FAMEM
FEDERAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO MARANHÃO

DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS
DO ESTADO DO MARANHÃO

ANO XIX * Nº 3561
ISSN 2763-860X
SãO LUíS
TERçA * 18 DE MARçO DE 2025

ÍNDICE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALCÂNTARA 6
INEXIGIBILIDADE Nº 04/2025, TERMO DE ADJUDICAÇÃOE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11/2025. 6
INEXIGIBILIDADE Nº 08/2025, TERMO DE ADJUDICAÇÃOE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15/2025. 6
INEXIGIBILIDADE Nº 10/2025, TERMO DE ADJUDICAÇÃOE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17/2025. 6
INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025, TERMO DE ADJUDICAÇÃOE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19/2025. 6
PORTARIA Nº 091/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 6
PORTARIA Nº 093/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 7
PORTARIA Nº 094/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 7
PORTARIA Nº 095/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 7
PORTARIA Nº 096/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 7
PORTARIA Nº 097/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 8
PORTARIA Nº 098/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 8
PORTARIA Nº 099/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 8
PORTARIA Nº 101/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 8
PORTARIA Nº 102/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 9
PORTARIA Nº 103/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 9
PORTARIA Nº 105/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 9
PORTARIA Nº 106/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 9
PORTARIA Nº 107/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025. 10
PORTARIA Nº 108/2025, DE 17 DE JANEIRO DE 2025. 10
PORTARIA Nº 109/2025, DE 17 DE JANEIRO DE 2025. 10
PORTARIA Nº 110/2025, DE 17 DE JANEIRO DE 2025. 10
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAÍBA 11
EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 04/2025 11
EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 05/2025 18
PORTARIA Nº 014/2025, DE 17 DE MARÇO DE 2025 - CMAP 21
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPURUS 21
EXTRATO DO CONTRATO Nº 031/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 21
EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025 22
EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025 22
EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025 22
EXTRATO DO CONTRATO Nº 035/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025 22
EXTRATO DO CONTRATO Nº 043/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 22
EXTRATO DO CONTRATO Nº 044/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 22
EXTRATO DO CONTRATO Nº 045/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 23
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAME 23
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025 - SRP 23
PREFEITURA MUNICIPAL DE BACURITUBA 23
EXTRATO DO CONTRATO DO PREGÃO ELETRÔNICO 010/2025 - CONSULTORIA DE PROJETOS 23
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSAS 23
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 09/2025 24
RESENHA DO CONTRATO N° 72/2025 24
RETIFICAÇÃO - AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 19/2025 24
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI 24
EXTRATO DE CONTRATO Nº 028/2025 24
EXTRATO DE CONTRATO Nº 029/2025 24
EXTRATO DE CONTRATO Nº 030/2025 25
EXTRATO DE CONTRATO Nº 031/2025 25
EXTRATO DE TERMO DE HOMOLOGAÇÃO ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2025 25
PORTARIA MUNICIPAL Nº 129/2025/GAB 25
DECRETO 019/2025 GAB DE 17DE MARÇO 2025 26
PORTARIA Nº 130/2025/GAB 27
PORTARIA Nº 131/2025/GAB 27
PORTARIA Nº 132/2025/GAB 28
PORTARIA Nº 133/2025/GAB 29
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAPIÓ 29
AVISO DE LICITAÇÃO.PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2025 29
AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2025 29

PORTARIA Nº 290/2025 – GABPMC 30
PORTARIA Nº 291/2025 – GABPMC 30
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA 30
EXTRATO DE CONTRATO Nº 015/2025 30
EXTRATO DE CONTRATO Nº 014/2025 31
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO 31
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 014/2025 –CPL. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 025/2025. 31
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS 31
EDITAL NO 001/GABINETE/SEMJUV, DE 17 DE MARÇO DE 2025 31
PORTARIA Nº 260/2025 - GAB 35
PORTARIA Nº 261/2025 - GAB 35
PORTARIA Nº 262/2025 - GAB 36
PORTARIA Nº 263/2025 - GAB 36
PORTARIA Nº 264/2025 - GAB 36
PORTARIA Nº 265/2025 - GAB 36
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO 37
LEI Nº 02, DE MARÇO DE 2025 DELEGA COMPETÊNCIA DE ORDENAÇÃO DE DESPESAS AOS SECRETÁRIOS MUNICIPAIS 37
EDITAL Nº 002/2025 - SEMED 38
LEI MUNICIPAL Nº 03/2025 ALTERAÇÃO DOS ARTIGOS 31º E 32º DA LEI Nº 07/2016 41
PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO 42
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025 SRP/PMFN. 42
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2025/SRP/PMFN. 46
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS 49
AVISO DE LICITAÇÕES PÚBLICAS, PREGÃO ELETRÔNICO - Nº020/2025. 49
CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 005/2025 49
ERRATA DO DECRETO N.º 113/2025 FORTALEZA DOS NOGUEIRAS – MA, 13 DE MARÇO DE 2025 50
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 198/2025. RESULTANTE DA ADESÃO 002/2025, ... 50
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 199/2025. RESULTANTE DA ADESÃO 002/2025 50
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 200/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. 50
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 201/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 51
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 202/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. 51
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 203/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. 51
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 204/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. 51
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 205/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. 52
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 206/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. 52
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 207/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. 52
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 208/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2025. 52
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 209/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2025. 53
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO, INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 009/2025. 53
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA 53
ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 015/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 - SRP. 53
ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 016/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 002/2025 - SRP. 56
CONVOCAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DE CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 001/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. 59
CONVOCAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DE CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 002/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. 59
DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE PESSOAL 60
PREFEITURA MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS 60
RESULTADO DEFINITIVO PARA A FASE DE HABILITAÇÃO DOS PROJETOS PARA TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL PNAB 03/2025 60
RESULTADO DEFINITIVO PARA A FASE DE HABILITAÇÃO PREMIAÇÃO DE AGENTES CULTURAIS COM RECURSOS DA PNAB - 05/2025 61
AVISO DE LICITAÇÃO - CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025 63
EXTRATO DO CONTRATO Nº 12/2025 – SEMUS 63
RESULTADO DEFINITIVO PARA A FASE DE HABILITAÇÃO DOS PROJETOS CONTEMPLADOS DA EXECUÇÃO CULTURAL DA PNAB 04/2025 63
TERMO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE N° 05/2025 64
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER 64
EXTRATO DO CONTRATO N° 17/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15/2025. INEXIGIBILIDADE Nº 02/2025. 64
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS 64
PORTARIA Nº 137/2025 64
PORTARIA Nº 138/2025 64
QUINTA CHAMADA PUBLICA DOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO, EDITAL Nº 001/2025 65
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ 65
AVISO DE RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 002/2025 65
EXTRATO DO 6º ADITIVO AO CONTRATO 060/2019 65
EXTRATO DO 9º ADITIVO AO CONTRATO 106.46/2017 65
PORTARIA Nº 166/2025, DE 17 DE MARÇO 2025 65
PORTARIA Nº 167/2025, DE 17 DE MARÇO 2025 66
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO 66
DECRETO Nº 118/2025 DE 10 DE MARÇO DE 2025. 66
DECRETO Nº 120/2025 DE 12 DE MARÇO DE 2025. 66
DECRETO Nº 121/2025 DE 12 DE MARÇO DE 2025. 67

DECRETO Nº 129/2025 – GAB 68
EXTRATO DE CONTRATO Nº 120/2025 68
EXTRATO DE CONTRATO Nº 121/2025 68
EXTRATO DE CONTRATO Nº 122/2025 68
EXTRATO DE CONTRATO Nº 123/2025 68
EXTRATO DE CONTRATO Nº 124/2025 68
EXTRATO DE CONTRATO Nº 125/2025 69
EXTRATO DE CONTRATO Nº 126/2025 69
EXTRATO DE CONTRATO Nº 127/2025 69
EXTRATO DE CONTRATO Nº 128/2025 69
EXTRATO DE CONTRATO Nº 129/2025 69
EXTRATO DE CONTRATO Nº 130/2025 69
EXTRATO DE CONTRATO Nº 131/2025 69
EXTRATO DE CONTRATO Nº 132/2025 70
EXTRATO DE CONTRATO Nº 133/2025 70
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATOBÁ 70
AVISO DE LICITAÇÃO. CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA - Nº 001/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 034/2025 70
PORTARIA Nº 58/2025-GAB/PMJ 70
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSELÂNDIA 70
EXTRATOCONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº IN001.001/2025.INEXIGIBILIDADE Nº 001/2025. 70
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE 70
PORTARIA Nº 113/2025 – GAB/PMLV EXECUTIVO 71
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DO MATO 71
PORTARIA Nº 0014/2025 - SEMUS 71
PORTARIA Nº 0015/2025 – SEMUS 71
PREFEITURA MUNICIPAL DE LORETO 71
ATO DE SANÇÃO – LEI Nº 168/2025 71
ATO DE SANÇÃO – LEI Nº 169/2025 71
ATO DE SANÇÃO – LEI Nº 170/2025 72
LEI Nº 168, DE 17 DE MARÇO DE 2025. 72
LEI Nº 169, DE 17 DE MARÇO DE 2025. 72
LEI Nº 170, DE 17 DE MARÇO DE 2025. 73
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES 73
AVISO DE DISPENSA ELETRONICA Nº 15/2025, PROCESSO: 06.114.070/2025 73
EXTRATO DO CONTRATO 162/2025 73
EXTRATO DO CONTRATO 93/2025 - INEXIGIBILIDADE 055/2025 73
EXTRATO DO CONTRATO 94/2025 - INEXIGIBILIDADE 056/2025 74
EXTRATO DO CONTRATO 97/2025 - INEXIGIBILIDADE 057/2025 74
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR 74
EXTRATO DE CONTRATO Nº 021/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2024 74
EXTRATO DO CONTRATO Nº 020/2025 -PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 016/2025. INEXIGIBILIDADE: Nº 002/2025 74
EXTRATO DO CONTRATO Nº 024/2025 NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: 01/2024 NÚMERO DO PREGÃO: 13/2024 75
PREFEITURA MUNICIPAL DE NINA RODRIGUES 75
AVISO DE ANULAÇÃO LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICO Nº. 03/2025 75
PORTARIA Nº 355, DE 14 DE MARÇO DE 2025. 75
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS 75
PORTARIA Nº 037, DE 06 DE JANEIRO DE 2025 75
PORTARIA Nº 048, DE 13 DE JANEIRO DE 2025 76
PORTARIA Nº 049, DE 13 DE JANEIRO DE 2025 76
PORTARIA Nº 050, DE 13 DE JANEIRO DE 2025 76
PORTARIA Nº 051 DE 13 DE JANEIRO DE 2025 76
PORTARIA Nº 052, DE 13 DE JANEIRO DE 2025 77
PORTARIA Nº 068, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2025 77
PORTARIA Nº 069, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2025 77
PORTARIA Nº 072, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2025 78
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS 78
REAVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 002/2025. 78
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS 78
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 91/2023 - DISPENSA 21/2023 78
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULINO NEVES 78
EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2025 - SEMUS 78
PORTARIA DE EXONERAÇÃO Nº 534/2025-GP, DE 17 DE MARÇO DE 2025 79
PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 531/2025-GP, DE 14 DE MARÇO DE 2025 79
PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 532/2025-GP, DE 14 DE MARÇO DE 2025 79
PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 533/2025, DE 14 DE MARÇO DE 2025 80
PORTARIA Nº535, DE 17 DE MARÇO DE 2025 80
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO DO ROSÁRIO 80
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 18/2025-SRP 80
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 19/2025-SRP 80

AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 20/2025-SRP ... 80
RESENHA DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 50/2021 ... 81
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENALVA ... 81
DECRETO MUNICIPAL Nº 006/2025 ... 81
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO ... 81
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO XII ... 81
CONTRATO Nº 139/2025 ... 81
EXTRATO DE CONTRATO Nº 140/2025 ... 81
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VARGAS ... 81
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 06/2025 ... 82
HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO CONFORME O EDITAL Nº 004/2025 ... 85
RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE 2025 (CONFORME O EDITAL Nº 004/2025, DE 24 DE JANEIRO DE 2025) ... 95
RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE 2025 ... 101
CONVOCAÇÃO PARA A TERCEIRA FASE DO SELETIVO SIMPLICADO DO EDITAL Nº 001/2025 (ENTREVISTA) ... 111
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 07/2025 ... 111
PORTARIA/SEMED Nº 125/2025 DE 17 DE MARÇO DE 2025 ... 111
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19/2025 ... 111
RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA REFERENTE AO EDITAL N° 005/2025 ... 112
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHÃO ... 112
PORTARIA Nº 0257/2025, DE 17 DE MARÇO DE 2025 - GPMR ... 112
PORTARIA Nº 227/2025 DE 26 DE FEVEREIRO DE 2025. ... 112
PORTARIA Nº 35/2025, DE 06 DE JANEIRO DE 2025 – GAB/PMR ... 112
TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2024/SRP/FUNAI ... 113
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE ... 113
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº 07/2025 ... 113
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA ... 113
PORTARIA DE LOTAÇÃO Nº 91/2025- GAB ... 113
PORTARIA DE LOTAÇÃO Nº 93/2025- GAB ... 114
PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 90/2025- GAB ... 114
PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 92/2025- GAB ... 114
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FILOMENA DO MARANHÃO ... 114
ERRATA - AVISOS DE DISPENSA Nº 001/2025 E 002/2025 ... 114
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ ... 115
DECRETO MUNICIPAL Nº 220/2025, DE 17 DE MARÇO DE 2025 - DECLARA FACULTATIVO O PONTO ... 115
PORTARIA Nº 001/2025-SEMCTC - AUTORIZA CONCESSÃO DE DIÁRIAS E VIAGENS DE SERVIDOR ... 115
PORTARIA Nº 057/2025-GP - AUTORIZA CONCESSÃO DE DIÁRIAS E VIAGENS DE SERVIDOR ... 115
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO MARANHÃO ... 116
ATA SRP 10,11 2025 PMSDM ... 116
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO ... 136
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022 ... 136
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022 - LOTE 2 ... 137
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022 ... 137
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022 - LOTE 2 ... 137
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DOS PATOS ... 137
AVISO DE LICITAÇÃO. DISPENSA ELETRÔNICA: Nº 005/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 180202/2025. ... 137
CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DO CONTRATO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 003/2025 ... 137
ERRATA. AVISO DE LICITAÇÃO. DISPENSA ELETRÔNICA: Nº 004/2025. ... 138
TERMO DE RECONHECIMENTO E RATIFICAÇÃO Nº 003/2025. ... 138
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES ... 138
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 081/2025/PE001/2025 ... 138
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2025/PE001/2025 ... 144
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 086/2025/PE001/2025 ... 150
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 088/2025/PE001/2025 ... 155
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 082/2025/PE001/2025 ... 161
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 083/2025/PE001/2025 ... 164
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 084/2025/PE001/2025 ... 167
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2025/PE001/2025 ... 170
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 003/2025 ... 173
EXTRATO DE CONTRATO Nº 162/2025 ... 173
EXTRATO DE CONTRATO Nº 163/2025 ... 173
PREGÃO ELETRÔNICO 018-2025 ... 173
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS ... 173
AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE - PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2025 ... 173
AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE - PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2025 ... 174
AVISO DE REVOGAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90003/2025- SRP ... 174
DECRETO Nº 06/2025, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2025. ... 174
EXTRATO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 02/2023-REGÃO ELETRÔNICO N° 26/2022 - SRP. ... 176
EXTRATO DE CONTRATO Nº 43/2025- CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 90006/2024 ... 177
PORTARIA N.º 118/GP, DE 28 DE MARÇO DE 2025. ... 177

PORTARIA N.º 120/GP, DE 17 DE MARÇO DE 2025. 177
PORTARIA Nº 117, DE 17 DE MARÇO DE 2025 178
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 129/2024- PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 188/2023– CPL/SRM 178
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ALEXANDRE COSTA 178
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 07/2025-SRP 178
RESENHA DO CONTRATO N.º 17/2025 178
RESENHA DO CONTRATO N.º 22/202 178
RESENHA DO CONTRATO Nº 18/2025 179
RESENHA DO CONTRATO Nº 19/2025 179
RESENHA DO CONTRATO Nº 20/2025 179
RESENHA DO CONTRATO Nº 21/2025 179
PREFEITURA MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO 179
ERRATA DO CONTRATO Nº 18/2025/PMTF. 179

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALCÂNTARA

INEXIGIBILIDADE Nº 04/2025, TERMO DE ADJUDICAÇÃOE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11/2025.

INEXIGIBILIDADE Nº 04/2025
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11/2025

A Secretaria Municipal de Assistência Social acolhe o parecer jurídico exarado no processo administrativo n° 11/2025 reconhece ser inexigível a licitação, e **ADJUDICA e HOMOLOGA** com fundamento no Art. 71, IV e §4º da Lei nº 14.133/2021, a LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RUA JOSÉ MARQUES DE CARVALHO, nº 25, CENTRO, ALCÂNTARA-MA, DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALCÂNTARA-MA, nos termos do art. 74, inc. V, da Lei nº 14.133/2021 efetivada junto ao Sr. **JOÃO MARINHO DOS SANTOS**, inscrito no **CPF nº 276.244.987-15**, no valor total de **R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)**, distribuído em 12 (doze) parcelas de **R$ 2.000,00 (dois mil reais).**

Alcântara – MA, 03 de janeiro de 2025.

Maria da Conceição Diniz Alves
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por: ANTÔNIO AUGUSTO DA SILVA
Código identificador: 52ffbaeb1962ce9a9d9d1a6d65dbd0e6

INEXIGIBILIDADE Nº 08/2025, TERMO DE ADJUDICAÇÃOE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15/2025.

INEXIGIBILIDADE Nº 08/2025
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15/2025

A Secretaria Municipal de Assistência Social acolhe o parecer jurídico exarado no processo administrativo n° 15/2024 reconhece ser inexigível a licitação, e **ADJUDICA e HOMOLOGA** com fundamento no Art. 71, IV e §4º da Lei nº 14.133/2021, a LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RUA DE BAIXO, nº 51, Centro, nesta cidade, ALCÂNTARA-MA, DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO CONSELHO TUTELAR, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALCÂNTARA-MA, nos termos do art. 74, inc. V, da Lei nº 14.133/2021 efetivada junto a **Sra. SAFYRA KELYA PEREIRA BRITO,** inscrita no **CPF nº 025.933.983-02**, no valor total de **R$ 16.767,12 (dezesseis mil, setecentos e sessenta e sete reais e doze centavos)**, distribuído em 12 (doze) parcelas de **R$ 1.397,26 (mil trezentos e noventa e sete reais e vinte e seis centavos)**.

Alcântara – MA, 03 de janeiro de 2025.

Maria da Conceição Diniz Alves
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por: ANTÔNIO AUGUSTO DA SILVA
Código identificador: e194ebf95508d0f096b2cb9f8ea0501a

INEXIGIBILIDADE Nº 10/2025, TERMO DE ADJUDICAÇÃOE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17/2025.

INEXIGIBILIDADE Nº 10/2025
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17/2025

A Secretaria Municipal de Saúde acolhendo o parecer jurídico exarado no processo administrativo n° 17/2025 reconheceu ser inexigível a licitação, e **ADJUDICA e HOMOLOGA** com fundamento no Art. 71, IV e §4º da Lei nº 14.133/2021, a LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RUA Dr. SILVA MAIA, Nº 290, BAIRRO CARAVELAS, ALCÂNTARA-MA, DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – UBS CARAVELAS, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALCÂNTARA – MA, nos termos do art. 74, inc. V, da Lei nº 14.133/2021 efetivada junto à Sra. **MARIA DO CARMO CAMPOS, inscrita no CPF sob o nº 303.342.843-69**, no valor total de **R$ 35.039,40 (trinta e cinco mil, trinta e nove reais, e quarenta centavos)**, distribuído em 12 (doze) parcelas de **R$ 2.919,95 (dois mil, novecentos e dezenove reais e noventa e cinco centavos).**

Alcântara – MA, 06 de janeiro de 2025.

Jorgeanne Ribeiro Serejo
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por: ANTÔNIO AUGUSTO DA SILVA
Código identificador: 584fd2e697083c2a1dd9621fe51bc2ab

INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025, TERMO DE ADJUDICAÇÃOE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19/2025.

INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19/2025

A Secretaria Municipal de Educação acolhe o parecer jurídico exarado no processo administrativo n° 19/2025 reconhece ser inexigível a licitação, e **ADJUDICA e HOMOLOGA** com fundamento no Art. 71, IV e §4º da Lei nº 14.133/2021, a LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RODOVIA MA 106, S/N, CARAVELAS, ALCÂNTARA-MA, DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO DEPÓSITO DE MERENDA ESCOLAR, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALCÂNTARA-MA, nos termos do art. 74, inc. V, da Lei nº 14.133/2021 efetivada junto a **Sra. DEDIONILDE DE JESUS SOARES SILVA,** inscrita no **CPF nº 404.887.723-20**, no valor total de **R$ 43.918.44 (quarenta e três mil, novecentos e dezoito reais e quarenta e quatro centavos)**, distribuído em 12 (doze) parcelas de **R$ 3.659,87 (três mil ,seiscentos e cinquenta e nove reais e oitenta e sete centavos)**.

Alcântara – MA, 06 de janeiro de 2025.

Neidilene Pereira de Castro
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: ANTÔNIO AUGUSTO DA SILVA
Código identificador: 1a21d0ab22d2b28ade41b2993c4b8ef9

PORTARIA Nº 091/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 091/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Diretor de Departamento de Vigilância em Saúde, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de

dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Diretor de Departamento de Vigilância em Saúde, com simbologia DANS-2, o senhor **Wellington Monteiro Mendes**, portador do CPF n°. 623.780.233-91, vinculado a Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir da data de 01 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias
.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 9852244e24594b32b24a0d92d781ca8e

PORTARIA Nº 093/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 093/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Secretário Adjunto, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Secretário Adjunto, o senhor, **Helcio Costa Cardoso**, portador do CPF n°. 987.732.243-91, vinculado a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca, Aquicultura, Produção e Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir do dia de 20 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 57c5bb853615ebd4fe1a57c6082c668a

PORTARIA Nº 094/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 094/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Diretor do Departamento de Incentivo à Agricultura Familiar e a Agropecuária, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Incentivo à Agricultura Familiar e a Agropecuária, com simbologia DANS-2, o senhor, **Magno Roberto Diniz Pereira**, portador do CPF n°. 878.313.093-49, vinculado a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca, Aquicultura, Produção e Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir do dia de 20 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 71dfdade9cb6d6af90dbc3de0bccec65

PORTARIA Nº 095/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 095/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Diretor do Departamento de Pesca e Aquicultura, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Pesca e Aquicultura, com simbologia DANS-2, o senhor, **Sebastiao Furtado Silva**, portador do CPF n°. 460.650.083-20, vinculado a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca, Aquicultura, Produção e Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir do dia de 20 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 7b60b99ecb1db34d747bd294b6eb92c2

PORTARIA Nº 096/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 096/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Diretor do Departamento de Abastecimento, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de

dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Abastecimento, com simbologia DANS-2, o senhor, **Josivan Melo Amorim**, portador do CPF n°. 940.968.993-72, vinculado a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca, Aquicultura, Produção e Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir da data de 01 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 795337861fd5d3f9084a0fab42f3e2d0

PORTARIA Nº 097/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 097/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Diretor do Departamento de Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Trabalho e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Trabalho, com simbologia DANS-2, o senhor, **Servulo de Jesus Moraes Borges**, portador do CPF n°. 303.240.253-00, vinculado a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca, Aquicultura, Produção e Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir do dia de 20 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 00e8ca8ab1d82349747dec4aaf914dee

PORTARIA Nº 098/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 098/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Chefe da Divisão de Programas de Alimentação e Agricultura Familiar, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Chefe da Divisão de Programas de Alimentação e Agricultura Familiar, com simbologia DANS-4, o senhor, **Denivon Furtado Silva**, portador do CPF n°. 007.479.563-59, vinculado a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca, Aquicultura, Produção e Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir do dia de 20 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: c86cc3a6c73bb85fa6eb41e7687dc022

PORTARIA Nº 099/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 099/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Chefe da Divisão Incentivo ao Comércio, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Chefe da Divisão Incentivo ao Comércio, com simbologia DANS-4, o senhor, **Nélio Pereira,** portador do CPF n°. 125.484.303-59, vinculado a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca, Aquicultura, Produção e Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir do dia de 20 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: b8134e9610690e413e43817032bb366f

PORTARIA Nº 101/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 101/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Diretor de Patrimônio Histórico, Urbanismo e Regularização Fundiária, e dá outras

providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Diretor de Patrimônio Histórico, Urbanismo e Regularização Fundiária, com simbologia DANS-2, o senhor, **Vinicius Adriano Metz,** portador do CPF n°. 005.071.400-79, vinculado a Secretaria Municipal de Infraestrutura, Obras e Transportes.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir do dia de 20 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 8b6e34005eafcd227580a7a95dc9995b

PORTARIA Nº 102/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 102/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Diretor do Cemitério Municipal, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Diretor do Cemitério Municipal, com simbologia DANS-2, o senhor, **Antonio Alves**, portador do CPF n°. 290.981.903-59, vinculado a Secretaria Municipal de Infraestrutura, Obras e Transportes.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir da data de 01 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: f2b7aec5c1ca75c8954734032cdbb8a7

PORTARIA Nº 103/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 103/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Coordenador de Coleta e Destinação, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Coordenador de Coleta e Destinação, com simbologia DGA-2, o senhor **Luis Fernando Martins Costa**, portador do CPF n°. 708.977.973-72, vinculado à Secretaria Municipal de Infraestrutura, Obras e Transportes.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir da data de 01 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: bfab6830b227a657d2d308d7a673c12e

PORTARIA Nº 105/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 105/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Coordenador de Transporte Escolar, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Coordenador de Transporte Escolar, com simbologia DANS-2, o senhor **Eddie Michael Lopes Pereira**, portador do CPF n°. 032.182.633-79, vinculado à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir da data de 01 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: ab5bfa12a2860ca72fb2c4ef1ea8cbea

PORTARIA Nº 106/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 106/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Chefe da Divisão Manutenção e Fiscalização da Frota Municipal, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Chefe da Divisão Manutenção e Fiscalização da Frota Municipal, com simbologia DANS-2, o senhor **Ozeas Costa Moraes**, portador do CPF n°. 011.205.023-90, vinculado à Secretaria Municipal de Infraestrutura, Obras e Transportes.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir da data de 01 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 4d9041ee4d16ff1a9f26a571e96b229d

PORTARIA Nº 107/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 107/2025, DE 16 DE JANEIRO DE 2025.

“Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Assessora Técnica Sênior, e dá outras providências”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Assessora Técnica Sênior, com simbologia DANS-3, a senhora **Juliana Santos Fonseca**, portadora do CPF n°. 048.272.343-29, vinculado a Procuradoria Geral do Municipio.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir da data de 20 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 16 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 3c1f2c6b6a6e9580114e4a002d8ebc75

PORTARIA Nº 108/2025, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 108/2025, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

“Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Assessor Técnico, e dá outras providências”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Assessor Técnico, com simbologia DGA-2, o senhor **Lucas Vinícius Mendes Alves**, portador do CPF n°. 609.338.503-52, vinculado à Secretaria Municipal de Finanças e Tributos.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir da data de 20 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 17 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: d0b8a7a5b144e5e7fa6ddaf7b67cc250

PORTARIA Nº 109/2025, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 109/2025, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

“Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Assessor Técnico Tributário, e dá outras providências”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Assessor Técnico Tributário, com simbologia DANS-1, o senhor **Jose Ivaldo Ferreira dos Santos Júnior**, portador do CPF n°. 051.494.853-14, vinculado à Secretaria Municipal de Finanças e Tributos.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir da data de 01 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 17 DE JANEIRO DE 2025

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 238b5d46e3be7657b5a618877435644e

PORTARIA Nº 110/2025, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 110/2025, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

“Dispõe sobre a nomeação ao cargo em comissão de Chefe de Divisão de Patrimônio e Arquivo Municipal, e dá outras providências”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALCÂNTARA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do

Município, e em consonância com a Lei Municipal Nº 608, de 26 de dezembro de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para exercer o cargo em comissão de Chefe de Divisão de Patrimônio e Arquivo Municipal, com simbologia DANS-4, o senhor **Auri Santos Oliveira Coelho**, portador do CPF n°. 022.031.523-03, vinculado à Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Gestão.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir da data de 01 de janeiro de 2025.

Art. 3°. Revogam-se as disposições contrarias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ALCÂNTARA/MA 17 DE JANEIRO DE 2025.

NIVALDO ARAÚJO DE JESUS
Prefeito Municipal

Publicado por: CESAR FURTADO OLIVEIRA JÚNIOR
Código identificador: 74584ee296df739a64647875277f5d7d

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAÍBA

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 04/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA –MA

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 04/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N° 05/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 14/2025
A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA no Estado do Maranhão, através da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de acordo com o edital do PREGÃO ELETRÔNICO N° 05/2025 SRP, constante do processo administrativo Nº 14/2025 , na forma da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 84 de 02 de janeiro de 2024, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006 e demais legislações aplicáveis torna público a ATA SRP N° 04/2025, objetivando o registro de preços para a eventual Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente destinados às Secretarias vinculadas à Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba/MA a ocorrer de forma parcelada, conforme sua solicitação, durante o período de vigência da presente Ata, cuja validade é de 12 (doze) meses contínuos, a contar da publicação no Diário Oficial. A empresa detentora do menor preço, de acordo com as especificações, durante o período de vigência desta Ata. A condição de recebimento, faturamento, pagamento, garantia, penalizações, revisão e outras expressamente relacionadas no Edital do Pregão Eletrônico e seus Anexos, constante do Processo Administrativo, integram a presente Ata, independentemente de sua transcrição. Fica eleito o Foro de Alto Parnaíba, para dirimir as questões que possam advir do presente compromisso, ou pelo e-mail: comissaocontratospmap@gmail

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA	RAUL DIAS ALVES FILHO LTDA
CNPJ	17.198.645/0001-83
ENDEREÇO	Av Rio Parnaíba, Nº 995, Centro, Alto Parnaíba – MA, CEP: 65810-000
REPRESENTANTE	RAUL DIAS ALVES FILHO
E-MAIL	licitacoes.aeb@gmail.com

ITEM	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
2	Apagador para quadro branco, corpo em plástico de alta resistência, superfície interna com espuma e base em feltro	UND	Gramp Line	1300	R$ 5,70	R$ 7.410,00
4	Apagador para quadro negro com caixa para giz, material madeira mogno	UND	Zouza	2500	R$ 7,00	R$ 17.500,00
17	Caixa arquivo, material polionda, dimensões mínimas: comprimento 34cm, largura 13cm e altura 24cm, cores variadas	UND	Polibras	3700	R$ 4,90	R$ 18.130,00
19	Caneta esferográfica, material plástico transparente, corpo sextavado, ponta com esfera de tungstênio, tipo escrita grossa, cor azul, caixa com 50 unidades	CX	Bic	480	R$ 22,50	R$ 10.800,00
20	Caderno pautado, apresentação em espiral simples, 10x1, capa dura de papelão, dimensões mínimas: comprimento 25cm, largura 20cm pct.	PCT	Tilibra	850	R$ 57,50	R$ 48.875,00
23	Clips nº 2/0, tipo paralelo, material metal, tratamento superficial niquelado, caixa com 100 unidades	CX	Bacchi	880	R$ 2,80	R$ 2.464,00

26	Cola branca líquida, atóxica, solúvel em água e com secagem rápida, tubo com 90g. Embalagem em caixa com 12 unidades	CX	Leo & Leo	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00
28	Cola para isopor, atóxica e com secagem rápida, tubo com 90g. Embalagem em caixa com 12 unidades	CX	Compactor	2115	R$ 24,00	R$ 50.760,00
33	Cola branca 90g	UND	Leo & Leo	1500	R$ 1,84	R$ 2.760,00
38	Caneta marca texto, material plástico, tipo ponta macia chanfrada, não recarregável, cores fluorescentes variadas, boa resistência à luz. Composição: resina termoplástica, tinta à base de glicol, corante e água. Embalagem em caixacom 12 unidades	CX	Masterprint	155	R$ 35,00	R$ 5.425,00
41	Envelope, material papel kraft, gramatura 80g/m2, tipo saco comum, largura 24cm, comprimento 34cm, cor amarela (KO)	UND	Foroni	10900	R$ 0,60	R$ 6.540,00
42	Envelope, material papel kraft, gramatura 80g/m2, tipo saco comum, largura 20cm, comprimento 29cm, cor amarela (KO)	UND	Foroni	8900	R$ 0,45	R$ 4.005,00
43	Envelope, material papel kraft, gramatura 80g/m2, tipo saco comum, largura 18cm, comprimento 25cm, cor amarela (KO) Estencil cx com 100 unidades	UND	Foroni	9200	R$ 0,23	R$ 2.116,00
46	E.V.A. Glitter	UND	Dubflex	2000	R$ 4,25	R$ 8.500,00
52	Fita adesiva empacotadora 369-C 50x50, transparente	PCT	3M	990	R$ 12,00	R$ 11.880,00
58	Fita acetinada branca 20mm com 50 metros	UND	Fitas progresso	200	R$ 29,00	R$ 5.800,00
64	Gizão de cera, atóxico e antialérgico. Embalagem em caixa com 12 unidades	CX	Delta Giz	200	R$ 110,00	R$ 22.000,00
65	Grampeador médio de mesa metálico. Capacidade para grampear até 50 folhas de papel. Fabricado em chapa de aço. Base de fechamento do grampo com duas posições (grampo fechado e aberto), em aço, com acabamento niquelado, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço, mola resistente com retração automática. Capacidade de carga de meio pente de grampos 26/6. Utiliza 24/6 e 26/6.	CX	Leo & Leo	1700	R$ 4,44	R$ 7.548,00
66	Grampeador médio de mesa metálico, capacidade para grampear até 20 folhas de papel, fabricado em chapa de aço, base de fechamento do grampo com duas posições (grampo fechado e aberto), em aço, com acabamento niquelado, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço, mola resistente com retração automática. Capacidade de carga de meio pente de grampos 26/6, utiliza grampos 24/6 e 26/6	UND	Jocar Office	280	R$ 15,50	R$ 4.340,00
67	Grampo niquelado 26/6 para grampeador. Embalagem em caixa com 5000 unidades	UND	Jocar Office	190	R$ 14,00	R$ 2.660,00
68	Grampo trilho plástico, injetado em polietileno, cor branca. Embalagem em pacote com 50 unidades	CX	Acc	530	R$ 13,50	R$ 7.155,00
69	Grampo trilho plástico, injetado, em polietileno p/ 1000 folhas. Pct c/ 50 unid	CX	TN Office	480	R$ 20,00	R$ 9.600,00
70	Lápis, corpo em madeira, na cor preta envernizada, formato redondo, matéria da carga grafite, nº 02, apontado. Embalagem em caixa com 144 unidades	CX	TN Office	300	R$ 13,00	R$ 3.900,00

71	Lápis, corpo em madeira, cores variadas, formato redondo, nº 02, apontado. Embalagem em caixa com 12 cores	CX	Leo & Leo	610	R$ 31,00	R$ 18.910,00
72	Liga elástica, material látex, caixa com 25g	CX	Leo & Leo	650	R$ 6,29	R$ 4.088,50
73	Livro ata capa preta dura telada, folhas pautadas e numeradas, encadernado, colado e costurado. Com 100 folhas	PC	Mercur	430	R$ 3,45	R$ 1.483,50
74	Livro de ata, capa preta dura telada, folhas pautadas e numeradas, encadernado, colado e costurado, com 50 folhas	UND	Tilibra	250	R$ 11,53	R$ 2.882,50
75	Livro ponto capa preta dura telada, folhas pautadas e numeradas, encadernado, colado e costurado. Com 100 folhas	UND	Tilibra	240	R$ 8,79	R$ 2.109,60
77	Molhador de dedos para manuseio de processo e papel moeda, que não mancha e atóxico. Composição: ácido graxo, glicóis, corante alimentício e essência aromática. Não contém glicerina. Embalagem com aproximadamente 12g com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade	UND	SD	260	R$ 11,00	R$ 2.860,00
78	Papel Almaço com pauta, resma com 200 folhas	UND	Kaz	260	R$ 3,00	R$ 780,00
79	Papel fotográfico com 100 unidades	PC	Jandaia	320	R$ 49,00	R$ 15.680,00
80	Papel Sulfite, formato A4 (210 x 297mm). Gramatura: 75g/m2. Embalagem em caixa com 10 resmas de 500 folhas	PC	Masterprint	100	R$ 49,50	R$ 4.950,00
81	Papel Sulfite, formato A4 (210 x 297mm). Gramatura: 75g/m2. Embalagem em caixa com 10 resmas de 500 folhas	CX	Chamex	525	R$ 215,00	R$ 112.875,00
82	Papel, tipo 40Kg, material celulosa vegetal. Dimensões aproximadas: 66 x 96cm	CX	Chamex	175	R$ 215,00	R$ 37.625,00
83	Papel camurça, cores variadas, dimensões aproximadas: 40 x 60cm. Embalagem em pacote com 25 unidades	PT	FortClean	110	R$ 22,50	R$ 2.475,00
84	Papel A4 cartão 180g (210mm x 297mm) pct. Com 20 folhas	PCT	VMP Papeis	210	R$ 62,10	R$ 13.041,00
85	Papel Branco A4 75g/m2 (210mm x 297mm) resma com 500 folhas / 10 resmas por caixa	PCT	Papel Offset	260	R$ 11,50	R$ 2.990,00
86	Papel Branco A4 75g/m2 (210mm x 297mm) resma com 500 folhas / 10 resmas por caixa	CX	Chamex	563	R$ 165,00	R$ 92.895,00
87	Papel Branco A4 75h/m2 (210mm x 297mm) resma com 100 folhas	CX	Chamex	187	R$ 165,00	R$ 30.855,00
88	Papel A4 75g/m2 (210mm x 297mm) resma com 100 folhas de cores variadas	UND	Chamex	500	R$ 35,00	R$ 17.500,00
89	Papel carbono, tipo monoface, cor preta, caixa com 100 folhas	UND	Chamex	500	R$ 12,00	R$ 6.000,00
90	Papel cartolina, tipo cartão, cores variadas, dimensões aproximadas: 50 x 70cm	CX	Cis	170	R$ 45,00	R$ 7.650,00
91	Papel pardo, dimensões aproximadamente 66 x 96cm	UND	Milpex	4100	R$ 1,10	R$ 4.510,00
92	Papel crepom, cores variadas, dimensões aproximadas: 48 x 2cm	UND	Prospack	2450	R$ 1,80	R$ 4.410,00

100	Pasta AZ, lombo 10cm, tamanho ofício, com ferragem de metal, visor plástico com etiqueta removível. Embalagem em caixa com 20 unidades. Cor preta	UND	EVAbras	2500	R$ 3,60	R$ 9.000,00
101	Pasta documento, material em polipropileno transparente,	UND	Frama	1750	R$ 9,00	R$ 15.750,00
102	com aba e elástico, lombo de 4cm, tamanho ofício. Cores variadas	UND	Dac	900	R$ 9,00	R$ 8.100,00
130	Régua em poliestireno 50cm, cristal, com escala de precisão	UND	Dello	500	R$ 2,90	R$ 1.450,00
131	Reabastecedor para pincel permanente, tinta à base de resinas, água, glicose e corante. Embalagem em frasco de 37ml, cores variadas	UND	Pilot	210	R$ 6,70	R$ 1.407,00
132	Reabastecedor para pincel de quadro branco à base de álcool, corantes orgânicos, aditivos e solventes. Embalagem em frasco de 37ml, cores variadas	UND	Compactor	550	R$ 1,90	R$ 1.045,00
133	Reabastecedor de marcador permanente. Caixa com 12 unidades. Cores variadas	CX	Compactor	1100	R$ 13,20	R$ 14.520,00
134	Saco embalagem de papel kraft liso grande 31 x 19 x 30 pacotes com 10 unidades	PCT	Sacola Kraft	100	R$ 43,85	R$ 4.385,00
135	Saco embalagem de papel kraft liso médio 24 x 14 30 pacotes com 100 unidades	PCT	Sacola Kraft	100	R$ 32,70	R$ 3.270,00
136	Saco embalagem de papel kraft liso pequeno 20 x 13 25 pacotes com 100 unidades	PCT	Sacola Kraft	100	R$ 13,10	R$ 1.310,00
137	Tesoura, cabo em polipropileno, formato anatômico, lâmina em aço inoxidável, com ponta, comprimento 21cm	UND	Tramontina	1710	R$ 10,80	R$ 18.468,00
138	Tesoura, cabo em polipropileno, formato anatômico, lâmina em aço inoxidável, ponta arredondada,comprimento 12cm	UND	BRW	1400	R$ 4,10	R$ 5.740,00
139	Tinta para carimbo à base de água, para todos os tipos de almofada. Embalagem em frasco de 42ml, caixa com 12 unidades. Cores variadas	CX	Radex	440	R$ 27,00	R$ 11.880,00
140	Tinta guache à base de água, lavável, não mancha. Frasco inquebrável e tampa de rosca. Embalagem em frasco de 15ml caixa com 6 cores	CX	Acrilex	1000	R$ 11,60	R$ 11.600,00
141	Tinta spray uso geral todas as cores 400ml	UND	Colorart	100	R$ 16,00	R$ 1.600,00
142	Tecido, tipo TNT (tecido não tecido), rolo com 100 metros. Cores variadas	UND	Fitesa	11	R$ 87,00	R$ 957,00

Alto Parnaiba –MA 14 de março de 2025.
Assinaturas: Ubirajara Lustosa Pires Junior (GERENCIADOR) RAUL DIAS ALVES FILHO LTDA (DETENTOR)
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA –MA

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 04/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N° 06/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 14/2025 A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA no Estado do Maranhão, através da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de acordo com o edital do PREGÃO ELETRÔNICO N° 05/2025 SRP, constante do processo administrativo Nº 14/2025 , na forma da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 84 de 02 de janeiro de 2024, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006 e demais legislações aplicáveis torna público a ATA SRP N° 04/2025, objetivando o registro de preços para a eventual Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente destinados às Secretarias vinculadas à Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba/MA a ocorrer de forma parcelada, conforme sua solicitação, durante o período de vigência da presente Ata, cuja validade é de 12 (doze) meses contínuos, a contar da publicação no Diário Oficial. A empresa detentora do menor preço, de acordo com as especificações, durante o período de vigência desta Ata. A condição de recebimento, faturamento, pagamento, garantia, penalizações, revisão e outras expressamente relacionadas no Edital do Pregão Eletrônico e seus Anexos, constante do Processo Administrativo, integram a presente Ata, independentemente de sua transcrição. Fica eleito o Foro

de Alto Parnaíba, para dirimir as questões que possam advir do presente compromisso, ou pelo e-mail: comissaocontratospmap@gmail

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA	RAUL DIAS ALVES FILHO LTDA
CNPJ	17.198.645/0001-83
ENDEREÇO	Av Rio Parnaíba, Nº 995, Centro, Alto Parnaíba – MA, CEP: 65810-000
REPRESENTANTE	RAUL DIAS ALVES FILHO
E-MAIL	licitacoes.aeb@gmail.com

ITEM	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
2	Apagador para quadro branco, corpo em plástico de alta resistência, superfície interna com espuma e base em feltro	UND	Gramp Line	1300	R$ 5,70	R$ 7.410,00
4	Apagador para quadro negro com caixa para giz, material madeira mogno	UND	Zouza	2500	R$ 7,00	R$ 17.500,00
17	Caixa arquivo, material polionda, dimensões mínimas: comprimento 34cm, largura 13cm e altura 24cm, cores variadas	UND	Polibras	3700	R$ 4,90	R$ 18.130,00
19	Caneta esferográfica, material plástico transparente, corpo sextavado, ponta com esfera de tungstênio, tipo escrita grossa, cor azul, caixa com 50 unidades	CX	Bic	480	R$ 22,50	R$ 10.800,00
20	Caderno pautado, apresentação em espiral simples, 10x1, capa dura de papelão, dimensões mínimas: comprimento 25cm, largura 20cm pct.	PCT	Tilibra	850	R$ 57,50	R$ 48.875,00
23	Clips nº 2/0, tipo paralelo, material metal, tratamento superficial niquelado, caixa com 100 unidades	CX	Bacchi	880	R$ 2,80	R$ 2.464,00
26	Cola branca líquida, atóxica, solúvel em água e com secagem rápida, tubo com 90g. Embalagem em caixa com 12 unidades	CX	Leo & Leo	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00
28	Cola para isopor, atóxica e com secagem rápida, tubo com 90g. Embalagem em caixa com 12 unidades	CX	Compactor	2115	R$ 24,00	R$ 50.760,00
33	Cola branca 90g	UND	Leo & Leo	1500	R$ 1,84	R$ 2.760,00
38	Caneta marca texto, material plástico, tipo ponta macia chanfrada, não recarregável, cores fluorescentes variadas, boa resistência à luz. Composição: resina termoplástica, tinta à base de glicol, corante e água. Embalagem em caixacom 12 unidades	CX	Masterprint	155	R$ 35,00	R$ 5.425,00
41	Envelope, material papel kraft, gramatura 80g/m2, tipo saco comum, largura 24cm, comprimento 34cm, cor amarela (KO)	UND	Foroni	10900	R$ 0,60	R$ 6.540,00
42	Envelope, material papel kraft, gramatura 80g/m2, tipo saco comum, largura 20cm, comprimento 29cm, cor amarela (KO)	UND	Foroni	8900	R$ 0,45	R$ 4.005,00
43	Envelope, material papel kraft, gramatura 80g/m2, tipo saco comum, largura 18cm, comprimento 25cm, cor amarela (KO) Estencil cx com 100 unidades	UND	Foroni	9200	R$ 0,23	R$ 2.116,00
46	E.V.A. Glitter	UND	Dubflex	2000	R$ 4,25	R$ 8.500,00
52	Fita adesiva empacotadora 369-C 50x50, transparente	PCT	3M	990	R$ 12,00	R$ 11.880,00

58	Fita acetinada branca 20mm com 50 metros	UND	Fitas progresso	200	R$ 29,00	R$ 5.800,00
64	Gizão de cera, atóxico e antialérgico. Embalagem em caixa com 12 unidades	CX	Delta Giz	200	R$ 110,00	R$ 22.000,00
65	Grampeador médio de mesa metálico. Capacidade para grampear até 50 folhas de papel. Fabricado em chapa de aço. Base de fechamento do grampo com duas posições (grampo fechado e aberto), em aço, com acabamento niquelado, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço, mola resistente com retração automática. Capacidade de carga de meio pente de grampos 26/6. Utiliza 24/6 e 26/6.	CX	Leo & Leo	1700	R$ 4,44	R$ 7.548,00
66	Grampeador médio de mesa metálico, capacidade para grampear até 20 folhas de papel, fabricado em chapa de aço, base de fechamento do grampo com duas posições (grampo fechado e aberto), em aço, com acabamento niquelado, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço, mola resistente com retração automática. Capacidade de carga de meio pente de grampos 26/6, utiliza grampos 24/6 e 26/6	UND	Jocar Office	280	R$ 15,50	R$ 4.340,00
67	Grampo niquelado 26/6 para grampeador. Embalagem em caixa com 5000 unidades	UND	Jocar Office	190	R$ 14,00	R$ 2.660,00
68	Grampo trilho plástico, injetado em polietileno, cor branca. Embalagem em pacote com 50 unidades	CX	Acc	530	R$ 13,50	R$ 7.155,00
69	Grampo trilho plástico, injetado, em polietileno p/ 1000 folhas. Pct c/ 50 unid	CX	TN Office	480	R$ 20,00	R$ 9.600,00
70	Lápis, corpo em madeira, na cor preta envernizada, formato redondo, matéria da carga grafite, nº 02, apontado. Embalagem em caixa com 144 unidades	CX	TN Office	300	R$ 13,00	R$ 3.900,00
71	Lápis, corpo em madeira, cores variadas, formato redondo, nº 02, apontado. Embalagem em caixa com 12 cores	CX	Leo & Leo	610	R$ 31,00	R$ 18.910,00
72	Liga elástica, material látex, caixa com 25g	CX	Leo & Leo	650	R$ 6,29	R$ 4.088,50
73	Livro ata capa preta dura telada, folhas pautadas e numeradas, encadernado, colado e costurado. Com 100 folhas	PC	Mercur	430	R$ 3,45	R$ 1.483,50
74	Livro de ata, capa preta dura telada, folhas pautadas e numeradas, encadernado, colado e costurado, com 50 folhas	UND	Tilibra	250	R$ 11,53	R$ 2.882,50
75	Livro ponto capa preta dura telada, folhas pautadas e numeradas, encadernado, colado e costurado. Com 100 folhas	UND	Tilibra	240	R$ 8,79	R$ 2.109,60
77	Molhador de dedos para manuseio de processo e papel moeda, que não mancha e atóxico. Composição: ácido graxo, glicóis, corante alimentício e essência aromática. Não contém glicerina. Embalagem com aproximadamente 12g com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade	UND	SD	260	R$ 11,00	R$ 2.860,00
78	Papel Almaço com pauta, resma com 200 folhas	UND	Kaz	260	R$ 3,00	R$ 780,00
79	Papel fotográfico com 100 unidades	PC	Jandaia	320	R$ 49,00	R$ 15.680,00

80	Papel Sulfite, formato A4 (210 x 297mm). Gramatura: 75g/m2. Embalagem em caixa com 10 resmas de 500 folhas	PC	Masterprint	100	R$ 49,50	R$ 4.950,00
81	Papel Sulfite, formato A4 (210 x 297mm). Gramatura: 75g/m2. Embalagem em caixa com 10 resmas de 500 folhas	CX	Chamex	525	R$ 215,00	R$ 112.875,00
82	Papel, tipo 40Kg, material celulosa vegetal. Dimensões aproximadas: 66 x 96cm	CX	Chamex	175	R$ 215,00	R$ 37.625,00
83	Papel camurça, cores variadas, dimensões aproximadas: 40 x 60cm. Embalagem em pacote com 25 unidades	PT	FortClean	110	R$ 22,50	R$ 2.475,00
84	Papel A4 cartão 180g (210mm x 297mm) pct. Com 20 folhas	PCT	VMP Papeis	210	R$ 62,10	R$ 13.041,00
85	Papel Branco A4 75g/m2 (210mm x 297mm) resma com 500 folhas / 10 resmas por caixa	PCT	Papel Offset	260	R$ 11,50	R$ 2.990,00
86	Papel Branco A4 75g/m2 (210mm x 297mm) resma com 500 folhas / 10 resmas por caixa	CX	Chamex	563	R$ 165,00	R$ 92.895,00
87	Papel Branco A4 75h/m2 (210mm x 297mm) resma com 100 folhas	CX	Chamex	187	R$ 165,00	R$ 30.855,00
88	Papel A4 75g/m2 (210mm x 297mm) resma com 100 folhas de cores variadas	UND	Chamex	500	R$ 35,00	R$ 17.500,00
89	Papel carbono, tipo monoface, cor preta, caixa com 100 folhas	UND	Chamex	500	R$ 12,00	R$ 6.000,00
90	Papel cartolina, tipo cartão, cores variadas, dimensões aproximadas: 50 x 70cm	CX	Cis	170	R$ 45,00	R$ 7.650,00
91	Papel pardo, dimensões aproximadamente 66 x 96cm	UND	Milpex	4100	R$ 1,10	R$ 4.510,00
92	Papel crepom, cores variadas, dimensões aproximadas: 48 x 2cm	UND	Prospack	2450	R$ 1,80	R$ 4.410,00
100	Pasta AZ, lombo 10cm, tamanho ofício, com ferragem de metal, visor plástico com etiqueta removível. Embalagem em caixa com 20 unidades. Cor preta	UND	EVAbras	2500	R$ 3,60	R$ 9.000,00
101	Pasta documento, material em polipropileno transparente,	UND	Frama	1750	R$ 9,00	R$ 15.750,00
102	com aba e elástico, lombo de 4cm, tamanho ofício. Cores variadas	UND	Dac	900	R$ 9,00	R$ 8.100,00
130	Régua em poliestireno 50cm, cristal, com escala de precisão	UND	Dello	500	R$ 2,90	R$ 1.450,00
131	Reabastecedor para pincel permanente, tinta à base de resinas, água, glicose e corante. Embalagem em frasco de 37ml, cores variadas	UND	Pilot	210	R$ 6,70	R$ 1.407,00
132	Reabastecedor para pincel de quadro branco à base de álcool, corantes orgânicos, aditivos e solventes. Embalagem em frasco de 37ml, cores variadas	UND	Compactor	550	R$ 1,90	R$ 1.045,00
133	Reabastecedor de marcador permanente. Caixa com 12 unidades. Cores variadas	CX	Compactor	1100	R$ 13,20	R$ 14.520,00
134	Saco embalagem de papel kraft liso grande 31 x 19 x 30 pacotes com 10 unidades	PCT	Sacola Kraft	100	R$ 43,85	R$ 4.385,00
135	Saco embalagem de papel kraft liso médio 24 x 14 30 pacotes com 100 unidades	PCT	Sacola Kraft	100	R$ 32,70	R$ 3.270,00

136	Saco embalagem de papel kraft liso pequeno 20 x 13 25 pacotes com 100 unidades	PCT	Sacola Kraft	100	R$ 13,10	R$ 1.310,00
137	Tesoura, cabo em polipropileno, formato anatômico, lâmina em aço inoxidável, com ponta, comprimento 21cm	UND	Tramontina	1710	R$ 10,80	R$ 18.468,00
138	Tesoura, cabo em polipropileno, formato anatômico, lâmina em aço inoxidável, ponta arredondada,comprimento 12cm	UND	BRW	1400	R$ 4,10	R$ 5.740,00
139	Tinta para carimbo à base de água, para todos os tipos de almofada. Embalagem em frasco de 42ml, caixa com 12 unidades. Cores variadas	CX	Radex	440	R$ 27,00	R$ 11.880,00
140	Tinta guache à base de água, lavável, não mancha. Frasco inquebrável e tampa de rosca. Embalagem em frasco de 15ml caixa com 6 cores	CX	Acrilex	1000	R$ 11,60	R$ 11.600,00
141	Tinta spray uso geral todas as cores 400ml	UND	Colorart	100	R$ 16,00	R$ 1.600,00
142	Tecido, tipo TNT (tecido não tecido), rolo com 100 metros. Cores variadas	UND	Fitesa	11	R$ 87,00	R$ 957,00

Alto Parnaiba –MA 14 de março de 2025.
Assinaturas: Ubirajara Lustosa Pires Junior (GERENCIADOR) RAUL DIAS ALVES FILHO LTDA (DETENTOR)

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: 54bb39ed21a04f357c890c8cea0e7675

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 05/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA –MA

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS N° 05/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N° 05/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 14/2025
A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAIBA no Estado do Maranhão, através da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de acordo com o edital do PREGÃO ELETRÔNICO N° 05/2025 SRP, constante do processo administrativo Nº 14/2025 , na forma da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 84 de 02 de janeiro de 2024, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006 e demais legislações aplicáveis torna público a ATA SRP N° 05/2025, objetivando o registro de preços para a eventual Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente destinados às Secretarias vinculadas à Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba/MA a ocorrer de forma parcelada, conforme sua solicitação, durante o período de vigência da presente Ata, cuja validade é de 12 (doze) meses contínuos, a contar da publicação no Diário Oficial. A empresa detentora do menor preço, de acordo com as especificações, durante o período de vigência desta Ata. A condição de recebimento, faturamento, pagamento, garantia, penalizações, revisão e outras expressamente relacionadas no Edital do Pregão Eletrônico e seus Anexos, constante do Processo Administrativo, integram a presente Ata, independentemente de sua transcrição. Fica eleito o Foro de Alto Parnaíba, para dirimir as questões que possam advir do presente compromisso, ou pelo e-mail: comissaocontratospmap@gmail

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA	CAIO IGOR B CASTELO BRANCO LTDA
CNPJ	08.430.125/0001-63
ENDEREÇO	Av Rio Parnaíba, Nº 1225, Centro, Alto Parnaíba – MA, CEP: 65810-000
REPRESENTANTE	Caio Igor Bezerra Castelo Branco
E-MAIL	cigor1@hotmail.com

Lote	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. Total
1	Almofada para carimbo nº 02. Cores: azul e preta	UND	Pilot	310	R$ 3,45	R$ 1.069,50
3	Apontador de lápis redondo, material plástico, quantidade de furos 1, sem depósito cx 12 und.	CX	Pilot	150	R$ 4,70	R$ 705,00
5	Alfinetes para mapas cores sortidas 5mm	CX	Pilot	1000	R$ 2,90	R$ 2.900,00
6	Alfinetes simples	CX	Pilot	1000	R$ 1,60	R$ 1.600,00
7	Balão liso 7”, material látex, pacote com 50 unidades, cores variadas	PCT	São Roq	1900	R$ 4,50	R$ 8.550,00

8	Bexiga Balão canudo cores variadas nº 260 pacote com 50 unidades	PCT	São Roq	100	R$ 3,18	R$ 318,00
9	Barbante de algodão, rolo com 100 metros	PÇ	Euro	325	R$ 7,10	R$ 2.307,50
10	Borracha apagadora para escrita de lápis e caneta, cores azul e vermelha, que não borre e nem danifique o papel	CX	Mercur	185	R$ 37,50	R$ 6.937,50
11	Borracha apagadora para escrita de lápis, nº 40, tipo macia, cor branca, que não borre e nem danifique o papel	CX	Mercur	600	R$ 8,30	R$ 4.980,00
12	Borracha ponteira cor branca c/ 50 und	CX	Mercur	1200	R$ 14,55	R$ 17.460,00
13	Bola de isopor 40mm	UND	Isopor	880	R$ 3,05	R$ 2.684,00
14	Bola de isopor 50mm	UND	Isopor	1080	R$ 1,55	R$ 1.674,00
15	Bola de isopor 60mm	UND	Isopor	1080	R$ 3,75	R$ 4.050,00
16	Bola de isopor 70mm	UND	Isopor	1080	R$ 4,40	R$ 4.752,00
18	Calculadora de mesa com 12 dígitos, visor LCD, possui memória, cálculo de porcentagem, inversão de sinais e função GT, correção total e desligamento automático. Funciona a bateria	UND	Casio	245	R$ 9,45	R$ 2.315,25
21	Caderno de desenho, apresentação em espiral simples, sem papel de seda, capa de papelão, 40 folhas, tipo papel ofício caderno caligrafia 40 fls	UND	Tilibra	1200	R$ 2,60	R$ 3.120,00
22	Caderno pautado, apresentação em espiral simples, 10x1, capa dura de papelão com 96 folhas, dimensões mínimas: comprimento 25cm, largura 20 cm. Pct. c/ 10 unid	UND	Tilibra	750	R$ 34,70	R$ 26.025,00
24	Clips nº 3/0 material metal, niquelado cx com 100 unidades	CX	Singer	870	R$ 1,55	R$ 1.348,50
25	Clips nº 6/0, tipo paralelo, material metal, tratamento superficial niquelado, caixa com 100 unidades	CX	Singer	780	R$ 1,75	R$ 1.365,00
27	Cola tipo glitter, atóxica, solúvel em água e com secagem rápida, tubos de no mínimo 23g, caixa com 6 unidades em cores variadas	CX	pritt	1615	R$ 7,80	R$ 12.597,00
29	Cola tipo bastão, cor branca, atóxica e com secagem rápida, tubos com no mínimo 8g	UND	pritt	2500	R$ 2,30	R$ 5.750,00
30	Cola em bastão, cor branca, atóxica e com secagem rápida, tubos com no mínimo 12 mm	UND	pritt	1300	R$ 4,40	R$ 5.720,00
31	Cola branca bastão, atóxica, solúvel em água e com secagem rápida	UND	pritt	1060	R$ 4,45	R$ 4.717,00
32	Cola branca de 1kg	UND	pritt	220	R$ 8,75	R$ 1.925,00
34	Cola quente silicone grosso 12mm x 30cm pacote com 20 unidades	PCT	pritt	40	R$ 13,40	R$ 536,00
35	Cola quente silicone médio 11mm x 30 cm pacote com 20 unidades	PCT	pritt	30	R$ 34,95	R$ 1.048,50
36	Cola quente silicone fino 7mm x 30cm pacote com 20 unidades	PCT	pritt	30	R$ 34,15	R$ 1.024,50
37	Corretivo líquido, material à base de água, secagem rápida, aplicação em papel comum, frasco com 18ml,caixa com 12 unidades	CX	pritt	325	R$ 8,95	R$ 2.908,75
39	CD – Regravável	UND	multlaser	550	R$ 2,35	R$ 1.292,50
40	DVD – Regravável	UND	multlaser	650	R$ 1,00	R$ 650,00
44	Estilete tipo lâmina retrátil, material corpo plástico resistente, com lâmina de largura 19mm	CX	Kraft	300	R$ 30,00	R$ 9.000,00
45	E.V.A. Liso	UND	Kraft	760	R$ 1,90	R$ 1.444,00
47	E.V.A. Grafiato	UND	eva	2000	R$ 3,00	R$ 6.000,00
48	Extrator de grampo, tipo alavanca, em aço cromado ou niquelado, comprimento mínimo 12, largura mínima 2.	UND	DELLO	2000	R$ 3,20	R$ 6.400,00
49	Fita adesiva, material polipropileno transparente, tipo monoface, largura 38, comprimento 50, aplicação multiuso	UND	Adelbr	340	R$ 2,50	R$ 850,00
50	Fita adesiva, material crepe, tipo gomada, largura 38, comprimento 50, cor marrom	PCT	Adelbr	980	R$ 2,75	R$ 2.695,00
51	Fita adesiva, material crepe, tipo gomada, largura 38, comprimento 50, cor marrom pacote com 02 unid	UND	Adelbras	800	R$ 5,30	R$ 4.240,00
53	Fita adesiva, material crepe, tipo gomada, 50x50, cor marrom	PCT	Adelbras	160	R$ 3,25	R$ 520,00

54	Fita adesiva, material polipropileno transparente, tipo monoface, largura 12, comprimento 40, aplicação multiuso	PCT	Adelbras	690	R$ 1,75	R$ 1.207,50
55	Fita adesiva, material polipropileno transparente, tipo monoface, medindo 45x45, aplicação multiuso	PCT	Adelbras	210	R$ 1,75	R$ 367,50
56	Fita dupla face pct. c/ 06 unid. 19mm x 50m	UND	Adelbras	100	R$ 2,60	R$ 260,00
57	Fita acetinada branca 20mm com 100 metros	PCT	Adelbras	40	R$ 16,80	R$ 672,00
59	Folha isopor, comprimento 1m, largura 0,50m, espessura 10mm	UND	Adelbras	200	R$ 9,25	R$ 1.850,00
60	Folha isopor, comprimento 1m, largura 0,50m, espessura 15mm	UND	tilibra	820	R$ 4,25	R$ 3.485,00
61	Folha isopor, comprimento 1m, largura 0,50m, espessura 20mm	UND	tilibra	820	R$ 2,00	R$ 1.640,00
62	Giz escolar comum, para aplicação em quadro negro, atóxico, antialérgico. Composição: gesso e água. Embalagem em caixa com 64 palitos c/ 40 caixinhas	UND	pilot	500	R$ 3,10	R$ 1.550,00
63	Giz escolar colorido, para aplicação em quadro negro, atóxico, antialérgico. Composição: gesso e água. Embalagem em caixa com 64 palitos c/ 40 caixinhas	CX	pilot	200	R$ 47,40	R$ 9.480,00
76	Livro de protocolo, para correspondência, capa dura plastificada, com 100 folhas, com 50 registros por página, encadernado, colado e costurado	UND	Tilibra	250	R$ 9,75	R$ 2.437,50
93	Papel laminado, cores variadas, dimensões aproximadas:49 x 59cm	UND	Chamex	750	R$ 1,70	R$ 1.275,00
94	Papel laminado, cores variadas PCT c/ 25 fls	UND	Tilibra	650	R$ 1,00	R$ 650,00
95	Papel de Seda, 18 g/m2, dimensões aproximadas: 48 x 70cm. Embalagem em pacote com 200 folhas, cores variadas	UND	Tilibra	100	R$ 13,70	R$ 1.370,00
96	Papel Vergê, para impressão em fotocopiadoras, laser, off=set, e jato de tinta. A4 (210 x 297mm) 120g. Embalagem em caixa com 30 folhas	PT	Tilibra	146	R$ 9,95	R$ 1.452,70
97	Papel A4 Vergê Branco 180 g/m2 (210mm x 297mm) pct. Com 50 folhas	UND	Tilibra	365	R$ 3,70	R$ 1.350,50
98	Papel emborrachado, material borracha EVA, atóxico, com 02mm de espessura. Dimensões aproximadas: 45 x 60cm. Cores variadas	UND	Tilibra	170	R$ 6,05	R$ 1.028,50
99	Papel emborrachado, material borracha EVA, atóxico, com 03mm de espessura, dimensões aproximadas: 60 x 60m. Com glitter cores variadas	UND	Tilibra	9200	R$ 1,00	R$ 9.200,00
103	Pasta documento, material em polipropileno transparente, com aba e elástico, lombo de 2cm, tamanho ofício. Cores variadas	UND	Dello	830	R$ 2,90	R$ 2.407,00
104	Pasta de papelão com trilho de plástico na cor azul	UND	Dello	900	R$ 5,85	R$ 5.265,00
105	Pasta em polipropileno, cores variadas, tamanho ofício,transparente, com alça e prendedor	UND	Dello	950	R$ 1,05	R$ 997,50
106	Pasta transparente 4cm com elástico na cor azul	UND	Dello	5000	R$ 2,50	R$ 12.500,00
107	Pasta transparente c/ elástico lombo 4cm nas cores azul e branca	UND	Dello	800	R$ 0,95	R$ 760,00
108	Pasta transparente c/ elástico lombo 2cm nas cores azul e branca	UND	Dello	400	R$ 1,60	R$ 640,00
109	Pasta de papelão com trilho de plástico na cor azul	UND	Dello	600	R$ 1,75	R$ 1.050,00
110	Pasta documento, material em polipropileno transparente, com aba e elástico, lombo de 4cm, tamanho ofício. Cores variadas	UND	Dello	750	R$ 1,75	R$ 1.312,50
111	Pasta suspensa, corpo em cartão triplex plastificado, com 2 hastes plásticas, 1 visor e 1 etiqueta branca, com grampo plástico. Dimensões aproximadas: 361 x 240mm. Embalagem em pacote com 6 unidades, cores variadas	UND	Dello	3000	R$ 11,25	R$ 33.750,00
112	Pasta suspensa, corpo em cartão triplex plastificado, com 2 hastes plásticas, 1 visor e 1 etiqueta branca, com grampo plástico. Dimensões aproximadas: 361 x 240mm. Embalagem em pacote com 6 unidades, cores variadas	UND	Dello	1000	R$ 11,25	R$ 11.250,00

