁCIL** e o Sistema de Folha de Pagamento do **COMODATÁRIO** conforme treinamento a ser realizado e em datas acordadas entre as equipes técnicas das **PARTES**;

1. Alimentar o **SISTEMA CONSIGFÁCIL** com todas as informações necessárias para a sua devida utilização, tais como o cadastro de:

a. Empresas Consignatárias;
b. Órgãos/Secretarias;
c. Matrículas e margens de servidores;
d. Contratos existentes;

1. Responsabilizar-se por utilizar o **SISTEMA CONSIGFÁCIL**, em consonância com as especificações técnicas, funcionalidades e operação do programa de computador, com estrita observância as disposições legais e aos bons costumes;

1. Observar rigorosamente as normas relativas a segurança do programa de computador, ao seu escopo de utilização e aos procedimentos que devem ser adotados, caso ocorram necessidades de alterações no mesmo;

1. Promover, sempre que julgar necessário, a fiscalização documental e digital relativa ao presente **COMODATO**;

1. O **COMODATÁRIO** compromete-se a enviar, a cada período de folha de pagamento, no prazo máximo de 5 (cinco) dias após o pagamento dos servidores, os arquivos de carga e retorno contendo as informações conforme o layout de integração previamente acordado entre as **PARTES**, no formato texto estabelecido.

1. O **COMODATÁRIO** declara submeter-se às normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, especificamente, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992) e a Lei nº 12.846/2013 e seus regulamentos e se compromete a cumpri-las, fielmente, por si e por seus servidores e colaboradores, bem como exigir o seu cumprimento pelos terceiros a serviço da Administração Pública atuantes junto ao Órgão.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO COMODANTE:

6.1 São obrigações do **COMODANTE**:

a. Garantir a **disponibilidade** do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**;
b. Garantir a **integridade** e **confidencialidade** dos dados armazenados. Garantir igualmente a impossibilidade de uso das informações para outros propósitos não previstos no presente **COMODATO**;
c. Manter os dados e as informações armazenadas em **segurança**, bem como a manter cópias de segurança (*backup*) e um plano de contingência de modo que a continuidade da prestação do serviço não seja prejudicada em caso de eventuais sinistros;
d. Disponibilizar versões atualizadas do **SISTEMA CONSIGFÁCIL,** cujas implantações deverão ser programadas em conjunto com o **COMODATÁRIO**;
e. Manter o **COMODATÁRIO** informado de qualquer alteração de rotinas do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**;
f. Manter o **COMODATÁRIO** informado de eventuais problemas no sítio da Internet que possam causar interrupção do uso do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**;
g. Informar ao **COMODATÁRIO**, com antecedência, eventual manutenção do **SISTEMA CONSIGFÁCIL** ou no Sítio da Internet onde está hospedado;
h. Disponibilizar no **CONSIGFÁCIL** as margens consignáveis dos servidores, mediante pesquisa, segundo critérios definidos pelo **COMODATÁRIO**;
i. É assegurado ao **COMODATÁRIO** o direito de realizar auditoria no **COMODANTE** a qualquer tempo, desde que previamente agendado e com parâmetros previamente acordados com o **COMODANTE** de forma a atestar o cumprimento da totalidade das obrigações previstas neste termo, seus anexos e aditivos;
j. Promover os treinamentos dos usuários indicados pelo **COMODATÁRIO**;
k. Fornecer suporte ao **COMODATÁRIO** na utilização do **SISTEMA CONSIGFÁCIL** em horário comercial, nos dias úteis das 08:00 às 18:00, horário local;

1. Acordo de Nível de Serviço:

a. O prazo para atendimento às solicitações realizadas pelo **COMODATÁRIO** será, via de regra, de 4 (quatro) horas, nunca devendo exceder 48 (quarenta e oito) horas quando este não envolva mudanças estruturais no **SISTEMA** informatizado ou de estrutura física;
b. No caso de mudanças estruturais no **SISTEMA** informatizado ou de estrutura física deverá ser obedecido um cronograma definido em conjunto entre as **PARTES**, sendo o prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias para solução.

1. Fornecer tempestivamente as informações a serem lançadas na folha de pagamento do **COMODATÁRIO**, em cronograma preestabelecido entre as **PARTES.**

1. Disponibilizar uma cópia de segurança dos dados contidos no **SISTEMA CONSIGFÁCIL** quando requerido.

1. Implementar sugestões e solicitações de alteração do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**, previamente aprovadas entre as **PARTES**, visando atender às exigências de segurança, confiabilidade e agilidade pretendidas pelo **COMODATÁRIO.**

1. Providenciar a correção de falhas de segurança identificadas nos sistemas ou nos equipamentos, tão logo sejam descobertas.

1. Obedecer criteriosamente o cronograma estabelecido pelo **COMODATÁRIO**, visando não gerar atrasos no processo de geração da folha de pagamento.

1. Garantir a integridade e fidelidade das informações geradas para a folha de pagamento advindas de seu **SISTEMA** informatizado.

1. Orientar, prestar consultoria, prevenir e solucionar possíveis fraudes, administrar e dar orientações em processos administrativos e/ou judiciais que tenham sua origem nas consignações em folha, bem como manter o **COMODATÁRIO** permanentemente informado.

1. Gerar logs de consulta e modificação dos dados pertencentes ao **COMODATÁRIO**, retendo-os durante toda a relação contratual.

1. Garantir a integridade dos logs, por meio de controles que minimizem o risco de modificação indevida ou acidental.

1. Entregar ao **COMODATÁRIO** cópias em mídias de todo e qualquer log armazenado ao final do **COMODATO** ou a qualquer tempo, mediante solicitação.

1. Controlar as transações dos usuários, com o registro de todas as operações efetuadas.

1. Implementar controles que minimizem o risco de repúdio de transações pelos usuários do **SISTEMA.**

1. Implementar controles de acesso dos usuários, incluindo a previsão de bloqueio automático do usuário após determinado número de tentativas de login mal sucedidas ou após dias de inatividade, bloqueio na utilização de senhas repetidas, teste de força das senhas geradas e bloqueio de acesso simultâneo de mesmo usuário ao **SISTEMA.**

1. Garantir que as consultas a margem consignável de clientes sejam restritas aos interessados em consignar.

1. Antes do início da operação do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**:

a. Revisar em conjunto com o **COMODATÁRIO** a consistência de todas as informações a serem compartilhadas, bem como o layout de arquivos necessários ao perfeito funcionamento do **SISTEMA CONSIGFÁCIL** conforme layout de integração previamente acordado entre as **PARTES**;
b. Detalhar o procedimento de envio e recebimento de informações sobre as averbações, bem como de seus logs;
c. Detalhar, em parceria com o **COMODATÁRIO**, as informações a serem armazenadas em logs, permitindo a identificação unívoca do evento, quando e onde ocorreu, além dos registros e usuários envolvidos.

1. Ao final do presente comodato:

a. Entregar ao **COMODATÁRIO** todas as informações mantidas no **SISTEMA CONSIGFÁCIL**, de forma que seja possível recuperar as informações das consignações já realizadas;
b. Entregar ao **COMODATÁRIO** todos os registros de *logs* de transações ocorridas durante a vigência deste instrumento;
c. Remover todos os dados do **COMODATÁRIO** de seu *datacenter* de forma a diminuir os riscos de acessos indevidos e vazamento de informações.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES DO COMODATÁRIO E DO COMODANTE:

1. A integração entre o sistema de folha de pagamento, do **COMODATÁRIO,** e o **SISTEMA CONSIGFÁCIL**, do **COMODANTE**, será realizada mediante troca de arquivos em formato texto, com estrutura de dados a ser negociada entre as **PARTES.**

1. Os arquivos de dados necessários à carga inicial do **SISTEMA CONSIGFÁCIL**, bem como os arquivos de movimento e retorno, necessários ao pleno funcionamento do mesmo, serão trocados por meio de um ambiente específico no **SISTEMA** de consignações.

1. O **COMODANTE** será responsável pela segurança, criptografia e captura dos dados para ele destinados, antes da transmissão para o seu datacenter, onde os dados serão processados. Da mesma forma, o **COMODANTE** deverá criptografar os arquivos de retorno antes da transmissão para o **COMODATÁRIO**, também por meio do **SISTEMA.**

1. O prazo para o descarte das informações no **SISTEMA CONSIGFÁCIL** deverá ser de 90 (noventa) dias, contados da rescisão deste **COMODATO**. Antes do descarte, todas as informações do **SISTEMA CONSIGFÁCIL** deverão ser enviadas para a carga e conferência no módulo Consignações do Sistema de Folha do **COMODATÁRIO**.

CLÁUSULA OITAVA – DO PRAZO DE ENTREGA DO SISTEMA:
8.1 O **SISTEMA** será liberado em até 30 (trinta) dias úteis contados a partir do correto recebimento dos arquivos de dados conforme especificado no layout de integração.
8.2 Para o fiel cumprimento do item anterior, fica o **COMODANTE** autorizado a solicitar/receber das **CONSIGNATÁRIAS** autorizadas a operarem via **CONSIGFÁCIL**, a carteira de ativos (base de dados de consignação) necessários para a implantação e operacionalização do **SISTEMA**.
CLÁUSULA NONA – DA PROPRIEDADE INTELECTUAL:
9.1 O **COMODANTE** garante, por si, por seus empregados, prepostos, diretores, conselheiros, subcontratados, que o objeto deste instrumento não infringe quaisquer direitos de propriedade intelectual de terceiros.
CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO:

1. As **PARTES** acordam que a rescisão ou extinção deste **CONTRATO** deverá ser precedida do cumprimento rigoroso dos termos estabelecidos, incluindo um prazo mínimo de 90 (noventa) dias para a notificação formal da intenção de rescisão. Essa notificação deverá ser realizada por escrito e enviada à outra **PARTE**. Durante o período de aviso prévio, ambas as **PARTES** deverão continuar a cumprir integralmente suas obrigações contratuais, garantindo a continuidade dos serviços e a integridade das informações.
2. Durante o prazo de 90 (noventa) dias, a **PARTE** responsável pelo sistema de folha de pagamento deverá garantir o processamento adequado dos descontos na folha de pagamento dos servidores públicos, a partir do movimento financeiro gerado pelo **SISTEMA CONSIGFÁCIL**. Esta medida visa assegurar a consistência dos dados e evitar qualquer prejuízo aos servidores, garantindo que todos os descontos sejam realizados de forma correta e pontual.
3. O **CONTRATO** poderá ser rescindido, exclusivamente, nas hipóteses previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/2021, bem como nas situações previstas nos artigos 581 do Código Civil, sendo vedada a rescisão por motivos não expressamente previstos nesta cláusula, salvo em situações de força maior ou caso fortuito devidamente comprovados.
4. Em qualquer das hipóteses de rescisão, os casos deverão ser formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurando o contraditório e a ampla defesa, com a devida justificativa que demonstre a necessidade da rescisão e a impossibilidade de continuidade do **CONTRATO**.
5. Para a aplicação das hipóteses elencadas no item 10.3, deverão ser rigorosamente observados os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade. Além disso, deverá ser concedida à **PARTE** notificada a oportunidade de sanar as irregularidades apontadas, no prazo de 90 (noventa) dias, contados do recebimento da notificação, antes que qualquer medida de rescisão seja efetivada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXCLUSIVIDADE:
11.1 O **CONSIGFÁCIL**, é de exclusividade e inteira propriedade do **COMODANTE**, não sendo permitido o uso, cópia, reprodução e transferência à terceiros deste e da mídia e materiais impressos que o acompanham, sem a devida autorização da **COMODANTE**, sob pena de responsabilidade do **COMODATÁRIO**.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RELAÇÃO TRABALHISTA:

1. O presente **COMODATO** não enseja a criação de qualquer vínculo trabalhista entre o **COMODATÁRIO** e o **COMODANTE**, nem envolve custo financeiro.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS:

13.1 Em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) – e com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade, privacidade e demais direitos nos termos da lei, as **PARTES** declaram cumprir integralmente com todas as obrigações legais à proteção dos dados dos **servidores públicos e demais usuários do SISTEMA CONSIGFÁCIL**, vinculados ao objeto do presente termo, aqui nomeados como **TITULARES DOS DADOS PESSOAIS**.

1. Para fins da LGPD a atuação na relação jurídica do **COMODATÁRIO** dá-se na situação de **CONTROLADOR**, atuando o **COMODANTE** na situação de **OPERADOR**.

13.3 Do tratamento dos dados:

1. O **COMODANTE** realizará o tratamento de dados pessoais dos titulares de dados em nome e sob instruções lícitas do **COMODATÁRIO.**

13.3.2 Os dados pessoais coletados serão tratados pelo **COMODANTE** exclusivamente para a finalidade prevista no objeto deste **CONTRATO DE COMODATO**, abstendo-se de utilizá-los em proveito próprio ou para quaisquer outros fins, salvo em virtude das determinações do **COMODATÁRIO** ou de previsão legal.

1. O **PARTES** concordam que tratarão apenas os dados pessoais necessários a execução do **CONTRATO** e tão somente para a tal finalidade, e que cada **PARTE** será individualmente responsável pelo cumprimento de suas obrigações decorrentes da lei geral de proteção de dados e posteriores regulamentações.

13.3.4 Será assegurado o acesso aos dados, via **SISTEMA CONSIGFÁCIL**, apenas as instituições credenciadas e autorizadas pelo **COMODANTE** que, por força da execução do objeto do **CONTRATO**, precisam conhecer/acessar os dados pessoais relevantes, conforme estritamente necessário ao propósitos deste **CONTRATO** e cumprimento da legislação aplicável.

1. **4 Da obrigação das PARTES:**

1. **4.1** O **COMODANTE** garante e concorda:

I. Não divulgar informações dos dados pessoais dos titulares, devendo encaminhar ao **COMODATÁRIO** toda e qualquer requisição dos titulares dos dados referente a informações dos tratamentos dos seus dados para devidas providências;

I. Não realizar quaisquer correções, eliminação, anonimização ou bloqueio dos dados, salvo se expressamente autorizado pelo controlador;

I. efetuar o tratamento dos dados de acordo com instruções do controlador (**COMODATÁRIO)**;

IV. manter registros das operações de tratamento dos dados pessoais realizados, conforme lei regulamentar;

I. eliminar os dados pessoais ao término do **CONTRATO** em que finda a finalidade do tratamento;

I. adotar medidas técnicas e administrativas para garantir a segurança dos dados pessoais, bem como manter absoluto sigilo em seu nome e dos seus colaboradores envolvidos;

I. Notificar o **COMODATÁRIO** sobre qualquer reclamação, incidente ou alegação de violação de direitos relacionados ao tratamento de dados pessoais, bem como sobre qualquer ordem emitida por autoridade judicial ou administrativa que tenha por objetivo a obtenção de informações relativas ao tratamento dos dados previstos no layout de integração.

1. **4.2** O **COMODATÁRIO** garante e concorda:

I. que todos os dados disponibilizados para processamento no **SISTEMA CONSIGFÁCIL** foram coletados, tratados e transferidos de acordo com a lei geral de proteção de dados (LGPD);

II. recepcionar e atender os pedidos de direitos do titular dos dados e informar de imediato ao **COMODANTE** sobre as ações necessárias (de correção, eliminação, anonimização ou bloqueio dos dados) para cumprir tais pedidos.

13.5 Do dever da confidencialidade e do sigilo:

1. As **PARTES** obrigam-se a guarda do mais completo sigilo e confidencialidade de todas as informações em relação aos dados ou documentos de qualquer natureza, compartilhados em função da execução do presente termo, sendo vedado o repasse das informações a terceiros, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual;

1. **5.2** A obrigação tratada no item anterior estende-se aos seus empregados, prepostos, diretores, sócios, representantes ou terceiros contratados;

1. **5.3** Salvo por expressa autorização, as **PARTES** deverão manter quaisquer Dados Pessoais do titular e dados dos agentes de tratamento estritamente confidenciais e não os utilizar para outros fins que não seja o do cumprimento da execução do **CONTRATO**. Ainda, deverão treinar e orientar a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados;

13.5.4 As **PARTES** deverão garantir o acesso ao tratamento dos dados pessoais exclusivamente aos colaboradores estritamente necessários a manutenção e operação do **SISTEMA**, evitando acessos de pessoas não autorizadas e assegurando que todos estejam sujeitos a compromisso de confidencialidade.

1. **6 Da segurança e incidente:**

1. **6.1** O **COMODANTE** declara que adota medidas de segurança de dados, técnicas, físicas e administrativas adequadas, em conformidade com todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, suficientes para proteger a integridade e

confidencialidade dos dados pessoais repassados pelo **COMODATÁRIO,** garantindo a sua proteção contra acessos não autorizados e de tratamentos inadequados ou ilícitos que possam acarretar em perdas, alterações, destruição ou difusão;

1. **6.2** Como controlador e operador, as **PARTES** poderão, individualmente ou conjuntamente, estabelecer medidas técnicas, administrativas e organizacionais adequadas e compatíveis com as atividades de tratamento que realizarem, levando em conta os riscos que derivam do tratamento dos dados oriundo do objeto do **CONTRATO**;

1. **6.3** Com objetivo de minimizar riscos de segurança, as **PARTES** devem regularmente realizar testes, avaliações e verificações da efetividade das medidas de segurança de dados adotadas;

1. **6.4** Quando as **PARTES** identificarem a ocorrência de um Incidente de Segurança que possa causar risco ou dano relevante ao Titular, de acordo com a LGPD e eventuais regulamentações que venham a ser emitidas pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados, comprometem-se a comunicar imediatamente a outra **PARTE** por escrito, com todas as informações necessárias para o levantamento do ocorrido, bem como cooperarem investigando as causas, com suas próprias despesas, e empregando todas as medidas possíveis e razoáveis para sanar e mitigar os efeitos negativos aos titulares;

1. **6.5** As medidas adotadas por uma **PARTE** deverão ser comunicadas de imediato a outra **PARTE** e o incidente de segurança registrado e armazenados com as mínimas informações de: (a) descrição da natureza do Incidente de Segurança, (b) descrição das consequências do Incidente de Segurança e (c) descrição das medidas tomadas ou propostas pelas **PARTES** para tratar do Incidente de Segurança.

1. **7 Do término do tratamento e Exclusão dos dados pessoais:**

1. **7.1** Ao fim da relação jurídica entre as **PARTES** ou quando os dados pessoais dos titulares deixarem de ser necessários ao alcance da finalidade do negócio pactuado**,** o **COMODANTE** se compromete a interromper e devolver ao **COMODATÁRIO** todos os dados pessoais tratados, bem como proceder com a sua total eliminação da base dados e de todas as cópias existentes (seja em formato digital ou físico), exceto quando a manutenção dos Dados Pessoais for necessária para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória, nos termos no art. 16 da Lei 13.709/2018.

1. **7.2** A eliminação dos dados ocorrerá no prazo máximo de 30 dias, sob instruções do **COMODATÁRIO,** o qual será cientificado pelo **COMODANTE**, por escrito, de que cumpriu integralmente com a eliminação.

1. **8 Da Responsabilidade e Danos:**

1. **8.1** A **PARTE** que der causa a danos aos titulares dos dados, em violação a legislação de proteção de dados ou violação da segurança dos dados por falta de adoção de medidas de segurança prevista em lei, deverá isentar a outra **PARTE** e reparar o dano ao titular.

1. **8.2** Cada **PARTE** deverá ser responsabilizada individualmente no limite da sua atividade, não havendo, neste termo, responsabilidade solidária.

1. **8.3** Sendo as **PARTES**, em conjunto, causadoras dos danos, a **PARTE** que reparar terá direito de regresso contra a outra **PARTE**, na medida da participação no evento danoso.

1. **8.4** Caso a ANPD impute sanções para as **PARTES** relacionadas a este Termo, e for constatada culpa, dolo ou outro elemento de responsabilidade de uma das **PARTES**, a **PARTE** que tiver dado causa à sanção deverá arcar com a penalidade financeira – quando for o caso – e/ou indenizar a outra **PARTE**, além de quaisquer custos e despesas experimentados pela **PARTE** prejudicada ao longo do processo administrativo.

1. **9 Da Auditoria:**

1. **9.1** Durante a vigência do **CONTRATO**, uma **PARTE** poderá realizar auditoria para confirmar que a outra **PARTE** está agindo em conformidade com a lei geral de proteção de dados e termo do **CONTRATO**, mediante notificação prévia, com 15 dias úteis de antecedência.

1. **9.2** As **PARTES** deverão disponibilizar, a qualquer momento, todas as informações necessárias para demonstrar conformidade com este Termo e com o **CONTRATO**, em relação ao Tratamento dos Dados Pessoais. No caso de quaisquer falhas ou inconformidades de segurança encontrados durante tais auditorias, as **PARTES** deverão tomar, às suas próprias custas, todas as ações necessárias para resolver as falhas ou inconformidades identificadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO:
14.1 As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da cidade de Lago Verde/MA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea "d", da Constituição Federal.

Lago Verde/MA, 02 de Maio de 2025.

ALEX CRUZ ALMEIDA
Prefeito Municipal de Lago Verde/MA

FÁCIL SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EM INFORMÁTICA S/A
Otávio Abrantes de Sá Ney
CPF: 036.711.874-25
Diretor Presidente

Publicado por: JONAS BARBOSA DE SOUSA
Código identificador: 6b7e49f63ff3c8ea543ee231398bf65f

TERMO DE CONVÊNIO E CREDENCIAMENTO PARA CONCESSÃO DE CRÉDITO MEDIANTE CONSIGNAÇÃO EM FOLHA DE PAGAMENTO

STARTEC TECNOLOGIA E SERVIÇOS FINANCEIROS LTDA com sede Avenida Cauaxi, 293 – conjunto 3404, CEP 06.454-020, Condomínio AlphaGreen, Alphaville, Barueri/SP, CNPJ sob número 33.393.298/0001-04, neste ato representado pelo Sra. Maria Apparecida Pacheco, inscrito no CPF/MF sob número 38.078.178-20, doravante designado simplesmente INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS, de outro lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE, localizada na Avenida Vereador Osmar Rodrigues Lima, 1002 – Centro, Lago Verde – MA, CEP: 65.705-000, inscrita no CNPJ sob número 06.021.174/0001-17, neste ato representado pelo Exmo. Prefeito. Sr. Alex Cruz Almeida, devidamente registrado e autorizado nessa Autarquia para este fim, doravante designada PREFEITURA ou CONSIGNANTE e; considerando os termos das Leis Municipais que amparam este contrato, que visa a concessão de empréstimos consignados, créditos imobiliários e operações com cartão de crédito e cartão benefícios, facultativos, mediante desconto em folha; ajustam e acordam, entre si, o presente Credenciamento nas seguintes condições:

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente Credenciamento a concessão de empréstimos consignados, cartão consignado e cartão benefícios, facultativos, com averbação das prestações decorrentes em folha de pagamento, aos SERVIDORES da PREFEITURA, abaixo relacionados e nas seguintes condições:
1.1.1. SERVIDORES estatutários estáveis;

1.1.2. SERVIDORES estatutários em estágio probatório a partir da 2ª fase de avaliação;

1.1.3. Aposentados e/ou pensionistas, desde que seus proventos sejam de competência da Administração Direta;
1.1.4. SERVIDORES comissionados externos e Agentes Políticos, com limite de parcelas condicionado ao término do mandato eletivo vigente;
1.1.5. Funcionários públicos regidos pela CLT (Consolidação das Leis do Trabalho);

1.1.6. Agentes honoríficos, com limite de parcelas condicionado ao término de seu mandado eletivo;
1.2. São impedidos a contrair a operação, os SERVIDORES que:

1.2.1. Estejam licenciados, afastados, cedidos ou em disponibilidade, em situação em que seus proventos não sejam pagos pela PREFEITURA;
1.2.2. Desligados do quadro de SERVIDORES da PREFEITURA;

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

2.1. A margem consignável dos empréstimos consignados, cartões consignados e cartões benefícios será a regida segunda as leis ou decretos ou regulamentos da Consignante referente ao percentual de remuneração líquida do SERVIDOR destinados para antecipação salarial, empréstimos consignados que consistirão em quantias devidas em razão das operações para o financiamento da contratação de crédito, de bens e serviços, inclusive creditícios, saque emergencial e financeiro, por meio de cartão ou crédito similar em conta corrente que vise apoiar, facilitar e fomentar liquidez necessária ao SERVIDOR público, e para a aquisição de bens e serviços no comércio, pelos SERVIDORES públicos ativos, inativos, aposentados e pensionistas;
2.2. Quando solicitado pelo órgão gestor, a INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentar a autorização firmada pelo beneficiário;

2.3. Toda e qualquer consignação em folha de pagamento dos SERVIDORES públicos da Administração Direta poderá ser obtida por meios físicos, eletrônicos, e por mecanismos de telecomunicação ou por meios digitais que garantam o sigilo dos dados cadastrais, bem como a segurança e a comprovação da aceitação da operação realizada pelo interessado, firmada em caráter irretratável;

2.4. A INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS deverá, sem prejuízo de outras informações a serem prestadas na forma do artigo 52 do Código de Defesa do Consumidor, dar ciência prévia ao beneficiário das seguintes informações, as quais de qualquer forma serão refletidas na cédula de crédito bancário que amparam as operações de crédito:
2.4.1. Valor total débito;

2.4.2. Taxa efetiva mensal e anual de juros;

2.4.3. Todos os acréscimos remuneratórios, moratórios e tributários que eventualmente incidam sobre o valor contratado;
2.4.4. Valor, número e periodicidade e montante total a pagar;

2.5. A INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS que receber qualquer quantia indevida fica obrigada a devolvê-la diretamente ao beneficiário, em prazo não superior a 05 (cinco) dias a contar da data do repasse;
2.6. Independentemente de solicitação do beneficiário, uma vez quitado antecipadamente o compromisso assumido, fica a INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS obrigada, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da quitação das obrigações;
2.7. Sempre que solicitado pelo beneficiário, a INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS terá prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para fornecer quaisquer informações de interesse do solicitante, incluindo saldo devedor para liquidação antecipada;
2.8. As consignações facultativas poderão ser quitadas e consequentemente canceladas a qualquer tempo pelo consignante:

2.8.1. Mediante liquidação integral dos débitos do contrato que originou a consignação;
2.8.2. Pela Administração Pública, a qualquer tempo, quando comprovado que o Credor do empréstimo consignado não atende as exigências legais;
2.8.3. Por força da Lei ou decisão judicial;

2.8.4. Mediante pedido escrito de SERVIDOR ativo, inativo, aposentado ou pensionista, o qual ficará condicionado à prévia e expressa anuência da instituição de serviços financeiros;
2.9. A liquidação antecipada das consignações, caso aceito pela instituição de serviços financeiros, deverá ser efetivado por esta diretamente no sistema eletrônico de consignações, no prazo improrrogável de 5 (cinco) dias úteis, contado da data do protocolo do pedido de cancelamento pelo beneficiário;
2.10. Serão descontados os valores em folha de pagamento dentro do mês de competência, os registros efetivados até a data de corte de cada mês, caso seja dia útil, ou no dia útil imediatamente anterior, caso

contrário. Casos excepcionais poderão ser informados às instituições de serviços financeiros pela PREFEITURA, por meio do sistema de consignação ou outro que couber;

3. DAS OBRIGAÇÕES DA INSTITUIÇÃO FINANCEIRA

3.1. As propostas das instituições financeiras aos beneficiários deverão ser sempre precisas e transparentes, estabelecendo todas as informações de forma clara e objetiva para a contratação dos serviços;
3.2. Conceder empréstimo, cartão consignado e cartão benefícios, observadas suas normas operacionais vigentes e sua programação financeira, aos SERVIDORES da PREFEITURA, respeitando sempre as condições estabelecidas neste Termo de Credenciamento;

3.3. Alimentar o sistema eletrônico de gestão de margens (inclusões, exclusões/liquidações, renegociações etc.), até dia de corte de cada mês (ou dia útil imediatamente anterior, caso dia de corte não seja dia útil) para que as informações tenham vigência na competência corrente;
3.4. Fornecer a posição da dívida atualizada para liquidação/amortização antecipada dos empréstimos, quando solicitado pela PREFEITURA ou beneficiário;
3.5. Manter sob sua guarda, até a liquidação, na condição de fiel depositária, o respectivo documento de outorga ao empregador, por parte do empregado devedor, da autorização, em caráter irrevogável, para a consignação das prestações contratadas em folha de pagamento, podendo a referida outorga fazer parte de cláusula específica do contrato de empréstimo;
3.6. Respeitar e cumprir todas as normas/regras impostas pelo BACEN Banco Central, no que se refere às práticas e procedimentos de créditos consignados e imobiliários e operações com cartão de crédito e benefício;
3.7. É vedado à Instituição financeira:

3.7.1. Realizar qualquer desconto referente ao empréstimo consignado, cartão consignado e cartão benefício em conta corrente do SERVIDOR que não tenha sido determinado neste contrato;
3.7.2. Executar procedimentos de empréstimos consignados, cartão consignado e cartão benefício sem respeitar as margens de limites disponíveis;

4. DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA

4.1. É de responsabilidade da PREFEITURA:

4.1.1. Proceder aos descontos em folha de pagamentos dos SERVIDORES tomadores, mensalmente, até a quitação total da dívida deles, nos termos deste Termo de Convênio e Credenciamento, repassando imediatamente os respectivos valores à devida consignatária credora;

4.1.2. Alimentar e manter atualizado o sistema eletrônico de gestão de margens, com a indicação dos valores máximos disponíveis a serem averbados e demais informações dos beneficiários, necessárias para as operações;
4.1.3. Recepcionar e remeter os arquivos e documentos necessários à operacionalização do Convênio;
4.1.4. Repassar à instituição de serviços financeiros, conforme determinam os regulamentos desta Autarquia referente as operações financeiras ao amparo dos salários dos SERVIDORES, o total dos valores averbados;
4.1.5. Recepcionar e devolver à INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS o extrato e o arquivo relativos aos contratos a serem consignados em folha de pagamento, os efetivamente averbados, bem como os excluídos, após o fechamento contábil da folha, por meio do sistema eletrônico de gestão de margens;
4.1.6. Comunicar imediatamente à INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS a justificativa para as eventuais impossibilidades de averbação das prestações;
4.1.7. Responsabilizar-se pela divulgação a seus SERVIDORES sobre a formalização, objeto e condições do Credenciamento, orientando-os quanto aos procedimentos necessários para a obtenção do empréstimo, bem como por esclarecimentos adicionais que vierem a ser por eles solicitados;
4.1.8. Garantir a manutenção dos repasses mensais a INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS e credores, detentores dos referidos créditos até sua efetiva liquidação, ainda que a INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS não mais esteja credenciada com a PREFEITURA por motivos de qualquer natureza;

5. DA SEGURANÇA DAS INFORMAÇÕES E PROTEÇÃO AOS DADOS PESSOAIS

5.1. As Instituições financeiras e a PREFEITURA se comprometem a cumprir toda a legislação aplicável sobre segurança da informação, privacidade e proteção de dados, inclusive a Constituição Federal, o Código de Defesa do Consumidor, o Código Civil, a Lei Federal nº 12.965/2014, seu Decreto regulamentador nº 8.771/2016, a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Federal nº 13.709/2018) e demais normas setoriais ou gerais sobre o tema;
5.2. O tratamento dos dados pessoais se dará unicamente em observância à finalidade estabelecida neste Termo de Credenciamento;
5.3. Na ocorrência de qualquer incidente (perda, deleção ou exposição indesejada ou não autorizada) que envolva as informações tratadas em razão do objeto deste Termo de Credenciamento, deverá a Instituição de serviços financeira comunicar imediatamente a PREFEITURA;
5.4. Caso a PREFEITURA seja demandada por qualquer pessoa, autoridade ou entidade, pública ou privada, em razão de qualquer alegação de ilegalidade no armazenamento, tratamento e/ou compartilhamento de dados, fica garantido seu direito de denunciação da lide em face da Instituição financeira, nos termos do artigo 125, II, do Código de Processo Civil;
5.5. Quaisquer procedimentos a serem adotados em função de incidentes relacionados à segurança das informações ou à proteção dos dados pessoais dos beneficiários e que não estejam expressamente previstos neste Termo de Credenciamento, serão embasados nas regras previstas na legislação aplicável, em especial, aquelas citadas no item 5.1;

6. DO REPASSE FINANCEIRO

6.1. O repasse dos valores referentes as amortizações e ou pagamento de juro à Instituição de Serviços Financeiros, serão realizados conforme os regulamentos desta autarquia e consoante os termos deste contrato;

7. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

7.1. O presente Credenciamento é celebrado pelo prazo de 60 meses, devendo ser prorrogado por igual período, desde que seja acordado entre as partes;
7.2. Caso o Credenciamento por razões de qualquer natureza venha a ser Cancelado, PERMANECEM vigentes as obrigações dos empréstimos e serviços assumidas pelos seus SERVIDORES, que continuarão a ser amortizadas através de desconto em folha de pagamento conforme suas condições de juro, amortização e prazo;
8. DAS ADVERTENCIAS
8.1. Poderão ser aplicadas às instituições financeiras as seguintes advertências, quando:
8.1.1. As consignações forem processadas em desacordo com as normas previstas neste Termo de Credenciamento;
8.1.2. Não forem atendidas as solicitações do órgão gestor;
8.1.3. Não forem prestadas as informações solicitadas pelos SERVIDORES Tomadores na forma prevista neste Termo de Convenio, que é baseado nas Leis, e nos regulamentos em vigor deste Munícipio;
8.1.4. Quando não forem cumpridas as regras e obrigações pelas instituições de serviços financeiros, bem como das condições de execução, previstas neste Termo de Credenciamento;
8.1.5. Na hipótese de aplicação de advertência, a instituição financeira deverá se manifestar por escrito sobre o ocorrido, no prazo de 15 (quinze) dias úteis;

8.1.6. Utilizar indevidamente as consignações em folha de pagamento ou processá- las em desacordo com o disposto neste Termo de Credenciamento, mediante simulação, fraude, dolo, conluio ou culpa;
8.1.7. Ceder, a qualquer título, códigos de consignação a terceiros ou permitir que sejam procedidas consignações por parte de terceiros;
8.1.8. Utilizar códigos para descontos não previstos neste edital;
8.1.9. A instituição financeira será notificada da infração a ela imputada para oferecimento de defesa no prazo de 15 (quinze) dias úteis;
8.1.10. O não acolhimento da defesa ou a ausência de sua apresentação no prazo previsto no item anterior acarretará a aplicação da advertência cabível, mediante publicação do respectivo ato no Diário Oficial do Município;
8.1.11. Da decisão que aplicar a advertência caberá um único recurso à autoridade mediatamente superior, no prazo de 15 (quinze) dias;
9. DESCREDENCIAMENTO

9.1. Estarão sujeitas ao descredenciamento deste termo de convenio as instituições de serviços financeiros que:
9.2. Não utilizarem seus códigos pelo período de 2 (dois) anos;

9.3. Não comprovarem a manutenção das condições exigidas neste TERMO DE CONVÊNIO por ocasião do recadastramento anual;
9.4. O descredenciamento dar-se-á mediante a publicação do respectivo ato no Diário Oficial do Município;

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. Às consignações em folha de pagamento aplicam-se subsidiariamente, no que couber, as disposições contidas no Código de Defesa do Consumidor;
10.2. A PREFEITURA não se responsabiliza ou garante, em qualquer hipótese, as transações efetivadas entre as instituições financeiras e os seus SERVIDORES tomadores;
10.3. A PREFEITURA e a INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS declaram,
para todos os fins de direito, que discutiram e aprovaram, anteriormente, as condições das cláusulas deste Termo de Credenciamento, por período e modo suficientes para o pleno conhecimento das estipulações previstas, as quais reputam claras e desprovidas de ambiguidade, dubiedade ou contradição, estando cientes dos direitos e das obrigações previstas neste documento;
10.4. O SERVIDOR exonerado, demitido ou dispensado, continuará obrigado ao pagamento integral do empréstimo contraído, que poderá ser cobrado pelos meios legais. Caso o referido SERVIDOR seja reintegrado, readmitido ou haja nova contratação, para qualquer cargo ou função, será a restaurada a consignação em folha;
10.5. O SERVIDOR fica obrigado a informar a INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS para emissão dos competentes boletos bancários das parcelas em aberto do referido empréstimo para que haja a conciliação contábil;

11. DAS ASSINATURAS

11.1. E, por estarem assim justas e convencionadas, assinam este Termo de Credenciamento em duas vias de igual teor e forma, ficando cada parte com a via que lhe pertence;

Barueri, 02 de maio de 2025.

EDSON TORQUATO
STARTEC TECNOLOGIA

ALEX CRUZ ALMEIDA
PREFEITO

Publicado por: JONAS BARBOSA DE SOUSA
Código identificador: eef94784067dab31b9c8d411d974a4a6

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DO MATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 034.01.1.094/2025 - SEINFRA

EXTRATO DE CONTRATO Nº 034.01.1.094/2025 – SEINFRA. REFERÊNCIA: Processo Administrativo nº 013/2025. PARTES: Prefeitura Municipal de Lagoa do Mato – CNPJ nº 01.613.315/0001-77 (Contratante) e a empresa NASCIMENTO BARROS E VIEIRA EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 22.348.823/0001-45 (Contratada). MODALIDADE: ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2025-PMLMT, oriunda da CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 004/2025 – CPL/PMLMT. OBJETO: Contratação de Empresa para Execução de Serviços Manutenção e Conservação de Estradas Vicinais nos seguintes Povoados: Povoado Novo Horizonte ao Povoado Paraiso; Povoado São Bento ao Povoado Chapada; Povoado Tabuleiro do Gato ao Povoado Chiqueiro dos Bodes e Povoado Tabocal ao Povoado Garapa, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Lagoa do Mato. AMPARO LEGAL: L Lei nº 14.133/21 e suas alterações. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: U.O. 07.01 – Secretaria Municipal de Infraestrutura / F.P 26.782.0260.1.094 – Construção e Reforma de Estradas, Pontes e Bueiros / C.E. 4.4.90.51 – Obras e Instalações/ F.R 1500000000 - Recursos não Vinculados / Lei Orçamentária Anual 2025. DATA DA ASSINATURA: 02 de maio de 2025. VIGÊNCIA: 12 (doze) meses. **O valor global do presente Contrato se apresenta da seguinte forma**: R$ 1.034.897,79 (Um milhão, trinta e quatro mil, oitocentos e noventa e sete reais e setenta e nove centavos). SIGNATÁRIOS: Sr. Nilton Nedes Ribeiro Guimarães CPF nº 466.796.293-15 (Prefeito), pela Contratante e o Sr. Clailson Nascimentos Barros CPF nº 742.574.123-72, pela Contratada. Lagoa do Mato - MA, 02 de maio de 2025.

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: dccd079c8df839e0a05a745a8be55d87

PORTARIA Nº 0208/2025 – GABINETE DO PREFEITO

DESIGNA SERVIDOR PARA ATUAR COMO FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGOA DO MATO – ESTADO DO MARANHÃO.

O Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso IV do Art. 44, da Lei Orgânica do Município de Lagoa do Mato
CONSIDERANDO a necessidade e regulamentar a aquisição de bens e serviços de natureza comum no âmbito da administração pública municipal.
CONSIDERANDO que a Administração Pública deve observar os princípios previstos no artigo 37 da Constituição Federal.
CONSIDERANDO o disposto nos artigos 67, da Lei nº 8.666/93, que determina o acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.
CONSIDERANDO o disposto no artigo 73, Incisos I e II, da Lei nº 8.666/93, que trata do recebimento, pela Administração Pública, do objeto ou da prestação de serviços.
ONSIDERANDO a importância de a administração pública adotar procedimentos administrativos que permitam a gestão mais eficiente e efetiva dos contratos administrativos.
ONSIDERANDO a necessidade de padronizar os procedimentos de acompanhamento e fiscalização dos contratos mantidos por este órgão público.

RESOLVE
Art. 1º. Nomear o Servidor Sr. Heráclito Luís Sousa, Engenheiro nº 6388/D-MA – CPF nº 946.349.803-63, lotado na Secretaria de Administração e Finanças, para desempenhar a função de Fiscal do contrato de Serviços Manutenção e Conservação de Estradas Vicinais nos seguintes Povoados: Povoado Novo Horizonte ao Povoado Paraiso; Povoado São Bento ao Povoado Chapada; Povoado Tabuleiro do Gato ao Povoado Chiqueiro dos Bodes e Povoado Tabocal ao Povoado Garapa,

para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Lagoa do Mato, referente ao TERMO DO CONTRATO Nº 034.01.1.094/2025 - SEINFRA, vinculado a Secretaria Municipal de Infraestrutura de Lagoa do Mato:
Art. 2º - Ao Fiscal do Contrato, ora nomeado, garantida pela Administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, caberá ainda:
I – Supervisionar, fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos de fornecimento relacionados no Art. 1º desta Portaria sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Verificar a conformidade e prestar informações a respeito dos fornecimentos e de eventuais anotações nos pagamentos devidos à contratada; e quando cabível, manter o controle das ordens de fornecimento emitidas e cumpridas;
III – Atestar as notas fiscais e as faturas correspondentes ao fornecimento e encaminhá-las à autoridade superior para pagamento;
IV– Acompanhar o prazo de vigência do contrato, devendo identificar quando este estiver para findar, recomendar à autoridade superior que prorrogue, aditive ou rescinda o contrato ou ainda que realize novo processo licitatório, quando necessário;
V- Manter controle atualizado dos fornecimentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
VI - Deverá comparar os preços pagos pela Administração Pública com os praticados efetivamente no mercado local, a fim de propor alteração contratual de reajuste de preços, para que a Administração Pública não pague por bens ou serviços com preços acima dos praticados no mercado local;
VII - Comunicar formalmente à autoridade superior, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade e sanções;
VIII – Solicitar à autoridade superior esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
IX – Encaminhar à autoridade superior, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
X – Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;
XI – Acompanhar rigorosamente o cumprimento, pelos fornecedores, de todas as suas obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias relacionadas ao respectivo contrato de terceirização se for o caso, exigindo cópias dos documentos comprobatórios da quitação dessas obrigações, com o intuito de se resguardar de eventuais condenações judiciais por responsabilização subsidiária;
XII - Relatar faltas e solicitar diligências diretamente ao representante da empresa;
XIII – O fiscal deverá possuir tempo hábil suficiente para desempenho das atribuições a ele conferidas;
XIV - Deverá elaborar relatório final acerca das ocorrências da fase de execução do contrato, após a conclusão do fornecimento, para ser utilizado como fonte de informações para as futuras contratações.
Art. 3º O fiscal de contrato nomeado deverá ter acesso ao Processo Licitatório, ao Termo de Referência, ao contrato firmado e seus aditamentos, enfim, deve ter toda documentação necessária para que tenha domínio efetivo do objeto a ser fiscalizado.
Art. 4º Os agentes administrativos que praticarem atos em desacordo com os preceitos da Lei Federal n° 8.666/93 ou visando frustrar os objetivos da licitação sujeitam-se às sanções previstas nesta Lei e nos regulamentos próprios, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal que seu ato ensejar.
Art. 5º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, 15 de maio de 2025.

Nilton Nedes Ribeiro Guimarães
Prefeito

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 41c102480c05596997840faf3ebfed98

PORTARIA Nº 204/2025 – GABINETE DO PREFEITO

"Dispõe sobre a concessão de diária para deslocamento, nos termos da Lei Municipal 276/2025 e dá outras providências."
O Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal, Lei Orgânica do Município e da Lei Municipal nº 276/2025,

RESOLVE
Art. 1º. Conceder ao senhor MARIVALDO LOPES DE ALMEIDA JUNIOR, ocupante do cargo de Coordenador da Vigilância Sanitária e Vigilância Ambiental, o quantitativo de 03 (três) diárias, destinadas a custear as despesas com deslocamento, alimentação e hospedagem, em razão de sua participação na Oficina de Planejamento e Gestão das Ações de Vigilância Sanitária, Ambiental e Saúde do Trabalhador, a ser realizada nos dias 13, 14 e 15 de maio de 2025, na cidade de Colinas – MA.
Art. 2º. Fica, desde já, autorizada a liberação do valor de R$ 900,00 (novecentos reais) pelo setor responsável, conforme disposto na tabela de diárias anexa à Lei Municipal nº 276/2025.
Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, aos 13 de maio de 2025.

Nilton Nedes Ribeiro Guimarães
Prefeito

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: d9487122418f9b05c305d1749031c47c

PORTARIA Nº 205/2025 – GABINETE DO PREFEITO

"Dispõe sobre a concessão de diária para deslocamento, nos termos da Lei Municipal 276/2025 e dá outras providências."
O Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal, Lei Orgânica do Município e da Lei Municipal nº 276/2025,

RESOLVE
Art. 1º. Conceder a senhora ELINE BARROS DE CASTRO SILVA, ocupante do cargo de Agente Administrativo, o quantitativo de 01 (uma) diária, destinadas a custear as despesas com deslocamento e alimentação, em razão de sua participação na Capacitação sobre a solicitação e distribuição de insulinas NPH e Regular, com ênfase nas novas canetas reutilizáveis, a ser realizada no dia 13 de maio de 2025, na cidade de São João dos Patos – MA.
Art. 2º. Fica, desde já, autorizada a liberação do valor de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais) pelo setor responsável, conforme disposto na tabela de diárias anexa à Lei Municipal nº 276/2025.
Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, aos 13 de maio de 2025.

Nilton Nedes Ribeiro Guimarães
Prefeito

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: c287099ab0a751462372a634b6425034

PORTARIA Nº 206/2025 – GABINETE DO PREFEITO

"Dispõe sobre a concessão de diária para deslocamento, nos termos da

Lei Municipal 276/2025 e dá outras providências."
O Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal, Lei Orgânica do Município e da Lei Municipal nº 276/2025,
RESOLVE
Art. 1º. Conceder a senhora MAYARA DIAS GUIMARÃES, ocupante do cargo de Farmacêutica, o quantitativo de 01 (uma) diária, destinadas a custear as despesas com deslocamento e alimentação, em razão de sua participação na Capacitação sobre a solicitação e distribuição de insulinas NPH e Regular, com ênfase nas novas canetas reutilizáveis, a ser realizada no dia 13 de maio de 2025, na cidade de São João dos Patos – MA.
Art. 2º. Fica, desde já, autorizada a liberação do valor de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais) pelo setor responsável, conforme disposto na tabela de diárias anexa à Lei Municipal nº 276/2025.
Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, aos 13 de maio de 2025.

Nilton Nedes Ribeiro Guimarães
Prefeito

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 3cf5cb0a8d4f80ad52077b414a078e15

PORTARIA Nº 207/2025 – GABINETE DO PREFEITO

"Dispõe sobre a concessão de diária para deslocamento, nos termos da Lei Municipal 276/2025 e dá outras providências."
O Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal, Lei Orgânica do Município e da Lei Municipal nº 276/2025,

RESOLVE
Art. 1º Conceder à senhora **MAYARA DIAS GUIMARÃES**, ocupante do cargo de Farmacêutica, o quantitativo de 02 (duas) diárias, destinadas a custear despesas com deslocamento, alimentação e demais encargos decorrentes de sua viagem à cidade de São Luís – MA, com a finalidade de entregar documentação e proceder ao recebimento de medicamentos junto à Farmácia Estadual de Medicamentos Especiais (FEME).
Art. 2º. Fica, desde já, autorizada a liberação do valor de R$ 900,00 (novecentos reais) pelo setor responsável, conforme disposto na tabela de diárias anexa à Lei Municipal nº 276/2025.
Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Lagoa do Mato, Estado do Maranhão, aos 14 de maio de 2025.

Nilton Nedes Ribeiro Guimarães
Prefeito

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 1b6c5c7ecd26f6858ebd02bca03121e3

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 210.660.020/2025. A Prefeitura Municipal de Matões, com sede na Avenida Duque de Caxias, 311, Centro, na cidade de Matões-MA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 06.114.631/0001-18, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Governo, o Sr. Marcus Vinicius Ribeiro de Oliveira, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 016/2025, processo administrativo n.º 210.660.020/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação ou Aviso da Contratação Direta, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO
1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para contratação de empresa especializada para locação de veículos diversos para a Prefeitura Municipal de Matões-MA e suas secretarias, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência, Anexo I do edital de Licitação nº 016/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Fornecedor: IRM CONSTRUTORA
CNPJ: 15.073.053/0001-00
Prazo/Validade: 12 MESES PODENDO SER PRORROGADO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO/MARCA	DESCRIÇÃO	QUANT.	UND.	VALOR UNITÁRIO R$

0001	Veículo Hatch (sem motorista) (MENSAL) GOL VW 2023	Veículo categoria hatch, motorização mínima 1.0 cc, 08v ou 16v, com potência mínima de 65 a 100 cv, zero quilometro ou com tempo de fabricação de no máximo 02 anos, documentação regular, manutenção mecânica permanente por conta da contratada, cor branca, Combustível Álcool / Gasolina ou Bi-combustível, 04 portas, opcional mínimo Ar condicionado, câmbio manual, capacidade mínima de 05 passageiros, com todos equipamentos obrigatórios conforme dispõe a Resolução nº 14/98 de 06/02/1998 e suas alterações, combinado com o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro, sem motorista, sem combustível, km livre, seguro total.	5	UND/ MENSAL	R$ 6.240,00
2	Veículo Hatch (sem motorista) (MENSAL) GOL VW 2023	Veículo categoria hatch, tipo viatura motorização mínima 1.0 cc, 08v ou 16v, com potência de 69 a 108 cv, zero quilômetro ou com tempo de fabricação de no máximo 02 anos, documentação regular, manutenção mecânica permanente por conta da contratada, por cor branca, Combustível, 04 portas,opcional mínimo Ar condicionado, câmbio manual, capacidade mínima de 04 passageiros, com equipamentos, giroflex e envelopamento total com logomarca e brasões da guarda municipal com todos equipamentos obrigatórios conforme dispões a resolução nº14/98 de 06/02/1998 e suas alterações, combinado com o art. 105 do código de Trânsito Brasileiro, sem motorista, sem combustível, km livre, seguro total.	10	UND/ MENSAL	R$ 6.240,00
3	Veículo Sedã Motorização mínima 1.0 cc Câmbio manual (sem motorista) (MENSAL) FIAT CRONOS/2023	Veículo categoria sedã, motorização mínima 1.0 cc, 08v ou 16v, com potência de 69 a 108 cv, zero quilometro ou com tempo de fabricação de no máximo 02 anos, documentação regular, manutenção mecânica permanente por conta da contratada, cor branca, Combustível Álcool / Gasolina ou Bi-combustível, 04 portas, opcional mínimo Ar condicionado, câmbio manual, capacidade mínima de 05 passageiros, com todos equipamentos obrigatórios conforme dispõe a Resolução nº 14/98 de 06/02/1998 e suas alterações, combinado com o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro, sem motorista, sem combustível, km livre, seguro total.	5	UND/ MENSAL	R$ 6.240,00
4	Veículo Picape média (sem motorista) (MENSAL) TOYOTA HILUX/2021	Veículo categoria picape média, motorização mínima de 2.8 cc, 08 ou 16v, cabine dupla, 4x4, com potência de 102 a 220 cv, zero quilometro ou com tempo de fabricação de no máximo 05 anos, documentação regular, manutenção mecânica permanente por conta da contratada, Combustível Diesel, 04 portas, opcional mínimo Ar condicionado, câmbio manual, capacidade mínima de 05 passageiros, com todos equipamentos obrigatórios conforme dispõe a Resolução nº 14/98 de 06/02/1998 e suas alterações, combinado com o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro, sem motorista, sem combustível, km livre, seguro total.	5	UND/ MENSAL	R$ 8.230,00

5	Veículo Picape (sem motorista) FORD RANGER/2023	Veículo categoria picape média, motorização entre 2.2 e 2.5 cc, cabine dupla, 4x4, com potência de 160 a 220 cv, turbo, zero quilômetro ou com tem de fabricação de no máximo 12 (doze) meses, documentação regular, manutenção mecânica permanente por conta da contratada, combustível diesel, cambio automático, 04 portas, opcional mínimo, ar condicionado, cambio manual, capacidade mínima de 5 passageiros, com todos equipamentos obrigatórios conforme dispõe a resolução nº14/98 de 06/02/1998 e suas alterações, combinado com o art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro, sem motorista, sem combustível, km livre, seguro total.	5	UND/ MENSAL	R$ 8.230,00
6	Veículo utilitário (sem motorista) (MENSAL) RENAULT MASTER/2023	Veículo Categoria utilitária Vans, curto ou longo, motorização mínima 2.2 cc, 8v ou 16v, com potência de 109 a 136 cv, zero quilometro ou com tempo de fabricação de no máximo 02 anos, documentação regular, manutenção mecânica permanente por conta da contratada, cor branca, Combustível Diesel, 04 portas, opcional mínimo Ar condicionado, câmbio manual, capacidade mínima de 16 passageiros, com todos equipamentos obrigatórios conforme dispõe a Resolução nº 14/98 de 06/02/1998 e suas alterações, combinado com o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro, sem motorista, sem combustível, km livre, seguro total.	2	UND/ MENSAL	R$ 10.340,00
7	Categoria Veículo Grande Porte (sem motorista) (MENSAL). Iveco Daily 35S14/2024	Categoria Veículo Grande Porte, Veículo tipo Caminhão com Carroceria carga seca, capacidade 3.500kg, com no máximo 05(cinco) anos de uso. Documentação regular, manutenção mecânica permanente por conta da contratada. Com todos os equipamentos obrigatórios conforme dispõe a Resolução nº 14/98 de 06/02/1998 e suas alterações, combinado com o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro, sem motorista, sem combustível, km livre, seguro total.	10	UND/ MENSAL	R$ 10.630,00
8	Categoria Veículo Grande Porte (sem motorista) (MENSAL) Marcopolo Volare V81/2023	Categoria Veículo Grande Porte, Micro Ônibus – com capacidade para no mínimo 29 lugares, com opcional mínimo Ar condicionado e direção hidráulica, com poltrona reclinável, com porta pacotes superior, motor a diesel, porta lateral. Documentação regular, manutenção mecânica permanente por conta da contratada. Com no máximo 02(dois) anos de uso. Com todos os equipamentos obrigatórios conforme dispõe a Resolução nº 14/98 de 06/02/1998 e suas alterações, combinado com o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro,sem motorista, sem combustível, km livre, seguro total.	5	UND/ MENSAL	R$ 12.680,00
9	Categoria Veículo Grande Porte Coletor (sem motorista) (MENSAL). VW Delivey Express/2023	Categoria Veículo Grande Porte, Veículo tipo Caminhão com Carroceria aberta, capacidade 3.500kg, com no máximo 05(cinco) anos de uso. Documentação regular, manutenção mecânica permanente por conta da contratada. Com todos os equipamentos obrigatórios conforme dispõe a Resolução nº 14/98 de 06/02/1998 e suas alterações, combinado com o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro, sem motorista, sem combustível, km livre, seguro total.	3	UND/ MENSAL	R$ 10.530,00

Matões-MA, 15 de maio de 2025. Publique-se. Marcus Vinicius Ribeiro de Oliveira – Secretário de Governo.

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: f3067544496175c5c8be43712532e559

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 14/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 14/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 210.660.025/2025. A Prefeitura Municipal de Matões, com sede na Avenida Duque de Caxias, 311, Centro, na cidade de Matões-MA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 06.114.631/0001-18, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Governo, o Sr. Marcus Vinicius Ribeiro de Oliveira, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 017/2025, processo administrativo n.º 210.660.025/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação ou Aviso da Contratação Direta, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO
1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para contratação de empresa especializada para aquisição de combustível para a Prefeitura Municipal de Matões e suas secretarias, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência, Anexo I do edital de Licitação nº 017/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Fornecedor: JOSÉ SANTANA DE SOUSA LTDA
CNPJ: 12.741.800/0001-42
PRAZO DE VALIDADE: 12 MESES PODENDO SER PRORROGADO

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD/UND	VALOR UNITÁRIO R$
0001	GASOLINA COMUM	FEDERAL ENERGIA S/A	750.000 LTS	R$ 6,64
0002	ÓLEO DIESEL COMUM	FEDERAL ENERGIA S/A	500.000 LTS	R$ 6,78
0003	ÓLEO DIESEL S10	FEDERAL ENERGIA S/A	500.000 LTS	R$ 6,84

Matões-MA, 15 de maio de 2025. Publique-se. Marcus Vinicius Ribeiro de Oliveira – Secretário de Governo.

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: 2d93c1fff9136c1999002356f10c51e9

AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO - SRP Nº 18/2025.

AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO - SRP Nº 18/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 210.660.026/2025. TIPO DE CLASSIFICAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: Registro de preços para aquisição de insumo hospitalar e material odontológico para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Matões e Secretaria Municipal de Saúde. DATA DE ABERTURA: 29/05/2025. HORÁRIO: 08h:30min. ENDEREÇO DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: www.portaldecompraspublicas.com.br AQUISIÇÃO DO EDITAL: Poderá ser baixado gratuitamente na plataforma do compras públicas ou retirado no horário de 08h:00min. às 12h:00min De Segunda a Sexta-feira gratuitamente, na sala de licitações, localizada na Avenida Mundico Morais, 872, Centro, Matões ou pelo e-mail: cplmatoes2024@gmail.com. Matões- MA, 14 de maio de 2025. Publique-se Francisco Ivonaldo do Nascimento. Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Matões.

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: 39c5815a9f189d743a721cdbb404fcdc

EXTRATO DO CONTRATO N° 189/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 210.660.025/2024. PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 17/2024. OBJETO: Contratação de empresa especializada para reformas do Centro de Convivência Vovó Bahia e Prefeitura Municipal. PARTES: CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES/ SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO. CONTRATADO: **EMPRESA RW EMPREENDIMENTOS E CONSULTORIA LTDA.** Valor Global: R$ 237.991,32. DATA DA ASSINATURA: 22/04/2025. VIGÊNCIA DO CONTRATO: 31/12/2025. FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 14.133/2021 e Lei nº 123/2006. UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 0213 – SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO. FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 15.451.0161.2109.0000 – Manutenção e Melhorias de Prédios Públicos. NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica. SIGNATÁRIO: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano por seu representante ordenador de despesas o Sr. Marcus Vinicius Ribeiro de Oliveira, Secretário Municipal de Governo e pela contratada, EMPRESA RW EMPREENDIMENTOS E CONSULTORIA LTDA CNPJ Nº 28.718.762/0001-47.

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: 8e600da2d5fdd3ee3ee7e0c6c0161a46

EXTRATO DO CONTRATO 189/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES – MA

EXTRATO DO CONTRATO 209/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES-MA

EXTRATO DO CONTRATO N° 209/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03231/2024. PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 048/2024. OBJETO: é a contratação de empresa especializada para futura aquisição de ar condicionado, tipo Split, com instalação para a Secretaria Municipal de Educação. PARTES: CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES/ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. CONTRATADO: **EMPRESA J P L SANTOS EIRELI.** Valor Global: R$200.595,64. DATA DA ASSINATURA: 05/05/2025. VIGÊNCIA DO CONTRATO: 31/12/2025. FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 14.133/2021 e Lei nº 123/2006. UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 0206 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO. FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.361.0126.2117.000 – Manutenção e Funcionamento das Atividades da Educação Básica – Ensino Fundamental – Séries Iniciais. NATUREZA DA DESPESA: 4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente. UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 0206 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO. FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.365.2011.2141.0000 – Manutenção e Funcionamento das Atividades da Educação Básica – Ensino Infantil – Pré-Escola. FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.365.2011.3006.0000 – VAAT – EDUCAÇÃO INFANTIL – Pré-Escola. NATUREZA DA DESPESA: 4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente SIGNATÁRIO: Secretaria Municipal de Educação por seu representante ordenador de despesas o Sr. Luciano Matias Aquino, Secretário Municipal de Educação e pela contratada, EMPRESA JPL SANTOS EIRELI CNPJ Nº 32.353.158/0001-31. Matões-Ma, 15 de maio de 2025. Publique-se. Rafael Guimarães Viana - Procurador Geral do Município..

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: 81e8a77a5c64a4d4dd18f409d692e31a

PORTARIA N.º 093, DE 05 DE MAIO DE 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATÕES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 72, incisos VI e IX da Lei Orgânica do Município. **RESOLVE**: **Artigo 1.º. EXONERAR** a Senhora **WILLIANA ADRIANA DOS ANJOS OLIVEIRA CARVALHO,** portadora do RG n° 2.093451 SSP/PI, e do CPF sob o nº 007.742.483-27, do cargo em comissão de **ASSISTENTE DE GABINETE Artigo 2.º.** Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. **Artigo 3.º.** Dê-se ciência. Publique-se. Cumpra-se. **Gabinete do Prefeito Municipal de Matões, Estado do Maranhão**, em 05 de maio de 2025. RAIMUNDO NONATO MEDEIROS CARVALHO-Prefeito Municipal

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: 173b6fd3d302dc9f469a58952bb54d6b

PORTARIA N.º 099, DE 15 DE MAIO DE 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATÕES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 72, incisos VI e IX da Lei Orgânica do Município. **RESOLVE**: **Art. 1º. EXONERAR, a pedido,** o servidor efetivo **AUGUSTO ANICETO PEREIRA NETO,** matrícula nº 2636-1**,** portador do RG nº 270698820041 SSP/MA e inscrito no CPF nº 028.250.273-40, do cargo de Vigia**,** com lotação na Unidade Escolar Euzuila Soares de Lima**. Art. 2º.** Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. **Art. 3º.** Dê-se ciência. Publique-se. Cumpra-se. **Gabinete do Prefeito Municipal de Matões, Estado do Maranhão**, em 15 de maio de 2025. RAIMUNDO NONATO MEDEIROS CARVALHO- PREFEITO DE MATÕES

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: c4166aad1958c4e60e332c533175a6e8

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Nº ARP 09/2025. NÚMERO DO P.A 005/2025. NÚMERO DO PREGÃO: 010/2025

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Número da ata de registro de preços: 09/2025. Número do processo administrativo: 005/2025. Número do pregão: 010/2025 – CPL. Secretaria Municipal de Assistência Social – CNPJ nº 06.140.818/0001-96. Empresa beneficiária: T C dos Santos Comercial Horizonte – CNPJ nº 19.664.180/0001-34. Objeto: registro de preços para aquisição de cestas básicas compostas por gêneros alimentícios e de higiene. Valor: R$ 358.600,00. Data de assinatura: 15 de maio de 2025. Base legal: Lei nº 14.133/2021 e Decreto nº 11.462/2023. Prazo de vigência: 12 (doze) meses a contar do primeiro dia útil subsequente à assinatura. Responsáveis pela assinatura: Kessala Crystina Cabral Carvalho (Secretaria Municipal de Assistência Social) e Thacylla Corrêa dos Santos (representante da beneficiária).

Publicado por: DEUSEVAN PEREIRA DE BRITO
Código identificador: ca04e6b199d1662d65bc6a7b926bf835

PREFEITURA MUNICIPAL DE NINA RODRIGUES

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 16.16/2025 PROCESSO ADM. 19/2025

O **MUNICÍPIO DE NINA RODRIGUES, ESTADO DO MARANHÃO,** por meio da Secretaria Municipal de Educação, inscrita no **CNPJ: 06.124.408/0001-51,** com sede na Avenida José Rodrigues de Mesquita; s/n; centro; Nina Rodrigues, representada pela Secretaria Municipal, a senhora Sâmara Corrêa Sá, inscrito no CPF nº 006.759.863-38, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 16.16/2025, publicada no 02/04/2025, processo administrativo n.º 19/2025, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. OBJETO:
1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para contratação de empresa **para Assessoria técnica especializada em infraestrutura educacional para suporte à Secretaria Municipal de Educação** de Nina Rodrigues/MA, especificados no Edital de Licitação nº 16/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

2.1. Os preços registrados, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedores e as demais condições ofertadas nas propostas são as que seguem:

EMPRESA: TR ARQUITETURA E ASSESSORIA LTDA;
CNPJ: 26.859.658/0001-47;
ENDEREÇO: SBS. QUADRA 02; BLOCO S; EDIFICIO EMPIRE CENTER; SALAS 101, 102 E 113; BRASILIA/DF; CEP: 70.070-904;
REPRESENTANTE: LYSSANDRA ALMEIDA SILVA
E-MAIL: contato@trassessoriaeprojetos.com.br TEL.: (61) 99129-4836

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Contratação de assessoria técnica especializada em infraestrutura educacional para suporte à Secretaria Municipal de Educação de **Nina Rodrigues** no monitoramento, supervisão e prestação de contas de ações do Plano de Ações Articuladas (PAR), com enfoque na operacionalização do SIMEC e apoio à gestão das obras federais pactuadas com o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE.	Mês	12	R$ 5.700,00	R$ 68.400,00

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE:

3.1. O órgão gerenciador será a Secretaria Municipal de Educação.

4. ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, conforme alterações proferidas pela Lei Federal nº 14.770/23, observados os seguintes requisitos:
4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
4.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
4.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.
Dos limites para as adesões
4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
Vedação a acréscimo de quantitativos
4.8. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA:

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
5.4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
5.4.1. Serão registrados na ata os preços
5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.
5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário

antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 0 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
5.9. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
5.10. A ata de registro de preços poderá será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no ambiente de acesso público.
5.11 Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, e observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
6.1.3. Na hipótese de previsão no edital cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS:

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 0, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 0, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 0 e no item 0, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

1. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 0, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS:

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.2. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 0 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

1. Por razão de interesse público;
2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. PENALIDADES:

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS:

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.

12. DO FORO:

12.1 Fica eleito o Foro do Município de Vargem Grande, Estado do Maranhão, para dirimir as questões que possam advir do presente compromisso.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes

Nina Rodrigues/MA, 30 de Abril de 2025

MUNICÍPIO DE NINA RODRIGUES/MA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NINA RODRIGUES
CNPJ: 06.124.408/0001-51
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SÂMARA CORRÊA SÁ
SECRETARIA MUNICIPAL

DETENTORA DO REGISTRO:
TR ARQUITETURA E ASSESSORIA LTDA
CNPJ nº: 26.859.658/0001-47
LYSSANDRA ALMEIDA SILVA
PROPIETARIA
CPF: 005.537.291-01

Publicado por: RODOLFO GUTTIERRE TEIXEIRA SILVA
Código identificador: 9a24387c84c3020afe8e87ea0aa0be04

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 17.17.2025/2025 PROCESSO ADM. 20.2025/2025

O **MUNICÍPIO DE NINA RODRIGUES, ESTADO DO MARANHÃO,** por meio da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no **CNPJ:** 11.304.512/0001-22**,** com sede na Avenida João de Araújo Braga, 225, Centro, Nina Rodrigues/MA, representada pela Secretaria Adjunta, a senhora Débora Karine Pestana Corrêa Sá, CPF nº 042.534.713-31, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 17.17.2025, publicada no 16/05/2025, processo administrativo n.º 20.2025/2025, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. OBJETO:
1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para contratação de empresa especializada em serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças para Equipamentos Hospitalares, Consultórios Odontológicos e Postos de Saúde do Município de Nina Rodrigues/MA, especificados no Edital de Licitação nº 17/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:
2.1. Os preços registrados, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedores e as demais condições ofertadas nas propostas são as que seguem:

EMPRESA: INFINIT COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA;
CNPJ: 13.751.395/0001-06;
ENDEREÇO: RUA 13; Nº 31; QUADRA 13 A; CONJUNTO HABITACIONAL; BAIRRO: PLANALTO VINHAIS II; CEP: 65.074-867; SÃO LUÍS/MA;
REPRESENTANTE: ALESSANDRO GOMES DE ALENCAR
E-MAIL: infinitservices@infinitservices.com.br TEL.: (98) 3244-3652

GRUPO	ITENS	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QUANTIDADE	UNIDADE	VALOR ESTIMADO MENSAL (R$)	VALOR ESTIMADO GLOBAL (R$)
GRUPO II	1	Contratação de empresa especializada para prestar os serviços de manutenção corretiva, com fornecimento de insumos e peças nos equipamentos odontológicos, hospitalares, laboratorial e reabilitação.	1	ANUAL	190.000,00	190.000,00
TOTAL						190.000,00

GRUPO	Item	DESCRIÇÃO	Quantidade de equipamentos	Estimativada quantidadede manutenções corretivas (ano) - por demanda quantidade máxima	Valor total da contratação (ano)	
2	30	Manutenção em Auto clave serviço de troca / reparo: (Kit Resistências, pressostato, guarnição, válvulas, controlador, contactora, solenoide, teclado membrana, ou similar).	1	1	1.200,00	R$ 1.200,00
	31	Manutenção em Foco de teto cirúrgico Serviço de troca / reparo: (kit Led de 12 volts, lâmpadas, fonte, contactora, placa, ou similar).	1	1	1.500,00	R$ 1.500,00
	32	Manutenção em Bisturi: Serviço de troca/reparo: (Placas, caneta de corte, eletrodos, pedal, Transformador,ou similar).	1	1	400,00	R$ 400,00
	33	Manutenção em Aspirador cirúrgico: Serviço de troca / reparo: Peça (Cabeçote, frasco, tampa ou similar).	1	1	200,00	R$ 200,00
	34	Manutenção em Mesa cirúrgica: Serviço troca /reparo: (Recuperação, substituição de engrenagens, solda, restauração, fonte, controle, ou similar).	1	1	2.500,00	R$ 2.500,00

35	Manutenção em Desfibrilador: Serviços de troca / reparo: (Placa, pás, bateria, Cabos ecg, spO2, temperatura ou similar).	1	1	**2.000,00**	**R$ 2.000,00**	
36	Manutenção em monitor: Serviços de troca/reparo: (Placa, braçadeira, bateria, Cabos ecg, spO2, temperatura ou similar).	1	1	**2.000,00**	**R$ 2.000,00**	
37	Manutenção em Oximetro: Serviços de troca/reparo: (Placa, bateria, Cabos, temperatura ou similar).	1	1	**1.000,00**	**R$ 1.000,00**	
38	Manutenção em Eletrocardiografo: Serviços de troca /reparo: (Placa, garras, bateria, Cabos ecg, ou similar).	1	1	**2.000,00**	**R$ 2.000,00**	
39	Manutenção em Incubadora Rn: Serviços de troca / reparo: (Sensor, bateria, placa, Resistência ou similar).	1	1	**1.100,00**	**R$ 1.100,00**	
40	Manutenção em Balança: Serviço de troca/reparo: (Fonte de alimentação, cabo de força, ou similar).	9	1	**170,00**	**R$ 1.530,00**	
41	Manutenção em Aparelho de pressão aneroide infantil/Adulto: Serviço de troca/reparo: (Braçadeira, pêra, olivas, manômetro e auscutador)	45	1	**60,00**	**R$ 2.700,00**	
42	ManutençãoemFocoparabólico:Serviçode troca/reparo:(Lâmpada,cabodeforçaou similar)	9	1	**50,00**	**R$ 450,00**	
43	Manutenção emNebulizador hospitalar: Serviços de troca/reparo: (motor, cabo de força,kit nebulizaçãoou similar).	9	1	**100,00**	**R$ 900,00**	

44	Manutenção em Analisador bioquímico: Serviço de troca/reparo: (filtro óptico colorido, micro tubulações, placa de comando eletrônico, teclado membrana eletrônico, válvula ou similar)	1	1	**2.000,00**	**R$ 2.000,00**	
45	Manutenção em Microscópio: Serviço de troca / reparo: (Lâmpada, placa, kit lentes, filtro, ou similar).	2	1	**850,00**	**R$ 1.700,00**	
46	Manutenção em Analisador hematológico: Serviço de troca/reparo:(filtro óptico colorido, micro tubulações, placa de comando eletrônico, teclado membrana eletrônico, Válvula ou similar)	1	1	**3.200,00**	**R$ 3.200,00**	
47	Manutenção em Centrifuga: Serviço de troca /reparo: (enduzido, motor, tubos, placa, cabos de alta, ou similar).	3	1	**220,00**	**R$ 660,00**	
48	Manutenção em Raio X Hospitalar: Serviços de troca/reparo: Ampola/Tubo, Transformador / gerador de alta tensão)	1	1	**16.000,00**	**R$ 16.000,00**	
49	Manutenção em Raio X: Serviços de troca/reparo: (placa, colimador, reparo comando, ou similar).	1	1	**5.000,00**	**R$ 5.000,00**	
50	Manutenção em Processador para revelação de filmes raio -x: Serviços de troca/ reparo: (Bomba, rolos, rack, engrenagens, resistência, filtro secador, placa, ou similar).	1	1	**2.000,00**	**R$ 2.000,00**	
51	Manutenção em Máquina de lavar: Serviços de troca / reparo: (Painel, motor, inversor, contactor, ou similar)	1	1	**2.700,00**	**R$ 2.700,00**	
52	REFORMA -CARRO DE EMERGÊNCIA	2	1	**900,00**	**R$ 1.800,00**	
53	REFORMA - ARMÁRIO VITRINE COM PORTA	11	1	**500,00**	**R$ 5.500,00**	
54	REFORMA-POLTRONA ARTICULÁVEL	4	1	**1.100,00**	**R$ 4.400,00**	
55	REFORMA -POLTRONA HOSPITALAR PARA ACOMPANHANTE	8	1	**600,00**	**R$ 4.800,00**	
56	REFORMA - MACA DIVÃ PARA AMBULATÓRIO ARTICULADA	1	1	**1.800,00**	**R$ 1.800,00**	
57	REFORMA-MACA FIXA HOSPITALAR	2	1	**1.800,00**	**R$ 3.600,00**	
58	REFORMA - CARRO MACA LEITO ESTOFADO	2	1	**2.000,00**	**R$ 4.000,00**	
59	REFORMA-MESA MACA EXAME CLÍNICO	5	1	**800,00**	**R$ 4.000,00**	
60	REFORMA - SUPORTE PARA SORO REGULÁVEL COM RODÍZIO	5	1	**180,00**	**R$ 900,00**	
61	REFORMA - ESCADA 2 DEGRAUS HOSPITALAR	5	1	**190,00**	**R$ 950,00**	
62	REFORMA-CARRINHO PARA CURATIVO	2	1	**1.700,00**	**R$ 3.400,00**	
63	REFORMA-LONGARINAS	4	1	**900,00**	**R$ 3.600,00**	
64	REFORMA-MESA MAIO	2	1	**450,00**	**R$ 900,00**	
65	REFORMA-CAMA HOSPITALAR	10	1	**2.200,00**	**R$ 22.000,00**	
66	REFORMA - MESA SECRETARIA 2 GAVETAS	5	1	**290,00**	**R$ 1.450,00**	
67	REFORMA-CADEIRA FIXA HOSPITALAR	10	1	**190,00**	**R$ 1.900,00**	

	68	REFORMA CIRCULAR	-	MESA AUXILIAR	SEMI	2	1	R$	890,00	R$ 1.780,00
	69	REFORMA HOSPITALAR	-	CADEIRA DE	RODAS	2	1	R$	890,00	R$ 1.780,00
	70	REFORMA HOSPITALAR	-	CADEIRA DE	BANHO	2	1	R$	890,00	R$ 1.780,00
	71	REFORMA-CARRO PARA TRANSPORTE DE BANDEJAS				2	1	R$	1.700,00	R$ 3.400,00
		REFORMA - CONJUNTO CADEIRA								
	72	ODONTOLÓGICA -COM SUBSTITUIÇÃO DE ENCOSTO/ASSENTO, INCLUINDO REPAROS NA ESTRUTURA E PINTURA				4	1	R$	5.500,00	R$ 22.000,00
		GERAL.								
		REFORMA-CONJUNTORA DIOGRÁFICO-								
	73	APARELHO DE RAIO X HOSPITALAR 500 MA - MESA, BUCK, COMANDO-COM SUBSTITUIÇÃO DE TAMPO DA MESA, INCLUINDO REPAROS NA ESTRUTURA E PINTURA GERAL.				1	1	R$	9.000,00	R$ 9.000,00
		REFORMA - MÁQUINA DE LAVAR								
	74	HOSPITALAR-COM SUBSTITUIÇÃO DAS CORREIAS, INCLUINDO REPAROS NA ESTRUTURA E PINTURA GERAL				1	1	R$	6.200,00	R$ 6.200,00
	75	Manutenção em CJ Cadeira Odontológica: Serviços de troca/reparo: (Circuito elétrico, placa, motor elétrico, válvulas, injetor, suporte de pontas, canulas, seringa tríplice, filtro separador de detrito, pedal de comando, transformador, espelho multifacetado, protetor do refletor, tampa pet, kit estofamento, abafador, reg água, cuba de porcelana, e outros similar).				7	2	R$	500,00	R$ 7.000,00

76	Manutenção em Mocho Odontológico: Substituição do mocho	7	1	R$	700,00	R$ 4.900,00
77	Manutenção em Raio x odontológico: Serviços de troca/reparo: (Placa eletrônica comando, controle e colimador).	2	1	R$	350,00	R$ 700,00
78	Manutenção em Caneta de alta/baixa rotação e micro motor odontológicoa: Serviços de troca/reparo: (Rolamento, pinça, Eixo pinça, turbina completa, tampa, eixo principal, eixo intermediário, trava, cabeça, palheta, engrenagens, ou similar).	7	3	R$	240,00	R$ 5.040,00
79	Manutenção em Auto clave odontológica: Serviços de troca/reparo: (Resistência, placa eletrônica, válvula solenoide, sensores, termostato, teclado membrana, guarnição, selo de segurança, ou similar).	7	1	R$	300,00	R$ 2.100,00
80	Manutenção em Foto polimerizador odontológico: Serviços de troca/reparo: (Ponteira de fibra ótica, kit led e fonte).	7	1	R$	150,00	R$ 1.050,00
81	Manutenção em Compressor odontológico: Serviços de troca/reparo: (Rebobinamento do motor, pressostato, válvulas, capacitor, manômetro, ou similar).	7	1	R$	300,00	R$ 2.100,00
82	Manutenção em Ultrassom c/ jato de bicarbonato odontológico: Serviços de troca/reparo: (Placa eletrônica, válvulas, caneta ultrassônica, reservatório, ou similar).	2	1	R$	200,00	R$ 400,00
83	Manutenção em Detector cardio Fetal: Serviços de troca/reparo:Transdutor	7	1	R$	270,00	R$ 1.890,00

84	Manutenção em Bomba de vácuo odontológico: Serviços de troca/reparo: (Rebobinamento do motor, placa eletrônica, bobina soletoide, retenção, kit pontas, ou similar).	2	1	R$ 300,00	R$ 600,00
85	Manutenção em Negatoscópio hospitalar: Serviços de troca/reparo: (Lâmpadas, acrílico, ou similar).	9	1	R$ 60,00	R$ 540,00
TOTAL DA CONTRATAÇÃO GRUPO II					**R$ 190.000,00**

EMPRESA: NEW IMPORT DISTRIBUIDORA;
CNPJ: 48.253.516/0001-74;
ENDEREÇO: RUA R CORONEL BELISARIO DA CUNHA; 707; SALA 03; LOJA C; BAIRRO: SÃO JOÃO; CEP: 64.046-465; TERESINA/PI;
REPRESENTANTE: DANIEL ALVES FONTES
E-MAIL: NEWIMPORTPIAUI@GMAIL.COM TEL.: (86) 99436-6121

Item	Descrição	Quant	Estimativa	Modelo	Valor Unit	Total
1	AUTO CLAVE HOSPITALAR / HORIZONTAL: Manutenção Preventiva em Autoclave Hospitalar / HORIZONTAL.	1	12	AUTO CLAVE HOSPITALAR / HORIZONTA	R$1.267,50	R$1.267,50

2	FOCO CIRÚRGICO 2 CUPULAS DE TETO: Manutenção Preventiva: Foco cirúrgico de teto.	2	12	FOCO CIRÚRGICO 2 CUPULAS DETE	R$162,50	R$325,00
3	BISTURIELETRÔNICO: Manutenção Preventiva: Bisturi.	1	12	BISTURI ELETRÔNICO: Manutenção	R$97,50	R$97,50
4	ASPIRADORCIRÚRGICO: Manutenção Preventiva: Aspirador cirúrgico.	2	12	ASPIRADORCIRÚRGICO: Manutençã	R$97,50	R$195,00
5	MESA CIRURGICA ELETRICA: Manutenção Preventiva: Mesa cirúrgica.	2	12	MESA CIRURGICA ELETRICA:Manute	R$162,50	R$325,00
6	DESFIBRILADOR: Manutenção Preventiva Desfibrilador.	1	12	DESFIBRILADOR: Manutenção Prev	R$97,50	R$97,50
7	MONITORDESINAISVITAIS: Manutenção Preventiva Monitor.	1	12	MONITOR DE SINAIS VITAIS: Manu	R$227,50	R$227,50
8	OXIMETROHOSPITALAR: Manutenção Preventiva.	1	12	OXIMETRO HOSPITALAR: Manutençã	R$97,50	R$97,50
9	ELETROCARDIOGRAFO: Manutenção Preventiva.	1	12	ELETROCARDIOGR AFO: Manutenção	R$97,50	R$97,50
10	INCUBADORA PARA RN: Manutenção Preventiva.	1	12	INCUBADORA PARA RN: Manutenção	R$292,50	R$292,50
11	BALANCA INFANTIL/ADULTO: Manutenção Preventiva: Balança.	9	12	BALANCAINFANTIL/ADULTO: Manut	R$45,50	R$409,50
12	APARELHO DE PRESSÃO ANERÓIDE INFANTIL/ADULTO: Manutenção Preventiva: Aparelho de pressão aneroide infantil/Adulto.	45	12	APARELHODEPRESSÃOANERÓIDEIN	R$19,50	R$877,50
13	NEBULIZADORHOSPITALAR: Manutenção Preventiva: Nebulizador hospitalar.	9	12	NEBULIZADORHOSPITALAR: Manute	R$32,50	R$292,50
14	ANALISADOR BIOQUIMICO BIOPLUS: Manutenção Preventiva: Analisador bioquímico.	1	12	ANALISADORBIOQUIMICO BIO PLUS:	R$1.170,00	R$1.170,00
15	MICROSCOPIO: Manutenção Preventiva: Microscópio.	2	12	MICROSCOPIO: Manutenção Preventiva	R$357,50	R$715,00
16	ANALISADOR HEMATOLOGICO EB20: Manutenção Preventiva: Analisador hematológico.	1	12	ANALISADOR HEMATOLOGICO EB 20:M	R$1.625,00	R$1.625,00
17	CENTRIFUGA: Manutenção Preventiva: Centrifuga.	3	12	CENTRIFUGA: Manutenção Prevent	R$97,50	R$292,50
18	RAIO – X HOSPITALAR: Manutenção Preventiva Raio - X.	1	12	RAIO –X HOSPITALAR: Manutençã	R$2.925,00	R$2.925,00
19	PROCESSADORA HOSPITALAR: Manutenção Preventiva em processadora hospitalar.	1	12	PROCESSADORA HOSPITALAR: Manut e	R$1.170,00	R$1.170,00
20	MÁQUINA DE LAVAR: Manutenção Preventiva: Máquina de lavar.	1	12	MÁQUINA DE LAVAR: Manutenção P	R$617,50	R$617,50
21	CADEIRAS GABINETES ODONTOLÓGICOS CJ COMPLETO: Manutenção Preventiva: Cadeira Odontológica.	7	12	CADEIRAS GABINETES ODONTOLÓGICO	R$942,50	R$6.597,50
22	RAIO X ODONTOLÓGICO: Manutenção Preventiva: Raio x odontológica.	2	12	RAIO X ODONTOLÓGICO: Manutençã	R$78,00	R$156,00
23	CANETA DE ALTAROTAÇÃO ODONTOLÓGICA: Manutenção Preventiva; Caneta de alta / baixa rotação odontológica:	7	12	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO ODONTOLÓ	R$78,00	R$546,00
24	CONTRA ÂNGULO ODONTOLÓGICO:Manutenção Preventiva: Contra ângulo odontológico.	7	12	CONTRA ÂNGULO ODONTOLÓGICO: M an	R$78,00	R$546,00
25	MICRO-MOTOR ODONTOLÓGICO: Manutenção preventiva: Micro motor odontológico.	7	12	MICRO-MOTOR ODONTOLÓGICO:M anut	R$78,00	R$546,00
26	AUTO CLAVE ODONTOLÓGICO: Manutenção Preventiva: Auto clave odontológica.	7	12	AUTO CLAVE ODONTOLÓGICO:M anuten	R$78,00	R$546,00
27	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO: Manutenção Preventiva: Compressor odontológico.	7	12	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO:M anute	R$97,50	R$682,50
28	ULTRASSOM COM JATO DE BICARBONATO: Manutenção Preventiva: Ultrassom com jato odontológico.	2	12	ULTRASSOM COM JATO DE BICARBONA	R$78,00	R$156,00
29	BOMBA DE VÁCUO ODONTOLÓGICA: Manutenção Preventiva: Bomba de vácuo odontológico.	2	12	BOMBA DE VÁCUO ODONTOLÓGICA: M	R$78,00	R$156,00
TOTAL						**276.588,00**

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃOS GERENCIADOR E PARTICIPANTES:

3.1. O órgão gerenciador será a Secretaria Municipal de Saúde.
3.2. Órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços será a Secretaria Municipal de Saúde.

4. ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, conforme alterações proferidas pela Lei Federal nº 14.770/23, observados os seguintes requisitos:
4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
4.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
4.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.
Dos limites para as adesões
4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
Vedação a acréscimo de quantitativos
4.8. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.
5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA:

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
5.4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
5.4.1. Serão registrados na ata os preços
5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.
5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 0 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
5.9. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
5.10. A ata de registro de preços poderá será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no ambiente de acesso público.
5.11 Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, e observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS:

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 0, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 0, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 0 e no item 0, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

1. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 0, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS:

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.2. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada

ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 0 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

1. Por razão de interesse público;
2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.
10. PENALIDADES:
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.
11. CONDIÇÕES GERAIS:
11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.

12. DO FORO:
12.1 Fica eleito o Foro do Município de Vargem Grande, Estado do Maranhão, para dirimir as questões que possam advir do presente compromisso.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 04 (quatro) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes

Nina Rodrigues/MA, 02 de Maio de 2025

MUNICÍPIO DE NINA RODRIGUES/MA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE NINA RODRIGUES
CNPJ: 11.304.512/0001-22
SECRETÁRIA ADJUNTA
DEBORÁ KARINE PESTANA CORRÊA SÁ

DETENTORA DO REGISTRO:
INFINITY COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA
CNPJ nº: 13.751.395/0001-06
ALESSANDRO GOMES DE ALENCAR
PROPIETARIO
CPF: 020.955.253-02

DETENTORA DO REGISTRO:
NEW IMPORT DISTRIBUIDORA
CNPJ Nº: 48.253.516/0001-74
DANIEL ALVES FONTES
PROPIETARIO
CPF: 006.154.313-64

Publicado por: RODOLFO GUTTIERRE TEIXEIRA SILVA
Código identificador: 5a4df8c5b294b98bf3adf15cae2e69e4

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 005/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 005/2025

Dispõe sobre a CONVOCAÇÃO de candidatos aprovados em Processo Seletivo Simplificado para contratação de servidores para a área de Educação – atividades complementares, regido pelo Edital nº 002/2025/SEMED e homologado pelo DECRETO MUNICIPAL Nº 010, DE 20/03/2025, conforme classificação final, após recursos.

O Município de Nina Rodrigues/MA, por intermédio de seu representante legal, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos relacionados no anexo I, deste Edital, para apresentação da documentação exigida no Edital nº 002/2025, SEMED, devendo o comparecimento

ocorrer na Secretaria Municipal de Educação- SEMED/NR, atualmente localizada na Av. José Rodrigues de Mesquita, s/n - Centro – Nina Rodrigues – MA), no dia 16 de maio de 2025, nos horários de 08:00h às 12:00h e das 14:00h às 18:00h.
Para a celebração da contratação o candidato deverá apresentar todos os documentos definidos no EDITAL Nº 002/2025/SEMED, (Itens 2; 2.1; 2.2 e 2.3 e 12; 12.1 a 12.7 do Edital nº 002/2025). Após a apresentação, os documentos passarão pela análise de habilitação para contratação nos cargos para os quais estão sendo convocados os candidatos classificados dentro do número de vagas.

Nina Rodrigues/MA, 15 de maio de 2025.

João Francisco Jones Fortes Braga.
Prefeito Municipal de Nina Rodrigues/MA.

ANEXO I

RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS POR CARGO

CARGO: MONITOR DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES DE ATUAÇÃO PEDAGÓGICA GERAL

Nº	NOME
1	RAYANA VITÓRIA DE ASSIS VIANA
2	JOÃO OCION MACHADO CRUZ
3	FABIANA GULART MORAES
4	FRANCIVANE DA SILVA E SILVA
5	MICHELE MORAES SANTANA
6	CÉLIA CRISTINA MONTEIRO SILVA
7	LENITA DOS SANTOS SILVA
8	ANGELA GABRIELA DIAMANTINA DE MELO CORRÊA
9	DANDARA EPHIFANIA MENESES CORRÊA
10	ANDREA CRISTINA GODINHO LOPES
11	JOSÉ EDILON DE SOUSA CARMO
12	MARIA REGINA SOUSA TORRES DA SILVA E SILVA
13	CARLOS ANDRÉ PEREIRA DA SILVA
14	JEOVANIO SOUSA DE OLIVEIRA
15	GEOVANA CAROLINA DINIZ NASCIMENTO
16	OZIEL DE AMORIM PAIXÃO
17	ALINE CALDAS DE SÁ
18	EDUARDO NASCIMENTO BASTOS
19	KALENA VITÓRIA DUTRA TOMAZ
20	WILSON DA SILVA SANTOS

CARGO: MONITOR DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES DE ATUAÇÃO PEDAGÓGICA ESPECÍFICA EM CONHECIMENTO DE MATEMÁTICA.

Nº	NOME
1	JOÃO VICTOR ARAÚJO DE MELO
2	REGIVALDO DA LUZ PAIXÃO

CARGO: MONITOR DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES DE ATUAÇÃO PEDAGÓGICA ESPECÍFICA EM CONHECIMENTO DE LÍNGUA PORTUGUESA .

Nº	NOME
1	LURDIMILA DAMASCENO BEZERRA
2	FRANCISCA DAS CHAGAS FÉLIX DA SILVA
3	MARIA DA PAIXÃO SILVA DE SOUSA

CARGO: INSTRUTOR DE ARTES MARCIAIS – KARATÊ

Nº	NOME
1	MESSIAS GABRIEL DA SILVA OLIVEIRA
2	MESSIAS PEREIRA DE OLIVEIRA FILHO

CARGO: INSTRUTOR DE ARTES MARCIAIS – JIU-JITSU

Nº	NOME
1	VANUSA PÓVOAS DA SILVA

Publicado por: RODOLFO GUTTIERRE TEIXEIRA SILVA
Código identificador: a1e1c82b61f24c0f43062731b1b5dcd3

EXTRATO DE CONTRATO Nº 89/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025.

CONTRATADA: TR ARQUITETURA E ASSESSORIA LTDA, CNPJ: 26.859.658/0001-47. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CNPJ: 06.124.408/0001-51. Objeto: Registro de Preços para contratação de empresa **para Assessoria técnica especializada em infraestrutura educacional para suporte à Secretaria Municipal de Educação** de Nina Rodrigues/MA. **VALOR CONTRATADO**: R$ 68.400,00 (Sessenta e Oito Mil e Quatrocentos Reais). VIGÊNCIA DO CONTRATO: até 30/04/2026, DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 30 de Abril de 2025. **ORIGEM DOS RECURSOS:** 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; 0501 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; 12 – EDUCAÇÃO; 12.122.0047.2.008 – MANUTENÇÃO E FUNC. DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 12.361.0047.2.009 – MANUTENÇÃO DO QSE; 12.361.0710.2.021 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDEB 30%; 3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ. **BASE LEGAL**: Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações posteriores. NINA RODRIGUES\MA, 30 de Abril de 2025. Sâmara Corrêa Sá / Secretária Municipal, pela contratante; Lyssandra Almeida Silva / empresária, pela contratada.

Publicado por: RODOLFO GUTTIERRE TEIXEIRA SILVA
Código identificador: 1117d6ccd8156577d364fc5961162172

LEI MUNICIPAL Nº 488/2025

Institui o Programa de Educação Integral no Sistema Municipal de Ensino do Município de Nina Rodrigues/MA, altera o Estatuto e o Plano de Carreiras, Cargos e Remuneração dos integrantes do subgrupo Magistério da Educação Básica e dá outras providências.

O prefeito do município de Nina Rodrigues/MA, faz saber a todos os seus habitantes que a Câmara Municipal de Nina Rodrigues - MA, aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei

Art. 1º - Fica criado na estrutura da Secretaria Municipal da Educação o Programa de Educação Integral - PROEIN, com a finalidade de planejar e executar ações educacionais focadas em conteúdo, método e gestão, direcionadas para a melhoria da oferta e qualidade do ensino no Sistema Municipal de Ensino, segundo princípios da co-responsabilidade e co-participação, envolvendo Estado, Município, comunidades, entidades civis e iniciativa privada.

§ 1º - O Programa de Educação Integral - PROEIN tem por objetivo a implantação, de forma progressiva, da Educação Integral, em regime de tempo integral, no Sistema Municipal de Ensino, com a transformação gradativa das Unidades de Ensino Fundamental, em consonância com a Política Estadual "Escola Digna", por meio do Programa Mais Integral, respeitando-se a conveniência e a dotação orçamentária do Município.

§ 2º - As diretrizes do Programa de Educação Integral para o funcionamento serão estabelecidas por Decreto.

Art. 2º Os espaços de Educação Integral de Ensino Fundamental são unidades escolares públicas municipais, estruturadas pedagógica e administrativamente com o objetivo de atender, em regime de tempo integral, aos estudantes, de acordo com as diretrizes educacionais do Programa Mais Integral.

Art. 3º A estrutura administrativa das Escolas de Educação Integral de Ensino Fundamental será composta por 01 (um) Diretor Geral, 01 (um) Diretor Auxiliar, um com função administrativo-financeira, outro com função pedagógica e um Secretário Escolar, com atribuições a serem definidas por Decreto.

§ 1º - O diretor geral e os diretores auxiliares serão selecionados por critérios a serem definidos por Decreto, e os designados assinarão contrato de gestão específico, que atenda às diretrizes do Programa de Educação de Educação Integral, na forma definida em Decreto regulamentador desta Lei.

§ 2º O quadro de docentes das Escolas de Educação Integral de Ensino Fundamental será formado, preferencialmente, por servidores do Subgrupo Magistério, ocupantes de 02 (dois) cargos de 20 (vinte) horas semanais ou por servidores ocupantes de 01(um) cargo de 40 (quarenta) horas semanais, que se sujeitarão às diretrizes do Plano de Educação Integral, regulamentado por Decreto do chefe do Poder Executivo.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta dos créditos orçamentários próprios.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

_____
João Francisco Jones Fortes Braga
Prefeito Municipal

Publicado por: RODOLFO GUTTIERRE TEIXEIRA SILVA
Código identificador: 667f33ad75c9ee5dae4df1c64aa3637b

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - AUDIÊNCIA PÚBLICA 1º QUADRIMESTRE DE 2025.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS E RELATÓRIO DA SAÚDE DO 1º QUADRIMESTRE DE 2025.
A Excelentíssima Senhora **MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO**, Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, em cumprimento aos princípios Constitucionais, bem como Art. 9º, § 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal, c/c Art. 36, § 5º da Lei Complementar nº 141/2012, ***convoca*** todos os munícipes para participar da Audiência Pública de Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais e Relatório da Saúde do 1º Quadrimestre do exercício de 2025, a ser realizada no dia 21 de maio do corrente ano, às 14:00 horas, na Câmara Municipal de Nova Colinas/MA.

Nova Colinas – MA, 15 de maio de 2025.
Atenciosamente,
MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO - Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: 1d49c4b782ba6f9cc3cf98be6ea75eb8

PORTARIA Nº 122 DE 14 DE MAIO DE 2025

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS - ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 017 de 10 de abril de 1997, alterada pela Lei n° 173 de 23 de março de 2015, que institui o Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Nova Colinas – MA, conforme composição abaixo:

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:

I – Secretaria Municipal de Assistência Social

Titular – Silvana Costa Silva Ribeiro
Suplente – Claudiana Barros Maia

II – Secretaria Municipal de Educação

Titular – Jaciara de Sousa Santos
Suplente – Francinete Sobral da Silva

III – Secretaria Municipal de Saúde

Titular – Ozelia Gomes Alves Feitosa
Suplente – Iolene Pereira da Silva

IV – Secretaria Municipal de Administração

Titular – Cynara Martins Gomes
Suplente – Pedro Laurentino Ribeiro

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:

I –Igreja Assembleia de Deus COMADESMA

Titular – Bruno Gonçalves de Sousa Arraes
Suplente – Aécio Rego Coelho de Souza

II – Igreja Católica – Paróquia Senhora Sant'Ana

Titular – Maria Carmelita Martins de Sena
Suplente – Maria Iêda de Sousa Castro

III – Igreja Assembleia de Deus CEADSETA

Titular – Lindalva Fernandes Arrais
Suplente – Maria Gilza Arrais da Cruz

IV – Grupo de Adolescentes - SCFV

Titular – Davi Feitosa Costa da Silva
Suplente – Kauê Jovita Ribeiro

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas – MA, em 14 de Maio de 2025.

Mariana Pinto Ribeiro Macedo
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: 77a274b6da3b106f019b91e27d2cefc1

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA.

AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2025. PROCESSO ADM. Nº 00414/2025.

A Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA, CNPJ: 06.014.005/0001-50, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 23 de maio de 2025, às 09:00hs (nove horas), Licitação na modalidade DISPENSA na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento " MENOR PREÇO GLOBAL", objetivando prestação de serviços de Realização de Workshop Social sobre o Dia Nacional da Educação para o Projeto Resgatando Crianças da vulnerabilidade Educacional em Olho d'Água das Cunhãs – MA, conforme detalhamentos constantes no Anexo I – Termo de Referência, em sessão pública on-line por meio de recursos de tecnologia da informação – INTERNET através do site **www.comprasodc.com.br**. Com fundamentação na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, da Lei Complementar nº 123/2006 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados por intermédio de sistema eletrônico, qual seja **www.comprasodc.com.br, https://www.olhodaguadascunhas.ma.gov.br/**, SINC – Sistema Nacional de Contratações; ou Portal da Transparência do Município ou poderá ser solicitado através do e-mail: **cplodc@gmail.com** ou no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Olho d'Água das Cunhãs – MA, 15 de maio de 2024. ROSIMAR SOUZA JANSEN – Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: bd396113b7d71815e251a61b7f18a642

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 010/2025-CPL.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA.

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 010/2025-CPL. PROCESSO ADM. Nº 001066/2025.

A Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA, CNPJ: 06.014.005/0001-50, através da Comissão de Contratação, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 30 de maio de 2025, às 09:00hs (nove horas), Licitação para Registro de Preços para eventual e futura Contratação de empresa especializada para Realização de Workshop Social sobre o Dia Nacional da Educação para o Projeto Resgatando Crianças da vulnerabilidade Educacional em Olho d'Água das Cunhãs – MA, conforme detalhamentos constantes no Anexo I – Termo de Referência, em sessão pública on-line por meio de recursos de tecnologia da informação – INTERNET através do site: **www.comprasodc.com.br.** Com fundamentação na Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, da Lei Complementar nº 123/2006 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste Certame. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados por intermédio de sistema eletrônico, qual seja **www.comprasodc.com.br, https://www.olhodaguadascunhas.ma.gov.br/,** SINC – Sistema Nacional de Contratações; ou Portal da Transparência do Município ou poderá ser solicitado através do e-mail: **cplodc@gmail.com** e ainda no

PNCP – Portal Nacional de Contratações Públicas. Olho d'Água das Cunhãs – MA, 15 de maio de 2025. GARDEHENIA SOUSA LOPES – Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: 6d02d0eafda4023440dad20dc6adb6ce

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 170/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 170/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007090/2024

Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA e a Empresa T R DE CARVALHO EIRELI CNPJ nº 19.127.272/0001-85. OBJETO: contratação de empresa especializada para fornecimento de pneus e produtos correlatos em geral para Secretaria Municipal de Administração, Gestão, Segurança Pública e Trânsito do Município de Olho d'Água das Cunhãs – MA. OBJETO DO ADITIVO: prorrogação da vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, fundamentação legal: art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021, e, em caso de serviços e fornecimentos contínuos, poderão ser prorrogáveis por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021, ficando de 06/05/2025 a 06/05/2026. DATA DA ASSINATURA: 06 de maio de 2024. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Código da Ficha: 34; Órgão: 02 Poder Executivo; Unidade: 03 Secretaria Municipal de Administração, Gestão, Segurança Pública e Trânsito; Dotação: 04.122.0002 2.004.0000; 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/21. ARQUIVAMENTO: Pasta Aditivos 2025. FORO: Fica eleito o Foro de Olho d'Água das Cunhãs – MA. 06/05/2025. ELISVALDO ANDRADE DA SILVA – Secretário Municipal de Administração, Gestão, Segurança Pública e Trânsito.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: 6f77943c17e9fbb35cd63493aeb4560d

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 171/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 171/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007090/2024

Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA e a Empresa T R DE CARVALHO EIRELI CNPJ nº 19.127.272/0001-85. OBJETO: contratação de empresa especializada para fornecimento de pneus e produtos correlatos em geral para o Fundo Municipal de Educação do Município de Olho d'Água das Cunhãs – MA. OBJETO DO ADITIVO: prorrogação da vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, fundamentação legal: art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021, e, em caso de serviços e fornecimentos contínuos, poderão ser prorrogáveis por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021, ficando de 06/05/2025 a 06/05/2026. DATA DA ASSINATURA: 06 de maio de 2024. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Código da Ficha: 381; Órgão: 02 Poder Executivo; Unidade: 13 Fundo de desenvolvimento da educação básica FUNDEB; Dotação: 12.361.0007 2.038.0000; 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/21. ARQUIVAMENTO: Pasta Aditivos 2025 FORO: Fica eleito o Foro de Olho d'Água das Cunhãs – MA. 06/05/2025. GARDEHENIA SOUSA LOPES – Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: bef762ec0fe17503c5e9f847f8c68ddd

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 172/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 172/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007090/2024

Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA e a Empresa T R DE CARVALHO EIRELI CNPJ nº 19.127.272/0001-85. OBJETO: contratação de empresa especializada para fornecimento de pneus e produtos correlatos em geral para o Fundo Municipal de Saúde do Município de Olho d'Água das Cunhãs – MA. OBJETO DO ADITIVO: prorrogação da vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, fundamentação legal: art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021, e, em caso de serviços e fornecimentos contínuos, poderão ser prorrogáveis por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021, ficando de 06/05/2025 a 06/05/2026. DATA DA ASSINATURA: 06 de maio de 2024. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Código da Ficha: 536; Órgão: 02 Poder Executivo; Unidade: 15 Fundo Municipal de Saúde FMS; Dotação: 10.301.0004 2052.0000; 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/21. ARQUIVAMENTO: Pasta Aditivos 2025. FORO: Fica eleito o Foro de Olho d'Água das Cunhãs – MA. 06/05/2025. ELIZ CLAUDETE PEREIRA LIMA – Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: bb1f14cb3b5b523b5565828ab528a353

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 173/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 173/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007090/2024

Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA e a Empresa T R DE CARVALHO EIRELI CNPJ nº 19.127.272/0001-85. OBJETO: contratação de empresa especializada para fornecimento de pneus e produtos correlatos em geral para o Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Olho d'Água das Cunhãs – MA. OBJETO DO ADITIVO: prorrogação da vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, fundamentação legal: art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021, e, em caso de serviços e fornecimentos contínuos, poderão ser prorrogáveis por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021, ficando de 06/05/2025 a 06/05/2026. DATA DA ASSINATURA: 06 de maio de 2024. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Código da Ficha: 695; Órgão: 02 Poder Executivo; Unidade: 17 Fundo Municipal de Assistência Social; Dotação: 08.244.0008 2071.0000; 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/21. ARQUIVAMENTO: Pasta Aditivos 2025. FORO: Fica eleito o Foro de Olho d'Água das Cunhãs – MA. 06/05/2025. ROSIMAR SOUZA JANSEN – Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: b6e0e601c7214fa3437a8b885ef43f02

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 176/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA.

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 176/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007201/2024.

A Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA e a Empresa ROBERT ROCHA DE CARVALHO – ME CNPJ nº 08.156.539/0001-46. OBJETO: contratação de empresa especializada para Prestação de Serviços de Instalação, Manutenção Preventiva e Corretiva em Equipamentos de Refrigeração e em Fogões Convencionais e Industrias com Reposição de Peças para Secretaria Municipal de Educação do Município de Olho d'Água das Cunhãs – MA. OBJETO DO ADITIVO: prorrogação da vigência do contrato por mais 03 (três) meses, fundamentação legal: art. 105 da Lei n° 14.133, de 2021, e, em caso de

serviços e fornecimentos contínuos, poderão ser prorrogáveis por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021, ficando de 08/04/2025 a 08/07/2025. DATA DA ASSINATURA: 08 de abril de 2024. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Código da Ficha: 387; Órgão: 02 Poder Executivo; Unidade: 13 Fundo de Desenvolvimento da Educação Básica – FUNDEB; Dotação: 12.361.0007 2.038.0000; 3.3.90.39.00 Outros serviços de terceiros: Pessoa Jurídica. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/21. ARQUIVAMENTO: Pasta Aditivos 2025 FORO: Fica eleito o Foro de Olho d'Água das Cunhãs – MA. 08/04/2025. GARDEHENIA SOUSA LOPES – Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: 38c3b58b8cbff5378938459a3240f4ad

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 176A/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA.

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 176A/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007201/2024.

A Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA e a Empresa ROBERT ROCHA DE CARVALHO – ME CNPJ nº 08.156.539/0001-46. OBJETO: contratação de empresa especializada para Prestação de Serviços de Instalação, Manutenção Preventiva e Corretiva em Equipamentos de Refrigeração e em Fogões Convencionais e Industrias com Reposição de Peças para Secretaria Municipal de Educação Fundamental do Município de Olho d'Água das Cunhãs – MA. OBJETO DO ADITIVO: prorrogação da vigência do contrato por mais 03 (três) meses, fundamentação legal: art. 105 da Lei n° 14.133, de 2021, e, em caso de serviços e fornecimentos contínuos, poderão ser prorrogáveis por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021, ficando de 08/04/2025 a 08/07/2025. DATA DA ASSINATURA: 08 de abril de 2024. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Código da Ficha: 387; Órgão: 02 Poder Executivo; Unidade: 13 Fundo de Desenvolvimento da Educação Básica – FUNDEB; Dotação: 12.361.0007 2.038.0000; 3.3.90.39.00 Outros serviços de terceiros: pessoa Jurídica. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/21. ARQUIVAMENTO: Pasta Aditivos 2025 FORO: Fica eleito o Foro de Olho d'Água das Cunhãs – MA. 08/04/2025. GARDEHENIA SOUSA LOPES – Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: 58c96e9e7740e24813f40840fd508e68

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 176B/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA.

EXTRATO DE 1º ADITIVO DE CONTRATO Nº 176B/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007201/2024.

A Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA e a Empresa ROBERT ROCHA DE CARVALHO – ME CNPJ nº 08.156.539/0001-46. OBJETO: contratação de empresa especializada para Prestação de Serviços de Instalação, Manutenção Preventiva e Corretiva em Equipamentos de Refrigeração e em Fogões Convencionais e Industrias com Reposição de Peças para Secretaria Municipal de Educação Infantil do Município de Olho d'Água das Cunhãs – MA. OBJETO DO ADITIVO: prorrogação da vigência do contrato por mais 03 (três) meses, fundamentação legal: art. 105 da Lei n° 14.133, de 2021, e, em caso de serviços e fornecimentos contínuos, poderão ser prorrogáveis por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021, ficando de 08/04/2025 a 08/07/2025. DATA DA ASSINATURA: 08 de abril de 2024. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Código da Ficha: 387; Órgão: 02 Poder Executivo; Unidade: 13 Fundo de Desenvolvimento da Educação Básica – FUNDEB; Dotação: 12.361.0007 2.038.0000; 3.3.90.39.00 Outros serviços de terceiros: Pessoa Jurídica. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/21. ARQUIVAMENTO: Pasta Aditivos 2025 FORO: Fica eleito o Foro de Olho d'Água das Cunhãs – MA. 08/04/2025. GARDEHENIA SOUSA LOPES – Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: eb04989b07c54584599ce0d8b0feafe2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2025 - Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO: 2025014/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2025

DADOS DO PROCESSO DE ORIGEM	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	2025014/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	009/2025
MODALIDADE:	Pregão Eletrônico
ÓRGÃO GERENCIADOR:	Secretaria Municipal de Administração
ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S):	Secretaria Municipal de Educação, Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Assistência Social
OBJETO:	Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de Filtros, Óleos, Aditivos e Produtos de limpeza para uso automotivo para a Frota Veicular do Município de Pastos Bons/MA
VALOR TOTAL REGISTRADO:	R$ 1.963.834,00 (um milhão, novecentos e sessenta e três mil e oitocentos e trinta e quatro reais)
VIGÊNCIA INICIAL:	15 de Maio de 2025
VIGÊNCIA FINAL:	15 de Maio de 2026

DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR			
NOME:	Secretaria Municipal de Administração	CNPJ:	05.277.173/0001-75
LOGRADOURO:	Avenida Domingos Sertão, 1000	BAIRRO:	São José
CIDADE:	Pastos Bons	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	JOSÉ BURNETT PEREIRA DA SILVA	CPF:	293.780.443-87

DADOS DO BENEFICIÁRIO			
RAZÃO SOCIAL:	J P LUBRIFICANTES LTDA	CPF/CNPJ:	35.911.966/0001-65
ENDEREÇO:	AVENIDA DOMINGOS SERTAO, 149	BAIRRO:	SAO JOSE
CIDADE:	Pastos Bons	ESTADO:	Maranhão
CONTATO:	(99) 3555-1860	E-MAIL:	regopatricia55@gmail.com
REPRESENTANTE:	JOSE WILTON SOUSA LIMA	CPF:	330.240.063-20

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DA ARP						
Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	ADITIVO PARA RADIADOR / 1L	WURTH	UND	158	R$ 50,00	R$ 7.900,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 158,00 | Valor Total: R$ 7.900,00					
2	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BATERIA 100A	MOURA	UND	96	R$ 993,00	R$ 95.328,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 96,00 | Valor Total: R$ 95.328,00					
4	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BATERIA 150A	MOURA	UND	113	R$ 926,00	R$ 104.638,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 113,00 | Valor Total: R$ 104.638,00					
6	BATERIA 60A	MOURA	UND	75	R$ 541,00	R$ 40.575,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 75,00 | Valor Total: R$ 40.575,00					
7	BATERIA 75A	MOURA	UND	98	R$ 674,00	R$ 66.052,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 98,00 | Valor Total: R$ 66.052,00					
8	BATERIA 90A	MOURA	UND	68	R$ 743,00	R$ 50.524,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 68,00 | Valor Total: R$ 50.524,00					
9	COLA SILICONE 3M PARA MOTOR	3M	UND	233	R$ 34,00	R$ 7.922,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 233,00 | Valor Total: R$ 7.922,00					
10	ESTOPA	TEK BOND	UND	750	R$ 20,00	R$ 15.000,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 750,00 | Valor Total: R$ 15.000,00					
11	FILTRO DE AR DA FIAT STRADA	TECFIL	UND	68	R$ 36,00	R$ 2.448,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 68,00 | Valor Total: R$ 2.448,00					
12	FILTRO DE AR DA MONTANA	TECFIL	UND	68	R$ 29,00	R$ 1.972,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 68,00 | Valor Total: R$ 1.972,00					
13	FILTRO DE AR INTERNO	TECFIL	UND	98	R$ 79,00	R$ 7.742,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 98,00 | Valor Total: R$ 7.742,00					
14	FILTRO DE AR VAN	TECFIL	UND	60	R$ 91,00	R$ 5.460,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 60,00 | Valor Total: R$ 5.460,00					
15	FILTRO DE COMBUSTIVEL EXTERNO	TECFIL	UND	135	R$ 60,00	R$ 8.100,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 135,00 | Valor Total: R$ 8.100,00					
16	FILTRO DE COMBUSTIVEL INTERNO	TECFIL	UND	135	R$ 113,00	R$ 15.255,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 135,00 | Valor Total: R$ 15.255,00					
17	FILTRO DE COMBUSTIVEL JUMPER PSL657	TECFIL	UND	68	R$ 58,00	R$ 3.944,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 68,00 | Valor Total: R$ 3.944,00					
18	FILTRO DE COMBUSTIVEL MONTANA	TECFIL	UND	83	R$ 49,00	R$ 4.067,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 83,00 | Valor Total: R$ 4.067,00					

19	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL	TECFIL	UND	128	R$ 88,00	R$ 11.264,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 128,00 | Valor Total: R$ 11.264,00					
20	FILTRO DE OLEO DA MONTANA PSL619	TECFIL	UND	90	R$ 22,00	R$ 1.980,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 90,00 | Valor Total: R$ 1.980,00					
21	FILTRO DE OLEO DA SPRINTER PEL311	TECFIL	UND	105	R$ 50,00	R$ 5.250,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 105,00 | Valor Total: R$ 5.250,00					
22	FILTRO DE OLEO DO MOTOR PSL55	TECFIL	UND	105	R$ 43,00	R$ 4.515,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 105,00 | Valor Total: R$ 4.515,00					
23	FILTRO DE OLEO JUMPER PSL156	TECFIL	UND	60	R$ 67,00	R$ 4.020,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 60,00 | Valor Total: R$ 4.020,00					
24	FILTRO OLEO MOTOR PSL655	TECFIL	UND	90	R$ 48,00	R$ 4.320,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 90,00 | Valor Total: R$ 4.320,00					
25	FILTRO P MOTOR / PÁ CARREGADEIRA	TECFIL	UND	71	R$ 176,00	R$ 12.496,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 71,00 | Valor Total: R$ 12.496,00					
26	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - GRAXA DE ROLAMENTO / 10KG	TEXACO	UND	135	R$ 466,00	R$ 62.910,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 135,00 | Valor Total: R$ 62.910,00					
28	GRAXA PARA CHASSI / 10KG	WURTH	UND	195	R$ 407,00	R$ 79.365,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 195,00 | Valor Total: R$ 79.365,00					
29	OLEO DE MOTOR 10W30 / 20L	PETRONAS	UND	98	R$ 315,00	R$ 30.870,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 98,00 | Valor Total: R$ 30.870,00					
30	OLEO DE MOTOR 15W40 / 20L- API CH- 4	PETRONAS	UND	105	R$ 517,00	R$ 54.285,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 105,00 | Valor Total: R$ 54.285,00					
31	OLEO 10W30 / 20L	PETRONAS	UND	98	R$ 640,00	R$ 62.720,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 98,00 | Valor Total: R$ 62.720,00					
32	OLEO 140 / 20L	PETRONAS	UND	173	R$ 15,00	R$ 2.595,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 173,00 | Valor Total: R$ 2.595,00					
33	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - OLEO 15W40 / 1L	PETRONAS	UND	214	R$ 641,00	R$ 137.174,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 214,00 | Valor Total: R$ 137.174,00					
35	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - OLEO 15W40 / 20L	PETRONAS	UND	158	R$ 693,00	R$ 109.494,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 158,00 | Valor Total: R$ 109.494,00					
37	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - OLEO 15W40 GL5 / 20L	PETRONAS	UND	175	R$ 361,00	R$ 63.175,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 175,00 | Valor Total: R$ 63.175,00					
39	OLEO 20W50 / 20L- API CH- 4	PETRONAS	UND	83	R$ 490,00	R$ 40.670,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 83,00 | Valor Total: R$ 40.670,00					
40	OLEO 5W30 GASOLINA / 1L	PETRONAS	UND	255	R$ 51,00	R$ 13.005,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 255,00 | Valor Total: R$ 13.005,00					
41	OLEO 68 GL5 / 20L- DIN 51524	PETRONAS	UND	120	R$ 644,00	R$ 77.280,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 120,00 | Valor Total: R$ 77.280,00					
42	OLEO 90 / 20L	PETRONAS	UND	128	R$ 600,00	R$ 76.800,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 128,00 | Valor Total: R$ 76.800,00					

43	OLEO DE FREIO DOTE 3 / 500ML	PETRONAS	UND	195	R$ 58,00	R$ 11.310,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 195,00 | Valor Total: R$ 11.310,00					

44	OLEO DE FREIO DOTE 4 / 500ML	PETRONAS	UND	195	R$ 32,00	R$ 6.240,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 195,00 | Valor Total: R$ 6.240,00					
45	OLEO DE MOTOR 15W40 GL5 / 20L	PETRONAS	UND	98	R$ 711,00	R$ 69.678,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 98,00 | Valor Total: R$ 69.678,00					
46	OLEO DE MOTOR 40 / 20L- API CI-4	PETRONAS	UND	150	R$ 509,00	R$ 76.350,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 150,00 | Valor Total: R$ 76.350,00					
47	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - OLEO DE TRANMISSÃO 140/ 20L- 01001968	PETRONAS	UND	79	R$ 772,00	R$ 60.988,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 79,00 | Valor Total: R$ 60.988,00					
49	OLEO DE TRANMISSÃO 90/ 20L- MIL L-2105D	PETRONAS	UND	143	R$ 322,00	R$ 46.046,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 143,00 | Valor Total: R$ 46.046,00					
50	OLEO DE TRANSMISSÃO 85W140 / 20L- API CI-5	PETRONAS	UND	98	R$ 679,00	R$ 66.542,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 98,00 | Valor Total: R$ 66.542,00					
51	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - OLEO HIDRAULICO 68 / 20L-1023271	PETRONAS	UND	147	R$ 525,00	R$ 77.175,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 147,00 | Valor Total: R$ 77.175,00					
53	OLEO HIDRAULICO ATF / 1L	PETRONAS	UND	375	R$ 42,00	R$ 15.750,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 375,00 | Valor Total: R$ 15.750,00					
54	OLEO PARA CAIXA DE MARCHA 90 / 1L	PETRONAS	UND	225	R$ 35,00	R$ 7.875,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 225,00 | Valor Total: R$ 7.875,00					
3	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BATERIA 100A	MOURA	UND	32	R$ 993,00	R$ 31.776,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 32,00 | Valor Total: R$ 31.776,00					
5	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BATERIA 150A	MOURA	UND	37	R$ 926,00	R$ 34.262,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 37,00 | Valor Total: R$ 34.262,00					
27	[COTA RESERVADA ME/EPP] - GRAXA DE ROLAMENTO / 10KG	TEXACO	UND	45	R$ 466,00	R$ 20.970,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 45,00 | Valor Total: R$ 20.970,00					
34	[COTA RESERVADA ME/EPP] - OLEO 15W40 / 1L	PETRONAS	UND	71	R$ 641,00	R$ 45.511,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 71,00 | Valor Total: R$ 45.511,00					
36	[COTA RESERVADA ME/EPP] - OLEO 15W40 / 20L	PETRONAS	UND	52	R$ 693,00	R$ 36.036,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 52,00 | Valor Total: R$ 36.036,00					
38	[COTA RESERVADA ME/EPP] - OLEO 15W40 GL5 / 20L	PETRONAS	UND	58	R$ 361,00	R$ 20.938,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 58,00 | Valor Total: R$ 20.938,00					
48	[COTA RESERVADA ME/EPP] - OLEO DE TRANMISSÃO 140/ 20L- 01001968	PETRONAS	UND	26	R$ 772,00	R$ 20.072,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 26,00 | Valor Total: R$ 20.072,00					
52	[COTA RESERVADA ME/EPP] - OLEO HIDRAULICO 68 / 20L-1023271	PETRONAS	UND	48	R$ 525,00	R$ 25.200,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 48,00 | Valor Total: R$ 25.200,00					
Valor Total					R$ 1.963.834,00	

Pastos Bons - MA, 15 de Maio de 2025

ASSINATURAS
PELA GERENCIADORA PELA BENEFICIÁRIA

JOSÉ BURNETT PEREIRA DA SILVA
Secretario de Administração Portaria nº 03/2025

JOSE WILTON SOUSA LIMA CPF nº 330.240.063-20

Publicado por: FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO
Código identificador: 635bb53145d69e3a2a2d3223ff984f84

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 24/2025 - Nº PROCESSO ADM 2025021/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 24/2025

DADOS DO PROCESSO DE ORIGEM	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	2025021/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	005/2025
MODALIDADE:	Concorrência - Eletrônica
ÓRGÃO GERENCIADOR:	Secretaria Municipal de Administração
ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S):	
OBJETO:	Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza urbana com remoção, transferência e transporte dos resíduos provenientes dos serviços a local designado no Município de Pastos Bons/MA
VALOR TOTAL REGISTRADO:	R$ 3.646.855,66 (três milhões, seiscentos e quarenta e seis mil, oitocentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e seis centavos)
VIGÊNCIA INICIAL:	15 de Maio de 2025
VIGÊNCIA FINAL:	15 de Maio de 2026

DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR			
NOME:	Secretaria Municipal de Administração	CNPJ:	05.277.173/0001-75
LOGRADOURO:	Avenida Domingos Sertão, 1000	BAIRRO:	São José
CIDADE:	Pastos Bons	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	JOSÉ BURNETT PEREIRA DA SILVA	CPF:	293.780.443-87