113	Perfurador médio, com 2 furos. Apoio da base em polietileno, pinos perfuradores e molas em aço com capacidade para perfurar até 50 folhas	UND	Dello	240	R$ 45,00	R$ 10.800,00
114	PEN DRIVE 8GB	UND	Dello	100	R$ 9,45	R$ 945,00
115	PEN DRIVE 16 GB	UND	Sandysk	100	R$ 8,60	R$ 860,00
116	PEN DRIVE 32 GB	UND	Sandysk	100	R$ 17,75	R$ 1.775,00
117	PEN DRIVE 64 GB	UND	Sandysk	100	R$ 22,80	R$ 2.280,00
118	Pincel marcador, permanente, tinta de alta qualidade e ponta chanfrada. Cor azul, caixa com 12 unidades	CX	Pilot	395	R$ 43,51	R$ 17.186,45
119	Pincel marcador de textos, cores variadas, com tinta superfluorescente e cor viva para sublinhar e destacar, ponta chinfrada, maior destaque, maior durabilidade, 2 medidas de traço: 1,0mm para sublinhar e 4,0mm para destacar, grifpen dt/am, tamanho aproximado de 12cm,caixa com 12 unidades	UND	Pilot	700	R$ 2,61	R$ 1.827,00
120	Pincel marcador permanente com ponta de feltro, recarregável. Cor: preto. Caixa com 12 unidades	CX	Pilot	550	R$ 17,60	R$ 9.680,00
121	Pincel marcador, permanente, tinta de alta qualidade e ponta chanfrada. Cores variadas. c/ 6	CX	Pilot	600	R$ 15,60	R$ 9.360,00
122	Pincel marcador permanente com ponta de feltro, recarregável. Cor: azul. Caixa com 12 unidades	CX	Pilot	550	R$ 42,65	R$ 23.457,50
123	Pincel marca texto, pacote com 12 unidades	PCT	Pilot	280	R$ 10,95	R$ 3.066,00
124	Pistola para cola quente bivolt 40 watts 11mm a 12mm	UND	Pilot	230	R$ 23,00	R$ 5.290,00
125	Pistola de cola quente, 40x bastão 12mm	UND	Pilot	230	R$ 19,30	R$ 4.439,00
126	Pistola para cola quente bivolt 40 watts 7,5mm	UND	Pilot	150	R$ 16,20	R$ 2.430,00
127	Prancheta em Duratex, tamanho ofício com prendedor metálico niquelado	UND	Dello	330	R$ 6,80	R$ 2.244,00
128	Régua em poliestireno 30cm, cristal, com escala de precisão	UND	Dello	1550	R$ 1,07	R$ 1.658,50
129	Régua em poliestireno 40cm, cristal, com escala de precisão	UND	Tilibra	600	R$ 1,50	R$ 900,00
143	Tecido, tipo TNT (tecido não tecido). Rolo com 50 Cores variadas	UND	TNT	120	R$ 58,00	R$ 6.960,00

Alto Parnaiba –MA 14 de março de 2025.
Assinaturas: Ubirajara Lustosa Pires Junior (GERENCIADOR) Caio Igor Bezerra Castelo Branco (DETENTOR)

Publicado por: JOSé MELO DE OLIVEIRA JúNIOR
Código identificador: f40adff5af8bff8a83dcc111b9e003c3

PORTARIA Nº 014/2025, DE 17 DE MARÇO DE 2025 - CMAP

Dispõe sobre a Designação da Procuradoria Mulher na Câmara Municipal de Alto Parnaíba, MA e dá outras providências . **O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO PARNAÍBA,** Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais. **R E S O L V E: ART. 1º -** DESIGNAR **A Vereadora DAIANI SANTOS MEDRADO,** para exercer a função de **procuradora da mulher** da Câmara Municipal de Alto Parnaíba – MA. **ART. 2º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário. **PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO PARNAÍBA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE MARÇO DE DO ANO DE 2025.** JOÃO DE DEUS MACIEL ANDRADE **Vereador - Presidente**

Publicado por: ROMULLO BATISTA BIAH
Código identificador: a3511039b31660eb07a4eab36ea1396a

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPURUS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 031/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 031/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPURUS, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 06.116.461/0001-00. CONTRATADA: I G DA SILVA LOPES LTDA, CNPJ 35.114.164/0001-24, sediado(a) na Av José Ribamar Castro, Nº 1690 – Palmeira, CEP 65.510-000, Mata Roma - MA. Fundamento no artigo 28, I da Lei nº 14.133/2021. Objeto: Aquisição de Combustível para a Secretarias Municipal de Administração do Município de Anapurus – MA; Vigência: 12 (doze) meses - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02 02 SEC. MUN DE GESTÃO E PLANEJAMENTO - 04 122 0002 2.004 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO - 3.3.90.30.00 Material de consumo; Valor Global de R$ 342.780,00 (trezentos e quarenta e dois mil, setecentos e oitenta reais), pelo período de 12 meses. Data de Assinatura: 27 de fevereiro de 2025. Anapurus/MA. **FRANCISCO FERREIRA CHAVES NETO.** PUBLIQUE-SE

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: f8e789a3365275eeb9d8664d2e79906b

EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025 - CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 06.116.461/0001-00. CONTRATADA: M BACELAR MARINHO EIRELI, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 10.305.794/0001-55, sediado(a) na Rua Deputado Bacelar, Nº 557, Centro - Mata Roma - MA CEP 65510-000. Fundamento no artigo 28, I, da Lei nº 14.133/2021. Objeto: Contratação dos Serviços de Reforma e Manutenção dos Prédios Públicos da Secretaria de Administração de Anapurus/MA; Vigência: 12 (doze) meses - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0204 Sec. Mun. De Infraestrutura e Urbanismo; 04 122 0003 2.011 Manutenção e Conservação de Prédios Públicos Municipais. 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. Pessoa jurídica; Valor Global de R$ 629.434,43 (seiscentos e vinte nove mil, quatrocentos e trinta e quatro reais e quarenta e três centavos). Data de Assinatura: 06 de março de 2025. Anapurus/MA. **FRANCISCO FERREIRA CHAVES NETO**. **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO.** PUBLIQUE-SE

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: ca67a19702bcbfc6e087ecb9c3f59b40

EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025 - CONTRATANTE: Fundo Municipal de Assistência Social, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 19.045.584/0001-40. CONTRATADA: M BACELAR MARINHO EIRELI, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 10.305.794/0001-55, sediado(a) na Rua Deputado Bacelar, Nº 557, Centro - Mata Roma - MA CEP 65510-000. Fundamento no artigo 28, I, da Lei nº 14.133/2021. Objeto: Contratação dos Serviços de Reforma e Manutenção dos Prédios Públicos da Secretaria de Assistência Social de Anapurus/MA; Vigência: 12 (doze) meses - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0211 Secretaria Municipal de Assistência Social; 0212 Fundo Municipal de Assistência Social; 08 122 0002 2.055 Manutenção e Funcionamento da Secretaria Municipal de Assistência Social; 08 122 0008 1.034 Construção, Reforma, Ampl, Equip e Mobil para Assistência Social. 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. Pessoa jurídica; Valor Global de R$ 243.143,20 (duzentos e quarenta e três mil, cento e quarenta e três reais e vinte centavos). Data de Assinatura: 06 de março de 2025. Anapurus/MA. **LUCÉLIA SALUTINO DE SOUSA. SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.** PUBLIQUE-SE

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: 1d76ac13d06b4d8ba836688ef9bb11c2

EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025 - CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.644.933/0001-87. CONTRATADA: M BACELAR MARINHO EIRELI, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 10.305.794/0001-55, sediado(a) na Rua Deputado Bacelar, Nº 557, Centro - Mata Roma - MA CEP 65510-000. Fundamento no artigo 28, I, da Lei nº 14.133/2021. Objeto: Contratação dos Serviços de Reforma e Manutenção dos Prédios Públicos da Secretaria de Educação de Anapurus/MA; Vigência: 12 (doze) meses - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0207 Secretaria Municipal de Educação; 12 122 0002 2.028 Manutenção e Funcionamento da Secretaria Municipal de Educação; 12 361 0007 1.025 Construção, Reforma e Ampliação de Escolas do Ensino Fundamental; 12 365 0007 1.028 Construção, Reforma e Ampliação de Escolas de Ensino Infantil. 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica; Valor Global de R$ 1.540.650,84 (um milhão, quinhentos e quarenta mil, seiscentos e cinquenta reais e oitenta e quatro centavos). Data de Assinatura: 06 de março de 2025. Anapurus/MA. **ALCILENE MONTELES ABREU. SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.** PUBLIQUE-SE

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: 9236423c2edabee7f64f648c4cc92014

EXTRATO DO CONTRATO Nº 035/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 035/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 004/2025 - CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.927.361/0001-02. CONTRATADA: M BACELAR MARINHO EIRELI, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 10.305.794/0001-55, sediado(a) na Rua Deputado Bacelar, Nº 557, Centro - Mata Roma - MA CEP 65510-000. Fundamento no artigo 28, I, da Lei nº 14.133/2021. Objeto: Contratação dos Serviços de Reforma e Manutenção dos Prédios Públicos da Secretaria de Saúde de Anapurus/MA; Vigência: 12 (doze) meses - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0209 Secretaria Municipal de Saúde; 0210 Fundo Municipal de Saúde; 10 122 0002 2.042 Manutenção e Funcionamento da Secretaria Municipal de Saúde; 10 301 0004 1.031 Construção, Reforma, Ampliação, Equipamento, e Mobil de unidades de Saúde; 10 302 0004 2.050 Manutenção e Funcionamento de Hospitais. 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. Pessoa jurídica; Valor Global de R$ 855.403,27 (oitocentos e cinquenta e cinco mil, quatrocentos e três reais e vinte e sete centavos). Data de Assinatura: 06 de março de 2025. Anapurus/MA. **MILCA MARIA MONTEIRO. SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE.** PUBLIQUE-SE

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: eb0879a1fda36dd3181e9bed3b7fdd37

EXTRATO DO CONTRATO Nº 043/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 043/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 - CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 19.045.584/0001-40. CONTRATADA: I G DA SILVA LOPES LTDA, CNPJ 35.114.164/0001-24, sediado(a) na Av José Ribamar Castro, Nº 1690 – Palmeira, CEP 65.510-000, Mata Roma - MA. Fundamento no artigo 28, I da Lei nº 14.133/2021. Objeto: Aquisição de Combustível para a Secretarias Municipal de Administração do Município de Anapurus – MA; Vigência: 12 (doze) meses - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0212 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - 08 244 0008 2.061 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO; Valor Global de R$ 120.590,00 (cento e vinte mil, quinhentos e noventa reais), pelo período de 12 meses. Data de Assinatura: 27 de fevereiro de 2025. Anapurus/MA. **LUCÉLIA SALUTINO DE SOUSA**. **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.** PUBLIQUE-SE

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: a4688efafb0156cebebe65b1d437de91

EXTRATO DO CONTRATO Nº 044/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 044/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 - CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.644.933/0001-87. CONTRATADA: I G DA SILVA LOPES LTDA, CNPJ 35.114.164/0001-24, sediado(a) na Av José Ribamar Castro, Nº 1690 – Palmeira, CEP 65.510-000, Mata Roma - MA. Fundamento no artigo 28, I da Lei nº 14.133/2021. Objeto: Aquisição de

Combustível para a Secretarias Municipal de Administração do Município de Anapurus – MA; Vigência: 12 (doze) meses - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0207 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - 12 122 0002 2.028 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO; Valor Global de R$ 761.500,00 (setecentos sessenta e um mil, quinhentos reais), pelo período de 12 meses. Data de Assinatura: 27 de fevereiro de 2025. Anapurus/MA. **ALCILENE MONTELES ABREU**. **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.** PUBLIQUE-SE

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: b87119e04b2f666d94b07fb9a0b6744b

EXTRATO DO CONTRATO Nº 045/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 045/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 - CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.927.361/0001-02. CONTRATADA: I G DA SILVA LOPES LTDA, CNPJ 35.114.164/0001-24, sediado(a) na Av José Ribamar Castro, Nº 1690 – Palmeira, CEP 65.510-000, Mata Roma - MA. Fundamento no artigo 28, I da Lei nº 14.133/2021. Objeto: Aquisição de Combustível para a Secretarias Municipal de Administração do Município de Anapurus – MA; Vigência: 12 (doze) meses - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0210 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - 10 301 0004 2.044 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO; Valor Global de R$ 342.780,00 (trezentos e quarenta e dois mil, setecentos e oitenta reais), pelo período de 12 meses. Data de Assinatura: 27 de fevereiro de 2025. Anapurus/MA. **MILCA MARIA MONTEIRO**. **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE.** PUBLIQUE-SE

Publicado por: THAILA RODRIGUES DA SILVA
Código identificador: 6f1e81c00fca0c22c7704fa7bb343d9f

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAME

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025 - SRP

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAME /MA
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025 - SRP. PROC. LICITATÓRIO Nº 00000021/2025. ORGÃO REALIZADOR: Pregoeiro/Agente de Contratação e equipe de apoio. **BASE LEGAL:** Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2014, Decreto Federal Nº 8.538/15 e alterações e Lei nº 14.133/2021 e suas alterações. **TIPO:** MENOR VALOR POR ITEM. **OBJETO**: Registro de Preços para futura contratação de empresa para aquisição parcelada de gêneros alimentícios perecíveis e não-perecíveis para atender a demanda da alimentação escolar para o ano letivo do município de Arame - MA, em conformidade com diretrizes do programa nacional de alimentação escolar (PNAE), conforme especificações apresentadas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital. **ORGÃO LICITANTE**: Secretaria Municipal de Educação. **LOCAL/SITE:** https://www.licitanet.com.br/. **DATA**: 31/03/2025. **HORÁRIO**: 10:00h. (DEZ HORAS). **EDITAL**: O Edital será disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: https://www.licitanet.com.br/ - https://www.arame.ma.gov.br/ e https://pncp.gov.br/. Dúvidas poderão ser retiradas junto ao Departamento de Contratações Públicas, situado na Rua Nova, s/n – Centro – Arame – MA, no horário das 08h00min (oito horas) às 12h00min (doze horas) e através do e-mail: licitarame2018@gmail.com.
Arame - MA, 17 de março de 2025
Ingraciane Feitoza
Pregoeira/ Agente de Contratação.

Publicado por: ANDRé VINíCIUS LIMA ALBUQUERQUE
Código identificador: f4f9bde80ed489baa544813b335a5ce4

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACURITUBA

EXTRATO DO CONTRATO DO PREGÃO ELETRÔNICO 010/2025 - CONSULTORIA DE PROJETOS

EXTRATO DO CONTRATO DO PREGÃO ELETRÔNICO 010/2025

CONTRATO Nº 1203.01/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 1401.02/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACURITUBA/MA, ATRÁVES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATADA: TIAGO DE JESUS SOUZA CNPJ: 17.290.637/0001-62
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSULTORIA DE PROJETOS E PROGRAMAS FEDERAIS, ESTADUAIS E MUNICIPAIS NA ÁREA EDUCACIONAL.
VALOR TOTAL R$ 138.000,00 (CENTO E TRINTA E OITO MIL REAIS)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12.361.0003.2021.0000 – DINAMIZAÇÃO DAS AÇÕES DA SEDUC
FONTE DE RECURSO
1RECURSOS DO TESOURO EXERCÍCIO CORRENTE
FONTE DE RECURSO
1 RECURSOS DO TESOURO EXERCÍCIO CORRENTE
500 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
0 RECURSOS ORDINÁRIOS
3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
DOTAÇÃO TOTAL R$ 88.697,43
12.361.0044.2037.0000 – MANUT. DAS ATIVIDADES DO ENS. FUNDAMENTAL
1 RECURSOS DO TESOURO EXERCÍCIO CORRENTE
500 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
0 RECURSOS ORDINÁRIOS
3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
DOTAÇÃO TOTAL R$ 218.482,04
12.365.0052.2041.0000 – MANUT. DAS ATIVIDADES DO ENS. INFANTIL
1 RECURSOS DO TESOURO EXERCÍCIO CORRENTE
500 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
0 RECURSOS ORDINÁRIOS
3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA
DOTAÇÃO TOTAL R$ 33.261,54
02.08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12.361.0044.2028.0000 – MANUT. DO PROGRAMA SALÁRIO EDUCAÇÃO-QSE
FONTE DE RECURSO
1 RECURSOS DO TESOURO EXERCÍCIO CORRENTE
550 TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO EDUCAÇÃO
0 RECURSOS ORDINÁRIOS
3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
DOTAÇÃO TOTAL R$ 239.524,08
PRAZO DE VIGÊNCIA: A VIGÊNCIA DESTE INSTRUMENTO CONTRATUAL INICIARÁ A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, COM PRAZO DE 12 MESES, PODENDO SER PRORROGADO NOS TERMOS DO ART. 105 DA LEI 14.133/21. VIGENTE A PARTIR DA DATA DA ASSINATURA.
DATA DO CONTRATO: 12 DE MARÇO DE 2025 **SIGNATÁRIOS**: LEONIDAS DE JESUS BARROS COSTA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
E TIAGO DE JESUS SOUZA– REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA TIAGO DE JESUS SOUZA.

Publicado por: TALYTA GARRETO DOS SANTOS
Código identificador: 450616f3b9aa6f97bbb645da1ab0d6c9

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSAS

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE

DE LICITAÇÃO N° 09/2025

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
(art. 72, VIII, Lei Federal 14.133/2021)

DADOS DO PROCESSO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO	0701.01/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	9/2025
MODALIDADE	INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
ÓRGÃO REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO TRIBUTÁRIA
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE ESCRITÓRIO JURÍDICO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE NATUREZA PREDOMINANTEMENTE INTELECTUAL DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA PARA PATROCÍNIO OU DEFESA DE CAUSAS JUDICIAIS
VALOR	R$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais)

CONSIDERANDO que a documentação e informações colacionadas aos autos do processo administrativo em epígrafe, e com fundamento no art. 74, inciso III, alínea *c*, da Lei 14.133/2021;
CONSIDERANDO restou justificado a razão de escolha do contratado;
CONSIDERANDO ficou demonstrado que os preços praticados pelo contratado são compatíveis com os preços de mercado;
CONSIDERANDO que o contratado cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Termo de Referência, bem como sua Proposta atende as especificações do objeto pretendido, e;
CONSIDERANDO a manifestação favorável do órgão de assessoramento jurídico, quanto ao atendimento dos requisitos exigidos para a presente contratação;
AUTORIZO a Inexigibilidade de Licitação nº 9/2025 para contratação de escritório jurídico para prestação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual de assessoria e consultoria jurídica para patrocínio ou defesa de causas judiciais, nos termos do art. 74, inciso III, alínea "*c*" e "*e*", da Lei 14.133/2021, conforme PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0701.01/2025, cujo contratação deverá ser celebrada com a sociedade de advogados Rego Carvalho Gomes e Duailibe Advogados, CNPJ nº 25.031.966/0001-17, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Lago do Junco, quadra 26, número 19, bairro Quintas do Calhau, São Luís, Maranhão, CEP 65.072-007, representada por Bertoldo Klinger Barros Rego Neto, portador do CPF nº 027.477.453-41, inscrito na OAB/MA nº 11909. A contratação terá seu valor global no importe de R$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais), em conformidade com a proposta apresentada.
Ao Setor de Contratos da Secretaria de Licitações e Contratos para confecção do Termo Contratual.
Balsas - MA, 31 de janeiro de 2025.

_____
Diego Silva Scherer
Portaria 4/2025
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Gestão Tributária

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: c6a1a55e800d31469330bd17fbcf911c

RESENHA DO CONTRATO N° 72/2025

RESENHA DO CONTRATO N° 72/2025 - SEFIN. Referente a Inexigibilidade De Licitação Nº 09/2025. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO TRIBUTÁRIA e a sociedade de advocacia REGO CARVALHO GOMES E DUAILIBE ADVOGADOS, inscrita no CNPJ 25.031.966/0001-17. OBJETO: O presente instrumento tem por objeto contratação de escritório jurídico para prestação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual de assessoria e consultoria jurídica para patrocínio ou defesa de causas judiciais, de acordo com as especificações e condições definidas no Termo de Referência e em conformidade com a proposta de preço apresentada pela CONTRATADA. VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação terá início na data de sua assinatura e terá vigência de 12 (doze) meses, na forma do artigo 106 da Lei n° 14.133, de 2021. PREÇO: O valor do presente Contrato é de R$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 04.122.0021.2-008 3.3.90.35.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas-MA. DATA DA ASSINATURA: 04 de fevereiro de 2025. ASSINATURAS: DIEGO SILVA SCHERER (CONTRATANTE) E BERTOLDO KLINGER BARROS REGO NETO(CONTRATADA).

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: cee40939cd5502764bbf8e323c1cc17e

RETIFICAÇÃO - AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 19/2025

A Secretária Municipal de Licitações e Contratos, por meio de suas atribuições legais, RETIFICA na publicação no D.O.M., VOL. 19, Nº 3559/2025, São Luís, SEXTA * 14 de março de 2025 *, página 53, AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 19/2025. ONDE SE LÊ: Balsas - MA, 13 de março de 2025. LEIA-SE: Balsas - MA, 12 de março de 2025. Balsas, 17 de março de 2025. Caroline A. Ribeiro - Secretaria Municipal de Licitações e Contratos – SLC

Publicado por: SAMARA LOPES PEREIRA
Código identificador: 58ed279db0708e769bc51cd0992f56d1

PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI

EXTRATO DE CONTRATO Nº 028/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 028/2025, assinado em 17/03/2025. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de digitalização de documentos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Buriti-MA. Processo Administrativo nº 018/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 001/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração e Finanças, CNPJ nº 06.117.071/0001-55, CONTRATADO: TC AUTO COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 37.593.545/0001-69. Valor Global: R$ 94.500,00 (noventa e quatro mil e quinhentos reais). Vigência Inicial: 17 de Março de 2025. Vigência Final: 16 de Março de 2026. Giovana Colicchio Introvini - Secretária Municipal de Administração e Finanças. Buriti - MA, 17 de Março de 2025.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 67f34c4f7592c478b9f0e4ec041c2d52

EXTRATO DE CONTRATO Nº 029/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 029/2025, assinado em 17/03/2025. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de digitalização de documentos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Social do Município de Buriti-MA. Processo Administrativo nº 018/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 001/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômica e Social, CNPJ nº 15.441.564/0001-37, CONTRATADO: TC AUTO COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 37.593.545/0001-69. Valor Global: R$

13.500,00 (treze mil e quinhentos reais). Vigência Inicial: 17 de Março de 2025. Vigência Final: 16 de Março de 2026. Sherlyane Machado de Oliveira - Secretário Muncicipal de Desenvolvimento Econômico e Social. Buriti - MA, 17 de Março de 2025.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 631888b5c7cf8c65b897493ddb7d59a1

EXTRATO DE CONTRATO Nº 030/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 030/2025, assinado em 17/03/2025. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de digitalização de documentos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Buriti-MA. Processo Administrativo nº 018/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 001/2025. CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde, CNPJ nº 11.463.289/0001-00, CONTRATADO: TC AUTO COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 37.593.545/0001-69. Valor Global: R$ 27.000,00 (vinte e sete mil reais). Vigência Inicial: 17 de Março de 2025. Vigência Final: 16 de Março de 2026. Raí Pablo Sousa de Aguiar - Secretário Municipal de Saúde. Buriti - MA, 17 de Março de 2025.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 443e08caaf99af7cdce2bd42d8a4724d

EXTRATO DE CONTRATO Nº 031/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 031/2025, assinado em 17/03/2025. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de digitalização de documentos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Buriti-MA. Processo Administrativo nº 018/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 001/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação, CNPJ nº 30.623.324/0001-47, CONTRATADO: TC AUTO COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 37.593.545/0001-69. Valor Global: R$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais). Vigência Inicial: 17 de Março de 2025. Vigência Final: 16 de Março de 2026. Cleane de Jesus Costa - Secretária Municipal de Educação. Buriti - MA, 17 de Março de 2025.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: d3e2022c17caa9805fc20e0220c084a0

EXTRATO DE TERMO DE HOMOLOGAÇÃO ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 034/2025; À vista dos elementos contidos no presente processo e no uso das atribuições que me foram conferidas, e ainda, de acordo com o disposto no Art. 74, da Lei Federal 14.133/2021, declaro que fica **HOMOLOGADA** a Adesão a Ata de Registro de Preços. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos seguintes termos: **CONTRATADA:** T. T. R. COMERCIO REPRESENTAÇÃO LTDA, CNPJ: 25.214.952/0001-39. **OBJETO:** Adesão a ata de registro de preços, visando a contratação de empresa para fornecimento de oxigênio hospitalar para a tender a necessidade da Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Buriti/MA. **VALOR GLOBAL:** R$ 389.425,00 (trezentos e oitenta e nove mil quatrocentos e vinte e cinco reais). **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Lei Federal nº 14.133/2021, regulamentada pelo Decreto Federal nº 11.462/2023, alterada pela Lei Federal nº 14.770/2023, bem como a Clausula “4” da referida Ata de Registro de Preços. Determino que seja dada a devida publicidade legal, em especial, prevista na Lei Federal n° 14.133/2021, e que após o presente expediente devidamente atuado e arquivado. Buriti/MA, 17 de março de 2025. Raí Pablo Sousa de Aguiar, Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 49e4ff9e1332a19cf359693978c36177

PORTARIA MUNICIPAL Nº 129/2025/GAB

O Exmo. Sr. ANDRÉ AUGUSTO KERBER INTROVINI, Prefeito Municipal de Buriti – Estado do Maranhão, eleito para a gestão 2025/2028, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei, de acordo com o que consta no art. 55 da Lei Orgânica do Município de Buriti/MA;

Considerando a necessidade de nomear pessoal para o pleno funcionamento desta Municipalidade:

R E S O L V E

Art. 1º Nomear o Sr. Nailson Sotero Santos de Sousa, brasileiro, portador do CPF n° 080.489.793-06, Nutricionista, lotado na Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

Art. 2º - A remuneração pelo efetivo exercício do cargo será aquela estabelecida em Lei.

Art. 3º - Os efeitos desta portaria retroagem a 06 de janeiro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti - MA, 17 de março de 2025.

ANDRÉ AUGUSTO KERBER INTROVINI

Prefeito Municipal

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 61b075c972b47d2a32dcafe83c7ae540

DECRETO 019/2025 GAB DE 17DE MARÇO 2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI/MA, Estado do Maranhão, **ANDRÉ AUGUSTO KERBER INTROVINI**, no uso de suas prerrogativas e atribuições legais, fundamentado no artigo **55** da Lei Orgânica do município.
CONSIDERANDO o princípio da supremacia do interesse público sobre o interesse privado;
CONSIDERANDO o total estado de descontrole administrativo, financeiro e orçamentário em que a atual gestão encontrou contas municipais e a urgente necessidade de regularização de todos os processos em andamento.
CONSIDERANDO a responsabilidade do Município relativo a seus débitos e compromissos assumidos com fornecedores e prestadores de obras e serviços.
CONSIDERANDO, o disposto no caput do artigo 37 da Constituição Federal de 1988, a compromisso da atual Administração com a manutenção dos princípios da moralidade na gestão pública, equidade no tratamento dos interesses particulares e gerais, e, especialmente a responsabilidade na Gestão Fiscal com amparo no artigo 1º da Lei 101/2000.
CONSIDERANDO, finalmente, o dever da Administração Municipal em combater a corrupção que envolva recursos públicos municipais, sob qualquer de suas formas.

DECRETA:

Art. 1°. Ficam revigorados todos os dispositivos administrativos, regulamentares e legais concernentes à moralidade da gestão pública municipal, cabendo a cada
autoridade zelar pelos princípios a ela aplicáveis, respondendo pessoalmente por todo e qualquer desvio de conduta pessoal e de seus subordinados, sem prejuízo de sanções aplicáveis a estes.
Art. 2°. As autorizações orçamentárias, inclusive seus contingenciamentos oficiais, não podem, sob qualquer pretexto, ser objeto de comprometimentos que excedam os valores anuais ou quotas parciais estabelecidas.
Art. 3°. Ficam suspensos todos os pagamentos relativos a dívidas do Município decorrentes de fornecimento de materiais, prestação de serviços e execução de obras, fundados em compromissos assumidos em data anterior a 1° de janeiro de 2025.
Parágrafo Único. Incluem-se na suspensão determinada neste artigo os pagamentos realizados entre os dias 16 de novembro de 2020 e 1° de janeiro de 2025, inclusive, por meio de cheque e outros instrumentos, cujos débitos ao Tesouro Municipal não tenham sido realizados, ainda.
Art. 4°. O titular do crédito referido no artigo anterior poderá pleitear o desbloqueio do respectivo pagamento a que considere ter direito legal, mediante requerimento dirigido ao Secretário Municipal de Administração Finanças, conforme modelo anexo, a que serão juntados os seguintes documentos, no original ou em cópia autenticada:
a – Contrato assinado com a Prefeitura Municipal Buriti/MA, ou outro documento municipal autorizativo, para fornecimento do material ou para a prestação do serviço, ou para a realização da obra;
b – Nota Fiscal relativa ao crédito reclamado;
c – Documento que comprove o recebimento do material fornecido ou do serviço prestado, ou da obra realizada em que conste o nome, o cargo e a assinatura da autoridade municipal.
d – Documento que comprove o recolhimento do ICMS, ou do ISS municipal, correspondente ao crédito em causa.
§ 1°. A autoridade municipal comunicará ao requerente a eventual ocorrência de falhas relativas aos documentos referidos neste artigo, abrindo-lhe prazo de 15 dias para substituição da peça ou justificação circunstanciada para sua aceitação.
§ 2°. Realizado o procedimento previsto no parágrafo anterior e não havendo sido cumprida a exigência municipal, o requerimento será arquivado.
§ 3°. Cumpridas todas as exigências formais, a autoridade municipal fará o exame de mérito do requerimento, podendo solicitar aos requerentes comprovações adicionais relativas à origem legal do crédito reclamado, a compatibilidade quantitativa e qualitativa entre o contratado ou autorizado e o efetivamente entregue e recebido bem como os respetivos preços cobrados.
§ 4°. Concluído o exame de mérito, a autoridade municipal dará ciência ao requerente, por escrito, da decisão adotada sobre o seu pleito, justificando eventuais divergências entre o requerido e o decidido.
Art. 5°. Concluídos os procedimentos de exame do mérito, os créditos reconhecidos serão desbloqueados e serão objeto de programação de pagamento, atendidas as exigências legais e regulamentares vigentes, bem como as efetivas possibilidades de caixa da Prefeitura.
Art. 6°. O desbloqueio dos créditos aqui mencionados poderá ser requerido até o dia 30 de março de 2025 e serão examinados por rigorosa ordem de entrada no Protocolo da Prefeitura Municipal
Art. 7°. Concluído o exame de mérito de todos os requerimentos, a Prefeitura divulgará os resultados apurados.
Art. 8°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário
Art. 9°. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI/MA, 17 DE MARÇO DE 2025

André Augusto Kerber Introvini
PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO AO DECRETO N° XX/2025

AO EXCELENTÍSSIMO SENHOR SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO.
REQUERENTE (NOME DA EMPRESA), CNPJ n° XXXXXXXXX, estabelecida na cidade de XXXXXXXX (endereço da sede da empresa), por seu representante legal (qualificação completa), neste ato vem na forma do DECRETO n° 093/2017.
REQUERER a Vossa excelência
O desbloqueio do pagamento de seu crédito junto à Prefeitura Municipal de Buriti/MA no valor de R$ ..... (....valor por extenso...), juntando para isto, conforme o disposto no artigo 4°. e seus Parágrafos, do Decreto Municipal no... os seguintes documentos:

1. ..... (Contrato ou outro documento autorizativo para Fornecimento de material, Prestação de serviço, e/ou Execução de obra)

1. Nota Fiscal n° ...m de 00/00/0000... relativa ao crédito gerado pelo ... fornecimento de material, prestação de serviço ou execução de obra...

1. .....(Documento que comprove o recebimento do material fornecido ou do serviço prestado ou da obra realizada, em que

conste o nome, o cargo e a assinatura da autoridade municipal);

1. .....(Documento comprobatório do recolhimento do ICMS, ou do ISS municipal, correspondente ao crédito em causa.)

N. Termos
P. Deferimento

XXXXXXXXXX,....de .....de 2021.

Nome e assinatura do Requerente

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 106145757c4401d1826c4bc0e1bc36e1

PORTARIA Nº 130/2025/GAB

O Prefeito Municipal de Buriti– Estado do Maranhão, o Senhor **André Augusto kerber Introvini**, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, e tendo em vista o que lhe faculta da Lei Orgânica do Município de Buriti/MA, a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para, em observância ao disposto no § 3º do art. 7º e art. 117, da Lei Federal nº 14.133/2021, para compor a equipe responsável pelo Acompanhamento e Fiscalização dos Contratos e/ou seus substitutos, oriundos de processos licitatórios e outros, celebrados com o município de Buriti/MA por intermédio da **Secretaria Municipal de Administração e Finanças.**
I – Gestora do Contrato Sra.: Giovana Colicchio Intronini - Secretária Municipal de Administração e Finanças; RG Nº 33987572-0 SSP/SP, CPF Nº 899.777.341-00
II – Fiscal Titular do Contrato Sra: Adriana Leite Aguiar, servidora municipal, portadora do RG nº 061548002017-9 e CPF n° 523.824.513-00;
Art. 2º- Ao Fiscal do Contrato, ora nomeado, garantida pela administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, caberá, ainda, no que for compatível com o contrato em execução:
I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua Responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
VI – Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
VII – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
VIII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
IX – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
X – Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
XI – Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
XII – Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

Art. 3º - A responsabilidade de acompanhamento e fiscalização contratual se inicia conforme esta Portaria de Designação e se encerra após o final da vigência do ajuste, com a quitação definitiva das obrigações das partes contratantes.

Paragrafo único - Na hipótese de haver prorrogações do contrato, as competências do Gestor e Fiscais designados serão mantidas, ressalvado o caso de dispensa ou exoneração com nomeação de novo Gestor e Fiscais.

Art. 4º - Responsabiliza-se o Gestor de Contrato pelas providências necessárias à substituição formal dos fiscais, tão logo se tenha conhecimento de fato, presente ou futuro, suficiente para impedi-los de continuarem exercendo suas atribuições.

Art. 5º - Compete ao servidor designado como fiscal, fiscalizar a execução do objeto contratado, relatando ao Gestor os incidentes contratuais para que tome as providências cabíveis, além das atribuições legais a ele inerentes.

Parágrafo único. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Fiscal de Contrato e apresentarem risco potencial de prejuízos à administração deverão ser levadas ao Gestor e deste encaminhadas à autoridade máxima do órgão ou unidade a que pertença.

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e afixação no átrio desta municipalidade com efeitos administrativos retroativos a 06 de janeiro de 2025.

Art. 7º– Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE BURITI - ESTADO DO MARANHÃO, AOS 17 DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2025.

André Augusto Kerber Introvini
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 718d1e27650379c3ff0d008834b51754

PORTARIA Nº 131/2025/GAB

O Prefeito Municipal de Buriti– Estado do Maranhão, o Senhor **André Augusto kerber Introvini**, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, e tendo em vista o que lhe faculta da Lei Orgânica do Município de Buriti/MA, a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para, em observância ao disposto no § 3º do art. 7º e art. 117, da Lei Federal nº 14.133/2021, para compor a equipe responsável pelo Acompanhamento e Fiscalização dos Contratos e/ou seus substitutos, oriundos de processos licitatórios e outros, celebrados com o município de Buriti/MA por intermédio da **Secretaria Municipal de Educação.**
I – Gestora do Contrato Sra: Cleane de Jesus Costa - Secretária Municipal de Educação: **RG Nº 000095756198-9 SSP/MA, CPF Nº 784.511.403-00**
II – Fiscal Titular do Contrato Sra: Maria Eugenia Vaz de Oliveira, servidora municipal, portadora do RG nº 060942722017-0 SSP/MA e CPF n° 332.638.411-49;
Art. 2º- Ao Fiscal do Contrato, ora nomeado, garantida pela administração as condições para o desempenho do encargo, com a

devida observância do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, caberá, ainda, no que for compatível com o contrato em execução:
I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua Responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
VI – Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
VII – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
VIII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
IX – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
X – Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
XI – Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
XII – Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

Art. 3º - A responsabilidade de acompanhamento e fiscalização contratual se inicia conforme esta Portaria de Designação e se encerra após o final da vigência do ajuste, com a quitação definitiva das obrigações das partes contratantes.
Paragrafo único - Na hipótese de haver prorrogações do contrato, as competências do Gestor e Fiscais designados serão mantidas, ressalvado o caso de dispensa ou exoneração com nomeação de novo Gestor e Fiscais.
Art. 4º - Responsabiliza-se o Gestor de Contrato pelas providências necessárias à substituição formal dos fiscais, tão logo se tenha conhecimento de fato, presente ou futuro, suficiente para impedi-los de continuarem exercendo suas atribuições.
Art. 5º - Compete ao servidor designado como fiscal, fiscalizar a execução do objeto contratado, relatando ao Gestor os incidentes contratuais para que tome as providências cabíveis, além das atribuições legais a ele inerentes.
Parágrafo único. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Fiscal de Contrato e apresentarem risco potencial de prejuízos à administração deverão ser levadas ao Gestor e deste encaminhadas à autoridade máxima do órgão ou unidade a que pertença.
Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e afixação no átrio desta municipalidade com efeitos administrativos retroativos a 10 de janeiro de 2025.
Art. 7º- Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE BURITI - ESTADO DO MARANHÃO, AOS 17 DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2025.

André Augusto Kerber Introvini
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 3aa7fc269ec73e807b34bd41993534ef

PORTARIA Nº 132/2025/GAB

O Prefeito Municipal de Buriti– Estado do Maranhão, o Senhor **André Augusto Kerber Introvini,** no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, e tendo em vista o que lhe faculta da Lei Orgânica do Município de Buriti/MA, a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para, em observância ao disposto no § 3º do art. 7º e art. 117, da Lei Federal nº 14.133/2021, para compor a equipe responsável pelo Acompanhamento e Fiscalização dos Contratos e/ou seus substitutos, oriundos de processos licitatórios e outros, celebrados com o município de Buriti/MA por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde.**
I - Gestor do Contrato SR. Rai Pablo Sousa de Aguiar: - Secretária Municipal de Saúde; RG Nº 031336752006-8 SSP/MA, CPF Nº 042.501.593-96
II – Fiscal Titular do Contrato Sra: Otalinda Costa da Silva, servidor municipal, portadora do RG nº 0353556632008-2 e CPF n° 02508050300;
Art. 2º- Ao Fiscal do Contrato, ora nomeado, garantida pela administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, caberá, ainda, no que for compatível com o contrato em execução:
I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua Responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
VI – Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
VII– Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
VIII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
IX – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
X – Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
XI - Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
XII - Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

Art. 3º - A responsabilidade de acompanhamento e fiscalização contratual se inicia conforme esta Portaria de Designação e se encerra após o final da vigência do ajuste, com a quitação definitiva das obrigações das partes contratantes.
Paragrafo único - Na hipótese de haver prorrogações do contrato, as competências do Gestor e Fiscais designados serão mantidas, ressalvado o caso de dispensa ou exoneração com nomeação de novo Gestor e Fiscais.
Art. 4º - Responsabiliza-se o Gestor de Contrato pelas providências necessárias à substituição formal dos fiscais, tão logo se tenha conhecimento de fato, presente ou futuro, suficiente para impedi-los de continuarem exercendo suas atribuições.
Art. 5º - Compete ao servidor designado como fiscal, fiscalizar a execução do objeto contratado, relatando ao Gestor os incidentes contratuais para que tome as providências cabíveis, além das atribuições legais a ele inerentes.
Parágrafo único. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Fiscal de Contrato e apresentarem risco potencial de prejuízos à administração deverão ser levadas ao Gestor e deste encaminhadas à autoridade máxima do órgão ou unidade a que

pertença.
Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e afixação no átrio desta municipalidade com efeitos administrativos retroativos a 10 de janeiro de 2025.
Art. 7º– Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE BURITI - ESTADO DO MARANHÃO, AOS 17 DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2025.

André Augusto Kerber Introvini
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 01157f74da3cf993f13a9e3c9405f436

PORTARIA Nº 133/2025/GAB

O Prefeito Municipal de Buriti– Estado do Maranhão, o Senhor **André Augusto Kerber Introvini,** no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, e tendo em vista o que lhe faculta da Lei Orgânica do Município de Buriti/MA, a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para, em observância ao disposto no § 3º do art. 7º e art. 117, da Lei Federal nº 14.133/2021, para compor a equipe responsável pelo Acompanhamento e Fiscalização dos Contratos e/ou seus substitutos, oriundos de processos licitatórios e outros, celebrados com o município de Buriti/MA por intermédio da **Secretaria Municipal de Assistência Social.**
I – Gestora do Contrato Sra: Sherlyane Machado de Oleveira - Secretária Municipal de Assistência Social;
II – Fiscal Titular do Contrato Sra: Antônia Auriana Mourão Da Conceição, servidora municipal, portadora do RG nº074939642021-0 CPF 037.766.183-02
Art. 2º-Ao Fiscal do Contrato, ora nomeado, garantida pela administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, caberá, ainda, no que for compatível com o contrato em execução:
I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua Responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
VI – Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
VII – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
VIII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
IX – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
X – Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
XI – Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
XII – Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

Art. 3º - A responsabilidade de acompanhamento e fiscalização contratual se inicia conforme esta Portaria de Designação e se encerra após o final da vigência do ajuste, com a quitação definitiva das obrigações das partes contratantes.
Paragrafo único - Na hipótese de haver prorrogações do contrato, as competências do Gestor e Fiscais designados serão mantidas, ressalvado o caso de dispensa ou exoneração com nomeação de novo Gestor e Fiscais.
Art. 4º - Responsabiliza-se o Gestor de Contrato pelas providências necessárias à substituição formal dos fiscais, tão logo se tenha conhecimento de fato, presente ou futuro, suficiente para impedi-los de continuarem exercendo suas atribuições.
Art. 5º - Compete ao servidor designado como fiscal, fiscalizar a execução do objeto contratado, relatando ao Gestor os incidentes contratuais para que tome as providências cabíveis, além das atribuições legais a ele inerentes.
Parágrafo único. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Fiscal de Contrato e apresentarem risco potencial de prejuízos à administração deverão ser levadas ao Gestor e deste encaminhadas à autoridade máxima do órgão ou unidade a que pertença.
Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e afixação no átrio desta municipalidade com efeitos administrativos retroativos a 01 de janeiro de 2025.
Art. 7º– Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE BURITI - ESTADO DO MARANHÃO, AOS 17 DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2025.

André Augusto Kerber Introvini
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: DOMINGOS DIAS DA SILVA
Código identificador: 9440f282078e4d3d83cd80f9cecb1d7a

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAPIÓ

AVISO DE LICITAÇÃO.PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2025

AVISO DE LICITAÇÃO.PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2025.CAJAPIO, através da Prefeitura Municipal de Cajapio-MA, por meio da sua Comissão de Contratação/PMC, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar às 08:00hs (oito horas) do dia 31 de março de 2025, Pregão Presencial do tipo menor preço por Item, tendo por objeto a aquisição de medicamentos, de interesse da Secretaria Municipal de Saúde de Cajapio, o qual obedecerá integralmente a legislação que se aplica á Modalidade Pregão Presencial, sob a égide do artigo 176 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e suas alterações posteriores, observadas neste Ato Convocatório e seus Anexos. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço da CPL, de 2ª a 6ª feira, no horário das 08:00 às 13:00 horas, ou através do e-mail: cpl.cajapio.ma2017@gmail.com, onde poderão ser consultados e obtidos gratuitamente, bem como consultados através do SINC CONTRATA e portal da transparência deste órgão(www.cajapio.ma.gov.br). Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço e pelo telefone (98) 98840 1138.Cajapió–MA, 11 de março de 2025.Stephany Brenda Soares Furtado.Pregoeira.

Publicado por: MARINALDA PEDROSA CAVALCANTE MENDES FERREIRA
Código identificador: f924370f5eff8d2e398704f07e5bb91d

AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2025

AVISO DE SUSPENSÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 184/2025
O MUNICÍPIO DE CAJAPIO, através da Prefeitura Municipal de Cajapio-

MA, por meio de sua Pregoeira, torna público aos interessados a SUSPENSÃO da licitação referente ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2025, até ulterior deliberação, cujo objeto consiste na aquisição de medicamentos, de interesse da Secretaria Municipal de Saúde de Cajapio, que teria sua abertura no dia 27/03/2025, às 09h:00m. A referida SUSPENSÃO se dá em razão da necessidade reanálise das exigências estabelecidas no Edital. Qualquer modificação nos termos do Edital ensejará a sua republicação na forma da lei. Cajapió–MA, 13 de março de 2025.
Stephany Brenda Soares Furtado.
Pregoeira.

Publicado por: MARINALDA PEDROSA CAVALCANTE MENDES FERREIRA
Código identificador: 0be92f80525b0f08b0653fe24a6442ef

PORTARIA Nº 290/2025 – GABPMC

PORTARIA Nº 290/2025 – GABPMC.

Dispõe sobre a nomeação em cargo efetivo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM.

O Prefeito Municipal de Cajapió, Estado do Maranhão, **Rômulo Roberto Marques Nunes**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 73, I e XI da Lei Orgânica do Município de Cajapió.

RESOLVE:

Art. 1° – Nomear **BRENNA DE FÁTIMA COSTA CUTRIM** para o cargo efetivo de **TÉCNICA DE ENFERMAGEM** em decorrência da aprovação no Concurso Púbico/2024 – Edital nº 001/2024.

Art. 2° – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

PUBLIQUE – SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cajapió, 17 de Março de 2025.

RÔMULO ROBERTO MARQUES NUNES
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado no Mural da Prefeitura, em 17 de Março de 2025.

Marinalda Pedrosa Cavalcante
Chefe de Gabinete
Mat. 333-1

Publicado por: MARINALDA PEDROSA CAVALCANTE MENDES FERREIRA
Código identificador: 862a604b35376341fcc18a922b615a6b

PORTARIA Nº 291/2025 – GABPMC

PORTARIA Nº 291/2025 – GABPMC.

Dispõe sobre a nomeação em cargo efetivo de GARI.

O Prefeito Municipal de Cajapió, Estado do Maranhão, **Rômulo Roberto Marques Nunes**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 73, I e XI da Lei Orgânica do Município de Cajapió.

RESOLVE:

Art. 1° – Nomear **MARIA JESUINA PINTO COSTA** para o cargo efetivo de **GARI** em decorrência da aprovação no Concurso Púbico/2024 – Edital nº 001/2024.

Art. 2° – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

PUBLIQUE – SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cajapió, 17 de Março de 2025.

RÔMULO ROBERTO MARQUES NUNES
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado no Mural da Prefeitura, em 17 de Março de 2025.

Marinalda Pedrosa Cavalcante
Chefe de Gabinete
Mat. 333-1

Publicado por: MARINALDA PEDROSA CAVALCANTE MENDES FERREIRA
Código identificador: bc8e09e6fde44788e61b372ed085d66f

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA

EXTRATO DE CONTRATO Nº 015/2025

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 015/2025

PROCESSO Nº 016/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DECAROLINA - MA.
CONTRATADA: NOSSO MUNDO CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: 20.817.220/0001-10.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL HIDRÁULICO DIVERSOS.
MODALIDADE: ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 022/2024, DO MUNICÍPIO DE AGUIARNÓPOLIS - TO.
VALOR TOTAL: R$ 193.009,50
DATA DA ASSINATURA: 11/03/2025
VIGÊNCIA: 11/03/2025 à 31/12/2025
DOTAÇÃO:

Funcional programática	Natureza da Despesa	Fonte de Recursos	Ficha
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA			
2.02.11.04.122.0002. 2062 – MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA	3.3.90.30	1.500.00.0.1.500.-100 000 (REC. NÃO VINCULADOS)	884
2.02.11.04.122.0002. 2062 – MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA	3.3.90.30	1.750.00.0.1.750.-100 000 (FEP)	885
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - MDE			
2.02.09.12.122.0002.2042 MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	3.3.90.30	1.500.00/200.000 1.500.1001	550
FUNDEB			
3.02.10.12.361.0024.2054 – MANUT. DO ENSINO FUNDAMENTAL 30%	3.3.90.30	1.540.00.0.1.540.0-003 001	685
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS			
4.02.08.10.301.0037.2126 – MANUT. DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	3.3.90.30	1.500.00.0.1.500.0-004 001	396

ÓRGÃO: 02 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE: 11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA
FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRAÇÃO
SUBFUNÇÃO: 122 – ADMINISTRAÇÃO EM GERAL
PROGRAMA: 0002 – GESTÃO DE QUALIDADE
AÇÃO: 2062 – MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA

ÓRGÃO: 02 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE: 11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - MDE
FUNÇÃO: 12 - EDUCAÇÃO
SUBFUNÇÃO: 122 – ADMINISTRAÇÃO EM GERAL
PROGRAMA: 0002 – GESTÃO DE QUALIDADE

AÇÃO: 2042 – MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ÓRGÃO: 02 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE: 10 – FUNDEB CAROLINA
FUNÇÃO: 12 - EDUCAÇÃO
SUBFUNÇÃO: 361 – ENSINO FUNDAMENTAL
PROGRAMA: 0024 – EDUCAÇÃO BÁSICA
AÇÃO: 2054 – MANUT. DO ENSINO FUNDAMENTAL 30%
ÓRGÃO: 02 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE: 08 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAROLINA - MA
FUNÇÃO: 10 - SAÚDE
SUBFUNÇÃO: 301 – ATENÇÃO BÁSICA
PROGRAMA: 0037 – MANUT. A ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE
AÇÃO: 2126 – MANUT. DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Carolina - MA, 17 de março de 2025.

Sergio da Silva Ferreira
Secretário municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo

Publicado por: WERISSON DIAS BARBOSA BRANDãO
Código identificador: a89bece2f2bed84691e8e7237e22a654

EXTRATO DE CONTRATO Nº 014/2025

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 014/2025

PROCESSO Nº 015/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DECAROLINA - MA.
CONTRATADA: NOSSO MUNDO CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: 20.817.220/0001-10.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO DIVERSOS.
MODALIDADE: ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2025, DO MUNICÍPIO DE AGUIARNÓPOLIS - TO.
VALOR TOTAL: R$ 227.178,12
DATA DA ASSINATURA: 11/03/2025
VIGÊNCIA: 11/03/2025 à 31/12/2025
DOTAÇÃO:

Funcional programática	Natureza da Despesa	Fonte de Recursos	Ficha
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA			
2.02.11.04.122.0002. 2062 – MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA	3.3.90.30	1.500.00.0.1.500.-100 000 (REC. NÃO VINCULADOS)	884
2.02.11.04.122.0002. 2062 – MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA	3.3.90.30	1.750.00.0.1.750.-100 000 (FEP)	885
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - MDE			
2.02.09.12.122.0002.2042 MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	3.3.90.30	1.500.00/200.000 1.500.1001	550
FUNDEB			
3.02.10.12.361.0024.2054 – MANUT. DO ENSINO FUNDAMENTAL 30%	3.3.90.30	1.540.00.0.1.540.0-003 001	685
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS			
4.02.08.10.301.0037.2126 – MANUT. DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	3.3.90.30	1.500.00.0.1.500.0-004 001	396

ÓRGÃO: 02 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE: 11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA
FUNÇÃO: 04 - ADMINISTRAÇÃO
SUBFUNÇÃO: 122 – ADMINISTRAÇÃO EM GERAL
PROGRAMA: 0002 – GESTÃO DE QUALIDADE
AÇÃO: 2062 – MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA
ÓRGÃO: 02 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE: 11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - MDE
FUNÇÃO: 12 - EDUCAÇÃO
SUBFUNÇÃO: 122 – ADMINISTRAÇÃO EM GERAL
PROGRAMA: 0002 – GESTÃO DE QUALIDADE
AÇÃO: 2042 – MANUT. DA SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ÓRGÃO: 02 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE: 10 – FUNDEB CAROLINA
FUNÇÃO: 12 - EDUCAÇÃO
SUBFUNÇÃO: 361 – ENSINO FUNDAMENTAL
PROGRAMA: 0024 – EDUCAÇÃO BÁSICA
AÇÃO: 2054 – MANUT. DO ENSINO FUNDAMENTAL 30%
ÓRGÃO: 02 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE: 08 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAROLINA - MA
FUNÇÃO: 10 - SAÚDE
SUBFUNÇÃO: 301 – ATENÇÃO BÁSICA
PROGRAMA: 0037 – MANUT. A ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE
AÇÃO: 2126 – MANUT. DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Carolina - MA, 17 de março de 2025.

Sergio da Silva Ferreira
Secretário municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo

Publicado por: WERISSON DIAS BARBOSA BRANDãO
Código identificador: 3e3041be4b29b80862267173203bd86f

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 014/2025 –CPL. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 025/2025.

O **PREGOEIRO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO, ESTADO DO MARANHÃO,** comunica aos interessados que se encontra aberto o Pregão Eletrônico SRP nº 014/2025, na forma Eletrônica, do Tipo MENOR PREÇO POR GRUPO DE ITENS**,** no modo **ABERTO/FECHADO,** objetivando o "**REGISTRO DE PREÇOS PARA "EVENTUAL E FUTURA" contratação de empresa especializada para fornecimento de forma parcelada de combustíveis e lubrificantes, para atender as demandas dos veículos da frota oficial e os utilizados a serviço das Secretarias, demais Órgãos, Departamentos Administrativos e Operacionais, de interesse da Prefeitura Municipal de Centro Novo do Maranhão/MA**". A abertura das propostas dar-se-á no dia 02 de abril de 2025, às 09:00hs, e início da sessão de disputa de preços às 09:30 do mesmo dia, na plataforma da **Portal BNC, Bolsa Nacional de Compras (https://bnccompras.com "Acesso Identificado")**, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 001/2024, da Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas regulamentares pertinentes à espécie. O Edital e seus anexos estão à disposição no site oficial da Prefeitura Municipal de Centro Novo do Maranhão/MA(https://www.centronovo.ma.gov.br/transparência), no sistema do TCE/SINC (www.tce.ma.gov.br/SINC), no Portal BNC, Bolsa Nacional de Compras (https://bnccompras.com "Acesso Identificado"). Informações adicionais no e-mail oficial da Comissão Permanente de Licitação – CPL (centronovoma.cpl@outlook.com). Centro Novo do Maranhão/MA, 17 de março de 2025. **ANDRÉ LUÍS BARROSO BEZERRA-**Pregoeiro Oficial.

Publicado por: ANDRé LUíS BARROSO BEZERRA
Código identificador: 1a9793071a4f619e795b59519fc7f041

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS

EDITAL NO 001/GABINETE/SEMJUV, DE 17 DE MARÇO DE 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE - SEMJUV

Edital no 001/Gabinete/SEMJUV, de 17 de março de 2025

Regulamento Gincana da Juventude

O Gabinete da Secretaria Municipal de Juventude - SEMJUV, por meio de seu Departamento Jurídico e nos termos da Constituição Federal; da Lei Orgânica do Município; da legislação municipal; e mediante as condições estabelecidas neste edital, considerando que a região do Município de Colinas-MA é conhecida por promover eventos desportivos visando a integração comunitária, e no intuito de dar continuidade a essa tradição, promovendo o encontro entre estudantes de escolas de Ensino Médio (regular, curso normal/magistério ou técnico), torna público o presente Regulamento.

1. **DO TEMA**

Sabendo-se que umas das problemáticas atuais é a capacidade de um sistema se manter e se conservar ao longo do tempo, sem comprometer as gerações futuras e considerando a necessidade de equilibrar a exploração dos recursos naturais com a preservação do meio ambiente, a Secretaria Municipal de Juventude - SEMJUV tras a "SUSTENTABILIDADE" como tema oficial da Gincana da Juventude, para que os alunos possam desenvolver ações voltadas ao uso desses recursos de forma racional e equilibrada, garantindo o desenvolvimento socioeconômico sustentável, mantendo o meio ambiente em bom estado e de forma a atender às necessidades do presente sem comprometer o futuro.

1. **DOS OBJETIVOS**

A Gincana da Juventude tem como principais objetivos:

a. desenvolver um projeto de cunho educacional, cultural e de integração com escolas de Ensino Médio (regular, curso normal/magistério ou técnico) do Município de Colinas-MA;
b. instigar o espírito comunitário por meio de arrecadação de alimentos não perecíveis que será destinado à doação e revertida em pontuação à escola;
c. promover a integração e a confraternização entre a comunidade escolar e a SEMJUV;
d. gerar experiências e vivências dos alunos do Ensino Médio (regular, curso normal/magistério ou técnico) do Município de Colinas-MA;
e. promover o espírito de liderança, responsabilidade, cooperação, capacidade organizacional, perseverança e trabalho em equipe;
f. ampliar os aspectos intelectuais, históricos, culturais, sociais, esportivos, recreativos e artísticos.

2. **DA ORGANIZAÇÃO**

2.1 A organização da Gincana da Juventude ficará a cargo da Comissão Organizadora Interna da Secretaria Municipal de Juventude - SEMJUV.

2.2 A Comissão Organizadora poderá solicitar o auxílio de quaisquer pessoas para apoiá-la na organização e/ou na realização da Gincana, responsabilizando-se quanto à imparcialidade da participação delas.

2.3 A Comissão Organizadora iniciará e encerrará suas atividades de acordo com as decisões dos seus integrantes, ficando desobrigada de prestar esclarecimentos relativos às suas decisões internas e à realização das atividades desenvolvidas durante o período da Gincana, garantindo o sigilo e a imparcialidade dos seus membros.

2.4 Os membros da Comissão Organizadora não poderão participar das equipes, nem auxiliá-las no cumprimento de quaisquer tarefas, não sendo obrigados a responder a questionamentos cujo esclarecimento tiver solução ou respaldo no presente Regulamento ou nas especificações das tarefas.

A Comissão Organizadora se isenta da responsabilidade sobre qualquer dano e/ou perda de objetos pertencentes aos participantes da Gincana que não estiverem sob sua posse.

3. DO CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DA GINCANA

Atividade	Período/Data
Inscrição das equipes	De 24/03 a 31/03/2025 Das 08h00min às 17h00min
Lançamento das tarefas	02/04/2025
Reunião com líderes das equipes	04/04/2025
Início e duração das tarefas/atividades	07/04/2025 Das 07h00min às 11h00min Das 13h00min às 17h00min
Encerramento das tarefas/atividades	08/04/2025 Das 07h00min às 11h00min Das 13h00min às 17h00min
Shows com bandas locais	08/04/2025 A partir das 17h30min
Publicação do resultado no endereço eletrônico da SEMJUV	09/04/2025

4. DAS EQUIPES

4.1 Poderão participar da Gincana da Juventude, as escolas de Ensino Médio (regular, curso normal/magistério ou técnico) do Município de Colinas-MA.

4.1.1 A SEMJUV reserva-se ao direito de não realizar a Gincana da Juventude caso não haja o mínimo de 03 (três) escolas inscritas, não havendo portanto, limite máximo de inscrições.

4.1. 2 Autoriza-se a inscrição e participação de no máximo 10 (dez) equipes por escola.

4.2 As equipes deverão ter o número mínimo de 04 (quatro) estudantes vinculados à escola inscrita, limitando-se ao número máximo de 07 (sete) integrantes.

4.2.1 Além dos participantes citados acima, cada equipe deverá ter no mínimo 01 (um) e no máximo 02 (dois) professores/mentores representantes da escola participante.
4.2.2 Além de voluntária, a participação do professor/mentor será tão somente de caráter educativo, não podendo executar as provas;

4.3 Cada equipe deverá denominar 01 (um) líder para ser o representante e interlocutor direto frente a Comissão Organizadora.

4.3.1 Somente poderão ser denominados líderes de equipes os integrantes inscritos, conforme item 4.2.

4.3.2 É de responsabilidade dos líderes o acompanhamento da divulgação e do cumprimento das tarefas, bem como o levantamento de dúvidas sobre as atividades e o contato com a Comissão Organizadora.

4.3.3 Os líderes serão questionados caso haja algum comportamento inadequado da sua equipe em relação à Comissão Organizadora e ao evento, estando sujeitos, se assim decidido, a punições para a equipe.

4.4 Os mentores da equipe, previstos no item 4.2.1. podem acompanhar a divulgação e cumprimento das tarefas junto à Comissão Organizadora, substituindo os líderes, quando necessário.

4.5 A identificação das equipes durante a realização das atividades da Gincana da Juventude se dará por meio do uso de camisetas personalizadas, que correspondam ao padrão de cor já adotado no fardamento da escola a qual representam, podendo inclusive, captarem patrocínio para a confecção das mesmas.

4.5.1 Fica expressamente proibida a busca por patrocínio de empresas que os vinculem a bebidas alcoólicas, a qualquer tipo de substância entorpecente ou produtos fumígenos.

5. DA INSCRIÇÃO

Um LÍDER de cada uma das equipes deverá providenciar a inscrição completa dos integrantes, por meio do preenchimento dos Anexos 1 e 2 deste Edital, e entregá-la à Comissão Organizadora, na Secretaria Municipal de Juventude, no período de 08h00min às 17h00min dos dias **24 a 31 de março de 2025**, anexando os seguintes documentos:

a. ficha de inscrição (Anexo 1);
b. RG, CPF e comprovante de matrícula;
c. termo de autorização e responsabilidade, assinado pelos membros da equipe (Anexo 2).

6. DAS TAREFAS

6.1 Todas as tarefas da Gincana da Juventude têm cunho de integração e diversão. Dessa forma, a Comissão Organizadora busca criar diferentes situações de competição, priorizando o bem-estar de todos acima de qualquer disputa.

6.2 As tarefas serão divulgadas somente por membros da Comissão Organizadora, em canais/locais e datas previamente comunicados, sempre para os líderes ou mentores das equipes.
6.3 Nenhuma tarefa é de cumprimento obrigatório.

6.4 A não entrega de qualquer tarefa não acarreta em prejuízo ou sanção à equipe, que apenas deixa de pontuar.

6.5 Se não cumpridas as exigências descritas nas tarefas e no presente Edital, a equipe estará sujeita à anulação da tarefa.

6.6 As equipes devem entregar, caso seja solicitado, documentos ou demais itens dentro de envelopes lacrados ou recipientes adequados, identificados com o nome da equipe e o número da tarefa.

6.7 Caso a tarefa apresente itens a serem entregues, todos eles deverão estar identificados exatamente de acordo com sua numeração ou classificação informada na tarefa.

6.8 As tarefas em vídeo, áudio ou fotografia deverão ser identificadas com número da tarefa e entregues pela equipe à Comissão Organizadora. Serão aceitos os seguintes formatos de mídia: .avi, .mp4, .wmv, .mov, .mkv, .mp3, .wma, .wav, .jpg, .jpeg ou .png.

6.9 A pontuação de cada atividade será identificada na própria tarefa, não havendo uma pontuação padrão a ser seguida.

6.10 Toda tarefa entregue à Comissão Organizadora não poderá ser acrescida ou alterada posteriormente.

7. DOS HORÁRIOS

7.1 Todos os horários constantes nas tarefas, que serão de acordo com o horário oficial de Brasília, deverão ser cumpridos pelas equipes participantes.

7.1.1 É responsabilidade da equipe observar o horário de divulgação e o horário para realização das tarefas.

7.1.2 Para tarefas retiradas presencialmente com a Comissão Organizadora, caso a equipe não retire a tarefa no horário determinado, poderá fazê-lo em momento posterior. No entanto, a equipe que chegar atrasada para o recebimento de uma tarefa poderá recebê-la tão somente após 3 (três) minutos contados a partir da saída dos demais líderes do local de entrega.

7.2 Serão concedidos 2 (dois) minutos de tolerância para apresentação ou entrega das tarefas, exceto se houver especificações no texto da tarefa. Tarefas entregues após a tolerância do horário de cumprimento não terão a pontuação computada.

8. DOS PROTESTOS

8.1 Mediante a observação de algum comportamento ou situação que a equipe julgar inadequado, é direito das equipes redigir protestos para a Comissão Organizadora, identificando o motivo e o momento do ocorrido.

8.2 O documento deverá ser encaminhado à Comissão Organizadora, digitado em folha A4, constando o nome da equipe, a que tarefa ou aspecto da Gincana da Juventude se refere, o seu motivo e a assinatura do líder da equipe.
8.2.1 Os protestos devem ser entregues impressos ou enviados para o *e-mail* oficial da Comissão Organizadora, *semjuv.oficial@gmail.com*, respeitando o prazo de até 1 (uma) hora após o acontecimento.

8.3 Sendo o protesto deferido, a equipe penalizada será alertada por meio de comunicado da Comissão Organizadora ao líder.

8.4 A Comissão Organizadora é soberana em relação ao julgamento e deferimento de cada protesto, observando as regras deste Regulamento e o bom senso.

9. DAS PENALIDADES

9.1 Serão aplicadas penalidades às equipes em caso de:

a. desrespeito entre os integrantes das equipes ou à Comissão Organizadora;
b. deslealdade e falta de esportividade durante a realização de tarefas;
c. uso de artifícios para burlar as regras das tarefas e deste Regulamento;
d. troca comprovada de informações e/ou de ajuda de não integrantes ou integrantes pertencentes a equipes diferentes, visando a prejudicar outra(s) equipe(s);
e. quaisquer outras situações de afronta ao bom senso e às regras de convivência social.

9.2 Em casos excepcionais, mediante julgamento da Comissão Organizadora, integrantes podem ser penalizados individualmente, podendo ser proibida a participação em determinadas tarefas ou até mesmo acarretar em sua expulsão.

9.3 As penalidades serão divididas em 03 (três) categorias, sendo de responsabilidade da Comissão Organizadora, mediante julgamento prévio, a decisão de qual penalidade deve ser tomada perante algum acontecimento indesejado.

9.4 As penalidades podem ser de natureza grave, média ou leve e resultarem na perda de 15 (quinze), 10 (dez) ou 05 (cinco) pontos, respectivamente.

9.5 A Comissão Organizadora será responsável por julgar e classificar a natureza da penalidade.

10. DOS CASOS OMISSOS E/OU DUVIDOSOS

Os casos omissos e/ou duvidosos em relação a quaisquer aspectos da Gincana da Juventude serão resolvidos pela Comissão Organizadora, sendo ela soberana em sua decisão final.

11. DO RESULTADO FINAL

11.1 Será considerada campeã a escola que somar o maior número de pontos ao término de todas as tarefas da Gincana da Juventude.

11.2 A Comissão Organizadora, no encerramento, ficará responsável pela divulgação dos resultados, pela entrega do troféu de campeã, das medalhas e premiações.

11.2.1 As colocações serão organizadas conforme o somatório de pontos, de forma decrescente.

12 DA PREMIAÇÃO

12.1 As escolas colocadas em 1 o e 2o lugar receberão premiação em dinheiro, troféu e medalhas, respectivamente. Já a classificada em 3o

lugar receberá apenas medalhas à todos os membros das equipes.

12.2 As equipes vencedoras da Gincana da Juventude serão premiadas da seguinte forma:

a.) 1º lugar - R$ 3.000,00 (três mil e reais) e troféu;
b.) 2º lugar - R$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais) e medalhas para todos das equipes;
c.) 3° lugar - Medalha para todos os membros das equipes da escola.

12.3 A premiação consiste no pagamento em dinheiro às escolas vencedoras, e a destinação dos prêmios ficará a cargo dos gestores que as representam.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 Os custos das equipes com a logística relacionadas à participação na Gincana da Juventude, como transporte entre outros, são de responsabilidade exclusiva de cada uma.

13.2 A Secretaria Municipal de Juventude - SEMJUV disponibilizará café da manha (coffe break) SOMENTE para as equipes participantes da Gincana da Juventude.

13.3 É expressamente proibido o consumo de bebidas alcoólicas, qualquer tipo de substância entorpecente ou produtos fumígenos pelos participantes durante a Gincana da Juventude, sob pena de expulsão e perda de pontuação.

13.4 Havendo dúvidas quanto ao funcionamento da Gincana da Juventude ou outros assuntos correlatos, as equipes poderão entrar em contato, pelo *e-mail semjuv.oficial@gmail.com*, para eventuais esclarecimentos.