DADOS DO BENEFICIÁRIO			
RAZÃO SOCIAL:	MT SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA	CPF/CNPJ:	31.088.159/0001-33
ENDEREÇO:	Avenida dos Holandeses, Sala 1221, Edifício Tech Office,, 6	BAIRRO:	Ponta D'areia
CIDADE:	São Luís	ESTADO:	Maranhão
CONTATO:	(98) 99194-8899	E-MAIL:	abmcruz.servicos@gmail.com
REPRESENTANTE:	ARMANDO NAVA ERICEIRA	CPF:	024.278.443-73

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DA ARP

LOTE 1 - COLETA REGULAR DE LIXO PARA 12 MESES

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	90776 - COMPOSIÇÃO - ENCARREGADO GERAL COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	-	H	23.040	R$ 35,24	R$ 811.929,60
2	88241 - COMPOSIÇÃO - AJUDANTE DE OPERAÇÃO EM GERAL COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	-	H	23.040	R$ 24,55	R$ 565.632,00
Valor Total do Lote					R$ 1.377.561,60	

LOTE 2 - VARRIÇÃO E CAPINA MANUAL DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS PARA 12 MESES

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	88241 - COMPOSIÇÃO - AJUDANTE CAPINA	-	H	2.112	R$ 24,55	R$ 51.849,60
2	882410 - COMPOSIÇÃO - AJUDANTE DE VARRIÇÃO	-	H	3.456	R$ 24,55	R$ 84.844,80
Valor Total do Lote					R$ 136.694,40	

LOTE 3 - SERVIÇOS DE TRANPORTE PARA COLETA E ATERRO SANITÁRIO PARA 12 MESES

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	88281 - COMPOSIÇÃO - MOTORISTA DE BASCULANTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	-	H	9.438	R$ 36,18	R$ 341.466,84
2	1 - EQUIPAMENTO - CAMINHÃO BASCULANTE COM CAÇAMBA ESTANQUE COM CAPACIDADE DE 14 M³ - 210 KW (COEFICIENTE DE 0,33 PRODUTIVO - R$ 302,62 E COEFICENTE DE 0,66 IMPRODUTIVO - R$ 90,26 CONSIDERANDO 8 HORAS TRABALHADAS EM UM DIA)	-	H	9.438	R$ 130,27	R$ 1.229.488,26
3	4221 - MATERIAL - OLEO DIESEL COMBUSTIVEL COMUM	-	L	20.592	R$ 4,88	R$ 100.488,96
Valor Total do Lote					R$ 1.671.444,06	

LOTE 4 - FERRAMENTAS E E.P.I PARA 12 MESES

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	2711 - CARRINHO DE MAO DE ACO CAPACIDADE 50 A 60 L, PNEU COM CAMARA	-	UN	180	R$ 187,58	R$ 33.764,40
2	38402 - PA DE LIXO PLASTICA, CABO LONGO	-	UN	240	R$ 12,87	R$ 3.088,80
3	38403 - ENXADA ESTREITA *25 X 23* CM COM CABO	-	UN	84	R$ 46,45	R$ 3.901,80
4	38400 - VASSOURA 40 CM COM CABO	-	UN	240	R$ 21,29	R$ 5.109,60
5	13244 - CONE DE SINALIZACAO EM PVC RIGIDO COM FAIXA REFLETIVA, H = 70 / 76 CM	-	UN	300	R$ 38,51	R$ 11.553,00
6	384030 - ENXADA ESTREITA *25 X 23* CM COM CABO	-	UN	180	R$ 46,46	R$ 8.362,80
7	10559 - ROCADEIRA COSTAL COM MOTOR A GASOLINA DE *32* CC	-	UN	10	R$ 2.682,64	R$ 26.826,40
8	13955 - MOTOSSERRA PORTATIL COM MOTOR A GASOLINA DE *60* CC	-	UN	5	R$ 2.628,60	R$ 13.143,00
9	38463 - MARTELO DE SOLDADOR/PICADOR DE SOLDA	-	UN	96	R$ 28,99	R$ 2.783,04
10	36151 - MANGOTE DE SEGURANCA EM RASPA DE COURO	-	UN	288	R$ 25,83	R$ 7.439,04
11	12892 - LUVA RASPA DE COURO, CANO CURTO (PUNHO *7* CM)	-	PAR	240	R$ 11,61	R$ 2.786,40
12	12893 - BOTA DE SEGURANCA COM BIQUEIRA DE ACO E COLARINHO ACOLCHOADO	-	PAR	360	R$ 61,98	R$ 22.312,80
13	36152 - OCULOS DE SEGURANCA CONTRA IMPACTOS COM LENTE INCOLOR, ARMACAO NYLON, COM PROTECAO UVA E UVB	-	UN	360	R$ 5,09	R$ 1.832,40
14	36141 - MASCARA DE SEGURANCA PARA SOLDA COM ESCUDO DE CELERON E CARNEIRA DE PLASTICO COM REGULAGEM	-	UN	300	R$ 34,87	R$ 10.461,00
15	36146 - PROTETOR SOLAR FPS 30, EMBALAGEM 2 LITROS	-	UN	96	R$ 219,57	R$ 21.078,72
16	941 - FARDAMENTO	-	UN	1.080	R$ 164,11	R$ 177.238,80
Valor Total do Lote					R$ 351.682,00	

LOTE 5 - MATERIAL PARA 12 MESES

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R$ Total
1	11161 - CAL HIDRATADA PARA PINTURA	-	KG	21.000	R$ 1,73	R$ 36.330,00
2	6351 - SACO PLASTICO DE ENTULHO 44x67cm ATE 30KG	-	UN	12.000	R$ 1,45	R$ 17.400,00
3	9683 - CONTAINER DE LIXO EM PLÁSTICO, 1000L, COM RODAS CONTAINER DE LIXO EM PLÁSTICO, 1000L, COM RODAS	-	UN	40	R$ 1.170,99	R$ 46.839,60
4	37524 - TELA PLASTICA LARANJA, TIPO TAPUME PARA SINALIZACAO, MALHA RETANGULAR, ROLO 1.20 X 50 M (L X C)	-	M	4.200	R$ 2,12	R$ 8.904,00
Valor Total do Lote					R$ 109.473,60	

Pastos Bons - MA, 15 de Maio de 2025
ASSINATURAS
PELA GERENCIADORA PELA BENEFICIÁRIA

JOSÉ BURNETT PEREIRA DA SILVA
Secretario de Administração Portaria nº 03/2025

ARMANDO NAVA ERICEIRA CPF nº 024.278.443-73

Publicado por: FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO
Código identificador: 64108baf9d257cd98bb5ed8c70a4a477

EXTRATO DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA. INEXIGIBILIDADE Nº 007/2025 – PROC. ADM. Nº 2025035/2025

EXTRATO DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA. INEXIGIBILIDADE nº 007/2025 para Locação de Imóvel para realização de palestras e treinamentos organizados pela Prefeitura Municipal de Pastos Bons-MA., nos termos do Lei 14.133/2021, Art. 74, V - Inexigibilidade - Aquisição ou locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessária sua escolha, conforme PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2025035/2025, cujo contratação deverá ser celebrada com a EDILENE GOMES COSTA pessoa fisica, com sede na Rua José Ribamar de Sousa nº 709, cidade de Pastos Bons – , representada por EDILENE GOMES COSTA , portador do CPF nº 424.534.533-00. A contratação terá seu valor global de R$ R$ 18.216,00 (dezoito mil e duzentos e dezesseis reais), em conformidade com apropsota apresentada. Pastos Bons – MA, 9 de Maio de 2025. JOSÉ BURNETT PEREIRA DA SILVA, Secretario de Administração.

Publicado por: FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO
Código identificador: ee8268eb0f49b03f3ad2496524a1cdd1

EXTRATO DO CONTRATO - PROCESSO ADM. Nº 2025035/2025. INEXIGIBILIDADE Nº 007/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 096/2025, assinado em 09/05/2025. Objeto: Locação de Imóvel para realização de palestras e treinamentos organizados pela Prefeitura Municipal de Pastos Bons-MA. Processo Administrativo nº 2025035/2025. Modalidade: Inexigibilidade nº 007/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ nº 05.277.173/0001-75, CONTRATADO: EDILENE GOMES COSTA, CNPJ nº 424.534.533-00. Valor Global: R$ 18.216,00 (dezoito mil e duzentos e dezesseis reais). Vigência Inicial: 9 de Maio de 2025. Vigência Final: 9 de Maio de 2026. JOSÉ BURNETT PEREIRA DA SILVA- Secretário de Administração. Pastos Bons - MA, 9 de Maio de 2025. Pastos Bons – MA, 9 de Maio de 2025.

Publicado por: FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO
Código identificador: b919822bafefbf4201abf649b6b466c4

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULINO NEVES

PORTARIA Nº 606, DE 15 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 606, DE 15 DE MAIO DE 2025.

Dispõe sobre nomeação do cargo de Assessor Educacional III, vinculado à Secretaria de educação do município de Paulino Neves- MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº 138 de 20 de dezembro de 2021, e suas alterações.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica neste ato nomeado ao cargo de **ASSESSOR EDUCACIONAL III** vinculado à Secretaria Municipal de Educação, o Sr. DENILSON CORREIA SOARES, inscrito no CPF sob nº 080.018.373-86, lotado na Unidade Escolar João Crisóstomo.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA. REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES – MA EM 15 DE MAIO DO ANO DE 2025.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: 8e742fc325730ce8d552d515d93cce7c

PORTARIA Nº 607, DE 15 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 607, DE 15 DE MAIO DE 2025.

Dispõe sobre nomeação do cargo de Assessor Educacional III, vinculado à Secretaria de educação do município de Paulino Neves- MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº 138 de 20 de dezembro de 2021, e suas alterações.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica neste ato nomeado ao cargo de **ASSESSOR EDUCACIONAL III** vinculado à Secretaria Municipal de Educação, o Sr. RENILDO SOARES DE SOUSA, inscrito no CPF sob nº619.596.303-85, lotado na Unidade Escolar João Crisóstomo.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA. REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES – MA EM 15 DE MAIO DO ANO DE 2025.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: f8a93203103c7cc62638ff64e40dd014

PORTARIA Nº 608, DE 15 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 608, DE 15 DE MAIO DE 2025.

Dispõe sobre exoneração para o cargo de Agente de Apoio Educacional, vinculado à Secretaria de Educação do município de Paulino Neves- MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº 138 de 20 de dezembro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica neste ato exonerado ao cargo de **AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL** vinculado à Secretaria Municipal de Educação, a Sra. CASSIANE SOEIRO CARVALHO, inscrito no CPF sob nº 631.262.963-51 lotado na Escola Municipal José Coelho.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA. REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES – MA EM 15 DE MAIO DO ANO DE 2025.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: e84d8c2e880d4267ea2ea8ee840d5f17

PORTARIA Nº 609, DE 15 DE MAIO DE 2025

PORTARIA Nº 609, DE 15 DE MAIO DE 2025.

Dispõe sobre nomeação para o cargo de Agente de Apoio Educacional, vinculado à Secretaria de Educação do município de Paulino Neves- MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº 138 de 20 de dezembro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica neste ato nomeado ao cargo de **AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL** vinculado à Secretaria Municipal de Educação, a Sra. JAQUELINE DA SILVA, inscrita no CPF sob nº054.039.093-38 lotado na Escola Municipal José Coelho.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua

publicação.
Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA. REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES – MA EM 15 DE MAIO DO ANO DE 2025.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: 59b1fffc3238e84d60596a5c79374486

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO XII

EDITAL 01 – 2025 – FOMENTO E SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS

A Prefeitura Municipal de Pio XII através da Secretaria Municipal de Cultura, situada na Praça Central, S/N, Centro, Pio XII, no Estado do Maranhão, torna público para conhecimento, o presente **EDITAL 01 – 2025 – FOMENTO E SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS** em conformidade com a Lei nº 14.339 de 8 de julho de 2022 – Política Nacional Aldir Blanc, regulamentada pelo Decreto n° 11.740 de 18 de outubro de 2023, e demais legislações pertinentes a matéria e, ainda regido pelos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência e da transparência, para a conceção de premiações a agentes culturais que desenvolvem suas atividades de forma individual e grupos culturais com relevância e serviços prestados para o desenvolvimento e valorização da cultura local.
Pio XII, possui uma rica diversidade cultural, com manifestações artísticas e tradicionais que merecem ser preservadas e valorizadas. A PNAB oferece a oportunidade de impulsionar essas expressões culturais, promovendo a identidade local.
Ao destinar recursos para a cidade, a PNAB contribui para estimular a produção artística e cultural, proporcionando condições para que artistas locais desenvolvam seus projetos e ampliem suas atividades.
A aplicação dos recursos da PNAB em Pio XII tem o potencial de gerar empregos diretos e indiretos no setor cultural, promovendo o crescimento econômico da cidade e melhorando a qualidade de vida da população.

1. OBJETIVO

1. O objetivo deste Edital é selecionar projetos culturais representados por agentes culturais individuais, grupos ou coletivos e empresas para execução de projetos culturais, para que estes desenvolvam suas atividades no município de Pio XII – Ma.
2. As vagas disponibilizadas no item 8. Quadro de vagas foram distribuídas de acordo com o cadastro realizado pela secretaria municipal de cultura de Pio XII atualizado neste ano de 2025.

2. VALORES
2.1 O valor total disponibilizado para este Edital é de **R$ 80.252,83 (Oitenta mil, duzentos e cinquenta e dois e oitenta e três centavos)**, dividido entre as categorias de apoio descritas no item 8. Quadro de Vagas deste edital.
2.2 A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:
Função: 13 – Cultura
Subfunção: Difusão Cultural
Programa: 0231 – Mais Cultura
Projeto/Atividade: 13.392.0190.2291.0000 Apoio a cultura – Lei Aldir Blanc
2.3 Este edital poderá ser suplementado, caso haja interesse público e disponibilidade orçamentária suficiente.

3.QUEM PODE SE INSCREVER

1. Podem se inscrever neste Edital qualquer agente cultural residente, grupo ou coletivo cultural sediado ou que desenvolva atividades artísticas e culturais no Município de Pio XII - MA há pelo menos 02 (dois) anos com comprovada atuação cultural.

3.1.1 Empresas que desenvolvam atividades culturais no município de Pio XII ou empresas que tenham sede no Estado do Maranhão e que desenvolvam atividades culturais a pelo menos 02 anos.
3.1.1 O proponente deverá ter seu cadastro atualizado junto à Secretaria Municipal de Cultura, pois os dados colhidos através deste levantamento serviram de base para a distribuição de vagas do certame.
3.2 – Em regra, o agente cultural pode ser:
I - Pessoa física maior de 18 anos ou Microempreendedor Individual (MEI), com CNAE que se enquadra no audiovisual;
II - Pessoa jurídica com fins lucrativos com CNAE que se enquadra no audiovisual ou em alguns dos incisos que compõem este edital (Ex.: empresa de pequeno porte, empresa de grande porte, etc);
III - Pessoa jurídica sem fins lucrativos com CNAE que se enquadra no audiovisual (Ex.: Associação, Fundação, cooperativa etc.);
IV - Coletivo/Grupo sem CNPJ representado por pessoa física.

1. O proponente é o agente cultural responsável pela inscrição do projeto.
2. Na hipótese de agentes culturais que atuem como grupo ou coletivo cultural sem constituição jurídica (ou seja, sem CNPJ), será indicada pessoa física como responsável legal para o ato da assinatura do Termo de Execução Cultural e a representação será formalizada em declaração assinada pelos demais integrantes do grupo ou coletivo, podendo ser utilizado o modelo constante no Anexo II.
3. O proponente não pode exercer apenas funções administrativas no âmbito do projeto e deve exercer necessariamente a função de criação, direção, produção, coordenação, gestão artística ou outra função de destaque e capacidade de decisão no projeto.
4. O Quadro de vagas deve ser consultado para fins de verificação das condições de participação de todos os proponentes.

4. QUEM NÃO PODE SE INSCREVER

4.1 Não pode se inscrever neste Edital, proponentes que:

I. – Tenham se envolvido diretamente na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos;
II. - Sejam servidor público do órgão responsável pelo edital, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos; e
III. - Sejam membros do Poder Legislativo (Deputados, Senadores, Vereadores), do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), do Ministério Público (Promotor, Procurador); do Tribunal de Contas (Auditores).

1. O agente cultural que integrar Conselho de Cultura poderá concorrer neste Edital para receber recursos do fomento cultural, exceto quando se enquadrar nas vedações previstas no item 4.1.
2. A participação de agentes culturais nas oitivas e consultas públicas não caracteriza o envolvimento direto na etapa de elaboração do edital de que trata o subitem I do item 4.1.
3. Em casos em que um proponente tenha realizado inscrições nos dois editais as duas inscrições serão canceladas.

5. COTAS

5.1 Ficam garantidas cotas étnicas-raciais em todas as categorias do edital, nas seguintes proporções:

a. no mínimo 20% das vagas para pessoas negras (pretas e pardas); e
b. no mínimo 10% das vagas para pessoas indígenas.
c. 50% das vagas para proponentes residentes, sediados ou que desenvolvam suas atividades artísticas e culturais em zona rural ou periférica.

1. Os agentes culturais que optarem por concorrer às cotas para pessoas negras (pretas e pardas) e indígenas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, ou seja concorrerão ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo de seleção.
2. Os agentes culturais negros (pretos e pardos) e indígenas optantes por concorrer às cotas que atingirem nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, serão selecionados nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.
3. Em caso de desistência de optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.
4. No caso de não existirem propostas aptas em número suficiente para o cumprimento de uma das categorias de cotas previstas na seleção, o número de vagas restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.
5. Caso não haja outra categoria de cotas de que trata o item 5.5, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.
6. Para concorrer às cotas, os agentes culturais deverão autodeclarar-se no ato da inscrição usando a autodeclaração étnico-racial de que trata o Anexo VI.
7. As pessoas jurídicas e coletivos sem constituição jurídica podem concorrer às cotas, desde que preencham algum dos requisitos abaixo:

I. – pessoas jurídicas que possuem quadro societário majoritariamente composto por pessoas negras (pretas e pardas) ou indígenas;
II. – pessoas jurídicas ou coletivos sem constituição jurídica que possuam equipe do projeto cultural majoritariamente composta por pessoas negras (pretas e pardas) ou indígenas e que estejam em posições de liderança no projeto cultural;

5.10 As pessoas físicas que compõem a equipe da pessoa jurídica e o grupo ou coletivo sem constituição jurídica devem se submeter aos regramentos descritos nos itens acima.

6.DO LOCAL E PRAZO DE INCRIÇÃO

6.1 Para se inscrever no Edital, o proponente deve encaminhar toda a documentação obrigatória relatada no item 7, entre os dias 16 e 22 de maio 2025 das 08:00 às 13:00 horas.
6.2 O proponente deve encaminhar a documentação obrigatória de que trata o item 7.2 por meio de forma física na Secretaria Municipal de Cultura, situada na Av. Senador Vitorino Freire, S/N, Pio XII – MA.
6.3 Não será aceita a inscrição extemporânea ou condicional.
6.4 Sob nenhuma hipótese serão aceitas inscrições enviadas por e-mail, fax, ou qualquer outra forma distinta das especificadas neste Edital.
6.5 As informações prestadas, assim como a documentação enviada, são de inteira responsabilidade do proponente, ficando a cargo da Secretaria Municipal de Cultura apenas a avaliação da documentação apresentada.

1. **DOCUMENTAÇÃO PARA INCRIÇÃO**

7.2 O proponente deve enviar a seguinte documentação para formalizar sua inscrição:

a. Formulário de inscrição Anexo I;
b. Portfólio do proponente ou do grupo;
c. Em caso de grupo ou coletivo a inscrição deve conter declaração de representação do grupo ou coletivo, está contida neste edital como Anexo II;
d. Documentos pessoais do proponente quando pessoa física: CPF e RG, comprovante de residência e conta bancária para deposito;
e. Documentos quando pessoa jurídica: Cartão CNPJ, Contrato social ou Estatuto, Certidão Negativa de débitos junto a fazenda Nacional,

Certidão negativa de débitos junto a fazenda estadual, certidão negativa de débitos junto a fazenda municipal (sede da empresa), certidão negativa de débitos trabalhistas, conta bancária para deposito;

f. Documentos específicos relacionados na categoria de apoio em que o projeto será inscrito conforme, quando houver;
    1. O proponente é responsável pelo envio dos documentos e pela qualidade visual, conteúdo dos arquivos e informações de seu projeto.
    2. Cada proponente poderá concorrer neste edital para uma vaga e poderá ser contemplado com apenas uma vaga.
    3. O proponente deve se responsabilizar pelo acompanhamento das atualizações/publicações pertinentes ao edital e seus prazos nos canais formais de comunicação.
    4. As inscrições deste edital são gratuitas.

8.QUADRO DE VAGAS

Item	Categoria	Vagas ampla concorrência	Vagas proponentes autodeclarados negros ou autodeclarados indígenas	Vagas proponentes Residentes ou sediados em zona rural ou periférica	Total de vagas	Valor por vaga	Valor total
8.1	PROJETO DE FESTIVAL CULTURAL	01			01	R$ 26.252,83	R$ 32.000,00
8.2	Grupos Culturais de dança	02	04	02	08	R$ 6.750,00	R$ 54.000,00

9.ETAPAS DO EDITAL

9.1 A seleção dos projetos submetidos a este Edital será composta das seguintes etapas:

a. Análise de histórico e portfólio cultural dos proponentes: fase de análise realizada por comissão de seleção;
b. Resultado preliminar de habilitados, cabendo recursos aos inabilitados;
c. Resultado final, após análises de recursos de inabilitados caso haja.

10.CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DAS PROPOSTAS

10.1 Para efeito deste edital a nota será critério de seleção e qualificação das propostas, sendo estas analisadas pela equipe da Secretaria Municipal de Cultura do Município de Pio XII.
10.2 A Secretaria Municipal de Cultura utilizará como critérios de qualificação os itens descritos no quadro abaixo:

CRITÉRIOS DE QUALIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Relevância Cultural no âmbito municipal - Sera? considerado para fins de análise o histórico do proponente, com base no portfólio, histórico de atuação no segmento artístico e comprovações de atuação, além dos projetos desenvolvidos no espaço cultural, sua participação popular e importância social. Será levado em consideração a qualidade do material entregue e a composição do portfólio (fotos, vídeos e etc), bem como sua participação em eventos culturais no município.	0 a 25 pontos
Período de atuação cultural: Será pontuado o período de atuação cultural do proponente, sendo pontuado da seguinte forma: de 01 a 03 anos (05 pontos), de 03 a 05 anos (10 pontos), de 05 a 10 anos (15 pontos), de 10 a 15 anos (20 pontos) e de mais de 15 anos (25 pontos)	0 a 25 pontos
Análise do plano de trabalho (projeto): Coere?ncia do objeto, objetivos, justificativa e metas do projeto - A ana?lise devera? considerar, para fins de avaliac?a?o e valorac?a?o, se o conteu?do do projeto apresenta, como um todo coere?ncia, observando o objeto, a justificativa e as metas, sendo possi?vel visualizar de forma clara os resultados que sera?o obtidos.	0 a 50 pontos
PONTUAÇÃO MÁXIMA TOTAL	100 pontos

10.3 Em caso de empate a vaga será destinada ao proponente com maior nota no item “Análise de Histórico e Portfólio do agente ou grupo”.

11.REMANEJAMENTO DOS RECURSOS

11.1 Caso alguma categoria não tenha todas as vagas preenchidas, os recursos que seriam inicialmente desta categoria poderão ser remanejados para outra categoria, conforme as seguintes regras:
11.1.1 Os recursos não utilizados em uma categoria serão destinados aos projetos com maior pontuação geral em todas as categorias.

12.CRONOGRAMA

CRONOGRAMA	DATAS
Publicação do edital	15/05/2025
Período de impugnação do edital	15/05/2025 a 16/05/2025
Período de inscrição	16/05/2025 a 22/05/2025
Análises dos documentos	23/12/2025
Resultado de habilitados e inabilitados	23/05/2025
Período de recurso	26/05/2025 a 28/05/2025
Resultado final	28/05/2025

13. ASSINATURA DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL E RECEBIMENTO DOS RECURSOS

13.1 Finalizada a fase de habilitação e divulgado o resultado final, o agente, grupo ou espaço cultural contemplado será convocado a assinar o Termo de Execução Cultural, conforme Anexo III deste Edital, de forma presencial na Secretaria Municipal de Cultura de Pio XII - MA.
13.2 O Termo de Execução Cultural corresponde ao documento a ser assinado pelo agente, grupo ou espaço cultural selecionado neste Edital e pelo Secretário Municipal de Cultura de Pio XII – MA ou em caso de ausência, poderá ser assinado por seu adjunto, contendo as obrigações dos assinantes do Termo.
13.3 Após a assinatura do Termo de Execução Cultural, o agente, grupo ou espaço cultural receberá os recursos em conta bancária indicada no ato de inscrição para o recebimento dos recursos deste Edital, em desembolso único até 10 dias da homologação do resultado.
13.4 A assinatura do Termo de Execução Cultural e o recebimento do apoio estão condicionados à existência de disponibilidade orçamentária e financeira, caracterizando a seleção como expectativa de direito do proponente.
13.5 O agente, grupo ou espaço cultural deve assinar o Termo de Execução Cultural até 05 dias corridos após a homologação do resultado final, sob pena de perda do apoio financeiro e convocação do suplente para assumir sua vaga.

14. DIVULGAÇÃO DOS PROJETOS

14.1 Os agentes culturais e grupos culturais poderão ser convocados a comparecer em cerimônia para o recebimento das premiações, para registro das ações do município de Pio XII referentes a Política Nacional Aldir Blanc, sempre utilizando as logomarcas do governo federal, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura e a marca da Prefeitura Municipal de Pio XII.
14.2 O material de divulgação e seus produtos será disponibilizado em formatos acessíveis a pessoas com deficiência e conterá informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados.

15. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

15.1 Os procedimentos de monitoramento e avaliação dos projetos culturais contemplados, assim como prestação de informação a? administração pública, observarão o Decreto 11.453/2023 (Decreto de Fomento) que dispõem sobre os mecanismos de fomento do sistema de financiamento à cultura, observadas às exigências legais de simplificação e de foco no cumprimento do objeto.
15.2 O agente cultural deve prestar contas por meio da apresentação do Relatório Final de Execução do Objeto, conforme documento constante no Anexo IV. O Relatório Final de Execução do Objeto deve ser apresentado até 30 dias a contar do fim da vigência do Termo de Execução Cultural.

16.PRESTAÇÃO DE CONTAS

16.1 A prestação de contas terá o objetivo de demonstrar e verificar resultados e deverá conter elementos que permitam avaliar a execução do objeto e o alcance das metas.
16.2 Para fins de prestação de contas final, o Contratado deverá apresentar relatório de execução do objeto, que conterá:
I - a demonstração do alcance das metas referentes ao período de que trata a prestação de contas;
II - a descrição das ações desenvolvidas para o cumprimento do objeto;
III - os documentos de comprovação do cumprimento do objeto, como lista de presença, fotos, vídeos, entre outros.
IV- auto declaração de que os recursos foram efetivamente empregados nos objetivos do Plano de Trabalho, e que cumpriu estes objetivos.
16.3 A análise do relatório de execução será realizada pela Secretaria Municipal de Cultura.
16.4 Todo e qualquer procedimento de prestação de contas deverá seguir a Lei nº 14.339 de 8 de julho de 2022 – Política Nacional Aldir Blanc, regulamentada pelo Decreto n° 11.740 de 18 de outubro de 2023.

17. DISPOSIC?O?ES FINAIS
17.1 O acompanhamento de todas as etapas deste Edital e a observância quanto aos prazos serão de inteira responsabilidade dos proponentes. Para tanto, deverão ficar atentos as publicações no site oficial da Prefeitura Municipal de Pio XII e nas mídias sociais oficiais.
17.2 Os casos omissos porventura existentes ficarão a cargo do Secretário de Cultura de Pio XII.
17.3 Eventuais irregularidades relacionadas aos requisitos de participação, constatadas a qualquer tempo, implicarão na desclassificação do

proponente.
17.3 O proponente será o único responsável pela veracidade da proposta e documentos encaminhados, isentando a Prefeitura Municipal de Pio XII de qualquer responsabilidade civil ou penal.
17.4 O apoio concedido por meio deste Edital poderá ser acumulado com recursos captados por meio de leis de incentivo fiscal e outros programas e/ou apoios federais, estaduais e municipais.
17.5 A inscrição implica no conhecimento e concordância dos termos e condições previstos neste Edital.
17.6 Compõem este Edital os seguintes anexos:
Anexo I - Formulário de Inscrição e modelo de Plano de Trabalho/Projeto;
Anexo II - Declaração de representação de grupo ou coletivo;
Anexo III - Termo de Execução Cultural;
Anexo IV - Relatório de Execução do Objeto;
Anexo V – Declaração de entrega de documentação;
Anexo VI – Formulário de Interposição de Recurso;
Anexo VII - Declaração Étnico-racial.

Pio XII, 15 de maio de 2025

LUIZ CARLOS DE OLIVEIRA SOUSA
Secretário Municipal de Cultura

ANEXO I – EDITAL 01 – 2025 – PREMIAÇÃO A AGENTES, GRUPOS, COLETIVOS E PROJETOS CULTURAIS
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO E PLANO DE TRABALHO

1. DADOS DO PROPONENTE
Proponente é pessoa física ou pessoa jurídica?
( ) Pessoa Física
( ) Pessoa Jurídica

PARA PESSOA FÍSICA:
Nome Completo:
Nome artístico ou nome social (se houver):
CPF:
RG:
Data de nascimento:
E-mail:
Telefone:
Endereço completo:
CEP:
Cidade:
Estado:

Você reside em quais dessas áreas?
( ) Zona urbana central
( ) Zona urbana periférica
( ) Zona rural
( ) Área de vulnerabilidade social
( ) Unidades habitacionais
( ) Territórios indígenas (demarcados ou em processo de demarcação)
( ) Comunidades quilombolas (terra titulada ou em processo de titulação, com registro na Fundação Palmares)
( ) Território de povos e comunidades tradicionais (ribeirinhos).

Pertence a alguma comunidade tradicional?
( ) Não pertenço a comunidade tradicional
( ) Comunidades Extrativistas
( ) Comunidades Ribeirinhas
( ) Comunidades Rurais
( ) Indígenas
( ) Povos Ciganos
( ) Pescadores(as) Artesanais
( ) Povos de Terreiro
( ) Quilombolas
( ) Outra comunidade tradicional

Gênero:
( ) Mulher cisgênero
( ) Homem cisgênero
( ) Mulher Transgênero
( ) Homem Transgênero
( ) Pessoa Não Binária
( ) Não informar

( ) Outro _____

Raça, cor ou etnia:
( ) Branca
( ) Preta
( ) Parda
( ) Indígena
( ) Amarela

Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?
( ) Sim
( ) Não

Caso tenha marcado "sim", qual tipo de deficiência?
( ) Auditiva
( ) Física
( ) Intelectual
( ) Múltipla
( ) Visual

Qual o seu grau de escolaridade?
( ) Não tenho Educação Formal
( ) Ensino Fundamental Incompleto
( ) Ensino Fundamental Completo
( ) Ensino Médio Incompleto
( ) Ensino Médio Completo
( ) Curso Técnico Completo
( ) Ensino Superior Incompleto
( ) Ensino Superior Completo
( ) Pós Graduação Completo

Qual a sua renda mensal fixa individual (média mensal bruta aproximada) nos últimos 3 meses?
(Calcule fazendo uma média das suas remunerações nos últimos 3 meses. Em 2025, o salário mínimo foi fixado em R$ 1.320,00.) ( ) Nenhuma renda.
( ) Até 1 salário mínimo
( ) De 1 a 3 salários mínimos
( ) De 3 a 5 salários mínimos
( ) De 5 a 8 salários mínimos
( ) De 8 a 10 salários mínimos
( ) Acima de 10 salários mínimos

Você é beneficiário de algum programa social?
( ) Não
( ) Bolsa família
( ) Benefício de Prestação Continuada
( ) Programa de Erradicação do Trabalho Infantil
( ) Garantia-Safra
( ) Seguro-Defeso
( ) Outro

Vai concorrer às cotas?
( ) Sim ( ) Não

Se sim. Qual?
( ) Pessoa negra
( ) Pessoa indígena

Qual a sua principal função/profissão no campo artístico e cultural?
( ) Artista, Artesão(a), Brincante, Criador(a) e afins.
( ) Instrutor(a), oficineiro(a), educador(a) artístico(a)-cultural e afins.
( ) Curador(a), Programador(a) e afins.
( ) Produtor(a)
( ) Gestor(a)
( ) Técnico(a)
( ) Consultor(a), Pesquisador(a) e afins.
( )_____Outro(a)s

Você está representando um coletivo (sem CNPJ)?
( ) Não
( ) Sim

Caso tenha respondido "sim":
Nome do coletivo:
Ano de Criação:
Quantas pessoas fazem parte do coletivo?
Nome completo e CPF das pessoas que compõem o coletivo:

PARA PESSOA JURÍDICA:
Razão Social
Nome fantasia
CNPJ
Endereço da sede:
Cidade:
Estado:
Número de representantes legais
Nome do representante legal
CPF do representante legal
E-mail do representante legal
Telefone do representante legal

Gênero do representante legal
( ) Mulher cisgênero
( ) Homem cisgênero
( ) Mulher Transgênero
( ) Homem Transgênero
( ) Não BináriaBinárie
( ) Não informar
( ) Outro _____-

Raça/cor/etnia do representante legal
( ) Branca
( ) Preta
( ) Parda
( ) Amarela
( ) Indígena

Representante legal é pessoa com deficiência - PCD?
( ) Sim
( ) Não

Caso tenha marcado "sim" qual o tipo de deficiência?
( ) Auditiva
( ) Física
( ) Intelectual
( ) Múltipla
( ) Visual

Escolaridade do representante legal
( ) Não tenho Educação Formal
( ) Ensino Fundamental Incompleto
( ) Ensino Fundamental Completo
( ) Ensino Médio Incompleto
( ) Ensino Médio Completo
( ) Curso Técnico completo
( ) Ensino Superior Incompleto
( ) Ensino Superior Completo
( ) Pós Graduação completo

2. DADOS DO PROJETO
Nome do Projeto:

Descrição do projeto
(Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Porque ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.)

Objetivos do projeto
(Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três a cinco objetivos.)

Metas
(Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02

oficinas de artes circenses; Confecção de 80 figurinos; 120 pessoas idosas beneficiadas.)

Perfil do público a ser atingido pelo projeto
(Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto
(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de pessoas com deficiência)
Acessibilidade arquitetônica:
( ) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
( ) piso tátil;
( ) rampas;
( ) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
( ) corrimãos e guarda-corpos;
( ) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
( ) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
( ) assentos para pessoas obesas;
( ) iluminação adequada;
( ) Outra _____

Acessibilidade comunicacional:
( ) a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
( ) o sistema Braille;
( ) o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
( ) a audiodescrição;
( ) as legendas;
( ) a linguagem simples;
( ) textos adaptados para leitores de tela; e
( ) Outra _____

Acessibilidade atitudinal:
( ) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
( ) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
( ) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
( ) outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitastes.

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

Local onde o projeto será executado
Informe os espaços culturais e outros ambientes onde a sua proposta será realizada. É importante informar também os municípios e Estados onde ela será realizada.

Previsão do período de execução do projeto
Data de início:
Data final:

Equipe
Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto: Nome do profissional, função no projeto, CPF, se no projeto tem profissionais formado por pessoa negra, indígena ou com deficiência.

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Pessoa negra?	Pessoa índigena?	Pessoa com deficiência?	[INSERIR MAIS COLUNAS, SE NECESSÁRIO]
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	Sim/Não	Sim/Não	Sim/Não	

Cronograma de Execução
Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto: Atividade geral, etapas, descrição, início e fim.

Atividade Geral	Etapa	Descrição	Início	Fim	[INSERIR MAIS COLUNAS, SE NECESSÁRIO]
Ex: Comunicação	Pré-produção	Divulgação do projeto nos veículos de imprensa	11/10/2025	11/11/2025	

Estratégia de divulgação
Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.:
impulsionamento em redes sociais.

Contrapartida
Neste campo, descreva qual contrapartida será realizada, quando será realizada, e onde será realizada.

1. **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

Informar todas as despesas indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas: Descrição de item, justificativa, unidade de medida, valor unitário, quantidade e valor total.

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quantidade	Valor total	Referência de preço
Ex.: Fotógrafo	Profissional necessário para registro da oficina	Serviço	R$1.100,00	1	R$1.100,00	Salicnet – Oficina/workshop/seminário Audiovisual – Brasília – Fotografia Artística – Serviço

Pio XII - MA, ____ de _____ de 2025

_____
Assinatura do Proponente

ANEXO II – EDITAL 01/2025
DECLARAÇÃO DOS MEMBROS DO GRUPO/COLETIVO CULTURAL

DADOS DO REQUERENTE

Nome do espaço/coletivo: _____
Nome do responsável: _____
Data de nascimento: _____
Local de nascimento: _____
Endereço residencial: _____
Município: _____ UF: _____
CPF: _____ RG:_____ Expedição: ___/__/___
Declaro, para os devidos fins de cadastramento deste Edital que os nomes abaixo listados possuem vínculo e participação ativa nas atividades realizadas pelo coletivo cultural em questão.

MEMBROS DO ESPAÇO CULTURAL

MEMBRO	RG	CPF

PIO XII - MA, _____ de _____ de 2025

_____
ASSINATURA DO PROPONENTE

ANEXO III

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 01/2025 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO **EDITAL 01 – 2025 – FOMENTO E SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS**, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.339 DE 8 DE JULHO DE 2022 – POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC, REGULAMENTADA PELO DECRETO N° 11.740 DE 18 DE OUTUBRO DE 2023.

1. PARTES
1.1 O Município de Pio XII - MA, neste ato representado pela Secretário Municipal de Cultura do Município de Pio XII - MA, o Luiz Carlos de Oliveira Sousa, e o(a) AGENTE CULTURAL, [INDICAR NOME DO(A) AGENTE CULTURAL CONTEMPLADO], portador(a) do RG nº [INDICAR Nº DO RG], expedida em [INDICAR ÓRGÃO EXPEDIDOR], CPF nº [INDICAR Nº DO CPF], residente e domiciliado(a) à [INDICAR ENDEREÇO], CEP: [INDICAR CEP], telefones: [INDICAR TELEFONES], resolvem firmar o presente Termo de Execução Cultural, de acordo com as seguintes condições:

2. PROCEDIMENTO
2.1 Este Termo de Execução Cultural é instrumento da modalidade de Apoio a Produções Audiovisuais de que trata o inciso I do art. 6º do Decreto 11.453/2023, celebrado com agente cultural selecionado nos termos da DA LEI Nº 14.339 DE 8 DE JULHO DE 2022 – POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC, REGULAMENTADA PELO DECRETO N° 11.740 DE 18 DE OUTUBRO DE 2023.

3. OBJETO
3.1. Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural [INDICAR NOME DO PROJETO], contemplado no conforme processo administrativo nº [INDICAR NÚMERO DO PROCESSO].
4. RECURSOS FINANCEIROS
4.1. Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ [INDICAR VALOR EM NÚMERO ARÁBICOS] ([INDICAR VALOR POR EXTENSO] reais).
4.2. Serão transferidos à conta indicada pelo AGENTE CULTURAL no ato de sua inscrição, tendo o nome do banco e números de agência e conta para depósito.

5. APLICAÇÃO DOS RECURSOS
5.1 Os rendimentos de ativos financeiros poderão ser aplicados para o alcance do objeto, sem a necessidade de autorização prévia.

6. OBRIGAÇÕES
6.1 São obrigações da Secretaria de Cultura de Município de Pio XII - MA:

I. transferir os recursos ao(a) AGENTE CULTURAL;
II. orientar o(a) AGENTE CULTURAL sobre o procedimento para a prestação de informações dos recursos concedidos;
III. analisar e emitir parecer sobre os relatórios e sobre a prestação de informações apresentados pelo(a) AGENTE CULTURAL;
IV. zelar pelo fiel cumprimento deste termo de execução cultural;
V. adotar medidas saneadoras e corretivas quando houver inadimplemento;
VI. monitorar o cumprimento pelo(a) AGENTE CULTURAL das obrigações previstas na CLÁUSULA 6.2.