Colinas-MA, 17 de março de 2025.

Tiago Reis Costa
Secretário Municipal de Juventude

Anexo 1
Gincana da Juventude - SEMJUV

FICHA DE INSCRIÇÃO DAS ESCOLAS/EQUIPES

I. **- Identificação da escola**

Nome da escola	
Endereço	
Telefone	
E-mail	
Nome do(a) diretor(a)	

II- Identificação da equipe

Nome da equipe	
No de integrantes	
No de professores/mentores	

III- Identificação do líder

Líder	
Nome	
RG	
CPF	
Endereço (completo)	
Celular	
E-mail	

IV- Identificação dos professores/mentores

Professor/Mentor 01	
Nome	
RG	
CPF	
Endereço (completo)	
Celular	
E-mail	

Professor/Mentor 02	
Nome	
RG	
CPF	
Endereço (completo)	
Celular	
E-mail	

I. **- Identificação dos integrantes da equipe**

No	**Nome**	**Data de nascimento**	**RG ou CPF**
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			

Anexo 2
Gincana da Juventude - SEMJUV

TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RESPONSABILIDADE

Nome da equipe	
Escola	

I. **- AUTORIZAÇÃO DA ESCOLA**

A escola de Ensino Médio (regular, curso normal/magistério ou técnico) autoriza a participação da equipe (ambas acima identificadas) na Gincana da Juventude.

II- AUTORIZAÇÃO DOS PAIS OU RESPONSÁVEIS

Os adolescentes com menos de 18 anos de idade deverão ser representados/assistidos por seus pais ou, na falta deles, por outro representante legalmente constituído.

O(s) representante(s) ou assistente(s) autoriza(m) a participação e assume(m) plena responsabilidade pelos atos do(s) representado(s) ou assistido(s), respondendo solidariamente pelos atos do(s) estudante(s) durante a Gincana da Juventude, obrigando-se a instruir, orientar e controlar a efetiva observância e cumprimento do regulamento e demais regras.

III- AUTORIZAÇÃO DO USO DE IMAGEM

O participante, por si ou por seu(s) representante(s) ou assistente(s) legal(is), por livre e espontânea vontade, com interesse pessoal e entendendo e consentindo com todo o disposto no presente termo, autoriza a Secretaria Municipal de Juventude - SEMJUV a usar sua imagem e voz, assim como todas as outras características perceptíveis pelos sentidos, na produção de toda e qualquer obra – áudio, visual ou

audiovisual –, inclusive como parte integrante de fundo sonoro, foto ou cenografia, podendo reproduzir, exibir ou veicular a obra em todo e qualquer suporte ou meio de exibição ou comunicação, existente ou que venha a existir por avanço tecnológico, com acesso livre ou restrito, no Brasil ou fora dele, para toda e qualquer finalidade, inclusive, sem excluir outros, com fins econômicos, de divulgação ou de propaganda.

A presente autorização vale e é eficaz para o uso de todo e qualquer material produzido, reproduzido, divulgado ou veiculado que contenha sua imagem, voz e demais características, como, por exemplo, sem excluir qualquer outro, material impresso, CD, CD-ROM, CD-I, DVD, DAT, "*home video*", *blu ray*, rádio, radiodifusão, AM, FM, televisão aberta, fechada ou por assinatura, bem como via internet, sem limitação de tempo ou do número de utilizações, no Brasil ou no exterior, por meio de qualquer processo de transporte de sinal ou suporte material existente ou que venha a existir.

A presente autorização é gratuita e independe de indenização ou de qualquer outra forma de contraprestação.
A presente autorização é plena, ampla, geral, irretratável e irrevogável, sem limite territorial nem de tempo, de número de reproduções, de número de exibições ou de vezes de utilização a qualquer título.

Na condição de titular dos direitos autorais sobre a obra produzida, a Secretaria Municipal de Juventude - SEMJUV poderá dispor livremente dela, para toda e qualquer modalidade de utilização, por si ou por terceiros, podendo, para tanto, a seu único e exclusivo critério e independentemente de qualquer outra autorização, transferir livremente seus direitos autorais, ceder ou licenciar, no todo ou em parte, no Brasil ou no exterior, a título gratuito ou oneroso, não cabendo ao participante qualquer direito ou remuneração, indenização ou contraprestação, a qualquer tempo e título, estendendo-se ou transferindo-se a presente autorização, de pleno direito, ao adquirente dos direitos autorais.

IV- RESPONSABILIDADE
As pessoas identificadas no termo de inscrição:

a. DECLARAM ter acessado e lido integralmente o Regulamento da Gincana da Juventude, bem como o presente termo, comprometendo-se ao seu bom e fiel cumprimento, além de acatar as decisões e determinações da Comissão Organizadora, manifestando total concordância com os termos do presente documento;

a. ASSUMEM que a participação na Gincana da Juventude é de livre vontade e total responsabilidade de cada participante, isentando a organização de toda e qualquer responsabilidade por situações advindas em decorrência daquela.

Todos cientes, assinam o presente termo, autorizando e responsabilizando-se conforme o acima exposto:

1. **Direção da escola**

Nome	Assinatura

2. Líder da equipe

Nome	Assinatura

3. Professores/Mentores da equipe

Nome	Assinatura

4. Integrantes da equipe

	Nome do(a) aluno(a)	Assinatura do pai/mãe ou representante legal
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		

Colinas-MA, de_____de 2025.

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: c596d9f915f471ebcad4ccc4a6f6dc28

PORTARIA Nº 260/2025 - GAB

PORTARIA Nº 260/2025 - GAB

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à servidora, **FRANCISCA REJANE RODRIGUES DE AQUINO CARVALHO**, matrícula 0249-1, Cargo Professor do Ensino Fundamental, do Quadro de Cargos Efetivos, com lotação na Secretaria Municipal de Educação e exercício no Colégio Militar Tiradentes - XXIV, zona urbana deste Município, e com fundamento no **parágrafo único** do **art. 59,** da **Lei Municipal N° 370/2009, de 14.12.2009,** que dispõe sobre o Plano de Carreira, Cargos e Salários do Magistério do Sistema Municipal de Educação de Colinas – MA, **Alterado** pela **Lei Municipal Nº 726/2023, de 28.03.2023, Redução** de sua jornada de trabalho em **30%** (trinta por cento), sem prejuízo de sua remuneração, em conformidade ao **Processo nº 4002.0701-0002/2025.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Colinas Maranhão, Em 21 de Fevereiro de 2025.

Renato de Sousa Santos
Prefeito Municipal

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: a6ef7ce026b8160112e6875eae536758

PORTARIA Nº 261/2025 - GAB

PORTARIA Nº 261/2025 - GAB

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à servidora, **ANA LUISA BISPO RIBEIRO**

NEPONUCENO, matrícula 0541-1, Cargo Professora de Educação Infantil, do Quadro de Cargos Efetivos, com lotação na Secretaria Municipal de Educação e exercício na Unidade Integrada Maria Helena Sousa, zona urbana deste Município, e com fundamento no **parágrafo único** do **art. 59,** da **Lei Municipal N° 370/2009, de 14.12.2009,** que dispõe sobre o Plano de Carreira, Cargos e Salários do Magistério do Sistema Municipal de Educação de Colinas – MA, **Alterado** pela **Lei Municipal Nº 726/2023, de 28.03.2023, Redução** de sua jornada de trabalho em **30%** (trinta por cento), sem prejuízo de sua remuneração, em conformidade ao **Processo nº 4002.3010-0361/2024.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Colinas Maranhão, Em 21 de Fevereiro de 2025.

Renato de Sousa Santos
Prefeito Municipal

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: d7d7d3024ba5bf212eb50f82e2d0030f

PORTARIA Nº 262/2025 - GAB

PORTARIA Nº 262/2025 - GAB

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à servidora, **CELISLENE PEREIRA DA COSTA,** matrícula 0204-1, Cargo Professor do Educação Infantil, do Quadro de Cargos Efetivos, com lotação e exercício na Secretaria Municipal de Educação, zona urbana deste Município, e com fundamento no **parágrafo único** do **art. 59,** da **Lei Municipal N° 370/2009, de 14.12.2009,** que dispõe sobre o Plano de Carreira, Cargos e Salários do Magistério do Sistema Municipal de Educação de Colinas – MA, **Alterado** pela **Lei Municipal Nº 726/2023, de 28.03.2023, Redução** de sua jornada de trabalho em **30%** (Trinta por cento), sem prejuízo de sua remuneração, em conformidade ao **Processo nº 4002.2301-0016/2025.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Colinas Maranhão, Em 21 de Fevereiro de 2025.

Renato de Sousa Santos
Prefeito Municipal

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: 4e9729ba37a194917bccaa130d57732e

PORTARIA Nº 263/2025 - GAB

PORTARIA Nº 263/2025 - GAB

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à servidora, **MARIA REGINA ROMÃO BARBOSA FERRAZ,** matrícula 0049-1, Cargo Professor de Ensino Fundamental, do Quadro de Cargos Efetivos, com lotação na Secretaria Municipal de Educação e exercício Unidade Integrada Rosilda Moreira Lima, zona rural deste Município, e com fundamento no **parágrafo único** do **art. 59,** da **Lei Municipal N° 370/2009, de 14.12.2009,** que dispõe sobre o Plano de Carreira, Cargos e Salários do Magistério do Sistema Municipal de Educação de Colinas – MA, **Alterado** pela **Lei Municipal Nº 726/2023, de 28.03.2023, Redução** de sua jornada de trabalho em **30%** (Trinta por cento), sem prejuízo de sua remuneração, em conformidade ao **Processo nº 4002.2210-0352/2024.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Colinas Maranhão, Em 21 de Fevereiro de 2025.

Renato de Sousa Santos
Prefeito Municipal

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: 724ebab1c065eae77d37804e5c017b68

PORTARIA Nº 264/2025 - GAB

PORTARIA Nº 264/2025 - GAB

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à servidora, **SORAIA OLIVEIRA DA SILVA SANTOS,** matrícula 0242-1, Cargo Professor de Ensino Fundamental, do Quadro de Cargos Efetivos, com lotação na Secretaria Municipal de Educação e exercício Unidade Integrada Maria Edelves Brandão Torres, zona urbana deste Município, e com fundamento no **parágrafo único** do **art. 59,** da **Lei Municipal N° 370/2009, de 14.12.2009,** que dispõe sobre o Plano de Carreira, Cargos e Salários do Magistério do Sistema Municipal de Educação de Colinas – MA, **Alterado** pela **Lei Municipal Nº 726/2023, de 28.03.2023, Redução** de sua jornada de trabalho em **30%** (Trinta por cento), sem prejuízo de sua remuneração, em conformidade ao **Processo nº 4002.1012-0386/2024.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Colinas Maranhão, Em 21 de Fevereiro de 2025.

Renato de Sousa Santos
Prefeito Municipal

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: 89104b774c94a25372d01633cfec97f6

PORTARIA Nº 265/2025 - GAB

PORTARIA Nº 265/2025 - GAB

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à servidora, **NINA ROSA DE ALMEIDA NEPONUCENO,** matrícula 0060-1, Cargo Professor de Ensino Fundamental, do Quadro de Cargos Efetivos, com lotação na Secretaria Municipal de Educação e exercício Unidade Integrada Maria Helena Sousa, zona urbana deste Município, e com fundamento no **parágrafo único** do **art. 59,** da **Lei Municipal N° 370/2009, de 14.12.2009,** que dispõe sobre o Plano de Carreira, Cargos e Salários do Magistério do Sistema Municipal de Educação de Colinas – MA, **Alterado** pela **Lei Municipal Nº 726/2023, de 28.03.2023, Redução** de sua jornada

de trabalho em **30%** (Trinta por cento), sem prejuízo de sua remuneração, em conformidade ao **Processo nº 4002.1811-0373/2024.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Colinas Maranhão, Em 21 de Fevereiro de 2025.

Renato de Sousa Santos
Prefeito Municipal

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: 1b2c022760236adf5685f2cb932366eb

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

LEI Nº 02, DE MARÇO DE 2025 DELEGA COMPETÊNCIA DE ORDENAÇÃO DE DESPESAS AOS SECRETÁRIOS MUNICIPAIS

LEI Nº 02, DE MARÇO DE 2025.

Delega competência de ordenação de despesas aos Secretários Municipais e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, especialmente as que lhe conferem o art. 79, §1, da Lei Orgânica Municipal de Dom Pedro, Estado do Maranhão;
Faço saber, em cumprimento ao disposto no artigo 9º, I, da Lei Orgânica Municipal que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica delegada competência para ordenar despesas, no âmbito da Administração Direta do Poder Executivo, para os titulares de todas as Secretarias Municipais e do Gabinete do Prefeito, nas respectivas áreas de atuação e nos limites dos créditos estabelecidos no orçamento.
Art. 2º A delegação de competência para ordenar despesas só poderá recair sobre o titular da pasta de cada secretaria, vedada subdelegação.
Art. 3º É competência do Ordenador de Despesa:
I - Emitir empenhos;
II - Autorizar pagamentos;
III - Firmar contratos, convênios, na forma da lei;
IV - Homologar licitações;
V - Assinar balancetes, relatórios, balanço anual, bem como, a prestação de contas aos órgãos fiscalizadores, internos e externos.
Parágrafo Único: A geração de despesas que acarrete a criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental; gere aumento da despesa e as despesas de caráter continuado que fixem para o ente a obrigação legal de sua execução por um período superior a dois exercícios, são indelegáveis e exclusivas do Prefeito Municipal ou seu substituto legal.

Art. 4º É responsabilidade do Ordenador de Despesa:
I - Zelar pela boa e regular aplicação de recursos públicos relativos à sua pasta;
II - Receber, verificar, guardar ou aplicar dinheiro, valores e outros bens públicos de sua pasta;
III - Observar o princípio da legalidade, moralidade, publicidade e transparência;
IV - Assinar, juntamente com os Contadores, os relatórios de gestão, balancetes, balanços anuais, bem como a prestação de contas de verbas sob a responsabilidade de sua secretaria, que serão encaminhados aos órgãos fiscalizadores internos e externos do Município;
V - Comunicar de forma expressa ao Chefe do Poder Executivo, sobre a ocorrência de toda e qualquer irregularidade que venha em prejuízo ao erário público elou ao patrimônio municipal;
VI - Observar os limites estabelecidos em Lei, sobre despesa com pessoal e terceirização de serviços, adequando à norma legal vigente.
Parágrafo Único: Responderão na forma da Lei, aos órgãos de fiscalização, externos e internos, o Ordenador de Despesa, que por ação ou omissão acarretar prejuízo à fazenda pública, elou ao patrimônio municipal.
Art. 5º. É direito do Ordenador de Despesas:
I - Recursar-se a autorizar pagamento, emitir empenho, homologar licitações, financiar contratos, quando houver dúvida quanto à legalidade dos mesmos;;

II - Recusar cumprir ordens superiores, manifestamente ilegais;

III - Realizar pesquisa própria, quando houver dúvidas quanto ao preço praticado na licitação, ou qualquer compra;

IV - requerer ao prefeito municipal, abertura de sindicância e/ou processo administrativo, quando for detectada alguma irregularidade no trato do bem público;

V - Ampla defesa e contraditório, quando ocorrer à hipótese do parágrafo único do art. 4 da presente Lei.

Parágrafo único: responderão na forma da lei, os órgãos de fiscalização, externos e internos, o Ordenador de Despesa, que por ação ou omissão acarretar prejuízo à Fazenda Pública e/ou ao patrimônio municipal.

Art. 6º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, EM 17 DE MARÇO DE 2025.

AILTON MOTA DOS SANTOS
Prefeito Municipal.

Publicado por: RICARDO ALVES DA SILVA

Código identificador: 91542d46ef90fc9d15bbe87bbd55ac10

EDITAL Nº 002/2025 - SEMED

Edital nº 002/2025 - SEMED

SELEÇÃO SIMPLIFICADA INTERNA PARA SELEÇÃO DE COORDENADOR DO POLO UNIVERSITÁRIO DE DOM PEDRO, POLO DE APOIO PRESENCIAL NO SISTEMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL

A Prefeitura do Município de Dom Pedro - MA, através da Secretaria Municipal de Educação, faz saber que estarão abertas, no período de **24 de março a 31 de março de 2025**, as inscrições para o Processo Seletivo Interno Simplificado para a seleção de coordenador do polo universitário de Dom Pedro, polo de apoio presencial no sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), conforme especificações contidas na Portaria CAPES Nº 309/2024.
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1. A presente seleção tem como objetivo indicar para a CAPES 01 (um) coordenador do Polo de Apoio Presencial no sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), através de processo público de seleção prevista na Portaria CAPES Nº 309, de 27 de setembro de 2024.
2. A presente seleção não gera qualquer vínculo empregatício, seja ele de natureza estatutária ou celetista. A seleção será realizada para o período de quatro anos, 2025 a 2028, na qualidade de bolsista da UAB/CAPES.
    1. As atribuições, pré-requisitos e atividades do bolsista estão discriminados neste edital.
3. A participação do candidato implica ciência dos requisitos exigidos para a vaga e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento
    1. O cronograma de atividades do presente processo seletivo seguirá o que se segue:

ATIVIDADE	DATA/PERÍODO
Publicação do Edital	19 de março de 2025
Inscrições	**24 de março a 31 de março de 2025**
Resultado preliminar da Prova de Avaliação Curricular de Títulos e Documentos	07 de abril de 2025
Recurso contra o resultado preliminar da Prova de Avaliação Curricular de Títulos e Documentos	08 e 09 de abril de 2025
Resultado do julgamento dos recursos e Convocação para a Entrevista	12 de abril de 2025
Publicação das Portarias das Bancas Examinadoras	16 de abril de 2025
Realização das Entrevistas	18 e 19 de abril de 2025
Resultado preliminar das Entrevistas	24 de abril de 2025
Recurso contra o resultado preliminar das Entrevistas	25 e 26 de abril de 2025
Resultado Final	30 de abril de 2025
Início do exercício	A agendar

1. As datas estabelecidas neste Edital poderão sofrer alteração enquanto não consumada a fase que lhe disserrespeito.

1.6 Conforme Portaria Portaria CAPES Nº 309, de 27 de setembro de 2024, será concedida bolsa ao Coordenador do Polo no valor de R$ 1.550,00 (um mil, quinhentos e cinquenta reais) desde que:
I - O polo de vínculo esteja ativo e com pelo menos 50 alunos no âmbito do Sistema de Gestão da UAB;
II - Não acumule bolsa de nenhum programa de estudo ou pesquisa.

1.7. As bolsas do Sistema UAB não poderão ser acumuladas com bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei Nº 11.273/2006 e com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria.

2. DOS REQUISITOS

a. São requisitos mínimos para a inscrição neste processo seletivo:
b. Ser professor efetivo da rede estadual ou municipal de ensino de Dom Pedro - MA;
    a. Possuir, no mínimo, 05 (cinco) anos de experiência de magistério na Educação Básica;
c. Ter disponibilidade para jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais, em 02 (dois) turnos, totalmente cumpridas no interior do polo;
    a. Ter disponibilidade para trabalhar aos sábados e, às vezes, aos domingos;
d. Ser portador de diploma de graduação cursada em instituição reconhecida pelo MEC;
e. Não ter sofrido penalidade, por qualquer tipo de ilícito, nos últimos 05 (cinco) anos.
    a. Residir no município de Dom Pedro - MA;

a. Não estar de carga horária reduzida;

i. Não estar acumulando ilegalmente cargos públicos.

1. Para os efeitos desta norma considera-se professor da educação básica o docente que tenha atuado em sala de aula em qualquer das três etapas da educação básica sendo elas pré-escola, ensino fundamental e ensino médio conforme estabelecido na Lei de diretrizes e bases da educação nacional, Lei nº 9394 de 20 de dezembro de 1996.

3. DAS ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DE POLO DE APOIO PRESENCIAL UAB

3.1 Conforme a Portaria 309 de 27 de setembro de 2024, O Coordenador do Polo desenvolverá suas atividades no polo de educação a distância no município ao qual ele foi selecionado para atuar, sendo suas tarefas voltadas para atividades típicas de gestão e administração do espaço do polo no âmbito do Sistema UAB, sendo elas:

1. Apoiar as ações gerenciais da Capes e as acadêmicas das IPES;
    a. Acompanhar, executar e coordenar as atividades administrativas do polo;
2. Orquestrar junto as IPES presentes no polo, a distribuição e o uso das instalações para a realização das atividades dos diversos cursos;
3. Garantir a prioridade de uso da infraestrutura do polo às atividades da UAB quando for o caso;
4. Articular-se com o mantenedor do Polo com o objetivo de prover as necessidades materiais de pessoal e de ampliação do polo;
5. Acompanhar as atividades de ensino presenciais no que diz respeito às necessidades administrativas;
    a. Acompanhar e gerenciar o recebimento de materiais no polo;
    b. Dialogar e trabalhar de forma integrada e colaborativa com o assistente à docência, os tutores e os alunos;
6. Em parceria com o assistente à docência, atuar na organização de toda a estrutura de atendimento da tutoria presencial incluindo definição de horários e escala das sessões, coordenação, aplicação das avaliações e atividades presenciais e posterior acompanhamento;
7. Articular com os respectivos sistemas dos municípios de

atuação do polo as ofertas e reofertas dos editais vigentes;
8. Planejar, em conjunto com as IPES, a edição e reedição de cursos;
    - Realizar eventos acadêmicos e de integração do polo à comunidade;
        a. Conhecer a estrutura de funcionamento do polo e das IPES atuantes no mesmo;
9. Participar das atividades de Capacitação e atualização conforme a competência de cada ator;
10. Elaborar e encaminhar à COAP/DED/CAPES e a IPES relatórios periódicos de acordo com definições da Diretoria de Educação a Distância - DED;
11. Relatar problemas enfrentados pelos alunos ao coordenador de curso e à Capes;
12. Organizar, a partir de dados das IPES presentes no polo, calendário acadêmico e administrativo que regulamente as atividades nos diversos cursos;
13. Receber e prestar informações no que couber aos órgãos do MEC ou correspondente no caso de polos estaduais;
14. Promover ações de permanência dos estudantes no curso visando o aproveitamento e a diminuição da evasão;

t) Participar e colaborar com o processo de acolhimento dos alunos nos PolosUAB;

a. Estabelecer contato permanente com os alunos, divulgando as ações sob sua responsabilidade no polo, buscando saber as suas dificuldades e razão de ausências, a fim de promover a sua permanência e aproveitamento no curso;
b. Estar ciente do calendário e dos cronogramas das disciplinas e das atividades no polo a cada semestre;

x) Articular-se com a DED/CAPES com o objetivo de realizar a gestão do polo de acordo com suas orientações.

4. DAS INSCRIÇÕES

1. As inscrições para o presente processo seletivo serão realizadas **gratuitamente** no **período de 24 de março a 31 de março de 2025, em dias úteis, no horário das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h00min, exclusivamente na Secretaria Municipal de Educação de Dom Pedro - MA, localizada na Travessa Aprígio Marques, S/N, Ceasa I, Dom Pedro – MA,** antes de realizar a inscrição, o interessado deverá certificar-se dos requisitos específicos.
2. O candidato deverá efetuar sua inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos e condições exigidas neste Edital e em seus Anexos.
3. A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo que após a realização da inscrição, o candidato não poderá alegar desconhecimento.
4. Os atos, editais, avisos, comunicados e outras informações pertinentes a este Processo Seletivo Simplificado serão afixados nos quadros de aviso da Prefeitura Municipal de Dom Pedro, situada na Praça Teixeira de Freiras, 72 – Centro, na cidade de Dom Pedro – MA.
5. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a divulgação de todos os atos deste edital, avisos, comunicados e outras informações pertinentes a esse processo seletivo, os quais serão sempre afixados nos locais especificados no item anterior.
6. As inscrições serão realizadas no local indicado no item **4.1**, onde deverão ser apresentados os documentos, cópia e original, exigidos neste Edital acompanhados da ficha de inscrição**.**
7. O candidato deverá obrigatoriamente preencher a ficha de inscrição, **em duas vias**, devendo uma delas, estar afixada na frente do envelope com a documentação exigida.
    1. O candidato deverá apresentar, no momento da inscriç ão, envelope tamanho A4 **não lacrado** contendo **originais** e **cópia** nítida dos seguintes documentos:

a. Cédula de identidade (RG);
b. CPF;
c. Diploma de graduação cursada em instituição reconhecida pelo MEC;
d. Portaria (s) de nomeação ou outro documento que comprove o vínculo efetivo com a rede municipal e ou estadual de ensino de Dom Pedro – MA no cargo de professor da educação básica;
e. Documento comprobatório de, no mínimo, 03 (três) anos de experiência de magistério na educação básica;

a. Comprovação de sua titulação acadêmica, experiência profissional e/ou formação complementar, conforme o ANEXO II;
b. Comprovante de residência;
c. O custo com as cópias da ficha de inscrição, documentos e envelope será de responsabilidade do candidato.
d. Não serão aceitas inscrições por meio eletrônico, via postal, fax, condicional, por procuração ou extemporânea.
    1. As inscrições serão analisadas pela Comissão Responsável pelo Processo Seletivo Simplificado.
e. A Comissão deste Processo Seletivo não se responsabilizará por eventuais prejuízos causados pelo preenchimento incorreto dos dados de inscrição.
f. O recebimento da documentação não supre a ausência de documentos necessários, falta de requisito ou irregularidade constatada, documentos com informações imprecisas, não sendo admitida, em hipótese alguma, a juntada ou a substituição posterior de documentos.
g. A documentação elencada no item 4.9, de entrega obrigatória no período estipulado, é exigência para a participação; a não entrega da mesma elimina automaticamente o candidato do processo seletivo, que será considerado como ELIMINADO para efeito de divulgação.
h. Serão considerados desclassificados os candidatos que não tenham entregado a Ficha de Inscrição acompanhada dos documentos obrigatórios.
    1. Não serão aceitos documentos ilegíveis e incompletos.
i. Ao efetuar a inscrição, o candidato estará declarando formalmente que preenche as condições estabelecidas neste edital.
j. Verificada, a qualquer tempo, a existência de inscrição que não atenda a todos os requisitos estabelecidos neste Edital, esta será cancelada.
k. Não serão aceitos pedidos de alteração de informações quanto à opção de função, exceto correção de erros ortográficos, nem a juntada de documentos após a realização das inscrições.
l. As informações prestadas na Ficha de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, tendo a Comissão do Processo Seletivo o direito de excluir aquele que não preencher a Ficha de Inscrição, ***de forma completa e legível***, ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.

5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO E SEUS CRITÉRIOS

1. O processo seletivo será conduzido por uma Comissão de Seleção designada pela Secretaria Municipal de Educação de Dom Pedro – MA e constará de 02 (duas) fases, de caráter classificatório e eliminatório, que consistirão de Análise Curricular de Títulos e de Documentos (eliminatória e classificatória) e de Entrevista (classificatória e eliminatória).

5.2 Para efeito de homologação da inscrição, serão considerados válidos apenas os candidatos que atendam aosrequisitos.
5.3 A primeira fase de avaliação será composta de Análise Curricular de Títulos e de documentos de acordo com o ANEXO II.

1. A nota máxima da fase de Análise Curricular de Títulos e Documentos será 50 (cinquenta) pontos.

5.5 Será ELIMINADO o candidato que não obtiver, no mínimo, 20 (vinte) pontos na Análise Curricular de Títulos e Documentos.

1. Nos documentos comprobatórios da experiência profissional (Anexo II) **deverá constar o período correspondente à experiência profissional**. A mesma atividade profissional exercida em diferentes Instituições, em período concomitante, será pontuada apenas uma vez.

5.7. Os casos de empate que venham a ocorrer na classificação dos candidatos serão resolvidos dando-se prioridade, na ordem de classificação ao candidato que:

a. Possuir maior tempo de exercício de funções de Coordenação de Cursos EAD.
    a. obtiver maior número de pontos no requisito Titulação Acadêmica, observando o disposto no ANEXO II
b. maior idade;
c. persistindo o empate, será procedido sorteio pela Comissão Municipal de Acompanhamento do Processo Seletivo Público.
    1. A segunda fase de avaliação será a Entrevista, realizada pela Comissão do Processo Seletivo, que para isso convocará, entre os melhores classificados e não eliminados na Análise Curricular, de Títulos e de Documentos, até 10 (dez) candidatos.
        1. A nota máxima para a etapa de entrevista será de 100 (cem) pontos.
d. O candidato que não obtiver, no mínimo, 50 (cinquenta) pontos na entrevista será eliminado deste processoseletivo.
    1. Essa etapa será realizada na presença da Banca Examinadora composta por 02 (dois) profissionais.
e. O candidato que chegar atrasado ou não comparecer à Entrevista será eliminado deste processo seletivo.
f. A ordem de entrevista dos candidatos será a mesma obtida em sua classificação na etapa de avaliação curricular.
g. No momento da entrevista, o candidato não poderá receber auxílio de terceiro, nem utilizar celular ou aparelho eletrônico, com ou sem acesso à internet. Caso descumpra os comandos contidos neste item, será eliminado.
    1. Não será permitido ao candidato assistir à entrevista de seu concorrente.
    2. A Entrevista será realizada conforme o cronograma constante no item 1.4

5.17 A nota da entrevista será o resultado da média aritmética das notas atribuídas pelos avaliadores da banca examinadora.

1. A SEMED divulgará, em seu mural, em data disposta no item 1.4 deste edital, os integrantes das Bancas Examinadoras para realização da Entrevista.

6 DOS RESULTADOS

1. A nota final (NF) será o resultado da soma da etapa de Análise Curricular de Títulos e Documentos (AC) com a da entrevista (ENT), seguindo a fórmula abaixo:

NF = AC + ENT

1. Os resultados finais do processo seletivo, incluindo as pontuações da Entrevista e as decorrentes da análise curricular, serão divulgados no mural da Secretaria Municipal de Educação de Paraibano a partir do dia 30 de abril de 2025.
2. Os candidatos serão classificados em ordem decrescente de Notas Finais, respeitando os critérios de desempate.

6.3.1 Os casos de empate que venham a ocorrer na classificação final dos candidatos serão resolvidos dando - se prioridade, na ordem de classificação ao candidato que:

a. obtiver o maior número de pontos na entrevista
    a. obtiver maior tempo na função de coordenação ou chefia na área de educacional;
b. maior idade;
c. persistindo o empate, será procedido sorteio pela Comissão Municipal de Acompanhamento do Processo Seletivo Público.
    1. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar os resultados e demais publicações referentes a esteedital.
    2. As dúvidas decorrentes deste Edital poderão ser esclarecidas junto à comissão instalada na SEMED de Paraibano.

7 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. A aprovação no processo seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à concessão da vaga, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, bem como avaliação daCAPES.
2. A inexatidão ou irregularidade de informações, ainda que constatadas posteriormente, eliminará o candidato do processo seletivo, declarando-se nulos todos os atos decorrentes de sua inscrição.
3. A inscrição do candidato implicará o conhecimento destas normas e o compromisso de cumpri-las. Em momento algum poderá o candidato alegar desconhecimento das normas estabelecidas neste Edital e suas respectivas alterações.
4. Será excluído o candidato que, em qualquer etapa do processo seletivo, utilizar meio fraudulento, meio ilícito, proibido ou atentar contra a disciplina no local de realização das inscrições ou das fases de avaliação.
5. Os recursos deverão ser interpostos, presencialmente, no mesmo local onde ocorreram as inscrições, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis após publicação dos resultados preliminares das respectivas fases deste certame, através de formulário constante no ANEXO IV deste Edital.
6. A permanência do servidor no sistema UAB dependerá seu desempenho.
    1. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção da Secretaria Municipal de Educação de Paraibano - MA.
    2. A SEMED poderá, a seu critério, antes da homologação, suspender, alterar ou cancelar a respectiva seleção, não assistindo aos candidatos direito à interposição de recurso administrativo contra tal ato.

DOM PEDRO - MA, 17 de março de 2025.

Francisco Guthyerres Lemos Sampaio
Secretário Municipal de Educação
Portaria Nº 06/2025/GAB/PREFEITO
Dom Pedro - MA

FICHA DE INSCRIÇÃO

DADOS PESSOAIS							
NOME COMPLETO							DATA DE NASCIMENTO / /
ENDEREÇO:							Nº
BAIRRO				CEP: -			MUNICÍPIO
SEXO ( ) MASC. ( ) FEM.		ESTADO CIVIL		CPF . . - -			UF
RG		ÓRGÃO EXPEDIDOR		NATURALIDADE			
NACIONALIDADE		TELEFONES ( ) ( )		E-MAIL			
ESCOLARIDADE							
ENSINO MÉDIO/TÉCNICO ( ) MAGISTÉRIO NÍVEL MÉDIO ( ) SUPERIOR COMPLETO ( ) SUPERIOR INCOMLETO ( )				GRADUADO EM INSTITUIÇÃO PÓS-GRADUADO EM INSTITUIÇÃO			
DADOS SOBRE A FUNÇÃO/DISCIPLINA							
FUNÇÃO/DISCIPLINA (apenas uma) **( ) Coordenador do Polo UAB de Dom Pedro – MA.**							
TERMO DE CIÊNCIA							
DECLARO que li e estou ciente de todas as regras do Edital nº 01, de 17 de março de 2025. Declaro, ainda, que todas as informações aqui apresentadas são verídicas.							
ASSINATURA DO CANDIDATO ASSINATURA DO MEMBRO DA COMISSÃO							

VIA DA COMISSÃO (UM VIA)
(O PREENCHIMENTO É DE RESPONSABILIDADE DO MEMBRO DA BANCA, APÓS A CONFERÊNCIA)

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO	Nº DE INSCRIÇAO
( ) Cópias dos Documentos pessoais acompanhadas dos originais (RG, CPF) ( ) Diploma, Certificado e Histórico Escolar, Certidão ou Declaração Original e Histórico Escolar atuais que comprove a habilitação exigida ( ) Especialização *Lato Sensu* concluída em Gestão Educacional ( ) Mestrado ( ) Doutorado ( ) Experiência docente na Educação Básica. Quantidade ( ) Documento comprobatório de, no mínimo, 03 (três) anos de experiência de magistério na educação básica. Quantidade ( ) Experiência Profissional em Gestão Pública ( ) Cursos de Capacitação/Aperfeiçoamento, Participação em Seminários, Fóruns, Simpósios, Conferências e Oficinas/Jornadas Pedagógicas. (Até 05) . Quantidade ( ) Nada consta de Penalidades Administrativas ( ) Comprovante de residência ( ) Certidão do RH de que não acumula ilegalmente cargos públicos	

Assinatura do Candidato Assinatura do Membro da Comissão

Dom Pedro - MA, / /2025

VIA DO CANDIDATO (UM VIA)
(O PREENCHIMENTO É DE RESPONSABILIDADE DO MEMBRO DA BANCA, APÓS A CONFERÊNCIA)

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO	Nº DE INSCRIÇAO
( ) Cópias dos Documentos pessoais acompanhadas dos originais (RG, CPF) ( ) Diploma, Certificado e Histórico Escolar, Certidão ou Declaração Original e Histórico Escolar atuais que comprove a habilitação exigida ( ) Especialização *Lato Sensu* concluída em Gestão Educacional ( ) Mestrado ( ) Doutorado ( ) Experiência docente na Educação Básica. Quantidade ( ) Documento comprobatório de, no mínimo, 03 (três) anos de experiência de magistério na educação básica. Quantidade ( ) Experiência Profissional em Gestão Pública ( ) Cursos de Capacitação/Aperfeiçoamento, Participação em Seminários, Fóruns, Simpósios, Conferências e Oficinas/Jornadas Pedagógicas. (Até 05) . Quantidade ( ) Nada consta de Penalidades Administrativas ( ) Comprovante de residência ( ) Certidão do RH de que não acumula ilegalmente cargos públicos	

Assinatura do Candidato Assinatura do Membro da Comissão

Dom Pedro - MA, / /2025

ANEXO II
Análise Curricular de Títulos e de Documentos

Especificação dos Títulos	**Pontuação**	
1.Titulação acadêmica	**Mínima**	**Máxima**
Graduação - Licenciatura concluída	5,0	5,0
Especialização *Lato Sensu* concluída em Gestão Educacional	5,0	5,0
Especialização *Lato Sensu* concluída em demais áreas	1,5	1,5
Mestrado concluído na área da Educação	3,0	3,0
Doutorado concluído na área da Educação	5,0	5,0
2. Experiência Profissional		
Experiência Profissional em coordenação ou chefia na área de educacional (até seis anos)	05 (por ano)	30,0
Experiência docente na Educação Básica (até cinco anos)	1,0 (por ano)	5,0
3. Formação Complementar		
Cursos de Capacitação/Aperfeiçoamento (mínimo de 100 horas), Participação em Seminários, Ciclos de Formação, Fóruns, Simpósios, Conferências e Oficinas/Jornadas Pedagógicas. (Até 05). **Obs: Todos (as) relacionados (as) à Educação e realizados a partir de janeiro de 2014.**	1,0 (por curso ou certificado)	5,0
TOTAL		50,00

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE TITULOS	
Formação Acadêmica	Cópia Diploma, Certificado e Histórico Escolar, Certidão expedida nos último 06 (seis meses) (acompanhadas do original) ou Declaração Original com data de expedição a partir de Dezembro de 2024 acompanhada do Histórico Escolar de conclusão.
Experiência Profissional	Declarações Originais **emitidas por órgão competente**, contracheques (o primeiro e o último), portarias mais o último contracheque, cópias de contratos (acompanhadas do original);
Formação Complementar	Cópias dos certificados (acompanhadas do original)
IMPORTANTE: Todas as cópias de documentos deverão ser apresentadas com os originais para atestar a validade das cópias apresentadas, inclusive do diploma e ou certificado com Histórico Escolar.	

CRONOGRAMA

ATIVIDADE	**DATA/PERÍODO**
Publicação do Edital	19 de março de 2025
Inscrições	**24 de março a 31 de março de 2025**
Resultado preliminar da Prova de Avaliação Curricular de Títulos e Documentos	07 de abril de 2025
Recurso contra o resultado preliminar da Prova de Avaliação Curricular de Títulos e Documentos	08 e 09 de abril de 2025
Resultado do julgamento dos recursos e Convocação para a Entrevista	12 de abril de 2025
Publicação das Portarias das Bancas Examinadoras	16 de abril de 2025
Realização das Entrevistas	18 e 19 de abril de 2025
Resultado preliminar das Entrevistas	24 de abril de 2025
Recurso contra o resultado preliminar das Entrevistas	25 e 26 de abril de 2025
Resultado Final	30 de abril de 2025
Início do exercício	A agendar

Modelo de Recursos/Impugnação

NOME	CPF
CARGO	Nº INSCRIÇÃO
TEL: ( )	
Solicita da Comissão a revisão de seu processo de inscrição no certame no que se refere a: ( ) Contagem de Pontos da Avaliação Curricular de Títulos e Documentos ( ) Resultado da Entrevista ( ) Outro Especificar	
JUSTIFICATIVA DO RECURSO	

DOM PEDRO – MA / / 2025.

Candidato (a) Membro da Comissão

Publicado por: RICARDO ALVES DA SILVA
Código identificador: 9e1c5a6c8271629940912de43920e0fa

LEI MUNICIPAL Nº 03/2025 ALTERAÇÃO DOS ARTIGOS 31º E 32º DA LEI Nº 07/2016

LEI MUNICIPAL Nº 03/2025.

ALTERAÇÃO DOS ARTIGOS 31º E 32º DA LEI Nº 07/2016 QUE ALTERA OS PERCENTUAIS DE GRATIFICAÇÃO DOS OCUPANTES DE CARGO OU EMPREGO DO MAGISTÉRIO QUANDO NA FUNÇÃO DE DIREÇÃO GERAL, DIREÇÃO ADJUNTA, SUPERVISÃO ESCOLAR, ORIENTAÇÃO ESCOLAR E INSPEÇÃO ESCOLAR, BASEADOS EM

"CLASSES E NÍVEIS" DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS DO MAGISTÉRIO DO MUNICÍPIO DE DOM PEDRO/MA.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, AILTON MOTA DOS SANTOS, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes que a CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONO, a seguinte ALTERAÇÃO DOS ARTIGOS 31º E 32º DA LEI N° 07/2016:

Art. 1º - Esta Lei dispõe sobre a alteração de dispositivos da Lei Municipal N **º 07/2016.**
Art. 2º - Os Art. 31 e 32 da Lei Municipal N **º 07/2016** passam a vigorar com a seguinte redação:
Art. 31º *- Os ocupantes de cargo ou emprego do Magistério quando na função de direção geral, direção adjunta, supervisão escolar, orientação escolar e inspeção escolar de unidades de Ensino da Rede Municipal de Dom Pedro-MA, farão jus à percepção de vantagem calculada sobre o vencimento do Professor Nível I, Classe 1, da grade de Licenciatura Plena, obedecendo a seguinte escala: Nível 1 (Diretor(a) Geral – 1 matrícula de 20h) - Classe 1 – Escolas com até 50 alunos 25% (vinte e cinco por cento). Classe 2 – Escolas entre 51 e 100 alunos 35% (trinta e cinco por cento). Classe 3 – Escolas com 101 até 200 alunos 45% (quarenta e cinco por cento) e Classe 4 – Escolas acima de 200 alunos 55% (cinquenta e cinco por cento); Nível 2 (Diretor (a) Adjunto (a) – 1 matrícula de 20h) – Classe 1 - 60% (sessenta por cento) do valor da Gratificação do Diretor (a) Geral. Classe 2 - 70% (setenta por cento) do valor da Gratificação do Diretor (a) Geral. Classe 3 - 80% (oitenta por cento) do valor da Gratificação do Diretor (a) Geral. Classe 4 - 90% (noventa por cento) do valor da Gratificação do Diretor (a) Geral; Nível 3 (Diretor (a) Geral – 2 matrículas de 20h) - Classe 1 – Escolas com até 50 alunos 25% (vinte e cinco por cento). Classe 2 – Escolas entre 51 e 100 alunos 35% (trinta e cinco por cento). Classe 3 – Escolas com 101 até 200 alunos 45% (quarenta e cinco por cento) e Classe 4 – Escolas acima de 200 alunos 55% (cinquenta e cinco por cento); Nível 4 (Diretor (a) Geral – 1 matrícula de 20h + ampliação de 20h) - Classe 1 – Escolas com até 50 alunos 80% (oitenta por cento). Classe 2 – Escolas entre 51 e 100 alunos 90% (noventa por cento). Classe 3 – Escolas com 101 até 200 alunos 95% (noventa e cinco por cento) e Classe 4 – Escolas acima de 200 alunos 100% (cem por cento);*
Art. 32º *- Os ocupantes de cargo ou emprego do Magistério quando na função de supervisão escolar, orientação escolar e inspeção escolar de unidades de Ensino da Rede Municipal de Dom Pedro-MA, farão jus à percepção de vantagem calculada sobre o vencimento do Professor Nível I, Classe 1, da jornada de 20 (vinte) horas da grade de Licenciatura Plena, obedecendo a seguinte escala: Nível 1 (1 matrícula de 20h) - Classe 1 – Escolas com até 50 alunos 25% (vinte e cinco por cento). Classe 2 – Escolas entre 51 e 100 alunos 35% (trinta e cinco por cento). Classe 3 – Escolas com 101 até 200 alunos 45% (quarenta e cinco por cento) e Classe 4 – Escolas acima de 200 alunos 55% (cinquenta e cinco por cento);*

Art. 3º - Essa Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a partir de 1° de janeiro de 2025.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, EM 17 de MARÇO de 2025.

AILTON MOTA DOS SANTOS
Prefeito Municipal.

Publicado por: RICARDO ALVES DA SILVA
Código identificador: 324d7302c37d9dfa72836be57e07cee0

PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025 SRP/PMFN.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025/SRP/PMFN.

PREFEITURA MUNICIPAL FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO, com sede na Praça Central, s/n, Centro, na cidade de Feira Nova do Maranhão-MA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.616.041/0001-70, neste ato representada pela Srª Luiza Coutinho Macedo,, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 001/2025, processo administrativo n.º 002/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 001/2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO
    1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de empresa para fornecimento parcelado de combustíveis para abastecimento da frota de veículos e maquinários pesados, em atendimento as necessidades de todas as unidades da Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão - MA, conforme quantidades, condições e especificações constantes no Termo de Referência, do edital de Licitação nº 001/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
    1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

EMPRESA	AUTO POSTO MARTINS LTDA
CNPJ	28.059.181/0001-40
ENDEREÇO	Avenida Brasil, 01, Centro, 65.995-000 – Feira Nova do Maranhão – MA
REPRESENTANTE	ITAERCIO LIMA DE MACEDO

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNID.	QUANT	VL. UNIT	DESCONTO	VL. COM DESCONTO	VL. TOTAL
2	Gasolina Aditivada	LITRO	30.000	R$ 7,05	0,71%	R$ 7,00	210.000,00
4	Óleo diesel Comum	LITRO	220.000	R$ 6,17	1,13%	R$ 6,10	1.342.000,00

	VALOR TOTAL			1.552.000,00

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

1. ÓRGÃO GERENCIADOR
    1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO-MA.
2. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
    1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública municipal que não participaram do procedimento de RP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
        1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
        2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
        3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
    2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
        1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
    3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
    4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
    5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

1. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
    1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
        1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
        2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
    2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
    3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
    4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
        1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
        2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
            1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
            2. Mantiverem sua proposta original.
        3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
    5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
    6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
    7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
        1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
        2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
    8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
    9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de

licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

2. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
    1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
        1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
        2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
        3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
            1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
            2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.
3. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
    1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
        1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
        2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
        3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
        4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
    2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
        1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
        2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
        3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
        4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
        5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
        6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
    1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
    2. O remanejamento somente poderá ser feito:

1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no Decreto nº 001/2024.
5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

5. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
   1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
      1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
      2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
      3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista do Decreto Municipal nº 001/2024; ou
      4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
         1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
   2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
   3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
   4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
      1. Por razão de interesse público;
      2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
      3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Decreto Municipal nº 001/2024.

6. DAS PENALIDADES
   1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
      1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
   2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (Decreto Municipal nº 001/2024), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (Decreto Municipal nº 001/2024).
   3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

7. CONDIÇÕES GERAIS
   1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Feira Nova do Maranhão – MA, 20 de fevereiro de 2025.

_____
LUIZA COUTINHO MACEDO
Prefeita Municipal
Município de Feira Nova do Maranhão – MA
Representante legal do órgão gerenciador

_____
ITAERCIO LIMA DE MACEDO
145604320007 SESPDGPC/MA
CPF nº: CPF nº 041.997.913-10
(PROPRIETÁRIO)

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: 9b3c7ad8e06d2c3c2159b8c012cc1bef

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2025/SRP/PMFN.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2025/SRP/PMFN.

PREFEITURA MUNICIPAL FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO, com sede na Praça Central, s/n, Centro, na cidade de Feira Nova do Maranhão-MA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.616.041/0001-70, neste ato representada pela Srª Luiza Coutinho Macedo,, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 002/2025, processo administrativo n.º 002/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 001/2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO
    1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de empresa para fornecimento parcelado de combustíveis para abastecimento da frota de veículos e maquinários pesados, em atendimento as necessidades de todas as unidades da Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão - MA, conforme quantidades, condições e especificações constantes no Termo de Referência, do edital de Licitação nº 001/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
    1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

EMPRESA	AUTO POSTO SÃO ROMÃO
CNPJ	07.529.933/0001-81
ENDEREÇO	AV. BRASIL, Nº 94 – ANEXO A CENTRO, FORTALEZA DOS NOGUEIRAS-MA
REPRESENTANTE	FRANCICARLOS TEIXEIRA LIMA

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNID.	QUANT	VL. UNIT	DESCONTO	VL. COM DESCONTO	VL. TOTAL
1	Gasolina comum	LITRO	30.000	R$ 6,86	0,87%	R$ 6,80	R$ 204.000,00
3	Óleo diesel S10	LITRO	340.000	R$ 6,20	0,97%	R$ 6,14	R$ 2.087.600,00
	VALOR TOTAL						R$ 2.291.600,00

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

1. ÓRGÃO GERENCIADOR
    1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO-MA.
2. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
    1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública municipal que não participaram do procedimento de RP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
        1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
        2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
        3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
    2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
        1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
    3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
    4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
    5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

1. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
    1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
        1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
        2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
    2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
    3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
    4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
        1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
        2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
            1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
            2. Mantiverem sua proposta original.
        3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
    5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
    6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
    7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
        1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
        2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
    8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
    9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
        1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
    10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
    11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
    12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
        1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
        2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
    13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
2. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
    1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
        1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
        2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
        3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
            1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
            2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.
3. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
    1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade

gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
    2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
    4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
    5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
    6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

4. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
    1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
    2. O remanejamento somente poderá ser feito:
        1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
        2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
    3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
    4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no Decreto nº 001/2024.
    5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
    6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
    7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

5. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
    1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
        1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
        2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
        3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista do Decreto Municipal nº 001/2024; ou
        4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
            1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
    2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
    4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
        1. Por razão de interesse público;
        2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
        3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço

registrado, nos termos do Decreto Municipal nº 001/2024.

6. DAS PENALIDADES
    1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
        1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
    2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (Decreto Municipal nº 001/2024), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (Decreto Municipal nº 001/2024).
    3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.
7. CONDIÇÕES GERAIS
    1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Feira Nova do Maranhão – MA, 20 de fevereiro de 2025.

_____
LUIZA COUTINHO MACEDO
Prefeita Municipal
Município de Feira Nova do Maranhão – MA
Representante legal do órgão gerenciador

_____
J. F. COMBUSTIVEIS LTDA
CNPJ sob o nº 07.529.933/0003-81
FRANCICARLOS TEIXEIRA LIMA
CPF: 462.242.971-34
Sócio Administrador

Publicado por: JACKSON MACEDO ROCHA
Código identificador: 8e0b21aa7b6939e8576d6b303d5d07f7

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS

AVISO DE LICITAÇÕES PÚBLICAS, PREGÃO ELETRÔNICO - Nº020/2025.

AVISO DE LICITAÇÕES PÚBLICAS. A Comissão Permanente de Licitação - CPL do Município de Fortaleza dos Nogueiras - MA, avisa aos interessados que realizará, licitação Pública na modalidade abaixo discriminada a ser realizada no Portal de Compras Públicas, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 078/2023, Decreto Municipal 079/2023, Decreto Municipal 080/2023, Lei Complementar 123/2026 e 147/2014, e demais normas pertinentes à espécie. O Edital e seus Anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 08:00 às 13:00 horas, onde poderá ser consultado e adquirido gratuitamente, conforme especificações abaixo. Qualquer informação poderá ser obtida no endereço acima, no portal da transparência site: https://fortalezadosnogueiras.ma.gov.br, www.licitafortalezadosnog.com.br ou e-mail: cpl.fortalezadosnog@gmail.com

Pregão Eletrônico - Nº020/2025	Data/Hora de Abertura 01/04/2025 – 08h30min. Tipo: Menor Preço por Item
Objeto: Contratação de empresa para aquisição de 01 (um) Veículo Novo, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Fortaleza dos Nogueiras/MA, conforme especificação no Termo de Referência.	

Fortaleza dos Nogueiras - MA, 17 de março de 2025. Faustiana Nogueira de Freitas – Pregoeira.

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 40247e51255acf5946b56db2bcf3ea2e

CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 005/2025

CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 005/2025
A Prefeitura Municipal de Fortaleza dos Nogueiras – MA, através de sua Agente de Contratação, por motivos de interesse da Administração, comunica o cancelamento da licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 005/2025, com data de abertura em 27/01/2025 – 08h30min, cujo objeto é o Registro de Preços visando a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Acesso à internet, com Link dedicado por meio de cabo de Fibra Óptica, com garantia de 100% de velocidade de acesso, para atender as necessidades do Município de Fortaleza dos Nogueiras - MA e suas unidades administrativas, conforme Termo de Referência.
Fortaleza dos Nogueiras – MA, 24 de janeiro de 2025.
FAUSTIANA NOGUEIRA DE FREITAS
Pregoeira Municipal
Decreto nº019/2025

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 8d1ba8816a108f0496e2cc1ed95d2635

ERRATA DO DECRETO N.º 113/2025 FORTALEZA DOS NOGUEIRAS – MA, 13 DE MARÇO DE 2025

Errata do Decreto n.º 113/2025
Fortaleza dos Nogueiras – MA, 13 de março de 2025
A PREFEITA MUNICIPAL, de Fortaleza dos Nogueiras – Estado do Maranhão no uso de suas atribuições legais e constitucional,
RESOLVE:
Art.º - **DESIGANAR, o**(a) Servidor(a) **JOILSON PEREIRA DOS SANTOS – AGENTE ADMINISTRATIVO** – Lotado na Sec Mun de Adm, Planej e Finanças, **para FISCAL DOS CONTRATOS n.º 105, 106, 107 e 108/2025 – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE,** para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Fortaleza dos Nogueiras/MA e suas unidades administrativas. Onde lê-se: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE**, leia-se: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS ELÉTRICOS**.
Art. 2.º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3.º - Publica-se e cumpra-se.
Gabinete do Prefeito Municipal de Fortaleza dos Nogueiras, Estado do Maranhão aos 13 de março de 2025.
PUBLIQUE-SE REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
Fortaleza dos Nogueiras – MA, 13/03/2025

Fernanda Lima Nogueira dos Santos
Prefeita Municipal de Fortaleza dos Nogueiras (MA)

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: a79fdbb54bb3dd7009d94c3ed5228dcf

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 198/2025. RESULTANTE DA ADESÃO 002/2025,

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 198/2025. RESULTANTE DA ADESÃO 002/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 00.041/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de **Educação** e a empresa **RIO NEVES LOCACAO, SERVICOS E CONSTRUCOES LTDA, inscrita no CNPJ nº 13.500.739/0001-04**. **DO OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de aluguel de veículos para transporte universitário para atender as necessidades da Secretária Municipal de Educação e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 11 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará até 31 de dezembro de 2025.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Órgão	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
Unidade	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED/MDE
Projeto/Atividade	2-033 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO - SEMED
Natureza da Despesa	3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

VALOR: R$ 283.500,00 (duzentos e oitenta e três mil e quinhentos reais). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a **Adesão 002/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: GISELLE LIMA NOGUEIRA DOS SANTOS** (Contratante) e **Luiz Silveira Lima Júnior** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 80fbf0e98663d6b1e1cd437e8fecd6e6

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 199/2025. RESULTANTE DA ADESÃO 002/2025

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 199/2025. RESULTANTE DA ADESÃO 002/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 00.041/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de **Saúde** e a empresa **RIO NEVES LOCACAO, SERVICOS E CONSTRUCOES LTDA, inscrita no CNPJ nº 13.500.739/0001-04**. **DO OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de aluguel de veículos para atender as necessidades da Secretária Municipal de Saúde e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 11 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará até 31 de dezembro de 2025.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Órgão	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
Unidade	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
Projeto/Atividade	2-041 - MANUTENÇÃO DA DEC. DE SAÚDE - SEMUS
Natureza da Despesa	3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Projeto/Atividade	2-073 - MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO BÁSICO. (PAB, ACS, PSF, NASF, FB, SB OUTROS)
Natureza da Despesa	3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Projeto/Atividade	2-074 - MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO DE ALTA E MÉDIA COMPLEXIDADE E ESPECIALIZADA
Natureza da Despesa	3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

VALOR: R$ 208.750,00 (duzentos e oito mil e setecentos e cinquenta reais). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a **Adesão 002/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: ANA APARECIDA COSTA LIMA** (Contratante) e **Luiz Silveira Lima Júnior** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 1ace7e4517c53fb93040da2afcdab551

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 200/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025.

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 200/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de **Administração Planejamento e Finanças** e a empresa **IRINEU GIL ARRUDA COELHO, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 02.483.886/0001-05**. **DO OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de água mineral para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 14 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMIN., PLANEJ.E FINANÇAS - SEMAPF
PROJETO /ATIVIDADE	2-009 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS - SEMAPF
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E AQUICULTURA
PROJETO /ATIVIDADE	2-013 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE AGRICULTURA, PESCA E AQUICULTURA - SEMAPA
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
PROJETO /ATIVIDADE	2-067 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE CULTURA E TURISMO - SEMCTUR
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

VALOR: 30.611,25 (trinta mil, seiscentos e onze reais e vinte e cinco centavos). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 013/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: Rita**

Coelho da Fonseca da Silva (Contratante) e **Irineu Gil Arruda Coelho** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: e916a35c0fabe27a2a2632a876253005

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 201/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 201/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de **Assistência Social** e a empresa **IRINEU GIL ARRUDA COELHO, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 02.483.886/0001-05. DO OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de água mineral para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 14 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PROJETO /ATIVIDADE	2-053 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS DA ASSISTENCIA SOCIAL
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-058 - MANUTENÇÃO DOS DEMAIS PROGRAMAS PSB - SCFV-CRAS-EQUIPE VOLANTE
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-056 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

VALOR R$ 10.203,75 (Dez mil, duzentos e três reais e setenta e cinco centavos). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 013/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: RENATA EUGENIA CARVALHO SOUSA NOGUEIRA** (Contratante) e **IRINEU GIL ARRUDA COELHO** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 8a53d1ee9160f522e215aa154c5d7b18

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 202/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025.

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 202/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de Educação e a empresa **IRINEU GIL ARRUDA COELHO, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 02.483.886/0001-05**. **DO OBJETO: Contratação de empresa, para fornecimento de água mineral para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 14 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED/MDE
PROJETO /ATIVIDADE	2-033 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO - SEMED
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-030 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

VALOR: R$ 10.203,75 (Dez mil, duzentos e três reais e setenta e cinco centavos). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 013/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: GISELLE LIMA NOGUEIRA DOS SANTOS** (Contratante) e **IRINEU GIL ARRUDA COELHO** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 0e38b691405f08bb1706adfbb4335ec9

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 203/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025.

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 203/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de Saúde e a empresa **IRINEU GIL ARRUDA COELHO, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 02.483.886/0001-05**. **DO OBJETO: Contratação de empresa, o fornecimento de água mineral para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 14 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
PROJETO /ATIVIDADE	2-041 - MANUTENÇÃO DA DEC. DE SAÚDE - SEMUS
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-043 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-073 - MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO BÁSICO. (PAB, ACS, PSF, NASF, FB, SB OUTROS)
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-074 - MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO DE ALTA E MÉDIA COMPLEXIDADE E ESPECIALIZADA
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

VALOR: R$ 51.018,75 (Cinquenta e um mil, dezoito reais e setenta e cinco centavos). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 013/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: ANA APARECIDA COSTA LIMA** (Contratante) e **IRINEU GIL ARRUDA COELHO** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 2859714ae830c877b4b8c3d0d5d3961f

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 204/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025.

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 204/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de **Administração Planejamento e Finanças** e a empresa **SUPERMECADO FORTALEZA LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 11.300.019/0001-70**. **DO OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de água mineral para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 14 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMIN., PLANEJ.E FINANÇAS - SEMAPF
PROJETO /ATIVIDADE	2-009 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS - SEMAPF
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E AQUICULTURA

PROJETO /ATIVIDADE	2-013 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE AGRICULTURA, PESCA E AQUICULTURA - SEMAPA
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
PROJETO /ATIVIDADE	2-067 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE CULTURA E TURISMO - SEMCTUR
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

VALOR: 11.260,20 (Onze mil, duzentos e sessenta reais e vinte centavos). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 013/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: Rita Coelho da Fonseca da Silva** (Contratante) e **Elcione Dantas Rêgo** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 1fe62dadb3bf20c47bc5d7c428440aed

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 205/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025.

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 205/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de **Assistência Social** e a empresa **SUPERMECADO FORTALEZA LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 11.300.019/0001-70. DO OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de água mineral para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 14 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PROJETO /ATIVIDADE	2-053 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS DA ASSISTENCIA SOCIAL
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-058 - MANUTENÇÃO DOS DEMAIS PROGRAMAS PSB - SCFV-CRAS-EQUIPE VOLANTE
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-056 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

VALOR R$ 3.753,40 (Três mil, setecentos e cinquenta reais e quarenta centavos). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 013/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: RENATA EUGENIA CARVALHO SOUSA NOGUEIRA** (Contratante) e **ELCIONE DANTAS RÊGO** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: dfb23c3ce9140b71c4fe655cb2e64c85

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 206/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025.

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 206/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de Educação e a empresa **SUPERMECADO FORTALEZA LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 11.300.019/0001-70**. **DO OBJETO: Contratação de empresa, para fornecimento de água mineral para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 14 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED/MDE
PROJETO /ATIVIDADE	2-033 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO - SEMED
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-030 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

VALOR: R$ 3.753,40 10.203,75 (Três mil, setecentos e cinquenta e três reais e setenta e cinco centavos). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 013/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: GISELLE LIMA NOGUEIRA DOS SANTOS** (Contratante) e **ELCIONE DANTAS RÊGO** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: fdcc4bde7ee7358368c731c250ec7499

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 207/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025.

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 207/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de Saúde e a empresa **SUPERMECADO FORTALEZA LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 11.300.019/0001-70**. **DO OBJETO: Contratação de empresa, o fornecimento de água mineral para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 14 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
PROJETO /ATIVIDADE	2-041 - MANUTENÇÃO DA DEC. DE SAÚDE - SEMUS
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-043 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-073 - MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO BÁSICO. (PAB, ACS, PSF, NASF, FB, SB OUTROS)
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo
PROJETO /ATIVIDADE	2-074 - MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO DE ALTA E MÉDIA COMPLEXIDADE E ESPECIALIZADA
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo

VALOR: R$ 18.767,00 (Dezoito mil, setecentos e sessenta e sete reais). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 013/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: ANA APARECIDA COSTA LIMA** (Contratante) e **ELCIONE DANTAS RÊGO** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 9f11d03b11edd28795737af286e957eb

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 208/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2025.

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 208/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de **Administração Planejamento e Finanças** e a empresa **F L PRODUCOES LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 39.234.918/0001-30**. **DO OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de comunicação visual para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 17 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará

por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	GABINETE DO PREFEITO - GABIP
PROJETO /ATIVIDADE	2-004 - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - ASCOM
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

VALOR: R$ 98.258,85 (noventa e oito mil, duzentos e cinquenta e oito reais e oitenta e cinco centavos). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 015/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: Rita Coelho da Fonseca da Silva** (Contratante) e **Flávio Brito Loiola** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: c528080d90dfd2c6ae0c304538a9dc17

EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 209/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2025.

##ATO **DE CONTRATO**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
EXTRATO DE CONTRATO RESENHA DO CONTRATO Nº 209/2025. RESULTANTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2025. PARTES: Município de Fortaleza dos Nogueiras/MA, através da Secretaria Municipal de **Administração Planejamento e Finanças** e a empresa **SELMA S TELES PRODUCOES GRAFICAS LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 05.222.115/0001-44**. **DO OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de comunicação visual para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, e suas unidades administrativas. DATA DA ASSINATURA**: 17 de março de 2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e vigorará por 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO	PREFEITURA DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS
UNIDADE	GABINETE DO PREFEITO - GABIP
PROJETO /ATIVIDADE	2-004 - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - ASCOM
NATUREZA DA DESPESA	3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

VALOR: R$ 14.400,00 (quatorze mil e quatrocentos reais). BASE LEGAL: Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 015/2025**, e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato **ASSINATURAS: Rita Coelho da Fonseca da Silva** (Contratante) e **Selma Silva Teles** (Contratada).

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 82212626d7d9add002182baf69a193e3

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO, INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 009/2025.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00.047/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 009/2025
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, acostado no parecer técnico, e no parecer jurídico, e nas demais peças deste processo, A Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças, da Prefeitura Municipal de Fortaleza dos Nogueiras, no uso de suas atribuições legais, com base nas informações constantes no Termo de autorização da INEXIGIBILIDADE N° 009/2025, e de acordo com o que dispõe da Lei Federal n° 14.133/2021, resolve homologar o presente processo de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com o OBJETO: Locação de um imóvel urbano, localizado na Avenida Leda, S/N, Bairro Vila Leda - Fortaleza dos Nogueiras - Ma, destinado ao funcionamento da Garagem de Veículos do Município de Fortaleza dos Nogueiras - Ma, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência, em favor do Sr. *BENICIO JORGE COSTA, inscrito no CPF: 233.213.343-72*, com o objeto no valor global de 12 (doze) meses, R$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais) conforme proposta apresentada.
Fortaleza dos Nogueiras – MA, 14 de março de 2025

Rita Coelho da Fonseca da Silva
Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças
Decreto 005/2025

Publicado por: JACIRA COSTA PASSARINHO NETA
Código identificador: 121d8783f0683cc4aae512f5dc554634

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA

ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 015/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 - SRP.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 170201/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM
DATA: 11/03/2025
ABERTURA: 10:00 HORAS

ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 015/2025 –
PREGÃO ELETRÔNICO 001/2025 - SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA O FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 170201/2025. VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.
Aos 17 (Dezessete) dias do mês de Março do ano de 2025, na PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA, situada a Praça da Liberdade, S/n, Centro, Fortuna/MA, na sala da COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO, situada no Prédio da Prefeitura Municipal, foi produzida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2025, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, na pessoa da Senhora: Jalycya Rodrigues de Almeida, RG: 25745252003-0/MA e CPF: 025.822.703-69, Secretária Municipal de Saúde, responsável pelos Registros de Preços da Secretaria Municipal de Saúde, denominado: ÓRGÃO GERENCIADOR da presente ATA de REGISTRO de PREÇOS e a **EMPESA: PINHEIRO & AYRES LTDA - ME (POSTO SÃO FRANCISCO) CNPJ: 12.659.061/0001-44,** sediada na Rua São Francisco, Nº 900, Bairro Centro, CEP 65.695-000, Fortuna - MA, neste ato representado pelo senhor: Francisco Geniel Pinheiro Junior, portador do RG: 1336154 SSP-PI e CPF: 590.372.103-68, com base na Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, na regulamentação feita pelo Decreto Municipal nº 001/2024 e demais legislações aplicáveis, em face das propostas vencedoras apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025 - SRP**, cuja ata e demais atos foram homologados pela autoridade administrativa, RESOLVE: Registrar os preços dos produtos propostos pelas empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançada, por item, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e em conformidade com as disposições a seguir, conforme

as cláusulas seguintes:

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto desta ATA é o REGISTRO DE PREÇOS dos itens da empresas vencedoras, conforme dados abaixo, para o futuro e eventual fornecimento de combustíveis para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme quantidades e especificações constantes da cláusula quarta desta ATA, conforme condições e especificações constantes do edital do PREGÃO ELETRÔNICO N. 001/2025 – Sistema de Registro de Preços - SRP, bem como das propostas comerciais das PROMITENTES CONTRATADAS.

Dados da Empresa: Razão Social: **PINHEIRO & AYRES LTDA - ME (POSTO SÃO FRANCISCO)**		
CNPJ: 12.659.061/0001-44	Inscrição Estadual: 123435498	
Endereço: Rua São Francisco, Nº 900, Bairro Centro, CEP 65.695-000, Fortuna – MA.	Inscrição Municipal: 449-9	
Tel./Fax: (99) 98404-8399		Email: crisgol110@hotmail.com

Parágrafo único: A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura contratação.

DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

CLÁUSULA SEGUNDA: São obrigações dos Licitantes REGISTRADOS, entre outras:

I. Assinar o contrato de fornecimento com o MUNICÍPIO e/ou com os órgãos participantes no prazo máximo 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.

II. Os produtos deverão ser entregues diretamente nas dependencias da Secretaria Municipal de Saúde, conforme solicitações, acompanhada das respectivas notas fiscais onde os produtos recebidos serão fiscalizados e conferidos pelo setor de compras do Município em prazo não superior a 05 (cinco) dias, contados a partir da data da ordem de fornecimento.

III. Providenciar a imediata substituição dos itens por falhas ou irregularidades constatadas pelo MUNICÍPIO, na forma de fornecimento dos produtos e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.

IV. Reapresentar sempre, a medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025 - SRP.

V. Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

VI. Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao MUNICÍPIO, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.

VII. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.

VIII. Pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

DA VIGÊNCIA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA TERCEIRA: O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

SUBCLAUSULA PRIMEIRA: No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original, devendo o ato de prorrogação da vigência da ata indicar, expressamente, o quantitativo renovado

DO REGISTRO DOS PREÇOS

CLÁUSULA QUARTA: O preço registrado, a quantidade, marca e o fornecedor dos materiais constantes desta, encontram-se contidos na tabela abaixo:

FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
ITEM	NOME	MARCAS	QTD	Unidade	V.UNIT	V.TOTAL
1	Óleo Diesel Comum	BANDEIRA BRANCA	65.000	Litros	R$ 6,78	R$ 440.700,00
2	Gasolina comum	BANDEIRA BRANCA	70.000	Litros	R$ 6,82	R$ 477.400,00
3	Óleo Diesel S10	BANDEIRA BRANCA	90.000	Litros	R$ 6,84	R$ 615.600,00

Valor Global:	R$ 1.533.700,00

CLÁUSULA QUINTA: A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta e autorização do Município e do fornecedor, sem prejuízo das quantidades registradas nesta Ata.
Parágrafo único: As contratações adicionais previstas nesta cláusula não poderão exceder, por órgão ou entidade interessada, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

CLÁUSULA SEXTA: São obrigações do MUNICÍPIO, entre outras:

I. Gerenciar, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA, através da Secretaria Municipal de Saúde, esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;
II. Observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
III. Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços, através do setor de compras/Secretarias Municipais.
IV. Publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;.

DA CONTRATAÇÃO

CLÁUSULA SÉTIMA: Observados os critérios e condições estabelecidos no edital do Pregão ELETRÔNICO nº 001/2025 - SRP, o MUNICÍPIO e/ou órgãos participantes, formalização seus respectivos contratos obedecendo os itens e quantidades de cada Secretaria, podendo também conforme o caso a Autoridade competente formalizar uma único contrato com os itens e quantidade de todas as Secretarias participantes.
CLÁUSULA OITAVA: O Registro de Preços efetuado não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.
CLÁUSULA NONA: A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura de contrato.

DO PAGAMENTO À CONTRATADA

CLÁUSULA DÉCIMA: O MUNICÍPIO ou os órgãos municipais pagará à CONTRATADA, pelos fornecimentos dos bens de valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue em até 30 (trinta) dias úteis, após o recebimento definitivo.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: O pagamento será efetuado através de deposito bancário, mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes.

DAS ALTERAÇÕES DA ATA

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecido o disposto da Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 001/2024 e demais legislações aplicáveis, nos seguintes casos:
Parágrafo Primeiro: os preços registrados poderão ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos materiais registrados, cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA, órgão gerenciador desta ATA, promover as negociações junto aos fornecedores registrados.
Parágrafo Segundo: Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA deverá:
I. Convocar o fornecedor registrado para negociação de redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
II. Frustrada a negociação, liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido;
III. Convocar, pela ordem de classificação do Pregão ELETRÔNICO, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação;
Parágrafo Terceiro: Quando o valor de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor, mediante comunicação e comprovação formal, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador da Ata poderá:
I. Liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido, sem aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;
II. Para o disposto no subitem anterior, a comunicação deverá ser feita antes do pedido de fornecimento dos materiais;
III. Convocar, pela ordem de classificação do PREGÃO ELETRÔNICO, os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;
Parágrafo Quarto: O MUNICÍPIO revogará a Ata de Registro de Preços sempre que não houver êxito nas negociações, na forma da legislação vigente.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

PARÁGRAFO PRIMEIRO. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

PARÁGRAFO SEGUNDO. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

PARÁGRAFO TERCEIRO. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou 24.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

PARÁGRAFO QUARTO: Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

PARÁGRAFO QUINTO. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora,

garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

PARÁGRAFO SEXTO. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

DAS PENALIDADES
CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: Em caso de descumprimento das obrigações contratuais ou de preceitos legais, poderão ser aplicadas sanções à Contratada, como advertência, multa e suspensão de pagamentos, com direito a recurso. (Art.156, Lei Federal 14.133/2021).
DISPOSIÇÕES FINAIS
CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025 - SRP e as propostas apresentadas pelas CONTRATADAS, prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: O presente registro decorre de adjudicação e Homologação às PROMITENTES CONTRATADAS dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência Anexo I, do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025 - SRP, conforme decisão do Pregoeiro do MUNICÍPIO, lavrada em Ata e homologação feita pelo senhor Prefeito Municipal.
CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: Caberá à PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.
CLÁUSULA DÉCIMA NONA: Fica eleito o foro da Comarca do Município de FORTUNA/MA, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata em 01 (uma) vias de igual teor e forma.

Fortuna – MA, 17 de Março de 2025.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FORTUNA - MA
Jalycya Rodrigues de Almeida
Secretaria Municipal de Saúde
ÓRGÃO GERENCIADOR

PINHEIRO & AYRES LTDA - ME (POSTO SÃO FRANCISCO)
CNPJ: 12.659.061/0001-44
Francisco Geniel Pinheiro Junior
CPF: 590.372.103-68
RG: 1336154 SSP-PI
FORNECEDOR/DETENTOR DO REGISTRO

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF:

Publicado por: JONAS ALMEIDA NASCIMENTO SILVA
Código identificador: 03779bfd1cd972597b15d14f78e13daa

ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 016/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO 002/2025 - SRP.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 170202/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM
DATA: 11/03/2025
ABERTURA: 14:00 HORAS

ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 016/2025 –
PREGÃO ELETRÔNICO 002/2025 - SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA O FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 170202/2025. VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.
Aos 17 (Dezessete) dias do mês de Março do ano de 2025, na PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA, situada a Praça da Liberdade, S/n, Centro, Fortuna/MA, na sala da COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO, situada no Prédio da Prefeitura Municipal, foi produzida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2025, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na pessoa do Senhor: Antônio Marcos de Sousa Rocha CPF: 470.104.103-30, Secretário Municipal de Educação, responsável pelos Registros de Preços da Secretaria Municipal de Educação, denominado: ÓRGÃO GERENCIADOR da presente ATA de REGISTRO de PREÇOS e a **EMPESA: R G DE OLIVEIRA & CIA LTDA (POSTO JANAINA) CNPJ: 11.090.487/0001-67,** sediada na Avenida Governador Newton Bello, Nº 135A, Bairro Centro, CEP 65.695-000, Fortuna - MA, neste ato representado pelo senhor: Ruy Gomes de Oliveira, portador do RG Nº 024416712003-4 SSP – MA e CPF Nº 012.653.343-15, com base na Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, na regulamentação feita pelo Decreto Municipal nº 001/2024 e demais legislações aplicáveis, em face das propostas vencedoras apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025 - SRP**, cuja ata e demais atos foram homologados pela autoridade administrativa, RESOLVE: Registrar os preços dos produtos propostos pelas empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançada, por item, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e em conformidade com as disposições a seguir, conforme

as cláusulas seguintes:

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto desta ATA é o REGISTRO DE PREÇOS dos itens da empresas vencedoras, conforme dados abaixo, para o futuro e eventual fornecimento de combustíveis para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, conforme quantidades e especificações constantes da cláusula quarta desta ATA, conforme condições e especificações constantes do edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025 – Sistema de Registro de Preços - SRP, bem como das propostas comerciais das PROMITENTES CONTRATADAS.

Dados da Empresa: Razão Social: **R G DE OLIVEIRA & CIA LTDA (POSTO JANAINA)**		
CNPJ: 11.090.487/0001-67		Inscrição Estadual:120949504
Endereço: Av Governador Newton Bello, Nº 135A, Bairro Centro, CEP 65.695-000, Fortuna – MA.		Inscrição Municipal: 420-0
Tel./Fax: (99) 98802-0195	Email: fortunajm@gmail.com	

Parágrafo único: A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura contratação.

DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

CLÁUSULA SEGUNDA: São obrigações dos Licitantes REGISTRADOS, entre outras:

I. Assinar o contrato de fornecimento com o MUNICÍPIO e/ou com os órgãos participantes no prazo máximo 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.

II. Os produtos deverão ser entregues diretamente nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, conforme solicitações, acompanhada das respectivas notas fiscais onde os produtos recebidos serão fiscalizados e conferidos pelo setor de compras do Município em prazo não superior a 05 (cinco) dias, contados a partir da data da ordem de fornecimento.

III. Providenciar a imediata substituição dos itens por falhas ou irregularidades constatadas pelo MUNICÍPIO, na forma de fornecimento dos produtos e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.

IV. Reapresentar sempre, a medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025 - SRP.

V. Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

VI. Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao MUNICÍPIO, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.

VII. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.

VIII. Pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

DA VIGÊNCIA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA TERCEIRA: O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

SUBCLAUSULA PRIMEIRA: No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original, devendo o ato de prorrogação da vigência da ata indicar, expressamente, o quantitativo renovado.

DO REGISTRO DOS PREÇOS

CLÁUSULA QUARTA: O preço registrado, a quantidade, marca e o fornecedor dos materiais constantes desta, encontram-se contidos na tabela abaixo:

COMBUSTIVEIS PARA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO						
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**MARCA**	**QTD**	**UND**	**V.UNIT**	**TOTAL**
1	Óleo Diesel Comum	BANDEIRA BRANCA	80.000	Litros	R$ 6,78	R$ 542.400,00
2	Gasolina Comum	BANDEIRA BRANCA	40.000	Litros	R$ 6,82	R$ 272.800,00
3	Óleo Diesel S10	BANDEIRA BRANCA	90.000	Litros	R$ 6,84	R$ 615.600,00
Valor Global:						**R$ 1.430.800,00**

CLÁUSULA QUINTA: A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta e autorização do Município e do fornecedor, sem prejuízo das quantidades registradas nesta Ata.

Parágrafo único: As contratações adicionais previstas nesta cláusula não poderão exceder, por órgão ou entidade interessada, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

CLÁUSULA SEXTA: São obrigações do MUNICÍPIO, entre outras:

I. Gerenciar, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA, através da Secretaria Municipal de Educação, esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;

II. Observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

III. Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços, através do setor de compras/Secretarias Municipais.

IV. Publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;.

DA CONTRATAÇÃO

CLÁUSULA SÉTIMA: Observados os critérios e condições estabelecidos no edital do Pregão ELETRÔNICO nº 001/2024 - SRP, o MUNICÍPIO e/ou órgãos participantes, formalização seus respectivos contratos obedecendo os itens e quantidades de cada Secretaria, podendo também conforme o caso a Autoridade competente formalizar uma único contrato com os itens e quantidade de todas as Secretarias participantes.

CLÁUSULA OITAVA: O Registro de Preços efetuado não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA NONA: A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura de contrato.

DO PAGAMENTO À CONTRATADA

CLÁUSULA DÉCIMA: O MUNICÍPIO ou os órgãos municipais pagará à CONTRATADA, pelos fornecimentos dos bens de valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue em até 30 (trinta) dias úteis, após o recebimento definitivo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: O pagamento será efetuado através de deposito bancário, mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes.

DAS ALTERAÇÕES DA ATA

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecido o disposto da Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 001/2024 e demais legislações aplicáveis, nos seguintes casos:

Parágrafo Primeiro: os preços registrados poderão ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos materiais registrados, cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA, órgão gerenciador desta ATA, promover as negociações junto aos fornecedores registrados.

Parágrafo Segundo: Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA deverá:

I. Convocar o fornecedor registrado para negociação de redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;

II. Frustrada a negociação, liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido;

III. Convocar, pela ordem de classificação do Pregão ELETRÔNICO, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Terceiro: Quando o valor de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor, mediante comunicação e comprovação formal, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador da Ata poderá:

I. Liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido, sem aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

II. Para o disposto no subitem anterior, a comunicação deverá ser feita antes do pedido de fornecimento dos materiais;

III. Convocar, pela ordem de classificação do PREGÃO ELETRÔNICO, os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Quarto: O MUNICÍPIO revogará a Ata de Registro de Preços sempre que não houver êxito nas negociações, na forma da legislação vigente.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

PARÁGRAFO PRIMEIRO. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

PARÁGRAFO SEGUNDO. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

PARÁGRAFO TERCEIRO. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou 24.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

PARÁGRAFO QUARTO: Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

PARÁGRAFO QUINTO. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

PARÁGRAFO SEXTO. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

DAS PENALIDADES

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: Em caso de descumprimento das obrigações contratuais ou de preceitos legais, poderão ser aplicadas sanções à Contratada, como advertência, multa e suspensão de pagamentos, com direito a recurso. (Art.156, Lei Federal 14.133/2021).

DISPOSIÇÕES FINAIS

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025 - SRP e as propostas apresentadas pelas CONTRATADAS, prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: O presente registro decorre de adjudicação e Homologação às PROMITENTES CONTRATADAS dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência Anexo I, do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025 - SRP, conforme decisão do Pregoeiro do MUNICÍPIO, lavrada em Ata e homologação feita pelo senhor Prefeito Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: Caberá à PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA: Fica eleito o foro da Comarca do Município de FORTUNA/MA, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução

desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata em 01 (uma) vias de igual teor e forma..

Fortuna – MA, 17 de Março de 2025.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE FORTUNA - MA
Antônio Marcos de Sousa Rocha
Secretário Municipal de Educação.
ÓRGÃO GERENCIADOR

R G DE OLIVEIRA & CIA LTDA (POSTO JANAINA)
CNPJ: 11.090.487/0001-67
Ruy Gomes de Oliveira
CPF Nº 012.653.343-15
RG Nº 024416712003-4 SSP – MA
FORNECEDOR/DETENTOR DO REGISTRO

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF:

Publicado por: JONAS ALMEIDA NASCIMENTO SILVA
Código identificador: b074ad3ba3f92ba58c6322cd6667dbaa

CONVOCAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DE CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 001/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

CONVOCAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

REFERENCIA:
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 001/2025
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM
DATA: 11/03/2025 HORÁRIO: 10:00 HORAS

CONVOCADAS:

PINHEIRO & AYRES LTDA – POSTO SÃO FRANCISCO
CNPJ: 12.659.061/0001-44
END: RUA SÃO FRANCISCO, Nº 900, CENTRO.
CIDADE: FORTUNA – MA CEP: 65.695-000
TEL: (99) 3574-4154
INC. ESTAD: 123435498

Tem o presente o fim específico de convocar o(s) responsável (veis), na qualidade de sócio/titular da empresa acima identificada, para assinar Contrato Administrativo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento deste, consoante o processo acima identificado.

Devendo, para tanto que os interessados compareçam na sala da Comissão Permanente de Licitação, no prédio da Prefeitura Municipal de Fortuna/MA, na Praça da Liberdade nº s/n, Bairro Centro, CEP: 65.695-000, nesta, ou podendo solicitar para que o mesmo seja assinado via eletronicamente através do e-mail da CPL. cplfortuna@hotmail.com

Sua desatenção injustificada acarretará a essa empresa as sanções previstas em lei.

Colocamo-nos a disposição para esclarecimentos necessários que poderá ser feio através do E-mail: cplfortuna@hotmail.com.

FORTUNA (MA) em 17 de Março de 2025.

Jalycya Rodrigues de Almeida
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por: JONAS ALMEIDA NASCIMENTO SILVA
Código identificador: 0606f6eb20e8cee4dd3376267ac0c32b

CONVOCAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DE CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 002/2025 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

CONVOCAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

REFERENCIA:
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 002/2025
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM
DATA: 11/03/2025 HORÁRIO: 12:00 HORAS

CONVOCADA:

R G DE OLIVEIRA & CIA LTDA – POSTO JANAINA
CNPJ: 11.090.487/0001-67
END: AV GOVERNADOR NEWTON BELLO, Nº 135-A, CENTRO.
CIDADE: FORTUNA – MA CEP: 65.695-000
TEL: (99) 98802-0195
INC. ESTAD:120949504

Tem o presente o fim específico de convocar o(s) responsável (veis), na qualidade de sócio/titular das empresa acima identificadas, para assinar Contrato Administrativo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento deste, consoante o processo acima identificado.

Devendo, para tanto que os interessados compareçam na sala da Comissão Permanente de Licitação, no prédio da Prefeitura Municipal de Fortuna/MA, na Praça da Liberdade nº s/n, Bairro Centro, CEP: 65.695-000, nesta, ou podendo solicitar para que o mesmo seja assinado via eletronicamente através do e-mail da CPL. cplfortuna@hotmail.com

Sua desatenção injustificada acarretará a essa empresa as sanções previstas em lei.

Colocamo-nos a disposição para esclarecimentos necessários que poderá ser feio através do E-mail: cplfortuna@hotmail.com.

FORTUNA (MA) em 17 de Março de 2025.

Antônio Marcos de Sousa Rocha
Secretário Municipal de Educação

Publicado por: JONAS ALMEIDA NASCIMENTO SILVA
Código identificador: 2eb7437361ab5298ff02d6bf75e8678b

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE PESSOAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA/MA - GABINETE DO PREFEITO.

Portaria nº 26/2025, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

Dispõe sobre a **NOMEAÇÃO DE PESSOAL** e dá outras providências.

SEBASTIÃO PEREIRA DA COSTA NETO, **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE FORTUNA**, **ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que consta nos Incisos VI e XXI, do art.117 da Lei Orgânica do Município e:

CONSIDERANDO a necessidade de nomear pessoal para o pleno funcionamento desta municipalidade.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR Rosilma Chaves Torres Santos, CPF 842.751.203-10, do cargo de Gestora da Secretaria de Educação da Unidade Escolar Raimundo Malaquias, matrícula nº 001.0001186 do Munícipio de Fortuna**.**
Art. 2º NOMEAR Elenilde Carvalho dos Santos Sousa; CPF: 780.109.183-34, para ocupar cargo de Gestora da Secretaria de Educação da Unidade Escolar Raimundo Malaquias do Munícipio de Fortuna.
Art. 3º Esta portaria tem seus efeitos a partir da data de **17 de março de 2025**.
Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.
GABINETE DO PREFEITO DE FORTUNA/MA, 17 DE MARÇO DE2025.

_____
SEBASTIÃO PEREIRA DA COSTA NETO
Prefeito Municipal

Publicado por: JONAS ALMEIDA NASCIMENTO SILVA
Código identificador: 6614d4ee06325b5b4885dfe7c8472ad3

PREFEITURA MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS

RESULTADO DEFINITIVO PARA A FASE DE HABILITAÇÃO DOS PROJETOS PARA TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL PNAB 03/2025

RESULTADO DEFINITIVO PARA A FASE DE HABILITAÇÃO DOS PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)

EDITAL PARA FOMENTO À EXECUÇÃO DE AÇÕES CULTURAIS.
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2025.

A Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias – MA, por meio da Secretaria de Cultura Municipal, em consonância com a Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento), Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (I.N. PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade) e Plano Anual de Aplicação de Recursos (PAAR), regido pelos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência e da transparência, torna público o resultado definitivo para a fase de habilitação referente ao EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2025 SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

Os projetos contemplados na fase de habilitação, terão que apresentar a Documentação constantes no item 8.1 Pessoa Física, Pessoa Jurídica, Grupo ou Coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ) do referido edital, conforme identificado no formulário de inscrição no dia 18 de março de 2025, das 8h ás 12h e das 14h às 17h, conforme cronograma em anexo do referido edital, na Secretaria Municipal de Cultura.

Notas:

1. Os projetos aptos à Assinatura do Termo de Execução Cultural serão definidos após a fase de interposição de recursos.

2. Não serão contemplados para a assinatura do Termo de Execução Cultural os projetos que não apresentarem as documentações exigidas no item 8.1 Pessoa Física, Pessoa Jurídica, Grupo ou Coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ), do referido edital, conforme identificado no formulário de inscrição.

Gonçalves Dias/MA, 17 de Março de 2025.

EDILSON PEREIRA DA SILVA
Secretário de Cultura

ANEXO I

CATEGORIAS DE APOIO – ATIVIDADE DE FORMAÇÃO (CURSO/OFICINA) - CAPACITAÇÃO					
VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA					
ORDEM	**PROPONENTE**	**CPF/CNPJ**	**NOME DO PROJETO**	**PONTUAÇÃO**	**SITUAÇÃO**
01	D P DI VIANA SERRA	24.264.952/0001-80	Fortalecendo Raízes Culturais	90	SELECIONADO

02	M DIAS FIGUEIREDO	30.419.720/0001-57	Elaboração de Projetos Culturais Vinculados Aos Editais da PNAB	85	SELECIONADO

VAGAS PESSOAS NEGRAS
Sem Registro de Inscrições

VAGAS PESSOAS ÍNDIGENAS
Sem Registro de Inscrições

VAGAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
Sem Registro de Inscrições

CATEGORIAS DE APOIO – ATIVIDADE DE FORMAÇÃO (CURSO/OFICINA) - OFICINA					
VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA					
ORDEM	PROPONENTE	CPF/CNPJ	NOME DO PROJETO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
01	FÁBIA VALESKA PENHA MORAES	607.776.903-73	Oficina de Portfólio Cultural	90	SELECIONADO

VAGAS PESSOAS NEGRAS
Sem Registro de Inscrições

VAGAS PESSOAS ÍNDIGENAS
Sem Registro de Inscrições

VAGAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
Sem Registro de Inscrições

Publicado por: ANDERSON RODRIGUES DA SILVA VILANOVA
Código identificador: 8f7159ad957573cfe817ce1b4c992814

RESULTADO DEFINITIVO PARA A FASE DE HABILITAÇÃO PREMIAÇÃO DE AGENTES CULTURAIS COM RECURSOS DA PNAB - 05/2025

RESULTADO DEFINITIVO PARA A FASE DE HABILITAÇÃO PREMIAÇÃO DE AGENTES CULTURAIS COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)

EDITAL PARA PREMIAÇÃO DE AGENTES CULTURAIS.
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2025.

A Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias – MA, por meio da Secretaria de Cultura Municipal, em consonância com a Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento), Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (I.N. PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade) e Plano Anual de Aplicação de Recursos (PAAR), regido pelos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência e da transparência, torna público o resultado definitivo para a fase de habilitação referente ao EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2025 PREMIAÇÃO DE AGENTES CULTURAIS COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

Os projetos contemplados na fase de habilitação, terão que apresentar a Documentação constantes no item 8.1 Pessoa Física, Pessoa Jurídica, Grupo ou Coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ) do referido edital, conforme identificado no formulário de inscrição no dia 18 de março de 2025, das 8h ás 12h e das 14h às 17h, conforme cronograma em anexo do referido edital, na Secretaria Municipal de Cultura.

Notas:

1. Os projetos aptos à Assinatura do Termo de Premiação Cultural serão definidos após a fase de interposição de recursos.

2. Não serão contemplados para a assinatura do Termo de Premiação Cultural os projetos que não apresentarem as documentações exigidas no item 8.1 Pessoa Física, Pessoa Jurídica, Grupo ou Coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ), do referido edital, conforme identificado no formulário de inscrição.

Gonçalves Dias/MA, 17 de Março de 2025.

EDILSON PEREIRA DA SILVA
Secretário de Cultura

ANEXO I

CATEGORIAS DE APOIO – PREMIAÇÃO

VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA				
ORDEM	**PROPONENTE**	**CPF/CNPJ**	**PONTUAÇÃO**	**SITUAÇÃO**
01	NATAN DA SILVA E SILVA	617.237.573-30	95	SELECIONADO
02	CLARA FERNANDA SOARES	617.854.423-50	90	SELECIONADO
03	FRANCLAUDIA TORRES RODRIGUES	258.416.978-97	85	SELECIONADO
04	SIMON DA SILVA BUENO	961.193.143-34	85	SELECIONADO
05	JARDSON ALVES DE ALMEIDA FERNANDES	094.071.913-46	85	SELECIONADO
06	ANTONIO CLEITON SOARES	610.872.423-47	85	SELECIONADO
07	LUANA DE SOUSA LIMA	053.044.653-77	80	SELECIONADO
08	LIGIA FERREIRA DA SILVA GONÇALVES	031.728.503-31	80	SELECIONADO
09	ANTÔNIA ARTEANE DA SILVA OLIVEIRA SANTOS	012.781.281-40	75	SELECIONADO
10	ABRAÃO SANTOS REIS	060.203.863-41	75	SELECIONADO
11	EDILENE LEIDE DE QUEIROZ SOUSA	956.165.193-91	70	SELECIONADO
12	ARTANIA DA SILVA OLIVEIRA	040.737.721-20	70	SELECIONADO
13	ERICA MARIA RODRIGUES DA SILVA	612.368.383-78	70	SELECIONADO
14	MARIA DE JESUS DA SILVA E SILVA	000.282.673-97	70	SELECIONADO
15	IRACEMA PEREIRA DE ALMEIDA	027.936.563-21	70	SELECIONADO
16	EDUARDO GOMES DA SILVA	027.547.813-07	65	SELECIONADO
17	ANDREIA DOS SANTOS CRUZ	048.526.163-45	60	SELECIONADO
18	MARIA PAULA COSTA SANTOS	076.292.383-04	55	SELECIONADO
19	FRANCISCO JEAM SOUSA VIEIRA	614.690.973-46	50	SELECIONADO
20	WANDECLEIA DOS SANTOS SOUSA	059.484.303-08	50	SELECIONADO
21	WILLIAN DA SILVA SALES	603.150.543-60	50	SELECIONADO
22	JULIO CESAR SILVA SOUSA	091.197.813-50	50	SELECIONADO
23	FLAVIA CARVALHO DE SOUSA	617.856.383-35	0	DESCLASSIFICADO
24	JOSEANE DAMASCENA SANTOS	055.104.623-61	0	DESCLASSIFICADO
25	ANTONIO LUIS LOPES DE SOUSA	028.250.773-64	0	DESCLASSIFICADO
26	FRANCISCA KELY MELO DOS SANTOS	031.619.843-90	0	DESCLASSIFICADO
27	JULIO CESAR SILVA SOUSA	091.197.813-50	0	DESCLASSIFICADO
28	JOSE DE RIBAMAR NASCIMENTO DA SILVA	619.373.395-72	0	DESCLASSIFICADO
29	SAMARA RODRIGUES DA SILVA	035.895.903-94	0	DESCLASSIFICADO
30	AURICELIA SILVA QUEIROZ TEIXEIRA	005.379.063-47	0	DESCLASSIFICADO
31	FLAVIANO DE ALENCAR MOURA SILVA	033.656.453-81	0	DESCLASSIFICADO
32	EVA ANDREZA SOUSA QUEIROZ	611.847.523-70	0	DESCLASSIFICADO
33	MARIA NAZARIANA SOUSA SILVA	003.496.693-50	0	DESCLASSIFICADO
34	MARCELA OLIVEIRA DE SOUSA	069.318.873-19	0	DESCLASSIFICADO
35	MARIA JOSE TEIXEIRA DA SILVA	059.509.983-16	0	DESCLASSIFICADO
36	RAIANE SANTOS DE ANDRADE	059.957.483-60	0	DESCLASSIFICADO
37	MARINALDA DOS SANTOS VELOSO	346.265.668-63	0	DESCLASSIFICADO
38	IRISMILDA DE JESUS NASCIMENTO	061.948.653.85	0	DESCLASSIFICADO
39	SARA LUCAS FERREIRA DA CONCEICAO	609.524.033-66	0	DESCLASSIFICADO
40	AMADA DA SILVA COSTA	607.621.803-74	0	DESCLASSIFICADO
41	AGLAENE MAYARA SILVA	034.332.603-54	0	DESCLASSIFICADO
42	LILIANE DA SILVA SOUSA	030.670.753-58	0	DESCLASSIFICADO
43	RICARDO GONCALVES DE SOUSA	052.937.733-05	0	DESCLASSIFICADO
44	MICHEL FERREIRA CARDOSO	050.834.073-02	0	DESCLASSIFICADO
45	ISRAEL MELO DOS SANTOS	031.659.703-19	0	DESCLASSIFICADO
46	ALAN GOMES DOS SANTOS	607.993.213-03	0	DESCLASSIFICADO
47	JAMILY OLIVEIRA FERNANDES	101.651.643-60	0	DESCLASSIFICADO
48	MIKAELE DA SILVA LIMA	612.412.423-80	0	DESCLASSIFICADO
49	VANDERLANI ESTEFANY FEIJÃO DE SOUSA	056.857.623-30	0	DESCLASSIFICADO
50	RAVENNA ALMEIDA DE MORAIS	608.434.243-46	0	DESCLASSIFICADO
51	ELETICIA SILVA OLIVEIRA	050.711.443-44	0	DESCLASSIFICADO
52	SANAIRA GONCALVES OLIVEIRA RODRIGUES	053.043.313-38	0	DESCLASSIFICADO
53	ISABELLY FERREIRA RODRIGUES	103.321.773-40	0	DESCLASSIFICADO
54	LEUDA DA SILVA BARROS	021.986.593-01	0	DESCLASSIFICADO

VAGAS PESSOAS NEGRAS				
ORDEM	**PROPONENTE**	**CPF/CNPJ**	**PONTUAÇÃO**	**SITUAÇÃO**
01	JAISON DA SILVA E SILVA	612.400.533-63	70	SELECIONADO

02	TASIANY RODRIGUES DA SILVA	950.111.613-15	55	SELECIONADO
03	GESSIMAM DE SOUSA SILVA	(CPF INCORRETO)	0	DESCLASSIFICADO
04	JAIR NONATO DOS SANTOS	018.044.983-18	0	DESCLASSIFICADO
05	ROGERIO SILVA	949.379.663-91	0	DESCLASSIFICADO
06	MERES FRAN SILVA	034.369.223-66	0	DESCLASSIFICADO
07	FERNANDO BANDEIRA DE SOUZA	782.305.193-15	0	DESCLASSIFICADO
08	MARIA ELZA PAULA DA COSTA LIMA	069.933.766-60	0	DESCLASSIFICADO

VAGAS PESSOAS ÍNDIGENAS				
ORDEM	**PROPONENTE**	**CPF/CNPJ**	**PONTUAÇÃO**	**SITUAÇÃO**
01	(SEM NOME)	949.379.663-91	0	DESCLASSIFICADO

VAGAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA				
ORDEM	**PROPONENTE**	**CPF/CNPJ**	**PONTUAÇÃO**	**SITUAÇÃO**
01	JOCIEL PINHEIRO ARAÚJO	044.064.623-50	90	SELECIONADO

Publicado por: ANDERSON RODRIGUES DA SILVA VILANOVA
Código identificador: 237ea0497c402f6ac962a4c8eacc2531

AVISO DE LICITAÇÃO - CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025

O Município de Gonçalves Dias/MA torna público para conhecimento dos interessados que realizará CREDENCIAMENTO por meio da **CHAMADA PÚBLICA nº 01/2025,** que tem por objeto a **Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar, com finalidade de elaboração de merenda, com verba FNDE/PNAE (conforme Lei Federal n° 11.947/09 e Resoluções do FNDE relativas ao PNAE), destinados a alimentação escolar dos alunos da Rede Municipal de Ensino de Gonçalves Dias – MA,** conforme §1º do art.14 da Lei nº 11.947/2009 e Resoluções do FNDE relativas ao PNAE, do tipo preço de aquisição definido. Para tanto, os interessados em fornecer os gêneros alimentícios deverão apresentar a documentação para habilitação e projeto de venda, impreterivelmente, durante os dias **18 de março a 07 de abril** no horário das 08:00 às 12:00h. A sessão da Chamada Pública será realizada às 10h do dia 08 de abril de 2025, na sala de reunião da CPL, na Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias/MA, sito Rua Almir Assis, nº s/n, Centro. O presente Edital estará à disposição dos interessados onde poderão ser consultados ou obtidos GRATUITAMENTE por meio digital na Comissão de Licitação bem como pela internet, através do nosso endereço eletrônico https://transparencia.goncalvesdias.ma.gov.br/acessoInformacao/licitacao/tce. Esclarecimentos e informações através do e-mail: cplgoncalvesdias2025@gmail.com. Gonçalves Dias (MA), 17 de março de 2025. Marcelo Henrique Cardoso Gonçalves - Secretário Municipal de Educação.

Publicado por: ANDERSON RODRIGUES DA SILVA VILANOVA
Código identificador: 232cc63e32d05dd6199f2953efc3d2d7

EXTRATO DO CONTRATO Nº 12/2025 – SEMUS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 12/2025 – SEMUS

REF.: Processo nº 13/2025 – SEMUS. PARTES: Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias, através da Secretaria Municipal de Saúde e a empresa DELF PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 44.646.603/0001-30. OBJETO: contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais médico hospitalares para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Gonçalves Dias/MA. Data da Assinatura: 17 de março de 2025. **VALOR GLOBAL: 644.292,04 (seiscentos e quarenta e quatro mil, duzentos e noventa e dois reais e quatro centavos).** UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; 10.302.0017.2.009 MANUTENÇÃO E GESTÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE – MAC; 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO; FONTE 1600000000. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura. ASSINATURAS: P/CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, representado pelo Sr. Baltazar Barros Marinho Neto – Secretário Municipal de Saúde; P/CONTRATADA: DELF PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA, representada pelo Sr. Deyvid dos Santos Ferreira, inscrito no CPF nº 957.616.403-68. Gonçalves Dias (MA), 17 de março de 2025.

Publicado por: ANDERSON RODRIGUES DA SILVA VILANOVA
Código identificador: f69694e2cd025b674d29e35bf79a5855

RESULTADO DEFINITIVO PARA A FASE DE HABILITAÇÃO DOS PROJETOS CONTEMPLADOS DA EXECUÇÃO CULTURAL DA PNAB 04/2025

RESULTADO DEFINITIVO PARA A FASE DE HABILITAÇÃO DOS PROJETOS CONTEMPLADOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)

EDITAL PARA FOMENTO À EXECUÇÃO DE AÇÕES CULTURAIS. EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2025.

A Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias – MA, por meio da Secretaria de Cultura Municipal, em consonância com a Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento), Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (I.N. PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade) e Plano Anual de Aplicação de Recursos (PAAR), regido pelos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência e da transparência, torna público o resultado definitivo para a fase de habilitação referente ao EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2025 SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

Os projetos contemplados na fase de habilitação, terão que apresentar a Documentação constantes no item 8.1 Pessoa Física, Pessoa Jurídica, Grupo ou Coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ) do referido edital, conforme identificado no formulário de inscrição no dia 18 de março de 2025, das 8h ás 12h e das 14h às 17h, conforme cronograma em anexo do referido edital, na Secretaria Municipal de Cultura.

Notas:

1. Os projetos aptos à Assinatura do Termo de Execução Cultural serão definidos após a fase de interposição de recursos.

2. Não serão contemplados para a assinatura do Termo de Execução Cultural os projetos que não apresentarem as documentações exigidas no item 8.1 Pessoa Física, Pessoa Jurídica, Grupo ou Coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ), do referido edital, conforme identificado no formulário de inscrição.

Gonçalves Dias/MA, 17 de Março de 2025.

EDILSON PEREIRA DA SILVA
Secretário de Cultura

ANEXO I

CATEGORIAS DE APOIO - FESTIVAL DE CULTURA POPULAR					
VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA					
ORDEM	PROPONENTE	CPF/CNPJ	NOME DO PROJETO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
01	W. V. DOS SANTOS COSTA	30.039.357/0001-20	FESTIVAL DO MILHO	90	SELECIONADO

VAGAS PESSOAS NEGRAS
Sem Registro de Inscrições

VAGAS PESSOAS INDÍGENAS
Sem Registro de Inscrições

VAGAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
Sem Registro de Inscrições

Publicado por: ANDERSON RODRIGUES DA SILVA VILANOVA
Código identificador: e1b21206fc5fa0fa9de7c235551b8838

TERMO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE N° 05/2025

TERMO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Inexigibilidade n° 05/2025

O responsável desta entidade, notadamente o Secretário Municipal de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, lei 14.133/2021 e alterações posteriores, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, resolve:

RATIFICAR e HOMOLOGAR o procedimento e **ADJUDICAR** o objeto da presente Inexigibilidade de Licitação nestes termos:
Nº do Processo Administrativo: 17/2025.
Modalidade: **INEXIGIBILIDADE** 05/2025.
Data da Homologação: 17/03/2025.
Objeto: Aquisição de livros Didáticos para atender a demanda do ensino infantil da PREFEITURA MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS - MA.
Empresa: R OLIVEIRA COMERCIO E SERVIÇOS EDUCACIONAIS EIRELI**, CNPJ: 09.532.225/0001-63 com o valor total de R$ 257.764,00 (duzentos e cinquenta e sete mil, setecentos e sessenta e quatro reais).**

Gonçalves Dias/MA, 17 de março de 2025.

Marcelo Henrique Cardoso Gonçalves
Secretário Municipal de Educação

Publicado por: ANDERSON RODRIGUES DA SILVA VILANOVA
Código identificador: e3b30734ea990a86553c6d1a1156cfef

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER

EXTRATO DO CONTRATO N° 17/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15/2025. INEXIGIBILIDADE Nº 02/2025.

EXTRATO DO CONTRATO N° 17/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15/2025. INEXIGIBILIDADE Nº 02/2025. **CONTRATANTE: A Prefeitura Municipal de Governador Archer- MA**, inscrita no CNPJ sob o nº 06.138.150/0001-42, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação. **CONTRATADA:** Ilda Maria do Nascimento Lourenço, inscrita no CPF sob o nº 357.XXX.XXX-91. **VALOR DO CONTRATO:** O valor do aluguel mensal é de **R$ 1.700,00 (Hum mil e setecentos reais)**, perfazendo um valor anual de **R$ 20.400,00 (vinte mil e quatrocentos reais)**.?**OBJETO:** a locação de imóvel situado na Rua José Lourenço S/N, bairro: Centro, no Município de Governador Archer - MA, para abrigar as instalações da biblioteca municipal para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação do município de Governador Archer/MA. **VIGÊNCIA:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, com início na data de sua assinatura, que é 17/03/2025, e encerramento do contrato é em 17/03/2026 .**DATA DA ASSINATURA:** 17 de março de 2025.

Publicado por: ELIAS DE MOURA SILVA
Código identificador: 63860b62019a0df4c0e8f3fb84fb8236

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS

PORTARIA Nº 137/2025

PORTARIA Nº 137/2025

O Prefeito Municipal de Governador Eugênio Barros, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei e com fulcro no Art. 60, Inciso VII, da Lei Orgânica do Município de Governador Eugênio Barros.

RESOLVE:

Art. 1º - **NOMEAR** o senhor, **THALLES CASTELO BRANCO FERREIRA CARVALHO**, portador do RG n.º 013505862000-7 (SESP-MA) e do CPF n.º 042.207.033-57, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de **SUPERVISOR SERVIÇOS VIGILANCIA LOGRADOUROS PÚBLICOS**, lotado na Secretaria Municipal de Obras, parte da estrutura orgânica de servidores comissionados do Município de Governador Eugênio Barros-MA, conforme Lei 074/2013, de 28 de junho de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Governador Eugênio Barros, 17 (dezessete) de março de 2025.

Francisco Carneiro Ribeiro
Prefeito Municipal

Publicado por: LEONARDO TORRES SILVA
Código identificador: c403d28d7ebd7da44e808320a936f2f4

PORTARIA Nº 138/2025

PORTARIA Nº 138/2025

O Prefeito Municipal de Governador Eugênio Barros, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei e

com fulcro no Art. 60, Inciso VII, da Lei Orgânica do Município de Governador Eugênio Barros.

RESOLVE:

Art. 1º - **NOMEAR** o senhor, **ELSON DE OLIVEIRA SOUZA** , portador do RG n.º 55.823.158-5 (SSP/SP) e do CPF n.º 603.002.573-25, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de **SUPERVISOR SERVIÇOS VIGILANCIA LOGRADOUROS PÚBLICOS**, lotado na Secretaria Municipal de Obras, parte da estrutura orgânica de servidores comissionados do Município de Governador Eugênio Barros-MA, conforme Lei 074/2013, de 28 de junho de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Governador Eugênio Barros, 17 (dezessete) de março de 2025.

Francisco Carneiro Ribeiro
Prefeito Municipal

Publicado por: LEONARDO TORRES SILVA
Código identificador: ea3c7cb31ceb713e78d438fad546b387

QUINTA CHAMADA PUBLICA DOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO, EDITAL Nº 001/2025

Quinta chamada publica dos aprovados no Processo Seletivo, edital nº 001/2025. Os convocados deverão comparecer a Secretaria Municipal de Educação na terça-feira, dia 18 de março de 2025 a partir das 09hs00 às 17hs00, com RG, CPF, TITULO DE ELEITOR, CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL, RESERVISTA, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA E DADOS BANCÁRIOS.

Nº	NOME	CARGO	LOTAÇÃO
1.	DAIANE CHAGAS NASCIMENTO CARVALHO MARTINS	PROF. POLIVALENTE (1º AO 5º ANO)	**U. INTEGRADA PROFª MARIA CIDINHA**
2.	EDINALVA PEREIRA SOUSA	PROF. POLIVALENTE (1º AO 5º ANO)	**U. INTEGRADA PROFª MARIA CIDINHA**
3.	THAYANE DE SOUSA COSTA	PROF. POLIVALENTE (ED. INFANTIL)	**CRECHE TIA LILA**
4.	NARA CLENES MORAIS DO NASCIMENTO SILVA	AUXILIAR DE SALA	**CRECHE TIA LILA**
5.			

Secretaria Municipal de Educação de Governador Eugênio Barros, Estado do Maranhão, aos dezessete de março de 2025 (dois mil e vinte e cinco).

Antônio Diego Borge de Brito Oliveira
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Publicado por: RENATO LIMA DA SILVA FILHO
Código identificador: fa50af4367c6076680475f5fe022f8dc

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

AVISO DE RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 002/2025

A Prefeitura Municipal de Grajaú/MA, por intermédio de seu Pregoeiro, após análise das Propostas de Preços, dos Documentos de Habilitação, em conformidade com a Lei Complementar nº. 123/2006, Decreto Municipal nº 004/2024 e Lei Federal 14.133/21 e demais legislações correlatas, e nas disposições do Edital do Pregão Eletrônico SRP nº 002/2025, que teve como objeto o Registro de Preços Registro de Preços para a aquisição de Combustíveis para atender as necessidades das diversas secretarias municipais de Grajaú/MA, tendo como critério de julgamento menor preço por item, declara vencedora a empresa: AUTO POSTO VEREDA, inscrita no CNPJ nº 35.161.546/0001-09, pelo valor de R$ 10.081.100,00 (dez milhões e oitenta e um mil e cem reais). Grajaú/MA, 17 de março de 2025. Elmodan Neres Coelho. Pregoeiro. Portaria n° 081/2025.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: 2e2c2c7c2bf52c0e06dead954fd54ad0

EXTRATO DO 6º ADITIVO AO CONTRATO 060/2019

EXTRATO DO 6º ADITIVO AO CONTRATO 060/2019 -REF.: Processo nº 12118/2024 - PARTES: MUNICÍPIO DE GRAJAÚ (MA), através de sua SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL e NILDA SOARES COSTA - OBJETO: Contrato de Aluguel do Imóvel, situado na Rua 15 de novembro, s/n, Bairro Expoagra, Grajaú/MA, CEP – 65.940-000, para fins de uso da Secretaria Municipal de Assistencia e Desenvolvimento Social- VALOR GLOBAL: R$ 10.688,40(dez mil, seiscentos e oitenta e oito reais e quarenta centavos) a serem pagos com recursos do FMAS – PRAZO DE VIGÊNCIA: 12(doze) meses, a contar do dia 31/12/2024 a 31/12/2025 DOTAÇAO ORÇAMENTÁRIA: 08.244.0003.2121 0000 3.3.90.36.00 - - BASE LEGAL: 24, inciso X, da Lei 8.666/93 – SIGNATÁRIOS: SÉRGIO AUGUSTO LIMA LIMEIRA – SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, pela CONTRATANTE e NILDA SOARES COSTA, pela CONTRATADA. Grajaú (MA), 31 de dezembro de 2024.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: 4e6fe0a78c7e133974b43ba9eb64ba59

EXTRATO DO 9º ADITIVO AO CONTRATO 106.46/2017

EXTRATO DO 9º ADITIVO AO CONTRATO 106.46/2017 - REF.: Processo nº 12118/2024 - PARTES: MUNICÍPIO DE GRAJAÚ (MA), através de sua SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL e MARIA DO SOCORRO COÊLHO DE ARAÚJO CARVALHO - OBJETO: O presente instrumento tem por objeto: a prorrogação de Prazo de vigência do Contrato de Locação do imóvel, situado na Rua Capitão Joaquim Ferraz, nº 502, Bairro Extrema, Grajaú-MA, para o funcionamento da Casa Lar de interesse da Secretaria de Assistência Social de Grajaú – MA- VALOR GLOBAL: valor global atual de R$ 19.392,72(dezenove mil, trezentos e noventa e dois reais e setenta e dois centavos) - DOTAÇAO ORÇAMENTÁRIA: 08 243 0003 2046 0000 3.3.90.36.00 - PRAZO DE VIGÊNCIA: 12(doze) meses, a contar do dia 31/12/2024 a 31/12/2025 - BASE LEGAL: Art. 24, inciso X, da Lei 8.666/93 – SIGNATÁRIOS: SÉRGIO AUGUSTO LIMA LIMEIRA – SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, pela CONTRATANTE e MARIA DO SOCORRO COÊLHO DE ARAÚJO CARVALHO, pela CONTRATADA.Grajaú (MA), 31 de dezembro de 2024.

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: b80323cbbd61a315951638ff8ed13112

PORTARIA Nº 166/2025, DE 17 DE MARÇO 2025

PORTARIA Nº. 166/2025-Gab. O Prefeito de Grajaú, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições, com fulcro na Lei Orgânica do Município de Grajaú/MA, com o regime estabelecido pela Lei Municipal nº. 06/1997 e suas atualizações, na Lei Nº. 375/2020 e suas atualizações. **R E S O L V E :** Art. 1º. **EXONERAR**, do cargo de **Secretário Municipal de Cultura**, o senhor **SERGIO AUGUSTO LIMA LIMEIRA**. Parágrafo único. Principiam os efeitos desta Portaria em 17 de março de 2025. Art. 2º. Revogam-se disposições em contrário. Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, em conformidade com o artigo 147, item IX, da Constituição do Estado do Maranhão e o "*caput*" do artigo 87, da Lei Orgânica do Município de

Grajaú, Maranhão. **PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.** Gabinete do Prefeito Municipal de Grajaú, Estado do Maranhão, em 17 de março do ano de 2025. **ANTONIO GILSON BOMFIM DA SILVA. Prefeito Municipal.**

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: d05d24d08695ab3a13720e0ffdc22b4e

PORTARIA Nº 167/2025, DE 17 DE MARÇO 2025

PORTARIA Nº. 167/2025-Gab. O Prefeito de Grajaú, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições, com fulcro na Lei Orgânica do Município de Grajaú/MA, com o regime estabelecido pela Lei Municipal nº. 06/1997 e suas atualizações, na Lei Nº. 375/2020 e suas atualizações. **R E S O L V E :** Art. 1º. **EXONERAR**, do cargo de **Secretária de Educação,** a Senhora **IZETH NASCIMENTO BARROS**. Parágrafo único. Principiam os efeitos desta Portaria em 17 de março de 2025. Art. 2º. Revogam-se disposições em contrário. Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, em conformidade com o artigo 147, item IX, da Constituição do Estado do Maranhão e o "*caput*" do artigo 87, da Lei Orgânica do Município de Grajaú, Maranhão.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito Municipal de Grajaú, Estado do Maranhão, em 17 de março do ano de 2025. **ANTONIO GILSON BOMFIM DA SILVA. Prefeito Municipal.**

Publicado por: PEDRO ALVES DOS SANTOS FILHO
Código identificador: 23c9696f681b4e44b281c273771909b4

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO

DECRETO Nº 118/2025 DE 10 DE MARÇO DE 2025.

DECRETO Nº 118/2025 DE 10 DE MARÇO DE 2025.

Dispõe sobre a nomeação do Conselho Municipal de Assistência Social e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Itinga do Maranhão, LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO o que dispõe a Lei Federal nº 8.742/93;
CONSIDERANDO o que dispõe a Lei Municipal 005/1997, sobre a criação do Conselho Municipal de assistência Social e ainda;
CONSIDERANDO o que dispõe a Lei Municipal 193/2003 sobre a Organização e a Gestão de Assistência Social que dá nova redação a Lei 005/1997, que regulamenta a estruturação do Conselho Municipal de Assistência Social e o fundo Municipal de Assistência Social.

DECRETA

Art. 1o. NOMEAR os novos membros do Conselho Municipal de Assistência Social, para um mandato de 02 (dois) anos, abaixo descritos:

MEMBRO DO PODER PUBLICO:

a. **REPRSENTANTE DA POLITICA DE ASSISTENCIA SOCIAL**

Titular: SILMARA DE JESUS DUTRA TORRES COELHO SILVA
Suplente: DAIELE DE SENA ALMEIDA

b. **REPRESENTANTE DA POLITICA DE SAUDE**

Titular: RENATA GOMES SILVA MARINHO
Suplente: ANDREIA NEUMANN

c. **REPRESENTANTE DA POLITICA EDUCAÇÃO**

Titular: MARIA HILDENE COSTA MENDES
Suplente: CLEIDE SOUZA SILVA

d. **REPRESENTANTE DA POLITICA DE CULTURA**

Titular: GLEDSON RAMALHO COSTA
Suplente: ANTONIO CELIO DA SILVA PEREIRA

e. **REPRESENTANTE DA POLITICA DE ADMINISTRAÇÃO E FINAÇAS**

Titular: NICOLY SILVA QUEIROZ
Suplente: FRANCISCO JAIRO QUEIROZ JUNIOR

MEMBRO DA SOCIEDADE CIVIL

a. **REPRESENTANTE DAS ENTIDADES**

Titular: LUANA BARBOSA NASCIMENTO
Suplente: ELISANDRA DA SILVA BARBOSA

Titular: MARIA FRANCISCA NASCIMENTO SILVA
Suplente: MARIA CONCEBIDA RIBEIRO

b. **REPRESENTANTE DOS TRABALHADORES DO SUAS**

Titular: JULIANA ARAÚJO HIPÓLITO
Suplente: ROBERTO KAUÊ TEIXEIRA SANTOS

Titular: THIAGO RIBEIRO OLIVEIRA
Suplente: MARLENE MARTINS DOS SANTOS ARRUDA

c. **REPRESENTANTE DE USUÁRIOS DO SUAS**

Titular: ANTÔNIO BEZERRA LIMA
Suplente: BENEDITA RODRIGUES DOS SANTOS LIMA

Art. 2º. O exercício da Função de Conselheiros não será remunerado, considerando serviço público relevante.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da prefeita de Itinga do Maranhão- MA, em 10 de março de 2025.

LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR
Prefeita de Itinga do Maranhão

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: bb4e9f35ac8b0c6aaff5b30047b7d146

DECRETO Nº 120/2025 DE 12 DE MARÇO DE 2025.

DECRETO Nº 120/2025 DE 12 DE MARÇO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa- CMDPI e dá outras providências".

A Prefeita do Município de Itinga do Maranhão, LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO o que dispõe a Lei Federal nº 10.741 de 01 de outubro de 2003;

CONSIDERANDO o que dispõe a Lei Municipal 120/2010 de abril de 2010;

CONSIDERANDO as modificações comunicadas pelas organizações de sociedade civil;

DECRETA

Art. 1o. Ficam nomeados como membros do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso as seguintes entidades e seus representantes:

I- REPRESENTANTES DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

a. **Fundação Ana da Penha de Combate ao Câncer**

Membro: Maria Valdirene Fernandes da Costa, CPF: 269.760.133-34 (PRESIDENTE)
Suplente: Luzia Ferreira da Silva Neta, CPF: 832.282.413-00

b. **Fundação Tia Maria**

Membro: Marcos Zappellini Rocha, CPF: 617.873.803-00
Suplente: Quedia Fabiana Viana dos Santos, CPF: 693.954.542-53

c. **Paróquia Bom Jesus da Lapa**

Membro: Márcio Aredonio Viana de Araújo, CPF: 800.198.383-87
Suplente: Maria Francisca Nascimento Silva, CPF: 467.743.272-40

d. **Associação de Ministros Evangélicos de Itinga do Maranhão**

Membro: Gilson de Sousa Conceição, CPF: 962.390.503-34
Suplente: Patrício Laurenço Mendes, CPF: 007.409.913-29

II- REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO

a) **Secretária Municipal de Educação**
Membro: Maria da Consolação Tabaiana Sousa, CPF: 758.350.373-68
Suplente: Maria Aleluia Bandeira Carvalho, CPF: 467.047.603-34

b) **Secretária Municipal de Assistência Social**
Membro: Daiele de Sena Almeida, CPF: 623.447.473-03
Suplente: Robson Sousa Nascimento, CPF: 042.744.163-30

c) **Secretária Municipal de Saúde**
Membro: Raymara Loiola Santos, CPF: 053.837.153-63
Suplente: Francisca Leosaria de Sousa, CPF: 716.655.523-87

d. **Secretária Municipal de Regularização Fundiária**

Membro: José Elinaldo Ferreira Reis, CPF: 807.076.103-20
Suplente: Edila Lima da Silva, CPF: 643.531.682-15

§ 1° - A função de Conselheiro não será remunerada, considerando ser serviço público relevante. Este conselho terá validade por 02 (dois anos).

Art. 2° - Fica revogado o Decreto n° 094, de 05 de setembro de 2024.

Art. 3° - Este Decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Itinga do Maranhão. 12 de março de 2025.

LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR
Prefeita de Itinga do Maranhão

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 87f1e7918e3a37ab62fc3de491f5e627

DECRETO Nº 121/2025 DE 12 DE MARÇO DE 2025.

DECRETO Nº 121/2025 DE 12 DE MARÇO DE 2025.

"Dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal de Direitos da criança e do Adolescente- CMDCA e dá outras providências".

A Prefeita do Município de Itinga do Maranhão, LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 358/2020.

CONSIDERANDO as modificações comunicadas pelas organizações de Sociedade Civil;

DECRETA

Art. 1o. Ficam nomeados como membros do Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA as seguintes entidades e seus representantes:

I- REPRESENTANTES DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

a. **Itinga Handebol Clube**

Membro: Fernanda dos Santos Roldão, CPF: 053.198.063-45
Suplente: Paula Mayannra Sousa dos Santos, CPF: 081.774.503-36

b. **Fundação Tia Maria**

Membro: Marcos Zappellini Rocha, CPF: 617.873.803-00

Suplente: Quedia Fabiana Viana dos Santos, CPF: 693.954.542-53

c. **Fundação Ana da Penha**

Membro: Maria Valdirene Fernandes da Costa, CPF: 269.760.133-34 (PRESIDENTE)
Suplente: Luzia Ferreira da Silva Neta, CPF: 832.282.413-00

d. **Pastoral da Criança**

Membro: Maria Francisca Nascimento Silva, CPF: 467.743.272-49
Suplente: Maria Concebida Ribeiro, CPF: 832.282.413-00

e. **Associação Desportiva, Recreativa e Cultural – Itinga do Maranhão**

Membro: Milena Silva de Oliveira, CPF: 105.913.053-05
Suplente: Kaycky Viana Vales, CPF: 029.860.482-50

II- REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

a) **Secretária Municipal de Educação**
Membro: Dhaiany Patrícia Bandeira de Carvalho, CPF: 865.609.803-91
Suplente: Valdir Alves de Sousa, CPF: 407.828.323-34

b. **Secretária Municipal de Cultura**

Membro: Gledson Ramalho Costa, CPF: 828.887.603-04

Suplente: Antonio Celio da Silva Pereira, CPF: 024.646.453-46

c) **Secretária Municipal de Saúde**
Membro: Renata Gomes Silva Marinho, CPF: 049.836.303-17
Suplente: Marileude Pereira Santiago, CPF: 572.140.003-00

d) **Secretária Municipal de Planejamento, Projetos e Convênios**
Membro: Jorge Maciel da Silva, CPF: 280.379.012-20
Suplente: Patryk Swazzer Teixeira Dantas, CPF: 046.117.383-29

e. **Secretária Municipal de Assistência Social:**

Membro: Maria do Carmo Costa Cardoso, CPF: 926.593.657-68
Suplente: Francisca Paloma Gerônimo de Carvalho, CPF: 925.291.272-04

§ 1° - A função de Conselheiro não será remunerada, considerando ser serviço público relevante. Este conselho terá validade por 02 (dois anos).

Art. 2° - Fica revogado o Decreto n° 103, de 02 de outubro de 2024.

Art. 3° - Este Decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Itinga do Maranhão, 12 de março de 2025.

LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR
Prefeita de Itinga do Maranhão

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 54c7d8bd7624bff2a854793c8fbdbf7f

DECRETO Nº 129/2025 – GAB

DECRETO Nº 129/2025 – GAB

LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR, Prefeita de Itinga do Maranhão/MA, no uso de suas atribuições legais e amparada no artigo 80 da Lei Orgânica deste Município e o artigo 17 da Lei 030/2002;

DECRETA:

Art. 1° - **NOMEAR** o Sr. **PATRICIO LAURENÇO MENDES,** portador do RG nº 0156712120006 SSP/MA e do CPF nº 007.409.913-29, servidor efetivo de acordo com a matrícula 4896-1, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de **ASSESSOR ESPECIAL I.**

Art. 2° - Este Decreto entrar em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais à 03 de março de 2025.

Itinga do Maranhão – MA, 16 de Março de 2025.

LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR
Prefeita de Itinga do Maranhão.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 46f256e4dd71eba5a954669d90593946

EXTRATO DE CONTRATO Nº 120/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 120/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: CRISLENA INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECCOES LTDA, CNPJ nº 35.158.716/0001-04. Valor Global: R$ 237.581,67 (duzentos e trinta e sete mil, quinhentos e oitenta e um reais e sessenta e sete centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Nicoly Silva Queiroz - Secretária Municipal de Administração - SEMAD. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: f243cb56a69bb54a84044ff976727859

EXTRATO DE CONTRATO Nº 121/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 121/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação, CNPJ nº 06.073.682/0001-49, CONTRATADO: CRISLENA INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECCOES LTDA, CNPJ nº 35.158.716/0001-04. Valor Global: R$ 291.000,12 (duzentos e noventa e um mil reais e doze centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Dhaiany Patricia Bandeira de Carvalho - Secretária Municipal de Educação. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 881a1a6e7a9384687e6da83e262d6f64

EXTRATO DE CONTRATO Nº 122/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 122/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Assistência Social, CNPJ nº 18.596.212/0001-49, CONTRATADO: CRISLENA INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECCOES LTDA, CNPJ nº 35.158.716/0001-04. Valor Global: R$ 40.129,99 (quarenta mil, cento e vinte e nove reais e noventa e nove centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Alzenir Teixeira da Silva - Secretária Municipal de Assistência Social. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 97ba6645450a28ff46484c38e0a57f2b

EXTRATO DE CONTRATO Nº 123/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 123/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ nº 13.863.418/0001-74, CONTRATADO: CRISLENA INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECCOES LTDA, CNPJ nº 35.158.716/0001-04. Valor Global: R$ 127.359,63 (cento e vinte e sete mil, trezentos e cinquenta e nove reais e sessenta e três centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Renildo Santos Leal - Secretário Municipal de Saúde. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 7412494df8e9cbb7befeab12c6efa3c4

EXTRATO DE CONTRATO Nº 124/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 124/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Cultura, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: CRISLENA INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECCOES LTDA, CNPJ nº 35.158.716/0001-04. Valor Global: R$ 70.851,12 (setenta mil, oitocentos e cinquenta e um reais e doze centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Gledson Ramalho Costa - Secretário Municipal de Cultura. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: f76556f63ca7fb02112470dd68e19b69

EXTRATO DE CONTRATO Nº 125/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 125/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Companhia Autônoma de Águas Esgotos e Saneamento de Itinga do Maranhão/MA, CNPJ nº 02.098.138/0001-09, CONTRATADO: CRISLENA INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECCOES LTDA, CNPJ nº 35.158.716/0001-04. Valor Global: R$ 44.073,00 (quarenta e quatro mil e setenta e três reais). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Afonso de Sousa Soares de Oliveira - Diretor Presidente da CAESI. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: c98ae089824696171b3915feac1cd5e2

EXTRATO DE CONTRATO Nº 126/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 126/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: BS Textil Malharia LTDA, CNPJ nº 51.529.673/0001-74. Valor Global: R$ 24.514,25 (vinte e quatro mil, quinhentos e quatorze reais e vinte e cinco centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Nicoly Silva Queiroz - Secretária Municipal de Administração - SEMAD. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 202

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 788b8cd4cffc8b36fa9c655a64a0f064

EXTRATO DE CONTRATO Nº 127/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 127/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação, CNPJ nº 06.073.682/0001-49, CONTRATADO: BS Textil Malharia LTDA, CNPJ nº 51.529.673/0001-74. Valor Global: R$ 33.862,00 (trinta e três mil e oitocentos e sessenta e dois reais). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Dhaiany Patricia Bandeira de Carvalho - Secretária Municipal de Educação. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 8f7241b704a3a2c2dff49f70165ddfab

EXTRATO DE CONTRATO Nº 128/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 128/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Assistência Social, CNPJ nº 18.596.212/0001-49, CONTRATADO: BS Textil Malharia LTDA, CNPJ nº 51.529.673/0001-74. Valor Global: R$ 70.284,70 (setenta mil, duzentos e oitenta e quatro reais e setenta centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Alzenir Teixeira da Silva - Secretária Municipal de Assistência Social. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 54fb0d2cb93bc787ed2f901aa597756a

EXTRATO DE CONTRATO Nº 129/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 129/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ nº 13.863.418/0001-74, CONTRATADO: BS Textil Malharia LTDA, CNPJ nº 51.529.673/0001-74. Valor Global: R$ 103.538,07 (cento e três mil, quinhentos e trinta e oito reais e sete centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Renildo Santos Leal - Secretário Municipal de Saúde. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 99bc90a04506ddeed8ae9f915c322ef5

EXTRATO DE CONTRATO Nº 130/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 130/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Cultura, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: BS Textil Malharia LTDA, CNPJ nº 51.529.673/0001-74. Valor Global: R$ 13.215,00 (treze mil e duzentos e quinze reais). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Gledson Ramalho Costa - Secretário Municipal de Cultura. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: ac4d54592646d26dce230f76ff74c810

EXTRATO DE CONTRATO Nº 131/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 131/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Companhia Autônoma de Águas Esgotos e Saneamento de Itinga do Maranhão/MA, CNPJ nº 02.098.138/0001-09, CONTRATADO: BS Textil Malharia LTDA, CNPJ nº 51.529.673/0001-74. Valor Global: R$ 5.999,13 (cinco mil, novecentos e noventa e nove reais e treze centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Afonso de Sousa Soares de Oliveira - Diretor

Presidente da CAESI. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 5902195d3501e667b0c1868c0fc3447a

EXTRATO DE CONTRATO Nº 132/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 132/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: A B MALHARIA LTDA, CNPJ nº 43.594.104/0001-84. Valor Global: R$ 66.365,90 (sessenta e seis mil, trezentos e sessenta e cinco reais e noventa centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Nicoly Silva Queiroz - Secretária Municipal de Administração - SEMAD. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: c355ed4aa42d1bac24b0e4a94e022a0a

EXTRATO DE CONTRATO Nº 133/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 133/2025, assinado em 06/03/2025. Objeto: Fornecimento de itens de malharia, incluindo tecidos e vestuário, para atender às necessidades do Município de Itinga do Maranhão - MA.. Processo Administrativo nº 04.001/2025. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 02/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação, CNPJ nº 06.073.682/0001-49, CONTRATADO: A B MALHARIA LTDA, CNPJ nº 43.594.104/0001-84. Valor Global: R$ 34.251,80 (trinta e quatro mil, duzentos e cinquenta e um reais e oitenta centavos). Vigência Inicial: 6 de Março de 2025. Vigência Final: 6 de Março de 2026. Dhaiany Patricia Bandeira de Carvalho - Secretária Municipal de Educação. Itinga do Maranhão - MA, 6 de Março de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: bedd1683ea6d0b11a2e31f59df9816c5

PREFEITURA MUNICIPAL DE JATOBÁ

AVISO DE LICITAÇÃO. CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA - Nº 001/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 034/2025

ORGÃO REALIZADOR: Município de Jatobá, por intermédio da Comissão de Contratação.
BASE LEGAL: Lei 14.133/2021, decreto municipal nº 002/2025 e decreto municipal 006/2025.
OBJETO: Contratação de empresa para a prestação de serviços para construção da arena esportiva do município de Jatobá/MA.
JULGAMENTO: Menor Preço.
ORGÃO SOLICITANTE: SECRETÁRIA MUNCIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E TESOURARIA.
LOCAL/SITE: www.portalcompraspublicas.com.br
DATA: 02/04/2025.
HORÁRIO: 14h:01min
EDITAL: O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: **www.portaldecompraspublicas.com.br**, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Av. Esperança, 2025 – Centro – Jatobá-MA, no horário de 08:00 às 12:00 hs, na sala da comissão permanente de licitação**.**

Jatobá/MA, 14 de março de 2025.

BRENDA RAMIRIA SILVA DE MELO DOS SANTOS
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E TESOURARIA

Publicado por: CAIO VICTOR HAYDEN FROTA
Código identificador: ba4799ea5ead5adf6af6e00a6c06382f

PORTARIA Nº 58/2025-GAB/PMJ

10 DE MARÇO DE 2025.

"Nomeia **ILZINETE SANTOS SOARES** como COORDENADORA."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JATOBÁ**, Leonardo César Ribeiro Sousa, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o que consta no Artigo 52 da Lei Orgânica do Município e;
Considerando a necessidade de nomear pessoal para o pleno funcionamento desta Municipalidade:
RESOLVE

Art. 1°- Fica **NOMEADA,** a partir da presente data a senhora **ILZINETE SANTOS SOARES**, CPF: 309.149.733-04 como **COORDENADORA DO CENTRO DE ENSINO JOSÉ FILGUEIRA LIMA,** cargo da Secretaria Municipal de Educação de Jatobá - MA.
Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as
disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE JATOBÁ, ESTADO DO MARANHÃO, AOS DEZ DIAS (10) DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2025.

Leonardo César Ribeiro Sousa
Prefeito Municipal de Jatobá

Publicado por: ALENISE DA SILVA SOUSA
Código identificador: 88ee22a728b3bd2943541a12188bf153

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSELÂNDIA

EXTRATOCONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº IN001.001/2025.INEXIGIBILIDADE Nº 001/2025.

EXTRATOCONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº IN001.001/2025.INEXIGIBILIDADE Nº 001/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 030201/2025. Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSELÂNDIA/MA, com sede na Praça do Mercado, Sn, Centro, CEP: 65.755-000, inscrita no CNPJ sob o nº 06.376.974/0001-50, neste ato representado pelo SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMNISTRAÇÃO, o Senhor RODRIGO DA SILVA SANTOS, denominado CONTRATANTE e a empresa: GEOMETRIA PROJETOS LTDA, localizada na R LUIZ ALFREDO RIBEIRO, nº LT 01, QUADRA42, bairro NOVA ACAILANDIA - 2A PARTE, ACAILANDIA – MA, CEP: 65.930-000. CNPJ Nº 12.147.526/0001-88. REPRESENTANTE: Sr. Ronaldo Sousa, CPF Nº 33426104334, RG Nº 0458799420123. OBJETO: Prestação de serviços de engenharia especializados para estudos topográficos e hidrológicos através de aerolevantamento e elaboração do projeto executivo com metodologia BIM (building information modeling) da rede de abastecimento de água na Zona Urbana. DO VALOR: R$ 280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais). VIGENCIA: 06 (seis) meses. Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021. JOSELÂNDIA (MA), 17 de março de 2025. RODRIGO DA SILVA – SANTOS SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: 858efb33eb048eac0bf7f67c6a3d043c

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

PORTARIA Nº 113/2025 – GAB/PMLV EXECUTIVO

O **PREFEITO MUNICIPAL DE LAGO VERDE**, Estado do Maranhão, no uso das atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º – Exonerar o Sr. **JOSÉ PINTO DE OLIVEIRA NETO,** portador do CPF nº. 988.475.383-00 e RG nº. 152267020000 GEJUSPC/MA, do cargo em comissão de **Secretário Municipal de Cultura e Turismo**, órgão da administração direta.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Palácio Prefeito Joaquim Pinto de Oliveira.
Gabinete do Prefeito Municipal de Lago Verde - MA, em 17 de março de 2025.

ALEX CRUZ ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por: JONAS BARBOSA DE SOUSA
Código identificador: 25c5ce83662c7ec1ef2672c929ecb031

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DO MATO

PORTARIA Nº 0014/2025 - SEMUS

Dispõe sobre a Concessão de Férias Anuais e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde e Bem Estar, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica e o estatuto dos Servidores Municipais,

R e s o l v e:

Art. 1º. - Conceder o servidor **Cícero Neto da Silva**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde/ Unidade Mista de Lagoa do Mato, no cargo de Agente Comunitário de Saúde, **Férias Anuais**, pelo período de 17/03/2025 a 15/04/2025, com duração total de 30 dias por atender as exigências do **Art. 79, da Lei Municipal nº 174 de 10 de abril de 2015.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogada as disposições em contrário.

Art. 3º. – Dê-se ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria Municipal de Saúde e Bem Estar de Lagoa do Mato - MA, 17 de março de 2025.

Jailson Silva Pereira
Secretário Municipal de Saúde e Bem Estar

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 53502af5113f35f5339a4d5fe9d5366b

PORTARIA Nº 0015/2025 – SEMUS

Dispõe sobre a Concessão de Férias Anuais e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde e Bem Estar, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica e o estatuto dos Servidores Municipais,

R e s o l v e:

Art. 1º. - Conceder o servidor **Klébio Oliveira da Silva Santos**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde/ UBS – Wilson Magalhães Torres, Zona Rural de Lagoa do Mato - MA, no cargo de Agente Comunitário de Saúde, **Férias Anuais**, pelo período de 17/03/2025 a 15/04/2025, com duração total de 30 dias por atender as exigências do **Art. 79, da Lei Municipal nº 174 de 10 de abril de 2015.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogada as disposições em contrário.

Art. 3º. – Dê-se ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria Municipal de Saúde e Bem Estar de Lagoa do Mato - MA, 17 de março de 2025.

Jailson Silva Pereira
Secretário Municipal de Saúde e Bem Estar

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 03a6e221292e56497ab88b28fa975d68

PREFEITURA MUNICIPAL DE LORETO

ATO DE SANÇÃO – LEI Nº 168/2025

O MUNICÍPIO DE LORETO/MA, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **GERMANO MARTINS COELHO**, no uso de sua atribuição legal, notadamente conferida por Lei Municipal, sanciona expressamente a Lei nº. 168/2025, aprovada pela Nobre Casa Legislativa em sessão plenária.
Outrossim, determino que o Chefe de Gabinete diligencie no sentido de publicar imediatamente a supracitada lei que ***"DISPÕE SOBRE A TABELA "A" DO ANEXO I e TABELA "A" DO ANEXO II DA LEI Nº 01/2009, (alterado pela última vez pela LEI CV Nº 139/2022), QUE TRATAM, RESPECTIVAMENTE, DO VALOR DOS CARGOS COMISSIONADOS E DOS NÍVEIS DE VENCIMENTO DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE DA CÂMARA DE LORETO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".***
Após a publicação, encaminhe-se um exemplar da referida lei à Câmara Municipal de Vereadores.
PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA. CUMPRA-SE.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE LORETO, ESTADO DO MARANHÃO, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

GERMANO MARTINS COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA
Código identificador: 44013fae37c1624f2c159e057b8acc16

ATO DE SANÇÃO – LEI Nº 169/2025

O MUNICÍPIO DE LORETO/MA, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **GERMANO MARTINS COELHO**, no uso de sua atribuição legal, notadamente conferida por Lei Municipal, sanciona expressamente a Lei nº. 169/2025, aprovada pela Nobre Casa Legislativa em sessão plenária.
Outrossim, determino que o Chefe de Gabinete diligencie no sentido de publicar imediatamente a supracitada lei que ***"DISPÕE SOBRE A DENOMINAÇÃO DO POSTO DE SAÚDE, LOCALIZADO NO DISTRITO DE BURITIRANA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".***
Após a publicação, encaminhe-se um exemplar da referida lei à Câmara Municipal de Vereadores.
PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA. CUMPRA-SE.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE LORETO, ESTADO DO

MARANHÃO, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

GERMANO MARTINS COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA
Código identificador: 07a36ddec48de761359855d2164a375e

ATO DE SANÇÃO – LEI Nº 170/2025

O MUNICÍPIO DE LORETO/MA, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **GERMANO MARTINS COELHO**, no uso de sua atribuição legal, notadamente conferida por Lei Municipal, sanciona expressamente a Lei nº. 170/2025, aprovada pela Nobre Casa Legislativa em sessão plenária.
Outrossim, determino que o Chefe de Gabinete diligencie no sentido de publicar imediatamente a supracitada lei que ***"DISPÕE SOBRE NOVOS VALORES DE DIÁRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".***
Após a publicação, encaminhe-se um exemplar da referida lei à Câmara Municipal de Vereadores.
PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA. CUMPRA-SE.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE LORETO, ESTADO DO MARANHÃO, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

GERMANO MARTINS COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA
Código identificador: cd775b749e99a6629fe6eb021ddd06d9

LEI Nº 168, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

"DISPÕE SOBRE A TABELA "A" DO ANEXO I e TABELA "A" DO ANEXO II DA LEI Nº 01/2009, (alterado pela última vez pela LEI CV Nº 139/2022), QUE TRATAM, RESPECTIVAMENTE, DO VALOR DOS CARGOS COMISSIONADOS E DOS NÍVEIS DE VENCIMENTO DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE DA CÂMARA DE LORETO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O **PREFEITO MUNICIPAL DE LORETO, ESTADO DO MARANHÃO**, Germano Martins Coelho, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os seus habitantes que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e EU sanciono a seguinte lei:
Art. 1º. A TABELA "A" DO ANEXO I e a TABELA "A" do ANEXO II da Lei Nº 001/2009, alteradas pela última vez em 2022, pela Lei CV nº 139/2022, passam a vigorar com a nova redação dos anexos inclusos e que fazem parte integrante da presente Lei.
Art. 2º. Ficam fazendo parte integrante desta Lei os Anexos I, II e III respectivamente.
Art. 3º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

GERMANO MARTINS COELHO
Prefeito Municipal

ANEXO I

ATUALIZAÇÃO DA "TABELA "A" – VALORES DOS CARGOS EM COMISSÃO – DO ANEXO I DA LEI CV 139/2022"

CARGO	SÍMBOLO	VENCIMENTO R$
PROCURADOR JURÍDICO	CC1	6.000,00
CONTADOR	CC1	6.000,00
CHEFE DE DIVISÃO - TESOUREIRO	CC2	4.200,00
TÉCNICO EM CONTABILIDADE	CC3	3.200,00
CHEFE DE DIVISÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	CC4	3.200,00
CONTROLADOR INTERNO	CC4	2.500,00
CHEFE DE DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS	CC4	1.518,00 (salário mínimo)

ANEXO II

ATUALIZAÇÃO DA "TABELA "A" – NÍVEIS DE VENCIMENTO" DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE – DO ANEXO II DA LEI CV 139/2022"

CARGO	REFERÊNCIA	VENCIMENTO R$
ASSESSOR JURÍDICO	V	6.000,00
ASSESSOR CONTÁBIL	V	6.000,00
TÉCNICO EM CONTABILIDADE	IV	3.200,00
AGENTE ADMINISTRATIVO	III	1.700,00
AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS	I	1.518,00 (salário mínimo)
VIGIA	I	1.518,00 (salário mínimo)
MOTORISTA	I	1.518,00 (salário mínimo)

ANEXO III

ATUALIZAÇÃO DA "TABELA "B" – FUNÇÃO GRATIFICADA" DO QUADRO DE PESSOAL".

SÍMBOLO	PARA QUANDO EXERCER A FUNÇÃO GRATIFICADA DE:	VENCIMENTO R$
FG1	CC1 - Procurador Jurídico Ou CC1 - Contador	1.500,00
FG2	CC2 - Tesoureiro (a)	600,00
FG3	CC3 - Técnico em Contabilidade	500,00
FG4	CC4 - Chefe de Divisão de Serviços Administrativos	400,00
FG4	CC4 - Controlador Interno	400,00
FG5	CC4 - Chefe de Divisão de Serviços Gerais	300,00

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA
Código identificador: 6009d07c6594cb8a2d750e8c07b72cfc

LEI Nº 169, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

"DISPÕE SOBRE A DENOMINAÇÃO DO POSTO DE SAÚDE, LOCALIZADO NO DISTRITO DE BURITIRANA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O **PREFEITO MUNICIPAL DE LORETO, ESTADO DO MARANHÃO**, Germano Martins Coelho, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os seus habitantes que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e EU sanciono a seguinte lei:
Art. 1º. Fica denominado o Posto de Saúde localizado no Distrito de Buritirana, às margens da BR 230 - KM 274, dentro do território municipal de Loreto/MA, como sendo "UBS Adriana Lopes Ferreira".
Parágrafo Único. A denominação de que trata o art. 1º deste projeto de lei será incluída em todos os documentos, placas e publicações oficiais do município. Cumpre ao Poder Executivo Municipal dar publicidade e conhecimento à população da comunidade sobre a referida denominação prevista nesta Lei.
Art. 2º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

GERMANO MARTINS COELHO

Prefeito Municipal

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA
Código identificador: 737de30a0aa3f7f43ef122652cbb733b

LEI Nº 170, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

"DISPÕE SOBRE NOVOS VALORES DE DIÁRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O **PREFEITO MUNICIPAL DE LORETO, ESTADO DO MARANHÃO**, Germano Martins Coelho, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os seus habitantes que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e EU sanciono a seguinte lei:
Art. 1º. Ficam aprovados os valores das Diárias constantes do ANEXO ÚNICO da presente Lei.
Parágrafo Único. O Anexo Único, da Lei nº 138/2022, passa a vigorar com a nova redação do Anexo Único, incluso e que faz parte integrante da presente Lei.
Art. 2º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

GERMANO MARTINS COELHO
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

DESTINO DA VIAGEM	SERVIDORES DO LEGISLATIVO	VEREADORES	PRESIDENTE DA CÂMARA
BALSAS	R$ 300,00	R$ 300,00	R$ 300,00
OUTRAS REGIÕES DO ESTADO	R$ 350,00	R$ 350,00	R$ 350,00
SÃO LUÍS	R$ 600,00	R$ 600,00	R$ 600,00
OUTROS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL	R$ 700,00	R$ 700,00	R$ 700,00

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA
Código identificador: 7da39769fc14cea249c9602718dfec81

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES

AVISO DE DISPENSA ELETRONICA Nº 15/2025, PROCESSO: 06.114.070/2025

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES
CNPJ: 06.114.631/0001-18
RESENHA DA PUBLICAÇÃO

AVISO DE DISPENSA ELETRONICA nº **15/2025**, processo: 06.114.070/2025 – COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021. A Prefeitura Municipal de Matões, em conformidade com Art. 75, inciso II – da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende contratar empresa para realizar Serviços mecânicos especializados em manutenção preventiva/corretiva das motocicletas. Limite para Apresentação da Proposta de Preços: **21/03/2025 às 07:59h**. A proposta de Preços deverá ser apresentada on-line, pois a participação na presente dispensa eletrônica se dará mediante Sistema de Dispensa Eletrônica, disponível no endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br, até a data limite. Critério de Julgamento: menor preço por item. O Edital/Termo de Referência da Dispensa estará disponível no Site: www.portaldecompraspublicas.com.br, Oficial do Município https://transparencia.matoes.ma.gov.br/ ou através do E-mail: cplmatoes2024@gmail.com. Outras informações poderão ser obtidas na Sala da CPL, situada a Avenida Mundico Moraes, 872, Centro, Matões-MA, CEP: 65645-000, no horário das 08h:00 às 12h:00 de segunda a sexta-feira. Matões/MA, 17 de março de 2025.FRANCISCO IVONALDO DO NASCIMENTO. AGENTE DE CONTRATAÇÃO**.**

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: 3a2ad9a3c68c6741dfd97faedbea50a6

EXTRATO DO CONTRATO 162/2025

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES
CNPJ: 06.114.631-0001-18

EXTRATO DO CONTRATO Nº **162/2025**, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 06.114.067/2025, DISPENSA ELETRÔNICA Nº 14/2025. OBJETO: Contratação de empresa especializada para implantação de Sistema e Gestão Pública Integrado, de interesse da Prefeitura Municipal de Matões-MA e suas secretarias. PARTES: CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOES/ SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO. CONTRATADA: **DIGITAL INFORMÁTICA.** VALOR TOTAL: R$ 47.640,00 (Quarenta e sete mil seiscentos e quarenta reais). DATA DA ASSINATURA: 17/03/2025. VIGENCIA DO CONTRATO: 31/12/2025. FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021. UNIDADE ORÇAMENTÁRIA Fonte: 0202 - SECRETARIA DE FINANÇAS; Funcional programática: 04.122.0020.2004.0000-MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA DE FINANÇAS; Elemento de despesas: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA. SIGNATARIOS: Secretaria Municipal de Governo, CNPJ; 06.114.631/0001-18, por seu representante, Sr. Marcus Vinicius Ribeiro de Oliveira - Secretário Municipal de Governo e pela contratada Digital Informática, CNPJ nº 13.218.878/0001-40. Matões- MA, 17 de março de 2025. Publique-se. Marcus Vinicius Ribeiro de Oliveira- Secretário Municipal de Governo.

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: a33849774ddd7a29207e7912f2191fd8

EXTRATO DO CONTRATO 93/2025 - INEXIGIBILIDADE 055/2025

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES
CNPJ: 06.114.631-0001-18

EXTRATO DO CONTRATO **93/2025**. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 06.114.066/2025. INEXIGIBILIDADE Nº 055/2025. OBJETO: Contratação de pessoa física para ministrar curso na jornada pedagógica para os professores da rede municipal de ensino de Matões-Ma. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. CONTRATADA: **SR. ELSON SILVA SOUSA**. VALOR GLOBAL: R$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais). DATA DA ASSINATURA: 13/02/2025. VIGÊNCIA DO CONTRATO: O presente contrato inicia-se na data da sua assinatura e terá vigência de até 12(doze) meses, podendo ser prorrogado na forma do § 1º da Lei Federal nº14.133/2021. **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 0206 – FDO. MUN. ED. BAS. E VAL. PROF. DA EDUCAÇÃO - FUNDEB. FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.128.0024.1082 – Capacitação e Treinamento dos profissionais de educação. NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.36 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física.** SIGNATÁRIOS: Prefeitura Municipal de Matões/Secretaria Municipal de Educação, CNPJ: 52.626.365/0001-20, por seu representante, ordenador de despesas, o Sr. Luciano Matias Aquino – Secretário Municipal de Educação e pelo contratado, SR. ELSON SILVA SOUSA com CPF n° 006.159.393-17.

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: 928258963aac95e16e1c53c06c3f9357

EXTRATO DO CONTRATO 94/2025 - INEXIGIBILIDADE 056/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES-MA

EXTRATO DO CONTRATO **94/2025**. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 06.114.068/2025. INEXIGIBILIDADE Nº 056/2025. OBJETO: Contratação de pessoa física para ministrar curso na jornada pedagógica para os professores da rede municipal de ensino de Matões-Ma. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. CONTRATADA: **SR. ARISTÓTELES MENESES LIMA**. VALOR GLOBAL: R$ 525,00 (quinhentos e vinte e cinco reais). DATA DA ASSINATURA: 13/02/2025. VIGÊNCIA DO CONTRATO: O presente contrato inicia-se na data da sua assinatura e terá vigência de até 12(doze) meses, podendo ser prorrogado na forma do § 1º da Lei Federal nº14.133/2021. **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 0206 – FDO. MUN. ED. BAS. E VAL. PROF. DA EDUCAÇÃO - FUNDEB. FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.128.0024.1082 – Capacitação e Treinamento dos profissionais de educação. NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.36 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física.** SIGNATÁRIOS: Prefeitura Municipal de Matões/Secretaria Municipal de Educação, CNPJ: 52.626.365/0001-20, por seu representante, ordenador de despesas, o Sr. Luciano Matias Aquino – Secretário Municipal de Educação e pelo contratado, SR. ARISTÓTELIS MENESES LIMA com CPF n° 841.614.343-91.

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: a3883807b7e20cbfcf0318dedb5d57e9

EXTRATO DO CONTRATO 97/2025 - INEXIGIBILIDADE 057/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES-MA

EXTRATO DO CONTRATO **97/2025**. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 06.114.069/2025. INEXIGIBILIDADE Nº 057/2025. OBJETO: Contratação de pessoa física para ministrar curso na jornada pedagógica para os professores da rede municipal de ensino de Matões-Ma. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATÕES/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. CONTRATADA: **SR. KACIO DOS SANTOS SILVA**. VALOR GLOBAL: R$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais). DATA DA ASSINATURA: 13/02/2025. VIGÊNCIA DO CONTRATO: O presente contrato inicia-se na data da sua assinatura e terá vigência de até 12(doze) meses, podendo ser prorrogado na forma do § 1º da Lei Federal nº14.133/2021. **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 0206 – FDO. MUN. ED. BAS. E VAL. PROF. DA EDUCAÇÃO - FUNDEB. FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.128.0024.1082 – Capacitação e Treinamento dos profissionais de educação. NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.36 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física.** SIGNATÁRIOS: Prefeitura Municipal de Matões/Secretaria Municipal de Educação, CNPJ: 52.626.365/0001-20, por seu representante, ordenador de despesas, o Sr. Luciano Matias Aquino – Secretário Municipal de Educação e pelo contratado, SR. KACIO DOS SANTOS SILVA com CPF n° 887.946.873-15. Matões- MA, 17 de março de 2025. Publique-se. Luciano Matias Aquino - Secretário Municipal de Educação.

Publicado por: PATRICIA DE OLIVEIRA MELO
Código identificador: a265b191ac621228cbcf9ebac413b453

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR

EXTRATO DE CONTRATO Nº 021/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2024

EXTRATO DE CONTRATO Nº 021/2025 Processo Administrativo nº 058/2024 Pregão Eletrônico nº 021/2024 Contratante: Prefeitura Municipal de Mirador – Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ nº 12.250.370/0001-66 Contratada: ZE DO FEIRA AUTO POSTO LTDA, CNPJ nº 17.262.342/0001-82 Objeto: Aquisição de combustíveis para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde Valor: R$ 416.858,83 Data de assinatura: 17 de março de 2025 Base Legal: Lei nº 14.133/2021 Prazo de Vigência: 12 meses, com possibilidade de prorrogação conforme a Lei nº 14.133/2021 Responsáveis pela assinatura: Secretário Municipal de Saúde (Sr. Maciel Marcos Feitosa Ferreira) e representante legal da contratada.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 022/2025 Processo Administrativo nº 058/2024 Pregão Eletrônico nº 021/2024 Contratante: Prefeitura Municipal de Mirador – Secretaria Municipal de Administração e Finanças, CNPJ nº 06.140.818/0001-96 Contratada: ZE DO FEIRA AUTO POSTO LTDA, CNPJ nº 17.262.342/0001-82 Objeto: Aquisição de combustíveis para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças Valor: R$ 185.474,42 Data de assinatura: 17 de março de 2025 Base Legal: Lei nº 14.133/2021 Prazo de Vigência: 12 meses, com possibilidade de prorrogação conforme a Lei nº 14.133/2021 Responsáveis pela assinatura: Secretária Municipal de Administração e Finanças (Sra. Josinete Rodrigues da Costa) e representante legal da contratada.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 023/2025 Processo Administrativo nº 058/2024 Pregão Eletrônico nº 021/2024 Contratante: Prefeitura Municipal de Mirador – Secretaria Municipal de Assistência Social, CNPJ nº 13.594.925/0001-50 Contratada: ZE DO FEIRA AUTO POSTO LTDA, CNPJ nº 17.262.342/0001-82 Objeto: Aquisição de combustíveis para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social Valor: R$ 138.945,15 Data de assinatura: 17 de março de 2025 Base Legal: Lei nº 14.133/2021 Prazo de Vigência: 12 meses, com possibilidade de prorrogação conforme a Lei nº 14.133/2021 Responsáveis pela assinatura: Secretária Municipal de Assistência Social (Sra. Kesalla Crystina Cabral Carvalho) e representante legal da contratada

Publicado por: DEUSEVAN PEREIRA DE BRITO
Código identificador: 326b94f6a1d9fb46787e76ed13f46574

EXTRATO DO CONTRATO Nº 020/2025 -PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 016/2025. INEXIGIBILIDADE: Nº 002/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 020/2025 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Mirador, CNPJ nº 13.594.925/0001-50. CONTRATADA: FT SHOWS LTDA (Nome Fantasia: Fabinho Testado), CNPJ nº 39.998.900/0001-05. PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 016/2025. INEXIGIBILIDADE: Nº 002/2025. OBJETO: Contratação do cantor Fabinho Testado para apresentação nas festividades de aniversário da cidade de Mirador/MA. VALOR: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais). DATA DA ASSINATURA: 17 de março de 2025. VIGÊNCIA: 30 (trinta) dias a partir da assinatura. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021. RESPONSÁVEIS PELA ASSINATURA: Pela Contratante: Josinete Rodrigues da Costa – Secretária Municipal de Administração e Finanças. Pela Contratada: Alberto Salomão Cavalcanti Simões – Representante Legal da FT SHOWS LTDA.

Publicado por: DEUSEVAN PEREIRA DE BRITO
Código identificador: a60b2990810317cbd6390e759de1f94c

EXTRATO DO CONTRATO Nº 024/2025 NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: 01/2024 NÚMERO DO PREGÃO: 13/2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº 024/2025 Número do Processo Administrativo: 01/2024 Número do Pregão: 13/2024-CPL/PMM Secretaria Contratante: Secretaria Municipal de Saúde – CNPJ: 12.250.370/0001-66 Empresa Beneficiária: JOELSON SILVA DAS NEVES - ME – CNPJ: 49.518.501/0001-53 Objeto da Licitação: Recuperação e reforma de estofados (macas, colchões, poltronas, cadeiras odontológicas). Valor Total: R$ 13.563,00 Data da Assinatura: 17 de março de 2025 Base Legal: Lei nº 14.133/2021 Prazo de Vigência: 12 meses, prorrogável até 60 meses Responsáveis pela Assinatura: Contratante: Maciel Marcos Feitosa Ferreira. Contratada: Joelson Silva das Neves?

EXTRATO DO CONTRATO Nº 025/2024 Número do Processo Administrativo: 01/2024 Número do Pregão: 13/2024-CPL/PMM Secretaria Contratante: Fundo Municipal de Educação – CNPJ: 31.158.996/0001-91 Empresa Beneficiária: JOELSON SILVA DAS NEVES - ME – CNPJ: 49.518.501/0001-53 Objeto da Licitação: Recuperação e reforma de estofados (colchonetes, carteiras escolares, cadeiras e conjuntos para alunos). Valor Total: R$ 128.885,00 Data da Assinatura: 17 de março de 2025 Base Legal: Lei nº 14.133/2021 Prazo de Vigência: 12 meses, prorrogável até 60 meses Responsáveis pela Assinatura: Contratante: Erenilde Campos Everton Bezerra Contratada: Joelson Silva das Neves?

EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2024 Número do Processo Administrativo: 01/2024 Número do Pregão: 13/2024-CPL/PMM Secretaria Contratante: Secretaria Municipal de Administração e Finanças – CNPJ: 06.140.818/0001-96 Empresa Beneficiária: JOELSON SILVA DAS NEVES - ME – CNPJ: 49.518.501/0001-53 Objeto da Licitação: Recuperação e reforma de estofados (bancos de veículos, poltronas infantis, carpetes veiculares, cadeiras de escritório). Valor Total: R$ 53.405,00 Data da Assinatura: 17 de março de 2025 Base Legal: Lei nº 14.133/2021 Prazo de Vigência: 12 meses, prorrogável até 60 meses Responsáveis pela Assinatura: Contratante: Josinete Rodrigues da Costa Contratada: Joelson Silva das Neves

Publicado por: DEUSEVAN PEREIRA DE BRITO
Código identificador: 202a131bdddf74d823c91ae7f38e417e

PREFEITURA MUNICIPAL DE NINA RODRIGUES

AVISO DE ANULAÇÃO LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICO Nº. 03/2025

A Prefeitura de Nina Rodrigues, por meio da Comissão Permanente de Licitação, torna público a quem possa interessar a ANULAÇÃO da licitação na modalidade **Concorrência Eletrônica** Nº **03/2025**, tendo como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTURAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DA ESCOLA C.E.U. MARIA QUARESMA VALE NO MUNICÍPIO DE NINA RODRIGUES – MA**, que ocorreu às 08h:00 (oito) horas no dia 03 de março de 2025. MOTIVO: **ANULAÇÃO POR RAZOES DE INTERESSE PÚBLICO NA FORMA DO ART. 71 DA LEI 14.133/2021 E A SUMULA 473 DO STF.** Esclarecimentos adicionais, através do e-mail licitacaopmnina@hotmail.com.

Raimundo Nonato Silva Júnior
Agente de Contratação
Nina Rodrigues/MA, 17 de março de 2025.

Publicado por: RODOLFO GUTTIERRE TEIXEIRA SILVA
Código identificador: d8c46d62fbe8e5a8541d982056251d57

PORTARIA Nº 355, DE 14 DE MARÇO DE 2025.

Dispõe sobre a nomeação do Chefe de Divisão de Regularização Territorial Municipal (DAS-1) da Secretaria de Administração e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Nina Rodrigues, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 37, inciso II, da Constituição Federal e constantes na Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art.1º Nomear **WALYSON AUGUSTO BARBOSA SILVA, CPF: 611.080.933-02**, para exercer o cargo de **Chefe de Divisão de Regularização Territorial Municipal (DAS-1) da Secretaria de Administração** do município de Nina Rodrigues.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de março de 2025

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NINA RODRIGUES, ESTADO DO MARANHÃO, 14 de março de 2025.

João Francisco Jones Fortes Braga
Prefeito Municipal

Publicado por: RODOLFO GUTTIERRE TEIXEIRA SILVA
Código identificador: ae289d5af4f1c5f98c18b7efc22d8dc1

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS

PORTARIA Nº 037, DE 06 DE JANEIRO DE 2025

“CONCEDER LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere o **Art. 55, inciso II** da Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a espécie,

R E S O L V E

Art. 1°. – CONCEDER a pedido 03 (três) meses de **LICENÇA PRÊMIO,** ao servidor efetivo **JOSEÍ REGO RIBEIRO**, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, exercendo o cargo de Engenheiro Agrônomo , tendo início dia 06 de janeiro de 2025 e termino em 06 de abril de 2025.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, 06 de janeiro de 2025.

MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: 1212ac45c04c7b08d091f2f56e9409b0

PORTARIA Nº 048, DE 13 DE JANEIRO DE 2025

“NOMEIA DIRETOR GERAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS”.

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a espécie,

R E S O L V E

Art. 1°. – NOMEAR o Sr. AILTON DE SOUSA TRAJANO, inscrito no CPF sob o nº 010.118.773-41, brasileiro, casado, Professor, para exercer o cargo em comissão de **Diretor Geral,** junto a Escola Municipal Padre Francisco Bonaite.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, 13 de janeiro de 2025.

MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: 91f7902d6c4d2601b8fec550b53a583a

PORTARIA Nº 049, DE 13 DE JANEIRO DE 2025

“NOMEIA DIRETORA GERAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS”.

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a espécie,

R E S O L V E

Art. 1°. – NOMEAR a Sra. JOSILENE SOUSA QUEIROZ ARAUJO, inscrita no CPF sob o nº 605.380.673-06, brasileira, casada, Professora, para exercer o cargo em comissão de **Diretora Geral,** junto a Escola Municipal Tancredo Neves.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, 13 de janeiro de 2025.

MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: 6f3cb742d01d98a19131491cee2aa9a1

PORTARIA Nº 050, DE 13 DE JANEIRO DE 2025

“NOMEIA DIRETORA GERAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS”.

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a espécie,

R E S O L V E

Art. 1°. – NOMEAR a Sra. VERA LUCIA LEAL AQUINO, inscrita no CPF sob o nº 811.534.903-82, brasileira, casada, Professora, para exercer o cargo em comissão de **Diretora Geral,** junto a Escola Municipal Tancredo Neves.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, 13 de janeiro de 2025.

MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: fb8dc340b0ca3799412bbcea35a6b5d2

PORTARIA Nº 051 DE 13 DE JANEIRO DE 2025

“NOMEIA DIRETORA GERAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS”.

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a

espécie,

R E S O L V E

Art. 1°. – NOMEAR a Sra. MARIA WILMA LEITE NOLETO, inscrita no CPF sob o nº 522.615.653-72, brasileira, casada, Professora, para exercer o cargo em comissão de **Diretora Geral,** junto a Universidade Infantil Criança Esperança.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, 13 de janeiro de 2025.

MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: 7ed24a63da1be57c1e5abdc1df30f4c3

PORTARIA Nº 052, DE 13 DE JANEIRO DE 2025

“NOMEIA DIRETORA GERAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS”.

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a espécie,

R E S O L V E

Art. 1°. – NOMEAR a Sra. EDENILDE ALVES DA COSTA SANTOS, inscrita no CPF sob o nº 040.076.603-52 , brasileira, casada, Professora, para exercer o cargo em comissão de **Diretora Geral,** junto a Escola Municipal Dom Pedro II.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, 13 de janeiro de 2025.

MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: ba7e30fcb90ecbb377b14f4615f4429f

PORTARIA Nº 068, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2025

“CONCEDER LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA PÚBLICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere o **Art. 55, inciso II** da Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a espécie,

R E S O L V E

Art. 1°. – CONCEDER a pedido 03 (três) meses de **LICENÇA PRÊMIO,** a servidora efetiva **MARIA ZILDA RIBEIRO MAIA**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de Técnico em Enfermagem, tendo início dia 01 de fevereiro de 2025 e termino em 01 de maio de 2025.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, 01 de fevereiro de 2025.

MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: 084823dda5953845ba565de58764527a

PORTARIA Nº 069, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2025

“CONCEDER LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA PÚBLICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere o **Art. 55, inciso II** da Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a espécie,

R E S O L V E

Art. 1°. – CONCEDER a pedido 03 (três) meses de **LICENÇA PRÊMIO,** a servidora efetiva **MARIA ZILDA RIBEIRO MAIA**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços de Saúde, tendo início dia 01 de fevereiro de 2025 e termino em 01 de maio de 2025.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, 01 de fevereiro de 2025.

MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: b97f969143c228878fd9ccf3b5545391

PORTARIA Nº 072, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2025

"CONCEDER LICENÇA AO SERVIDOR PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que lhe confere o **Art. 55, inciso II** da Lei Orgânica Municipal, e demais legislação para a espécie,

R E S O L V E

Art. 1°. – CONCEDER a pedido 02 (dois) anos de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE INTERESSE PARTICULAR,** ao servidor efetivo **RAIMUNDO DOS SANTOS NASCIMENTO** lotado na Secretaria Municipal de Educação, exercendo o cargo de PROFESSOR 30H NÍVEL II, tendo início dia 10 de fevereiro de 2025 e termino em 10 de fevereiro de 2027.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Colinas, Estado do Maranhão, 10 de fevereiro de 2025.

MARIANA PINTO RIBEIRO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por: ELIEZER LIMA BATISTA
Código identificador: 2507afed555fc5356e76fe5abd7403c5

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

REAVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 002/2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA

REAVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 002/2025. PROCESSO ADM. Nº 0015/2025. A Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA, CNPJ: 06.014.005/0001-50, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 25 de março de 2025, às 09:00hs (nove horas), Licitação na modalidade DISPENSA na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento " MENOR PREÇO GLOBAL", objetivando Prestação de serviços de formações continuadas para o Projeto Resgatando Crianças e Adolescentes da Vulnerabilidade Educacional em Olho d'Água das Cunhãs – MA, conforme detalhamentos constantes no Anexo I – Tremo de Referencia, em sessão pública on-line por meio de recursos de tecnologia da informação – INTERNET através do site **https://www.olhodaguadascunhas.ma.gov.br/**, SINC – Sistema Nacional de Contratações. Com fundamentação na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, da Lei Complementar nº 123/2006 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados por intermédio de sistema eletrônico, qual seja **www.comprasodc.com.**br; ou Portal da Transparência do Município ou poderá ser solicitado através do e-mail **cplodc@gmail.com** ou no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Olho d'Água das Cunhãs – MA, 17 de março de 2025. Elisvaldo Andrade da Silva. Secretário Municipal de Administração, Gestão, Segurança Pública e Trânsito.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: dc843bcd69e4045f3479ac2d3c5b7aab

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 91/2023 - DISPENSA 21/2023

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 91/2023 – CONTRATANTE: Município de Pastos Bons - CONTRATADA: UNITEC RASTREAMENTO E MONITORAMENTO LTDA, inscrita no CNPJ: 46.648.659/0001 -50. ESPÉCIE: Serviços de Serviços de Vigilância e Monitoramento Público através de Câmeras de Video (circuito fechado), de modo a atender as necessidades da Administração Pública de PASTOS BONS-MA., na forma abaixo, na forma abaixo, DISPENSA 21/2023 – VIGÊNCIA: O prazo de vigência de que trata a Cláusula Quinta fica prorrogado, de 16 de janeiro de 2025 a 16 de abril de 2025. DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços da DISPENSA 21/2023 – BASE LEGAL: Lei nº. 8.666/93 – SIGNATÁRIOS: José Burnett Pereira Da Silva, portador do CPF nº293.780.443-87– Secretário Municipal Administração, pelo CONTRATANTE, SÉRGIO HENRIQUE TAVARES ARAÚJO, Brasileira, solteira, empresária, portador do RG nº4823287 SSP/Pl e CPF nº 041294111-28, pela CONTRATADA. Pastos Bons , 15 de Janeiro de 2025.

Publicado por: FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO
Código identificador: e5bbecefb9e16f4f5398ae7eb03fee7d

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULINO NEVES

EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2025 - SEMUS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2025 - SEMUS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A FARMÁCIA BÁSICA, EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL E USO CLÍNICO, MEDICAMENTOS CONTROLADOS PORT. 344/98, MEDICAMENTOS INJETÁVEIS E MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PAULINO NEVES/MA. VALOR TOTAL: R$ 1.255.562,10 (Um milhão, duzentos e cinquenta e cinco mil, quinhentos e sessenta e dois reais, e dez centavos). FUNDAMENTO LEGAL: Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor. DOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS Unidade orçamentaria: 02.09 – SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE Programa Atividade: 10.301.0023.2046.0000 – Manutenção das Ações da Saúde p/População Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Unidade Orçamentaria: 02.13 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa Atividade: 10.301.0031.2070.0000 –FUNC. E AMPLIAÇÃO DOS DEMAIS PROGRAMAS DO FMS Elemento de despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo Programa Atividade: 10.301.0031.2068 – Func. Atividade Programa Saúde Bucal – PSB Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo Programa Atividade: 10.301.0031.2069 – Func. das Atividades Assistência Farmacêutica Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo Programa Atividade: 10.301.0031.2072.0000- Func. das Atividades do Programa de Atenção Básica – PAB Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo Programa Atividade:

10.302.0031.2073.0000 – Manutenção Func. De Todas as Unidades de Saúde Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo Programa Atividade: 10.304.0032.2074.0000 – MANUT E FUNC DO PROGRAMA VIGILANCIA SANITARIA Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo Programa Atividade: 10.305.0032.2075.0000 – MANUT E FUNC DO PROGRAMA VIGILANCIA EPDEMIOLOGICA -ECD Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo Programa Atividade: 10.306.0031.2076.0000 – MAN DO. PROGRAMA DE MEDIA COMPLEXIDADE Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2025. PARTES CONTRATANTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PAULINO NEVES/MA e C DE CARVALHO COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ: Nº 28.492.207/0001-40. DATA DA ASSINATURA: 17 de março de 2025.

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: ea372928210df29d5901cffe61119d0b

PORTARIA DE EXONERAÇÃO Nº 534/2025-GP, DE 17 DE MARÇO DE 2025

PORTARIA DE EXONERAÇÃO Nº 534/2025-GP, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

Dispõe sobre Exoneração, do senhor, Afrain Oliveira Silva, cargo de Assessor Técnico II, vinculado à Secretaria Municipal de Meio Ambiente SEMMADES, de Paulino Neves – MA, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES – MA, RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº 138, de 20 de dezembro de 2021, pela presente,

Resolve:

Art. 1º - "**EXONERA"** do cargo de "**Assessor Técnico II",** Portaria Nº621/2022**,** de 23 de agosto de 2022**,** vinculado à Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMADES**,** o senhor, **Afrain Oliveira Silva**, inscrito no CPF: 007.687.113-47 e RG: 070347092019-0 SSP/MA.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação
Art. **3º** - Revogam-se todas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência. Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES - MA, AOS DIAS, 17 DE MARÇO DE 2025.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO
Prefeito Municipal.

Eu, João Macedo da Silva, certifico que nesta data, publiquei e registrei a presente Portaria, tendo sido afixado no átrio da Prefeitura Municipal e demais repartições públicas para cumprimento. Chefe de Gabinete do Prefeito. Dou fé, assino:_____ e matricula _1008-2.

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: 408dd0adcb31e0ba6c599892efbf4704

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 531/2025-GP, DE 14 DE MARÇO DE 2025

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 531/2025-GP, DE 14 DE MARÇO DE 2025.

Dispõe sobre Nomeação, para o cargo de Assessor Técnico I, vinculado à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos - SINFRA, Paulino Neves - MA, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº 138 de 20 de dezembro de 2021,

RESOLVE:
Art. 1º - Fica neste ato, "**nomeado**" ao cargo de "**Assessor Técnico I"**, vinculado à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos - SINFRA, o senhor, **Alef Leal dos Reis**, CPF: 063.131.943-30 e RG: 60506474 SSP/SP.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA. REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES – MA, AOS DIAS, 14 DE MARÇO DE 2025.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO
Prefeito Municipal.

Eu, João Macedo da Silva, certifico que nesta data, publiquei e registrei a presente Portaria, tendo sido afixado no átrio da Prefeitura Municipal e demais repartições públicas para cumprimento. Chefe de Gabinete do Prefeito. Dou fé, assino:_____ e matricula _1008-2.

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: 8f66265f72fedbadcc23546f833e5c03

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 532/2025-GP, DE 14 DE MARÇO DE 2025

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 532/2025-GP, DE 14 DE MARÇO DE 2025.

Dispõe sobre Nomeação, para o cargo de Assessor Técnico I, vinculado à Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, Paulino Neves - MA, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº 138 de 20 de dezembro de 2021,

RESOLVE:
Art. 1º - Fica neste ato, "**nomeado**" ao cargo de "**Assessor Técnico I"**, vinculado à Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, o senhor, **José Francisco Feitosa da Silva**, CPF: 006.116.473-97 e RG: 024386022003-5 SSP/MA.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA. REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES – MA, AOS DIAS, 14 DE MARÇO DE 2025.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO
Prefeito Municipal.

Eu, João Macedo da Silva, certifico que nesta data, publiquei e registrei a presente Portaria, tendo sido afixado no átrio da Prefeitura Municipal e demais repartições públicas para cumprimento. Chefe de Gabinete do Prefeito. Dou fé, assino:_____ e matricula _1008-2.

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: c95877a4f9bd8eadfee555135e3bc198

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 533/2025, DE 14 DE MARÇO DE 2025

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 533/2025, DE 14 DE MARÇO DE 2025.

Dispõe sobre Nomeação, para o cargo de Assessor Técnico II, vinculado à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável - SEMMADES, Paulino Neves - MA, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº 138 de 20 de dezembro de 2021,

RESOLVE:
Art. 1º - Fica neste ato, "**nomeado**" ao cargo de "**Assessor Técnico II"**, vinculado à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável - SEMMADES, o senhor, **Marlon Silva Sousa**, inscrito no CPF: 030.618.973-99 e RG: 31.425.584-5 SSP/RJ.
Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA. REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES – MA, AOS DIAS, 14 DE MARÇO DE 2025.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO
Prefeito Municipal.

Eu, João Macedo da Silva, certifico que nesta data, publiquei e registrei a presente Portaria, tendo sido afixado no átrio da Prefeitura Municipal e demais repartições públicas para cumprimento. Chefe de Gabinete do Prefeito. Dou fé, assino:_____ e matricula _1008-2

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: 582e138a75e4d891c53889254b8389b6

PORTARIA Nº535, DE 17 DE MARÇO DE 2025

PORTARIA Nº535, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

Dispõe sobre nomeação do cargo de Assessor Educacional II, vinculado à Secretaria de educação do município de Paulino Neves- MA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº 138 de 20 de dezembro de 2021, e suas alterações.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica neste ato nomeado ao cargo de **ASSESSOR EDUCACIONAL II** vinculado à Secretaria Municipal de Educação, o Sr. EDINAR RAMOS DA SILVA, inscrito no CPF sob nº 240.466.043-87 lotado na Escola Municipal Luís Pereira.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA. REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PAULINO NEVES – MA EM 17 DE MARÇO DO ANO DE 2025.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por: JOÃO MACEDO DA SILVA
Código identificador: d9d4e8985d429233629f2cb0de10f69f

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO DO ROSÁRIO

AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 18/2025-SRP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 18/2025 - OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa para fornecimento de pescados, para atender as necessidades do Município de Pedro do Rosário-MA. ABERTURA: Data para cadastro de propostas a partir das 08:00 horas do dia 19/03/2025, Data para abertura de propostas e início dos lances a partir das 08:00 horas do dia 31/03/2025**,** horário de Brasília/DF, local https://licitanet.com.br/. TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. OBTENÇÃO E CONSULTA DE EDITAL: O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na Comissão de Licitação, no Prédio da Prefeitura Municipal de Pedro do Rosário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8:00 às 12:00h. O Edital poderá ser consultado gratuitamente no portal da transparência, ou no site do Licitanet, os esclarecimentos poderão ser realizados através do email: Cplpedrodorosario@hotmail.com. PEDRO DO ROSÁRIO-MA, 17 de março de 2025. **DORTE SOLANGE FERREIRA ROCHA** – Agente de Contratação/Pregoeira.

Publicado por: JOSE LEANDRO SILVA RABELO
Código identificador: b3b87e0cfad445d8e39df333a057792d

AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 19/2025-SRP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 19/2025 - OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa para fornecimento de kit enxoval e materiais de armarinho, para atender as necessidades do Município de Pedro do Rosário-MA. ABERTURA: Data para cadastro de propostas a partir das 08:00 horas do dia 19/03/2025, Data para abertura de propostas e início dos lances a partir das 14:00 horas do dia 31/03/2025**,** horário de Brasília/DF, local https://licitanet.com.br/. TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. OBTENÇÃO E CONSULTA DE EDITAL: O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na Comissão de Licitação, no Prédio da Prefeitura Municipal de Pedro do Rosário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8:00 às 12:00h. O Edital poderá ser consultado gratuitamente no portal da transparência, ou no site do Licitanet, os esclarecimentos poderão ser realizados através do email: Cplpedrodorosario@hotmail.com. PEDRO DO ROSÁRIO-MA, 17 de março de 2025. **DORTE SOLANGE FERREIRA ROCHA** – Agente de Contratação/Pregoeira.

Publicado por: JOSE LEANDRO SILVA RABELO
Código identificador: 8d401771ced0526493c5dd201be21f86

AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 20/2025-SRP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 20/2025 - OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa para fornecimento de cestas básicas, para atender as necessidades do Município de Pedro do Rosário-MA. ABERTURA: Data para cadastro de propostas a partir das 08:00 horas do dia 19/03/2025, Data para abertura de propostas e início dos lances a partir das 08:00 horas do dia 01/04/2025**,** horário de Brasília/DF, local https://licitanet.com.br/. TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. OBTENÇÃO E CONSULTA DE EDITAL: O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na Comissão de Licitação, no Prédio

da Prefeitura Municipal de Pedro do Rosário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8:00 às 12:00h. O Edital poderá ser consultado gratuitamente no portal da transparência, ou no site do Licitanet, os esclarecimentos poderão ser realizados através do email: Cplpedrodorosario@hotmail.com. PEDRO DO ROSÁRIO-MA, 17 de março de 2025. **DORTE SOLANGE FERREIRA ROCHA** – Agente de Contratação/Pregoeira.

Publicado por: JOSE LEANDRO SILVA RABELO
Código identificador: 68d54dbc02634161fd6b811081a85b1e

RESENHA DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 50/2021

RESENHA DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 50/2021 QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO DO ROSÁRIO/MA, E DE OUTRO LADO, A EMPRESA D. DOS SANTOS FERREIRA –ME (CNPJ nº 05.966.756/0001-03). OBJETO: Prorrogar por mais 12 (doze) meses a vigência do Contrato nº 50/2021 de Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria para Órgão de Controle Interno do Poder Executivo Municipal, com vistas ao atendimento das demandas do Poder Executivo do Município de Pedro do Rosário/MA, com vigência a partir de 02 de março de 2025 a 01 de março de 2026. AMPARO LEGAL: art. 57, II da LEI N° 8.666/93 e suas alterações posteriores. PEDRO DO ROSARIO-MA, 28 DE FEVEREIRO DE 2025. ASSINATURA: JAILSON DA CONCEIÇÃO DOS SANTOS, Secretário Municipal de Administração; DOMINGOS DOS SANTOS FERREIRA– Representante Legal.

Publicado por: JOSE LEANDRO SILVA RABELO
Código identificador: 76a7b92178067332bf66c8911d719802

PREFEITURA MUNICIPAL DE PENALVA

DECRETO MUNICIPAL Nº 006/2025

Decreto Municipal nº 006/2025 Penalva – MA, 17 de março de 2025.
Decreta Feriado Municipal nas repartições Públicas e Privadas do Município de Penalva
O Prefeito Municipal de Penalva, Estado do Maranhão, no uso das atribuições contidas na Lei Orgânica do Município e,
CONSIDERANDO a necessidade de se disciplinar o funcionamento dos órgãos e entidades da Administração Pública e Privada do Município fica decretado **Feriado Municipal** no dia **19/03/25** quarta-feira **Dia de São José Padroeiro da Cidade** de acordo com a Lei Municipal nº 264/2004.
DECRETA
Art. 1° - Fica decretado **FERIADO MUNICIPAL** o expediente do dia **19/03/2025** – quarta- feira em todos os órgãos e entidades componentes da Administração Pública e Privada, **EXCETO necessariamente nos órgãos e entidades de serviços essenciais e indispensáveis tais como: limpeza e vigilância pública, bem como os que funcionem em regime de plantões como hospitais, postos de saúde e socorros urgentes.**
Art. 2° - Este decreto entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.
LUIZ HENRIQUE ALVES GUERRA
Prefeito Municipal

Publicado por: JANE MARY FONSECA MARTINS
Código identificador: 581a6df81143a405ff0bacaa7f19a40f

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 03/2025
No uso da atribuição conferida pelo art. 71, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, adjudico o objeto e homologo o resultado do Pregão Eletrônico n° 03/2025, referente ao registro de preços para futura e eventual aquisição de cestas básicas destinadas ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social-SEMAS, objeto do Processo Administrativo n° 002/2025-SEMAS, em favor da licitante abaixo, vencedora do certame, por ter atendido plenamente os termos do edital e, de acordo com o critério de julgamento de menor preço, a que apresentou a melhor proposta:
- L. C. E. Calvet Filho Empreendimentos (CNPJ nº 43.318.713/0001-00). Item: 1 e 2. Valor: R$ 1.064.850,00.
Penalva/MA, 17 de março de 2025. Luiz Henrique Alves Guerra/Prefeito Municipal.

Publicado por: WALDENIR TORRES DA SILVA
Código identificador: 458a73ba9dfdf726f713828642b3a068

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO XII

CONTRATO Nº 139/2025

DADOS DO CONTRATO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	0000000978/2023
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	056/2023
MODALIDADE:	Pregão Eletrônico
CONTRATANTE:	97.522.972/0001-88 - Secretaria Municipal de Saúde
CONTRATADO:	31.842.120/0001-60 - BIOMEDICA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
OBJETO:	Aquisições de materiais laboratoriais para atender as necessidades da Rede Municipal de Saúde do Município de Pio XII/MA
VALOR TOTAL DO CONTRATO:	R$ 253.482,67 (duzentos e cinquenta e três mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e sessenta e sete centavos)
VIGÊNCIA INICIAL:	17 de Março de 2025
VIGÊNCIA FINAL	31 de Dezembro de 2025

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
UNIDADE: 02 06 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE **CLASSIFICAÇÃO:** 10 301 0060 2154 0000 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO
UNIDADE: 02 14 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE **CLASSIFICAÇÃO:** 10 122 0060 2160 0000 FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAUDE **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO

Pio XII - MA, 17 de Março de 2025

ASSINATURAS

PELA CONTRATANTE	
Ivan de Paiva do Vale Segundo Secretário Municipal Portaria nº 011/2021	

Publicado por: PAULA DANIELLE DA SILVA MAGALHÃES
Código identificador: 63abb4c813ad9399524760d9caf422bd

EXTRATO DE CONTRATO Nº 140/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 140/2025, assinado em 28/02/2025. Objeto: Aquisições de oxigênio medicinal e materiais correlatos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Pio XII/MA. Processo Administrativo nº 0000000698/2024. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 004/2024. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ nº 97.522.972/0001-88, CONTRATADO: PARMAGASES COMERCIO DE GASES E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 32.754.143/0001-85. Valor Global: R$ 230.400,00 (duzentos e trinta mil e quatrocentos reais). Vigência Inicial: 28 de Fevereiro de 2025. Vigência Final: 31 de Dezembro de 2025. Ivan de Paiva do Vale Segundo - Secretário Municipal. Pio XII - MA, 28 de fevereiro de 2025.

Publicado por: PAULA DANIELLE DA SILVA MAGALHÃES
Código identificador: e0ea1a7e1f27bb49ddd54beeeef526ca

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VARGAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 06/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE 2025 (CONFORME O EDITAL Nº 004/2025, DE 25 DE JANEIRO DE 2025)

Edital de Convocação dos candidatos aprovados no Cadastro de **Chamada imediata** do Processo Seletivo sob o Edital Nº 004/2025, para Contratação Temporária de trabalho. Conforme a publicação de resultados finais para os cargos relacionados e tabela classificatória em anexo.
Será considerado eliminado o candidato que não apresentar a documentação exigida para admissão no Setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação no prazo e forma estabelecida, contudo, segue as documentações solicitadas pelo Edital do processo de seletivo:

Nº	DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO DO CANDIDATO SELETIVADO
01	Documento original e Cópia do RG e CPF
02	Cópia da certidão de nascimento (caso solteiro) ou certidão de casamento (caso casado)
03	Cópia do título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral 2024 (ou declaração eleitoral)
04	Cópia de Prova de inscrição no PIS/Pasep
05	Cópia da Carteira de Trabalho – CTPS
06	Original e cópia da carteira de habilitação (CNH D) conforme **a categoria exigida.**
07	Cópia do comprovante de endereço atualizado.
08	Número de Telefone (Celular) e E-mail
09	Cópia do comprovante de escolaridade (de acordo com **o cargo exigido**)
10	Cópia do certificado de reservista (para homens entre 18 e 45 anos de idade)
11	Cópia da certidão de nascimento de filho, RG ou CPF dos filhos até 21 anos.
12	Declaração de que não acumula cargos públicos (se já acumula 20hs precisa registrar sob pena de sonegação de informações)
13	Comprovante de conta bancária, corrente ou conta-salário do Banco do Brasil.

Para entrega de cópias dos documentos exigido, pede-se colorida e legíveis.
Segue o cronograma, horários e Editais de Convocação Publicado no Site da Prefeitura Municipal de Presidente Vargas MA.
Fica **convocado** para o dia 17 de março de 2025, das **9h00 ás 18h00**, comparecer na Sede Provisória da Secretaria Municipal de Educação, Localizada na Avenida Pedro Daréu, S/N, Centro De Presidente Vargas – MA, os candidatos seletivados das **vagas do cadastro de contratação imediata**: Professores da Educação Infantil, Professores do 1º ao 5º ANO, Professores de 6º ao 9º ANO, Auxiliar de sala, Monitor cuidador de pessoa com deficiência, Agente administrativo, Agente de Portaria e Motorista categoria CNH D.
Segue em Anexo, a listagem com os nomes dos candidatos convocados.
Presidente Vargas - MA, 17 de março de 2025.

POSIÇÃO	PROFESSORES DA CHAMADA IMEDIATA DA EDUCAÇÃO INFANTIL
PCD	**LEILIANE COELHO DOS ANJOS**
1	LENICE PEREIRA BARBOSA
2	TAIS FERNANDA SILVA OLIVEIRA
3	CLEIDIANE ALMEIDA MONTEIRO
4	TALITA JULIANA CARVALHO SOUSA VIEIRA
5	MARIA DO ROSARIO DAMAS BEZERRA SOUSA
6	LURDIANE BARBOSA SIQUEIRA
7	NILDIANE DOS SANTOS DE ARAUJO
8	VALNICE AGUIAR FRAZAO
9	MARIA BEATRIZ SILVA NUNES
10	ANTONIA PEREIRA DA SILVA OLIVEIRA
11	MARIA DA SILVA ALVES
12	KAMILA MARIA RODRIGUES CONCEICAO
13	CREUZIANE SANTOS LOPES
14	ANA LUCIA SANTOS CARVALHO
15	MARIA ELIANE ALVES GONCALVES FRAZAO
16	KERLLE SOUSA BEZERRA
17	MARINETE MALHEIRO MENDES BARBOSA
18	EVILA LUIZA SILVA BEZERRA MARTINS
19	ERILANDIA VELOSO DA SILVA
20	MARIA LUZIA NEVES GARCIA
21	SUZANA MARIA DE SOUSA MOURA
22	MARIA CLEIDE DE SOUSA FERREIRA AGUIAR
23	PALOMA RODRIGUES MARTINS
24	MARIA DIANE ARAUJO DOS SANTOS
25	ALEXANDRA MARIA DE SOUSA
26	KARLIANE MARIA RODRIGUES CONCEICAO
27	LARISSA PAZ DOS SANTOS
28	CLEANE BRITO MESQUITA
29	ALEXSANDRA FARIAS BARBOSA SILVA

POSIÇÃO	PROFESSORES DA CHAMADA IMEDIATA DO 1ª AO 5ª ANO
1	LUCIANA CONCEIÇAO BEZERRA FRAZAO
2	CLARISSIA MARIA LAGO NUNES
3	MARIA MARCIA BARBOSA DOS SANTOS BARBOSA
4	MARCILIA GONÇALVES CORREIA
5	MARIA CECILIA BEZERRACRUZ
6	NILCILENE FERNANDES DO NASCIMENTO
7	CLEANE DE MARIA NUNES DA SILVA
8	VALERICO GONÇALVES FILHO
9	MATEUS GONCALVES CORREIA
10	JESSICA VIEIRA SOUSA COSTA
11	ANTONIA DE SOUSA
12	LUIS ANTONIO CORREA BARBOSA
13	MARIA FRANCISCA CORREA BARBOSA
14	RAIMUNDA NONATA SAMINEZ AZEVEDO
15	LUCINDA DE JESUS SILVA RODRIGUES
16	BENEDITO AGUIAR ALVES
17	MARIA DE FATIMA MARQUES CARNEIRO
18	LAIRES VIEIRA LISBOA
19	MARIA NIVEA SILVA DE OLIVEIRA RODRIGUES
20	MARIA CLERIANE DE SOUSA AGUIAR
21	ALDENILSA AGUIAR SILVA
22	FRANCIMAR DOLAGO CORREA
23	VIVIANE ALVES DOS SANTOS
24	NILSON RAMOS GUERRA
25	MARIA LUCIA PACHECO MARQUES
26	MARIA DAS DORES BARROS CAMPOS
27	LUCIANO ALVES DA SILVA
28	LEILIANE DE MORAIS ALVES DOS SANTOS
29	JULIANA PEREIRA VIEIRA BEZERRA
30	ELISNALDO COSTA BEZERRA
31	MARIA DOMINGAS NICACIO NEVES
32	MADALENA ABREU MORAIS
33	PATRICIA GOMES BARROS
34	MARIA DOMINGAS BARBOSA SANTANA
35	ELIELMA DA COSTA NICACIO
36	MARIA LUIZA GOMES SILVA

POSIÇÃO	PROFESSORES DA CHAMADA IMEDIATA DO 6ª AO 9ª ANO	ÁREA DE CONHECIMENTO
1	RAILTON CESAR REIS RODRIGUES	MATEMÁTICA
2	ELISIANE BRASILEIRO COSTA DA SILVA	HISTÓRIA
3	PEDRO MORAIS DOS SANTOS NETO	HISTÓRIA
4	JEISE VELOSO SANTOS	PORTUGUES
5	SAMYLLEN MATIAS DA CRUZ MONTELES	PORTUGUES
6	MARCELO CARVALHO SANTANA RODRIGUES MAGALHÃES	MATEMÁTICA
7	RAIMUNDO NONATO SALES DOS SANTOS	GEOGRAFIA
8	RAYMARA CRIS LOPES COQUEIRO	PORTUGUES
9	ANA RAQUEL AGUIAR OLIVEIRA	GEOGRAFIA
10	ANTONIA MARIA SANTOS	PORTUGUES
11	SUZY VELOSO SANTOS	PORTUGUES
12	JACIRA FERREIRA ARAUJO SANTOS	PORTUGUES
13	DANIEL DE JESUS GOMES	ED FÍSICA
14	RAMAIANA MENDES BARBOSA RODRIGUES	PORTUGUES
15	EMILY VICTORIA DINIZ GOMES	MATEMÁTICA
16	MARIA DA PAZ AGUIAR ALVES	PORTUGUES
17	LUCYELLE SANTOS DA SILVA	GEOGRAFIA
18	BRENDO RHENAN COQUEIRO FRAZAO	PORTUGUES
19	RHUAN BRENDO COQUEIRO FRAZAO	PORTUGUES
20	BRENNO BEZERRA DE ARAUJO PEDROSA	PORTUGUES
21	GRAZIELLA KAROLINE CORREA MENDES	MATEMÁTICA
22	MARIA JUCICLEIDE DE SOUSA BORGES	CIENCIAS
23	LUANA GOMES MENDES	PORTUGUES
24	RAYANE AMORIM VIANA	PORTUGUES
25	BRUNA CAROLINA UCHÔA COELHO	HISTÓRIA
26	JOBSON CARVALHO DE ABREU	MATEMÁTICA
27	EDYANE ALINE COELHO SAMPAIO	ED FÍSICA

28	WERBET CORREA UCHOA COSTA	PORTUGUES	
29	JOSE FELIPE MORAIS DA SILVA	CIENCIAS	
30	MARIA ALDIANE DE LIMA OLIVEIRA	GEOGRAFIA	
31	DEIZANETTE SANTOS MENDONÇA	PORTUGUES	
32	KERLIANE SOUSA VIEIRA VIEGAS	CIENCIAS	
33	DENILZA VIANA PEREIRA	HISTÓRIA	
34	MARINES VIEIRA FERREIRA	GEOGRAFIA	
35	MARIA LUCILENE COSTA UCHOA	PORTUGUES	
36	THAYSE FERNANDA GARCIA FRAZAO	PORTUGUES	
37	ANTONIO BENEDITO CARDOSO CONCEIÇÃO	MATEMÁTICA	
38	JOANEIDE NICACIO MESQUITA FERREIRA	INGLES	
39	MANOEL DE JESUS BEZERRA ABREU	MATEMÁTICA	
40	DANIELE VIEIRA SOUSA	GEOGRAFIA	

POSIÇÃO	**AUXILIAR DE SALA DA CHAMADA IMEDIATA**	
1	ELLEN KAROLINNY GOMES DINIZ	
2	ANA CAROLINE AMORIM DUTRA	
3	JOYCE LUIZA DA SILVA LOPES	
4	RAIMUNDO NONATO PEREIRA DE CASTRO	
5	ANA CAROLINA VIANA FRAZÃO	
6	JOSEANE BARBOSA CASTRO	
7	FABIANA LAGO MENDES	
8	YASMIM GABRIELLE FRAZÃO DE OLIVEIRA	
9	MAYRA FERNANDA DE HOLANDA SAMPAIO	
10	CLEITON VIANA GARCIA	
11	KLISSIA REIS LOPES SANTOS	
12	SUANE SILVA CORREA	
13	TELNILDE NEVES AGUIAR	
14	BARBARA LAIANE SENA AGUIAR	
15	RAYANE FERREIRA DINIZ	
16	GLEYCIANE DOS SANTOS SIQUEIRA	
17	ERIANE BARBOSA SILVA	
18	DOUGLAS LUAN VIANA DA SILVA	
19	ARIELLY SANTOS DE SOUSA	
20	MARIA NAIZA DE ABREU BEZERRA	
21	MARIA ZILMA SOUSA ROCHA	
22	ALLISSE AZEVEDO SOARES	
23	ROSILDA ALVES RODRIGUES	

POSIÇÃO	**MONITOR CUIDADOR DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA DA CHAMADA IMEDIATA**		
1	RAISSA AGUIAR MENEZES		
2	FIAMMA OLIVEIRA COSTA UCHOA		
3	ROSIMEIRE SOUSA RODRIGUES		
4	SANDRIELE DA SILVA RODRIGUIES		
5	JACIELE DAVID SOUSA		
6	THAIS DA CONCEIÇÃO FRAZÃO LIMA		
7	MARIA BEATRIZ SOUZA CARVALHO		
8	EMANUELLA CRISTINA DOS SANTOS SAMINEZ		
9	JOICE TAYLANE VIANA CONCEIÇÃO		
10	ANDREZA STEPHANIE RODRIGUES CASTRO		
11	CLAUDIA RAYHANA BEZERRA SOUSA		
12	LAIANE MENEZES		
13	FABIO ALEX BARBOSA SAMINEZ		
14	MIRIAN DA SILVA		
15	MARIA JOSEANE DOS ANJOS		
16	FRANCIELE DE ARAUJO SAMPAIO		
17	MARIA DO ESPIRITO SANTO DE HOLANDA SAMPAIO		
18	PAULIANA DE AQUINO SANTANA		
19	LIDIANE CONCEIÇÃO BEZERRA		
20	ADELIANE SILVA SANTOS		
21	EMANUELLE SAMINEZ BARBOSA		
22	ANTONIA MARIA COELHO BEZERRA		
23	NAIELE CARDOSO PIRES GONÇALVES		

POSIÇÃO	**AGENTE ADMINISTRATIVO**
PCD	**LAÍSA LORRANA FRAGOSO FERREIRA**
1	DALGIANE COSTA DA SILVA
2	JOÃO MAGALHÃES SAMPAIO NETO
3	BRENDA LETICIA UCHÔA COSTA BEZERRA
4	LUCINEIA MENDONÇA RODRIGUES
5	JORGEANE FREITAS OLIVEIRA
6	HILTON CÉSAR NEVES DA SILVA JÚNIOR
7	NAILA MARIA SOUZA FRAZÃO
8	FRANCIELE DOS SANTOS SILVA NUNES
9	ANTONIO JOSE DA CONCEIÇÃO BEZERRA
10	SIRLAN RODRIGUES PENHA
11	PABLO DOS SANTOS FRAZÃO

POSIÇÃO	**AGENTE DE PORTARIA**
1	MARCOS FELIPE NASCIMENTO CONCEIÇÃO
2	JOELSON DA SILVA SANTOS
3	MADSON KAUAN CASTRO SILVA
4	MARCELO DE JESUS NOGUEIRA
5	MARCOS MEIRELES AZEVEDO
6	WALLYSON CASTRO SILVA
7	JOSE RENATO CONCEIÇÃO BEZERRA
8	JOSENILSON OLIVIERA DIAS
9	MOISANIEL AGUIAR FRAZÃO

POSIÇÃO	**MOTORISTA CATEGORIA CNH D**
1	ANTONIO EDUARDO CANTANHEDE FRAZAO
2	FABIO DHONATA RIBEIRO DOS SANTOS
3	UEDO DA CONCEIÇAO MARINHO
4	IDAELSON SOUSA BARBOSA
5	ANTONIO FELICIANO DE AGUIAR NETO
6	ANDRE DA COSTA TEIXEIRA
7	CARLOS EDUARDO SANTANA SOARES
8	ADNOEL SILVA SANTOS
9	ANTONIO AGOSTINHO DE OLIVEIRA
10	JUARAN SAMINEZ BARBOSA
11	JOSE ALEX CORREIA BRITO
12	PEDRO ALVES SOUZA
13	FRANCISCO DAS CHAGAS VIANA

Presidente Vargas/MA, 17 de março de 2025.