6.2 São obrigações do(a) AGENTE CULTURAL:

I. executar a ação cultural aprovada;
II. aplicar os recursos concedidos pela Política Nacional Aldir Blanc na realização da ação cultural;
III. manter, obrigatória e exclusivamente, os recursos financeiros depositados na conta indicada pelo agente cultural para o Termo de Execução Cultural;
IV. facilitar o monitoramento, o controle e supervisão do termo de execução cultural bem como o acesso ao local de realização da ação cultural;
V. prestar informações à Secretaria de Cultura de Município de Pio XII - MA: por meio de Relatório de Execução do Objeto apresentado no prazo máximo de 5 dias corridos contados do término da vigência do termo de execução cultural;
VI. atender a qualquer solicitação regular feita pela Secretaria de Cultura de Município de Pio XII - MA: a contar do recebimento da notificação;
VII. divulgar nos meios de comunicação, a informação de que a ação cultural aprovada é apoiada com recursos da Política Nacional Aldir Blanc, incluindo as marcas do Governo federal, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura, incluindo também a marca da Prefeitura Municipal de Pio XII - MA;
VIII. não realizar despesa em data anterior ou posterior à vigência deste termo de execução cultural;
IX. guardar a documentação referente à prestação de informações pelo prazo de 5 anos, contados do fim da vigência deste Termo de Execução Cultural;
X. não utilizar os recursos para finalidade diversa da estabelecida no projeto

cultural;

I. executar a contrapartida conforme pactuado.

7. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES

7.1 O agente cultural prestará contas à administração pública por meio da categoria de prestação de informações em relatório de execução do objeto.
7.2 A prestação de informações em relatório de execução do objeto comprovará que foram alcançados os resultados da ação cultural, por meio dos seguintes procedimentos:
I - Apresentação de relatório de execução do objeto pelo beneficiário no prazo estabelecido pelo ente federativo no regulamento ou no instrumento de seleção; e II - análise do relatório de execução do objeto por agente público designado.
7.2.1 O relatório de prestação de informações sobre o cumprimento do objeto deverá:

I. - Comprovar que foram alcançados os resultados da ação cultural;
II. - Conter a descrição das ações desenvolvidas para o cumprimento do objeto;
III. - Ter anexados documentos de comprovação do cumprimento do objeto, tais como: Declarações de realização dos eventos, com registro fotográfico ou audiovisual, clipping de matérias jornalísticas, releases, folders, catálogos, panfletos, filipetas, bem como outros documentos pertinentes à execução do projeto.

7.2.2 O agente público competente elaborará parecer técnico de análise do relatório de execução do objeto e poderá adotar os seguintes procedimentos, de acordo com o caso concreto:

I. - Encaminhar o processo à autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações, caso conclua que houve o cumprimento integral do objeto; ou
II. - Recomendar que seja solicitada a apresentação, pelo agente cultural, de relatório de execução financeira, caso considere que não foi possível aferir o cumprimento integral do objeto no relatório de execução do objeto ou que as justificativas apresentadas sobre o cumprimento parcial do objeto foram insuficientes.

7.2.3 Após o recebimento do processo pelo agente público de que trata o item 7.2.2, autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações poderá:

I. - Determinar o arquivamento, caso considere que houve o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado;
II. - Solicitar a apresentação, pelo agente cultural, de relatório de execução financeira, caso considere que não foi possível aferir o cumprimento integral do objeto no relatório de execução do objeto ou que as justificativas apresentadas sobre o cumprimento parcial do objeto foram insuficientes; ou
III. - Aplicar sanções ou decidir pela rejeição da prestação de informações, caso verifique que não houve o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado, ou caso identifique irregularidades no relatório de execução financeira.

7.3 O relatório de execução financeira será exigido, independente da modalidade inicial de prestação de informações (in loco ou em relatório de execução do objeto), somente nas seguintes hipóteses:

I. - Quando não estiver comprovado o cumprimento do objeto, observados os procedimentos previstos no item 7.2; ou
II. - Quando for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avaliará os elementos fáticos apresentados.

7.3.1 O prazo para apresentação do relatório de execução financeira será de, no mínimo, trinta dias, contado do recebimento da notificação.

1. O julgamento da prestação de informações realizado pela autoridade do ente federativo que celebrou o termo de execução cultural avaliará o parecer técnico de análise de prestação de informações e poderá concluir pela: I - aprovação da prestação de informações, com ou sem ressalvas; ou II - reprovação da prestação de informações, parcial ou total.
2. Na hipótese de o julgamento da prestação de informações apontar a necessidade de devolução de recursos, o agente cultural será notificado para que exerça a opção por:

I. - Devolução parcial ou integral dos recursos ao erário;
II. - Apresentação de plano de ações compensatórias; ou
III. - Devolução parcial dos recursos ao erário juntamente com a apresentação de plano de ações compensatórias.

7.5.1 A ocorrência de caso fortuito ou força maior impeditiva da execução do instrumento afasta a reprovação da prestação de informações, desde que comprovada.
7.5.2 Nos casos em que estiver caracterizada má-fé do agente cultural, será imediatamente exigida a devolução de recursos ao erário, vedada a aceitação de plano de ações compensatórias.
7.5.3 Nos casos em que houver exigência de devolução de recursos ao erário, o agente cultural poderá solicitar o parcelamento do débito, na forma e nas condições previstas na legislação.
7.5.4 O prazo de execução do plano de ações compensatórias será o menor possível, conforme o caso concreto, limitado à metade do prazo originalmente previsto de vigência do instrumento.

8. ALTERAÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL
8.1 A alteração do termo de execução cultural será formalizada por meio de termo aditivo.
8.2 A formalização de termo aditivo não será necessária nas seguintes hipóteses:

I. - Prorrogação de vigência realizada de ofício pela administração pública quando der causa a atraso na liberação de recursos; e
II. - Alteração do projeto sem modificação do valor global do instrumento e sem modificação substancial do objeto.
    1. Na hipótese de prorrogação de vigência, o saldo de recursos será automaticamente mantido na conta, a fim de viabilizar a continuidade da execução do objeto.
    2. As alterações do projeto cujo escopo seja de, no máximo, 20% poderão ser realizadas pelo agente cultural e comunicadas à administração pública em seguida, sem a necessidade de autorização prévia.
    3. A aplicação de rendimentos de ativos financeiros em benefício do objeto do termo de execução cultural poderá ser realizada pelo agente cultural sem a necessidade de autorização prévia da administração pública.
    4. Nas hipóteses de alterações em que não seja necessário termo aditivo, poderá ser realizado apostilamento.

9. TITULARIDADE DE BENS
9.1 Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da execução da ação cultural fomentada serão de titularidade da administração pública municipal de Pio XII - MA.

10. EXTINÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL
10.1 O presente Termo de Execução Cultural poderá ser:

I. - Extinto por decurso de prazo;
II. - Extinto, de comum acordo antes do prazo avençado, mediante Termo de

Distrato;

I. - Denunciado, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe; ou
II. - Rescindido, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe, nas seguintes hipóteses:

a. descumprimento injustificado de cláusula deste instrumento;
b. irregularidade ou inexecução injustificada, ainda que parcial, do objeto, resultados ou metas pactuadas;
c. violação da legislação aplicável;
d. cometimento de falhas reiteradas na execução;
e. má administração de recursos públicos;
f. constatação de falsidade ou fraude nas informações ou documentos apresentados;
g. não atendimento às recomendações ou determinações decorrentes da fiscalização;
h. outras hipóteses expressamente previstas na legislação aplicável.
    1. A denúncia só será eficaz 60 (sessenta) dias após a data de recebimento da notificação, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença.
    2. Os casos de rescisão unilateral serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa. O prazo de defesa será de 10 (dez) dias da abertura de vista do processo.
    3. Na hipótese de irregularidade na execução do objeto que enseje danos ao erário, deverá ser instaurada Tomada de Contas Especial caso os valores relacionados à irregularidade não sejam devolvidos no prazo estabelecido pela Administração Pública.
    4. Outras situações relativas à extinção deste Termo não previstas na legislação aplicável ou neste instrumento poderão ser negociadas entre as partes ou, se for o caso, no Termo de Distrato.

11. SANÇÕES
11.1. Nos casos em que for verificado que a ação cultural ocorreu, mas houve inadequação na execução do objeto ou na execução financeira sem má-fé, a autoridade pode concluir pela aprovação da prestação de informações com ressalvas e aplicar sanção de advertência ou multa.
11.2 A decisão sobre a sanção deve ser precedida de abertura de prazo para apresentação de defesa pelo AGENTE CULTURAL.
11.3 A ocorrência de caso fortuito ou força maior impeditiva da execução do instrumento afasta a aplicação de sanção, desde que regularmente comprovada.

1. **MONITORAMENTO E CONTROLE DE RESULTADOS**

12.1 O monitoramento das ações será por meio de envio de relatórios.

13. VIGÊNCIA
13.1 A vigência deste instrumento terá início na data de assinatura das partes, com duração de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por mais (6) seis meses.

14. PUBLICAÇÃO
14.1 O Extrato do Termo de Execução Cultural será publicado no site oficial da Prefeitura Municipal de Pio XII - MA.
15. FORO
15.1 Fica eleito o Foro da cidade de Pio XII - MA para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao presente Termo de Execução Cultural.

Pio XII - MA,_____de_____de 2025

Luiz Carlos de Oliveira Sousa
Secretário Municipal de Cultura

_____
[NOME DO AGENTE CULTURAL]
ANEXO IV
RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1. **DADOS DO PROJETO**

Nome do projeto:
Nome do agente cultural proponente: Nº do Termo de Execução Cultural Vigência do projeto:
Valor repassado para o projeto:
Data de entrega desse relatório:

1. **RESULTADOS DO PROJETO**
    1. **Resumo:**

Descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes.

1. **As ações planejadas para o projeto foram realizadas?**

( ) Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.
( ) Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.
( ) Uma parte das ações planejadas não foi feita.
( ) As ações não foram feitas conforme o planejado.

1. **Ações desenvolvidas**

Descreva as ações desenvolvidas, com informações detalhando ações, datas, locais, horários, etc. Fale também sobre as eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas.

1. **Cumprimento das Metas**

Metas integralmente cumpridas:

- META 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]

? OBSERVAÇÃO DA META 1: [informe como a meta foi cumprida] Metas parcialmente cumpridas (SE HOUVER):

- META 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]

? Observações da Meta 1: [Informe qual parte da meta foi cumprida] ? Justificativa para o não cumprimento integral: [Explique porque parte da meta não foi cumprida]
Metas não cumpridas (se houver)

- Meta 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]

? Justificativa para o não cumprimento: [Explique porque a meta não foi cumprida]

1. **PRODUTOS GERADOS**
    1. **A execução do projeto gerou algum produto?**

Exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.
( ) Sim
( ) Não

1. **Quais produtos culturais foram gerados?**

Você pode marcar mais de uma opção. Informe também as quantidades.
( ) Publicação
( ) Vídeo
( ) Documentário
( ) Filme
( ) Relatório de pesquisa
( ) Obras
( ) Outros: _____

1. **Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto?**

Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube?

1. **Quais foram os resultados gerados pelo projeto?**

Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto.

1. **Pensando nos resultados finais gerados pelo projeto, você considera que ele ...**

(Você pode marcar mais de uma opção).
( ) Desenvolveu processos de criação, de investigação ou de pesquisa.
( ) Desenvolveu estudos, pesquisas e análises sobre o contexto de atuação.
( ) Colaborou para manter as atividades culturais do coletivo.
( ) Fortaleceu a identidade cultural do coletivo.
( ) Promoveu as práticas culturais do coletivo no espaço em que foi desenvolvido.
) Promoveu a formação em linguagens, técnicas e práticas artísticas e culturais.
( ) Ofereceu programações artísticas e culturais para a comunidade do entorno.
( ) Atuou na preservação, na proteção e na salvaguarda de bens e manifestações culturais.

1. **PÚBLICO ALCANÇADO**

Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, demonstre os mecanismos utilizados para mensuração, a exemplo de listas de presenças. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas.

1. **EQUIPE DO PROJETO**
    1. **Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto?**

Digite um número exato (exemplo: 23).

1. **Houve mudanças na equipe ao longo da execução do projeto?**

( ) Sim ( ) Não
Informe se entraram ou saíram pessoas na equipe durante a execução do projeto.

1. **Informe os profissionais que participaram da execução do projeto:**

Exemplo: Nome do profissional, função no projeto, CPF, se no projeto tinham profissionais formado por pessoa negra, indígena ou com deficiência.

1. **LOCAIS DE REALIZAÇÃO**
    1. **De que modo o público acessou a ação ou o produto cultural do projeto?**

( )1. Presencial.
( ) 2. Virtual.
( ) 3. Híbrido (presencial e virtual).

Caso você tenha marcado os itens 2 ou 3 (virtual e híbrido):

1. **Quais plataformas virtuais foram usadas?**

Você pode marcar mais de uma opção.
( )Youtube
( )Instagram / IGTV
( )Facebook
( )TikTok
( )Google Meet, Zoom etc.
( )Outros: _____

1. **Informe aqui os links dessas plataformas:**

Caso você tenha marcado os itens 1 e 3 (Presencial e Híbrido):

1. **De que forma aconteceram as ações e atividades presenciais do projeto?**

( )1. Fixas, sempre no mesmo local.
( )2. Itinerantes, em diferentes locais.
( )3. Principalmente em um local base, mas com ações também em outros locais.

1. **Em que município o projeto aconteceu?**

1. **Em que área do município o projeto foi realizado?**

Você pode marcar mais de uma opção.
( )Zona urbana central.
( )Zona urbana periférica.
( )Zona rural.
( )Área de vulnerabilidade social.
( )Unidades habitacionais.
( )Territórios indígenas (demarcados ou em processo de demarcação).
( )Comunidades quilombolas (terra titulada, em processo de titulação, com registro na Fundação Palmares).
( )Território de povos e comunidades tradicionais (ribeirinhos).
( )Outros: _____

6.7 Onde o projeto foi realizado?
Você pode marcar mais de uma opção.
( )Equipamento cultural público municipal.
( )Equipamento cultural público estadual.
( )Espaço cultural independente.
( )Escola.
)Praça.
( )Rua.
( )Parque.
( )Outros

1. **DIVULGAÇÃO DO PROJETO**

Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no Instagram

1. **CONTRAPARTIDA**

Descreva como a contrapartida foi executada, quando foi executada e onde foi executada.

1. **TÓPICOS ADICIONAIS**

Inclua aqui informações relevantes que não foram abordadas nos tópicos anteriores, se houver.

1. **ANEXOS**

Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como lista de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, entre outros.

Nome
Assinatura do Agente Cultural Proponente

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

TIMBRE DO PROPONENTE/EMPRESA/ENDEREÇO, TELEFONE, CPF OU CNPJ

Eu,_____**,**

proponente, CPF OU CPNPJ Nº _ , por intermédio de meu representante legal o(a), Sr.(a) _____ _____ ,
Portador da Cédula de Identidade RG nº_____ e do CPF nº _____, **DECLARO**, sob as penas legais, que apresentei toda a documentação exigida no Edital nº 001/2025 é verdadeira, e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a minha habilitação no presente edital e estou ciente da obrigatoriedade de declarar quaisquer ocorrências ou fatos impeditivos posteriores.

Pio XII - Ma, _____ de _____ de 2025

_____
ASSINATURA DO PROPONENTE

ANEXO VI
FORMULÁRIO DE RECURSO

EDITAL 01 – 2025 – FOMENTO E SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS	**INSCRIÇÃO Nº:**

NOME DO PROPONENTE:
NOME DO PROJETO:

CATEGORIA (ASSINALAR APENAS UMA):	
• VÍDEO CLIPES MUSICAIS E VÍDEOS CULTURAIS **• DOCUMENTÁRIOS EM FORMATO CURTA-METRAGEM**	**• PROJETOS DE CINEMA DE RUA E CINEMAS ITINERANTES** **• FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL EM AUDIOVISUAL**
FUNDAMENTAÇÃO DO RECURSO	

Pio XII – Ma , _____de_____de 2025

Assinatura do proponente

ANEXO VII
DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

Eu, _____, inscrito sob CPF nº_____ e RG nº _____, Residente a _____, DECLARO para fins de participação no Edital _____ pertencer a raça/cor/etnia descrita abaixo.
( ) Negro
( ) Indígena

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

Pio XII – Ma, _____ de _____ de 2025

_____
ASSINATURA DO DECLARANTE

Publicado por: PAULA DANIELLE DA SILVA MAGALHÃES
Código identificador: a63e46632b7c7f6e585562cbbdca8078

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VARGAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 16/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE 2025 (CONFORME O EDITAL Nº 004/2025, DE 25 DE JANEIRO DE 2025)

Edital de Convocação dos candidatos aprovados no Cadastro de **RESERVA** do Processo Seletivo sob o Edital Nº 004/2025, para Contratação Temporária de trabalho. Conforme a publicação de resultados finais para os cargos relacionados e tabela classificatória em anexo.

Será considerado eliminado o candidato que não apresentar a documentação exigida para admissão no Setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação no prazo e forma estabelecida, contudo, segue as documentações solicitadas pelo Edital do processo de seletivo:

Nº	DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO DO CANDIDATO SELETIVADO
01	Documento original e Cópia do RG e CPF
02	Cópia da certidão de nascimento (caso solteiro) ou certidão de casamento (caso casado)
03	Cópia do título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral 2024 (ou declaração eleitoral)
04	Cópia de Prova de inscrição no PIS/Pasep
05	Cópia da Carteira de Trabalho – CTPS
06	Cópia do comprovante de endereço atualizado.
07	Número de Telefone (Celular) e E-mail
08	Cópia do comprovante de escolaridade (de acordo com **o cargo exigido**)
09	Cópia do certificado de reservista (para homens entre 18 e 45 anos de idade)
10	Cópia da certidão de nascimento de filho, RG ou CPF dos filhos até 21 anos.
11	Declaração de que não acumula cargos públicos (se já acumula 20hs precisa registrar sob pena de sonegação de informações)
12	Comprovante de conta bancária, corrente ou conta-salário do Banco do Brasil.

Para entrega de cópias dos documentos exigido, pede-se colorida e legíveis.
Segue o cronograma, horários e Editais de Convocação Publicado no Site da Prefeitura Municipal de Presidente Vargas MA.
Fica **convocado** para o dia 07 de maio de 2025, das **09h00 ás 17h00**, comparecer na Sede Provisória da Secretaria Municipal de Educação, Localizada na Avenida Pedro Daréu, S/N, Centro De Presidente Vargas – MA, os candidatos seletivados das **vagas do cadastro de chamada imediata e do cadastro de reserva para contratação imediata**: INSTRUTORES DE: MATEMÁTICA, LEITURA, ALFABETIZAÇÃO, ESPORTE, AGENTE DE DANÇA E PROFESSOR DE MÚSICA E MAESTRO DE BANDA MARCIAL. O prazo é improrrogável e a ausência do candidato o representará à eliminação do seletivo.
Segue em Anexo, a listagem com os nomes dos candidatos convocados.

Presidente Vargas - MA, 07 de maio de 2025.

ISRAELMA MARIA UCHÔA MENDES CASTRO
Secretária Municipal de Educação

POSIÇÃO	INSTRUTOR DE MATEMÁTICA
1	WANESSA BEATRIZ MESQUITA COSTA

POSIÇÃO	INSTRUTOR DE LEITURA
1	WALÉRIA MESQUITA COSTA

POSIÇÃO	INSTRUTOR. DE ALFABETIZAÇÃO
1	THAVYNNY PEREIRA DA PAZ

POSIÇÃO	PROFESSOR DE MÚSICA E MAESTRO DE BANDA MARCIAL
1	RAYELLISON COSTA DOS SANTOS
2	ABRAÃO SILVA DIAS

POSIÇÃO	AGENTE DE DANÇA DA BANDA MARCIAL
1	GIULLIA FERNANDA DIAMANTINA MIRANDA
2	ANTONIO MARCIO DO NASCIMENTO LIMA

POSIÇÃO	INSTRUTOR DE ESPORTE
1	DANIEL VIEIRA SOUSA OLIVEIRA
2	ARILESSE MENDES SILVA JUNIOR

Presidente Vargas/MA, 07 de maio de 2025.

Israelma Maria Uchôa Mendes Castro
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 486221b898ed5d474286c391f204bd6a

EXTRATO DE CONTRATO Nº 053/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2024

CONTRATADA: SANTOS SILVA COMERCIAL LTDA, CNPJ: 23.659.394/0001-90. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (SEMED). CNPJ: 06.124.739/0001-91. Objeto: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação (SEMED) do município de Presidente Vargas/MA. VALOR CONTRATADO: R$ 498.227,50 (Quatrocentos e Noventa e Oito mil, Duzentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos). VIGÊNCIA DO CONTRATO: até 31 de Dezembro de 2025, DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 10 de Fevereiro de 2025. ORIGEM DOS RECURSOS: 02 PODER EXECUTIVO 02 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 12 306 0052 2.030 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PNAE (PNAEF) 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO., BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Federal n° 10.024/2019 e suas alterações posteriores. PRESIDENTE VARGAS, 10 de Fevereiro de 2024. Israelma Maria Uchoa Mendes Castro - Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: cc2b7976ee5a7ec2120c933e5c6dec25

EXTRATO DE CONTRATO Nº 054/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024

CONTRATADA: CONSERV – CONSERVAÇÃO SERVIÇOS & ENGENHARIA LTDA, CNPJ: 12.040.841/0001-01. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (SEMED). CNPJ: 06.124.739/0001-91. Objeto: Contratação de pessoa jurídica para realização dos serviços de reparos na cobertura da Escola Renasson, povoado Sapucaial, do município de Presente Vargas/MA. VALOR CONTRATADO: R$ 14.461,58 (Quatorze mil, Quatrocentos e sessenta e um reais e cinquenta e oito centavos). VIGÊNCIA DO CONTRATO: até 31 de Dezembro de 2025, DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 de Janeiro de 2025. ORIGEM DOS RECURSOS: 02 PODER EXECUTIVO. 02 10 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 12 361 0052 2.035 CONSTRUÇÃO, REFORMA E MANUTENÇÃO DE PRÉDIOS ESCOLARES 3.3.90.39.00 OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES, BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Federal n° 10.024/2019 e suas alterações posteriores. PRESIDENTE VARGAS, 29 de Janeiro de 2025. Israelma Maria Uchoa Mendes Castro - Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: a592b62fbaa9b459141e0bca944c238a

EXTRATO DE CONTRATO Nº 098/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024

CONTRATADA: CONSERV – CONSERVAÇÃO SERVIÇOS & ENGENHARIA LTDA, CNPJ: 12.040.841/0001-01. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (FUNDEB). CNPJ: 30.906.487/0001-37. Objeto: Contratação de pessoa jurídica para realização dos serviços de reparos na cobertura da Escola Municipal de Educação Básica Quilombola Leocádio Lopes, povoado Boa Hora II, do município de Presente Vargas/MA. VALOR CONTRATADO: R$ 40.366,79 (Quarenta mil, Trezentos e sessenta e seis reais e setenta e nove centavos). VIGÊNCIA DO CONTRATO: até 31 de Dezembro de 2025, DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de Março de 2025. ORIGEM DOS RECURSOS: 02 PODER EXECUTIVO. 02 11 FUNDEB 12 361 0030 1.072 CONSTR., REFORMA, AMPL. E EQUIPAMENTOS PARA ESCOLAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURÍDICA, BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Federal n° 10.024/2019 e suas alterações posteriores. PRESIDENTE VARGAS, 03 de Março de 2025. Israelma Maria Uchoa Mendes Castro - Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 287d7d5e69265ca4f3a9823441a788d6

EXTRATO DE CONTRATO Nº 099/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024

CONTRATADA: CONSERV – CONSERVAÇÃO SERVIÇOS & ENGENHARIA LTDA, CNPJ: 12.040.841/0001-01. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (FUNDEB). CNPJ: 30.906.487/0001-37. Objeto: Contratação de pessoa jurídica para realização dos serviços de reparos na cobertura da Escola Municipal de Educação Básica Valdo Mendes, povoado Russinha, do município de Presente Vargas/MA. VALOR CONTRATADO: R$ 32.538,25 (Trinta e Dois mil, Quinhentos e trinta e oito reais e vinte e cinco centavos). VIGÊNCIA DO CONTRATO: até 31 de Dezembro de 2025, DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de Março de 2025. ORIGEM DOS RECURSOS: 02 PODER EXECUTIVO. 02 11 FUNDEB 12 361 0030 1.072 CONSTR., REFORMA, AMPL. E EQUIPAMENTOS PARA ESCOLAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURÍDICA, BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Federal n° 10.024/2019 e suas alterações posteriores. PRESIDENTE VARGAS, 03 de Março de 2025. Israelma Maria Uchoa Mendes Castro - Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: dd52e570167144d4262efe7681852d19

EXTRATO DE CONTRATO Nº 120/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024

CONTRATADA: CONSERV – CONSERVAÇÃO SERVIÇOS & ENGENHARIA LTDA, CNPJ: 12.040.841/0001-01. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (FUNDEB). CNPJ: 30.906.487/0001-37. Objeto: Contratação de pessoa jurídica para Construção do muro da Escola Infantil Raio de Luz no município de Presidente Vargas/MA. VALOR CONTRATADO: R$ 190.739,92 (Cento e Noventa mil, Setecentos e trinta e nove reais e noventa e dois centavos). VIGÊNCIA DO CONTRATO: até 31 de Dezembro de 2025, DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de Março de 2025. ORIGEM DOS RECURSOS: 02 PODER EXECUTIVO. 02 11 FUNDEB 12 365 0052 1.024 CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DE CRECHES 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES, BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Federal n° 10.024/2019 e suas alterações posteriores. PRESIDENTE VARGAS, 03 de Março de 2025. Israelma Maria Uchoa Mendes Castro - Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: e0cc9e82da73910fca6cc920d2f48c22

EXTRATO DE CONTRATO Nº 132/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024

CONTRATADA: CONSERV – CONSERVAÇÃO SERVIÇOS & ENGENHARIA LTDA, CNPJ: 12.040.841/0001-01. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (FUNDEB). CNPJ: 30.906.487/0001-37. Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada para Serviços de Reforma de 1 (uma) Escola no povoado Domingos Aguiar, na zona rural do município de Presidente Vargas/MA. VALOR CONTRATADO: R$ 148.600,76 (Cento e Quarenta e Oito mil e Seiscentos reais e setenta e seis centavos). VIGÊNCIA DO CONTRATO: até 31 de Dezembro de 2025, DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de Março de 2025. ORIGEM DOS RECURSOS: 02 PODER EXECUTIVO. 02 11 FUNDEB 12 361 0030 1.072 CONSTR., REFORMA, AMPL. E EQUIPAMENTOS PARA ESCOLAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES 02 PODER EXECUTIVO. 02 11 FUNDEB 12 365 0052 1.024 CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E EQUIPAMENTOS PARA EDUCAÇÃO INFANTIL 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES, BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Federal n° 10.024/2019 e suas alterações posteriores. PRESIDENTE VARGAS, 03 de Março de 2025. Israelma Maria Uchoa Mendes Castro - Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: f55c8d965b54d981d890744d07f71d90

EXTRATO DE CONTRATO Nº 133/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2024

CONTRATADA: CONSERV – CONSERVAÇÃO SERVIÇOS & ENGENHARIA LTDA, CNPJ: 12.040.841/0001-01. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (FUNDEB). CNPJ: 30.906.487/0001-37. Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada para Serviços de Reforma de 1 (uma) Escola no povoado Torres, na zona rural do município de Presidente Vargas/MA. VALOR CONTRATADO: R$ 133.350,97 (Cento e Trinta e Três mil, Trezentos e cinquenta reais e noventa e sete centavos). VIGÊNCIA DO CONTRATO: até 31 de Dezembro de 2025, DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de Março de 2025. ORIGEM DOS RECURSOS: 02 PODER EXECUTIVO. 02 11 FUNDEB 12 361 0030 1.072 CONSTR., REFORMA, AMPL. E EQUIPAMENTOS PARA ESCOLAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES 02 PODER EXECUTIVO. 02 11 FUNDEB 12 365 0052 1.024 CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E EQUIPAMENTOS PARA EDUCAÇÃO INFANTIL 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES, BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Federal n° 10.024/2019 e suas alterações posteriores. PRESIDENTE VARGAS, 03 de Março de 2025. Israelma Maria Uchoa Mendes Castro - Secretária Municipal de Educação.

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 1dbe3beb463b3598fc23bab974f4ca99

LEI Nº 381/2025, DE 29 DE ABRIL DE 2025

Autoriza o Poder Executivo Municipal a firmar convênio com o Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Presidente Vargas e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Presidente Vargas, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona e promulga a seguinte Lei:
Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar convênio de cooperação institucional com o Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Presidente Vargas, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.020.985/0001-29, entidade sindical de natureza civil, sem fins lucrativos, com sede à Rua Dom Pedro I, s/n.º, Centro, neste Município, para a concessão de subvenção social no valor de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), com a finalidade de subsidiar a construção de espaço físico destinado à realização de reuniões, eventos culturais e demais atividades institucionais na sede da referida entidade sindical.
Parágrafo Único - A transferência do recurso financeiro dar-se-á mediante celebração de convênio específico.
Art. 2º Constituem obrigações da entidade beneficiária:
I – executar, direta ou indiretamente, todas as ações necessárias à implementação do objeto pactuado, conforme definido no projeto e cronograma de execução inclusive a contratação e execução de todas as atividades previstas no Projeto de Execução da construção;
II – zelar pela correta aplicação dos recursos recebidos, sendo vedado o desvio de finalidade ou qualquer utilização diversa daquela prevista nesta Lei;
III – prestar contas dos recursos recebidos, contendo os devidos comprovantes de despesa, no prazo estabelecido no convênio, a serem encaminhadas à Câmara Municipal de Presidente Vargas, para análise nos termos das normas emitidas pelo Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
IV – manter à disposição dos órgãos de controle e fiscalização toda a documentação relativa à execução do convênio pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos.
Art. 3º O Termo de Convênio será lavrado pela Assessoria Jurídica do Município, com observância aos dispositivos legais aplicáveis, a ser subscrito pelo representante legal do Sindicato beneficiado e pelo Secretário Municipal de Administração, Planejamento, Arrecadação e Finanças.
Art. 4º O valor repassado ao Sindicato passará a integrar seu patrimônio, para todos os efeitos legais, devendo ser aplicado exclusivamente na execução do objeto descrito no artigo 1º, mantendo-se, entretanto, a obrigatoriedade de prestação de contas integral dos recursos, junto ao Poder Legislativo, nos moldes definidos nesta Lei.
Parágrafo Único – Efetivada a transferência do valor de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), para a conta bancária do Sindicato, este assumirá inteira responsabilidade sobre a correta aplicação dos recursos no objeto constante do art. 1º, eximindo totalmente o ente Municipal de qualquer responsabilidade sobre o valor transferido e a gestão dos mesmos.
Art. 5º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta de dotação orçamentária própria, prevista no orçamento vigente, podendo ser suplementada, se necessário, nos termos da legislação pertinente.
Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Presidente Vargas – MA, 29 de abril de 2025.

FABIANA RODRIGUES MENDES FELIX
Prefeita Municipal de Presidente Vargas

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 22e60d63f359756a52cb10d5464d4828

LEI Nº 382/2025, DE 13 DE MAIO 2025

Dispõe sobre a regulamentação da atuação de peritos no âmbito da Administração Pública do Poder Executivo do Município de Presidente Vargas/MA e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VARGAS, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei regulamenta a atuação de peritos eventualmente designados no âmbito da Administração Pública do Poder Executivo do Município de Presidente Vargas/MA, com a finalidade de subsidiar decisões administrativas com base em conhecimentos técnicos especializados.

Art. 2º A designação de peritos será realizada pelo Secretário de Administração, representando toda a Administração Pública, conforme a necessidade do caso concreto e a disponibilidade de profissional, com a devida qualificação técnica na área demandada.

Art. 3º A presente Lei se aplica às perícias técnicas requeridas no âmbito da Administração Pública Municipal, com ênfase nas perícias médicas destinadas à avaliação de servidores públicos para fins de concessão de licenças previstas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, sem prejuízo de sua aplicação a outras áreas que exijam conhecimentos técnicos especializados.

Art. 4º Os peritos designados atuarão de forma imparcial, devendo apresentar laudo ou parecer técnico fundamentado, com observância dos princípios da legalidade, da moralidade, da eficiência e da publicidade.

Art. 5º O laudo pericial será entregue no prazo estabelecido no ato de designação, podendo ser prorrogado por igual período, mediante justificativa fundamentada.

Parágrafo Único. O perito poderá ser instado a prestar esclarecimentos complementares ao laudo, sempre que solicitado pela autoridade competente.

Art. 6º Os peritos não pertencentes ao quadro de servidores do

Município farão jus a honorários, conforme os seguintes valores fixados nesta Lei:

I. R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), para perícias sociais e médicas de clínica geral
II. R$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais), para perícias especializadas, inclusive no campo contábil ou grafotécnico.

§ 1º Os valores estabelecidos poderão ser revistos, observada a compatibilidade orçamentária e os valores de mercado, o que poderá ser feito por Decreto, em caso de diminuição.

§ 2º O pagamento dos honorários estará condicionado à efetiva prestação do serviço e à entrega do respectivo laudo ou parecer técnico.

Art. 7º A nomeação de peritos poderá ocorrer mediante:

I. credenciamento prévio;
II. inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 74 da Lei Federal nº 14.133/2021;
III. contratação temporária;
IV. Portaria específica e de efeitos temporários.

Art. 8º Os casos omissos serão resolvidos pela autoridade competente, mediante despacho fundamentado.

Art. 9. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Presidente Vargas – MA, 13 de maio de 2025.

FABIANA RODRIGUES MENDES FELIX
Prefeita Municipal

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 2ce856cec8a0bec19f7b18230d6e009a

RESULTADO DA PROVA DE REDAÇÃO, ENTREVISTA E TÍTULOS DO SELETIVO DE GESTOR ESCOLAR E COORDENADOR PEDAGÓGICO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA GESTOR ESCOLAR E COORDENADOR PEDAGÓGICO CONFORME EDITAL Nº 13/2025

ORDEM	NOME	PROVA	ENTREVISTA E TÍTULOS	TOTAL
1.	ANTONIO CELMAR MENDES COSTA	45 PONTOS	20 PONTOS	65 PONTOS

ORDEM	NOME	PROVA	ENTREVISTA E TÍTULOS	TOTAL
1.	SIMONE MENDES CORREA DA SILVA	60 PONTOS	15 PONTOS	75 PONTOS
2.	MARIA RAIMUNDA SAMINEZES	50 PONTOS	20 PONTOS	70 PONTOS
3.	RONILDA AGUIAR SILVA	45 PONTOS	13 PONTOS	58 PONTOS
4.	LETÍCIA FERREIRA SANTOS	65 PONTOS	20 PONTOS	85 PONTOS

ISRAELMA MARIA UCHÔA MENDES CASTRO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: f4e7c4b1556566211ca517c0d760a005

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHÃO

AVISO DE RESULTADO

REPUBLICAÇÃO DEVIDO ERRO NA PUBLICAÇÃO NAS PAGINAS Nº 83 A 102, ANO XIX * Nº 3598 ISSN 2763-860X, SÃO LUIS, TERÇA * 13 DE MAIO DE 2025.

CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO 021-03/02/2025

RESULTADO DE JULGAMENTO DA CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025

A Prefeitura Municipal de Riachão/MA, por meio da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, torna público o resultado da Chamada Pública nº 001/2025, objetivando a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL OU SUAS ORGANIZAÇÕES, DESTINADO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE RIACHÃO/MA, onde foram CREDENCIADOS:
Zaqueu Eugenio da Silva CAF, MA122022.01.000078039CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
1	ABACAXI- Maduro, fruto de tamanho médio, no grau máximo de evolução no tamanho, aroma e sabor da espécie, uniforme, sem ferimentos ou defeitos. Pesando por unidade entre 1 a 1,5kg.	UNIDADES	2.000	R$ 7,97	R$ 15.940,00
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52

25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	290	R$ 8,84	R$ 2.563,60
TOTAL: (VINTE E DOIS MIL, TREZENTOS E CINCO REAIS E OITENTA E NOVE CENTAVOS).					**R$ 22.305,89**

Adriano Nogueira Coutinho CAF MA112023.01.000924546CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
TOTAL: (CINCO MIL, QUATROCENTOS E DEZ REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS)					**R$ 5.410,57**

Beatriz Matos da Silva CAF MA032025.01.002780342CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
1	ABACAXI- Maduro, fruto de tamanho médio, no grau máximo de evolução no tamanho, aroma e sabor da espécie, uniforme, sem ferimentos ou defeitos. Pesando por unidade entre 1 a 1,5kg.	UNIDADES	2.000	R$ 7,97	R$ 15.940,00
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
TOTAL: (DEZENOVE MIL, SETECENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS E VINTE E NOVE CENTAVOS).					**R$ 19.742,29**

Gilvan Teixeira da Costa CAF MA032025.01.002737572CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL

2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
3	ABOBRINHA - maduro tipo, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	24	R$ 4,65	R$ 111,60
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
5	BANANA PRATA OU PACOVAN- De primeira qualidade, em penca sem ponta no gancho, tamanho médio a grande	QUILOGRAMAS	1.066	R$ 6,02	R$ 6.417,32
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	250	R$ 6,27	R$ 1.567,50
9	COUVE-COR VERDE- Fresco tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta.	MAÇO	333	R$ 7,98	R$ 2.657,34
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
17	MELÃO Amarelo-Com peso acima 1.5 kg, fresco amarelo de ótima qualidade.	QUILOGRAMAS	1.132	R$ 6,74	R$ 7.629,68
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
19	PIMENTÃO – Cor verde, tamanho maior ou igual a 10 cm e menor que 15 cm, deve apresentar as características do cultivo bem formado	QUILOGRAMAS	44	R$ 13,84	R$ 608,96
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	380	R$ 8,84	R$ 3.359,20
TOTAL: (TRINTA MIL, SEISCENTOS E TRINTA E SETE REAIS E DEZENOVE CENTAVOS)					**R$ 30.637,19**

Fabio dos Santos Coelho CPF - CAF MA082023.01.000658202CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL

1	ABACAXI- Maduro, fruto de tamanho médio, no grau máximo de evolução no tamanho, aroma e sabor da espécie, uniforme, sem ferimentos ou defeitos. Pesando por unidade entre 1 a 1,5kg.	UNIDADES	2.000	R$ 7,97	R$ 15.940,00
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
TOTAL: (VINTE E UM MIL, DUZENTOS E CINQUENTA E CINCO REAIS E VINTE E TRES CENTAVOS).					**R$ 21.255,23**

Cleiton Silva Santos CAF MA032025.01.002740917CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
3	ABOBRINHA - maduro tipo, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	21	R$ 4,65	R$ 97,65
5	BANANA PRATA OU PACOVAN- De primeira qualidade, em penca sem ponta no gancho, tamanho médio a grande	QUILOGRAMAS	1.062	R$ 6,02	R$ 6.393,24
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	20	R$ 10,27	R$ 205,40
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
17	MELÃO Amarelo-Com peso acima 1.5 kg, fresco amarelo de ótima qualidade.	QUILOGRAMAS	1.166	R$ 6,74	R$ 7.858,84
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	290	R$ 8,84	R$ 2.563,60
TOTAL: (VINTE E UM MIL, QUATROCENTOS REAIS E QUARENTA E QUATRO CENTAVOS).					**R$ 21.400,44**

Ivan Pereira da Silva Sales CAF MA072023.01.000547721CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL

2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
5	BANANA PRATA OU PACOVAN- De primeira qualidade, em penca sem ponta no gancho, tamanho médio a grande	QUILOGRAMAS	1.062	R$ 6,02	R$ 6.393,24
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	250	R$ 6,27	R$ 1.567,50
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	29	R$ 9,95	R$ 288,55
TOTAL: (QUATORZE MIL, DUZENTOS E OITENTA E CINCO REAIS E ONZE CENTAVOS).					**R$ 14.285,11**

Ana Paula Trindade dos Santos CAF MA112024.01.002291814CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
5	BANANA PRATA OU PACOVAN- De primeira qualidade, em penca sem ponta no gancho, tamanho médio a grande	QUILOGRAMAS	1.062	R$ 6,02	R$ 6.393,24
6	BATATA DOCE- Comum espécie tamanho grande ou médio, uniforme, inteira sem defeitos, sem corpo estranho ou terra aderida superfície externa.	QUILOGRAMAS	600	R$ 7,03	R$ 4.218,00
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	250	R$ 6,27	R$ 1.567,50
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75

12	LARANJA -1ª Qualidade madura sem batidas, tamanho médio, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, dano por praga, ferimento, murcho e imaturo. De colheita recente.	QUILOGRAMAS	1.471	R$ 6,21	R$ 9.134,91
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
14	MAMÃO- De primeira in natura, com 80 a 90% de maturação fruta de tamanho aproximadamente 400g	QUILOGRAMAS	274	R$ 6,37	R$ 1.745,38
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
17	MELÃO Amarelo-Com peso acima 1.5 kg, fresco amarelo de ótima qualidade.	QUILOGRAMAS	966	R$ 6,74	R$ 6.510,84
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
TOTAL: (TRINTA E SETE MIL, OITOCENTOS E SESSENTA E SETE REAIS E TRINTA E SETE CENTAVOS).					**R$ 37.867,37**

João Ribeiro dos Santos Filho CAF MA112023.01.000935120CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
3	ABOBRINHA - maduro tipo, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	21	R$ 4,65	R$ 97,65
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
6	BATATA DOCE- Comum espécie tamanho grande ou médio, uniforme, inteira sem defeitos, sem corpo estranho ou terra aderida superfície externa.	QUILOGRAMAS	600	R$ 7,03	R$ 4.218,00
9	COUVE-COR VERDE- Fresco tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta.	MAÇO	333	R$ 7,98	R$ 2.657,34
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
14	MAMÃO- De primeira in natura, com 80 a 90% de maturação fruta de tamanho aproximadamente 400g	QUILOGRAMAS	271	R$ 6,37	R$ 1.726,27
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
17	MELÃO Amarelo-Com peso acima 1.5 kg, fresco amarelo de ótima qualidade.	QUILOGRAMAS	966	R$ 6,74	R$ 6.510,84
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52

19	PIMENTÃO – Cor verde, tamanho maior ou igual a 10 cm e menor que 15 cm, deve apresentar as características do cultivo bem formado	QUILOGRAMAS	44	R$ 13,84	R$ 608,96
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	290	R$ 8,84	R$ 2.563,60
TOTAL: (VINTE E CINCO MIL, QUATROCENTOS E NOVENTA E TRES REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS).					**R$ 25.493,48**

Francisco dos Santos Coelho CAF MA022025.01.002691593CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
1	ABACAXI- Maduro, fruto de tamanho médio, no grau máximo de evolução no tamanho, aroma e sabor da espécie, uniforme, sem ferimentos ou defeitos. Pesando por unidade entre 1 a 1,5kg.	UNIDADES	2.000	R$ 7,97	R$ 15.940,00
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
TOTAL: (VINTE E UM MIL, DUZENTOS E CINQUENTA E CINCO REAIS E VINTE E TRES CENTAVOS).					**R$ 21.255,23**

JORDANIA MARQUES SANTOS CAF MA122024.01.002399008CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
6	BATATA DOCE- Comum espécie tamanho grande ou médio, uniforme, inteira sem defeitos, sem corpo estranho ou terra aderida superfície externa.	QUILOGRAMAS	600	R$ 7,03	R$ 4.218,00
7	BATATA INGLESA- Comum espécie, lavada tamanho grande ou médio, uniforme, inteira, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho, sem corpos estranhos ou terra aderida a superfície externa.	QUILOGRAMAS	1.300	R$ 7,38	R$ 9.594,00
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	250	R$ 6,27	R$ 1.567,50
9	COUVE-COR VERDE- Fresco tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta.	MAÇO	333	R$ 7,98	R$ 2.657,34

10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
12	LARANJA -1ª Qualidade madura sem batidas, tamanho médio, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, dano por praga, ferimento, murcho e imaturo. De colheita recente.	QUILOGRAMAS	1.471	R$ 6,21	R$ 9.134,91
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
14	MAMÃO- De primeira in natura, com 80 a 90% de maturação fruta de tamanho aproximadamente 400g	QUILOGRAMAS	271	R$ 6,37	R$ 1.726,27
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	270	R$ 8,84	R$ 2.386,80
TOTAL: (TRINTA E NOVE MIL, NOVECENTOS E NOVENTA E OITO REAIS E CINQUENTA E OITO CENTAVOS)					**R$ 39.998,58**

POLPAS DE FRUTAS VALE DE BÊNÇÃO LTDA CAF Jurídica MA122023.03.000002430CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
21	POLPA DE abacaxi- Congelada.100% natural.DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM INDIVIDUAL DE 1 KG	QUILOGRAMAS	5.000	R$ 15,28	R$ 76.400,00
22	POLPA DE acerola - Congelada.100% natural.DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM INDIVIDUAL DE 1 KG.	QUILOGRAMAS	5.300	R$ 15,29	R$ 81.037,00
23	POLPA DE Goiaba - Congelada.100% natural.DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM INDIVIDUAL DE 1 KG.	QUILOGRAMAS	5.417	R$ 15,24	R$ 82.555,08
TOTAL: (DUZENTOS E TRINTA E NOVE MIL, NOVECENTOS E NOVENTA E DOIS REAIS E OITO CENTAVOS).					**R$ 239.992,08**

JOSE DE RIBAMAR PEREIRA DA SILVA CAF MA112023.01.000941805CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77

16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
TOTAL: (SEIS MIL, QUATROCENTOS E NOVENTA REAIS).					**R$ 6.490,00**

Antonio Lopes Nogueira CAF MA122023.01.001027480CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	250	R$ 6,27	R$ 1.567,50
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	400	R$ 2,78	R$ 1.112,00
TOTAL: (SETE MIL, VINTE E DOIS REAIS E CINQUENTA E CINCO CENTAVOS).					**R$ 7.022,55**

Jose Nilton Costa de Sousa CAF MA102023.01.000904509CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	101	R$ 14,85	R$ 1.499,85
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
TOTAL: (DOIS MIL, SEISCENTOS E SETENTA E QUATRO REAIS E SESSENTA E DOIS CENTAVOS).					**R$ 2.674,62**

Victo Bruno Santos de Matos CAF MA092024.01.002048769CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96

3	ABOBRINHA - maduro tipo, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	21	R$ 4,65	R$ 97,65
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
17	MELÃO Amarelo-Com peso acima 1.5 kg, fresco amarelo de ótima qualidade.	QUILOGRAMAS	970	R$ 6,74	R$ 6.537,80
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
19	PIMENTÃO – Cor verde, tamanho maior ou igual a 10 cm e menor que 15 cm, deve apresentar as características do cultivo bem formado	QUILOGRAMAS	44	R$ 13,84	R$ 608,96
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	300	R$ 8,84	R$ 2.652,00
TOTAL: (DEZESSEIS MIL, SETECENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS E QUINZE CENTAVOS).					**R$ 16.799,15**

JOSINO LOPES DE MATOS NETO CAF MA112023.01.000976593CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
5	BANANA PRATA OU PACOVAN- De primeira qualidade, em penca sem ponta no gancho, tamanho médio a grande	QUILOGRAMAS	1.062	R$ 6,02	R$ 6.393,24
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
12	LARANJA -1ª Qualidade madura sem batidas, tamanho médio, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, dano por praga, ferimento, murcho e imaturo. De colheita recente.	QUILOGRAMAS	1.471	R$ 6,21	R$ 9.134,91
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
14	MAMÃO- De primeira in natura, com 80 a 90% de maturação fruta de tamanho aproximadamente 400g	QUILOGRAMAS	271	R$ 6,37	R$ 1.726,27
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
TOTAL: (VINTE E DOIS MIL, TREZENTOS E CINQUENTA E TRES REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS).					**R$ 22.353,57**

FERNANDO PEREIRA PAZ CAF MA102023.01.000920893CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
5	BANANA PRATA OU PACOVAN- De primeira qualidade, em penca sem ponta no gancho, tamanho médio a grande	QUILOGRAMAS	1.062	R$ 6,02	R$ 6.393,24
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	180	R$ 6,87	R$ 1.236,60
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
TOTAL: (DOZE MIL, NOVECENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E SETE CENTAVOS).					**R$ 12.945,07**

Cleisson Noleto Castro CAF MA042025.01.003382710CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
5	BANANA PRATA OU PACOVAN- De primeira qualidade, em penca sem ponta no gancho, tamanho médio a grande	QUILOGRAMAS	1.062	R$ 6,02	R$ 6.393,24
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	250	R$ 6,27	R$ 1.567,50
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
19	PIMENTÃO – Cor verde, tamanho maior ou igual a 10 cm e menor que 15 cm, deve apresentar as características do cultivo bem formado	QUILOGRAMAS	44	R$ 13,84	R$ 608,96
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	290	R$ 8,84	R$ 2.563,60
TOTAL: (DEZESSETE MIL, SETENTA E CINCO REAIS E QUATRO CENTAVOS).					**R$ 17.075,04**

SEBASTIÃO PEREIRA DA SILVA CAF MA042025.01.003379586CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	300	R$ 6,27	R$ 1.881,00
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	110	R$ 14,85	R$ 1.633,50
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
12	LARANJA -1ª Qualidade madura sem batidas, tamanho médio, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, dano por praga, ferimento, murcho e imaturo. De colheita recente.	QUILOGRAMAS	1.474	R$ 6,21	R$ 9.153,54
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	660	R$ 3,25	R$ 2.145,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
TOTAL: (DEZENOVE MIL, SEISCENTOS E SETE REAIS E VINTE E SEIS CENTAVOS).					**R$ 19.607,26**

PEDRO ALVES DE SOUSA CAF MA112023.01.000934017CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
9	COUVE-COR VERDE- Fresco tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta.	MAÇO	336	R$ 7,98	R$ 2.681,28
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24

16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50
TOTAL: (NOVE MIL, TREZENTOS E DOZE REAIS E SESSENTA E OITO CENTAVOS).					**R$ 9.312,68**

Raimundo Pereira de Araújo CAF MA112023.01.000932695CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
3	ABOBRINHA - maduro tipo, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	21	R$ 4,65	R$ 97,65
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
6	BATATA DOCE- Comum espécie tamanho grande ou médio, uniforme, inteira sem defeitos, sem corpo estranho ou terra aderida superfície externa.	QUILOGRAMAS	600	R$ 7,03	R$ 4.218,00
7	BATATA INGLESA- Comum espécie, lavada tamanho grande ou médio, uniforme, inteira, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho, sem corpos estranhos ou terra aderida a superfície externa.	QUILOGRAMAS	1.300	R$ 7,38	R$ 9.594,00
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	150	R$ 6,27	R$ 940,50
9	COUVE-COR VERDE- Fresco tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta.	MAÇO	333	R$ 7,98	R$ 2.657,34
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	80	R$ 14,85	R$ 1.188,00
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
12	LARANJA -1ª Qualidade madura sem batidas, tamanho médio, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, dano por praga, ferimento, murcho e imaturo. De colheita recente.	QUILOGRAMAS	1.000	R$ 6,21	R$ 6.210,00
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
14	MAMÃO- De primeira in natura, com 80 a 90% de maturação fruta de tamanho aproximadamente 400g	QUILOGRAMAS	271	R$ 6,37	R$ 1.726,27
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	300	R$ 3,25	R$ 975,00
17	MELÃO Amarelo-Com peso acima 1.5 kg, fresco amarelo de ótima qualidade.	QUILOGRAMAS	600	R$ 6,74	R$ 4.044,00

18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52	
19	PIMENTÃO – Cor verde, tamanho maior ou igual a 10 cm e menor que 15 cm, deve apresentar as características do cultivo bem formado	QUILOGRAMAS	44	R$ 13,84	R$ 608,96	
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15	
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	200	R$ 8,84	R$ 1.768,00	
TOTAL: (TRINTA E NOVE MIL, NOVECENTOS E SETENTA E OITO REAIS E OITENTA E UM CENTAVOS).						**R$ 39.978,81**

	ADELIO DE SOUSA CAF MA022025.01.002680517CAF				
ITEM	**DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO**	**UND.**	**QUANT.**	**VLR.UNIT. MENOR VLR**	**VLR. TOTAL**
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
14	MAMÃO- De primeira in natura, com 80 a 90% de maturação fruta de tamanho aproximadamente 400g	QUILOGRAMAS	271	R$ 6,37	R$ 1.726,27
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
TOTAL: (CINCO MIL, NOVECENTOS E SETENTA E DOIS REAIS E SESSENTA E DOIS CENTAVOS).					**R$ 5.972,62**

	Raimundo Soares da Silva CAF MA102023.01.000859964CAF				
ITEM	**DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO**	**UND.**	**QUANT.**	**VLR.UNIT. MENOR VLR**	**VLR. TOTAL**
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	359	R$ 5,41	R$ 1.942,19
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15

TOTAL: (SEIS MIL, TREZENTOS E QUARENTA E SETE REAIS E QUATORZE CENTAVOS).	**R$ 6.347,14**

Bento dos Santos Viana CAF MA102023.01.000903542CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
5	BANANA PRATA OU PACOVAN- De primeira qualidade, em penca sem ponta no gancho, tamanho médio a grande	QUILOGRAMAS	1.062	R$ 6,02	R$ 6.393,24
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
TOTAL: (TREZE MIL, DUZENTOS E SESSENTA REAIS E QUARENTA E SETE CENTAVOS).					**R$ 13.260,47**

Renato Rodrigues de Araújo CAF MA012025.01.002551276CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
3	ABOBRINHA - maduro tipo, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	21	R$ 4,65	R$ 97,65
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
6	BATATA DOCE- Comum espécie tamanho grande ou médio, uniforme, inteira sem defeitos, sem corpo estranho ou terra aderida superfície externa.	QUILOGRAMAS	600	R$ 7,03	R$ 4.218,00
7	BATATA INGLESA- Comum espécie, lavada tamanho grande ou médio, uniforme, inteira, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho, sem corpos estranhos ou terra aderida a superfície externa.	QUILOGRAMAS	1.300	R$ 7,38	R$ 9.594,00
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	150	R$ 6,27	R$ 940,50
9	COUVE-COR VERDE- Fresco tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta.	MAÇO	333	R$ 7,98	R$ 2.657,34

10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08
12	LARANJA -1ª Qualidade madura sem batidas, tamanho médio, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, dano por praga, ferimento, murcho e imaturo. De colheita recente.	QUILOGRAMAS	1.471	R$ 6,21	R$ 9.134,91
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
14	MAMÃO- De primeira in natura, com 80 a 90% de maturação fruta de tamanho aproximadamente 400g	QUILOGRAMAS	271	R$ 6,37	R$ 1.726,27
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	290	R$ 8,84	R$ 2.563,60
TOTAL: (TRINTA E NOVE MIL, OITOCENTOS E CINQUENTA E QUATRO REAIS E ONZE CENTAVOS).					**R$ 39.854,11**

Ivanete Carvalho da Silva CAF MA062024.01.001627739CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	713	R$ 3,68	R$ 2.623,84
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	714	R$ 5,41	R$ 3.862,74
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	600	R$ 6,27	R$ 3.762,00
9	COUVE-COR VERDE- Fresco tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta.	MAÇO	666	R$ 7,98	R$ 5.314,68
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	18	R$ 17,34	R$ 312,12
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24

19	PIMENTÃO – Cor verde, tamanho maior ou igual a 10 cm e menor que 15 cm, deve apresentar as características do cultivo bem formado	QUILOGRAMAS	44	R$ 13,84	R$ 608,96	
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50	
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	290	R$ 8,84	R$ 2.563,60	
TOTAL: (VINTE E UM MIL, CENTO E VINTE REAIS E QUARENTA E CINCO CENTAVOS).						**R$ 21.120,45**

VALDERES DE BRITO SANTOS CAF MA112023.01.000953424CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
3	ABOBRINHA - maduro tipo, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	21	R$ 4,65	R$ 97,65
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
8	CHEIRO VERDE - Folhas de cor verde de primeira qualidade com molho grudado, composto de cebolinha e coentro.	MAÇO	300	R$ 6,27	R$ 1.881,00
9	COUVE-COR VERDE- Fresco tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta.	MAÇO	333	R$ 7,98	R$ 2.657,34
11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	14	R$ 17,34	R$ 242,76
15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
19	PIMENTÃO – Cor verde, tamanho maior ou igual a 10 cm e menor que 15 cm, deve apresentar as características do cultivo bem formado	QUILOGRAMAS	44	R$ 13,84	R$ 608,96
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50
24	QUIABO- Fresco, intacto, sem lesões, rachaduras ou cortes, isento de sujeiras, parasitas lavas e quaisquer tipos de insetos.	QUILOGRAMAS	17	R$ 9,95	R$ 169,15
25	TOMATE-Tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas com coloração uniforme	QUILOGRAMAS	310	R$ 8,84	R$ 2.740,40
TOTAL: (ONZE MIL, DUZENTOS E VINTE E SEIS REAIS E TRINTA E SETE CENTAVOS).					**R$ 11.226,37**

ISONEIDE DO NASCIMENTO NOGUEIRA CAF MA062024.01.001685061CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77

15	MAXIXE- Fresco graúdo, consistência firme, características sensoriais mantida, ausência de parasitas, sujidades, lavas e corpos estranhos aderidos na casca, sem danos físicos e mecânicos, oriundos no manuseio e transporte	QUILOGRAMAS	12	R$ 10,27	R$ 123,24
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
19	PIMENTÃO – Cor verde, tamanho maior ou igual a 10 cm e menor que 15 cm, deve apresentar as características do cultivo bem formado	QUILOGRAMAS	48	R$ 13,84	R$ 664,32
20	PIMENTINHA DE CHEIRO- Não ardósia devem apresentar características dos cultivos bem formados limpos, com coloração própria da espécie, livres de danos mecânicos fisiológicos, deve estar em perfeito estado de conservação e manutenção.	QUILOGRAMAS	50	R$ 15,49	R$ 774,50
TOTAL: (CINCO MIL, TREZENTOS E SESSENTA E QUATRO REAIS E TRINTA E CINCO CENTAVOS).					**R$ 5.364,35**

Wilho Franco dos Santos Coelho CAF MA072023.01.000505573CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
1	ABACAXI- Maduro, fruto de tamanho médio, no grau máximo de evolução no tamanho, aroma e sabor da espécie, uniforme, sem ferimentos ou defeitos. Pesando por unidade entre 1 a 1,5kg.	UNIDADES	2.000	R$ 7,97	R$ 15.940,00
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75
12	LARANJA -1ª Qualidade madura sem batidas, tamanho médio, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, dano por praga, ferimento, murcho e imaturo. De colheita recente.	QUILOGRAMAS	1.942	R$ 6,21	R$ 12.059,82
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52
TOTAL: (TRINTA E TRES MIL, TREZENTOS E QUINZE REAIS E CINCO CENTAVOS).					**R$ 33.315,05**

Edvan Rodrigues dos Reis CAF MA022025.01.002646558CAF

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO	UND.	QUANT.	VLR.UNIT. MENOR VLR	VLR. TOTAL
2	ABÓBORA- maduro tipo caipira de tamanhos grande, uniformes, sem defeitos, turgescente intactas, firme e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície.	QUILOGRAMAS	347	R$ 3,68	R$ 1.276,96
4	ALFACE- Fresca tamanho e coloração uniformes,	MAÇO	357	R$ 5,41	R$ 1.931,37
10	FARINHA DE MANDIOCA (BRANCA OU AMARELA) - Fina branca, crua, embalados em pacotes plásticos transparente, contendo 01 kg, ou em fardos de no máximo 30 kg, apresentando prazo de validade de no mínimo 06 meses, a partir da data de fabricação.	QUILOGRAMAS	95	R$ 14,85	R$ 1.410,75

11	FEIJÃO VERDE- Primeira qualidade, grãos na cor característica a variedade correspondente, tamanho e formato naturais, maduros limpos e secos. Ausência de parasitas sujidades, lavas e corpos estranhos, aderidos a casca. Embalagem de 1 kg.	QUILOGRAMAS	12	R$ 17,34	R$ 208,08	
13	MACAXEIRA- Tipo branca / amarela, de primeira qualidade, raízes grandes, no grau normal de evolução, no tamanho, sabor e cor próprios da espécie, uniforme frescas com cascas	QUILOGRAMAS	171	R$ 6,87	R$ 1.174,77	
16	MELANCIA- Redonda, graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com poupa firme e intacta	QUILOGRAMAS	480	R$ 3,25	R$ 1.560,00	
18	MILHO VERDE EM ESPIGA- Na palha, novo, tamanho médio a grande, de primeira qualidade.	UNIDADES	384	R$ 2,78	R$ 1.067,52	
19	PIMENTÃO – Cor verde, tamanho maior ou igual a 10 cm e menor que 15 cm, deve apresentar as características do cultivo bem formado	QUILOGRAMAS	44	R$ 13,84	R$ 608,96	
TOTAL: (NOVE MIL, DUZENTOS E TRINTA E OITO REAIS E QUARENTA E UM CENTAVOS).						**R$ 9.238,41**

O Presidente da Comissão informa ainda, que os autos do Processo se encontram com vistas franqueadas aos interessados a partir da data desta publicação, nos dias úteis no horário de expediente da Prefeitura Municipal Riachão, Estado do Maranhão.

Riachão/MA, 12 de maio de 2025.

ADEMILTON BATISTA DE SOUSA
Membro Titular

ANTENOR PAULINO SANTOS MURADA LIMA
Membro Titular

FRANCISCO DA GUIA MENDES DE SOUSA ALVES
Membro Titular

WALISSON CUNHA DUARTE
Presidente da Comissão

Publicado por: WALISSON CUNHA DUARTE
Código identificador: b43f4dddd8c6c7c078202320cadb8190

PORTARIA Nº 0348/2025, DE 06 DE MAIO DE 2025 - GPMR

PORTARIA Nº 0348/2025, DE 06 DE MAIO DE 2025 - GPMR
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
A Prefeita Municipal de Riachão do Estado do Maranhão, Exma. Sra. **JOANA PAULA COELHO DE OLIVEIRA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e com fundamento especial no Artigo 68, inciso VI da Lei Orgânica do Município de Riachão.

RESOLVE:
Art. 1º- **Nomear** a Sra. **SINTYA MARIA GOMES FERREIRA**, brasileira, solteira, matrícula nº 100577, recepcionista do quadro de servidores efetivos, para exercer o cargo em comissão de **SECRETÁRIA MUNICIPAL ADJUNTA DE PLANEJAMENTO - SEPLAN** do município de Riachão- MA.
Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Art. 3º. Retroage-se os efeitos desta portaria a partir do dia primeiro de maio de dois mil e vinte e cinco.
Dê-se ciência; Publique-se; Registre-se e Cumpra-se.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE RIACHÃO, aos seis dias do mês de maio de 2025.

JOANA PAULA COELHO DE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

SINTYA MARIA GOMES FERREIRA
SECRETÁRIA MUNICIPAL ADJUNTA DE PLANEJAMENTO – SEPLAN

Publicado por: PEDRO UBIRAJARA NETO
Código identificador: b9854586b47a68dbcb953de688674622

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 04/2025 - SEAPMA

EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Concorrência Eletrônica Nº 004/2025 - SEAPMA
Processo Administrativo Nº 21/2025

A Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Meio Ambiente **ADJUDICA e HOMOLOGA,** com fundamento na legislação vigente constante no preâmbulo do Edital, a **Contratação de empresa especializada para revitalização de guias dos canteiros**

às margens da BR 010 para a atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, conforme abaixo: **ENGPAV ENGENHARIA E PAVIMENTAÇÃO LTDA - CPF/CNPJ: 41.237.820/0001-89,** decorrendo deste Processo de Concorrência Eletrônica n° **004/2025**, no valor de **R$ 118.529,49 (cento e dezoito mil, quinhentos e vinte e nove reais e quarenta e nove centavos).**

Ribamar Fiquene/MA, 15 de maio de 2025.

Luis Sabino Barros Guimarães?
Secretário Municipal de Administração,
Planejamento e Meio Ambiente

Publicado por: WANDERSON PEREIRA LIBERATO
Código identificador: aa1ccac04b1df69a1f8dd70b9860dd40

EXTRATO DO CONTRATO: Nº 036-2025/SEAPMA. DISPENSA 001/2025. BOMBAS SUBMERSAS

EXTRATO DO CONTRATO: Nº 036-2025/SEAPMA - PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE – MA, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE e o Sr. LUIS SABINO BARROS GUIMARÃES; **ESPÉCIE:** Contrato de Fornecimento; **OBJETO: Fornecimento de bombas submersas**, de acordo com a Dispensa de Licitação nº 001-2025 e proposta apresentada. **BASE LEGAL:** Art. 75, inciso II Lei 14.133/2021, e suas alterações; **VALOR: R$ 55.550,00** (cinquenta e cinco mil, quinhentos e cinquenta reais); **VIGÊNCIA:** O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos adquiridos ou até 31 de dezembro de 2025. **ORGÃO** = PM RIBAMAR FIQUENE – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE. **UNIDADE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE **DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0003.2006.0000** – MANUT. E FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE. **4.4.90.52.00** – EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES. **SIGNATÁRIOS: LUIS SABINO BARROS GUIMARÃES**, CPF Nº 369.636.821-00 e GERÔNIMO MOREIRA MENEZES, inscrito no CPF nº 466.936.453-72**,** TRANSCRIÇÃO: WANDERSON PEREIRA LIBERATO – Coordenador da Comissão de Licitações e Contratos; CONTRATO ASSINADO EM **07 DE ABRIL DE 2025**.

Publicado por: WANDERSON PEREIRA LIBERATO
Código identificador: 0e34822a682426dc7d9bb044cc4faed0

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA

PORTARIA DE EXORENAÇÃO Nº 100/2025- GAB

PORTARIA DE EXORENAÇÃO Nº 100/2025- GAB

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE CARGOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA (MA), MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

RESOLVE:
Art. 1º - Exonerar, a pedido da servidora, **FILOMENA RESPLANDES NETA VIEIRA,** inscrita no CPF sob o nº 664.629.083-00, do cargo efetivo de Professora da Educação Infantil (nomeada pela Portaria nº 012/2008, em 06/03/2008), da rede municipal de Sambaíba/MA.
Parágrafo Único – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE e CUMPRA-SE

GABINETE DA PREFEITA DE SAMBAÍBA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS 15 (QUINZE) DIAS DO MÊS DE MAIO DE 2025.

MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS
Prefeita Municipal

Publicado por: EDSON DA SILVA SANTOS
Código identificador: ce9b4220c02fc7766e60558672da714d

PORTARIA DE EXORENAÇÃO Nº 99/2025- GAB

PORTARIA DE EXORENAÇÃO Nº 99/2025- GAB

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE CARGOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA (MA), MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

RESOLVE:
Art. 1º - Exonerar, a pedido da servidora, **POLIANA PEREIRA NUNES**, inscrita no CPF nº 076.685.396-97, cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERIAS URBANO (nomeada pela Portaria nº 95/2025, em 19/03/2025), da rede municipal de Sambaíba/MA.
Parágrafo Único – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE e CUMPRA-SE

GABINETE DA PREFEITA DE SAMBAÍBA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS 15 (QUINZE) DIAS DO MÊS DE MAIO DE 2025.

MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS
Prefeita Municipal

Publicado por: EDSON DA SILVA SANTOS
Código identificador: 27df7f0da80c5ee4ebbad4e69ee25b49

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FILOMENA DO MARANHÃO

AVISOS DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2025 008/2025 E 009/2025

Estado do Maranhão
Prefeitura Municipal de Santa Filomena do Maranhão- MA
##ATO AVISO DE LICITAÇÃO

##TEX PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2025. SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. Processo Administrativo n° 06.3004.0001/2025. OBJETO: Registro de preços para Contratação de empresa para o fornecimento de material elétrico, hidráulico e de construção para atender as necessidades do município de Santa Filomena. MODALIDADE: Pregão. FORMA: Eletrônica. TIPO: Menor Preço global. BASE LEGAL: Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. DATA DE ABERTURA: 29 de maio de 2025 às 09:00 horas. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no site https://www.comprassantafilomenama.com.br/ no dia e horário marcados.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2025. SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. Processo Administrativo n° 06.3004.0002/2025. OBJETO: Registro de

preços para Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza de fossas sépticas. MODALIDADE: Pregão. FORMA: Eletrônica. TIPO: Menor Preço por item. BASE LEGAL: Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. DATA DE ABERTURA: 02 de junho de 2025 às 09:00 horas. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no site https://www.comprassantafilomenama.com.br/ no dia e horário marcados.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025. SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. Processo Administrativo n° 06.3004.0003/2025. OBJETO: Registro de preços para Contratação de empresa para prestação de serviços de realização de cursos de capacitação para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e de Educação. MODALIDADE: Pregão. FORMA: Eletrônica. TIPO: Menor Preço por item. BASE LEGAL: Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. DATA DE ABERTURA: 02 de junho de 2025 às 14:00 horas. A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no site https://www.comprassantafilomenama.com.br/ no dia e horário marcados.

Os editais e seus anexos estão à disposição dos interessados na Sala de reunião da CPL, no prédio da Secretaria Municipal de Administração, na Avenida Valentim Gomes, 200, Centro, Santa Filomena do Maranhão - MA, de 2ª a 6ª feira, no horário das 08:00 às 17:00 horas e no portal do Município no Endereço eletrônico https://santafilomena.ma.gov.br/portal/index.php, no site https://www.comprassantafilomenama.com.br/, no site https://www.gov.br/pncp/pt-br e no site do TCE/MA. Esclarecimento adicional no endereço supra, pelo endereço eletrônico cpl.stf@outlook.com ou pelo telefone (99) 3566-1049.

##DAT Santa Filomena do Maranhão - MA, 15 de maio de 2025.
##ASS OILANIA BARBOZA DE SOUZA
##CAR Pregoeira

Publicado por: RODOLFO FARUK BARBOSA DE SOUZA
Código identificador: d754c89b16525a12a61ff01d226bd064

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ

AVISO DE LICITAÇÃO DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2025

AVISO DE LICITAÇÃO DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2025

A Prefeitura Municipal de Santa Luzia do Paruá – MA, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por item, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICIPIO DE SANTA LUZIA DO PARUÁ.** A sessão será realizada através do Portal de Compras licitanet.com.br, sendo conduzida pelo Agente de Contratação (Pregoeiro) desta Prefeitura Municipal, com data de abertura agendada para o dia **29 de maio de 2025 às 09h00**. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no prédio onde funciona o Departamento de Licitação, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:59 horas, ou através do Portal da Transparência do Município pelo endereço www.santaluziadoparua.ma.gov.br, ou ainda pelo endereço Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP. Santa Luzia do Paruá - MA, 15 de maio de 2025. **FLAVIO JOSE PADILHA DE ALMEIDA** – Secretário Municipal de Plan., Admin., Finanças, Receitas e Patrimônio Público.

Publicado por: WYLLYAM PINHEIRO RODRIGUES
Código identificador: a8ba9d786dc438993340fcee48c5bf42

DECRETO Nº 232/2025, DE 08 DE MAIO DE 2025 - INSTITUI A COMISSÃO INTERINSTITUCIONAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL

DECRETO Nº 232/2025, DE 08 DE MAIO DE 2025.

INSTITUI A COMISSÃO INTERINSTITUCIONAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO MUNICÍPIO DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO – CIEA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS E ETC.,

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem as Constituições da República e do Estado do Maranhão e com base nas disposições da Lei Orgânica do Município de Santa Luzia do Paruá, conforme o art. 61, inciso VI, e no exercício Superior da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO, *o que dispõem a Política Nacional de Educação Ambiental - Lei nº 9.795/1999; a Política Estadual de Educação Ambiental - Lei nº 9.279/10; o Decreto Estadual de Criação da CIEA Maranhão, n° 30.763/2015 e o Plano Estadual de Educação Ambiental do Estado do Maranhão - Lei nº 10.796/2018.*

D E C R E T A:

CAPÍTULO I
CIEA MUNICIPAL

Art. 1º - A Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Santa Luzia do Paruá **(CIEA Municipal)** é o órgão colegiado deliberativo, normativo e consultivo específico da Política Municipal de Educação Ambiental que tem a função, mediante plano de ação anual, integrar e articular a dimensão da Educação Ambiental em todas as instituições municipais afins a essa temática, inclusive nas discussões dos Conselhos Municipais de Meio Ambiente e de Educação, sem prejuízo de suas respectivas competências.

CAPÍTULO II
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 2º - A Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Santa Luzia do Paruá, Estado do Maranhão **(CIEA Municipal)**, terá as seguintes finalidades:

I. Atuar no assessoramento do **Órgão Gestor** da Política Municipal de Educação Ambiental no planejamento, gestão, monitoramento e avaliação das políticas de Educação Ambiental;
II. Coordenar a construção participativa e democrática a revisão periódica do Plano Municipal de Educação Ambiental a cada cinco anos, acompanhando a execução de suas metas e observância às suas diretrizes;
III. Articular instituições, órgãos públicos e setores da sociedade com interesse e potencial para a implementação da Política Municipal de Educação Ambiental do município de Santa Luzia do Paruá;
IV. Promover a divulgação das ações da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Santa Luzia do Paruá (**CIEA Municipal**) junto às populações dos bairros, povoados, comunidades tradicionais, territórios quilombolas, comunidades ribeirinhas, quebradeiras de coco babaçu, pequenos trabalhadores rurais da agricultura de base familiar, usuários da Bacia Hidrográfica da Região e os diversos setores da sociedade civil local, apoiando a constituição e atuação de coletivos, comissões, redes, sindicatos, movimentos, articulações, fóruns e entidades da sociedade civil equivalentes;
V. Pautar a Educação Ambiental em outros colegiados e políticas afins, tais como Conselhos de Meio Ambiente, Educação, Saúde, Cultura, Juventude, Criança e Adolescente, Segurança Alimentar e Nutricional.

Art. 3º - A Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Santa Luzia do Paruá, (**CIEA Municipal**) ficará vinculada à Secretaria Municipal de Educação (SEMED) e à Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMEA) e, que providenciarão apoio institucional e técnico, por meio de informações, suporte material, logístico, de recursos humanos e financeiros, dentro dos termos legais, necessários para a consecução dos objetivos da missão da Comissão, previstos no Plano Plurianual (PPA) das secretarias de Meio Ambiente e de Educação.
Art. 4º - As normas de funcionamento da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município (**CIEA Municipal**) de Santa Luzia do Paruá, serão estabelecidas por meio de Regimento Interno, elaborado e aprovado em plenária no âmbito da Comissão.

CAPÍTULO III
INSTITUIÇÕES COORDENADORAS

Art. 5º - A Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Santa Luzia do Paruá (**CIEA Municipal)** será coordenada por 04 (quatro) Instituições e Coletivos, distribuídas da seguinte forma:

I. 1 (um) Representante Titular e um Suplente da Coordenação de Educação Ambiental da Secretaria Municipal de Educação, devidamente indicados por Portaria;
II. 1 (um) Representante Titular e um Suplente da Coordenação de Educação Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, devidamente indicados por Portaria;
III. 2 (dois) Representantes Titulares e dois Suplentes de Entidades ou Coletivos diferentes da Sociedade Civil Organizada, eleitos em Reunião Ordinária mediante votação específica (entre as Entidades ou Coletivos da sociedade civil) em maioria simples para um mandato de 3 anos, permitida recondução consecutiva.

Parágrafo Único - A Coordenação da **CIEA Municipal**, com paridade entre poder público e sociedade civil, contará com o apoio técnico da Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria Municipal de Meio Ambiente para assuntos administrativos, secretariado das reuniões, diligências de documentação, relatoria e divulgação dos resultados, bem como elaboração de Atas, execução e acompanhamento de providências relacionadas à logística de eventos, previstos no Plano Plurianual (PPA) destas Secretarias Municipais.

CAPÍTULO IV
DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

Art. 6º - As Secretarias de Educação e de Meio Ambiente do município de Santa Luzia do Paruá, deverão adotar as providências de cunho orçamentário, financeiro e administrativo para possibilitar a realização dos serviços imprescindíveis e necessários para o ideal funcionamento da **CIEA Municipal**, dentro dos estritos comandos normativos, conforme a inserção de um projeto no Plano Plurianual destas Secretarias Municipais.
Art. 7º - A Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMEA poderá firmar convênios com outras instituições públicas ou privadas com o objetivo de viabilizar a execução das atividades da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental (**CIEA Municipal**) de Santa Luzia do Paruá.

CAPÍTULO V
DAS INSTITUIÇÕES INTEGRANTES

Art. 8º - Integram a Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Santa Luzia do Paruá (**CIEA Municipal**), 12 (doze) Instituições. Sendo 06 (seis) Instituições do Poder Público, e 06 (seis) Instituições da Sociedade Civil Organizada (Sindicatos, Organizações Não Governamentais - ONGs, Associações, Cooperativas, Projetos de Assentamentos de Reforma Agrária, Comunidades Religiosas, Coletivos, representantes de Povos e Comunidades Tradicionais, representantes de Povos de Matriz Africanas (Povos de Terreiros), Movimentos Sociais, Fóruns ou similares com (01) Representante Titular e um (01) Suplente, salvo exceção expressa no § 9º e 10 deste Artigo, assim distribuídos:

I. **06 (seis) do Poder Público:**
   a. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente da Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
   b. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente da Secretaria Municipal de Educação;
   c. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento, Pecuária e Pesca;
   d. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente da Câmara Municipal de Vereadores;
   e. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente da Procuradoria Geral do Município;
   f. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente da Secretaria Municipal de Cultura e Juventude;

I. **06 (seis) integrantes da Sociedade Civil Organizada, sendo:**

a. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente do segmento da sociedade civil integrante do Conselho Municipal de Educação;
b. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente do segmento da sociedade civil integrante do Conselho Municipal de Meio Ambiente e /ou do Conselho Municipal de Saúde;
c. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente de Sindicatos, Associações, Cooperativas que desenvolvem atividades sobre meio ambiente e/ou educação;
d. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente de Colônia de Pescadores, Projeto de Assentamentos de Reforma Agrária e/ou similares que desenvolvem ações sobre meio ambiente e/ou educação;
e. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Povos e Comunidades Tradicionais (Povos

Indígenas);

a. 1 (um) Representante Titular e 1 (um) Suplente de Comunidades Religiosas que desenvolvem ações sobre meio ambiente e/ou educação;

§ 1º Será garantida a paridade entre os Representantes do Poder Público e os da Sociedade Civil.
§ 2º Os Titulares e seus Suplentes do Poder Público serão indicados pelos dirigentes legais dos respectivos Órgãos e Instituições. Os Titulares e os Suplentes da Sociedade Civil Organizada serão escolhidos e posteriormente, indicados, assegurando a representatividade de Instituições ou Coletivos que atuam com Educação Ambiental e temas afins.
§ 3º O mandato dos Representantes das Instituições e Coletivos mencionados neste artigo é de 3 anos (três anos), permitida recondução consecutiva.
§ 4º As Reuniões Ordinárias serão realizadas preferencialmente na sede do Município de Santa Luzia do Paruá, sendo assegurado o custeio de diárias para deslocamento e alimentação apenas para os Representantes da Sociedade Civil residentes na zona rural do Município.
§ 5º No caso das Reuniões Ordinárias ou Extraordinárias da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município (**CIEA Municipal**), quando realizadas fora da zona urbana do Município, a Secretaria de Educação e a Secretaria de Meio Ambiente de Santa Luzia do Paruá, adotarão as providências necessárias para possibilitar a efetiva participação dos representantes das Entidades e Coletivos, nos termos legais.
§ 6º As funções desenvolvidas pela Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Santa Luzia do Paruá (**CIEA Municipal**) não ensejam qualquer tipo de remuneração, sendo consideradas de relevante interesse público.
§ 7º Os Coletivos, Movimentos Sociais, Fóruns ou similares de que trata o Art. 7º, que não possuem CNPJ, para participar do Processo Eleitoral

da CIEA Municipal, devem apresentar no ato da inscrição, uma Ata com nomes de moradores escolhidos em assembleia interna ocorrida na localidade em que vivem, com CPF e RG, devidamente assinada e registrada no Cartório do Município.

§ 8º Os Coletivos, Movimentos Sociais, Fóruns ou similares de que trata o Art. 7° deste Decreto no ato da inscrição devem comprovar também a existência de no mínimo 3 anos de atuação na região, na área e educação e/ou meio ambiente, por meio de registros fotográficos com descrição das atividades e com datas, certificados de participação em cursos, material didático elaborado (cartilhas, folders com descrição de ações realizadas, dentre outros).

§ 9º Quando o município estiver inserido em 3 (três) ou mais Territórios Indígenas e/ou em 3 (três) ou mais Territórios Quilombolas, ficam garantidas vagas para 1 (um) Titular e 2 (dois) Suplentes de territórios diferentes, obedecendo a ordem decrescente dos votos, caso as inscrições de representantes destes povos sejam efetivadas e habilitadas em conformidade com os critérios estabelecidas neste Decreto.

§ 10º Quando houver no município 3 (três) ou mais Coletivos, Movimentos Sociais, Fóruns ou similares, ficam garantidas vagas para 1 (um) Titular e 2 (dois) Suplentes de instituições diferentes, obedecendo a ordem decrescente dos votos, caso as inscrições de representantes destes povos sejam efetivadas e habilitadas em conformidade com os critérios estabelecidas neste Projeto de Lei ou Decreto.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 9º - Compete à Coordenação da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município (**CIEA Municipal**):

I. Convocar e presidir as reuniões, aprovando a pauta e promovendo as comunicações e atribuições correspondentes;
II. Propor, cancelar e alterar datas de Reuniões Ordinárias;
III. Garantir o direito de manifestação de todos os integrantes da Plenária, observada a ordem de inscrição destes;
IV. Organizar a pauta dos assuntos que devam ser submetidos à apreciação da Plenária;
V. Representar externamente a **CIEA Municipal** ou delegar sua representação a membro especializado da equipe técnica;
VI. Coordenar o apoio às secretarias municipais e à estruturação das ações e políticas de Educação Ambiental nos órgãos da Gestão Municipal;
VII. Convidar Representantes de Órgãos ou Entidades Públicas ou Privadas, Governamentais, Não Governamentais e Movimentos Sociais para participar das reuniões;
VIII. Solicitar aos órgãos da administração pública direta ou indireta, bem como a Entidades Não Governamentais ou iniciativa privada, suporte material, logístico e recursos humanos, para a consecução dos objetivos da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental (**CIEA Municipal**) de Amapá do Maranhão, conforme Plano de Trabalho definido e os critérios da economicidade e razoabilidade;
IX. Articular-se com representantes de Órgãos ou Entidades Públicas ou Privadas,

Governamentais ou Não Governamentais sobre os assuntos relacionados à Política de Educação Ambiental;

I. Deliberar "*ad referendum*" da Plenária em situações administrativas de urgência, onde não seja viável a sua convocação, ou em casos urgentes onde haja o esvaziamento de quórum das reuniões, informando suas decisões oficialmente;
II. Assinar, conjuntamente, documentos relativos à **CIEA Municipal**;
III. Criar Grupos de Trabalho e indicar, dentre os componentes da equipe técnica, seus substitutos e convidados do segmento da sociedade civil, pautando-os sobre os assuntos em discussão;
IV. Coordenar a rede virtual de discussões da **CIEA Municipal**;
V. Socializar as informações adquiridas em todo e qualquer evento que a **CIEA Municipal** se fizer representar;
VI. Zelar pelo cumprimento das disposições deste Decreto;
VII. Deliberar, de forma unânime entre as instituições coordenadoras, sobre medidas de urgência necessárias ao bom andamento dos trabalhos "*ad referendum*" da Plenária.

Art. 10 - Compete à Plenária da **CIEA Municipal** de Santa Luzia do Paruá, estabelecer diretrizes, articular planos, projetos e estratégias para o cumprimento das competências e atribuições da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental podendo, para tanto:

I. Participar de todas as reuniões da **CIEA Municipal** e deliberar sobre os assuntos ou fazer substituir-se por Representante Técnico que, não sendo Titular ou Suplente, terá apenas o direito à voz e não a voto;
II. Pautar as suas instituições e Coletivos, Movimentos Sociais e Fóruns e similares sobre os assuntos mais relevantes em debate na **CIEA Municipal**, internalizando as discussões que requerem posicionamento ou apoio formal das mesmas;
III. Contribuir para o enraizamento da Política de Educação Ambiental em suas instituições, setores e Coletivos, Movimentos Sociais, Fóruns e similares, articulando planos, projetos, atividades de Educação Ambiental para o Município e contribuindo com as atividades da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental (**CIEA Municipal**), principalmente no tocante aos objetivos legais ou estatutários de suas instituições ou Coletivos;
IV. Elaborar Planos de Trabalho, documentos ou manifestações;
V. Propor e contribuir na formulação de políticas públicas pelo Órgão Gestor, na organização de eventos, conferências, seminários, encontros, fóruns e outros relacionados à Política de Educação Ambiental;
VI. Propor matérias e participar das discussões e deliberações sobre os assuntos que lhe forem submetidos ou de seu interesse;
VII. Expor e emitir Parecer ou Relatório Técnico sobre os assuntos relacionados à Educação Ambiental;
VIII. Sugerir previamente as pautas das reuniões;
IX. Integrar, participar e contribuir com os Grupos de Trabalho e Grupos de Estudo, conforme interesse e necessidade da **CIEA Municipal**;
X. Deliberar sobre a participação de consultores, especialistas ou representantes de reconhecida experiência nas áreas de interesse da Educação Ambiental em ações, programas, planos ou reuniões;
XI. Apreciar e opinar, em última instância, sobre as decisões da **CIEA Municipal**, acatando as decisões da Plenária;
XII. Apoiar a estruturação da Educação Ambiental em todos os órgãos e secretarias da Prefeitura Municipal, estabelecendo e implementando ações, programas, projetos e atividades de Educação Ambiental;
XIII. Prestar informações sobre as atividades de suas instituições e coletivos relacionadas aos assuntos de interesse da **CIEA Municipal**;
XIV. Participar das discussões e zelar pelo bom funcionamento da rede virtual da **CIEA Municipal**, evitando e-mails repetitivos, a inserção de conteúdos de cunho pessoal desvinculados à temática da Educação Ambiental ou conteúdo desrespeitoso às instituições ou às pessoas que as representam;
XV. Desempenhar outras atribuições que forem outorgadas pela Plenária;
XVI. Propor e apoiar a elaboração da Campanha de Educação Ambiental **Institucional** permanente a ser veiculada e divulgada nos meios de comunicação local e mídias sociais, com produção de material educativo, além da realização de ações presenciais como, oficinas, formações pedagógicas, capacitações, rodas de conversas, seminários, entre outras atividades.

Art. 11 - No âmbito municipal compete:
I. Ao Poder Público Municipal:

a. Implementar a Política Municipal de Educação Ambiental, definir e implementar as ações, políticas e os projetos de Educação Ambiental, no âmbito de suas respectivas competências e conforme as especificidades de suas políticas setoriais;
b. Incentivar, apoiar e capacitar a estruturação e a gestão das ações da Política de Educação Ambiental nos bairros, povoados, comunidades tradicionais e territórios [;
c. Apoiar a formulação da Política e do Plano municipais de Educação Ambiental;
d. Incentivar a incorporação da Política Estadual de Educação Ambiental e a elaboração e observância da Agenda 21 Local;
e. Propor, analisar e aprovar diretrizes para a implantação da Política, do Sistema, do Plano e do Fundo Municipal de Educação Ambiental, conforme regulamento próprio;
f. Apoiar a criação e implementação das Comissões de Meio Ambiente e Qualidade de Vida (COM-VIDA) nas Escolas e a realização das Conferências Infanto Juvenil pelo Meio Ambiente local.

Art. 12 - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 13 - Ficam revogadas todas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PALÁCIO ADONIAS CARVALHO RAMOS, SEDE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, EM 08 DE MAIO DE 2025.

ANTONIO VILSON MARREIROS FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por: WYLLYAM PINHEIRO RODRIGUES
Código identificador: 8b809d1e0d70dc58272028228c4989ec

PORTARIA Nº 100/2025-GP CONSTITUIR A COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL

PORTARIA Nº 100/2025-GP

CONSTITUIR A COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA CRIAR POLÍTICA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL, DE FORMA SUSTENTÁVEL, NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, DE SANTA LUZIA DO PARUÁ - MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, em conjunto com o **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE,** no uso de suas atribuições legais que lhe conferem as Constituições da República e do Estado do Maranhão e com base nas disposições da Lei Orgânica do Município de Santa Luzia do Paruá, conforme o art. 61, inciso VI, e no exercício Superior da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO *o disposto no art. 67 da Lei Federal no 8.666/93 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração.*
CONSIDERANDO *o Capítulo VI, artigo 225 da Constituição Federal de 1988 - que garante que "Todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações".*
CONSIDERANDO *ainda o Capítulo VI, artigo 225 da Constituição Federal de 1988 no § 1º do mesmo artigo que "Para assegurar a efetividade desse direito, incumbe ao Poder Público" as responsabilidades discriminadas nos incisos e parágrafos do artigo 225 da Constituição Federal de 1988;*
CONSIDERANDO *o artigo 225 no §1º e inciso VI para "promover a educação ambiental em todos os níveis de ensino e a conscientização pública para a preservação do meio ambiente".*
CONSIDERANDO *a Lei no 9.795/1999 que institui a Política Nacional de Educação Ambiental PNEA e disciplina "os processos por meio dos quais o indivíduo e a coletividade constroem valores sociais, conhecimentos, habilidades, atitudes e competências voltadas para a conservação do meio ambiente, bem de uso comum do povo, essencial à sadia qualidade de vida e sua sustentabilidade";*
CONSIDERANDO *a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB 9.394/1996 nos artigos 26 e 35. A que estabelece os Currículos da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e do Secretaria Municipal de Educação Ensino Médio devem ter Base Nacional Comum Curricular. a ser complementada, em cada sistema de ensino e em cada estabelecimento escolar, por uma parte diversificada";*
CONSIDERANDO *0 Artigo 10, Parágrafo Único da Lei NO 9.279/2010 que estabelece aos municípios de todo território maranhense "criar seus respectivos órgãos Gestores a partir da parceria entre áreas de Educação Ambiental das Secretarias Municipais de Meio Ambiente e de Educação, buscando a implementação conjunta de políticas, programas e ações".*

R E S O L V E:
CAPÍTULOI
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 1º - Constituir a Coordenação de Educação Ambiental para desenvolver uma Política de Educação Ambiental, de forma sustentável, na Rede Municipal de Ensino de Santa Luzia do Paruá, em conformidade com a Política Estadual de Educação Ambiental do Maranhão.
Art. 2º - Designar os técnicos para compor a equipe de trabalho da Coordenação de Educação Ambiental:
a) MARRONE SAMARA MARTINS OLIVEIRA – COORDENADORA
b) FRANCISCO BEZERRA DA SILVA – TÉCNICO
c) LUZILENE BRAGA SOUSA – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
d) RICKSON FERREIRA DE SOUSA – FISCAL AMBIENTAL
Art. 3º - O Coordenador deverá ser do quadro permanente da Secretaria Municipal de Educação.
Art. 4º - A Coordenação de Educação Ambiental fica constituída em caráter permanente, podendo ser efetuada a substituição de seus membros a qualquer tempo.
Art. 5º - Os trabalhos desenvolvidos por esta equipe são compatíveis as funções e ao regime de trabalho dos profissionais do magistério da Rede Pública Municipal de Ensino de Santa Luzia do Paruá-MA.
Art. 6º - A Coordenação de Educação Ambiental fica vinculada a Superintendência de Gestão e Planejamento da Secretaria Municipal de Educação.
CAPÍTULO II
DOS OBJETIVOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Art. 7º - Dos objetivos da Coordenação de Educação Ambiental:

1. Propor políticas, normas e estratégias e promover estudos visando o desenvolvimento da Educação Ambiental nas escolas do município;
2. Estabelecer parcerias com as Secretarias Municipais que desenvolvem atividades voltadas as questões ambientais;
3. Planejar, coordenar e assessorar a elaboração e revisão de programas e projetos municipais de Educação Ambiental;
4. Acompanhar e avaliar a implementação de programas federal e estadual de Educação Ambiental e apoiar suas divulgações;
5. Representar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente na Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental;
6. Promover formação continuada com o tema de Educação Ambiental;
7. Fazer acompanhamento dessas formações;
8. Produzir material didático com o tema de Educação Ambiental;
9. Participar dos coletivos municipais e estaduais sobre Educação Ambiental e temas afins;
10. Estimular, apoiar e articular parcerias entre organizações governamentais e não governamentais para viabilizar políticas públicas e ações exemplares de Educação Ambiental;

11. Estimular e apoiar a constituição de uma rede municipal de formação de educadores ambientais;
12. Colaborar na realização de encontros, eventos e campanhas de Educação Ambiental;
13. Colaborar na concepção, planejamento e execução de ações de formação em Educação Ambiental;
14. Fortalecer mecanismos de apoio a pesquisa em Educação Ambiental;
15. Desenvolver e implementar estratégias de comunicação e materiais educacionais voltados a questão ambiental;
16. Exercer outras competências correlatas.

Art. 8º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PALÁCIO ADONIAS CARVALHO RAMOS, SEDE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, EM 12 DE MAIO DE 2025.

ANTONIO VILSON MARREIROS FERRAZ
Prefeito Municipal

JOSÉ PESSOA DE MENESES
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por: WYLLYAM PINHEIRO RODRIGUES
Código identificador: 1c0ada364c7d4ecae99375f02f8cf2c9

PORTARIA Nº 101/2025-GP - CONSTITUIR A COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA CRIAR POLÍTICA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 101/2025-GP

CONSTITUIR A COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA CRIAR POLÍTICA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL, DE FORMA SUSTENTÁVEL, NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, DE SANTA LUZIA DO PARUÁ - MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, em conjunto com o **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais que lhe conferem as Constituições da República e do Estado do Maranhão e com base nas disposições da Lei Orgânica do Município de Santa Luzia do Paruá, conforme o art. 61, inciso VI, e no exercício Superior da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO *o disposto no art. 67 da Lei Federal no 8.666/93 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração.*
CONSIDERANDO *o Capítulo VI, artigo 225 da Constituição Federal de 1988 - que garante que "Todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações".*
CONSIDERANDO *ainda o Capítulo VI, artigo 225 da Constituição Federal de 1988 no § 1º do mesmo artigo que "Para assegurar a efetividade desse direito, incumbe ao Poder Público" as responsabilidades discriminadas nos incisos e parágrafos do artigo 225 da Constituição Federal de 1988;*
CONSIDERANDO *o artigo 225 no §1º e inciso VI para "promover a educação ambiental em todos os níveis de ensino e a conscientização pública para a preservação do meio ambiente".*
CONSIDERANDO *a Lei no 9.795/1999 que institui a Política Nacional de Educação Ambiental PNEA e disciplina "os processos por meio dos quais o indivíduo e a coletividade constroem valores sociais, conhecimentos, habilidades, atitudes e competências voltadas para a conservação do meio ambiente, bem de uso comum do povo, essencial à sadia qualidade de vida e sua sustentabilidade";*
CONSIDERANDO *a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB 9.394/1996 nos artigos 26 e 35. A que estabelece os Currículos da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e do Secretaria Municipal de Educação Ensino Médio devem ter Base Nacional Comum Curricular. a ser complementada, em cada sistema de ensino e em cada estabelecimento escolar, por uma parte diversificada";*
CONSIDERANDO *0 Artigo 10, Parágrafo Único da Lei NO 9.279/2010 que estabelece aos municípios de todo território maranhense "criar seus respectivos órgãos Gestores a partir da parceria entre áreas de Educação Ambiental das Secretarias Municipais de Meio Ambiente e de Educação, buscando a implementação conjunta de políticas, programas e ações".*

R E S O L V E:
CAPITULOI
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 1º - Constituir a Coordenação de Educação Ambiental para desenvolver uma Política de Educação Ambiental, de forma sustentável, na Rede Municipal de Ensino de Santa Luzia do Paruá, em conformidade com a Política Estadual de Educação Ambiental do Maranhão.
Art. 2º - Designar os técnicos para compor a equipe de trabalho da Coordenação de Educação Ambiental:

a. BETÂNHIA SANTOS RAMOS – COORDENADORA
b. WIRLENEY RAMOS MATOS – TÉCNICA
c. LUZENIRA DE ALENCAR E SILVA – TÉCNICA
d. FRANCISCO ROSA DO CARMO – TÉCNICO

Art. 3º - O Coordenador deverá ser do quadro permanente da Secretaria Municipal de Educação.
Art. 4º - A Coordenação de Educação Ambiental fica constituída em caráter permanente, podendo ser efetuada a substituição de seus membros a qualquer tempo.
Art. 5º - Os trabalhos desenvolvidos por esta equipe são compatíveis as funções e ao regime de trabalho dos profissionais do magistério da Rede Pública Municipal de Ensino de Santa Luzia do Paruá-MA.
Art. 6º - A Coordenação de Educação Ambiental fica vinculada a Superintendência de Gestão e Planejamento da Secretaria Municipal de Educação.
CAPITULO II
DOS OBJETIVOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Art. 7º - Dos objetivos da Coordenação de Educação Ambiental:

1. Propor políticas, normas e estratégias e promover estudos visando o desenvolvimento da Educação Ambiental nas escolas do município;
2. Estabelecer parcerias com as Secretarias Municipais que desenvolvem atividades voltadas as questões ambientais;
3. Planejar, coordenar e assessorar a elaboração e revisão de programas e projetos municipais de Educação Ambiental;
4. Acompanhar e avaliar a implementação de programas federal e estadual de Educação Ambiental e apoiar suas divulgações;
5. Representar a Secretaria Municipal de Educação na Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental;
6. Promover formação continuada com o tema de Educação Ambiental;
7. Fazer acompanhamento dessas formações;
8. Produzir material didático com o tema de Educação Ambiental;
9. Participar dos coletivos municipais e estaduais sobre Educação Ambiental e temas afins;
10. Estimular, apoiar e articular parcerias entre organizações governamentais e não governamentais para viabilizar políticas públicas e ações exemplares de Educação Ambiental;
11. Estimular e apoiar a constituição de uma rede municipal de formação de educadores ambientais;
12. Colaborar na realização de encontros, eventos e campanhas de Educação Ambiental;

13. Colaborar na concepção, planejamento e execução de ações de formação em Educação Ambiental;
14. Fortalecer mecanismos de apoio a pesquisa em Educação Ambiental;
15. Desenvolver e implementar estratégias de comunicação e materiais educacionais voltados a questão ambiental;
16. Exercer outras competências correlatas.

Art. 8º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PALÁCIO ADONIAS CARVALHO RAMOS, SEDE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, EM 12 DE MAIO DE 2025.

ANTONIO VILSON MARREIROS FERRAZ
Prefeito Municipal

SEBASTIANA DE KÁSSIA SANTOS FREITAS MOURA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: WYLLYAM PINHEIRO RODRIGUES
Código identificador: 90af8c6dd5738a8bb8f70a306e1b0716

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO AZEITÃO

LEI Nº 137/2025

LEI Nº 137/2025

DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCICIO FINANCEIRO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO DOMINGO DO AZEITÃO, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, após aprovação pela Câmara Municipal no dia 10/05/2025, SANCIONO a seguinte **LEI:**

Art. 1º. Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º, da Constituição Federal, combinado do art. 78, Titulo III, da Lei Orgânica do Município e, no que couber, as disposições contidas na Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, as diretrizes para elaboração e execução dos Orçamentos do Município para o exercício de 2026, compreendendo.
I – as metas e prioridades da administração municipal;
II – a estrutura e organização dos orçamentos;
III – as diretrizes gerais para a elaboração e execução orçamentária.

Capitulo I

DAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Art. 2º. As metas e prioridades para o exercício financeiro de 2026 serão especificadas em anexo no Plano Plurianual relativo ao período 2026-2029 e obedecerão aos seguintes critérios:
I – promover o equilíbrio entre receitas e despesas;
II– promover e desenvolvimento econômico e social integrado do Município;
III– contribuir para a consolidação de uma consciência da gestão fiscal responsável e permanente;
IV– evidenciar a manutenção das atividades primárias da administração municipal;

DAS METAS E PRIORIDADES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

V – Realizar concurso público para Assistência Social para compor as equipes (média/superior);
VI – Ofertar capacitação continuada aos trabalhadores do SUAS (gestores e conselheiros de assistência e conselheiros de direitos);
VII – Construir uma unidade de CRAS – SEDE;
VIII – Reformar CRAS – SEDE;
IX – Implantar e estruturar o Serviço de Proteção Básica no domicílio para pessoas com deficiências;
X – Ampliar o PAIF em todo o território do município;
XI – Implementar o programa BPC na escola, com aplicação de questionário;
XII – Fortalecer as ações de busca ativa identificando famílias vulneráveis e em risco social;
XIII – Expandir e reestruturar o SCFV para todos os CRAS considerando as particularidades dos territórios;
XIV – Realizar com os usuários dos SCFV oficinas lúdicas, culturais, esportivas, entre outras;
XV – Garantir Recursos materiais para apoio às atividades do SCFV;
XVI – Aquisição de mobiliário e equipamento para os CRAS;
XVII – Aquisição de transporte para o CRAS;
XVIII – Construção de um centro de convivência da pessoa idosa;
XIX – Ampliar a cobertura dos serviços da Proteção Social Básica;
XX – Ampliação e implantação emergencial dos Benefícios Eventuais de Auxílio Natalidade e Auxílio Funeral;
XXI – Implementação do programa BPC na ESCOLA.

Parágrafo único. A execução das ações vinculadas às metas e às prioridades estará condicionada ao equilíbrio entre receitas e despesas, especificadas através do Anexo II – Das Metas Fiscais e do Anexo III – Dos Riscos Fiscais, partes integrantes desta Lei.
Art. 3º. A proposta orçamentária que o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo obedecerá as seguintes diretrizes;
I - as obras em execução terão prioridades sobre novos projetos;
II – as despesas com o pagamento da dívida pública e de pessoal e encargos sociais terão prioridade sobre as ações de expansão dos serviços públicos.

Capitulo II

DA ESTRUTURA E DA ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS

Art. 4º. A LOA – Lei Orçamentária Anual compor-se-á de:
I – Orçamento Fiscal;
II – Orçamento da Seguridade Social.
Art. 5º. Os orçamentos fiscais e da seguridade social discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação, especificadamente os grupos de despesa, com suas respectivas dotações, conforme a seguir discriminados indicando, para cada categoria, a esfera orçamentária e a modalidade de aplicação:
1 – pessoal e encargos sociais;
2 – juros e encargos da divida;
3 – outras despesas correntes;
4 – investimentos;
5 – inversões financeiras;
6 – amortização da divida;
7 – outras despesas de capital.

Art. 6º. A Lei Orçamentária Anual apresentará, conjuntamente, a programação dos orçamentos fiscal e da seguridade social, na qual a discriminação da despesa far-se-á de acordo com a Portaria nº. 42, de 14 abril de 1999, do Ministério de Orçamento e Gestão, bem como da Portaria Interministerial nº. 163, 04 de maio de 2001 e alterações posteriores.
Art. 7º. O Projeto da lei orçamentária anual a ser encaminhado ao Poder Legislativo será constituído de:
I – mensagem;
II – texto da Lei;
III – tabelas explicativas da receita e da despesa.
§ 1º. A mensagem que encaminhar o projeto da lei orçamentária anual conterá:
I – situação econômica e financeira do Município;
II – demonstração da dívida fundada e flutuante, saldos de créditos

especiais, restos a pagar e outras compromissos exigíveis;
III – exposição da receita e da despesa.
§ 2º. Acompanharão o projeto e lei Orçamentária demonstrativo contendo as seguintes informações complementares:
I – programação dos recursos destinados a manutenção e ao desenvolvimento do ensino, de forma a evidenciar o cumprimento do disposto no art. 212 da Constituição Federal e Lei Nº 14.113, de 25 de Dezembro de 2020 e alterações posteriores;
II – programação dos recursos destinados às ações e serviços púbicos de saúde, de modo a evidenciar o cumprimento do disposto no art. 198, § 2º da Constituição Federal.
III– demonstrativo da renúncia de receita, quando houver.
§ 3º. Integrarão a lei orçamentária anual, os seguintes demonstrativos:
I – Quadro demonstrativo da Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas, na forma do Anexo I, da Lei nº. 4.320/64;
II – Quadros Demonstrativos da Receita e Despesa, segundo as Categorias Econômicas, na forma do Anexo II da Lei nº. 4.320/64;
III – Quadro Demonstrativo por Programa de Trabalho, das Dotações por Órgãos do Governo e da administração, Anexo VI da Lei nº. 4.320/64;
IV – Quadro Demonstrativo de Função, Subfunção e Programa, por Projetos, Atividades e Operações Especiais, Anexo VII da Lei nº. 4.320/64;
V – Quadro Demonstrativo de Função, Subfunção e Programa, conforme vínculos com os recursos, Anexo VIII da Lei nº. 4.320/64;
VI – Quadro Demonstrativo por Órgão e Função, Anexo IX da Lei nº. 4.320/64;
VII – Quadro Demonstrativo de Realizações de Obras e Prestação de Serviços;
VIII – Tabela Explicativa da Evolução da Receita e Despesa, art. 22, III, da Lei nº. 4.320/64;
IX – Quadro da Demonstrativo da Receita por Fontes e respectiva legislação;
X – Sumario de Geral da Receita por Fontes e da despesa por Funções de Governo;
XI – Quadro de Detalhamento de Despesa.

Capitulo III

DAS DIRETRIZES GERAIS PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Art. 8º. A lei orçamentária deve obedecer aos princípios da legalidade, legitimidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e probidade administrativa.
Art. 9º. A lei orçamentária deve primar pela responsabilidade na gestão fiscal, atentando para a ação planejada e transparente, direcionada para a prevenção dos riscos e a correção de desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas.
Art. 10. A Lei Orçamentária Anual deverá ser elaborada de forma compatível com o PPA – Plano Plurianual, com a LDO – Lei de Diretrizes Orçamentária e com as normas estabelecidas pela Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.
Art. 11. A lei orçamentária priorizará, na estimativa da receita e na fixação da despesa, os seguintes princípios:
I – prioridade de investimentos para as áreas sociais;
II – modernização da ação governamental;
III – equilíbrio entre receitas e despesas;
IV – austeridade na gestão dos recursos públicos.
Art. 12. A lei orçamentária conterá, no âmbito do orçamento fiscal, dotação consignada à Reserva de Contingência, constituída por valor equivalente a, no mínimo 0,1% (um décimo por cento) da receita corrente líquida e se destinará ao atendimento de passivos contingentes e de outros riscos e eventos fiscais não previstos.

Art. 13. No projeto da lei orçamentária para 2026, receitas e despesas serão orçadas a preços correntes de 2025.

Seção I

DA INSTITUIÇÃO, DA PREVISÃO E DA EFETIVAÇÃO DA RECEITA

Art. 14. As receitas serão estimadas tomando-se por base o comportamento da arrecadação conforme determina o art. 12 da Lei Complementar nº. 101/2000 e as despesas serão fixadas de acordo com metas e prioridades da administração, compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, observando-se o art. 3º desta lei.
§ 1º. Na estimativa da receita serão consideradas as modificações da legislação tributária e ainda, o seguinte:
I – atualização dos elementos físicos unidades imobiliárias;
II – atualização da planta genética de valores;
III – a expansão do número de contribuintes.
§ 2º. As taxas pelo exercício de poder de polícia e de prestação de serviços deverão renumerar a atividade municipal de maneira a equilibrar as respectivas despesas.
Art. 15. Ocorrendo alterações na legislação tributária, fica o Poder Executivo autorizado a proceder aos devidos ajustes orçamentários.
Parágrafo único. Os recursos eventualmente decorrentes das alterações previstas neste artigo serão incorporados aos orçamentos do Município, mediante abertura de créditos adicionais no decorrer do exercício, observadas a legislação vigente.
Art. 16. Caso seja verificado, ao final de um bimestre, que a realização da receita poderá não comportar o excesso de despesa, o Executivo Municipal promoverá, por ato próprio e nos montantes necessários, nos 30 (trinta) dias subsequentes, a limitação de empenho e de movimentação financeira.
§ 1º A limitação do empenho, nos termos do caput deste artigo, será feita de forma proporcional ao montante de recursos alocados para o atendimento de “outras despesas correntes”, “investimentos” e “inversões financeiras” de cada Poder.
§ 2º Na hipótese da ocorrência do disposto no parágrafo anterior, o Poder Executivo comunicará o fato ao Poder Legislativo do montante que caberá a cada um tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.
§ 3º O Chefe de cada Poder, com base na comunicação de que trata o parágrafo anterior, publicará ao estabelecendo os montantes que cada unidade do respectivo Poder terá como limite de movimentação e empenho.
Art. 17. Não serão objetos de limitação de despesas:
I – das obrigações constitucionais e legais do ente (despesa com pessoal e fundos);
II – destinadas ao pagamento do serviço da dívida;
III – assinaladas na programação financeira e no cronograma de execução mensal de desembolso.
Art. 18. Ocorrendo o restabelecimento da receita prevista, ainda que parcial, a recomposição das dotações cujos empenhos foram limitados dar-se-á de forma proporcional às reduções efetivadas.
Art. 19. A Prefeitura disponibilizará, para Câmara de Vereadores, no mínimo 30 (trinta) dias antes do prazo final para encaminhamento de suas propostas orçamentárias, os estudos, as estimativas e as memórias de cálculos das receitas para o exercício subsequente.
Art. 20. Até 30 (trinta) dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2026, o Poder Executivo Municipal desdobrará as receitas previstas em metas bimestrais de arrecadação, de modo a atender aos dispostos no art. 13 da Lei Complementar nº. 101/2000.
Art. 21. Os casos de renúncia de receitas a qualquer título dependerão da lei especifica, devendo ser cumprido o disposto no art. 14 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000.
Art. 22. O Poder Executivo Municipal concederá desconto de até 30% (trinta por cento) no pagamento do Imposto Predial Territorial Urbano – IPTU do exercício de 2026, aos contribuintes que efetuaram o pagamento deste tributo até a data fixada para pagamento em cota única.

Seção II

DA GERAÇÃO DE DESPESA

Art. 23. Na execução da despesa, nenhum compromisso será assumido sem existir dotação orçamentária e recursos financeiros.

Art. 24. A lei orçamentária poderá conter dispositivo que autorize a abertura de créditos adicionais suplementares e, mediante lei especifica, poderão ser realizadas transposições, remanejamentos ou transferências de recursos de uma categoria de programação para outra, ou de um órgão para outro.
Parágrafo único. Na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, somente se incluirão novos projetos após adequadamente atendidos os em andamentos, bem como contempladas as despesas de conservação do patrimônio público.
Art. 25. O Município aplicará, no mínimo, os percentuais constitucionais na manutenção e no desenvolvimento do ensino, bem como nas ações e serviços de saúde, nos termos do art. 198, § 2º e 212, da Constituição Federal.
Art. 26. A lei orçamentária assegurará a aplicação dos recursos reservados para o PASEP, nos termos do art. 8º, III, da Lei 9.715, de 25 de novembro de 1998.
Art. 27. As despesas de aperfeiçoamento de ação governamental deverão ser classificadas em relevantes e irrelevantes.
Parágrafo único. Entende-se por despesa relevante aquelas que ultrapassam o valor máximo da dispensa de licitação, na forma estabelecida pela Lei Federal 8.666/93 e irrelevantes, aquelas que não ultrapassam o valor máximo da dispensa de licitação da citada lei.
Art. 28. As operações de créditos deverão ter autorização legislativa, obedecer aos limites e procedimentos estabelecidos em Resoluções do Senado Federal, não podendo ser superior ao montante das despesas de capital.
Art. 29. Para efeito do disposto no art. 42 da Lei Complementar 101, de 2000.
I – considera-se contraída a obrigação no montante da formalização do contrato administrativo ou instrumento congênere;
II – no caso de despesa relativas a prestação de serviços já existentes e destinados à manutenção da administração pública, considera-se como compromissadas apenas as prestações cujo o pagamento deve se verificar no exercício financeiro, observado o cronograma pactuado.
Art. 30. É vedada a concessão de subvenções, auxílios ou contribuições para entidades privadas, ressalvadas as sem fins lucrativos e deste que sejam:
I – de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino e cultura, ou representativas da comunidade escolar;
II – voltadas para ações de saúde e de atendimento direto e gratuito ao público;
III – voltadas para ações de assistências social;
IV – consórcios intermunicipais de saúde, constituídos exclusivamente por entes públicos, legalmente instituídos e signatários de contrato de gestão com a administração pública federal, e que participem da execução de programas nacionais de saúde;
V– instituições de apoio ao desenvolvimento da pesquisa cientifica e tecnológica;
VI – instituições de apoio ao desenvolvimento social e econômico do Município.

Parágrafo único. As Entidades sem fins lucrativos beneficiadas deverão cumprir o disposto no art. 26, da Lei Complementar nº. 101/2000 e as exigências contidas na Instrução Normativa nº. 001/97-STN e alterações posteriores.
Art. 31. Fica o Poder Executivo autorizado a contribuir para o custeio de despesa de competência do Estado do Maranhão, nos termos dom art. 62, da Lei Complementar nº. 101/2000.
Art. 32. As despesas de publicação da Administração Municipal deverão ser objeto de dotação orçamentária especifica com denominação publicidade.
§ 1º. Entende-se como publicidade às ações relativas à divulgação do trabalho do órgão, ou seja, propaganda.
§ 2º. As despesas referentes à publicação de licitações, portarias, atos, prestações de contas e congêneres, classificar-se-ão na atividade de custeio.
Art. 33. Fica instituído o Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal, compreendendo o conjunto de atividades relacionadas com o acompanhamento das ações de governo, da gestão do patrimonial municipal e dos recursos públicos, através do controle de custos e da avaliação dos resultados dos programas
Parágrafo único. O Poder Executivo Municipal regulamentará, através de decreto, normas relativas ao controle interno municipal.
Art. 34. O controle de custos das ações desenvolvidas pelo Poder Público Municipal de que o artigo anterior será desenvolvido de forma a apurar os custos dos programas, bem como, dos respectivos projetos e atividades, conforme determina o art. 4º, I, "e" da Lei Complementar nº. 101/2000.
Parágrafo único. Os custos serão apurados através das operações orçamentárias, tomando-se por base as metas físicas previstas nas planilhas das despesas e nas metas físicas realizadas e apuradas ao final do exercício de modo a atender o disposto no art. 4º, I, "e" da Lei Complementar nº. 101/2000.
Art. 35. Os Poderes Legislativo e Executivo observarão, na fixação das despesas de pessoal, as limitações estabelecidas na Lei Complementar nº. 101/2000, e ainda ao seguinte:
I – as despesas serão calculadas com base no quadro de servidores relativos ao mês de julho de 2025;
II – serão incluídas dotações especificas para treinamento, desenvolvimento, capacitação, aperfeiçoamento, reciclagem, provas e concurso, tendo em vistas as disposições legais relativas à promoção e acesso:
§ 1º. O Poder Executivo Municipal poderá realizar concurso público de provas e títulos visando ao preenchimento de cargos e funções e também poderá, mediante autorização legislativa, promover a alteração na estrutura organizacional e de cargos e carreiras da Prefeitura, extinguindo, transformando ou criando novos cargos.
§ 2º. No exercício financeiro de 2026, os Poderes Executivo e Legislativo poderão conceder vantagem, aumento, reajuste ou adequar a remuneração dos servidores, criar cargos, empregos e funções, alterar a estrutura de carreiras e admitir pessoal, na forma da lei, observados os limites e as regras da Lei Complementar nº. 101/2000, de 04.05.2000.
§ 3º. Na execução orçamentária de 2026, caso a despesa de pessoal extrapolar noventa e cinco por cento do limite permitido pela Lei de Responsabilidade Fiscal, é vedada ao município:
I – concessão de vantagem, aumento, reajuste ou adequação de remuneração a qualquer título, salvo os derivados de sentença judicial ou de determinação legal ou contratual, ressalvada a revisão prevista no inciso X do art. 37 da Constituição;
II – criação de cargos, empregos e função;
III – alteração de estrutura de carreira que implique aumento de despesa;
IV – provimento de cargos públicos, admissão ou contratação de pessoal a qualquer título, ressalvada a reposição decorrente de aposentadoria ou falecimento de servidores das áreas de educação, saúde e segurança;
V – contratação de horas extras, salvo no âmbito dos setores de educação e saúde, ou quando destinados ao atendimentos de situações emergenciais de riscos ou de prejuízo para coletividade.

Capitulo IV

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 36. A proposta orçamentária do Poder Legislativo deverá ser encaminhada ao Poder Executivo até o dia 30 de agosto de 2026, para fins de consolidação do Projeto de Lei Orçamentária Anual.
Art. 37. Até 30 (trinta) dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2026, o Poder Executivo estabelecerá a programação financeira e o cronograma da execução mensal de desembolso, observando, em relação às despesas constantes desse cronograma, a abrangência necessária à obtenção das metas fiscais.
§ 1º. O Poder Executivo publicará, até 30 (trinta) dias após o encerramento do bimestre, os anexos do Relatório Resumido da Execução Orçamentária.
§ 2º. O Relatório da Gestão Fiscal será emitido pelo Chefe do Poder Executivo e pelo Presidente da Câmara Municipal e será publicado até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada semestre, com amplo acesso ao público, inclusive por meio eletrônico.
§ 3º. Até o final dos meses de fevereiro, maio e setembro de 2026, o Poder Executivo demonstrará e avaliará o cumprimento de metas

fiscais de cada quadrimestre, em audiência pública.
Art. 38. A transparência da gestão fiscal será assegurada mediante incentivo à participação popular durante os processos de elaboração e discussão do PPA, LDO e LOA.
Art. 39. As contas apresentadas pelo Prefeito Municipal e pelo Presidente da Câmara Municipal ficarão disponíveis, durante todo o exercício na Câmara de Vereadores e na Prefeitura, para consulta e apreciação pelos cidadãos e Instituições da sociedade.
Art. 40. Os instrumentos de transparência da gestão fiscal deverão receber ampla divulgação, inclusive em meios eletrônicos de acesso público.
Art. 41. O Município fica autorizado a buscar junto à União e Estado, assistência técnica e cooperação financeira para a modernização da respectiva administração tributária, financeira, patrimonial e previdenciária, com vistas ao cumprimento das normas estabelecidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal.
Parágrafo único. A assistência técnica referida neste artigo consistirá no treinamento e desenvolvimento de recursos humanos e na transparência de tecnologia, bem como no apoio à divulgação, em meio eletrônico de amplo acesso público, dos instrumentos de transparência da gestão fiscal.
Art. 42. Na ocorrência de calamidade pública reconhecida, estarão suspensos os prazos e as disposições estabelecidas, enquanto perdurar a situação, para a recondução da dívida e das despesas com pessoal ao limite exigido.
Art. 43. O projeto de lei orçamentária anual será enviado pelo Poder Executivo à Câmara até 30 de setembro de 2026, devendo a Câmara devolvê-lo para sansão até o encerramento da sessão legislativa.
Parágrafo único. Na hipótese de o projeto de lei orçamentária anual não haver sido sancionado até 31 de dezembro de 2026, fica autorizado à execução da proposta orçamentária, originalmente encaminhada a Câmara de Vereadores, nos seguintes limites:
I – no montante necessário para abertura das despesas com pessoal e encargos sociais e com o serviço da dívida:
II – 1/12 (um doze avos) das dotações relativas às demais despesas.
Art. 44. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 45. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO AZEITÃO-MA, 14 de maio de 2025.

Lourival Leandro dos Santos Junior
Prefeito Municipal

Publicado por: CARLOS MAGNO ALVES SOUSA
Código identificador: c9c68208175722770f754ddcbf4ac88c

PORTARIA Nº 038/2025 – SEC. DE ADM E RECURSOS HUMANOS– CONCESSÃO DE DIÁRIAS

PORTARIA Nº 038/2025 – SEC. DE ADM E RECURSOS HUMANOS– CONCESSÃO DE DIÁRIAS

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS, do Município de São Domingos do Azeitão, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, e em consonância com a Lei Municipal nº 059/2021,

RESOLVE:
Art. 1º - Conceder, a Sra. Luciana Barros Melo Leandro dos Santos, **CPF:** 435.916.713-04**, Secretária da Mulher**, 05 (cinco) diárias, para custeio de despesas a serem efetuadas em São Luís- MA, com valor unitário de R$ 400,00 (quatrocentos reais), totalizando R$ 2.000,00 (dois mil reais), **Para participar do evento estadual "Caravana Sebrae Delas": promovendo o fortalecimento do empreendedorismo feminino, incentivando o protagonismo das mulheres através da valorização e conexão.** Em São Luís no período de 12/05/2025 a 16/05/2025
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS, em São Domingos do Azeitão – MA, 12 de maio de 2025.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

EFISSON GOMES PEREIRA
Secretário de Administração e Recursos Humanos.

Publicado por: CARLOS MAGNO ALVES SOUSA
Código identificador: abeefbd859c7a29c8733de641124126c

REPUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90001/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 026/2025

REPUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO

INTERESSADO: São Domingos do Azeitão/MA

OBJETO: **Contratação de empresa de engenharia para construção de balneário no Povoado Santa Teresa no Município de São Domingos do Azeitão/MA**.

DATA DA SESSÃO: 04/06/2025.
HORÁRIO: 09horas (nove horas), horário local.
FONTE DE RECURSOS: Recurso de Transferência Especial
TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO GLOBAL, sob a forma de execução indireta, no regime de empreitada por **PREÇO UNITÁRIO.**
VALOR ESTIMADO: R$ 1.305.983,81 (um milhão, trezentos e cinco mil, novecentos e oitenta e três reais e oitenta e um centavos).

OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital poderá ser obtido ou consultado na nos seguintes endereços eletrônicos: Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no https://www.gov.br/compras/, no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de São Domingos do Azeitão/MA: https://saodomingosdoazeitao.ma.gov.br/. Mais informações poderão ser consultadas e obtidas através do e-mail da Comissão de Contratação: cpl.saodomingosdoazeitao@gmail.com.

São Domingos do Azeitão/MA, 14 de maio de 2025.

KELANNY DUARTE CARREIRO
Secretária Municipal de Infraestrutura, Habitação e Urbanismo

Publicado por: HUGO RIBEIRO CARDOSO
Código identificador: b6b6e24fb4d2326aba15b6c034626ef7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO

PORTARIA Nº 71/2025 – GP

NOMEAR A COORDENADORA GERAL DA ATENÇÃO BÁSICA DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão – MA, **FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA**, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 73, inciso I e IX, da Lei Orgânica Municipal além dos dispositivos constantes nos art. 5º, inciso II e art. 37, inciso XXI.
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear a Sra. **HAYLLA SIMONE ALMEIDA PACHECO**, inscrita no CPF nº 059.572.663-10, no cargo de Coordenadora Geral da Atenção Básica do Município de São Francisco do Maranhão – MA.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão, Estado do Maranhão, em 15 de maio de 2025.

FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 682d61e14afb641e7238f40249792c2a

PORTARIA Nº 72/2025 – GP

NOMEAR A COORDENADORA DE PROGRAMA DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E IMUNIZAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão – MA, **FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA**, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 73, inciso I e IX, da Lei Orgânica Municipal além dos dispositivos constantes nos art. 5º, inciso II e art. 37, inciso XXI.
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear a Sra. **KELLY BEATRIZ ALVES DOS SANTOS**, inscrita no CPF nº 761.314.403-87, no cargo de Coordenadora de Programa de Vigilância Epidemiológica e Imunização do Município de São Francisco do Maranhão – MA.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão, Estado do Maranhão, em 15 de maio de 2025.

FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 38e40a84a88ec73df853631cdec4c33b

PORTARIA Nº 73/2025 – GP

NOMEAR A COORDENADORA DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA NO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão – MA, **FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA**, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 73, inciso I e IX, da Lei Orgânica Municipal além dos dispositivos constantes nos art. 5º, inciso II e art. 37, inciso XXI.
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear a Sra. **HELIANE BARBOSA DE SOUZA LEAL**, inscrita no CPF nº 398.031.123-68, no cargo de Coordenadora do Programa Saúde na Escola no Município São Francisco do Maranhão – MA.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão, Estado do Maranhão, em 15 de maio de 2025.

FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: e22e7ea261cb4c5360971b8ae55a840e

PORTARIA Nº 74/2025 – GP

NOMEAR O COORDENADOR DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão – MA, **FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA**, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 73, inciso I e IX, da Lei Orgânica Municipal além dos dispositivos constantes nos art. 5º, inciso II e art. 37, inciso XXI.
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear a Sr. **PABLO RENAN RIBEIRO BARBOSA**, inscrito no CPF nº 040.177.753-73, no cargo de Coordenador do Programa Saúde Bucal do Município de São Francisco do Maranhão – MA.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão, Estado do Maranhão, em 15 de maio de 2025.

FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 42f6ee2fdd26c1ee0328b1380abd5366

PORTARIA Nº 75/2025 – GP

NOMEAR A COORDENADORA DO PROGRAMA FARMÁCIA BÁSICA DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão – MA, **FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA**, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 73, inciso I e IX, da Lei Orgânica Municipal além dos dispositivos constantes nos art. 5º, inciso II e art. 37, inciso XXI.
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear a Sra. **HILEM GISELLE DE ALMEIDA MOURAO**, inscrita no CPF nº 020.154.233-11, no cargo de Coordenadora do Programa Farmácia Básica do Município de São Francisco do Maranhão – MA.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão, Estado do Maranhão, em 15 de maio de 2025.

FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 0be6e64c4acdf115ffc913774bface43

PORTARIA Nº 76/2025 – GP

NOMEAR A DIRETORA CLÍNICA DO HOSPITAL MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão – MA, **FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA**, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 73, inciso I e IX, da Lei Orgânica Municipal além dos dispositivos constantes nos art. 5º, inciso II e art. 37, inciso XXI.
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear a Sra. **ARIELLA AGUIAR NOGUEIRA**, inscrita no CPF nº 013.438.263-30, no cargo de Diretora Clínica do Hospital Municipal de São Francisco do Maranhão – MA.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão, Estado do Maranhão, em 15 de maio de 2025.

FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 8b0bf12875e684cde9a1d69bba7ed01f

PORTARIA Nº 77/2025 – GP

NOMEAR A COORDENADORA DE ENFERMAGEM DO HOSPITAL MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão – MA, **FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA**, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 73, inciso I e IX, da Lei Orgânica Municipal além dos dispositivos constantes nos art. 5º, inciso II e art. 37, inciso XXI.
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear a Sra. **HILQUYA THULIANE DE SOUSA PACHECO**, inscrita no CPF nº 052.903.283-00, no cargo de Coordenadora de Enfermagem do Hospital Municipal de São Francisco do Maranhão – MA.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Francisco do Maranhão, Estado do Maranhão, em 15 de maio de 2025.

FRANCISCO NETO RODRIGUES DE SOUSA
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 8195b82a6c12a7847a486e338f888fbb

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PARAÍSO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 07.02/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 07.02/2025

DADOS DO PROCESSO DE ORIGEM	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	071/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	07/2025
MODALIDADE:	Pregão Eletrônico
ÓRGÃO GERENCIADOR:	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO
ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S):	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
OBJETO:	Registro de Preço para eventual aquisição de Equipamentos de Informática, para atender as necessidades das secretarias do Município de São João do Paraíso – MA.
VALOR TOTAL REGISTRADO:	R$ 42.282,00 (quarenta e dois mil e duzentos e oitenta e dois reais)
VIGÊNCIA INICIAL:	15 de Maio de 2025
VIGÊNCIA FINAL:	15 de Maio de 2026

DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR			
NOME:	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO	CNPJ:	01.597.629/0001-23
LOGRADOURO:	AVENIDA MARANHÃO, S/N	BAIRRO:	ALTO BONITO
CIDADE:	São João do Paraíso	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	ZAQUEU DA SILVA CASTRO	CPF:	641.201.633-34

DADOS DO BENEFICIÁRIO			
RAZÃO SOCIAL:	REPREMIG REPRESENTACAO E COMERCIO DE MINAS GERAIS LTDA	CPF/CNPJ:	65.149.197/0002-51
ENDEREÇO:	RODOVIA ES-010, 4255 A	BAIRRO:	JARDIM LIMOEIRO
CIDADE:	Serra	ESTADO:	Espírito Santo
CONTATO:	(31) 3047-4990	E-MAIL:	paulojr@repremig.com.br
REPRESENTANTE:	Leandro Figueiredo de Castro	CPF:	013.371.746-10

DOS ITENS REGISTRADOS

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DA ARP						
Item	**Descrição**	**Marca**	**Unidade**	**Quant.**	**Valor Unit.**	**R$ Total**

1	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - IMPRESSORA : Impressora laser monocromática para empresas de médio porte e pequenos grupos de trabalho Velocidade de impressão e cópia de até 40ppm Duplex para impressão, cópia e digitalização frente e verso automática. Alimentador automático de documentos ADF para folhas Bandeja de papel com capacidade para 250 folhas vidro do scanner no tamanho oficio igual ou similar a Brother	HP-LaserJet Pro MFP 4103fdw	Unidade	18	R$ 2.349,00	R$ 42.282,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO | Quantidade: 6,00 | Valor Total: R$ 14.094,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | Quantidade: 4,00 | Valor Total: R$ 9.396,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | Quantidade: 4,00 | Valor Total: R$ 9.396,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | Quantidade: 4,00 | Valor Total: R$ 9.396,00					
Valor Total					**R$ 42.282,00**	

São João do Paraíso - MA, 15 de Maio de 2025

ASSINATURAS

PELA GERENCIADORA	PELA BENEFICIÁRIA
_____ ZAQUEU DA SILVA CASTRO Secretário de Governo e Planejamento 001/2025	_____ REPREMIG REPRESENTACAO E COMERCIO DE MINAS GERAIS LTDA Leandro Figueiredo de Castro CPF nº 013.371.746-10

Publicado por: ILTON RODRIGUES DE SOUSA
Código identificador: 7e7e3825a122ae0dd59e163967978c0a

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DOS PATOS

PORTARIA Nº 220/2025 – GABINETE DO PREFEITO.

Portaria nº 220/2025 – GABINETE DO PREFEITO

Dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal de Assistência Social para o Biênio 2025/2027.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DOS PATOS, **ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições de acordo com o disposto nos artigos 19º ao 22º, da Lei Municipal nº 567/2017, que dispõe sobre o Sistema Único de Assitência Social no Município de São João dos Patos - MA,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os Membros Titulares e respectivos Suplentes do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) para o biênio 2025/2027, conforme composição abaixo:
Representantes do Poder Público Secretaria Municipal de Administração:
Brenda Gomes de Sousa Porto Nolêto, titular;
Elienai Silveira Cariolano Lindoso, suplente.

Secretaria Municipal de Assistência Social:
Rouseany Teixeira Corrêa Melo, titular;
Simone Maria Coelho Vilanova, suplente.

Secretaria Municipal de Saúde:
Nagila Maria Cardoso Sales, titular;
Ayane Tavares Assunção Ferreira, suplente.

Secretaria Municipal de Educação:
Indiana Maria Corrêa Lima, titular;
Vânia Maria de Sousa Holanda, suplente.

Representantes da Sociedade Civil
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE:
Maria Odete de Araújo Noleto, titular;
Verônica Sabrina Gomes da Silva, suplente.

Centro Alternativa Solidária – C.A.S.:
Rosileia Santana do Nascimento Brito, titular;
Antônio Elielson Costa Ribeiro, suplente.

Instituto Cultural São João Batista:
Francisca Valterla Alves Rocha, titular;
Kellecia Rocha Arrais, suplente.

Rotary Club:
Jacira de Sousa Holanda Barbosa, titular;
Josué de Sousa Coelho, suplente.
Art. 2º - As funções dos membros do Conselho Municipal de Assistência Social são consideradas atividades de relevante interesse social e não remuneradas.

Art. 3º - Ficam expressamente revogadas as disposições em contrário.
Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DOS PATOS,ESTADO DO MARANHÃO, aos 15 dias do mês de maio de 2025.

ALEXANDRE MAGNO PEREIRA GOMES
Prefeito de São João dos Patos

Publicado por: LOURDES KARYLLA MENDES CAVALCANTE
Código identificador: e5e9c789eb86408917452736029df4e0

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS

EXTRATO DE CONTRATO Nº 117/2025 - PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2025

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 58/2025

EXTRATO DE CONTRATO

REFERÊNCIA: CONTRATO Nº 117/2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS, CNPJ: 06.651.616/0001-09.
CONTRATADA: CONSTRUMAX CONSTRUCÕES E LOCACÃO LTDA, CNPJ 50.644.684/0001-32.
OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para construção de três sala de armazenamento de lixo nas unidades básicas de saúde do município de São Raimundo das Mangabeiras - Ma.
LICITAÇÃO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2025- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 58/2025.
BASE LEGAL: art. 75, I, da Lei nº 14.133/2021.
VALOR DO CONTRATO: R$ 78.165,96(setenta e oito mil centos e sessenta e cinco reais e noventa e seis centavos).
VIGÊNCIA CONTRATUAL: Será vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos limites e condições estabelecidas no art. 95 Lei nº 14.133/21, de 01 de abril de 2021 e suas alterações posteriores, respeitando-se o exercício financeiro em relação à Nota de Empenho e declaração orçamentária na proporção do saldo.
DATA DA ASSINATURA: 13 de maio de 2025.
ASSINAM: Accioly Cardoso Lima e Silva **(Prefeito)** e a Monnaliza Nunes da Silva **(REPRESENTANTE LEGAL DA CONTRATADA).**

Publicado por: CAMILA SOUSA BRITO ROCHA
Código identificador: 393817a23acd931f0e24b99fd57a2396

PREGÃO ELETRÔNICO N° 90005/2025- SRP - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 22/2025

PREGÃO ELETRÔNICO N° 90005/2025- SRP
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 22/2025
RESULTADO DE JULGAMENTO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90005/2025-SRP.

A Prefeitura Municipal de São Raimundo das Mangabeiras, CNPJ nº 06.651.616/0001-09, por intermédio de sua Pregoeira e Equipe de Apoio torna público o resultado do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90005/2025-SRP, tendo por objeto **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa (as) do ramo pertinente para REGISTRO DE PREÇOS, visando o eventual fornecimento de materiais de construção, hidráulico e elétrico, para recuperação e manutenção, visando suprir a demanda das diversas Secretarias Públicas e Fundos Municipais, de São Raimundo das Mangabeiras/MA.**

Considerando que o critério de julgamento das propostas determinado pelo PREGÃO ELETRÔNICO N° 90005/2025-SRP, foi o de MENOR PREÇO POR ITEM, obtivemos a seguinte **Resultado por Fornecedor**:

Fornecedor **MFG COSTA & CIA LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 14.884.135/0001-71**,** vencedor dos ITENS 7, 8, 10, 15, 16, 17, 18, 19, 27, 28, 34, 35, 26, 37, 38, 40, 41, 43, 45, 46, 47, 48, 51, 52, 53, 55, 56, 58, 60, 61, 62, 64, 65, 69, 70, 71, 72, 73, 76, 77, 79, 80, 81, 125, 126, 133, 134, 135, 137, 138, 140, 141, 142, 143, 148, 149, 153, 156, 157, 158, 159 164, 169, 177, 178, 179, 180, 185, 191, 192, 210, 211, 212, 213, 229, 230, 231, 232, 233, 238, 239, 240, 267, 273, 274, 275, 276, 284, 287, 289, 290, 292, 293, 294, 300, 301, 306, 307, 309, 316, 317, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 329, 330, 333, 334, 335, 336, 340, 341, 342, totalizando o valor de R$ 1.788.610,36 (um milhão, setecentos e oitenta e oito mil seiscentos e dez reais e trinta e seis centavos).

Fornecedor **M M LEME-ME ,** inscrito no CNPJ sob o nº 31.746.513/0001-70**,** vencedor dos ITENS 1, 2, 3, 5, 6, 21, 23, 25, 29, 30, 31, 32, 33, 42, 66, 67, 68, 103, 127, 128, 129, 131, 132, 145, 146, 147, 150, 151, 152, 154, 160, 161, 162, 163, 165, 166, 168, 172, 174, 181, 182, 183, 184 187, 188, 189, 190, 194, 195, 196, 197, 198, 200, 201, 202, 205, 207, 208, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 234, 235, 236, 237, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 268, 269, 270, 271, 272, 279, 280, 281, 282, 283, 285, 286, 295, 296, 297, 298, 299, 308, 310, 311, 313, 314, 325, 326, 327, 328, 332, 337, 338, 339, totalizando o valor de R$ R$ 1.328.936,98 (um milhão, trezentos e vinte e oito mil, novecentos e trinta e seis reais e noventa e oito centavos).

Fornecedor **SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 51.659.136/0001-49**,** vencedor dos ITENS: 11, 12, 13, 14, 20, 24, 39, 92, 98, 100, 101, 105, 107, 167, 170, 171, 173, 175, 176, 186, 203, 204, 206, 209, 312, 315, 318, totalizando o valor de R$ 55.434,60 (cinquenta e cinco mil, quatrocentos e trinta e quatro reais e sessenta centavos).

Fornecedor **E RODRIGUES DOS REIS CONSTRUCOES E CONSTRUTORA LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 07.940.654/0001-44, vencedor dos ITENS: 4, 63, 74, 75, 78, 90, 95, 112, 136, totalizando o valor de R$ 9.123,63 (nove mil, cento e vinte e três reais e sessenta e três centavos).

Fornecedor **SENTINELA DO VALE COMERCIAL LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 29.843.035/0001-74**,** vencedor dos ITENS: 22, 97, 155, 193, 199, 304, 305, totalizando o valor de R$ 4.002,10 (quatro mil e dois reais e dez centavos).

Fornecedor **ECOMIX INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 51.313.030/0001-99**,** vencedor dos ITENS: 130, 138, 144, 331, totalizando o valor de R$ 71.994,00 (setenta e um mil novecentos e noventa e quatro reais).

Fornecedor **DMGR COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 24.090.700/001-82**,** vencedor dos ITENS: 113, 114, 115, 116, totalizando o valor de R$ 5.859,63 (cinco mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e sessenta e três centavos).

Fornecedor **ALEXANDRE FREIRE LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 39.334.587/0001-00**,** vencedor dos ITENS: 49, 50, 254, totalizando o valor de R$ 2.442,56 (dois mil, quatrocentos e quarenta e dois reais e cinquenta e seis centavos).

Fornecedor **A C P DA SILVA QUINOY COMERCIO E SERVICOS**, inscrito no CNPJ sob o nº 20.473.312/0001-20**,** vencedor dos ITENS 26, 44, 302, totalizando o valor de R$ 6.328,75 (seis mil, trezentos e vinte e oito reais e setenta e cinco centavos).

Fornecedor **EDINEIDE DE F. VASQUES BRITO COMERCIO E SERVICOS**, inscrito no CNPJ sob o nº 31.261.184/0001-77**,** vencedor dos ITENS 91, 93, 94, totalizando o valor de R$ 48.241,19 (quarenta e oito mil, duzentos e quarenta e um reais e dezenove centavos).

Fornecedor **M3. BUSINESS GROUP LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 54.494.740/0001-50**,** vencedor dos ITENS 277, 278, totalizando o valor de R$ 2.951,92 (dois mil, novecentos e cinquenta e um reais e noventa e dois centavos).

Fornecedor **RLUX ILUMINACAO LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 23.535.805/0001-35**,** vencedor dos ITENS: 288, 303, totalizando o valor de R$ 2.857,48 (dois mil, oitocentos e cinquenta e sete reais e quarenta e oito centavos).

Fornecedor **S V DE ALMEIDA EMPREENDIMENTOS LTDA**, inscrito no

CNPJ sob o nº 04.098.835/0001-87**,** vencedor do ITEM: 57, 59, totalizando o valor de R$ 12.982,50 (doze mil, novecentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos).

Fornecedor **SUPRA COMERCIAL LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 46.867.247/0001-00**,** vencedor dos ITEM: 104, 108, totalizando o valor de R$ 2.757,90 (dois mil, setecentos e cinquenta e sete reais e noventa centavos).

Fornecedor **EREMASTER DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 37.278.673/0001-18, vencedor dos ITEM: 54, totalizando o valor de R$ 1.014,09 (mil e quatorze reais e nove centavos).

Totalizando um Valor Global de R$ 3.343.537,69 (três milhões, trezentos e quarenta e três mil, quinhentos e trinta e sete reais e sessenta e nove centavos).

São Raimundo das Mangabeiras - MA, 25 de abril de 2025

Dacilene Rodrigues Aguiar
Pregoeira

REPUBLICAÇÃO POR ERRO MATERIAL.

Publicado por: CAMILA SOUSA BRITO ROCHA
Código identificador: 7f218015cf6d407145559789573 68c7a

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE FERRER

RESENHA DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 59/2021

RESENHA DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 59/2021 QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE FÉRRER, E DE OUTRO LADO, A EMPRESA SISTEMA DE LOCAÇÃO CONTÁBIL LTDA (ADTR INFORMÁTICA)., (CNPJ Nº 09.295.258/0001-37). OBJETO: Prorrogar por mais 12 (doze) meses a vigência do Contrato nº 59/2021 objetivando a prestação de serviços de locação de software do sistema integrado da contabilidade, portal da transparência, sistema integrado folha de pagamento e sistema integrado de compras, para atender as necessidades do Município de São Vicente Férrer-MA, devendo ser considerando a partir de 12.04.2025 a 11.04.2026. AMPARO LEGAL: Art. 57, II da LEI N° 8.666/93. SÃO VICENTE FÉRRER, 11 de ABRIL DE 2025. ASSINATURA: ADRIANO MACHADO DE FREITAS, Prefeito Municipal de São Vicente Férrer-MA; THAIARA RAYANNE ARAUJO BARROSO – Representante Legal.

Publicado por: MATHEUS RAFAEL GASPAR MELONIO
Código identificador: bdc4efa2d809c9eb25599f717cf4c9de

TORNAR SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO DAS RESENHAS DOS CONTRATOS Nº 101 A 104/2025

TORNAR SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO DAS RESENHAS DOS CONTRATOS Nº 101 A 104/2025.PARTES: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE FÉRRER, E DE OUTRO LADO, A EMPRESA RE EMPREENDIMENTOS E SERVICOS LTDA. CNPJ nº 39.926.481/0001-04). OBJETO: Contratação de empresa para a execução de serviços de manutenção predial sob demanda no município de São Vicente Férrer-MA. SÃO VICENTE FERRER/MA, 12 DE MAIO de 2025. ASSINATURAS: ADRIANO MACHADO DE FREITAS; Prefeito Municipal

Publicado por: MATHEUS RAFAEL GASPAR MELONIO
Código identificador: 82a13f8f81c09f87ad974b10039403a7

TORNAR SEM EFEITO O TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO - ADESÃO A ARP Nº 001.02312024

TORNAR SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

REFERENTE: **ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001.02312024, ORIUNDO DA CONCORRÊNCIA PÚBLICA nº 23/2024 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA**
OBJETO: Contrato é a Contratação de Empresa para a execução de serviços de manutenção predial sob demanda no Município de São Vicente Férrer-MA.

São Vicente Férrer - MA, 12 de maio de 2025

ADRIANO MACHADO DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por: MATHEUS RAFAEL GASPAR MELONIO
Código identificador: 4cb29f66a0647ba0d375c0f3dbc93c3b

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANO DO MARANHÃO

DECRETO Nº. 175, 15 DE MAIO DE 2025.

DECRETO Nº. 175, 15 DE MAIO DE 2025.

"DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA DOAÇÃO DE TERRENO A EQUATORIAL ENERGIA (SUBESTAÇÃO) NO QUILOMBO DEUS BEM SABE MA- 303".

VALDINE DE CASTRO CUNHA, Prefeita do Município de Serrano do Maranhão/MA, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal:
Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Doação, de lote de terreno urbano à seguir especificado, para a Equatorial Energia, pessoa jurídica inscrita no CNPJ nº 06.272.793/0001-84, com sede a Av. Dep. Luís Eduardo Magalhães, s/n - Cohafuma, São Luís - MA, 65071-680, o imóvel localizado neste município, Quilombo Deus Bem Sabe, margem da MA – 303, Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice P-01, de coordenadas N 9795217,002 m e E 49768,383; deste, segue confrontando com a MA-303, com os seguintes azimute plano e distância: 95°24'11,4'' e 70,34 m; até o vértice P-02, de coordenadas N 9795210,379 m e E 497678,409 m; deste, segue confrontando com MARIA DE FATIMA ROCHA PIRES CPF:006.185043-89, com os seguintes azimute plano e distância: 186°14'22,3'' e 52,39 m; até o vértice P-03, de coordenadas N 9795158,302 m e E 497672,716 m; deste, segue confrontando com MARIA DE FATIMA ROCHA PIRES CPF:006.185043-89, com os seguintes azimute plano e distância: 276°31'11,8'' e 72,33 m; até o vértice P-04, de coordenadas N 9795166,514 m e E 497600,856 m; deste, segue confrontando com MARIA DE FATIMA ROCHA PIRES CPF:006.185043-89, com os seguintes azimute plano e distância: 8°28'49,2'' e 51,05 m; até o vértice P-01, de coordenadas N 9795217,002 m e E 49768,383, encerrando esta descrição.
Parágrafo Único. Em anexo ao presente seguem Memorial Descritivo, Planta do Imóvel Georreferenciado e Lei Municipal nº 090/2005.
Art. 2º Justifica-se a presente doação, o fato de que o beneficiário da presente doação, já ter edificado sobre o referido terreno, subestação, bem como autorização Legislativa da Lei Municipal nº 090/2005
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir da vigência da Lei Municipal nº 090/2005 em 01 de junho de 2005.
GABINETE DA PREFEITA DE SERRANO DO MARANHÃO/MA, 15 DE

MAIO DE 2025.

Publicado por: OZIEL SANTOS SILVA
Código identificador: 6e3f74998e466d5fa2e74b6f1b75d800

VALDINE DE CASTRO CUNHA
Prefeita do Município de Serrano do Maranhão/MA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO

DECRETO Nº 015 DE 15 DE MAIO DE 2025.

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS EM CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL N.º 001/2024, REALIZADO PELO MUNICÍPIO DE TASSO FRAGOSO/MA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SENHOR KELSON RICHARD CARVALHO HOLANDA VIEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Artigo 76, VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o princípio constitucional do Concurso Público (art.37, II, CF);
CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 20 de 30 de dezembro de 2024, que homologa resultado do concurso público para provimento de cargos do quadro permanente de pessoal da Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso, Estado do Maranhão e dá outras providências, publicado no Diário Oficial dos Municípios Maranheses (FAMEM) na Edição n.º 3511/2025, Vol. 19 de 02 de janeiro de 2025, e
CONSIDERANDO os princípios da legalidade, publicidade, moralidade, impessoalidade e eficiência encartados no art.37, caput, da Carta Magna.

DECRETA:

Art. 1º Fica **CONVOCADO,** o candidato classificado no concurso público, citado e relacionado no **ANEXO** I, parte integrante desta **CONVOCAÇÃO,** para comparecer, pessoalmente à **Comissão Especial de Coordenação, Acompanhamento e Continuidade do Concurso Público regido pelo Edital n.º 001/2024,** nomeada através da Portaria 051/2025, na Sala 04 – térreo, localizada na Câmara de Vereadores de Tasso Fragoso, Rua Newton Bello, s/n, Centro, Tasso Fragoso/MA**,** no dia **27 de maio de 2025**.
Art. 2° O candidato convocado deverá estar munido da documentação especificada no Anexo II e III para tomar posse no cargo.
§ 1º A declaração de acumulação de cargo público, elencada no Anexo III, deve ser apresentada preenchida na data de comparecimento do candidato convocado.
§ 2º Não serão admitidos os exames médicos, exigidos no Anexo II, que tenham sido realizados há mais de 30 (trinta) dias, contados da publicação do presente Decreto.
Art. 3º O candidato convocado, caso não se apresente para fazer a entrega da documentação requerida, no prazo estabelecido pelo artigo 1º, **será considerado desistente do direito de ser nomeado para o cargo ao qual foi aprovado.**
Art. 4º Após a apresentação de toda a documentação, caso seja considerado apto, o candidato será nomeado no cargo respectivo.
Art. 5º A **nomeação** do candidato convocado e considerado **apto** será no dia **30 de maio de 2025** com a data da **posse** para **02 de junho de 2025**.
Art. 6º Se o candidato não tomar posse no cargo **ficará caracterizada sua desistência, com a consequente revogação do ato de nomeação.**
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 8º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO, ESTADO DO MARANHÃO, AOS QUINZE DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

KELSON RICHARD CARVALHO HOLANDA VIEIRA
Prefeito Municipal de Tasso Fragoso/MA

ANEXO I

Cargo: 008 FISCAL AMBIENTAL
Localização: 006 SEC MUN. DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

COLOCAÇÃO	NOME	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO	RESULTADO
4º	LOURENCO TAVARES MEDEIROS	1.185	77,50	Classificado

ANEXO II - DOCUMENTOS EXIGIDOS

1. Original e cópia, ou cópia autenticada, do diploma/certificado fornecido por instituição de ensino reconhecida, comprovando a qualificação profissional exigida para o cargo pretendido;
2. Original e cópia, ou cópia autenticada, da Certidão de Nascimento ou Casamento;
3. Original e cópia, ou cópia autenticada, da Cédula de Identidade civil ou militar, conforme o caso;
4. Original e cópia, ou cópia autenticada, do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
5. Original e cópia, ou cópia autenticada, do Título de Eleitor e comprovante que votou na última eleição, ou certidão de quitação expedida pela Justiça Eleitoral;
6. Original e cópia, ou cópia autenticada, do documento militar, se do sexo masculino, até 45 (quarenta e cinco) anos;
7. Original e cópia, ou cópia autenticada, da Carteira do Conselho da Categoria Profissional, se for o caso;
8. Original e cópia, ou cópia autenticada, do Comprovante de quitação com o Conselho da Categoria Profissional, se for o caso;
9. Original e cópia, ou cópia autenticada, do comprovante de endereço atualizado;
10. Declaração de não ter antecedentes criminais e de estar em pleno gozo dos direitos civis e políticos, comprovada por meio de certidões expedidas pela Polícia Civil, Polícia Federal, Justiça Federal (https://sistemas.trf1.jus.br - Certidão Negativa Criminal Federal) e Justiça Estadual (https://www.tjma.jus.br - Certidão Negativa Criminal Estadual);
11. Original e cópia, ou cópia autenticada, do comprovante de inscrição no PIS/PASEP/NIT;
12. Declaração quanto ao exercício de cargo (s) ou emprego (s) público (s), se detentor de cargo ou emprego público, em qualquer esfera administrativa (Modelo no Anexo III);
13. Certidão de nascimento dos dependentes;
14. Uma fotografia 3x4 (de frente e colorida);
15. Laudo Médico emitido por médico atendende na atenção básica do muncípio de Tasso Fragoso/MA, comprovando higidez fisica e mental do candidato, mediante apresentação, pelo candidato, dos seguintes exames:
    1. Vídeo Laringoscopia;
    2. Raio X do Tórax;
    3. Parasitologia de Fezes;
    4. Sumário de Urina;
    5. Hemograma Completo;
    6. Lipdograma total;
    7. Sorologia para Lues;
    8. Eletroencefalograma;
    9. Glicemia em jejum;
    10. Atestado de Sanidade Mental (fornecido por psiquiatra)

ANEXO III - DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO OU NÃO DE CARGO PÚBLICO

Eu,_____,declaro para devidos fins de posse no cargo de _____ junto ao Município de Tasso Fragoso/MA, que:

( )Não exerço qualquer outro cargo público (função ou emprego em Entidades Federais, Estaduais ou Municipais), bem como Autarquias, Empresas Públicas ou de Economia Mista e em Fundações Públicas.

( ) Exerço o(s) cargo(s) público(s), função(ões) ou emprego(s) abaixo:

a) _____ cuja jornada de trabalho é de _____ h ás _____ h
b) _____ cuja jornada de trabalho é de _____ h ás _____ h
c) _____ cuja jornada de trabalho é de _____ h ás _____ h

Declaro, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor da norma abaixo transcrita e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal, durante o exercício do cargo para o qual fui empossado.
Art. 37 - CONSTITUIÇÃO FEDERAL

XVI - É vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto, quando houver compatibilidade de horários, observado em qualquer caso o disposto no inciso XI:
a) a de dois cargos de professor;
b) a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
c) a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas;

XVII - a proibição de acumular estende-se a empregos e funções e abrange autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias, e sociedades controladas, direta ou indiretamente, pelo poder público;

§ 10. É vedada a percepção simultânea de proventos de aposentadoria decorrentes do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 com a remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis na forma desta Constituição, os cargos eletivos e os cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração.
Tasso Fragoso/MA, _____ de _____ de _____.

_____
DECLARANTE

Publicado por: IGOR RIBEIRO SANTOS
Código identificador: 0fbd00d46ab1a68f8064782a6cffd643

AVISO DE LICITAÇÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 45/2025 – PMTF-MA. PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 11/2025-PMTF-MA.

AVISO DE LICITAÇÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 45/2025 – PMTF-MA. **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 11/2025-PMTF-MA. A Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso - MA**, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 11/2025 – PMTF-MA,** do tipo **MENOR PREÇO, POR ITEM**, objetivando o **Registro de Preço** para eventual e futura contratação de empresa especializada na prestação de serviço de transporte escolar, incluindo motorista, combustível e manutenção preventiva e corretiva dos veículos, para atender aos alunos da rede municipal de ensino do município de Tasso Fragoso - MA, em sessão pública eletrônica a partir **das - 09:00 horas** (horário de Brasília-DF) do **dia 04/06/2025** que será conduzido pelo seu Pregoeiro, através do Portal de Compras da Prefeitura de Tasso Fragoso, disponível em **www.comprastassofragoso.com.br** nos termos da Lei nº 14.133/2021, Decreto Federal nº 11.462/23, aplicando-se os procedimentos determinados pela Lei Complementar n.º 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014. O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no Portal de Compras da Prefeitura de Tasso Fragoso, em **www.comprastassofragoso.com.br,** Portal Nacional de Contratações Pública **- PNCP** e site da Prefeitura Municipal **https://www.tassofragoso.ma.gov.br/**. Tasso Fragoso -MA, 07 de maio de 2025. **Manoel Messias Borges Oliveira**. Pregoeiro.

Publicado por: IGOR RIBEIRO SANTOS
Código identificador: da2bb10490057a80e28120ba43b961ef

PORTARIA DO GABINETE Nº 211 DE 15 DE MAIO DE 2025 - COMMATAF

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO – COMMATAF DE TASSO FRAGOSO/MA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O EXECELENTÍSSIMO SENHOR KELSON RICHARD CARVALHO HOLANDA VIEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO, ESTADO DO MARANHÃO**,** no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal e

CONSIDERANDO o Art. 7º da Lei 591 de 2022 que revoga a Lei Nº 268/2006 e Institui a Nova Política de Meio Ambiente e Turismo de Tasso Fragoso Maranhão.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os seguintes representantes do Poder Público e da Sociedade Civil para composição do **Conselho Municipal de Meio Ambiente e Turismo - COMMATAF** - Gestão 2025 a 2027.

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL:

I. Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo:
Titular: Anderson dos Anjos Carvalho
Suplente: José Dorierson Ribeiro Barros

II. Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Alciane de Araújo Castro
Suplente: Nayra Marques Pereira Paes

III. Secretaria Municipal de Infraestrutura, Obras e Urbanismo:
Titular: Roney Martins do Nascimento
Suplente: Corbiniano Dourado Lopes Filho

IV. Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Maria Izabel Barbalho Vieira
Suplente: Eidá Alves da Silva

V. Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Pesca:
Titular: Enoque Barreira de Oliveira
Suplente: Wlysses Martins Pereira da Silva

VI. Câmara Municipal de Vereadores:
Titular: Jamisson Evangelista de Macedo
Suplente: Antônio Pereira da Silva Filho

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:

I. Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Tasso Fragoso/MA
Titular: Roselia Pereira de Araújo
Suplente: Ronaldo da Costa Abreu
II. Polícia Militar do Estado do Maranhão
Titular: Sgt. Wagner dos Santos Queiroz
Suplente: Sgt. Gersiton de Araújo Brito
III. Igreja Local
Titular: Patrícia Ferreira Sota da Silva
Suplente: José de Araújo Sousa Silva

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO, ESTADO DO MARANHÃO, AOS QUINZE DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

KELSON RICHARD CARVALHO HOLANDA VIEIRA
Prefeito Municipal de Tasso Fragoso/MA

Publicado por: IGOR RIBEIRO SANTOS
Código identificador: e610843e9a2bdbdac560b94657ad98df

PORTARIA DO GABINETE Nº 212 DE 15 DE MAIO DE 2025.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO PRESIDENTE, VICE-PRESIDENTE, SECRETARIA E TESOUREIRO DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO – COMMATAF DE TASSO FRAGOSO/MA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O EXECELENTÍSSIMO SENHOR KELSON RICHARD CARVALHO HOLANDA VIEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO, ESTADO DO MARANHÃO**,** no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal e

CONSIDERANDO a Portaria do Gabinete nº 212 de 15 de maio de 2025 que dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal de Meio Ambiente e Turismo – COMMATAF de Tasso Fragoso/MA e dá outras providências.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o presidente, vice-presidente, secretário e tesoureiro do **Conselho Municipal de Meio Ambiente e Turismo - COMMATAF** - Gestão 2025 a 2027.

Presidente: Anderson dos Anjos Carvalho.
Vice- presidente: Wlysses Martins Pereira da Silva.
Secretaria: Patrícia Ferreira Sota da Silva.
Tesoureiro: Roney Martins do Nascimento.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO, ESTADO DO MARANHÃO, AOS QUINZE DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

KELSON RICHARD CARVALHO HOLANDA VIEIRA
Prefeito Municipal de Tasso Fragoso/MA

Publicado por: IGOR RIBEIRO SANTOS
Código identificador: 176510a5cf5a69820488a87b2d153982

RESENHA DE CONTRATO Nº 39/2025 - PMTF/MA. PROCESSO Nº 54/2025 – PMTF/MA.

RESENHA DE CONTRATO Nº 39/2025 - PMTF/MA. PROCESSO Nº 54/2025 – PMTF/MA. Contratação Direta, inexigibilidade de licitação por serviços técnicos especializados. **PARTES**: **PREFEITURA MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO - MA**, inscrita sob o nº 06.997.563/0001-82, representada pelo seu titular Sr. **KELSON RICHARD CARVALHO HOLANDA VIEIRA**, inscrito no CPF sob o nº. 744.449.133-04, e de outro, empresa **S ADICIONAR – SERVIÇOS CONSULTORIA E ASSESSORIA – EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº 07.349.661/0001-76. **BASE LEGAL** art. 74, inciso III, "c", da Lei Federal nº 14.133/2021. **OBJETO:** Contratação de pessoa jurídica especializada em serviços técnicos especializado de consultoria e assessoria para a realização de atividades da administração tributária voltado para o incremento das Receitas Municipais para a Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso - MA. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: vigência de 12 (doze) meses**,** a partir da data de assinatura. **VALOR GLOBAL: R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO - **Unidade:** 04 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - **Ação:** Função: 04/Subfunção: 123/Programa: 0003/Projeto/Atividade/Oper.Especial:2-008/04.123.0003.2-008 - Gestão Tributária e Financeira/ **Natureza da Despesa:** 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica/ **Fonte de Recursos:** 1500 Recursos não Vinculados de Impostos. Tasso Fragoso - MA, 13 de maio de 2025. **Kelson Richard Carvalho Holanda Vieira. Prefeito Municipal de Tasso Fragoso - MA.**

Publicado por: IGOR RIBEIRO SANTOS
Código identificador: ef5afa6d51a13163041c5bdf65a01af8

RESENHA DE CONTRATO Nº 41/2025/PMTF. PROCESSO Nº 25/2025 – PMTF. CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2025-CPL

RESENHA DE CONTRATO Nº 41/2025/PMTF. PROCESSO Nº 25/2025 – PMTF. Concorrência Eletrônica nº 01/2025-CPL, da Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso. O MUNICÍPIO DE TASSO FRAGOSO - MA, inscrita no CNPJ nº 06.997.563/0001-82, e a empresa **CONSRIL – CONSTRUTORA RIPARDO LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.354.503/0001-90. **BASE LEGAL** Lei nº 14.133/2021, e suas alterações posteriores. **OBJETO:** Contratação de empresa de engenharia/arquitetura para execução de obras de construção de Creche de Educação Infantil no município de Tasso Fragoso/MA – FNDE – CRECHE TIPO 1. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: 18 (dezoito) meses, a contar da data de sua assinatura do contrato. **VALOR GLOBAL: R$ 5.298.887,59** (**cinco milhões, duzentos e noventa e oito mil, oitocentos e oitenta e sete reais e cinquenta e nove centavos**). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO//**Unidade:** SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – MDE//**Ação**//**Função: 12**//**Subfunção**: 361//**Programa:** 0012//**Projeto/Atividade/Oper. Especial:** 1-025//12.361.0012.1-025 - Construção, Ampliação e Melhoria de Prédios da Escolares//**Natureza da Despesa:** 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações//Termo de Compromisso n. º 961007/2024/FNDE/CAIXA. **Kelson Richard Carvalho Holanda Vieira. Prefeito Municipal.** Tasso Fragoso – MA, 14 de maio de 2025.

Publicado por: IGOR RIBEIRO SANTOS
Código identificador: c89140ec1a2d226337fbf3ecf3d39957

JOSE ROBERTO COSTA SANTOS

Presidente

www.famem.org.br

Federação dos Municípios do Estado do Maranhão

Avenida dos Holandeses, Nº 6, Quadra 08, CEP: 65071380

Calhau - São Luís / MA

Contato: 9821095400

www.diariooficial.famem.org.br

FEDERACAO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DO MARANHAO: 12526786000164

Digitally signed by FEDERACAO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DO MARANHAO: 12526786000164
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Certificado Digital PJ A1; Presencial; 41346144000181; AC SyngularID Multipla, cn=FEDERACAO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DO MARANHAO:12526786000164
Date: 16.05.2025 05:32:18 -0300