Israelma Maria Uchôa Mendes Castro
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 0c22eba4d370ac227ab0176713978e32

HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO CONFORME O EDITAL Nº 004/2025

HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE 2025 (CONFORME O EDITAL Nº 004/2025, DE 25 DE JANEIRO DE 2025)

A PREFEITURA DE PRESIDENTE VARGAS/MA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED, no uso de suas atribuições legais, torna público A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DEFINITIVO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VARGAS-MA, referente ao EDITAL Nº 04/2025, de 25 FEVEREIRO DE 2025, conforme segue:

PROFESSOR DA EDUCAÇÃO INFANTIL					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**LEILIANE COELHO DOS ANJOS**	69	X		
PCD	**ANA LIVIA UCHOA SAMPAIO**	35		X	
1	LENICE PEREIRA BARBOSA	76	X		
2	TAIS FERNANDA SILVA OLIVEIRA	73	X		
3	CLEIDIANE ALMEIDA MONTEIRO	72	X		
4	TALITA JULIANA CARVALHO SOUSA VIEIRA	72	X		
5	MARIA DO ROSARIO DAMAS BEZERRA SOUSA	72	X		
6	LURDIANE BARBOSA SIQUEIRA	71	X		
7	NILDIANE DOS SANTOS DE ARAUJO	71	X		
8	VALNICE AGUIAR FRAZAO	70	X		
9	MARIA BEATRIZ SILVA NUNES	70	X		
10	ANTONIA PEREIRA DA SILVA OLIVEIRA	70	X		
11	MARIA DA SILVA ALVES	70	X		
12	KAMILA MARIA RODRIGUES CONCEICAO	69	X		
13	CREUZIANE SANTOS LOPES	69	X		
14	ANA LUCIA SANTOS CARVALHO	69	X		
15	MARIA ELIANE ALVES GONCALVES FRAZAO	69	X		
16	KERLLE SOUSA BEZERRA	69	X		
17	MARINETE MALHEIRO MENDES BARBOSA	69	X		
18	EVILA LUIZA SILVA BEZERRA MARTINS	69	X		
19	ERILANDIA VELOSO DA SILVA	68	X		
20	MARIA LUZIA NEVES GARCIA	68	X		
21	SUZANA MARIA DE SOUSA MOURA	67	X		
22	MARIA CLEIDE DE SOUSA FERREIRA AGUIAR	67	X		
23	PALOMA RODRIGUES MARTINS	67	X		
24	MARIA DIANE ARAUJO DOS SANTOS	67	X		
25	ALEXANDRA MARIA DE SOUSA	67	X		
26	KARLIANE MARIA RODRIGUES CONCEICAO	67	X		
27	LARISSA PAZ DOS SANTOS	66	X		
28	CLEANE BRITO MESQUITA	66	X		
29	ALEXSANDRA FARIAS BARBOSA SILVA	66		X	
30	ELISIANE PEREIRA SOUSA	65		X	
31	ANA CLARA LIMA COQUEIRO	65		X	
32	ANASTACIA FERREIRA MORAES	65		X	
33	JESSICA ALVES SOUSA	65		X	
34	HILLYS FRAZAO SOUTO DE ALBUQUERQUE	65		X	
35	MICIANE RODRIGUES DA SILVA	65		X	
36	MARCIA PATRICIA BRITO MESQUITA	65		X	
37	LISIANE RODRIGUES DOS SANTOS	65		X	
38	ELIANE SANTANA GARCIA	65		X	
39	RAIMUNDA LIVRAMENTO COSTA MENDONCA	64		X	
40	LAURICIA ALVES CASTRO	64		X	
41	MARIA DE FATIMA CARVALHO SILVA	64		X	
42	ARTENIZAVELOSO SILVA	64		X	
43	SOLIANA OLIVEIRA NEVES	64		X	
44	PABLO TAINÃ REIS	64		X	
45	SAMILA MORAIS DA SILVA	64		X	
46	MARIA JOSE AGUIAR MARAVALHA	64		X	
47	RUTH LEOPOLDINA DA SILVA CONCEICAO	64		X	
48	MARIA ALZEANE SOUSA OLIVEIRA	64		X	
49	MARIA DE NAZARE MARTINS ANDRADE	64		X	
50	DANIELA DAMASCENO FRAZAO	64		X	
51	MARIA ANDRESSA DOS SANTOS COSTA	64		X	
52	CARLIANE GONCALVES VIANA LISBOA	64		X	
53	JOSELIA SANTOS BEZERRA	64		X	
54	ADRIANA SOARES CARVALHO	63		X	
55	LUANA CAROLINA UCHOA GOMES PEREIRA	63		X	
56	DELMA SAMINEZ NICACIO	63		X	
57	MARTA SAMIRA SOUSA OLIVEIRA	63		X	
58	MARIA RAIMUNDA GOMES DA SILVA	63		X	
59	KAILANNY GONCALVES VIANA	63		X	
60	CLARICE SILVA SIQUEIRA	63		X	
61	RONILDA AGUIAR SILVA	63		X	
62	ERICA MIRANDA RODRIGUES	63		X	
63	NATIELY DA CONCEICAO SILVA ARAUJO	63		X	

64	JOSEILDES BEZERRA FRAZAO	62		X	
65	GLEYCI BIATRIZ NEVES MENDONCA	62		X	
66	GLEYCI MAYANNA BARROSO RODRIGUES	62		X	
67	TEREZINHA DE JESUS CANTANHEDE	62		X	
68	SIMONE MENDES CORREA DA SILVA	62		X	
69	SILVIA MENDONÇA DA SILVA	62		X	
70	ANTONIA DAMASCENO CONCEIÇÃO	61		X	
PROFESSOR DO 1º AO 5º ANO					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	LUCIANA CONCEIÇAO BEZERRA FRAZAO	83	X		
2	CLARISSIA MARIA LAGO NUNES	80	X		
3	MARIA MARCIA BARBOSA DOS SANTOS BARBOSA	80	X		
4	MARCILIA GONÇALVES CORREIA	77	X		
5	MARIA CECILIA BEZERRACRUZ	77	X		
6	NILCILENE FERNANDES DO NASCIMENTO	76	X		
7	CLEANE DE MARIA NUNES DA SILVA	76	X		
8	VALERICO GONÇALVES FILHO	76	X		
9	MATEUS GONCALVES CORREIA	76	X		
10	JESSICA VIEIRA SOUSA COSTA	76	X		
11	ANTONIA DE SOUSA	75	X		
12	LUIS ANTONIO CORREA BARBOSA	75	X		
13	MARIA FRANCISCA CORREA BARBOSA	75	X		
14	RAIMUNDA NONATA SAMINEZ AZEVEDO	75	X		
15	LUCINDA DE JESUS SILVA RODRIGUES	75	X		
16	BENEDITO AGUIAR ALVES	75	X		
17	MARIA DE FATIMA MARQUES CARNEIRO	74	X		
18	LAIRES VIEIRA LISBOA	73	X		
19	MARIA NIVEA SILVA DE OLIVEIRA RODRIGUES	73	X		
20	MARIA CLERIANE DE SOUSA AGUIAR	72	X		
21	ALDENILSA AGUIAR SILVA	72	X		
22	FRANCIMAR DOLAGO CORREA	72	X		
23	VIVIANE ALVES DOS SANTOS	72	X		
24	NILSON RAMOS GUERRA	71	X		
25	MARIA LUCIA PACHECO MARQUES	71	X		
26	MARIA DAS DORES BARROS CAMPOS	71	X		
27	LUCIANO ALVES DA SILVA	70	X		
28	LEILIANE DE MORAIS ALVES DOS SANTOS	70	X		
29	JULIANA PEREIRA VIEIRA BEZERRA	70	X		
30	ELISNALDO COSTA BEZERRA	70	X		
31	MARIA DOMINGAS NICACIO NEVES	69	X		
32	MADALENA ABREU MORAIS	69	X		
33	PATRICIA GOMES BARROS	69	X		
34	MARIA DOMINGAS BARBOSA SANTANA	69	X		
35	ELIELMA DA COSTA NICACIO	69	X		
36	MARIA LUIZA GOMES SILVA	69	X		
37	MARIA JUCINELMA DA SILVA DE SOUSA	69		X	
38	NAITIELLY CABRAL MORAIS	69		X	
39	VANESKA FERNANDA LAGO OLIVEIRA	68		X	
40	DAVI LISBOA RODRIGUES	68		X	
41	TELMA ROCHA DA CUNHA	68		X	
42	MARIA DO NASCIMENTO RODRIGUES	68		X	
43	CLEUDIMAR SOUSA GARRIDO	67		X	
44	VALKIRIA SILVA ESTRELA	67		X	
45	MARINETE FERREIRA VELOZO	67		X	
46	ISAEL ESCOCIO DINIZ	67		X	
47	ANA CLAUDIA FERREIRA GARCIA	66		X	
48	LEONARDO DO LAGO SANTOS	66		X	
49	BRUNO SILVA SOUSA	66		X	
50	SABRINA DE JESUS DOS SANTOS	66		X	
51	PAULO ROBERTO MENDONCA SILVA	65		X	
52	RAIMUNDA DA CONCEICAO BEZERRA SOUSA	64		X	
53	SILVANIRA SOUSA RODRIGUES	63		X	
54	MARIA LILIANE PORTELA DE ARAUJO AGUIAR	62		X	
55	ISADORA CARNEIRO MORAES	61		X	
56	MARIA FRANCISCA SILVA NASCIMENTO CARVALHO	61		X	
57	GERSON BEZERRA PAZ	59		X	
58	EUDIANE DA SILVA MENDES	59		X	
59	LEUDIANE SOUSA COSTA	59		X	
60	RAIMUNDA DOS SANTOS CANTANHEDE	59		X	
61	MARIA FRANCINEIDE SOUSA AGUIAR	59		X	

62	SEBASTIANA MARQUES SILVA	59		X	
63	ERICA RODRIGUES VELOSO	58		X	
64	DANIEL DA SILVA CONCEICAO	58		X	
65	RAIMUNDO DA SILVA FILHO	57		X	
66	MARIA LILIANE ALVES DA SILVA	57		X	
67	FABIANA BARROS GARRIDO	56		X	
68	ADRIELE GONÇALVES SILVA	54		X	
69	JOSILENE DA CRUZ OLIVEIRA LIMA	53		X	
70	JOSE MARIA PEREIRA LOPES	52		X	
71	AMANDA MATIAS SILVA	52		X	
72	CIRLENE RODRIGUES ANDRADE	52		X	
73	NUBIA DE JESUS SILVA	51		X	
74	DANIEL ALVES DA SILVA	51		X	
75	EDSON VIANA DA CONCEIÇAO	51		X	
76	NATHALICY DE SOUSA CONCEIÇAO	51		X	
77	MARIA TEREZA SALES DOS SANTOS	50		X	
78	PATRICIA CLAUDIANE CARVALHO RODRIGUES	50		X	
79	DEUZINETE ALVES MARINHO	46		X	

PROFESSOR DE 6º AO 9º ANO- ANOS FINAIS

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	PREFERÊNCIA
1	RAILTON CESAR REIS RODRIGUES	89	X		MATEMÁTICA
2	ELISIANE BRASILEIRO COSTA DA SILVA	88	X		HISTÓRIA
3	PEDRO MORAIS DOS SANTOS NETO	88	X		HISTÓRIA
4	JEISE VELOSO SANTOS	87	X		PORTUGUES
5	SAMYLLEN MATIAS DA CRUZ MONTELES	83	X		PORTUGUES
6	MARCELO CARVALHO SANTANA RODRIGUES MAGALHÃES	81	X		MATEMÁTICA
7	RAIMUNDO NONATO SALES DOS SANTOS	80	X		GEOGRAFIA
8	RAYMARA CRIS LOPES COQUEIRO	79	X		PORTUGUES
9	ANA RAQUEL AGUIAR OLIVEIRA	79	X		GEOGRAFIA
10	ANTONIA MARIA SANTOS	78	X		PORTUGUES
11	SUZY VELOSO SANTOS	78	X		PORTUGUES
12	JACIRA FERREIRA ARAUJO SANTOS	78	X		PORTUGUES
13	DANIEL DE JESUS GOMES	78	X		ED FÍSICA
14	RAMAIANA MENDES BARBOSA RODRIGUES	78	X		PORTUGUES
15	EMILY VICTORIA DINIZ GOMES	77	X		MATEMÁTICA
16	MARIA DA PAZ AGUIAR ALVES	77	X		PORTUGUES
17	LUCYELLE SANTOS DA SILVA	76	X		GEOGRAFIA
18	BRENDO RHENAN COQUEIRO FRAZAO	75	X		PORTUGUES
19	RHUAN BRENDO COQUEIRO FRAZAO	75	X		PORTUGUES
20	BRENNO BEZERRA DE ARAUJO PEDROSA	74	X		PORTUGUES
21	GRAZIELLA KAROLINE CORREA MENDES	73	X		MATEMÁTICA
22	MARIA JUCICLEIDE DE SOUSA BORGES	73	X		CIENCIAS
23	LUANA GOMES MENDES	73	X		PORTUGUES
24	RAYANE AMORIM VIANA	72	X		PORTUGUES
25	BRUNA CAROLINA UCHÔA COELHO	72	X		HISTÓRIA
26	JOBSON CARVALHO DE ABREU	72	X		MATEMÁTICA
27	EDYANE ALINE COELHO SAMPAIO	72	X		ED FÍSICA
28	WERBET CORREA UCHOA COSTA	71	X		PORTUGUES
29	JOSE FELIPE MORAIS DA SILVA	71	X		CIENCIAS
30	MARIA ALDIANE DE LIMA OLIVEIRA	71	X		GEOGRAFIA
31	DEIZANETTE SANTOS MENDONÇA	70	X		PORTUGUES
32	KERLIANE SOUSA VIEIRA VIEGAS	70		X	CIENCIAS
33	DENILZA VIANA PEREIRA	70		X	HISTÓRIA
34	MARINES VIEIRA FERREIRA	69		X	GEOGRAFIA
35	MARIA LUCILENE COSTA UCHOA	69		X	PORTUGUES
36	THAYSE FERNANDA GARCIA FRAZAO	68		X	PORTUGUES
37	ANTONIO BENEDITO CARDOSO CONCEIÇÃO	67		X	MATEMÁTICA
38	JOANEIDE NICACIO MESQUITA FERREIRA	67		X	INGLES
39	MANOEL DE JESUS BEZERRA ABREU	66		X	MATEMÁTICA
40	DANIELE VIEIRA SOUSA	66		X	GEOGRAFIA
41	JOSE NEUDES SOUSA AGUIAR	65		X	PORTUGUES
42	RAIMUNDO NONATO DUTRA	63		X	MATEMÁTICA
43	CLAUDENIR GOMES DA SILVA	59		X	PORTUGUES
44	ANTONIO MARCOS COSTA DA SILVA	59		X	PORTUGUÊS
45	MARIA BEATRIZ MACHADO MARQUES	59		X	MATEMÁTICA
46	SUELEN CRISTINI CORREIA BEZERRA	59		X	CIÊNCIAS

47	RAIMUNDO NONATO PEREIRA COSTA	59		X	GEOGRAFIA
48	JOSIANE VELOSO SANTOS	57		X	PORTUGUES
49	RAIMUNDA NONATA ALVES DA SILVA	57		X	PORTUGUES
50	MARIA HELENA NASCIMENTO CONCEICAO	57		X	PORTUGUES
51	ARINALDO MENDES VIEIRA	57		X	MATEMÁTICA
52	FERNANDO AUGUSTO SOUSA	57		X	MATEMÁTICA
53	WALLASS COSTA BEZERRA MENDES	56		X	MATEMÁTICA
54	TIMOTEO PEREIRA DOS SANTOS	56		X	CIÊNCIAS
55	MARIA DAS DORES FERREIRA RODRIGUES	55		X	HISTÓRIA
56	CARLOS EDUARDO PEREIRA TAVARES	54		X	MATEMÁTICA
57	JOSÉ ROBERTO DAMAS BEZERRA	54		X	MATEMÁTICA
58	ALINI DE JESUS LAGO COSTA	53		X	PORTUGUES
59	EMANUELLE FERREIRA VALE	53		X	PORTUGUES
60	BRUNA NASCIMENTO UCHOA FRANCO	53		X	CIENCIAS
61	WHADYLLA KELLE RODRIGUES SANTOS	53		X	ED FÍSICA
62	RINCHARLES PEREIRA DA SILVA	52		X	PORTUGUES
63	SILVANEIDE FERREIRA SOUSA	52		X	MATEMÁTICA
64	GISELE VELOSO SANTOS	50		X	PORTUGUES
65	MARCELO AUGUSTO TEIXEIRA ARAUJO	50		X	MATEMÁTICA
66	EMERSON DUTRA CARVALHO	49		X	MATEMÁTICA
67	SAMARA VELOSO SANTOS	48		X	PORTUGUES
68	ALBION SOUSA BARBOSA	48		X	ED FÍSICA
69	JOSÉ FRANCISCO PASSOS GARRIDO	47		X	MATEMÁTICA
70	LUZIA VIANA DOS SANTOS	46		X	GEOGRAFIA
71	THACYELLE COELHO VIANA	45		X	PORTUGUES
72	ROSA MARIA MENDES DE CASTRO	45		X	GEOGRAFIA
73	RAIMUNDO NONATO PEREIRA	45		X	GEOGRAFIA
74	DAIANA DOS SANTOS MARTINS	43		X	PORTUGUES
75	ADRIANO FERREIRA SAMINEZ	43		X	GEOGRAFIA
76	KELVY GABRIEL VIEIRA GOMES	42		X	MATEMÁTICA
77	MARCIA RAIMUNDA DA SILVA CONCEIÇÃO SILVA	42		X	HISTÓRIA
78	GEIZA DE JESUS COELHO FRAZAO	41		X	PORTUGUES
79	MARIA TATIA SILVA SANTOS	40		X	CIENCIAS
80	MARIA FRANCIANE DA SILVA PAZ	39		X	PORTUGUES
81	FRANCISCA MARIA CUNHA VIANA	39		X	CIENCIAS
82	IASMIN IZABELLE MATOS ABREU SILVA	36		X	PORTUGUES
83	LANDERSON SOUZA SILVA	36		X	MATEMÁTICA
84	JHOWHELIO ELINALDO PEREIRA NEVES	36		X	ED FÍSICA
85	EDINALVA RODRIGUES DOS SANTOS LOPES	33		X	ED FÍSICA
86	VANDERLON VIANA LIMA	31		X	HISTÓRIA
87	FLAVIA DA CONCEIÇAO SOUSA PEREIRA	25			GEOGRAFIA
88	MARINEIDE SILVA ALVES	25			INGLES
89	RAISSA RODRIGUES DOS SANTOS	23			CIENCIAS
90	CASSIO PEREIRA DE OLIVEIRA	**AUSENTE**			CIENCIAS

AUXILIAR DE SALA

POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**				
1	ELLEN KAROLINNY GOMES DINIZ	80	X		
2	ANA CAROLINE AMORIM DUTRA	79	X		
3	JOYCE LUIZA DA SILVA LOPES	77	X		
4	RAIMUNDO NONATO PEREIRA DE CASTRO	74	X		
5	ANA CAROLINA VIANA FRAZÃO	74	X		
6	JOSEANE BARBOSA CASTRO	74	X		
7	FABIANA LAGO MENDES	74	X		
8	YASMIM GABRIELLE FRAZÃO DE OLIVEIRA	73	X		
9	MAYRA FERNANDA DE HOLANDA SAMPAIO	72	X		
10	CLEITON VIANA GARCIA	72	X		
11	KLISSIA REIS LOPES SANTOS	72	X		

12	SUANE SILVA CORREA	72		X	
13	TELNILDE NEVES AGUIAR	72		X	
14	BARBARA LAIANE SENA AGUIAR	72		X	
15	RAYANE FERREIRA DINIZ	72		X	
16	GLEYCIANE DOS SANTOS SIQUEIRA	71		X	
17	ERIANE BARBOSA SILVA	71		X	
18	DOUGLAS LUAN VIANA DA SILVA	71		X	
19	ARIELLY SANTOS DE SOUSA	71		X	
20	MARIA NAIZA DE ABREU BEZERRA	71		X	
21	MARIA ZILMA SOUSA ROCHA	71		X	
22	ALLISSE AZEVEDO SOARES	71		X	
23	ROSILDA ALVES RODRIGUES	71		X	
24	MARIA DA PAZ SOUSA MESQUITA	71		X	
25	RAYSSA RODRIGUES DE SOUSA	70		X	
26	TEREZINHA DE JESUS RODRIGUES BRITO	70		X	
27	EVILLYN JHULIA SOUSA DA SILVA	70		X	
28	MARIA DOS REMEDIOS BEZERRA ABREU	69		X	
29	RUTE AMORIM CALDAS	69		X	
30	LEANDRO ALVES ARAUJO	69		X	
31	ADREINA GOMES E SILVA	69		X	
32	MARIA DOMINGAS SOUSA MENDES	69		X	
33	MARIA CLAUDIANE CABRAL ROCHA MENDONÇA	69		X	
34	FABIANA SOUSA MENDES	69		X	
35	MARIA DAS DORES DOS SANTOS NOGUEIRA	69		X	
36	TANIA DOS SANTOS NASCIMENTO	69		X	
37	JAKELINE ALVES PEREIRA	69		X	
38	MARIA ROSINETE SANTOS VIANA FREITAS	69		X	
39	MARIA FLAUDIANE CABRAL ROCHA	69		X	
40	FERNANDA BEZERRA DE ABREU	68		X	
41	LAISA IARA MARTINS BESERRA	68		X	

MONITOR CUIDADOR DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	**MARIA DE FÁTIMA BEZERRA**	53	X		
1	RAISSA AGUIAR MENEZES	83	X		
2	FIAMMA OLIVEIRA COSTA UCHOA	83	X		
3	ROSIMEIRE SOUSA RODRIGUES	83	X		
4	SANDRIELE DA SILVA RODRIGUIES	80	X		
5	JACIELE DAVID SOUSA	78	X		
6	THAIS DA CONCEIÇÃO FRAZÃO LIMA	78	X		
7	MARIA BEATRIZ SOUZA CARVALHO	78	X		
8	EMANUELLA CRISTINA DOS SANTOS SAMINEZ	77	X		
9	JOICE TAYLANE VIANA CONCEIÇÃO	77	X		
10	ANDREZA STEPHANIE RODRIGUES CASTRO	76	X		
11	CLAUDIA RAYHANA BEZERRA SOUSA	75	X		
12	LAIANE MENEZES	75	X		
13	FABIO ALEX BARBOSA SAMINEZ	74	X		
14	MIRIAN DA SILVA	74	X		
15	MARIA JOSEANE DOS ANJOS	74	X		
16	FRANCIELE DE ARAUJO SAMPAIO	74	X		
17	MARIA DO ESPIRITO SANTO DE HOLANDA SAMPAIO	74	X		
18	PAULIANA DE AQUINO SANTANA	73	X		
19	LIDIANE CONCEIÇÃO BEZERRA	73	X		
20	ADELIANE SILVA SANTOS	73	X		
21	EMANUELLE SAMINEZ BARBOSA	73	X		
22	ANTONIA MARIA COELHO BEZERRA	72		X	
23	NAIELE CARDOSO PIRES GONÇALVES	72		X	
24	ISLANE MARCELA REIS SAMPAIO	72		X	
25	RAISSA SANTOS	72		X	
26	SILJANE GARCIA DA SILVA	71		X	
27	LUIS PAULO DO ROSARIO SOUSA	71		X	
28	MAYANNA ALICIA BEZERRA SILVA	71		X	
29	FRANCILEIA DOS SANTOS SILVA	71		X	
30	RODRIGO MENDONÇA DA CUNHA	71		X	
31	PAMELA NAOMI DE LIMA AKAZUKA SOUSA	70		X	
32	LAVINIA DA CRUZ RODRIGUES	70		X	
33	TAYLANE SOUSA SILVA COSTA	70		X	
34	ELAYNE ROCHA RODRIGUES	70		X	
35	LUCILENE SILVA SOUSA	69		X	
36	RAIMUNDA NONATA FRAZÃO DOS SANTOS	69		X	
37	STELLA SILVA ANJOS	69		X	
38	MARIA NAYARA CHAGAS DA SILVA	69		X	

39	ANDREIA DA LUZ MATOS SILVA	69		X	
40	MARIA EVA ALVES DA SILVA	69		X	
41	MORGANA DA SILVA DE OLIVEIRA	68		X	
42	BENEDITA SILVA FERREIRA	68		X	
43	CLEUDIONETE SOARES CORREIA	68		X	
44	LEIRILAURA DOS SANTOS OLIVEIRA	67		X	
45	RAFYSA SILVA ALVES	67		X	
46	MARIA EUDINEIA NASCIMENTO CASTRO	67		X	
47	JOZIELMA CASTRO SILVA	67		X	
48	MARINEZ FARIA DA SILVA	65		X	
49	JOSIVALDA PEREIRA MARTINS	65		X	
50	FLAVIANA CANTANHEDE NOGUEIRA	64		X	
51	MARIA NEIDE SANTOS CANTANHEDE	64		X	

INSTRUTOR DE EJAI					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**				
1	RICARDO ALVES DA SILVA	71	X		
2	FABIANA CORREA DA CONCEIÇÃO	69	X		
3	RAYANA AMORIM VIANA	67	X		
4	HELIO GABRIEL NASCIMENTO BARBOZA	64	X		
5	LEILA MARIA LISBOA GOMES	61	X		
6	LUCAS DA SILVA OLIVEIRA	59	X		
7	MAYZE DE SÁ MENEZES SILVA	57	X		
8	LIDIA MARIA LOPES NASCIMENTO	55	X		
9	ROSILENE ALVES SOUSA DE ALMEIDA	54	X		
10	LINDALVA AGUIAR	52	X		
11	MARIA APARECIDA DOS SANTOS BEZERRA	51	X		
12	CARLOS EMANOEL CAVALCANTE DE MESQUITA	51		X	
13	GRASIELLE MORAES SILVA	51		X	
14	KEYSSA NAYANE DOS SANTOS MONTELO	51		X	
15	MARIA FRANCINETE SANTOS MENDONÇA	50		X	
16	ADEILSON DO SANTOS SILVA	50		X	
17	CLEIDIOMAR SOARES CORREA BARBOSA	49		X	
18	JESSICA SILVA CONSTANTINO	48		X	
19	ANTONIA RAYRA MARTINS SANTAREN	47		X	
20	ELAINE ALVES DOS SANTOS	45		X	
21	MARIA LUCIA GOMES BARBOSA	42		X	
22	IVANITA MARIA DA CONCEIÇÃO SOUSA	42		X	
23	SILVANA BARROS CONSTANTINO	38		X	
24	ELIDA DE SOUSA SILVA	37		X	

AGENTE ADMINISTRATIVO					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**LAÍSA LORRANA FRAGOSO FERREIRA**	39	X		
1	DALGIANE COSTA DA SILVA	86	X		
2	JOÃO MAGALHÃES SAMPAIO NETO	74	X		
3	BRENDA LETICIA UCHÔA COSTA BEZERRA	74	X		
4	LUCINEIA MENDONÇA RODRIGUES	74	X		
5	JORGEANE FREITAS OLIVEIRA	73	X		
6	HILTON CÉSAR NEVES DA SILVA JÚNIOR	73		X	
7	NAILA MARIA SOUZA FRAZÃO	73		X	
8	FRANCIELE DOS SANTOS SILVA NUNES	73		X	
9	ANTONIO JOSE DA CONCEIÇÃO BEZERRA	73		X	
10	SIRLAN RODRIGUES PENHA	73		X	
11	PABLO DOS SANTOS FRAZÃO	73		X	
12	RAQUEL BARBOSA SANTOS	72		X	
13	MARIA ELISVANE VIANA DA SILVA	72		X	
14	MAISA MACHADO ROCHA	72		X	
15	ANA CÉLIA SILVA AMARANTE	71		X	

AGENTE DE PORTARIA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	MARCOS FELIPE NASCIMENTO CONCEIÇÃO	81	X		
2	JOELSON DA SILVA SANTOS	79	X		
3	MADSON KAUAN CASTRO SILVA	79	X		
4	MARCELO DE JESUS NOGUEIRA	79	X		
5	MARCOS MEIRELES AZEVEDO	79	X		
6	WALLYSON CASTRO SILVA	78	X		
7	JOSE RENATO CONCEIÇÃO BEZERRA	78		X	
8	JOSENILSON OLIVIERA DIAS	78		X	
9	MOISANIEL AGUIAR FRAZÃO	78		X	
10	JOSÉ RIBAMAR CARDOSO PIRES	78		X	
11	ANTENILSON DE SOUSA	77		X	
12	EDINALDO BARBOSA	77		X	
13	MAYCKEL JIDEAN SERRA MAGALHÃES	77		X	
14	WENDEL LUIS UCHÔA RODRIGUES	77		X	
15	APRIGIO DOS SANTOS	76		X	
16	LEONARDO ALVES DA SILVA	76		X	
17	PEDRO WILLIAM NICACIO FRAZÃO	76		X	
18	WENDEL OLIVEIRA SOUSA	76		X	
19	PEDRO BARBOSA DE ABREU	75		X	
20	RONALDO AMORIM VIANA	75		X	
21	EDUARDO AUGUSTO SANTOS MORAES	74		X	
DIGITADOR					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	ELIELTON DAMAS FERREIRA	55		X	
2	DANIEL SOUSA ROCHA	54		X	
3	KAUÃ RÓRION OLIVEIRA FRASÃO	52		X	
MOTORISTA CNH B					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	YAN FELIPE PONTES UCHOA	76	X		
2	JAMILSON RODRIGUES SERRA	72	X		
3	EVERSON FRAZAO BEZERRA	72		X	
4	MAYCON FERREIRA BRITO	71		X	
5	DENIS BRUNO GOMES SANTOS	60		X	
MOTORISTA CNH D					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	ANTONIO EDUARDO CANTANHEDE FRAZAO	74	X		

2	FABIO DHONATA RIBEIRO DOS SANTOS	66	X		
3	UEDO DA CONCEIÇAO MARINHO	57	X		
4	IDAELSON SOUSA BARBOSA	56	X		
5	ANTONIO FELICIANO DE AGUIAR NETO	54	X		
6	ANDRE DA COSTA TEIXEIRA	54	X		
7	CARLOS EDUARDO SANTANA SOARES	53	X		
8	ADNOEL SILVA SANTOS	53	X		
9	ANTONIO AGOSTINHO DE OLIVEIRA	53	X		
10	JUARAN SAMINEZ BARBOSA	53	X		
11	JOSE ALEX CORREIA BRITO	53	X		
12	PEDRO ALVES SOUZA	53		X	
13	FRANCISCO DAS CHAGAS VIANA	52		X	
14	RODRIGO LUZ FRAZAO	52		X	
15	JOSIEL DE SOUSA MENDONÇA	50		X	
16	NEEMIAS DOS SANTOS RIBEIRO	50		X	
17	HELIO MARCIO CASTRO RABELO	49		X	
18	SAMUEL SILVA DE SOUSA	48		X	
19	ELENILSON PEREIRA HOLANDA	47		X	
20	ELINALDO FRANÇA	33		X	
21	EDNO PEREIRA COQUEIRO	29		X	
22	AUGUSTO UCHOA FRAZAO	29		X	
INSTRUTOR DE MATEMÁTICA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	WANESSA BEATRIZ MESQUITA COSTA	63	X		
INSTRUTOR DE LEITURA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	WALÉRIA MESQUITA COSTA	60	X		
2	THAIS EMANUELE PEREIRA BEZERRA	51		X	
INSTRUTOR. DE ALFABETIZAÇÃO					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**				
1	THAVYNNY PEREIRA DA PAZ	44	X		
2	FILOMENA SANTOS DE MESQUITA	35	X		
PROF. MÚSICA- MAESTRO DE BANDA MARCIAL					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**				
1	RAYELLISON COSTA DOS SANTOS	57	X		
2	ABRAÃO SILVA DIAS	54		X	
3	BRENO JOSÉ FREITAS SILVA	42		X	
INSTRUTOR DE INFORMÁTICA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	DIEGO FERREIRA SANTOS	55	X		
2	EVANDRO DOS ANJOS SILVA	37		X	
3	ROBERT EMANOEL UCHÔA NOGUEIRA	29		X	
INSTRUTOR DE DANÇA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	PAULO DANIEL SANTOS MORAES	61	X		
INSTRUTOR DE RÓBOTICA					

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	ANTONIO LUCAS MENDES AGUIAR RUFINO	55		X	
INSTRUTOR DE ARTES					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	MARIA DE JESUS COELHO COSTA	51	X		
INSTRUTOR DE MÚSICA					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	JOSÉ FÁBIO BRITO VIEIRA	68	X		
2	EZEQUIEL VIEIRA SOUSA	66		X	
INSTRUTOR DE ESPORTE					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	DANIEL VIEIRA SOUSA OLIVEIRA	60	X		
2	ARILESSE MENDES SILVA JUNIOR	43	X		
3	RONILSON SOUSA SILVA	41		X	
INSTRUTOR DE KARATÊ					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	HÉLIO DO NASCIMENTO	77	X		
2	ALICE DA SILVA OLIVEIRA	60		X	
AGENTE DE DANÇA DA BANDA MARCIAL					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	GIULLIA FERNANDA DIAMANTINA MIRANDA	63	X		
2	ANTONIO MARCIO DO NASCIMENTO LIMA	61		X	
INSTRUTOR DE AEE					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	MARIA CÍCERA GONÇALVES SOUSA	36	X		

Demais alterações estão impossibilitadas.

Presidente Vargas/MA, 15 de março de 2025.

Israelma Maria Uchôa Mendes Castro
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: ee38a885aeac34020995d1afd4dd92e4

RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE 2025 (CONFORME O EDITAL Nº 004/2025, DE 24 DE JANEIRO DE 2025)

A PREFEITURA DE PRESIDENTE VARGAS/MA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED, no uso de suas atribuições legais, torna público o RESULTADO PRELIMINAR DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VARGAS-MA, referente ao EDITAL Nº 04/2025, de 24 DE JANEIRO DE 2025, conforme segue:

DOS RECURSOS:
Os pedidos de recurso deverão ser apresentados ao email da empresa: excellenciaempreendimentos@hotmail.com, devendo conter o nome do candidato, o seu número de inscrição, o cargo ao qual está concorrendo e as razões e fundamentos do pedido. O prazo para interposição de eventual recurso se encerra às 23h59 do dia 13 de março.
O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Serão liminarmente indeferidos e não serão apreciados os recursos que forem apresentados:

I. - Em desacordo com as especificações contidas neste Edital.
II. - Fora do prazo estabelecido.
III. - Fora da fase estabelecida.
IV. - Sem fundamentação lógica e consistente.
V. - Com argumentação idêntica a outros recursos.
VI. - Contra terceiros.
VII. - Recurso interposto em coletivo.

VIII- Cujo teor desrespeite a Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado.

- Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão das decisões proferidas em recursos.
- Admitir-se-á um único recurso, para cada candidato, devidamente fundamentado, não sendo aceito recurso coletivo.
- Após a divulgação do resultado final não caberá mais nenhum recurso.

PROFESSOR DA EDUCAÇÃO INFANTIL				
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**
PCD	**LEILIANE COELHO DOS ANJOS**	69	X	
PCD	**ANA LIVIA UCHOA SAMPAIO**	35		X
1	LENICE PEREIRA BARBOSA	73	X	
2	TAIS FERNANDA SILVA OLIVEIRA	73	X	
3	CLEIDIANE ALMEIDA MONTEIRO	72	X	
4	TALITA JULIANA CARVALHO SOUSA VIEIRA	72	X	
5	MARIA DO ROSARIO DAMAS BEZERRA SOUSA	72	X	
6	LURDIANE BARBOSA SIQUEIRA	71	X	
7	NILDIANE DOS SANTOS DE ARAUJO	71	X	
8	VALNICE AGUIAR FRAZAO	70	X	
9	MARIA BEATRIZ SILVA NUNES	70	X	
10	ANTONIA PEREIRA DA SILVA OLIVEIRA	70	X	
11	MARIA DA SILVA ALVES	70	X	
12	KAMILA MARIA RODRIGUES CONCEICAO	69	X	
13	CREUZIANE SANTOS LOPES	69	X	
14	ANA LUCIA SANTOS CARVALHO	69	X	
15	MARIA ELIANE ALVES GONCALVES FRAZAO	69	X	
16	KERLLE SOUSA BEZERRA	69	X	
17	MARINETE MALHEIRO MENDES BARBOSA	69	X	
18	EVILA LUIZA SILVA BEZERRA MARTINS	69	X	
19	ERILANDIA VELOSO DA SILVA	68	X	
20	MARIA LUZIA NEVES GARCIA	68	X	
21	SUZANA MARIA DE SOUSA MOURA	67	X	
22	MARIA CLEIDE DE SOUSA FERREIRA AGUIAR	67	X	
23	PALOMA RODRIGUES MARTINS	67	X	
24	MARIA DIANE ARAUJO DOS SANTOS	67	X	
25	ALEXANDRA MARIA DE SOUSA	67	X	
26	KARLIANE MARIA RODRIGUES CONCEICAO	67	X	
27	LARISSA PAZ DOS SANTOS	66	X	
28	CLEANE BRITO MESQUITA	66	X	
29	ALEXSANDRA FARIAS BARBOSA SILVA	66		X
30	ELISIANE PEREIRA SOUSA	65		X
31	ANA CLARA LIMA COQUEIRO	65		X
32	ANASTACIA FERREIRA MORAES	65		X
33	JESSICA ALVES SOUSA	65		X
34	HILLYS FRAZAO SOUTO DE ALBUQUERQUE	65		X
35	MICIANE RODRIGUES DA SILVA	65		X
36	MARCIA PATRICIA BRITO MESQUITA	65		X
37	LISIANE RODRIGUES DOS SANTOS	65		X
38	ELIANE SANTANA GARCIA	65		X
39	RAIMUNDA LIVRAMENTO COSTA MENDONCA	64		X
40	LAURICIA ALVES CASTRO	64		X
41	MARIA DE FATIMA CARVALHO SILVA	64		X
42	ARTENIZAVELOSO SILVA	64		X
43	SOLIANA OLIVEIRA NEVES	64		X
44	PABLO TAINÃ REIS	64		X
45	SAMILA MORAIS DA SILVA	64		X
46	MARIA JOSE AGUIAR MARAVALHA	64		X
47	RUTH LEOPOLDINA DA SILVA CONCEICAO	64		X
48	MARIA ALZEANE SOUSA OLIVEIRA	64		X
49	MARIA DE NAZARE MARTINS ANDRADE	64		X
50	DANIELA DAMASCENO FRAZAO	64		X

51	MARIA ANDRESSA DOS SANTOS COSTA	64		X	
52	CARLIANE GONCALVES VIANA LISBOA	64		X	
53	JOSELIA SANTOS BEZERRA	64		X	
54	ADRIANA SOARES CARVALHO	63		X	
55	LUANA CAROLINA UCHOA GOMES PEREIRA	63		X	
56	DELMA SAMINEZ NICACIO	63		X	
57	MARTA SAMIRA SOUSA OLIVEIRA	63		X	
58	MARIA RAIMUNDA GOMES DA SILVA	63		X	
59	KAILANNY GONCALVES VIANA	63		X	
60	CLARICE SILVA SIQUEIRA	63		X	
61	RONILDA AGUIAR SILVA	63		X	
62	ERICA MIRANDA RODRIGUES	63		X	
63	JOSEILDES BEZERRA FRAZAO	62		X	
64	GLEYCI BIATRIZ NEVES MENDONCA	62		X	
65	GLEYCI MAYANNA BARROSO RODRIGUES	62		X	
66	TEREZINHA DE JESUS CANTANHEDE	62		X	
67	SIMONE MENDES CORREA DA SILVA	62		X	
68	ANTONIA DAMASCENO CONCEIÇÃO	61		X	

PROFESSOR DO 1º AO 5º ANO

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**			
1	LUCIANA CONCEIÇAO BEZERRA FRAZAO	83	X	
2	CLARISSIA MARIA LAGO NUNES	80	X	
3	MARIA MARCIA BARBOSA DOS SANTOS BARBOSA	80	X	
4	MARCILIA GONÇALVES CORREIA	77	X	
5	MARIA CECILIA BEZERRACRUZ	77	X	
6	NILCILENE FERNANDES DO NASCIMENTO	76	X	
7	CLEANE DE MARIA NUNES DA SILVA	76	X	
8	VALERICO GONÇALVES FILHO	76	X	
9	MATEUS GONCALVES CORREIA	76	X	
10	ANTONIA DE SOUSA	75	X	
11	LUIS ANTONIO CORREA BARBOSA	75	X	
12	MARIA FRANCISCA CORREA BARBOSA	75	X	
13	RAIMUNDA NONATA SAMINEZ AZEVEDO	75	X	
14	LUCINDA DE JESUS SILVA RODRIGUES	75	X	
15	BENEDITO AGUIAR ALVES	75	X	
16	MARIA DE FATIMA MARQUES CARNEIRO	74	X	
17	JESSICA VIEIRA SOUSA COSTA	73	X	
18	LAIRES VIEIRA LISBOA	73	X	
19	MARIA NIVEA SILVA DE OLIVEIRA RODRIGUES	73	X	
20	MARIA CLERIANE DE SOUSA AGUIAR	72	X	
21	ALDENILSA AGUIAR SILVA	72	X	
22	FRANCIMAR DOLAGO CORREA	72	X	
23	VIVIANE ALVES DOS SANTOS	72	X	
24	NILSON RAMOS GUERRA	71	X	
25	MARIA LUCIA PACHECO MARQUES	71	X	
26	MARIA DAS DORES BARROS CAMPOS	71	X	
27	LUCIANO ALVES DA SILVA	70	X	
28	LEILIANE DE MORAIS ALVES DOS SANTOS	70	X	
29	JULIANA PEREIRA VIEIRA BEZERRA	70	X	
30	ELISNALDO COSTA BEZERRA	70	X	
31	MARIA DOMINGAS NICACIO NEVES	69	X	
32	MADALENA ABREU MORAIS	69	X	
33	PATRICIA GOMES BARROS	69	X	
34	MARIA DOMINGAS BARBOSA SANTANA	69	X	
35	ELIELMA DA COSTA NICACIO	69	X	
36	MARIA LUIZA GOMES SILVA	69	X	
37	MARIA JUCINELMA DA SILVA DE SOUSA	69		X
38	NAITIELLY CABRAL MORAIS	69		X
39	VANESKA FERNANDA LAGO OLIVEIRA	68		X
40	DAVI LISBOA RODRIGUES	68		X
41	TELMA ROCHA DA CUNHA	68		X
42	MARIA DO NASCIMENTO RODRIGUES	68		X
43	CLEUDIMAR SOUSA GARRIDO	67		X
44	VALKIRIA SILVA ESTRELA	67		X
45	MARINETE FERREIRA VELOZO	67		X
46	ISAEL ESCOCIO DINIZ	67		X
47	ANA CLAUDIA FERREIRA GARCIA	66		X
48	LEONARDO DO LAGO SANTOS	66		X
49	BRUNO SILVA SOUSA	66		X
50	PAULO ROBERTO MENDONCA SILVA	65		X
51	RAIMUNDA DA CONCEICAO BEZERRA SOUSA	64		X
52	SILVANIRA SOUSA RODRIGUES	63		X
53	MARIA LILIANE PORTELA DE ARAUJO AGUIAR	62		X
54	ISADORA CARNEIRO MORAES	61		X
55	MARIA FRANCISCA SILVA NASCIMENTO CARVALHO	61		X
56	GERSON BEZERRA PAZ	59		X
57	EUDIANE DA SILVA MENDES	59		X
58	LEUDIANE SOUSA COSTA	59		X
59	RAIMUNDA DOS SANTOS CANTANHEDE	59		X
60	MARIA FRANCINEIDE SOUSA AGUIAR	59		X
61	SEBASTIANA MARQUES SILVA	59		X
62	ERICA RODRIGUES VELOSO	58		X
63	DANIEL DA SILVA CONCEICAO	58		X
64	RAIMUNDO DA SILVA FILHO	57		X
65	MARIA LILIANE ALVES DA SILVA	57		X
66	FABIANA BARROS GARRIDO	56		X

67	SABRINA DE JESUS DOS SANTOS	55		X	
68	ADRIELE GONÇALVES SILVA	54		X	
69	JOSILENE DA CRUZ OLIVEIRA LIMA	53		X	
70	JOSE MARIA PEREIRA LOPES	52		X	
71	AMANDA MATIAS SILVA	52		X	
72	CIRLENE RODRIGUES ANDRADE	52		X	
73	NUBIA DE JESUS SILVA	51		X	
74	DANIEL ALVES DA SILVA	51		X	
75	EDSON VIANA DA CONCEIÇAO	51		X	
76	NATHALICY DE SOUSA CONCEIÇAO	51		X	
77	MARIA TEREZA SALES DOS SANTOS	50		X	
78	PATRICIA CLAUDIANE CARVALHO RODRIGUES	50		X	
79	DEUZINETE ALVES MARINHO	46		X	

PROFESSOR DE 6º AO 9º ANO- ANOS FINAIS

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	PREFERÊNCIA
1	RAILTON CESAR REIS RODRIGUES	89	X		MATEMÁTICA
2	ELISIANE BRASILEIRO COSTA DA SILVA	88	X		HISTÓRIA
3	PEDRO MORAIS DOS SANTOS NETO	88	X		HISTÓRIA
4	JEISE VELOSO SANTOS	87	X		PORTUGUES
5	SAMYLLEN MATIAS DA CRUZ MONTELES	83	X		PORTUGUES
6	RAIMUNDO NONATO SALES DOS SANTOS	80	X		GEOGRAFIA
7	RAYMARA CRIS LOPES COQUEIRO	79	X		PORTUGUES
8	ANA RAQUEL AGUIAR OLIVEIRA	79	X		GEOGRAFIA
9	ANTONIA MARIA SANTOS	78	X		PORTUGUES
10	SUZY VELOSO SANTOS	78	X		PORTUGUES
11	JACIRA FERREIRA ARAUJO SANTOS	78	X		PORTUGUES
12	DANIEL DE JESUS GOMES	78	X		ED FÍSICA
13	RAMAIANA MENDES BARBOSA RODRIGUES	78	X		PORTUGUES
14	MARCELO CARVALHO SANTANA RODRIGUES MAGALHÃES	77	X		MATEMÁTICA
15	EMILY VICTORIA DINIZ GOMES	77	X		MATEMÁTICA
16	MARIA DA PAZ AGUIAR ALVES	77	X		PORTUGUES
17	LUCYELLE SANTOS DA SILVA	76	X		GEOGRAFIA
18	BRENDO RHENAN COQUEIRO FRAZAO	75	X		PORTUGUES
19	RHUAN BRENDO COQUEIRO FRAZAO	75	X		PORTUGUES
20	BRENNO BEZERRA DE ARAUJO PEDROSA	74	X		PORTUGUES
21	GRAZIELLA KAROLINE CORREA MENDES	73	X		MATEMÁTICA
22	MARIA JUCICLEIDE DE SOUSA BORGES	73	X		CIENCIAS
23	LUANA GOMES MENDES	73	X		PORTUGUES
24	RAYANE AMORIM VIANA	72	X		PORTUGUES
25	BRUNA CAROLINA UCHÔA COELHO	72	X		HISTÓRIA
26	JOBSON CARVALHO DE ABREU	72	X		MATEMÁTICA
27	EDYANE ALINE COELHO SAMPAIO	72	X		ED FÍSICA
28	WERBET CORREA UCHOA COSTA	71	X		PORTUGUES
29	JOSE FELIPE MORAIS DA SILVA	71	X		CIENCIAS
30	MARIA ALDIANE DE LIMA OLIVEIRA	71	X		GEOGRAFIA
31	DEIZANETTE SANTOS MENDONÇA	70	X		PORTUGUES
32	KERLIANE SOUSA VIEIRA VIEGAS	70		X	CIENCIAS
33	DENILZA VIANA PEREIRA	70		X	HISTÓRIA
34	MARINES VIEIRA FERREIRA	69		X	GEOGRAFIA
35	MARIA LUCILENE COSTA UCHOA	69		X	PORTUGUES
36	THAYSE FERNANDA GARCIA FRAZAO	68		X	PORTUGUES
37	ANTONIO BENEDITO CARDOSO CONCEIÇÃO	67		X	MATEMÁTICA
38	JOANEIDE NICACIO MESQUITA FERREIRA	67		X	INGLES
39	MANOEL DE JESUS BEZERRA ABREU	66		X	MATEMÁTICA
40	DANIELE VIEIRA SOUSA	66		X	GEOGRAFIA
41	JOSE NEUDES SOUSA AGUIAR	65		X	PORTUGUES
42	RAIMUNDO NONATO DUTRA	63		X	MATEMÁTICA
43	CLAUDENIR GOMES DA SILVA	59		X	PORTUGUES
44	ANTONIO MARCOS COSTA DA SILVA	59		X	PORTUGUÊS
45	MARIA BEATRIZ MACHADO MARQUES	59		X	MATEMÁTICA
46	SUELEN CRISTINI CORREIA BEZERRA	59		X	CIÊNCIAS
47	JOSIANE VELOSO SANTOS	57		X	PORTUGUES
48	RAIMUNDA NONATA ALVES DA SILVA	57		X	PORTUGUES
49	MARIA HELENA NASCIMENTO CONCEICAO	57		X	PORTUGUES
50	ARINALDO MENDES VIEIRA	57		X	MATEMÁTICA
51	FERNANDO AUGUSTO SOUSA	57		X	MATEMÁTICA
52	WALLAS COSTA BEZERRA MENDES	56		X	MATEMÁTICA
53	TIMOTEO PEREIRA DOS SANTOS	56		X	CIÊNCIAS
54	MARIA DAS DORES FERREIRA RODRIGUES	55		X	HISTÓRIA
55	CARLOS EDUARDO PEREIRA TAVARES	54		X	MATEMÁTICA
56	JOSÉ ROBERTO DAMAS BEZERRA	54		X	MATEMÁTICA
57	RAIMUNDO NONATO PEREIRA COSTA	54		X	GEOGRAFIA
58	ALINI DE JESUS LAGO COSTA	53		X	PORTUGUES
59	EMANUELLE FERREIRA VALE	53		X	PORTUGUES
60	BRUNA NASCIMENTO UCHOA FRANCO	53		X	CIENCIAS
61	WHADYLLA KELLE RODRIGUES SANTOS	53		X	ED FÍSICA
62	RINCHARLES PEREIRA DA SILVA	52		X	PORTUGUES
63	SILVANEIDE FERREIRA SOUSA	52		X	MATEMÁTICA
64	GISELE VELOSO SANTOS	50		X	PORTUGUES
65	MARCELO AUGUSTO TEIXEIRA ARAUJO	50		X	MATEMÁTICA
66	EMERSON DUTRA CARVALHO	49		X	MATEMÁTICA
67	SAMARA VELOSO SANTOS	48		X	PORTUGUES
68	ALBION SOUSA BARBOSA	48		X	ED FÍSICA
69	JOSÉ FRANCISCO PASSOS GARRIDO	47		X	MATEMÁTICA
70	LUZIA VIANA DOS SANTOS	46		X	GEOGRAFIA
71	THACYELLE COELHO VIANA	45		X	PORTUGUES
72	ROSA MARIA MENDES DE CASTRO	45		X	GEOGRAFIA

73	RAIMUNDO NONATO PEREIRA	45		X	GEOGRAFIA	
74	DAIANA DOS SANTOS MARTINS	43		X	PORTUGUES	
75	ADRIANO FERREIRA SAMINEZ	43		X	GEOGRAFIA	
76	KELVY GABRIEL VIEIRA GOMES	42		X	MATEMÁTICA	
77	MARCIA RAIMUNDA DA SILVA CONCEIÇÃO SILVA	42		X	HISTÓRIA	
78	GEIZA DE JESUS COELHO FRAZAO	41		X	PORTUGUES	
79	MARIA TATIA SILVA SANTOS	40		X	CIENCIAS	
80	MARIA FRANCIANE DA SILVA PAZ	39		X	PORTUGUES	
81	FRANCISCA MARIA CUNHA VIANA	39		X	CIENCIAS	
82	JASMIN IZABELLE MATOS ABREU SILVA	36		X	PORTUGUES	
83	LANDERSON SOUZA SILVA	36		X	MATEMÁTICA	
84	JHOWHELIO ELINALDO PEREIRA NEVES	36		X	ED FÍSICA	
85	EDINALVA RODRIGUES DOS SANTOS LOPES	33		X	ED FÍSICA	
86	VANDERLON VIANA LIMA	31		X	HISTÓRIA	
87	FLAVIA DA CONCEIÇAO SOUSA PEREIRA	25			GEOGRAFIA	
88	MARINEIDE SILVA ALVES	25			INGLES	
89	RAISSA RODRIGUES DOS SANTOS	23			CIENCIAS	
90	CASSIO PEREIRA DE OLIVEIRA				CIENCIAS	

AUXILIAR DE SALA

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**				
1	ELLEN KAROLINNY GOMES DINIZ	80	X		
2	ANA CAROLINE AMORIM DUTRA	79	X		
3	JOYCE LUIZA DA SILVA LOPES	77	X		
4	RAIMUNDO NONATO PEREIRA DE CASTRO	74	X		
5	ANA CAROLINA VIANA FRAZÃO	74	X		
6	JOSEANE BARBOSA CASTRO	74	X		
7	FABIANA LAGO MENDES	74	X		
8	YASMIM GABRIELLE FRAZÃO DE OLIVEIRA	73	X		
9	MAYRA FERNANDA DE HOLANDA SAMPAIO	72	X		
10	CLEITON VIANA GARCIA	72	X		
11	KLISSIA REIS LOPES SANTOS	72	X		
12	SUANE SILVA CORREA	72		X	
13	TELNILDE NEVES AGUIAR	72		X	
14	BARBARA LAIANE SENA AGUIAR	72		X	
15	RAYANE FERREIRA DINIZ	72		X	
16	GLEYCIANE DOS SANTOS SIQUEIRA	71		X	
17	ERIANE BARBOSA SILVA	71		X	
18	DOUGLAS LUAN VIANA DA SILVA	71		X	
19	ARIELLY SANTOS DE SOUSA	71		X	
20	MARIA NAIZA DE ABREU BEZERRA	71		X	
21	MARIA ZILMA SOUSA ROCHA	71		X	
22	ALLISSE AZEVEDO SOARES	71		X	
23	ROSILDA ALVES RODRIGUES	71		X	
24	MARIA DA PAZ SOUSA MESQUITA	71		X	
25	RAYSSA RODRIGUES DE SOUSA	70		X	
26	TEREZINHA DE JESUS RODRIGUES BRITO	70		X	
27	EVILLYN JHULIA SOUSA DA SILVA	70		X	
28	MARIA DOS REMEDIOS BEZERRA ABREU	69		X	
29	RUTE AMORIM CALDAS	69		X	
30	LEANDRO ALVES ARAUJO	69		X	
31	ADREINA GOMES E SILVA	69		X	
32	MARIA DOMINGAS SOUSA MENDES	69		X	
33	MARIA CLAUDIANE CABRAL ROCHA MENDONÇA	69		X	
34	FABIANA SOUSA MENDES	69		X	
35	MARIA DAS DORES DOS SANTOS NOGUEIRA	69		X	
36	TANIA DOS SANTOS NASCIMENTO	69		X	
37	JAKELINE ALVES PEREIRA	69		X	
38	MARIA ROSINETE SANTOS VIANA FREITAS	69		X	
39	MARIA FLAUDIANE CABRAL ROCHA	69		X	
40	FERNANDA BEZERRA DE ABREU	68		X	
41	LAISA IARA MARTINS BESERRA	68		X	

MONITOR CUIDADOR DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	**MARIA DE FÁTIMA BEZERRA**	53	X		
1	RAISSA AGUIAR MENEZES	83	X		
2	FIAMMA OLIVEIRA COSTA UCHOA	83	X		
3	ROSIMEIRE SOUSA RODRIGUES	83	X		
4	SANDRIELE DA SILVA RODRIGUIES	80	X		
5	JACIELE DAVID SOUSA	78	X		
6	THAIS DA CONCEIÇÃO FRAZÃO LIMA	78	X		
7	MARIA BEATRIZ SOUZA CARVALHO	78	X		
8	EMANUELLA CRISTINA DOS SANTOS SAMINEZ	77	X		
9	JOICE TAYLANE VIANA CONCEIÇÃO	77	X		
10	ANDREZA STEPHANIE RODRIGUES CASTRO	76	X		
11	CLAUDIA RAYHANA BEZERRA SOUSA	75	X		
12	LAIANE MENEZES	75	X		
13	FABIO ALEX BARBOSA SAMINEZ	74	X		
14	MIRIAN DA SILVA	74	X		
15	MARIA JOSEANE DOS ANJOS	74	X		
16	FRANCIELE DE ARAUJO SAMPAIO	74	X		
17	MARIA DO ESPIRITO SANTO DE HOLANDA SAMPAIO	74	X		
18	PAULIANA DE AQUINO SANTANA	73	X		
19	LIDIANE CONCEIÇÃO BEZERRA	73	X		

20	ADELIANE SILVA SANTOS	73	X			
21	EMANUELLE SAMINEZ BARBOSA	73	X			
22	ANTONIA MARIA COELHO BEZERRA	72		X		
23	NAIELE CARDOSO PIRES GONÇALVES	72		X		
24	ISLANE MARCELA REIS SAMPAIO	72		X		
25	RAISSA SANTOS	72		X		
26	SILJANE GARCIA DA SILVA	71		X		
27	LUIS PAULO DO ROSARIO SOUSA	71		X		
28	MAYANNA ALICIA BEZERRA SILVA	71		X		
29	FRANCILEIA DOS SANTOS SILVA	71		X		
30	RODRIGO MENDONÇA DA CUNHA	71		X		
31	PAMELA NAOMI DE LIMA AKAZUKA SOUSA	70		X		
32	LAVINIA DA CRUZ RODRIGUES	70		X		
33	TAYLANE SOUSA SILVA COSTA	70		X		
34	ELAYNE ROCHA RODRIGUES	70		X		
35	LUCILENE SILVA SOUSA	69		X		
36	RAIMUNDA NONATA FRAZÃO DOS SANTOS	69		X		
37	STELLA SILVA ANJOS	69		X		
38	MARIA NAYARA CHAGAS DA SILVA	69		X		
39	ANDREIA DA LUZ MATOS SILVA	69		X		
40	MARIA EVA ALVES DA SILVA	69		X		
41	MORGANA DA SILVA DE OLIVEIRA	68		X		
42	BENEDITA SILVA FERREIRA	68		X		
43	CLEUDIONETE SOARES CORREIA	68		X		
44	LEIRILAURA DOS SANTOS OLIVEIRA	67		X		
45	RAFYSA SILVA ALVES	67		X		
46	MARIA EUDINEIA NASCIMENTO CASTRO	67		X		
47	JOZIELMA CASTRO SILVA	67		X		
48	MARINEZ FARIA DA SILVA	65		X		
49	JOSIVALDA PEREIRA MARTINS	65		X		
50	FLAVIANA CANTANHEDE NOGUEIRA	64		X		
51	MARIA NEIDE SANTOS CANTANHEDE	64		X		

INSTRUTOR DE EJAI

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA		
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**					
1	RICARDO ALVES DA SILVA	71	X			
2	FABIANA CORREA DA CONCEIÇÃO	69	X			
3	RAYANA AMORIM VIANA	67	X			
4	HELIO GABRIEL NASCIMENTO BARBOZA	64	X			
5	LEILA MARIA LISBOA GOMES	61	X			
6	LUCAS DA SILVA OLIVEIRA	59	X			
7	MAYZE DE SÁ MENEZES SILVA	57	X			
8	LIDIA MARIA LOPES NASCIMENTO	55	X			
9	ROSILENE ALVES SOUSA DE ALMEIDA	54	X			
10	LINDALVA AGUIAR	52	X			
11	MARIA APARECIDA DOS SANTOS BEZERRA	51	X			
12	CARLOS EMANOEL CAVALCANTE DE MESQUITA	51		X		
13	GRASIELLE MORAES SILVA	51		X		
14	KEYSSA NAYANE DOS SANTOS MONTELO	51		X		
15	MARIA FRANCINETE SANTOS MENDONÇA	50		X		
16	ADEILSON DO SANTOS SILVA	50		X		
17	CLEIDIOMAR SOARES CORREA BARBOSA	49		X		
18	JESSICA SILVA CONSTANTINO	48		X		
19	ANTONIA RAYRA MARTINS SANTAREN	47		X		
20	ELAINE ALVES DOS SANTOS	45		X		
21	MARIA LUCIA GOMES BARBOSA	42		X		
22	IVANITA MARIA DA CONCEIÇÃO SOUSA	42		X		
23	SILVANA BARROS CONSTANTINO	38		X		
24	ELIDA DE SOUSA SILVA	37		X		

AGENTE ADMINISTRATIVO

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA		
PCD	**LAÍSA LORRANA FRAGOSO FERREIRA**	39	X			
1	DALGIANE COSTA DA SILVA	86	X			
2	JOÃO MAGALHÃES SAMPAIO NETO	74	X			
3	BRENDA LETICIA UCHÔA COSTA BEZERRA	74	X			
4	LUCINEIA MENDONÇA RODRIGUES	74	X			
5	JORGEANE FREITAS OLIVEIRA	73	X			
6	HILTON CÉSAR NEVES DA SILVA JÚNIOR	73		X		
7	NAILA MARIA SOUZA FRAZÃO	73		X		
8	FRANCIELE DOS SANTOS SILVA NUNES	73		X		
9	ANTONIO JOSE DA CONCEIÇÃO BEZERRA	73		X		
10	SIRLAN RODRIGUES PENHA	73		X		
11	PABLO DOS SANTOS FRAZÃO	73		X		
12	RAQUEL BARBOSA SANTOS	72		X		
13	MARIA ELISVANE VIANA DA SILVA	72		X		
14	MAISA MACHADO ROCHA	72		X		
15	ANA CÉLIA SILVA AMARANTE	71		X		

AGENTE DE PORTARIA

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA		
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**					
1	MARCOS FELIPE NASCIMENTO CONCEIÇÃO	81	X			

2	JOELSON DA SILVA SANTOS	79	X			
3	MADSON KAUAN CASTRO SILVA	79	X			
4	MARCELO DE JESUS NOGUEIRA	79	X			
5	MARCOS MEIRELES AZEVEDO	79	X			
6	WALLYSON CASTRO SILVA	78	X			
7	JOSE RENATO CONCEIÇÃO BEZERRA	78		X		
8	JOSENILSON OLIVIERA DIAS	78		X		
9	MOISANIEL AGUIAR FRAZÃO	78		X		
10	JOSÉ RIBAMAR CARDOSO PIRES	78		X		
11	ANTENILSON DE SOUSA	77		X		
12	EDINALDO BARBOSA	77		X		
13	MAYCKEL JIDEAN SERRA MAGALHÃES	77		X		
14	WENDEL LUIS UCHÔA RODRIGUES	77		X		
15	APRIGIO DOS SANTOS	76		X		
16	LEONARDO ALVES DA SILVA	76		X		
17	PEDRO WILLIAM NICACIO FRAZÃO	76		X		
18	WENDEL OLIVEIRA SOUSA	76		X		
19	PEDRO BARBOSA DE ABREU	75		X		
20	RONALDO AMORIM VIANA	75		X		
21	EDUARDO AUGUSTO SANTOS MORAES	74		X		

DIGITADOR

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA		
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**					
1	ELIELTON DAMAS FERREIRA	55		X		
2	DANIEL SOUSA ROCHA	54		X		
3	KAUÃ RÓRION OLIVEIRA FRASÃO	52		X		

MOTORISTA CNH B

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA		
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**					
1	YAN FELIPE PONTES UCHOA	76	X			
2	JAMILSON RODRIGUES SERRA	72	X			
3	EVERSON FRAZAO BEZERRA	72		X		
4	MAYCON FERREIRA BRITO	71		X		
5	DENIS BRUNO GOMES SANTOS	60		X		

MOTORISTA CNH D

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA		
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**					
1	ANTONIO EDUARDO CANTANHEDE FRAZAO	74	X			
2	FABIO DHONATA RIBEIRO DOS SANTOS	66	X			
3	UEDO DA CONCEIÇAO MARINHO	57	X			
4	IDAELSON SOUSA BARBOSA	56	X			
5	ANTONIO FELICIANO DE AGUIAR NETO	54	X			
6	ANDRE DA COSTA TEIXEIRA	54	X			
7	CARLOS EDUARDO SANTANA SOARES	53	X			
8	ADNOEL SILVA SANTOS	53	X			
9	ANTONIO AGOSTINHO DE OLIVEIRA	53	X			
10	JUARAN SAMINEZ BARBOSA	53	X			
11	JOSE ALEX CORREIA BRITO	53	X			
12	PEDRO ALVES SOUZA	53		X		
13	FRANCISCO DAS CHAGAS VIANA	52		X		
14	RODRIGO LUZ FRAZAO	52		X		
15	JOSIEL DE SOUSA MENDONÇA	50		X		
16	NEEMIAS DOS SANTOS RIBEIRO	50		X		
17	HELIO MARCIO CASTRO RABELO	49		X		
18	SAMUEL SILVA DE SOUSA	48		X		
19	ELENILSON PEREIRA HOLANDA	47		X		
20	ELINALDO FRANÇA	33		X		
21	EDNO PEREIRA COQUEIRO	29		X		
22	AUGUSTO UCHOA FRAZAO	29		X		

INSTRUTOR DE MATEMÁTICA

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA		
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**					
1	WANESSA BEATRIZ MESQUITA COSTA	63	X			

INSTRUTOR DE LEITURA

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA		
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**					
1	WALÉRIA MESQUITA COSTA	60	X			
2	THAIS EMANUELE PEREIRA BEZERRA	51		X		

INSTRUTOR. DE ALFABETIZAÇÃO

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA		
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**					
1	THAVYNNY PEREIRA DA PAZ	44	X			
2	FILOMENA SANTOS DE MESQUITA	35	X			

PROF. MÚSICA- MAESTRO DE BANDA MARCIAL				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITOS			
1	RAYELLISON COSTA DOS SANTOS	57	X	
2	ABRAÃO SILVA DIAS	54		X
3	BRENO JOSÉ FREITAS SILVA	42		X

INSTRUTOR DE INFORMÁTICA				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO			
1	DIEGO FERREIRA SANTOS	55	X	
2	EVANDRO DOS ANJOS SILVA	37		X
3	ROBERT EMANOEL UCHÔA NOGUEIRA	29		X

INSTRUTOR DE DANÇA				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO			
1	PAULO DANIEL SANTOS MORAES	61	X	

INSTRUTOR DE RÓBOTICA				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO			
1	ANTONIO LUCAS MENDES AGUIAR RUFINO	55		X

INSTRUTOR DE ARTES				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO			
1	MARIA DE JESUS COELHO COSTA	51	X	

INSTRUTOR DE MÚSICA				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO			
1	JOSÉ FÁBIO BRITO VIEIRA	68	X	
2	EZEQUIEL VIEIRA SOUSA	66		X

INSTRUTOR DE ESPORTE				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO			
1	DANIEL VIEIRA SOUSA OLIVEIRA	60	X	
2	ARILESSE MENDES SILVA JUNIOR	43	X	
3	RONILSON SOUSA SILVA	41		X

INSTRUTOR DE KARATÊ				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO			
1	HÉLIO DO NASCIMENTO	77	X	
2	ALICE DA SILVA OLIVEIRA	60		X

AGENTE DE DANÇA DA BANDA MARCIAL				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO			
1	GIULLIA FERNANDA DIAMANTINA MIRANDA	63	X	
2	ANTONIO MARCIO DO NASCIMENTO LIMA	61		X

INSTRUTOR DE AEE				
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO			
1	MARIA CÍCERA GONÇALVES SOUSA	36	X	

Presidente Vargas/MA, 12 de março de 2025.
Israelma Maria Uchôa Mendes Castro
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: e6ea792213fc270b6958ea20a7263e82

RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE 2025

RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE 2025 (CONFORME O EDITAL Nº 004/2025, DE 24 DE JANEIRO DE 2025) – PÓS RECURSOS

A PREFEITURA DE PRESIDENTE VARGAS/MA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED, no uso de suas atribuições legais, torna público o RESULTADO DEFINITIVO, PÓS ANALISE DE RECURSO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE

PESSOAL PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VARGAS-MA, referente ao EDITAL Nº 04/2025, de 25 FEVEREIRO DE 2025, pós recursos, conforme segue:

PROFESSOR DA EDUCAÇÃO INFANTIL					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**LEILIANE COELHO DOS ANJOS**	69	X		
PCD	**ANA LIVIA UCHOA SAMPAIO**	35		X	
1	LENICE PEREIRA BARBOSA	76	X		
2	TAIS FERNANDA SILVA OLIVEIRA	73	X		
3	CLEIDIANE ALMEIDA MONTEIRO	72	X		
4	TALITA JULIANA CARVALHO SOUSA VIEIRA	72	X		
5	MARIA DO ROSARIO DAMAS BEZERRA SOUSA	72	X		
6	LURDIANE BARBOSA SIQUEIRA	71	X		
7	NILDIANE DOS SANTOS DE ARAUJO	71	X		
8	VALNICE AGUIAR FRAZAO	70	X		
9	MARIA BEATRIZ SILVA NUNES	70	X		
10	ANTONIA PEREIRA DA SILVA OLIVEIRA	70	X		
11	MARIA DA SILVA ALVES	70	X		
12	KAMILA MARIA RODRIGUES CONCEICAO	69	X		
13	CREUZIANE SANTOS LOPES	69	X		
14	ANA LUCIA SANTOS CARVALHO	69	X		
15	MARIA ELIANE ALVES GONCALVES FRAZAO	69	X		
16	KERLLE SOUSA BEZERRA	69	X		
17	MARINETE MALHEIRO MENDES BARBOSA	69	X		
18	EVILA LUIZA SILVA BEZERRA MARTINS	69	X		
19	ERILANDIA VELOSO DA SILVA	68	X		
20	MARIA LUZIA NEVES GARCIA	68	X		
21	SUZANA MARIA DE SOUSA MOURA	67	X		
22	MARIA CLEIDE DE SOUSA FERREIRA AGUIAR	67	X		
23	PALOMA RODRIGUES MARTINS	67	X		
24	MARIA DIANE ARAUJO DOS SANTOS	67	X		
25	ALEXANDRA MARIA DE SOUSA	67	X		
26	KARLIANE MARIA RODRIGUES CONCEICAO	67	X		
27	LARISSA PAZ DOS SANTOS	66	X		
28	CLEANE BRITO MESQUITA	66	X		
29	ALEXSANDRA FARIAS BARBOSA SILVA	66		X	
30	ELISIANE PEREIRA SOUSA	65		X	
31	ANA CLARA LIMA COQUEIRO	65		X	
32	ANASTACIA FERREIRA MORAES	65		X	
33	JESSICA ALVES SOUSA	65		X	
34	HILLYS FRAZAO SOUTO DE ALBUQUERQUE	65		X	
35	MICIANE RODRIGUES DA SILVA	65		X	
36	MARCIA PATRICIA BRITO MESQUITA	65		X	
37	LISIANE RODRIGUES DOS SANTOS	65		X	
38	ELIANE SANTANA GARCIA	65		X	
39	RAIMUNDA LIVRAMENTO COSTA MENDONCA	64		X	
40	LAURICIA ALVES CASTRO	64		X	
41	MARIA DE FATIMA CARVALHO SILVA	64		X	
42	ARTENIZAVELOSO SILVA	64		X	
43	SOLIANA OLIVEIRA NEVES	64		X	
44	PABLO TAINÃ REIS	64		X	
45	SAMILA MORAIS DA SILVA	64		X	
46	MARIA JOSE AGUIAR MARAVALHA	64		X	
47	RUTH LEOPOLDINA DA SILVA CONCEICAO	64		X	
48	MARIA ALZEANE SOUSA OLIVEIRA	64		X	
49	MARIA DE NAZARE MARTINS ANDRADE	64		X	
50	DANIELA DAMASCENO FRAZAO	64		X	
51	MARIA ANDRESSA DOS SANTOS COSTA	64		X	
52	CARLIANE GONCALVES VIANA LISBOA	64		X	
53	JOSELIA SANTOS BEZERRA	64		X	
54	ADRIANA SOARES CARVALHO	63		X	
55	LUANA CAROLINA UCHOA GOMES PEREIRA	63		X	
56	DELMA SAMINEZ NICACIO	63		X	
57	MARTA SAMIRA SOUSA OLIVEIRA	63		X	
58	MARIA RAIMUNDA GOMES DA SILVA	63		X	
59	KAILANNY GONCALVES VIANA	63		X	
60	CLARICE SILVA SIQUEIRA	63		X	
61	RONILDA AGUIAR SILVA	63		X	

62	ERICA MIRANDA RODRIGUES	63		X	
63	NATIELY DA CONCEICAO SILVA ARAUJO	63		X	
64	JOSEILDES BEZERRA FRAZAO	62		X	
65	GLEYCI BIATRIZ NEVES MENDONCA	62		X	
66	GLEYCI MAYANNA BARROSO RODRIGUES	62		X	
67	TEREZINHA DE JESUS CANTANHEDE	62		X	
68	SIMONE MENDES CORREA DA SILVA	62		X	
69	SILVIA MENDONÇA DA SILVA	62		X	
70	ANTONIA DAMASCENO CONCEIÇÃO	61		X	
PROFESSOR DO 1º AO 5º ANO					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	LUCIANA CONCEIÇAO BEZERRA FRAZAO	83	X		
2	CLARISSIA MARIA LAGO NUNES	80	X		
3	MARIA MARCIA BARBOSA DOS SANTOS BARBOSA	80	X		
4	MARCILIA GONÇALVES CORREIA	77	X		
5	MARIA CECILIA BEZERRACRUZ	77	X		
6	NILCILENE FERNANDES DO NASCIMENTO	76	X		
7	CLEANE DE MARIA NUNES DA SILVA	76	X		
8	VALERICO GONÇALVES FILHO	76	X		
9	MATEUS GONCALVES CORREIA	76	X		
10	JESSICA VIEIRA SOUSA COSTA	76	X		
11	ANTONIA DE SOUSA	75	X		
12	LUIS ANTONIO CORREA BARBOSA	75	X		
13	MARIA FRANCISCA CORREA BARBOSA	75	X		
14	RAIMUNDA NONATA SAMINEZ AZEVEDO	75	X		
15	LUCINDA DE JESUS SILVA RODRIGUES	75	X		
16	BENEDITO AGUIAR ALVES	75	X		
17	MARIA DE FATIMA MARQUES CARNEIRO	74	X		
18	LAIRES VIEIRA LISBOA	73	X		
19	MARIA NIVEA SILVA DE OLIVEIRA RODRIGUES	73	X		
20	MARIA CLERIANE DE SOUSA AGUIAR	72	X		
21	ALDENILSA AGUIAR SILVA	72	X		
22	FRANCIMAR DOLAGO CORREA	72	X		
23	VIVIANE ALVES DOS SANTOS	72	X		
24	NILSON RAMOS GUERRA	71	X		
25	MARIA LUCIA PACHECO MARQUES	71	X		
26	MARIA DAS DORES BARROS CAMPOS	71	X		
27	LUCIANO ALVES DA SILVA	70	X		
28	LEILIANE DE MORAIS ALVES DOS SANTOS	70	X		
29	JULIANA PEREIRA VIEIRA BEZERRA	70	X		
30	ELISNALDO COSTA BEZERRA	70	X		
31	MARIA DOMINGAS NICACIO NEVES	69	X		
32	MADALENA ABREU MORAIS	69	X		
33	PATRICIA GOMES BARROS	69	X		
34	MARIA DOMINGAS BARBOSA SANTANA	69	X		
35	ELIELMA DA COSTA NICACIO	69	X		
36	MARIA LUIZA GOMES SILVA	69	X		
37	MARIA JUCINELMA DA SILVA DE SOUSA	69		X	
38	NAITIELLY CABRAL MORAIS	69		X	
39	VANESKA FERNANDA LAGO OLIVEIRA	68		X	
40	DAVI LISBOA RODRIGUES	68		X	
41	TELMA ROCHA DA CUNHA	68		X	
42	MARIA DO NASCIMENTO RODRIGUES	68		X	
43	CLEUDIMAR SOUSA GARRIDO	67		X	
44	VALKIRIA SILVA ESTRELA	67		X	
45	MARINETE FERREIRA VELOZO	67		X	
46	ISAEL ESCOCIO DINIZ	67		X	
47	ANA CLAUDIA FERREIRA GARCIA	66		X	
48	LEONARDO DO LAGO SANTOS	66		X	
49	BRUNO SILVA SOUSA	66		X	
50	SABRINA DE JESUS DOS SANTOS	66		X	
51	PAULO ROBERTO MENDONCA SILVA	65		X	
52	RAIMUNDA DA CONCEICAO BEZERRA SOUSA	64		X	
53	SILVANIRA SOUSA RODRIGUES	63		X	
54	MARIA LILIANE PORTELA DE ARAUJO AGUIAR	62		X	
55	ISADORA CARNEIRO MORAES	61		X	
56	MARIA FRANCISCA SILVA NASCIMENTO CARVALHO	61		X	
57	GERSON BEZERRA PAZ	59		X	
58	EUDIANE DA SILVA MENDES	59		X	
59	LEUDIANE SOUSA COSTA	59		X	

60	RAIMUNDA DOS SANTOS CANTANHEDE	59		X	
61	MARIA FRANCINEIDE SOUSA AGUIAR	59		X	
62	SEBASTIANA MARQUES SILVA	59		X	
63	ERICA RODRIGUES VELOSO	58		X	
64	DANIEL DA SILVA CONCEICAO	58		X	
65	RAIMUNDO DA SILVA FILHO	57		X	
66	MARIA LILIANE ALVES DA SILVA	57		X	
67	FABIANA BARROS GARRIDO	56		X	
68	ADRIELE GONÇALVES SILVA	54		X	
69	JOSILENE DA CRUZ OLIVEIRA LIMA	53		X	
70	JOSE MARIA PEREIRA LOPES	52		X	
71	AMANDA MATIAS SILVA	52		X	
72	CIRLENE RODRIGUES ANDRADE	52		X	
73	NUBIA DE JESUS SILVA	51		X	
74	DANIEL ALVES DA SILVA	51		X	
75	EDSON VIANA DA CONCEIÇAO	51		X	
76	NATHALICY DE SOUSA CONCEIÇAO	51		X	
77	MARIA TEREZA SALES DOS SANTOS	50		X	
78	PATRICIA CLAUDIANE CARVALHO RODRIGUES	50		X	
79	DEUZINETE ALVES MARINHO	46		X	

PROFESSOR DE 6º AO 9º ANO- ANOS FINAIS

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	PREFERÊNCIA
1	RAILTON CESAR REIS RODRIGUES	89	X		MATEMÁTICA
2	ELISIANE BRASILEIRO COSTA DA SILVA	88	X		HISTÓRIA
3	PEDRO MORAIS DOS SANTOS NETO	88	X		HISTÓRIA
4	JEISE VELOSO SANTOS	87	X		PORTUGUES
5	SAMYLLEN MATIAS DA CRUZ MONTELES	83	X		PORTUGUES
6	MARCELO CARVALHO SANTANA RODRIGUES MAGALHÃES	81	X		MATEMÁTICA
7	RAIMUNDO NONATO SALES DOS SANTOS	80	X		GEOGRAFIA
8	RAYMARA CRIS LOPES COQUEIRO	79	X		PORTUGUES
9	ANA RAQUEL AGUIAR OLIVEIRA	79	X		GEOGRAFIA
10	ANTONIA MARIA SANTOS	78	X		PORTUGUES
11	SUZY VELOSO SANTOS	78	X		PORTUGUES
12	JACIRA FERREIRA ARAUJO SANTOS	78	X		PORTUGUES
13	DANIEL DE JESUS GOMES	78	X		ED FÍSICA
14	RAMAIANA MENDES BARBOSA RODRIGUES	78	X		PORTUGUES
15	EMILY VICTORIA DINIZ GOMES	77	X		MATEMÁTICA
16	MARIA DA PAZ AGUIAR ALVES	77	X		PORTUGUES
17	LUCYELLE SANTOS DA SILVA	76	X		GEOGRAFIA
18	BRENDO RHENAN COQUEIRO FRAZAO	75	X		PORTUGUES
19	RHUAN BRENDO COQUEIRO FRAZAO	75	X		PORTUGUES
20	BRENNO BEZERRA DE ARAUJO PEDROSA	74	X		PORTUGUES
21	GRAZIELLA KAROLINE CORREA MENDES	73	X		MATEMÁTICA
22	MARIA JUCICLEIDE DE SOUSA BORGES	73	X		CIENCIAS
23	LUANA GOMES MENDES	73	X		PORTUGUES
24	RAYANE AMORIM VIANA	72	X		PORTUGUES
25	BRUNA CAROLINA UCHÔA COELHO	72	X		HISTÓRIA
26	JOBSON CARVALHO DE ABREU	72	X		MATEMÁTICA
27	EDYANE ALINE COELHO SAMPAIO	72	X		ED FÍSICA
28	WERBET CORREA UCHOA COSTA	71	X		PORTUGUES
29	JOSE FELIPE MORAIS DA SILVA	71	X		CIENCIAS
30	MARIA ALDIANE DE LIMA OLIVEIRA	71	X		GEOGRAFIA
31	DEIZANETTE SANTOS MENDONÇA	70	X		PORTUGUES
32	KERLIANE SOUSA VIEIRA VIEGAS	70		X	CIENCIAS
33	DENILZA VIANA PEREIRA	70		X	HISTÓRIA
34	MARINES VIEIRA FERREIRA	69		X	GEOGRAFIA
35	MARIA LUCILENE COSTA UCHOA	69		X	PORTUGUES
36	THAYSE FERNANDA GARCIA FRAZAO	68		X	PORTUGUES
37	ANTONIO BENEDITO CARDOSO CONCEIÇÃO	67		X	MATEMÁTICA
38	JOANEIDE NICACIO MESQUITA FERREIRA	67		X	INGLES
39	MANOEL DE JESUS BEZERRA ABREU	66		X	MATEMÁTICA
40	DANIELE VIEIRA SOUSA	66		X	GEOGRAFIA
41	JOSE NEUDES SOUSA AGUIAR	65		X	PORTUGUES
42	RAIMUNDO NONATO DUTRA	63		X	MATEMÁTICA
43	CLAUDENIR GOMES DA SILVA	59		X	PORTUGUES
44	ANTONIO MARCOS COSTA DA SILVA	59		X	PORTUGUÊS

45	MARIA BEATRIZ MACHADO MARQUES	59		X	MATEMÁTICA
46	SUELEN CRISTINI CORREIA BEZERRA	59		X	CIÊNCIAS
47	RAIMUNDO NONATO PEREIRA COSTA	59		X	GEOGRAFIA
48	JOSIANE VELOSO SANTOS	57		X	PORTUGUES
49	RAIMUNDA NONATA ALVES DA SILVA	57		X	PORTUGUES
50	MARIA HELENA NASCIMENTO CONCEICAO	57		X	PORTUGUES
51	ARINALDO MENDES VIEIRA	57		X	MATEMÁTICA
52	FERNANDO AUGUSTO SOUSA	57		X	MATEMÁTICA
53	WALLASS COSTA BEZERRA MENDES	56		X	MATEMÁTICA
54	TIMOTEO PEREIRA DOS SANTOS	56		X	CIÊNCIAS
55	MARIA DAS DORES FERREIRA RODRIGUES	55		X	HISTÓRIA
56	CARLOS EDUARDO PEREIRA TAVARES	54		X	MATEMÁTICA
57	JOSÉ ROBERTO DAMAS BEZERRA	54		X	MATEMÁTICA
58	ALINI DE JESUS LAGO COSTA	53		X	PORTUGUES
59	EMANUELLE FERREIRA VALE	53		X	PORTUGUES
60	BRUNA NASCIMENTO UCHOA FRANCO	53		X	CIENCIAS
61	WHADYLLA KELLE RODRIGUES SANTOS	53		X	ED FÍSICA
62	RINCHARLES PEREIRA DA SILVA	52		X	PORTUGUES
63	SILVANEIDE FERREIRA SOUSA	52		X	MATEMÁTICA
64	GISELE VELOSO SANTOS	50		X	PORTUGUES
65	MARCELO AUGUSTO TEIXEIRA ARAUJO	50		X	MATEMÁTICA
66	EMERSON DUTRA CARVALHO	49		X	MATEMÁTICA
67	SAMARA VELOSO SANTOS	48		X	PORTUGUES
68	ALBION SOUSA BARBOSA	48		X	ED FÍSICA
69	JOSÉ FRANCISCO PASSOS GARRIDO	47		X	MATEMÁTICA
70	LUZIA VIANA DOS SANTOS	46		X	GEOGRAFIA
71	THACYELLE COELHO VIANA	45		X	PORTUGUES
72	ROSA MARIA MENDES DE CASTRO	45		X	GEOGRAFIA
73	RAIMUNDO NONATO PEREIRA	45		X	GEOGRAFIA
74	DAIANA DOS SANTOS MARTINS	43		X	PORTUGUES
75	ADRIANO FERREIRA SAMINEZ	43		X	GEOGRAFIA
76	KELVY GABRIEL VIEIRA GOMES	42		X	MATEMÁTICA
77	MARCIA RAIMUNDA DA SILVA CONCEIÇÃO SILVA	42		X	HISTÓRIA
78	GEIZA DE JESUS COELHO FRAZAO	41		X	PORTUGUES
79	MARIA TATIA SILVA SANTOS	40		X	CIENCIAS
80	MARIA FRANCIANE DA SILVA PAZ	39		X	PORTUGUES
81	FRANCISCA MARIA CUNHA VIANA	39		X	CIENCIAS
82	IASMIN IZABELLE MATOS ABREU SILVA	36		X	PORTUGUES
83	LANDERSON SOUZA SILVA	36		X	MATEMÁTICA
84	JHOWHELIO ELINALDO PEREIRA NEVES	36		X	ED FÍSICA
85	EDINALVA RODRIGUES DOS SANTOS LOPES	33		X	ED FÍSICA
86	VANDERLON VIANA LIMA	31		X	HISTÓRIA
87	FLAVIA DA CONCEIÇAO SOUSA PEREIRA	25			GEOGRAFIA
88	MARINEIDE SILVA ALVES	25			INGLES
89	RAISSA RODRIGUES DOS SANTOS	23			CIENCIAS
90	CASSIO PEREIRA DE OLIVEIRA	**AUSENTE**			CIENCIAS

AUXILIAR DE SALA

POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**				
1	ELLEN KAROLINNY GOMES DINIZ	80	X		
2	ANA CAROLINE AMORIM DUTRA	79	X		
3	JOYCE LUIZA DA SILVA LOPES	77	X		
4	RAIMUNDO NONATO PEREIRA DE CASTRO	74	X		
5	ANA CAROLINA VIANA FRAZÃO	74	X		
6	JOSEANE BARBOSA CASTRO	74	X		
7	FABIANA LAGO MENDES	74	X		
8	YASMIM GABRIELLE FRAZÃO DE OLIVEIRA	73	X		
9	MAYRA FERNANDA DE HOLANDA SAMPAIO	72	X		

10	CLEITON VIANA GARCIA	72	X		
11	KLISSIA REIS LOPES SANTOS	72	X		
12	SUANE SILVA CORREA	72		X	
13	TELNILDE NEVES AGUIAR	72		X	
14	BARBARA LAIANE SENA AGUIAR	72		X	
15	RAYANE FERREIRA DINIZ	72		X	
16	GLEYCIANE DOS SANTOS SIQUEIRA	71		X	
17	ERIANE BARBOSA SILVA	71		X	
18	DOUGLAS LUAN VIANA DA SILVA	71		X	
19	ARIELLY SANTOS DE SOUSA	71		X	
20	MARIA NAIZA DE ABREU BEZERRA	71		X	
21	MARIA ZILMA SOUSA ROCHA	71		X	
22	ALLISSE AZEVEDO SOARES	71		X	
23	ROSILDA ALVES RODRIGUES	71		X	
24	MARIA DA PAZ SOUSA MESQUITA	71		X	
25	RAYSSA RODRIGUES DE SOUSA	70		X	
26	TEREZINHA DE JESUS RODRIGUES BRITO	70		X	
27	EVILLYN JHULIA SOUSA DA SILVA	70		X	
28	MARIA DOS REMEDIOS BEZERRA ABREU	69		X	
29	RUTE AMORIM CALDAS	69		X	
30	LEANDRO ALVES ARAUJO	69		X	
31	ADREINA GOMES E SILVA	69		X	
32	MARIA DOMINGAS SOUSA MENDES	69		X	
33	MARIA CLAUDIANE CABRAL ROCHA MENDONÇA	69		X	
34	FABIANA SOUSA MENDES	69		X	
35	MARIA DAS DORES DOS SANTOS NOGUEIRA	69		X	
36	TANIA DOS SANTOS NASCIMENTO	69		X	
37	JAKELINE ALVES PEREIRA	69		X	
38	MARIA ROSINETE SANTOS VIANA FREITAS	69		X	
39	MARIA FLAUDIANE CABRAL ROCHA	69		X	
40	FERNANDA BEZERRA DE ABREU	68		X	
41	LAISA IARA MARTINS BESERRA	68		X	

MONITOR CUIDADOR DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	**MARIA DE FÁTIMA BEZERRA**	53	X		
1	RAISSA AGUIAR MENEZES	83	X		
2	FIAMMA OLIVEIRA COSTA UCHOA	83	X		
3	ROSIMEIRE SOUSA RODRIGUES	83	X		
4	SANDRIELE DA SILVA RODRIGUIES	80	X		
5	JACIELE DAVID SOUSA	78	X		
6	THAIS DA CONCEIÇÃO FRAZÃO LIMA	78	X		
7	MARIA BEATRIZ SOUZA CARVALHO	78	X		
8	EMANUELLA CRISTINA DOS SANTOS SAMINEZ	77	X		
9	JOICE TAYLANE VIANA CONCEIÇÃO	77	X		
10	ANDREZA STEPHANIE RODRIGUES CASTRO	76	X		
11	CLAUDIA RAYHANA BEZERRA SOUSA	75	X		
12	LAIANE MENEZES	75	X		
13	FABIO ALEX BARBOSA SAMINEZ	74	X		
14	MIRIAN DA SILVA	74	X		
15	MARIA JOSEANE DOS ANJOS	74	X		
16	FRANCIELE DE ARAUJO SAMPAIO	74	X		
17	MARIA DO ESPIRITO SANTO DE HOLANDA SAMPAIO	74	X		
18	PAULIANA DE AQUINO SANTANA	73	X		
19	LIDIANE CONCEIÇÃO BEZERRA	73	X		
20	ADELIANE SILVA SANTOS	73	X		
21	EMANUELLE SAMINEZ BARBOSA	73	X		
22	ANTONIA MARIA COELHO BEZERRA	72		X	
23	NAIELE CARDOSO PIRES GONÇALVES	72		X	
24	ISLANE MARCELA REIS SAMPAIO	72		X	
25	RAISSA SANTOS	72		X	
26	SILJANE GARCIA DA SILVA	71		X	
27	LUIS PAULO DO ROSARIO SOUSA	71		X	
28	MAYANNA ALICIA BEZERRA SILVA	71		X	
29	FRANCILEIA DOS SANTOS SILVA	71		X	
30	RODRIGO MENDONÇA DA CUNHA	71		X	
31	PAMELA NAOMI DE LIMA AKAZUKA SOUSA	70		X	
32	LAVINIA DA CRUZ RODRIGUES	70		X	
33	TAYLANE SOUSA SILVA COSTA	70		X	
34	ELAYNE ROCHA RODRIGUES	70		X	
35	LUCILENE SILVA SOUSA	69		X	
36	RAIMUNDA NONATA FRAZÃO DOS SANTOS	69		X	

37	STELLA SILVA ANJOS	69		X	
38	MARIA NAYARA CHAGAS DA SILVA	69		X	
39	ANDREIA DA LUZ MATOS SILVA	69		X	
40	MARIA EVA ALVES DA SILVA	69		X	
41	MORGANA DA SILVA DE OLIVEIRA	68		X	
42	BENEDITA SILVA FERREIRA	68		X	
43	CLEUDIONETE SOARES CORREIA	68		X	
44	LEIRILAURA DOS SANTOS OLIVEIRA	67		X	
45	RAFYSA SILVA ALVES	67		X	
46	MARIA EUDINEIA NASCIMENTO CASTRO	67		X	
47	JOZIELMA CASTRO SILVA	67		X	
48	MARINEZ FARIA DA SILVA	65		X	
49	JOSIVALDA PEREIRA MARTINS	65		X	
50	FLAVIANA CANTANHEDE NOGUEIRA	64		X	
51	MARIA NEIDE SANTOS CANTANHEDE	64		X	

INSTRUTOR DE EJAI

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**				
1	RICARDO ALVES DA SILVA	71	X		
2	FABIANA CORREA DA CONCEIÇÃO	69	X		
3	RAYANA AMORIM VIANA	67	X		
4	HELIO GABRIEL NASCIMENTO BARBOZA	64	X		
5	LEILA MARIA LISBOA GOMES	61	X		
6	LUCAS DA SILVA OLIVEIRA	59	X		
7	MAYZE DE SÁ MENEZES SILVA	57	X		
8	LIDIA MARIA LOPES NASCIMENTO	55	X		
9	ROSILENE ALVES SOUSA DE ALMEIDA	54	X		
10	LINDALVA AGUIAR	52	X		
11	MARIA APARECIDA DOS SANTOS BEZERRA	51	X		
12	CARLOS EMANOEL CAVALCANTE DE MESQUITA	51		X	
13	GRASIELLE MORAES SILVA	51		X	
14	KEYSSA NAYANE DOS SANTOS MONTELO	51		X	
15	MARIA FRANCINETE SANTOS MENDONÇA	50		X	
16	ADEILSON DO SANTOS SILVA	50		X	
17	CLEIDIOMAR SOARES CORREA BARBOSA	49		X	
18	JESSICA SILVA CONSTANTINO	48		X	
19	ANTONIA RAYRA MARTINS SANTAREN	47		X	
20	ELAINE ALVES DOS SANTOS	45		X	
21	MARIA LUCIA GOMES BARBOSA	42		X	
22	IVANITA MARIA DA CONCEIÇÃO SOUSA	42		X	
23	SILVANA BARROS CONSTANTINO	38		X	
24	ELIDA DE SOUSA SILVA	37		X	

AGENTE ADMINISTRATIVO

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	**LAÍSA LORRANA FRAGOSO FERREIRA**	39	X		
1	DALGIANE COSTA DA SILVA	86	X		
2	JOÃO MAGALHÃES SAMPAIO NETO	74	X		
3	BRENDA LETICIA UCHÔA COSTA BEZERRA	74	X		
4	LUCINEIA MENDONÇA RODRIGUES	74	X		
5	JORGEANE FREITAS OLIVEIRA	73	X		
6	HILTON CÉSAR NEVES DA SILVA JÚNIOR	73		X	
7	NAILA MARIA SOUZA FRAZÃO	73		X	
8	FRANCIELE DOS SANTOS SILVA NUNES	73		X	
9	ANTONIO JOSE DA CONCEIÇÃO BEZERRA	73		X	
10	SIRLAN RODRIGUES PENHA	73		X	
11	PABLO DOS SANTOS FRAZÃO	73		X	
12	RAQUEL BARBOSA SANTOS	72		X	
13	MARIA ELISVANE VIANA DA SILVA	72		X	
14	MAISA MACHADO ROCHA	72		X	
15	ANA CÉLIA SILVA AMARANTE	71		X	

AGENTE DE PORTARIA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	MARCOS FELIPE NASCIMENTO CONCEIÇÃO	81	X		
2	JOELSON DA SILVA SANTOS	79	X		
3	MADSON KAUAN CASTRO SILVA	79	X		
4	MARCELO DE JESUS NOGUEIRA	79	X		
5	MARCOS MEIRELES AZEVEDO	79	X		
6	WALLYSON CASTRO SILVA	78	X		
7	JOSE RENATO CONCEIÇÃO BEZERRA	78		X	
8	JOSENILSON OLIVIERA DIAS	78		X	
9	MOISANIEL AGUIAR FRAZÃO	78		X	
10	JOSÉ RIBAMAR CARDOSO PIRES	78		X	
11	ANTENILSON DE SOUSA	77		X	
12	EDINALDO BARBOSA	77		X	
13	MAYCKEL JIDEAN SERRA MAGALHÃES	77		X	
14	WENDEL LUIS UCHÔA RODRIGUES	77		X	
15	APRIGIO DOS SANTOS	76		X	
16	LEONARDO ALVES DA SILVA	76		X	
17	PEDRO WILLIAM NICACIO FRAZÃO	76		X	
18	WENDEL OLIVEIRA SOUSA	76		X	
19	PEDRO BARBOSA DE ABREU	75		X	
20	RONALDO AMORIM VIANA	75		X	
21	EDUARDO AUGUSTO SANTOS MORAES	74		X	
DIGITADOR					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	ELIELTON DAMAS FERREIRA	55		X	
2	DANIEL SOUSA ROCHA	54		X	
3	KAUÃ RÓRION OLIVEIRA FRASÃO	52		X	
MOTORISTA CNH B					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	YAN FELIPE PONTES UCHOA	76	X		
2	JAMILSON RODRIGUES SERRA	72	X		
3	EVERSON FRAZAO BEZERRA	72		X	
4	MAYCON FERREIRA BRITO	71		X	
5	DENIS BRUNO GOMES SANTOS	60		X	
MOTORISTA CNH D					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	ANTONIO EDUARDO CANTANHEDE FRAZAO	74	X		

2	FABIO DHONATA RIBEIRO DOS SANTOS	66	X		
3	UEDO DA CONCEIÇAO MARINHO	57	X		
4	IDAELSON SOUSA BARBOSA	56	X		
5	ANTONIO FELICIANO DE AGUIAR NETO	54	X		
6	ANDRE DA COSTA TEIXEIRA	54	X		
7	CARLOS EDUARDO SANTANA SOARES	53	X		
8	ADNOEL SILVA SANTOS	53	X		
9	ANTONIO AGOSTINHO DE OLIVEIRA	53	X		
10	JUARAN SAMINEZ BARBOSA	53	X		
11	JOSE ALEX CORREIA BRITO	53	X		
12	PEDRO ALVES SOUZA	53		X	
13	FRANCISCO DAS CHAGAS VIANA	52		X	
14	RODRIGO LUZ FRAZAO	52		X	
15	JOSIEL DE SOUSA MENDONÇA	50		X	
16	NEEMIAS DOS SANTOS RIBEIRO	50		X	
17	HELIO MARCIO CASTRO RABELO	49		X	
18	SAMUEL SILVA DE SOUSA	48		X	
19	ELENILSON PEREIRA HOLANDA	47		X	
20	ELINALDO FRANÇA	33		X	
21	EDNO PEREIRA COQUEIRO	29		X	
22	AUGUSTO UCHOA FRAZAO	29		X	
INSTRUTOR DE MATEMÁTICA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	WANESSA BEATRIZ MESQUITA COSTA	63	X		
INSTRUTOR DE LEITURA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	WALÉRIA MESQUITA COSTA	60	X		
2	THAIS EMANUELE PEREIRA BEZERRA	51		X	
INSTRUTOR. DE ALFABETIZAÇÃO					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**				
1	THAVYNNY PEREIRA DA PAZ	44	X		
2	FILOMENA SANTOS DE MESQUITA	35	X		
PROF. MÚSICA- MAESTRO DE BANDA MARCIAL					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITOS**				
1	RAYELLISON COSTA DOS SANTOS	57	X		
2	ABRAÃO SILVA DIAS	54		X	
3	BRENO JOSÉ FREITAS SILVA	42		X	
INSTRUTOR DE INFORMÁTICA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	DIEGO FERREIRA SANTOS	55	X		
2	EVANDRO DOS ANJOS SILVA	37		X	
3	ROBERT EMANOEL UCHÔA NOGUEIRA	29		X	
INSTRUTOR DE DANÇA					
POSIÇÃO	**NOME**	**TOTAL DE PONTOS**	**CONT. IMED.**	**CADASTRO DE RESERVA**	
PCD	**NÃO HOUVE INSCRITO**				
1	PAULO DANIEL SANTOS MORAES	61	X		
INSTRUTOR DE RÓBOTICA					

POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	ANTONIO LUCAS MENDES AGUIAR RUFINO	55		X	
INSTRUTOR DE ARTES					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	MARIA DE JESUS COELHO COSTA	51	X		
INSTRUTOR DE MÚSICA					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	JOSÉ FÁBIO BRITO VIEIRA	68	X		
2	EZEQUIEL VIEIRA SOUSA	66		X	
INSTRUTOR DE ESPORTE					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	DANIEL VIEIRA SOUSA OLIVEIRA	60	X		
2	ARILESSE MENDES SILVA JUNIOR	43	X		
3	RONILSON SOUSA SILVA	41		X	
INSTRUTOR DE KARATÊ					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	HÉLIO DO NASCIMENTO	77	X		
2	ALICE DA SILVA OLIVEIRA	60		X	
AGENTE DE DANÇA DA BANDA MARCIAL					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	GIULLIA FERNANDA DIAMANTINA MIRANDA	63	X		
2	ANTONIO MARCIO DO NASCIMENTO LIMA	61		X	
INSTRUTOR DE AEE					
POSIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CONT. IMED.	CADASTRO DE RESERVA	
PCD	NÃO HOUVE INSCRITO				
1	MARIA CÍCERA GONÇALVES SOUSA	36	X		

Demais alterações estão impossibilitadas.

Presidente Vargas/MA, 14 de março de 2025.

Israelma Maria Uchôa Mendes Castro
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: ba14bf4fb18487c654588ca312de5851

CONVOCAÇÃO PARA A TERCEIRA FASE DO SELETIVO SIMPLICADO DO EDITAL Nº 001/2025 (ENTREVISTA)

CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS INSCRITOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA DIRETOR (A) ESCOLAR E COORDENADOR (A) PEDAGÓGICO PARA A TERCEIRA FASE-ENTREVISTA - EDITAL N° 001/2025

Terceira Fase – entrevista - que **será realizada no dia 17 de março, das 14h às 17h, na Secretaria de Educação**, na Rua Uchoa Frazão Nº 36, Presidente Vargas, Maranhão, na data divulgada no calendário. O candidato deverá apresentar-se na recepção da secretaria, no local, dia e hora previstos para a realização da entrevista, levando o documento de identidade.

- O (a) candidato (a) será submetido a uma entrevista na qual abrangerá questões especificamente relacionadas ao desempenho do cargo pleiteado.
- Serão formuladas de forma oral 04 (quatro) questões relativas as atribuições do cargo, no qual o candidato obterá pontuação de zero a cinco em cada item.
- Será considerada para efeito de análise das entrevistas as competências dos candidatos em relação as que são requeridas para o cargo;
- A Entrevista terá duração máxima 15 (quinze) minutos para cada participante.
- Será de caráter classificatório, cabendo à Comissão Municipal do Processo Seletivo realizar a avaliação da entrevista.
- A nota máxima a ser alcançada na entrevista será de 20 (vinte) pontos.

CANDITATO	DATA/HORA
CRISTIANE DOS SANTOS ALMEIDA	17/03- 14h
NEUSA SILVA VIANA	17/03- 15h

Israelma Maria Uchôa Mendes Castro
Secretária Municipal de Educação
Presidente Vargas - MA

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 4adde4e36cf8df7369b542f8a27b6815

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 07/2025

SEGUNDA E ÚLTIMA CHAMADA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE 2025 (CONFORME O EDITAL Nº 004/2025, DE 25 DE JANEIRO DE 2025)

Segunda chamada sobre o Edital de Convocação Nº 06/2025, dos candidatos aprovados no Cadastro de **Chamada imediata** do Processo Seletivo sob o Edital Nº 004/2025, para Contratação Temporária de trabalho. Conforme a publicação de resultados finais para os cargos relacionados e tabela classificatória em anexo.

Será considerado eliminado o candidato que não apresentar a documentação exigida para admissão no Setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação no prazo e forma estabelecida, contudo, segue as documentações solicitadas pelo Edital do processo de seletivo:

Nº	DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO DO CANDIDATO SELETIVADO
01	Documento original e Cópia do RG e CPF
02	Cópia da certidão de nascimento (caso solteiro) ou certidão de casamento (caso casado)
03	Cópia do título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral 2024 (ou declaração eleitoral)
04	Cópia de Prova de inscrição no PIS/Pasep
05	Cópia da Carteira de Trabalho – CTPS
06	Original e cópia da carteira de habilitação (CNH D) conforme **a categoria exigida.**
07	Cópia do comprovante de endereço atualizado.
08	Número de Telefone (Celular) e E-mail
09	Cópia do comprovante de escolaridade (de acordo com **o cargo exigido**)
10	Cópia do certificado de reservista (para homens entre 18 e 45 anos de idade)
11	Cópia da certidão de nascimento de filho, RG ou CPF dos filhos até 21 anos.
12	Declaração de que não acumula cargos públicos (se já acumula 20hs precisa registrar sob pena de sonegação de informações)
13	Comprovante de conta bancária, corrente ou conta-salário do Banco do Brasil.

Para entrega de cópias dos documentos exigido, pede-se colorida e legíveis.
Segue o cronograma, horários e Editais de Convocação Publicado no Site da Prefeitura Municipal de Presidente Vargas MA.

Reiteramos a convocação dos candidatos abaixo elencados, **no prazo improrrogável e impreterível de 18 de março de 2025, das 8h00 ás 13h00**, para comparecer na Sede Provisória da Secretaria Municipal de Educação, Localizada na Avenida Pedro Daréu, S/N, Centro De Presidente Vargas –MA. O não comparecimento levará à eliminação ou sua colocação em última posição do seletivo. Segue em Anexo, a listagem com os nomes dos candidatos convocados.

POSIÇÃO	PROFESSORES DA CHAMADA IMEDIATA DA EDUCAÇÃO INFANTIL	
1	TAIS FERNANDA SILVA OLIVEIRA	
2	NILDIANE DOS SANTOS DE ARAUJO	
3	ANTONIA PEREIRA DA SILVA OLIVEIRA	
4	ANA LUCIA SANTOS CARVALHO	
POSIÇÃO	**PROFESSORES DA CHAMADA IMEDIATA DO 1º AO 5º ANO**	
1	LUCINDA DE JESUS SILVA RODRIGUES	
2	LAIRES VIEIRA LISBOA	
POSIÇÃO	**PROFESSORES DA CHAMADA IMEDIATA DO 6º AO 9º ANO**	**ÁREA DE CONHECIMENTO**
1	RAYMARA CRIS LOPES COQUEIRO	PORTUGUES
2	LUCYELLE SANTOS DA SILVA	GEOGRAFIA
3	KERLIANE SOUSA VIEIRA VIEGAS	CIENCIAS
4	MANOEL DE JESUS BEZERRA ABREU	MATEMÁTICA
5	DANIELE VIEIRA SOUSA	GEOGRAFIA
POSIÇÃO	**AUXILIAR DE SALA DA CHAMADA IMEDIATA**	
1	JOSEANE BARBOSA CASTRO	
2	KLISSIA REIS LOPES SANTOS	
3	RAYANE FERREIRA DINIZ	
4	ERIANE BARBOSA SILVA	
POSIÇÃO	**MONITOR CUIDADOR DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA DA CHAMADA IMEDIATA**	
1	JACIELE DAVID SOUSA	
2	LAIANE MENEZES	
3	MIRIAN DA SILVA	
4	PAULIANA DE AQUINO SANTANA	
5	ADELIANE SILVA SANTOS	
POSIÇÃO	**AGENTE ADMINISTRATIVO**	
1	HILTON CÉSAR NEVES DA SILVA JÚNIOR	
2	FRANCIELE DOS SANTOS SILVA NUNES	
POSIÇÃO	**AGENTE DE PORTARIA**	
1	JOSENILSON OLIVIERA DIAS	
POSIÇÃO	**MOTORISTA CATEGORIA CNH D**	
1	PEDRO ALVES SOUZA	
2	FRANCISCO DAS CHAGAS VIANA	

Presidente Vargas/MA, 17 de março de 2025.

Israelma Maria Uchôa Mendes Castro
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: dfa5a39a4af93d7f3df48f014619468d

PORTARIA/SEMED Nº 125/2025 DE 17 DE MARÇO DE 2025

A Secretária Municipal de Educação de Presidente Vargas, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
RELOTAR a Sr.ª LENIR IRINEU FRASÃO, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível II, matrícula 118-1, para exercer temporariamente as funções de agente administrativo na EMEB Maria Luzia Frazão Silva Damasceno, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias a contar da vigência desta Portaria, em decorrência da decisão proferida no processo administrativo n° 19/2025.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Presidente Vargas, Estado do Maranhão, aos 17 dias do mês de março do ano de 2025.
Israelma Maria Uchoa Mendes Castro
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 3ad7632a6f6c60d407cf20dcdfd2f816

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19/2025

REQUERENTE: Lenir Irineu Frazão

ASSUNTO: pedido de readaptação
DECISÃO
Acolho integralmente o parecer ofertado pela assessoria jurídica deste município, para DEFERIR o pedido de ADAPTAÇÃO DAS FUNÇÕES DESEMPENHADAS PELA SERVIDORA LENIR IRINEU FRAZÃO, matrícula 118-1, ATUALMENTE OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSOR NÍVEL II, POR UM PERÍODO DE 180 DIAS, considerando sua situação de saúde, relatada no laudo emitido pelo médico do Município de Presidente Vargas, nos termos da legislação retro mencionada.
A servidora em questão deverá desempenhar as funções temporárias de agente administrativo, a bem do serviço público, na EMEB Maria Luzia Frazão Silva Damasceno, em razão da necessidade desta Unidade Escolar, que não conta com agente administrativo em seus quadros. Por outro lado, na EMEF Benedito Leandro do Lago, onde a servidora atualmente está lotada, já há servidor exercendo a função de Agente Administrativo, não havendo, portanto, carência de pessoal para a realização das referidas atividades administrativas.
Cumpra-se, publique-se e cientifique-se.
GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNÍCIPIO DE PRESIDENTE VARGAS/MA, 12 de março 2025.
ISRAELMA MARIA UCHOA MENDES CASTRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 3a6a9d9cfe7a4d4b3dc97f52694c3146

RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA REFERENTE AO EDITAL N° 005/2025

A PREFEITURA DE PRESIDENTE VARGAS/MA, POR INTERMÉDIO DA **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED**, no uso de suas atribuições legais, torna público o RESULTADO PRELIMINAR **DA PROVA OBJETIVA DOS CANDIDATOS INSCRITOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA DIRETOR (A) ESCOLAR E COORDENADOR (A) - EDITAL N° 005/2025**

ESCOLA	LOCAL	DIRETOR ESCOLAR	ACERTOS	PONT.	COORDENADOR PEDAGÓGICO	ACERTOS	PONT.
EMEF MARIA LUZIA FRAZÃO DAMASCENO	SEDE	1º NEUSA SILVA VIANA	32	64			
EMEF WLADIMIR BARBOSA UCHÔA	SEDE				1º CRISTIANE DOS SANTOS ALMEIDA	27	54

Israelma Maria Uchôa Mendes Castro
Secretária Municipal de Educação
Presidente Vargas - MA

Publicado por: RAVEL DO NASCIMENTO REIS
Código identificador: 332c8feb94725d0ff72040521a1c4748

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHÃO

PORTARIA Nº 0257/2025, DE 17 DE MARÇO DE 2025 - GPMR

PORTARIA Nº 0257/2025, DE 17 DE MARÇO DE 2025 - GPMR
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
A Prefeita Municipal de Riachão do Estado do Maranhão, Exma. Sra. **JOANA PAULA COELHO DE OLIVEIRA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e com fundamento especial no Artigo 68, inciso VI da Lei Orgânica do Município de Riachão.
RESOLVE:
Art. 1º- **Nomear** a Sra. **RENATA LINDOSO GOMES LOPES PEREIRA,** brasileira, casada, enfermeira do quadro de servidores efetivos, para exercer o cargo em comissão de **CHEFE DE ENFERMAGEM,** com lotação no HOSPITAL MUNICIPAL DR. EDMAR ALVES DE OLIVEIRA, na Secretaria de Saúde do Município de Riachão- MA.
Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Art. 3º. Retroage-se os efeitos desta portaria a partir do dia três de março de dois mil e vinte e cinco.

Dê-se ciência; Publique-se; Registre-se e Cumpra-se.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE RIACHÃO, Estado do Maranhão, aos dezessete dias de março de 2025.

JOANA PAULA COELHO DE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado e Registrado em 17/03/2025
RENATA LINDOSO GOMES LOPES PEREIRA
CHEFE DE ENFERMAGEM

Publicado por: PEDRO UBIRAJARA NETO
Código identificador: 9bbdb279bacfc855ea5ffadb4695bcaa

PORTARIA Nº 227/2025 DE 26 DE FEVEREIRO DE 2025.

PORTARIA Nº 227/2025 DE 26 DE FEVEREIRO DE 2025.
DISPÕE SOBRE CESSÃO DE SERVIDOR COMISSIONADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
A Prefeita Municipal de Riachão do Estado do Maranhão, Exma. Sra. **JOANA PAULA COELHO DE OLIVEIRA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e com fundamento especial no Artigo 68, inciso VI da Lei Orgânica do Município de Riachão.

RESOLVE:
Art. 1º - CEDER o Sr. **JOSE PEREIRA SANTANA,** Matrícula nº: 1104908, ASSESSOR DE SECRETARIA II, do quadro de servidores comissionados da Prefeitura Municipal de Riachão/MA, para prestar serviços na Delegacia de Polícia Civil de Riachão/MA, a partir desta data até 30/12/2028, com ônus para o órgão de origem.

Art. 2º - A cessão poderá ser interrompida a qualquer tempo, a pedido do funcionário ou no interesse da Administração Pública.
Art. 3º- Ao retornar o servidor será lotado de acordo com a necessidade do município.
Art. 4º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Dê-se ciência; Publique-se; Registre-se e Cumpra-se**.**

Gabinete da Prefeita Municipal de Riachão/MA, aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de 2025.

JOANA PAULA COELHO DE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por: PEDRO UBIRAJARA NETO
Código identificador: 2bb4affd2ba982a3a3f7700dc0cfbd4b

PORTARIA Nº 35/2025, DE 06 DE JANEIRO DE 2025 – GAB/PMR

PORTARIA Nº 35/2025, DE 06 DE JANEIRO DE 2025 – GAB/PMR
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
A Prefeita Municipal de Riachão do Estado do Maranhão, Exma. Sra. **JOANA PAULA COELHO DE OLIVEIRA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e com fundamento especial no Artigo 68, inciso VI da Lei Orgânica do Município de Riachão.
RESOLVE:
Art. 1º- **Nomear** o Sr. **JOELTON BARROS DOS SANTOS,** brasileiro, autônomo, para exercer o cargo em comissão de **OUVIDOR DO MUNICÍPIO** com lotação na OUVIDORIA GERAL no GABINETE DA PREFEITA do Município de Riachão- MA, atribuindo-lhe os vencimentos

correspondentes ao símbolo DAI-IV.
Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Art. 3º. Retroage-se os efeitos desta portaria a partir do dia dois de janeiro de dois mil e vinte e cinco.

Dê-se ciência; Publique-se; Registre-se e Cumpra-se.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE RIACHÃO, Estado do Maranhão, aos seis dias de janeiro de 2025.

JOANA PAULA COELHO DE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

JOELTON BARROS DOS SANTOS
OUVIDOR DO MUNICÍPIO

Publicado por: PEDRO UBIRAJARA NETO
Código identificador: 287f6436cec01c17be5dd60c893ecedf

TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2024/SRP/FUNAI

TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2024/SRP/FUNAI

O Município de Riachão - MA, com sede administrativa situada à Praça Nossa Senhora de Nazaré, Centro, Riachão/MA, inscrito no CNPJ/MF: 05.282.801/0001-00, neste ato representado pelo Secretario Municipal de Planejamento, Sr. **Pedro Ubirajara Neto**, torna público que **ADERIU** à **Ata de Registro de Preços nº 002/2024/SRP/FUNAI,** decorrente do Pregão Eletrônico nº 001/2024 – SRP, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 032/17/02/2024 - em que foram registrados os preços da Empresa: START CONSTRUÇÕES E LOCAÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ CNPJ/FM Nº 10.817.688/0001-50., situada no **Rua Vicente da Mata, A - Conjunto Dom Sebastião, São Luís/MA**, CEP: **65.042-460** cujo objeto é Contratação de empresa para os serviços de locação de máquinas pesadas para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Riachão/MA, referente aos itens e quantidades abaixo relacionados, que ora aderimos.

ITEM	NOME	V. UNITÁRIO	QUANTIDADE	UNIDADE	TOTAL
1	Locação de caminhão leve tipo 3/4, com carroceria para carga seca, com peso bruto mínimo de 6.500 kg	R$ 7,10	30000	Km Rodado	R$ 213.000,00
2	Locação de caminhão médio tipo toco, com carroceria , peso bruto total mínimo de 12.500 kg	R$ 7,30	30000	Km Rodado	R$ 219.000,00
4	Locação de caminhão semipesado tipo truncado, com carroceria para carregamento de animais vivos, capacidade mínima de 18 cabeças de gado bovino adultos	R$ 8,10	10000	Km Rodado	R$ 81.000,00
6	Locação de microônibus com capacidade para transportar mínima 27 passageiros.	R$ 7,13	12500	Km Rodado	R$ 89.125,00
7	Locação de caminhão tipo cavalo mecânico com prancha rebaixada com capacidade para transportar até 25 toneladas.	R$ 13,98	7500	Km Rodado	R$ 104.850,00
8	Locação de caminhão basculante tipo truncado com capacidade mínima de 12 m	R$ 4,59	15000	Km Rodado	R$ 68.850,00
9	Locação de carregadeira de médio porte potência bruta mínima do motor de 127hp	R$ 283,50	5000	HR Trabalhada	R$ 1.417.500,00
10	Locação de carregadeira e retroescavadeira com potência mínima de 63kw, com tração 4x4	R$ 405,00	2500	HR Trabalhada	R$ 1.012.500,00
11	Locação de trator de esteiras com potência bruta do motor mínima de 125hp	R$ 269,00	2500	HR Trabalhada	R$ 672.500,00
12	Locação de trator agrícola, com tração 4x4, com potência bruta mínima do motor de 95 cv	R$ 258,35	3000	HR Trabalhada	R$ 775.050,00

Riachão/MA, 14 de março de 2025.

PEDRO UBIRAJARA NETO
Secretário Municipal de Planejamento

Publicado por: WALISSON CUNHA DUARTE
Código identificador: 27b304a00aa537d0a07ec49352d3cb55

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº 07/2025

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE Nº 07/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15/2025

A Secretária Municipal de Assistência Social, acolhendo o parecer jurídico exarado no processo administrativo n° 15/2025 reconhece ser inexigível a licitação, e **ADJUDICA e HOMOLOGA** com fundamento no Art. 74, inc. III da Lei nº 14.133/2021, a **contratação de empresa especializada para realizar cursos de formação profissional no Município de Ribamar Fiquene – MA.**
CONTRATADA: Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - Departamento Regional do Maranhão, inscrita no **CNPJ sob o nº 03.775.543/0001–79,** com sede na Av. Jerônimo de Albuquerque s/n – Retorno da COHAMA – Edifício Casa da Indústria – 2º andar - São Luís – MA, decorrendo deste Processo de Inexigibilidade de Licitação no valor de **R$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais).**

Ribamar Fiquene/MA, 17 de março de 2025.

_____
Jacyara da Silva Pinheiro
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria nº 09/2025

Publicado por: WANDERSON PEREIRA LIBERATO
Código identificador: 08695491dd8595d03ea5bbedff8c85dd

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA

PORTARIA DE LOTAÇÃO Nº 91/2025- GAB

PORTARIA DE LOTAÇÃO Nº 91/2025- GAB

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE CARGOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA (MA), MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º - LOTAR a servidora **CLAUDIANA SOARES DA SILVA**, inscrita no CPF sob o nº 736.470.551-15, auxiliar de serviços gerais, para exercer suas funções no **Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), vinculado à Secretaria de Assistência Social de Sambaíba-MA**.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE e CUMPRA-SE

GABINETE DA PREFEITA DE SAMBAÍBA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS 17 (DEZESSETE) DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2025.

MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS
Prefeita Municipal

Publicado por: EDSON DA SILVA SANTOS
Código identificador: 0dce9058c6e9f8153e29a65e348c54c9

PORTARIA DE LOTAÇÃO Nº 93/2025- GAB

PORTARIA DE LOTAÇÃO Nº 93/2025- GAB

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE CARGOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA (MA), MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º - LOTAR o servidor **FELIX RIBEIRO DE SOUSA**, inscrito no CPF nº 606.562.833-60, agente administrativo, para exercer suas funções na Escola Municipal Luís Cunha, localizada no Povoado Cajá**, vinculado à Secretaria de Educação de Sambaíba-MA**.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE e CUMPRA-SE

GABINETE DA PREFEITA DE SAMBAÍBA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS 17 (DEZESSETE) DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2025.

MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS
Prefeita Municipal

Publicado por: EDSON DA SILVA SANTOS
Código identificador: a9d6a9f42e3a121a7725172e96feec0d

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 90/2025- GAB

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 90/2025- GAB

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA (MA), MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS, no uso de suas atribuições conferidas por lei, bem como, em cumprimento ao determinado pela sentença do Processo Judicial nº **0800987-48.2023.8.10.0129**, observando sobretudo, o Edital de Concurso Público nº. 01/2019, homologado pelo Decreto nº. 035/2019 e Edital de Convocação 01/2025,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **CLAUDIANA SOARES DA SILVA,** inscrita no CPF sob o nº 736.470.551-15, para o cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – URBANO**, no município de Sambaíba/MA.
Parágrafo Único – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE e CUMPRA-SE

GABINETE DA PREFEITA DE SAMBAÍBA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS 17 (DEZESSETE) DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2025.

MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS
Prefeita Municipal

Publicado por: EDSON DA SILVA SANTOS
Código identificador: 6f9b1a7c8b584f43bcca3e5482a46fc2

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 92/2025- GAB

PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 92/2025- GAB

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA (MA), MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS, no uso de suas atribuições conferidas por lei, bem como, em cumprimento ao determinado pela sentença do Processo Judicial nº **0801031-67.2023.8.10.0129**, observando sobretudo, o Edital de Concurso Público nº 01/2019, homologado pelo Decreto nº. 035/2019 e Edital de Convocação 01/2025,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **FELIX RIBEIRO DE SOUSA**, inscrito no CPF nº 606.562.833-60, para o cargo de provimento efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO – ZONA RURAL**, no município de Sambaíba/MA.
Parágrafo Único – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE e CUMPRA-SE

GABINETE DA PREFEITA DE SAMBAÍBA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS 17 (DEZESSETE) DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2025.

MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO DANTAS
Prefeita Municipal

Publicado por: EDSON DA SILVA SANTOS
Código identificador: b89e8a1c91b8e4111c01e2e70a054c0f

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FILOMENA DO MARANHÃO

ERRATA - AVISOS DE DISPENSA Nº 001/2025 E 002/2025

AVISO DE ERRATA DISPENSA DE ELETRONICA

A agente de contratação de Santa Filomena do Maranhão, comunica a seguinte errata no aviso da Dispensa de Licitação n° 001/2025. Processo Administrativo Nº 04.2102.0001/2025. Publicada no dia 14 de março de 2025, na edição nº 3559 no Diário Oficial dos Municipios do Maranhão. **Onde leu-se**: A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site https://www.comprasgovernadorluizrocha.com.br/ no dia e horário marcados. **Leia-se** A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site https://www.comprassantafilomenama.com.br/ no dia e horário marcados. As demais informações permanecem inalteradas.

A agente de contratação de Santa Filomena do Maranhão, comunica a seguinte errata no aviso da Dispensa de Licitação n° 002/2025. Processo Administrativo Nº 04.2102.0002/2025. Publicada no dia 14 de março de 2025, na edição nº 3559 no Diário Oficial dos Municipios do Maranhão. **Onde leu-se**: A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site https://www.comprasgovernadorluizrocha.com.br/ no dia e horário marcados. **Leia-se** A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site https://www.comprassantafilomenama.com.br/ no dia e horário marcados. As demais informações permanecem inalteradas.

Os editais e seus anexos estão à disposição dos interessados na Sala de reunião da CPL, no prédio da Secretaria Municipal de Administração, na Avenida Valentim Gomes, 200, Centro, Santa Filomena do Maranhão - MA, de 2ª a 6ª feira, no horário das 08:00 às 17:00 horas e no portal do Município no Endereço eletrônico

https://santafilomena.ma.gov.br/portal/index.php , no site https://www.comprassantafilomenama.com.br/ , no site https://www.gov.br/pncp/pt-br e no site do TCE/MA. Esclarecimento adicional no endereço supra, pelo endereço eletrônico cpl.stf@outlook.com ou pelo telefone (99) 3566-1049.

Publicado por: RODOLFO FARUK BARBOSA DE SOUZA
Código identificador: a90d07df6080066518e0a78c250524cb

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ

DECRETO MUNICIPAL Nº 220/2025, DE 17 DE MARÇO DE 2025 - DECLARA FACULTATIVO O PONTO

DECRETO MUNICIPAL Nº 220/2025, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

DECLARA FACULTATIVO O PONTO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS DO BAIRRO/DISTRITO DE PARUÁ, MUNICÍPIO DE SANTA LUZIA DO PARUÁ-MA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS E ETC.,

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem as Constituições da República e do Estado do Maranhão e com base nas disposições da Lei Orgânica do Município de Santa Luzia do Paruá, conforme o art. 61, inciso VI, e no exercício Superior da Administração Pública Municipal;

CONSIDERANDO, *o período dos festejos em alusão a São José, Padroeiro do Bairro/Distrito de Paruá, movimentação decorrente da manifestação religiosa daquele Bairro desta zona urbana;*

CONSIDERANDO *a necessidade do normal funcionamento das atividades e serviços públicos de âmbito municipal, que em razão de sua natureza não podem sofrer interrupção descontinuidade;*

CONSIDERANDO*, que os festejos do Padroeiro do Bairro/Distrito encerram-se dia 19 de março de 2025, adota-se excepcionalmente o ponto facultativo no dia 19 de março de 2025 (quarta-feira).*

CONSIDERANDO, *por fim, os princípios da economicidade e da eficiência da administração pública, conforme previsto no art. 37 da Constituição Federal,*

D E C R E T A:

Art. 1º Fica Decretado, facultativo o ponto em todas as Repartições Públicas Municipais, Órgãos e Entidades da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo com funcionamento no Bairro/Distrito de Paruá, em alusão as festividades de São José, Padroeiro do Bairro/Distrito de Paruá, zona urbana, desta cidade, o **dia 19 de março de 2025 (quarta-feira)**, considerado dia de "São José".

§2º O disposto no §1º deste artigo não se aplicam aos serviços considerados essenciais: Unidade Mista de Saúde Ditoso Ferraz e Serviços de Limpeza Pública.
Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PALÁCIO ADONIAS CARVALHO RAMOS, SEDE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, EM 17 DE MARÇO DE 2025.

ANTONIO VILSON MARREIROS FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por: WYLLYAM PINHEIRO RODRIGUES
Código identificador: 1c40a8dcffb430e2e123c22082ec04d3

PORTARIA Nº 001/2025-SEMCTC - AUTORIZA CONCESSÃO DE DIÁRIAS E VIAGENS DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 001/2025-SEMCTC

AUTORIZA CONCESSÃO DE DIÁRIAS E VIAGENS DE SERVIDOR QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS E ETC.,
A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, no uso de suas atribuições legais, inerentes ao seu cargo,
CONSIDERANDO que o Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Santa Luzia do Paruá (Lei Municipal nº 04/89) prevê em seu artigo 78, para único, o direito ao recebimento de diárias para o servidor que se deslocar a serviço para outro ponto do território nacional fora da circunscrição do município, no intuito de possibilitar o custeio das despesas;

CONSIDERANDO a necessidade de atualização das regras que disciplinam o processamento e a concessão de diárias operacionais no âmbito do Poder Executivo, bem como a prestação de contas por parte do beneficiário para efeito de controle de gastos;

CONSIDERANDO que os valores de diárias estão disciplinados em *Decreto Municipal Nº 204/2024 de 09 de abril de 2024*.

R E S O L V E:

Art. 1º - **AUTORIZAR** à concessão de diárias e viagem do Servidor **LUIS FERNANDO CHAVES DE SOUZA SILVA**, ocupante do Cargo de **Coordenador**, no período de 18 a 19 de março de 2025, no valor de R$ 700,00 (setecentos reais) correspondente a 02 (duas) diárias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 18 de março de 2025, ficando revogadas todas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, 17 DE MARÇO DE 2025.

EULÁLIA RODRIGUES MUNIZ CHAVES
Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Comunicação

Publicado por: MARCELO AZEVEDO CAETANO
Código identificador: 72fc21cae7f90ddadc3fa707675e3e81

PORTARIA Nº 057/2025-GP - AUTORIZA CONCESSÃO DE DIÁRIAS E VIAGENS DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 057/2025-GP

AUTORIZA CONCESSÃO DE DIÁRIAS E VIAGENS DE SERVIDOR QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS E ETC.,
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem as Constituições da República e do Estado do Maranhão e com base nas disposições da Lei Orgânica do Município de Santa Luzia do Paruá, conforme o art. 61, inciso VI, e no exercício Superior da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO que o Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Santa Luzia do Paruá (Lei Municipal nº 04/89) prevê em seu artigo 78, para único, o direito ao recebimento de diárias para o servidor que se deslocar a serviço para outro ponto do território

nacional fora da circunscrição do município, no intuito de possibilitar o custeio das despesas;

CONSIDERANDO a necessidade de atualização das regras que disciplinam o processamento e a concessão de diárias operacionais no âmbito do Poder Executivo, bem como a prestação de contas por parte do beneficiário para efeito de controle de gastos;

CONSIDERANDO que os valores de diárias estão disciplinados em Decreto Municipal Nº 204/2024, de 09 de abril de 2024.

R E S O L V E:

Art. 1º - **AUTORIZAR** à concessão de diárias e viagem da Servidora **EULÁLIA RODRIGUES MUNIZ CHAVES**, ocupante do Cargo de **Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Comunicação**, no período de 18 a 20 de março de 2025, no valor de R$ 700,00 (setecentos reais) correspondente a 02 (duas) diárias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 18 de março de 2025, ficando revogadas todas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, Publique-se e Cumpra-se.

PALÁCIO ADONIAS CARVALHO RAMOS, SEDE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, ESTADO DO MARANHÃO, 17 DE MARÇO DE 2025.

ANTONIO VILSON MARREIROS FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por: MARCELO AZEVEDO CAETANO
Código identificador: 4fabb738380ff76dbe7d7bb666f6dcad

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO MARANHÃO

ATA SRP 10,11 2025 PMSDM

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 10/2025 - CPL/PMSDM.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 – CPL/PMC

PROCESSO Nº 08/2025

Aos 14 (quatorze) dias do mês de março do ano de **2025**, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO MARANHÃO**, inscrita sob o CNPJ n° **06.113690/0001-71,** por meio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD (Órgão Gerenciador)** com sede na Praça Getúlio Vargas,, bairro Centro – São Domingos do Maranhão – Maranhão, Cep. n° 65.790-000, no uso de suas atribuições, concedidas pelo **Decreto Municipal n° 09/2024**, RESOLVE **registrar os preços** da(s) empresa(s) abaixo indicada**,** doravante denominadas FORNECEDORAS/PRESTADORES DE SERVIÇOS, sujeitando-se as partes às determinações da **Lei nº 14.133/2023**, do **Decreto Municipal nº 06/2024,** da **Lei Complementar n° 123/2006** e em conformidades com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para futura contratação de empresa para fornecimento de materiais de consumo para o preparo da merenda escolar 2025.**, especificados no Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº 03/2025 – CPL/PMC**, que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação e proposta de preços apresentadas pelas licitantes vencedoras.

1.2. Este instrumento não obriga a contratação, nem mesmo nas quantidades indicadas neste documento, podendo o ÓRGÃO PARTICIPANTE promover as aquisições de acordo com suas necessidades.

1.3. Os preços e especificações registradas na presente Ata de Registro de Preços, celebrada perante a **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMNISTRAÇÃO (Órgão Gerenciador)**, tendo como parte a(s) **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (Órgão Participante)** e o(s) Fornecedor(es) que tiver seus preços registrados, em face à realização da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº 03/2025 – CPL/PMC,** encontram-se elencadas abaixo:

DADOS DA EMPRESA BENEFICIÁRIA

EMPRESA:
R.M.S DISTRIBUIDORA LTDA
SEDE: NA RUA NOVE Nº 80, PARQUE SÃO JOSE, IMPERATRIZ-MA
CEP Nº 65905--338 Imperatriz - MA CONTATOS: (99)3071-3063
email: rmsdistribuidoraltda@gmail.com
RESPONSAVEL: **RONNYVALME MILHOMEM DA SILVA** PORTADOR (A) **CPF 794.594.963-91 E RG 150980320000 GEJUSPC/MA**
DADOS

MATERIAL E/OU SERVIÇOS REGISTRADOS

Item	Descrição Dos Gêneros	Quant.	Unidade	MARCAS	V UNITARIO	TOTAL

1	Açúcar cristal 1kg Características gerais: Sacarose obtida da cana-de-açúcar por processo industrial adequado. O produto deve apresentar-se sob a forma de cristais irregulares, de coloração uniforme. Características microscópicas:Sujidades, parasitas e larvas: ausência. Elementos histológicos e amidos estranhos: ausência Embalagens Primária: saco de polietileno transparente, hermeticamente fechado por termosoldagem na vertical e na horizontal, com peso líquido de 01kg.Prazo de validade: mínimo de 12 meses a partir da data de empacotamento.Transporte: o produto deverá ser transportado de acordo com as normas técnicas da Anvisa. AMPLA CONCORRÊNCIA	44.400	Kg	ITAJA	R$ 3,87	R$ 171.828,00
2	Açúcar cristal 1kg Características gerais: Sacarose obtida da cana-de-açúcar por processo industrial adequado. O produto deve apresentar-se sob a forma de cristais irregulares, de coloração uniforme. Características microscópicas:Sujidades, parasitas e larvas: ausência. Elementos histológicos e amidos estranhos: ausência Embalagens Primária: saco de polietileno transparente, hermeticamente fechado por termosoldagem na vertical e na horizontal, com peso líquido de 01kg.Prazo de validade: mínimo de 12 meses a partir da data de empacotamento.Transporte: o produto deverá ser transportado de acordo com as normas técnicas da Anvisa.	11.100	KG	ITAJA	R$ 3,87	R$ 42.957,00
4	Alho, 1 kg: Alimento in natura, de primeira qualidade, sem restia, bulbo inteiriço, de boa qualidade, firme e intacto, sem lesões, perfurações e cortes, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvido, parasitas e larvas ausentes, embalagem com identificação do produto, peso líquido, acondicionado em sacos plásticos atóxicos transparentes pesando 1kg/ unidade.	780	Kg	IN NATURA	R$ 24,00	R$ 18.720,00
5	Arroz polido branco tipo 1, kg Grão tipo 01, polido, sem a presença de sujidades e outros tipos de contaminantes. Características organolépticas Aspecto – próprio, cor – própria, cheiro – próprio, sabor – próprio. Embalagem primária: saco de polietileno transparente, hermeticamente fechado por termosoldagem na vertical e na horizontal com peso líquido de 01 kg. Secundária: fardo de polietileno transparente reforçado bem fechado com peso líquido de 30 kg, de modo a garantir resistência a danos durante o transporte e armazenamento. Prazo de validade Mínimo de 6 (seis) meses a contados a partir da data de sua fabricação.	38.400	Kg	BUTUI	R$ 4,14	R$ 158.976,00

6	Arroz polido branco tipo 1, kg Grão tipo 01, polido, sem a presença de sujidades e outros tipos de contaminantes. Características organolépticas Aspecto – próprio, cor – própria, cheiro – próprio, sabor – próprio. Embalagem primária: saco de polietileno transparente, hermeticamente fechado por termosoldagem na vertical e na horizontal com peso líquido de 01 kg. Secundária: fardo de polietileno transparente reforçado bem fechado com peso líquido de 30 kg, de modo a garantir resistência a danos durante o transporte e armazenamento. Prazo de validade Mínimo de 6 (seis) meses a contados a partir da data de sua fabricação.	9.600	Kg	BUTUI	R$ 4,14	R$ 39.744,00
11	Cenoura, 1 kg De primeira qualidade, apresentando grau de maturação que permite suportar manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Com ausência de sujidades, parasitas e larvas, acondicionadas em sacos plásticos atóxicos transparentes pesando 1 kg.	5.700	Kg	IN NATURA	R$ 5,58	R$ 31.806,00
12	Biscoito cream cracker Pct 400g Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico e /ou farinha de trigo integral, gordura vegetal, farelo ou fibra de trigo, açúcar invertido, extrato de malte, sal. Não deverá conter leite ou soro de leite na composição, entretanto, poderá conter traços de leite. Sem gordura trans. Deverá conter no mínimo 1,4g de fibra alimentar na porção de 30g. Poderá conter outros ingredientes desde que aprovados pela legislação vigente e que não descaracterizem o produto, os quais deverão ser declarados. Características: cor, odor, sabor e textura característicos. Embalagem primária: pacotes com dupla embalagem de polipropileno, resistente, atóxica, lacrada, contendo de 400 a 420 gramas. Embalagem secundária: caixa de papelão tipo duplex reforçada e resistente com abas superiores e inferiores lacradas com fita adesiva, pesando até 12 kg.	43.200	Pct	MARILAN	R$ 3,58	R$ 154.656,00
13	Biscoito cream cracker Pct 400g Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico e /ou farinha de trigo integral, gordura vegetal, farelo ou fibra de trigo, açúcar invertido, extrato de malte, sal. Não deverá conter leite ou soro de leite na composição, entretanto, poderá conter traços de leite. Sem gordura trans. Deverá conter no mínimo 1,4g de fibra alimentar na porção de 30g. Poderá conter outros ingredientes desde que aprovados pela legislação vigente e que não descaracterizem o produto, os quais deverão ser declarados. Características: cor, odor, sabor e textura característicos. Embalagem primária: pacotes com dupla embalagem de polipropileno, resistente, atóxica, lacrada, contendo de 400 a 420 gramas. Embalagem secundária: caixa de papelão tipo duplex reforçada e resistente com abas superiores e inferiores lacradas com fita adesiva, pesando até 12 kg.	10.800	Pct	MARILAN	R$ 3,20	R$ 34.560,00

14	Biscoito doce tipo maria Pct 400 g especificação : biscoito tipo doce, composição básica: farinha de trigo, gordura vegetal hidrogenada, água, sal, açúcar e demais substâncias permitida. Acondicionada em pacotes de polipropileno, atóxicos hermeticamente com no mínimo 400 g e embalados em caixa de papelão limpa, íntegra e resistente. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. Embalagem plástica de 400g, acondicionada em caixa de papelão de 04 kg. Validade não inferior a 180 dias.	43.200	Pct	MARILAN	R$ 4,15	R$ 179.280,00
15	Biscoito doce tipo maria Pct 400 g especificação : biscoito tipo doce, composição básica: farinha de trigo, gordura vegetal hidrogenada, água, sal, açúcar e demais substâncias permitida. Acondicionada em pacotes de polipropileno, atóxicos hermeticamente com no mínimo 400 g e embalados em caixa de papelão limpa, íntegra e resistente. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. Embalagem plástica de 400g, acondicionada em caixa de papelão de 04 kg. Validade não inferior a 180 dias.	10.800	Pct	MARILAN	R$ 4,15	R$ 44.820,00
16	Biscoito tipo rosquinha, zero lactose, Pct 400g Contendo ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal hidrogenada, lecitina de soja, amido de milho, açúcar invertido, sal, aroma artificial de coco ou baunilha. O produto não deve apresentar-se queimado ou tostado e nem quebrado. Composição nutricional mínima de 6g de proteína e valor calórico de aproximadamente 390 kcal em 100 gramas do produto. Forma de apresentação: pacote com 400 gramas. Zero lactose	1.200	Pct	MABEL	R$ 4,18	R$ 5.016,00
17	Café, 250 g Torrado, moagem fina, embalagem tipo tijolo a vácuo, embalagem de 250 gr, qualidade superior, a marca deve possuir certificado do pqc - programa de qualidade do café, da abic, em plena validade, ou laudo de avaliação do café, emitido por laboratório especializado, com nota de qualidade global mínima de 6,0 pontos e máxima de 7,2 na escala sensorial do café e laudo de análise de microscopia do café, com tolerância de no máximo 1% de impureza, com Pct. 500gr 1.100 10,52 11.572,00 _ validade de 12 meses a partir da entrega pelo fornecedor, com registro e data de fabricação e validade estampadas no rótulo da embalagem;	10.800	Pct	MARATA	R$ 9,24	R$ 99.792,00

18	Café, 250 g Torrado, moagem fina, embalagem tipo tijolo a vácuo, embalagem de 250 gr, qualidade superior, a marca deve possuir certificado do pqc - programa de qualidade do café, da abic, em plena validade, ou laudo de avaliação do café, emitido por laboratório especializado, com nota de qualidade global mínima de 6,0 pontos e máxima de 7,2 na escala sensorial do café e laudo de análise de microscopia do café, com tolerância de no máximo 1% de impureza, com Pct. 500gr 1.100 10,52 11.572,00 _ validade de 12 meses a partir da entrega pelo fornecedor, com registro e data de fabricação e validade estampadas no rótulo da embalagem;	2.700	Pct	MARATA	R$ 9,24	R$ 24.948,00
19	Cebola, tipo branca média, kg De primeira, apresentando grau de maturação que permite suportar manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Com ausência de sujidades, parasitas e larvas.	4.200	Kg	IN NATURA	R$ 4,68	R$ 19.656,00
20	Carne bovina, corte músculo moído ou picado, 1 kg Carne moída o produto cárneo obtido a partir da moagem de homogeneização de massas musculares e carcaças de bovinos, seguido de imediato congelamento. Carnes obtidas de massas musculares esqueléticas de bovinos. A matéria-prima a ser utilizada deverá estar isenta de tecidos inferiores como ossos, sebo, cartilagens, gordura parcial, aponevroses, tendões, coágulos, nodos linfáticos, etc. Não será permitida a obtenção do produto a partir de moagem de carnes oriundas da raspa de ossos e carne mecanicamente separada- cms; permite-se a utilização de carnes industrial da matança, desde que as mesmas sejam previamente lavadas, centrifugadas, escorridas, e submetidas a processo de congelamento; e da desossa mediante resfriamento e/ou congelamento. O produto deverá ser obtido em local próprio para moagem, com temperatura ambiente não superior a 10ºc.	4.800	Kg	QUALITY BEEF	R$ 17,20	R$ 82.560,00
21	Carne bovina, corte músculo moído ou picado, 1 kg Carne moída o produto cárneo obtido a partir da moagem de homogeneização de massas musculares e carcaças de bovinos, seguido de imediato congelamento. Carnes obtidas de massas musculares esqueléticas de bovinos. A matéria-prima a ser utilizada deverá estar isenta de tecidos inferiores como ossos, sebo, cartilagens, gordura parcial, aponevroses, tendões, coágulos, nodos linfáticos, etc. Não será permitida a obtenção do produto a partir de moagem de carnes oriundas da raspa de ossos e carne mecanicamente separada- cms; permite-se a utilização de carnes industrial da matança, desde que as mesmas sejam previamente lavadas, centrifugadas, escorridas, e submetidas a processo de congelamento; e da desossa mediante resfriamento e/ou congelamento. O produto deverá ser obtido em local próprio para moagem, com temperatura ambiente não superior a 10ºc.	1.200	Kg	QUALITY BEEF	R$ 17,98	R$ 21.576,00

22	Coco ralado médio, 50 gramas Coco ralado seco médio, com embalagem aluminizada, contendo padrão de rotulagem. Com adição de açúcar não maior que 5%.	15.000	Pct	SOCOCO	R$ 3,56	R$ 53.400,00
23	Cominho, Pacote 100g Características gerais:Extraído de sementes de cominho de primeira qualidade Características organolépticasCor – própria,Odor – próprio,Sabor – próprioCaracterísticas microscópicas:Ausências de substâncias estranhas à sua composição normal, exceto as previstas na norma vigente.Prazo de validadeValidade deve ser entre 6 e 12 meses contados a partir da data de sua fabricação.	4.200	Pct	MARATA	R$ 2,18	R$ 9.156,00
24	Colorau/corante , Pacote de 100 g Corante, tempero a base de colorau, urucum, em embalagem plástica registrado nos órgãos competentes. Prazo de validade e fabricação de mínimo 8 meses.	8.400	Pct	MARATA	R$ 0,98	R$ 8.232,00
25	Chocolate em pó 50%, 200 g. Produto obtido a partir da mistura de cacau em pó com açúcar, através de processo adequado; aspecto: produto homogêneo. Cor: marrom.Aroma: característico Sabor: chocolate e adoçado Cacau alcalino em pó e açúcar. Não contém glúten. Caixa ou sachê com 200 gramas.	6.000	Pct	QUALIMAX	R$ 11,20	R$ 67.200,00
26	Chocolate em pó 50%, 200 g. Produto obtido a partir da mistura de cacau em pó com açúcar, através de processo adequado; aspecto: produto homogêneo. Cor: marrom.Aroma: característico Sabor: chocolate e adoçado Cacau alcalino em pó e açúcar. Não contém glúten. Caixa ou sachê com 200 gramas.	1.500	Pct	QUALIMAX	R$ 11,20	R$ 16.800,00
27	Extrato de tomate, Und 340g Extrato de tomate concentrado, isentos de peles e sementes, acondicionado em sachê, integro, resistente, vedado hermeticamente e limpo, com tampa a vácuo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informações nutricionais, número de lote, data de validade, quantidade de produto. Deverá apresentar validade mínima de 6 (seis) meses a partir da data de entrega, peso aproximado 340g.	12.000	Und	QUERO	R$ 2,74	R$ 32.880,00
28	Flocos de milho, 500 g Flocos grandes, amarelos, sem sal, embalado em pacotes plásticos, transparente, limpos, não violados, resistentes. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto a atender: validade mínima de 6 (seis) meses a partir da data de entrega. De acordo com a resolução 12/78 da cnnpa.	38.400	Pct	NUTRIVITA	R$ 1,53	R$ 58.752,00
29	Flocos de milho, 500 g Flocos grandes, amarelos, sem sal, embalado em pacotes plásticos, transparente, limpos, não violados, resistentes. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto a atender: validade mínima de 6 (seis) meses a partir da data de entrega. De acordo com a resolução 12/78 da cnnpa.	9.600	Pct	NUTRIVITA	R$ 1,53	R$ 14.688,00

31	Frango congelado kg Ave semi- processado, peito com osso, em peça, sem tempero, abatida em estabelecimento sob inspeção oficial, com idade aproximada de oito semanas, apresentando pele completa e ausência de: penas, penugens, perfurações, coágulos, ossos quebrados, partes faltosas, queimaduras por congelamento, bolores e limo na superfície. Deve apresentar coloração normal e uniforme, evisceração completa, escaldamento normal e gordura não rançosa. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada, com peso líquido de 10 a 30 kg. Rotulagem; o produto deverá ser transportado em veículos isotérmicos, conforme legislação vigente da Anvisa.	36.000	Kg	FRIATO	R$ 10,57	R$ 380.520,00
32	Frango congelado kg Ave semi- processado, peito com osso, em peça, sem tempero, abatida em estabelecimento sob inspeção oficial, com idade aproximada de oito semanas, apresentando pele completa e ausência de: penas, penugens, perfurações, coágulos, ossos quebrados, partes faltosas, queimaduras por congelamento, bolores e limo na superfície. Deve apresentar coloração normal e uniforme, evisceração completa, escaldamento normal e gordura não rançosa. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada, com peso líquido de 10 a 30 kg. Rotulagem; o produto deverá ser transportado em veículos isotérmicos, conforme legislação vigente da Anvisa.	9.000	Kg	FRIATO	R$ 10,57	R$ 95.130,00
33	Leite de coco Und 250 ml Leite de coco modificado, pasteurizado e homogeneizado, reduzido teor de gordura (máximo de 15% p/p) e demais substâncias permitidas p/ a fabricação, embalagem de vidro com 250 ml, em perfeitas condições de vedação e isenta de contaminação de qualquer tipo. A embalagem deve conter a validade de no mínimo 01ano a 2anos, com os registros obrigatórios do ministério competente.	4.500	Und	SOCOCO	R$ 3,88	R$ 17.460,00
34	Leite de vaca em pó zero lactose, Pct 200g 1ª qualidade, zero por cento de lactose, ideal para o consumo de pessoas intolerantes à lactose, não deve apresentar qualquer contaminação, adulterações na sua composição ou sensorial, na embalagem deve constar o lote, data de fabricação e validade, ingredientes, tabela nutricional. Possuir certificação do ima ou sif.	480	Pct	PIRACANJUBA	R$ 9,76	R$ 4.684,80

35	Leite em pó integral enriquecido Pct 200g Características gerais inspeção oficial. O produto deverá ser de fácil dissolução e não conter glúten. Enriquecido com as vitaminas a, d e ferro. Características microbiológicas Seguir a resolução n° 12, de 02 de janeiro de 2001, da secretaria de vigilância sanitária do ministério da saúde (estabelece os critérios e padrões microbiológicos para alimentos). Primária: o produto deverá ser embalado em saco poliéster metalizado atóxico resistente hermeticamente vedado (tipo sachê) ou latas contendo de 200g Prazo de validade Mínimo de 12 meses, a partir da data de fabricação. Rotulagem O produto deverá ser transportado de acordo com as normas técnicas da Anvisa.	72.000	Pct	CCGL	R$ 6,98	R$ 502.560,00
36	Leite em pó integral enriquecido Pct 200g Características gerais inspeção oficial. O produto deverá ser de fácil dissolução e não conter glúten. Enriquecido com as vitaminas a, d e ferro. Características microbiológicas Seguir a resolução n° 12, de 02 de janeiro de 2001, da secretaria de vigilância sanitária do ministério da saúde (estabelece os critérios e padrões microbiológicos para alimentos). Primária: o produto deverá ser embalado em saco poliéster metalizado atóxico resistente hermeticamente vedado (tipo sachê) ou latas contendo de 200g Prazo de validade Mínimo de 12 meses, a partir da data de fabricação. Rotulagem O produto deverá ser transportado de acordo com as normas técnicas da Anvisa.	18.000	Pct	CCGL	R$ 6,98	R$ 125.640,00
37	Linguiça de Frango tipo toscana, Kg Ingredientes :Carne de frango, carne suina, água (8%), sal, alho, cebola, açúcar, pimenta vermelha, proteína de soja *Agrobacterium tumefaciens.* Seguir a resolução n° 12, de 02 de janeiro de 2001, da secretaria de vigilância sanitária do ministério da saúde (estabelece os critérios e padrões microbiológicos para alimentos). Primária: o produto deverá ser embalado em saco poliéster metalizado atóxico resistente hermeticamente vedado (tipo sachê) ou latas contendo de 200g Prazo de validade Mínimo de 12 meses, a partir da data de fabricação. Rotulagem O produto deverá ser transportado de acordo com as normas técnicas da Anvisa	4.320	Kg	AURORA	R$ 18,98	R$ 81.993,60
38	Linguiça de Frango tipo toscana, Kg Ingredientes :Carne de frango, carne suina, água (8%), sal, alho, cebola, açúcar, pimenta vermelha, proteína de soja *Agrobacterium tumefaciens.* Seguir a resolução n° 12, de 02 de janeiro de 2001, da secretaria de vigilância sanitária do ministério da saúde (estabelece os critérios e padrões microbiológicos para alimentos). Primária: o produto deverá ser embalado em saco poliéster metalizado atóxico resistente hermeticamente vedado (tipo sachê) ou latas contendo de 200g Prazo de validade Mínimo de 12 meses, a partir da data de fabricação. Rotulagem O produto deverá ser transportado de acordo com as normas técnicas da Anvisa	1.080	Kg	AURORA	R$ 18,98	R$ 20.498,40

39	Macarrão com ovos tipo parafuso comum Pct 500g Ingredientes: massa seca de sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico e corantes naturais (urucum e cúrcuma). Poderá conter outros ingredientes desde que aprovados pela legislação vigente e que não descaracterizem o produto, os quais deverão ser declarados. Embalagem primaria: pacote plástico de 500 gramas; intacta, resistente, transparentes, atóxicos termosoldado; contendo data de fabricação, validade e número do lote de forma indelével. Embalagem secundária: fardo de filme plástico (pe) atóxico termosoldado, reforçados e resistentes, hermeticamente selado, pesando até 10 kg. Após cozimento o produto deverá manter a integridade do corte solicitado. Não será aceito produto quebrado ou com alterações em suas características.	15.000	Pct	VILMA	R$ 4,55	R$ 68.250,00
40	Macarrão espaguete com sêmola Pct 500g ingredientes: farinha de trigo integral enriquecida com ferro e ácido fólico e corante natural de urucum e cúrcuma. Embalagem: plástica, transparente, resistente, bem vedada, contendo 500g, isento de qualquer substância estranha ou nociva. Prazo de validade mínimo 06 meses a contar a partir da data de entrega.	18.000	Pct	VILMA	R$ 2,98	R$ 53.640,00
41	Macarrão espaguete com sêmola Pct 500g ingredientes: farinha de trigo integral enriquecida com ferro e ácido fólico e corante natural de urucum e cúrcuma. Embalagem: plástica, transparente, resistente, bem vedada, contendo 500g, isento de qualquer substância estranha ou nociva. Prazo de validade mínimo 06 meses a contar a partir da data de entrega.	4.500	Pct	VILMA	R$ 3,17	R$ 14.265,00
42	Margarina, 250 gramas Ingredientes: água, óleos vegetais líquidos e interesterificados, sal (cloreto de sódio), soro de leite em pó, leite em pó desnatado, vitamina A, estabilizantes: lecitina de soja, mono e diglicerídeos de ácidos graxos, conservadores: sorbato de potássio, benzoato de sódio, acidulante: ácido cítrico, antioxidantes: tbhq. Edta e bht, aromatizante: aroma idêntico ao natural e corantes: urucum e cúrcuma. Lata atóxica de 250 mg.	10.500	Und	QUALY	R$ 2,87	R$ 30.135,00
43	Milho branco canjica, 500g Milho para munguzá ou canjica de milho são grãos ou pedaços de grãos de milho que apresentam ausência parcial ou total do gérmen, em presença de escarificação mecânica ou manual (desgerminação). O produto deverá ser fabricado a partir de matéria prima sã e limpo, isenta de matéria terrosa, parasitos e larvas. O produto não pode estar ardido, mofado, carunchado ou não desgerminado. Acondicionadas em sacos plásticos atóxicos transparentes pesando de 1 kg. Embalagem com identificação do produto, peso líquido.	19.200	Pacote	SINHA	R$ 4,98	R$ 95.616,00

44	Milho branco canjica, 500g Milho para munguzá ou canjica de milho são grãos ou pedaços de grãos de milho que apresentam ausência parcial ou total do gérmen, em presença de escarificação mecânica ou manual (desgerminação). O produto deverá ser fabricado a partir de matéria prima sã e limpo, isenta de matéria terrosa, parasitos e larvas. O produto não pode estar ardido, mofado, carunchado ou não desgerminado. Acondicionadas em sacos plásticos atóxicos transparentes pesando de 1 kg. Embalagem com identificação do produto, peso líquido.	4.800	Pacote	SINHA	R$ 4,98	R$ 23.904,00
45	Milho para pipoca, Pct 500g Milho para preparo de pipoca, com grãos selecionados e isentos de perigos e parasitas, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente, com identificação na embalagem (rotulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e prazo de validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.	5.400	Pct	PINDUCA	R$ 2,84	R$ 15.336,00
46	Mistura pronta para bolo, (sabores festa e chocolate) 500 g Mistura composta por farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal hidrogenada, amido de milho, fermento químico (bicarbonato de sódio, pirofosfato ácido de sódio e fosfato de alumínio), propionato de cálcio, aromatizante, sal e goma xantana. Embalado em embalagem plástica, com validade mínima de 3 meses a contar da data de entrega. Embalagem de 450 a 500 g. Produto sujeito aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	5.400	Pct	DONA BENTA	R$ 4,64	R$ 25.056,00
47	Moela de frango Moela de frango, congelada, com cor, odor e Sabor característicos do produto, de boa Qualidade, em embalagem transparente à Vácuo ou bem lacradas ou bandeja atóxica de isopor e rotulagem em plástico atóxico, com denominação do Nome do produto, fabricante, endereço, Registro no ministério da agricultura (sif,Ima ou sim), data de fabricação e validade. Embalados de 1 em 1 kg, conforme a legislação.	4.500	Kg	FRIATO	R$ 9,59	R$ 43.155,00
48	Óleo de soja De primeira qualidade, 100% natural; comestível; extrato refinado, limpo a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, número do lote data de fabricação, quantidade do produto. Deverá apresentar validade mínima de 6 (seis) meses a partir da data de entrega. Peso líquido 900ml.	9.600	Und	LIZA	R$ 8,09	R$ 77.664,00
49	Óleo de soja De primeira qualidade, 100% natural; comestível; extrato refinado, limpo a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, número do lote data de fabricação, quantidade do produto. Deverá apresentar validade mínima de 6 (seis) meses a partir da data de entrega. Peso líquido 900ml.	2.400	Und	LIZA	R$ 8,09	R$ 19.416,00

50	Ovos de galinha produtos tamanho jumbo ou médio, limpos e de boa qualidade; não serão permitidos manchas, rachaduras ou defeitos na casca. Validade: mínima de 30 dias. Registro no ministério da agricultura e inspecionado pelo s.i.f., CNPJ e nome do produtor. Embalagem: cartelas do tipo polpa, contendo 30 unidades	9.600	Cartelas com 30 Und	AVINE	R$ 15,79	R$ 151.584,00
51	Ovos de galinha produtos tamanho jumbo ou médio, limpos e de boa qualidade; não serão permitidos manchas, rachaduras ou defeitos na casca. Validade: mínima de 30 dias. Registro no ministério da agricultura e inspecionado pelo s.i.f., CNPJ e nome do produtor. Embalagem: cartelas do tipo polpa, contendo 30 unidades	2.400	Cartelas com 30 Und	AVINE	R$ 15,79	R$ 37.896,00
52	Pão massa fina – tipo hot dog, Und 50g Características gerais Deve apresentar formato e tamanho característico ao tipo de pão. As superfícies não devem apresentar queimaduras e sua coloração deve mostrar tonalidades regulares variando do pardo ou amarelo pardacento, nas regiões mais expostas ao calor, ao amarelo dourado nas regiões menos expostas. O miolo deve ser leve, elástico, com porosidade regular e coloração clara e uniforme. Não deve apresentar odores de fermentação e de fumaça. Embalagem: pacote plástico transparente fechado contendo 1kg (um) Características de composição nutricional / unidade de 60g Valor calórico – 250 a 300 kcal Características microscópicas Sujidades, larvas e parasitos: ausência.	36.000	Und	REGIONAL	R$ 0,62	R$ 22.320,00
53	Proteína texturizada de soja sabor carne vermelha – Pct 500g Características gerais Obtida por processamento tecnológico adequado, a partir de farinha de soja desengordurada, proteína isolada de soja e proteína concentrada de soja. Deve apresentar umidade máxima de 8% e proteína em base seca mínima de 50%.	7.500	Pct	CAMIL	R$ 6,84	R$ 51.300,00
54	Polpa de fruta sabor acerola Polpa de fruta sabor acerola integral e pasteurizada, congelada, sem adição de corantes artificiais e aditivos químicos, sabor característico e agradável. Isenta de: vestígio de descongelamento, odor forte e desagradável e qualquer substância contaminante. Acondicionada em embalagem de polietileno atóxico, resistente, transparente, peso líquido de 01 kg, contendo na embalagem a identificação do produto, peso, marca do fabricante, prazo de validade, carimbos oficiais e selo de inspeção do órgão competente e data de embalagem. Validade mínima de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.	3500	Kg	SO POLPAS	R$ 8,98	R$ 31.430,00

55	Polpa de fruta sabor caju Polpa de fruta sabor caju integral e pasteurizada, congelada, sem adição de corantes artificiais e aditivos químicos, sabor característico e agradável. Isenta de: vestígio de descongelamento,odor forte e desagradável e qualquer substância contaminante.Acondicionada em embalagem de polietileno atóxico, resistente, transparente, peso líquido de 01 kg, contendo na embalagem a identificação do produto, peso, marca do fabricante, prazo de validade,carimbos oficiais e selo de inspeção do órgão competente e data de embalagem. Validade mínima de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.	3500	Kg	SO POLPAS	R$ 8,98	R$ 31.430,00
56	Pimenta do reino Pimenta do reino moída 100% pura, especiaria sem adição de farinha ou aditivos. Ausência de sujidades ou fragmentos de insetos. Embalagem individual de 100 a 200 g.	4.500	Pct	MARATA	R$ 3,15	R$ 14.175,00
57	Sal refinado iodado 1 kg O produto deverá apresentar-se sob a forma de cristais brancos com granulação uniforme, própria, devendo ter sabor salino - salgado próprio, ser constituído de cloreto de sódio e adicionado iodato de potássio, conforme legislação vigente. Prazo de validade Mínimo de 12 meses a partir da data de fabricação. O produto deverá ser transportado de acordo com as normas técnicas da Anvisa.	5.700	Kg	GOLFINHO	R$ 0,99	R$ 5.643,00
58	Sardinha em conserva ao molho de tomate Und 125g Sardinha ao molho de tomate embalagem com peso líquido 125g, com ômega3, devidamente inspecionada pelo ministério da agricultura.	24.000	Und	GOMES DA COSTA	R$ 3,99	R$ 95.760,00
59	Sardinha em conserva ao molho de tomate Und 125g Sardinha ao molho de tomate embalagem com peso líquido 125g, com ômega3, devidamente inspecionada pelo ministério da agricultura.	6.000	Und	GOMES DA COSTA	R$ 3,99	R$ 23.940,00
60	Vinagre de álcool Und 500ml Embalagem integra,vinagre de álcool obtido pela fermentação acética realizada por um conjunto de bactérias do gênero acetobacter ou gluno bacter.O produto deve estar de acordo com a legislação vigente, especialmente o decreto nº 73.267,de 06 de dezembro de 1973 da Anvisa/ms.Item exclusivo para mei/me/epp	2.400	Und	GOTA	R$ 1,79	R$ 4.296,00
	Total					**R$ 3.556.700,80**

2. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços, será de **12 (doze) mese**s contado a partir da sua assinatura e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

2.1.1. A resenha da ata será publicada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e na Imprensa Oficial (Diário Oficial do Município).

3. DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá à **Secretaria Municipal de Administração - SEMAD**, nos seus aspectos operacionais, consoante no **Decreto Municipal n° 09/2024**.

4. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE

4.1. Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do ÓRGÃO GERENCIADOR, o órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata e haja a concordância do fornecedor beneficiário da ata.

4.2. As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta porcento)** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

4.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao **dobro do quantitativo de cada item registrado** na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

4.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento ou prestação decorrente de adesão, o que fará no compromisso de não prejudicar as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e com os órgãos participantes.

4.5. O órgão ou entidade referida no **subitem 4.1** poderá solicitar adesão aos itens de que não tenha figurado inicialmente como participante, atendidos os requisitos estabelecidos no §2º do art. 86 da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.6. Não será concedida nova adesão ao órgão ou entidade que não tenha consumido ou contratado o quantitativo autorizado anteriormente.

4.7. Após a autorização do ÓRGÃO GERENCIADOR, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até **90 (noventa) dias**, observado o prazo de vigência da ata;

4.7.1. O prazo de que trata o subitem anterior poderá ser excepcionalmente prorrogado, mediante solicitação do órgão ou entidade não participante aceita pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.8. Fica dispensada a necessidade de justificativa de vantagem à adesão a ata aos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal de São Domingos do Maranhão .

5. DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea **“d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021**;

5.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

5.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

5.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

6. DA NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

6.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará os fornecedores do cadastro de reserva, caso exista, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

6.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

6.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o ÓRGÃO GERENCIADOR comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

6.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

6.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo ÓRGÃO GERENCIADOR e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do subitem 5.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e edital.

6.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará os fornecedores do cadastro de reserva, caso exista, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no inciso III, art. 13 do Decreto Municipal nº 064/2023.

6.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do subitem 10.2, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

6.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no subitem 6.2 e no subitem 6.2.1, o ÓRGÃO GERENCIADOR atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6.2.6. O ÓRGÃO GERENCIADOR comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7. DO REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

7.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

7.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

7.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

7.3. O ÓRGÃO GERENCIADOR que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

7.4. Na hipótese de remanejamento de ÓRGÃO PARTICIPANTE para ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE, serão observados os limites previstos no art. 28 do Decreto Municipal nº 064/2023.

7.5. Competirá ao ÓRGÃO GERENCIADOR autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo ÓRGÃO PARTICIPANTE, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8. DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ENTREGA OU EXECUÇÃO

8.1. A Contratada fica obrigada a prestar os serviços ou fornecer o objeto nos endereços contidos na “Ordem de Serviço/Fornecimento” emitida pelo Órgão Contratante.

8.1.1. O prazo para o início de fornecimento dos bens ou prestação de serviços será de acordo com a necessidade do Órgão participante, contados a partir do recebimento da “Ordem de Serviço” ou “Ordem de Fornecimento” ou “Nota de Empenho”, de acordo com o **Termo de Referência - Anexo II** do Edital.

9. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

9.1. A(s) empresa(s) detentora(s)/consignatária(s) desta Ata de Registro de Preços será convocada a firmar contratações de fornecimento e/ou prestação de serviços, observadas as condições fixadas neste instrumento, no edital e legislação pertinente.

10. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. O registro do fornecedor beneficiário será cancelado quando:

10.1.1. Não assinar o contrato no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

10.1.2. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato;

10.1.3. For liberado;

10.1.4. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

10.1.5. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desse se tornar superior àqueles praticados no mercado;

10.1.6. Sofrer a sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021;

10.1.7. Não aceitar o preço revisado pela Administração;

10.2. A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

10.2.1. Pelo decurso do prazo de vigência;

10.2.2. Pelo cancelamento de todos os preços registrados;

10.2.3. Por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, mediante demonstração suficiente;

10.2.4. Por razões de interesse público, devidamente justificadas.

10.2.5. No caso de substancial alteração das condições de mercado.

10.3. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

10.4. O fornecedor será notificado por meio eletrônico ou outro meio eficaz para apresentar defesa no prazo de **5 (cinco) dias uteis**, a contar do recebimento da comunicação.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e seus anexos.

11.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços, caso exista, que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

11.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.
11.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no **subitem 10.1**, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. DAS ASSINATURAS

11.1. As Partes reconhecem que a cópia digitalizada e assinada pelas Partes e testemunhas do Contrato, qualquer tipo de documento relacionando ao objeto do presente instrumento produz os mesmos efeitos legais da via física original, nos termos da Lei n° 13.874/2019 e do Decreto n° 10.278/2020, e acordam não contestar sua validade, conteúdo e integridade. As Partes convencional ainda que a Ata de Registro de Preços e/ou Contrato poderá ser assinado, inclusive pelas testemunhas, de forma manuscrita ou por meio eletrônico, ainda que não por certificado emitido pela ICP-Brasil, nos termos ao art. 10, § 2°, da Medida Provisória n° 2.200-2/2001. A assinatura eletrônica será feita, de comum acordo entre as partes, por meio do **Assinador SERPRO** ou **Adobe Acrobat** ou **Plataforma Gov.br.**

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo ou Apostilamento, a presente Ata de Registro de Preços, conforme o caso.

12.2. Integra esta Ata de Registro de Preços, o Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº 03/2025 – CPL/PMC** e seus anexos e as propostas das empresas registradas nesta Ata.

12.3. Poderá haver modificações nos locais de execução do objeto em que a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA.

13. DO FORO

Fica eleito o foro da comarca desta cidade de São Domingos do Maranhão , Estado do Maranhão, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento. E por estarem, assim, justas, as partes assinam o presente.

São Domingos do Maranhão (MA), 14 de março de 2025.

_____ Renan Silva de Araújo Assessor de Finanças ÓRGÃO GERENCIADOR	_____ **RONNYVALME MILHOMEM DA SILVA** **CPF 794.594.963-91 E RG 150980320000** Representante Legal da empresa

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 11/2025 - CPL/PMSDM.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 – CPL/PMC

PROCESSO Nº 08/2025

Aos 14 (quatorze) dias do mês de março do ano de **2025**, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO MARANHÃO**, inscrita sob o CNPJ n° **06.113690/0001-71,** por meio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD (Órgão Gerenciador)** com sede na Praça Getúlio Vargas,, bairro Centro – São Domingos do Maranhão – Maranhão, Cep. n° 65.790-000, no uso de suas atribuições, concedidas pelo **Decreto Municipal n° 09/2024**, RESOLVE **registrar os preços** da(s) empresa(s) abaixo indicada**,** doravante denominadas FORNECEDORAS/PRESTADORES DE SERVIÇOS, sujeitando-se as partes às determinações da **Lei nº 14.133/2023**, do **Decreto Municipal nº 06/2024,** da **Lei Complementar n° 123/2006** e em conformidades com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para futura contratação de empresa para fornecimento de materiais de consumo para o preparo da merenda escolar 2025.**, especificados no Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº 03/2025 – CPL/PMC**, que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação e proposta de preços apresentadas pelas licitantes vencedoras.

1.2. Este instrumento não obriga a contratação, nem mesmo nas quantidades indicadas neste documento, podendo o ÓRGÃO PARTICIPANTE promover as aquisições de acordo com suas necessidades.

1.3. Os preços e especificações registradas na presente Ata de Registro de Preços, celebrada perante a **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMNISTRAÇÃO (Órgão Gerenciador)**, tendo como parte a(s) **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (Órgão Participante)** e o(s) Fornecedor(es) que tiver seus preços registrados, em face à realização da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº 03/2025 – CPL/PMC,** encontram-se elencadas abaixo:

DADOS DA EMPRESA BENEFICIÁRIA

EMPRESA:
TDB DSITRIBUIDORA LTDA CNPJ/MF: 11.494.673/0001-61 ENDEREÇO: Rua Umbilino 12 – Quadra 268 – nº 12 – Galpão 03/04 BAIRRO: DIRCEU ARCOVERDE II CIDADE/UF: TERESINA-PI CEP: 64078-290
Representante Legal: Francisco das Chagas Batista da Silva Junior CPF: 984.760.093-72
Fone (86) 99999-6436 E-mail: tdbteresina@gmail.com

MATERIAL E/OU SERVIÇOS REGISTRADOS

N. ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
3	Adoçante dietético natural liquido, 100ml A base de esteviosídio, embalagem com 100 ml deverá conter externamente de identificação e procedência, informação nutricional, número de lote, registro, validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega e conter ter registro no ministério da agricultura e ministério da saúde. Prazo de validade mínimo de 6 (seis) meses a partir data de entrega.	Und	450	MARATÁ	5,10	2.295,00
7	Aveia em flocos cx 500g Aveia, em flocos, isenta de sujidades, parasitas e larvas, umidade máxima de 15% por peso, acondicionada em caixa de papelão com peso de 170g, seguindo padrão de rotulagem estabelecido pela Anvisa.	Cx	4800	IOKI	6,07	29.136,00

8	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Amido de milho, cx 200 g. Especificação: produto amiláceo extraído do milho, fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matérias terrosas e parasitas, não podendo estar úmidos, fermentados ou rançosos. Sob a forma de pó, deverão produzir ligeira crepitação quando comprimido entre os dedos. Umidade máxima 14%p/p, acidez 2,5%p/p, mínimo de amido 84%p/p e resíduo mineral fixo 0,2%p/p. - embalagem com peso líquido de 500g. Apresentar na embalagem datas de fabricação e validade conforme legislação. Deverá ser entregue com no mínimo de seis meses de validade a partir da data de entrega. Apresentar na embalagem, rótulo com composição e valor nutricional. Embalagem de 500 g e/ou 1 kg. Validade não inferior a 360 dias	Cx	12000	APTI	4,40	52.800,00
9	[COTA RESERVADA ME/EPP] - Amido de milho, cx 200 g. Especificação: produto amiláceo extraído do milho, fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matérias terrosas e parasitas, não podendo estar úmidos, fermentados ou rançosos. Sob a forma de pó, deverão produzir ligeira crepitação quando comprimido entre os dedos. Umidade máxima 14%p/p, acidez 2,5%p/p, mínimo de amido 84%p/p e resíduo mineral fixo 0,2%p/p. - embalagem com peso líquido de 500g. Apresentar na embalagem datas de fabricação e validade conforme legislação. Deverá ser entregue com no mínimo de seis meses de validade a partir da data de entrega. Apresentar na embalagem, rótulo com composição e valor nutricional. Embalagem de 500 g e/ou 1 kg. Validade não inferior a 360 dias	Cx	3000	APTI	4,40	13.200,00

10	Batata Inglesa, 1 kg De primeira qualidade, apresentando grau de maturação que permite suportar manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Com ausência de sujidades, parasitas e larvas, acondicionadas em sacos plásticos atóxicos transparentes pesando 1 kg.	Kg	5700	IN NATURA	5,19	29.583,00
30	Frango congelado corte tipo peito, 1 kg tempero, abatida em estabelecimento sob inspeção oficial, com idade aproximada de oito semanas, apresentando pele completa e ausência de: penas, penugens, perfurações, coágulos, ossos quebrados, partes faltosas, queimaduras por congelamento, bolores e limo na superfície. Deve apresentar coloração normal e uniforme, evisceração completa, escaldamento normal e gordura não rançosa. O produto não deverá conter presença de cristais de gelo. Características organolépticas Aspecto – próprio Cor – própria Cheiro - próprio Sabor – próprio Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada, com peso líquido de 20 kg. Rotulagem; o produto deverá ser transportado em veículos isotérmicos, conforme legislação vigente da Anvisa.	Kg	3600	AMERICANO	11,00	39.600,00
	TOTAL					166.614,00

2. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços, será de **12 (doze) mese**s contado a partir da sua assinatura e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

2.1.1. A resenha da ata será publicada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e na Imprensa Oficial (Diário Oficial do Município).

3. DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá à **Secretaria Municipal de Administração - SEMAD**, nos seus aspectos operacionais, consoante no **Decreto Municipal n° 09/2024**.

4. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE

4.1. Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do ÓRGÃO GERENCIADOR, o órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata e haja a concordância do fornecedor beneficiário da ata.

4.2. As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta porcento)** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

4.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao **dobro do quantitativo de cada item registrado** na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

4.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento ou prestação decorrente de adesão, o que fará no compromisso de não prejudicar as obrigações presentes e futuras decorrentes da

ata, assumidas com o órgão gerenciador e com os órgãos participantes.

4.5. O órgão ou entidade referida no **subitem 4.1** poderá solicitar adesão aos itens de que não tenha figurado inicialmente como participante, atendidos os requisitos estabelecidos no §2º do art. 86 da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.6. Não será concedida nova adesão ao órgão ou entidade que não tenha consumido ou contratado o quantitativo autorizado anteriormente.

4.7. Após a autorização do ÓRGÃO GERENCIADOR, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até **90 (noventa) dias**, observado o prazo de vigência da ata;

4.7.1. O prazo de que trata o subitem anterior poderá ser excepcionalmente prorrogado, mediante solicitação do órgão ou entidade não participante aceita pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.8. Fica dispensada a necessidade de justificativa de vantagem à adesão a ata aos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal de São Domingos do Maranhão .

5. DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea **“d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021**;

5.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

5.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

5.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

6. DA NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

6.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará os fornecedores do cadastro de reserva, caso exista, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

6.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

6.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o ÓRGÃO GERENCIADOR comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

6.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

6.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo ÓRGÃO GERENCIADOR e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do subitem 5.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e edital.

6.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará os fornecedores do cadastro de reserva, caso exista, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no inciso III, art. 13 do Decreto Municipal nº 064/2023.

6.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do

subitem 10.2, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

6.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no subitem 6.2 e no subitem 6.2.1, o ÓRGÃO GERENCIADOR atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6.2.6. O ÓRGÃO GERENCIADOR comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7. DO REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

7.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

7.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

7.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

7.3. O ÓRGÃO GERENCIADOR que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

7.4. Na hipótese de remanejamento de ÓRGÃO PARTICIPANTE para ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE, serão observados os limites previstos no art. 28 do Decreto Municipal nº 064/2023.

7.5. Competirá ao ÓRGÃO GERENCIADOR autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo ÓRGÃO PARTICIPANTE, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8. DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ENTREGA OU EXECUÇÃO

8.1. A Contratada fica obrigada a prestar os serviços ou fornecer o objeto nos endereços contidos na “Ordem de Serviço/Fornecimento” emitida pelo Órgão Contratante.

8.1.1. O prazo para o início de fornecimento dos bens ou prestação de serviços será de acordo com a necessidade do Órgão participante, contados a partir do recebimento da “Ordem de Serviço” ou “Ordem de Fornecimento” ou “Nota de Empenho”, de acordo com o **Termo de Referência - Anexo II** do Edital.

9. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

9.1. A(s) empresa(s) detentora(s)/consignatária(s) desta Ata de Registro de Preços será convocada a firmar contratações de fornecimento e/ou prestação de serviços, observadas as condições fixadas neste instrumento, no edital e legislação pertinente.

10. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. O registro do fornecedor beneficiário será cancelado quando:

10.1.1. Não assinar o contrato no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

10.1.2. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato;

10.1.3. For liberado;

10.1.4. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

10.1.5. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desse se tornar superior àqueles praticados no mercado;

10.1.6. Sofrer a sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021;

10.1.7. Não aceitar o preço revisado pela Administração;

10.2. A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

10.2.1. Pelo decurso do prazo de vigência;

10.2.2. Pelo cancelamento de todos os preços registrados;

10.2.3. Por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, mediante demonstração suficiente;

10.2.4. Por razões de interesse público, devidamente justificadas.

10.2.5. No caso de substancial alteração das condições de mercado.

10.3. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

10.4. O fornecedor será notificado por meio eletrônico ou outro meio eficaz para apresentar defesa no prazo de **5 (cinco) dias uteis**, a contar do recebimento da comunicação.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e seus anexos.

11.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços, caso exista, que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

11.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.
11.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no **subitem 10.1**, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. DAS ASSINATURAS

11.1. As Partes reconhecem que a cópia digitalizada e assinada pelas Partes e testemunhas do Contrato, qualquer tipo de documento relacionando ao objeto do presente instrumento produz os mesmos efeitos legais da via física original, nos termos da Lei n° 13.874/2019 e do Decreto n° 10.278/2020, e acordam não contestar sua validade, conteúdo e integridade. As Partes convencional ainda que a Ata de Registro de Preços e/ou Contrato poderá ser assinado, inclusive pelas testemunhas, de forma manuscrita ou por meio eletrônico, ainda que não por certificado emitido pela ICP-Brasil, nos termos ao art. 10, § 2°, da Medida Provisória n° 2.200-2/2001. A assinatura eletrônica será feita, de comum acordo entre as partes, por meio do **Assinador SERPRO** ou **Adobe Acrobat** ou **Plataforma Gov.br.**

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo ou Apostilamento, a presente Ata de Registro de Preços, conforme o caso.

12.2. Integra esta Ata de Registro de Preços, o Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº 03/2025 – CPL/PMC** e seus anexos e as propostas das empresas registradas nesta Ata.
12.3. Poderá haver modificações nos locais de execução do objeto em que a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA.
13. DO FORO
Fica eleito o foro da comarca desta cidade de São Domingos do Maranhão , Estado do Maranhão, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento. E por estarem, assim, justas, as partes assinam o presente.
São Domingos do Maranhão (MA), 14 de março de 2025.

_____ Renan Silva de Araújo Assessor de Finanças ÓRGÃO GERENCIADOR	_____ **Francisco das Chagas Batista da Silva Junior CPF: 984.760.093-72** Representante Legal da empresa

Publicado por: MARAN JúNIOR OLIVEIRA SOARES
Código identificador: 032fcd0bc7616de70c757deb54b4083b

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°: 038/2022 – CPL/PMSF
TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 034/2023
ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO.
EMPRESA CONTRATADA: **R HOUSE ENGENHARIA LTDA – ME (CNPJ: 13.793.356/0001-71)**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE QUADRAS POLIESPORTIVAS NO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO/MA. (LOTE 01).
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 57, II E § 2°, DA LEI N° 8.666/93 E CLÁUSULA VIGENTES DO TERMO DE CONTRATO **N° 034/2023**
FONTE DOS RECURSOS: análoga ao contrato
DATA DA ASSINATURA: 28 DE DEZEMBRO DE 2023.
NOVO PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze meses) a contar a data da sua assinatura.

São Francisco do Maranhão/MA, 28 de dezembro de 2023.

ADELBARTO RODRIGUES SANTOS
PREFEITO MUNICIPA

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: e78d577b7cc8394f1972fc69852c6d5e

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022 - LOTE 2

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°: 038/2022 – CPL/PMSF
TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 035/2023
ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO.
EMPRESA CONTRATADA: **R HOUSE ENGENHARIA LTDA – ME (CNPJ: 13.793.356/0001-71)**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE QUADRAS POLIESPORTIVAS NO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO/MA. (LOTE 02).
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 57, II E § 2°, DA LEI N° 8.666/93 E CLÁUSULA VIGENTES DO TERMO DE CONTRATO **N° 035/2023**
FONTE DOS RECURSOS: análoga ao contrato
DATA DA ASSINATURA: 28 DE DEZEMBRO DE 2023.
NOVO PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze meses) a contar a data da sua assinatura.

São Francisco do Maranhão/MA, 28 de dezembro de 2023.

_____
ADELBARTO RODRIGUES SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 4eea7b73f5b0bb85a0b5b178f512c8f9

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°: 038/2022 – CPL/PMSF
TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 034/2023
ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO.
EMPRESA CONTRATADA: **R HOUSE ENGENHARIA LTDA – ME (CNPJ: 13.793.356/0001-71)**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE QUADRAS POLIESPORTIVAS NO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO/MA. (LOTE 01).
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 57, II E § 2°, DA LEI N° 8.666/93 E CLÁUSULA VIGENTES DO TERMO DE CONTRATO **N° 034/2023**
FONTE DOS RECURSOS: análoga ao contrato
DATA DA ASSINATURA: 28 DE DEZEMBRO DE 2023.
NOVO PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze meses) a contar a data da sua assinatura.

São Francisco do Maranhão/MA, 27 de dezembro de 2024

ADELBARTO RODRIGUES SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: 0860b287f312cd177a0f1ef0bace03f6

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022 - LOTE 2

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°: 038/2022 – CPL/PMSF
TOMADA DE PREÇOS N°: 004/2022
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 035/2023
ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO.
EMPRESA CONTRATADA: **R HOUSE ENGENHARIA LTDA – ME (CNPJ: 13.793.356/0001-71)**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE QUADRAS POLIESPORTIVAS NO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO/MA. (LOTE 02).
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 57, II E § 2°, DA LEI N° 8.666/93 E CLÁUSULA VIGENTES DO TERMO DE CONTRATO **N° 035/2023**
FONTE DOS RECURSOS: análoga ao contrato
DATA DA ASSINATURA: 28 DE DEZEMBRO DE 2023.
NOVO PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze meses) a contar a data da sua assinatura.

São Francisco do Maranhão/MA, 27 de dezembro de 2024.

ADELBARTO RODRIGUES SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ANTÔNIO CARLOS AUSTRIACO FILHO
Código identificador: c8cb0b2170762d402caa4a676bfeb931

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DOS PATOS

AVISO DE LICITAÇÃO. DISPENSA ELETRÔNICA: Nº 005/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 180202/2025.

AVISO DE LICITAÇÃO. DISPENSA ELETRÔNICA: Nº 005/2025. **Processo Administrativo nº 180202/2025.** A Prefeitura Municipal de São João dos Patos – MA, através de sua Agente de Contratação, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade DISPENSA, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço Global, objetivando a Contratação de empresa para o fornecimento de refeições prontas (quentinhas e à la carte) para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 001/2024 e demais legislações aplicáveis e as condições do Edital. DISPUTA ELETRÔNICA: DIA 21/03/2025, das 08:00 às 14:00 horas (horário de Brasília/DF). ENDEREÇO ELETRÔNICO: http://www.comprassaojoaodospatosma.com.br. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital está disponibilizado, na íntegra no Portal de Transparência do Município no endereço: https://saojoaodospatos.ma.gov.br/transparencia/ no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP através do endereço: https://www.gov.br/pncp/pt-br no portal de compras do Município no endereço: http://www.comprassaojoaodospatosma.com.br. São João dos Patos (MA), 17 de março de 2025. Gilvana Nolêto Araújo Corrêa - Presidente da Comissão Permanente de Contratação.

Publicado por: LOURDES KARYLLA MENDES CAVALCANTE
Código identificador: ad50ea2c8350cceae97ba9ff2c67082b

CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DO CONTRATO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 003/2025

CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DO CONTRATO

À empresa,

RK ENGENHARIA E SERVIÇOS

CNPJ: 37.486.200/0001-06
Endereço: Rua Duque de Caxias, 112, Centro, Mirador-MA – MA, CEP 65.850-000.

A Prefeitura Municipal de São João dos Patos através da Secretaria Municipal de Administração, convoca a empresa RK ENGENHARIA E SERVIÇOS, devidamente inscrita no CNPJ sob o número 37.486.200/0001-06, com sede Rua Duque de Caxias, 112, Centro, Mirador-MA – MA, CEP 65.850-000, para solicitar ou comparecer em 03 (três) dias utéis podendo ser solicitado via Email da CPL: cplsjpma@gmail.com ou comparecer na Sala da Comissão Permanente de Contração para assinatura do contrato da Dispensa Eletrônica n° 003/2025.

Sendo o que de momento se nos apresenta, subscrevemos – nos com apreço.

São João dos Patos, Estado do Maranhão, 14 de março de 2025.

_____
Lourdes Karylla Mendes Cavalcante
Secretária Municipal de Administração

Publicado por: LOURDES KARYLLA MENDES CAVALCANTE
Código identificador: bea33c5044411e098ae9f1db530052e4

ERRATA. AVISO DE LICITAÇÃO. DISPENSA ELETRÔNICA: Nº 004/2025.

ERRATA. AVISO DE LICITAÇÃO. DISPENSA ELETRÔNICA: Nº 004/2025. **Processo Administrativo nº 180201/2025.** A Prefeitura Municipal de São João dos Patos – MA, através de sua Agente de Contratação, torna público para conhecimento dos interessados que ao aviso de DISPENSA, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço Global, objetivando a Contratação de empresa para a Prestação de serviços de divulgação de matérias, avisos de licitações, em jornal de grande circulação no Estado, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão na edição nº 3560/2025 onde LEU-SE: DISPENSA ELETRÔNICA: Nº 005/2025, LEIA-SE: DISPENSA ELETRÔNICA: Nº 004/2025. As demais informações estão corretas. São João dos Patos (MA), 17 de março de 2025. Gilvana Nolêto Araújo Corrêa - Presidente da Comissão Permanente de Contratação.

Publicado por: LOURDES KARYLLA MENDES CAVALCANTE
Código identificador: daeb7555613716c267a24ee7a0fd3ac0

TERMO DE RECONHECIMENTO E RATIFICAÇÃO Nº 003/2025.

TERMO DE RECONHECIMENTO E RATIFICAÇÃO Nº 003/2025.

Reconheço a Dispensa Eletrônica de Licitação de nº 003/2025, parte integrante do Processo nº 100201/2025, fundamentada no ART. Nº 75, INCISO II, da Lei 14.133/2021, e suas atualizações posteriores e em consonância com o parecer jurídico acostado aos autos, para a contratação da empresa: RK ENGENHARIA E SERVIÇOS – CNPJ: 37.486.200/0001-06, localizada na Rua Duque de Caxias, 112, Centro, Mirador-MA – MA, CEP 65.850-000, representada pelo senhor: Ramo Zilmar Pombeu Oliveira, inscrito no CPF: 053.394.783-94, com sua proposta vencedora no valor total de R$ 108.765,44 (Cento e oito mil, setecentos e sessenta e cinco reais e quarenta e quatro centavos), referente a Contratação de empresa de engenharia especializada em elaboração de projetos básicos, fiscalização das obras de engenharia e/ou arquitetura, assessoria e consultoria técnica especializada de acordo com necessidade do município de São João dos Patos - MA.

RATIFICO, conforme preconiza a Lei: 14.133/2021 em sua atual redação, o Despacho da Ilustríssima Srª. Gilvana Noleto Araújo Correa, Agente de Contratação, determinando que se proceda a publicação do devido extrato.

São João dos Patos/MA, 14 de março de 2025

LOURDES KARYLLA MENDES CAVALCANTE
Secretária Municipal de Administração

Publicado por: LOURDES KARYLLA MENDES CAVALCANTE
Código identificador: 85f7b720443bd0696a98fcf98a58a432

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 081/2025/PE001/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES - MA, com sede administrativa situada à Av. Canaã, 102, Centro, São Pedro dos Crentes - MA, inscrito no CNPJ: 01.577.844/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Romulo Costa Arruda, brasileiro, casado, agente político, portador Carteira de Identidade nº 028495292004-2 GEJSPC/MA e CPF nº 028.230.653-69, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº **081/2025**, publicada no dia 11.03.2025, processo administrativo nº 007/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 004, de 04 de janeiro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:
1.DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o Contratação de empresa para fornecimentos de medicamentos em geral, insumo, materiais hospitalares, radiológicos, laboratoriais e medicamentos para a farmácia básica para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do município e seus programas, especificado(s) no(s) item 13, 14,15,16,21,34,45,54,55,58,65,66,67,69,83,84,88,89,90,92,96,97,100,107,108,109,110,111,114,115,116,117,118,119,120,129,133,134,135,136,137,138,139,142,143,146,147,161,162,165,166,167,169,177,183,193,198,201,203,204,211,212,225,255,261,262,263,265,267,268,270,283,284,290,300,302,303,317,318,335,337,341,342,344,349,350,351,353,356,357,358,359,365,366,367,368,371,374,376,380 do Termo de Referência, anexo I do edital Pregão Eletrônico n° 001/2025 SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
EMPRESA:	ALEANDRO GONÇALVES PASSARINHO – EPP					
CNPJ:	00.795.813/0001-15					
END:	RUA URBANO SANTOS, Nº 50, CENTRO, SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS - MA					
REP:	ALEANDRO GONÇALVES PASSARINHO					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**MODELO**	**MARCA**	**QTDE**	**V. UNT**	**V. TOTAL**
13	ALMOTOLIA PLÁSTICO TRANSPARENTE 250ML	UND	LABOR IMPORT	300	R$ 2,35	R$ 705,00
14	ATADURA DE ALGODÃO ORTOPÉDICO 10CM X 1,00MT PC C/12	PC	ORTOFEN	60	R$ 6,51	R$ 390,60
15	ATADURA DE ALGODÃO ORTOPÉDICO 15CM X 1,80MT PC C/12	PC	ORTOFEN	60	R$ 9,29	R$ 557,40
16	ATADURA DE CREPE 15CMX1,80MT PC C/12	PC	ORTOFEN	4.000	R$ 7,00	R$ 28.000,00
21	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 10CMX100MT	ROLO	HARBO MEDICAL	50	R$ 56,80	R$ 2.840,00
34	CLAMPS UMBILICAL PCT C/100	PCT	LABOR IMPORT	16	R$ 39,52	R$ 632,32
45	EQUIPO MICRO GOTAS SIMPLES	UND	TKL	500	R$ 1,20	R$ 600,00
54	FIO DE ALGODÃO/POLIÉSTER C/AG N° 1 CX C/24	CX	SHALON	30	R$ 43,20	R$ 1.296,00
55	FIO DE ALGODÃO/POLIÉSTER C/AG N° 2 CX C/24	CX	SHALON	30	R$ 53,20	R$ 1.596,00
58	FIO DE ALGODÃO/POLIÉSTER C/AG Nº 2 CX C/24	CX	SHALON	30	R$ 46,50	R$ 1.395,00
65	FIO DE POLIPROPILENO C/AG N° 0 CX C/24	CX	SHALON	32	R$ 52,00	R$ 1.664,00
66	FIO DE POLIPROPILENO C/AG N° 1 CX C/24	CX	SHALON	32	R$ 40,16	R$ 1.285,12
67	FIO DE POLIPROPILENO C/AG N° 2 CX C/24	CX	SHALON	32	R$ 42,50	R$ 1.360,00
69	FIO DE SUTURA CATGUT CROMADO C/AG N° 1 CX C/24	CX	SHALON	50	R$ 139,50	R$ 6.975,00
83	KIT NEBULIZADOR PARA CONECTAR AO APARELHO INFANTIL	UND	DARU	110	R$ 20,40	R$ 2.244,00
84	KIT NEBULIZADOR PARA CONECTAR AO APARELHO ADULTO	UND	DARU	110	R$ 20,40	R$ 2.244,00
88	LUVAS CIRÚRGICA ESTÉRIL N° 7.5 LÁTEX	PAR	MEDIX	6.000	R$ 1,50	R$ 9.000,00
89	LUVAS CIRÚRGICA ESTÉRIL N° 8 LÁTEX	PAR	MEDIX	1.140	R$ 1,50	R$ 1.710,00
90	LUVAS PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICO LÁTEX NÃO ESTÉRIL M CX C/100	CX	MEDIX	1.480	R$ 14,50	R$ 21.460,00
92	MASCARA DESCARTÁVEL DUPLA C/ELÁSTICO CX C/100	CX	LABOR IMPORT	100	R$ 6,88	R$ 688,00
96	PAPEL PARA ECG 216MMX30MM	RL	BIONET	60	R$ 21,20	R$ 1.272,00
97	PINÇA DE CHERRON EM PLÁSTICO ESTÉRIL 24CM	UND	KOLPLAST	200	R$ 3,75	R$ 750,00
100	SAPATILHA DESC. (PRO-PE) BRANCA PCT C/50	PCT	PHARMATEX	120	R$ 33,22	R$ 3.986,40
107	SERINGA DESCARTÁVEL 20ML C/AG CX C/250	CX	SR	1.800	R$ 231,09	R$ 415.962,00
108	SOLUÇÃO DE MANITOL 20% 250ML C/48	CX	FARMACE	18	R$ 447,00	R$ 8.046,00
109	SONDA DE ASPIRAÇÃO SEM VÁLVULA LÁTEX TRAQUEAL N° 6 PCT C/10	PCT	CPL MEDICAL	30	R$ 5,50	R$ 165,00
110	SONDA DE ASPIRAÇÃO SEM VÁLVULA LÁTEX TRAQUEAL N° 8 PCT C/10	PCT	CPL MEDICAL	30	R$ 7,49	R$ 224,70
111	SONDA DE FOLLEY LÁTEX SILICONIZADA 2 VIAS Nº 12 PCT C/10	PCT	LAMEDID	30	R$ 42,20	R$ 1.266,00
114	SONDA NASO-GÁSTRICA LONGA LÁTEX ESTÉRIL N° 12 PCT C/10	PCT	MEDSONDA	16	R$ 7,60	R$ 121,60

115	SONDA NASO-GÁSTRICA LONGA LÁTEX ESTÉRIL N° 14 PCT C/10	PCT	MEDSONDA	30	R$ 7,50	R$ 225,00
116	SONDA NASO-GÁSTRICA LONGA LÁTEX ESTÉRIL N° 16 PCT C/10	PCT	MEDSONDA	30	R$ 8,90	R$ 267,00
117	SONDA NASO-GÁSTRICA LONGA LÁTEX ESTERIL N° 8 PCT C/10	PCT	MEDSONDA	16	R$ 6,30	R$ 100,80
118	SONDA NASO-GÁSTRICA CURTA LÁTEX ESTÉRIL N° 08 PCT C/10	PCT	MEDSONDA	16	R$ 4,75	R$ 76,00
119	SONDA NASO-GÁSTRICA CURTA LÁTEX ESTÉRIL N° 12 PCT C/10	PCT	MEDSONDA	16	R$ 6,30	R$ 100,80
120	SONDA NASO-GÁSTRICA CURTA LÁTEX ESTÉRIL N° 14 PCT C/10	PCT	MEDSONDA	16	R$ 7,31	R$ 116,96
129	FILME PARA RAIO-X 18X24 PELÍCULAS CX C/100	CX	CARESTREAM	20	R$ 130,20	R$ 2.604,00
133	FIXADOR AUTOMÁTICO PARA RAIOS X 40LTS	UND	IBF	60	R$ 439,89	R$ 26.393,40
134	DOSÍMETRO RADIOLÓGICO INDIVIDUAL	UND	WITACT	40	R$ 149,90	R$ 5.996,00
135	ÓCULOS PLUMBÍFERO PROTEÇÃO PARA RAIO X	UND	UNIVET	5	R$ 439,90	R$ 2.199,50
136	AVENTAL PLUMBÍFERO 0,90X060M	UND	NMARTINS	10	R$ 690,00	R$ 6.900,00
137	LUVAS PLUMBÍFERO E ACOMPANHAMENTO 0,25MMPB	UND	NMARTINS	10	R$ 359,00	R$ 3.590,00
138	PROTETOR DE GÔNADAS PLUMBÍFERO 0,45M X 0,60M	UND	MEDICA	10	R$ 479,00	R$ 4.790,00
139	PROTETOR DE TIREOIDE PLUMBÍFERO 0,50MMPB	UND	MEDICA	10	R$ 209,50	R$ 2.095,00
142	DIALISE 3 CF 500ML	UND	DIAGNO	80	R$ 154,00	R$ 12.320,00
143	DIATON DS 20L	UND	DIAGNO	60	R$ 142,00	R$ 8.520,00
146	ESPÉCULO VAGINAL DESCATAVEIS NÃO ESTERIL MÉDIO	UND	CRAL	600	R$ 1,45	R$ 870,00
147	ESPÉCULO VAGINAL DESCATAVEIS NÃO ESTERIL PEQUENO	UND	CRAL	600	R$ 1,37	R$ 822,00
161	KIT CREATININA LIQUIFORM 100ML	KIT	LABTEST	30	R$ 53,98	R$ 1.619,40
162	KIT GENECOLOGICO TAM. P (ESPECULO, ESPATULA, ESCOVA, LUVA, LAMINA E PORTA LAMINA	KIT	LABOR IMPORT	2.000	R$ 4,00	R$ 8.000,00
165	KIT GLICOSE LIQUIFORM 500ML	KIT	LABTEST	30	R$ 65,00	R$ 1.950,00
166	KIT P/ ALBUMINA	KIT	LABTEST	10	R$ 98,91	R$ 989,10
167	KIT P/ AMILASE	KIT	LABTEST	10	R$ 291,98	R$ 2.919,80
169	KIT PROTEÍNAS TOTAIS 100ML	KIT	LABTEST	16	R$ 40,00	R$ 640,00
177	LIQ.TURK DILUIÇÃO CONTAGEM 2LT	FR	DESCARPACK	16	R$ 7,72	R$ 123,52
183	PIPETADOR DE VOLUME FIXO 1000MCL	UND	BIOPLUS	8	R$ 3,49	R$ 27,92
193	PIPETAS VOLUMÉTRICAS 25ML	UND	PERFECTA	12	R$ 75,50	R$ 906,00
198	SORO ANTI D 10ML	FR	PROTHEMO	16	R$ 30,00	R$ 480,00
201	TUBO DE COLETA DE SANGUE A VÁCUO C/ REAGENTE FLUORETO + EDTA 13X75MM 2ML	KIT	PERFECTA	200	R$ 32,30	R$ 6.460,00
203	TUBOS DE ENSAIOS DE VIDRO COM TAMPA 13X100	UND	PERFECTA	2.000	R$ 0,98	R$ 1.960,00
204	TUBOS DE ENSAIOS DE VIDRO COM TAMPA 15X100	UND	PERFECTA	2.000	R$ 1,28	R$ 2.560,00
211	AMIODARONA INJETAVEL 50MG/ML/3ML CX C/100	CX	HIPOLABOR	10	R$ 309,00	R$ 3.090,00
212	AMPICILINA INJETÁVEL 1G AMP. S/DIL.CX C/50	CX	BLAU	10	R$ 229,00	R$ 2.290,00
225	CLORANFENICOL INJETÁVEL 1G CX C/50	CX	BLAU	40	R$ 224,62	R$ 8.984,80
255	RINGER LACTATO 500ML CX C/24	CX	FARMACE	416	R$ 150,23	R$ 62.495,68
261	SOLUÇÃO FISIOLOGIA 0,9% 500ML CX C/24	CX	FARMACE	1.400	R$ 84,00	R$ 117.600,00
262	SOLUÇÃO GLICOSADA 5% 100ML CX C/24	UND	FARMACE	300	R$ 2,90	R$ 870,00
263	SOLUÇÃO GLICOSADA 5% 250ML CX C/48	CX	FARMACE	250	R$ 169,00	R$ 42.250,00

265	SOLUÇÃO INJETÁVEL CLORETO DE POTÁSSIO 10% 10ML CX C/200	CX	FARMACE	16	R$ 112,00	R$ 1.792,00
267	SUCCINATO SÓDICO DE HIDROCORTISONA INJETÁVEL 100MG CX C/50	CX	NOVAFARMA	50	R$ 209,00	R$ 10.450,00
268	SUCCINATO SÓDICO DE HIDROCORTISONA INJETÁVEL 500MG CX C/50	CX	NOVAFARMA	50	R$ 314,00	R$ 15.700,00
270	SULFATO DE ATROPINA SOLUÇAO INJETAVEL 0,25MG/ML 1ML CX C/100	CX	FARMACE	26	R$ 105,00	R$ 2.730,00
283	BANDEJA DE AÇO INOX 30 CM X 20 CM X 4 CM	UND	FAMI	10	R$ 109,00	R$ 1.090,00
284	BANDEJA DE AÇO INOX 42 X 30 X 4,5 CM	UND	FAMI	10	R$ 199,00	R$ 1.990,00
290	CUBA INOX RIM 740ML	UND	FAVA	20	R$ 74,00	R$ 1.480,00
300	PINÇA BACKHAUS 8 CM P/ CAMPO EM AÇO	UND	ABC	20	R$ 23,01	R$ 460,20
302	PINÇA FOERSTER 16 CM CURVA COM SERRILHA P/ CURATIVO	UND	ABC	10	R$ 45,00	R$ 450,00
303	PINÇA FOERSTER 16 CM RETA COM SERRILHA P/ CURATIVO	UND	ABC	10	R$ 36,00	R$ 360,00
17	PINÇA ROCHESTER-PEAN CURVA 16 CM CURVA (HEMOSTATICA)	UND	ABC	10	R$ 99,57	R$ 995,70
318	PINÇA ROCHESTER-PEAN CURVA 18 CM CURVA (HEMOSTATICA)	UND	ABC	20	R$ 105,42	R$ 2.108,40
335	ÁCIDO FÓLICO 5MG COMPRIMIDO CX C/100	CX	NATULAB	80	R$ 4,56	R$ 364,80
337	ALBENDAZOL 400MG COMPRIMIDO CX C/100	CX	PRATI DONADUZZI	160	R$ 41,20	R$ 6.592,00
341	AZITROMICINA 500MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	PHARLAB	90	R$ 290,00	R$ 26.100,00
342	CAPTOPRIL 25MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	PRATI DONADUZZI	400	R$ 25,73	R$ 10.292,00
344	CEFALEXINA 500MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	ABL	100	R$ 285,60	R$ 28.560,00
349	DEXAMETAZONA ELIXIR 0,5MG/5ML 120ML CX C/50	CX	FARMACE	80	R$ 52,82	R$ 4.225,60
350	DEXCLORFENIRAMINA SOLUÇÃO ORAL 0,4MG/ML 100ML CX C/50	CX	FARMACE	200	R$ 112,00	R$ 22.400,00
351	DIPIRONA GOTAS 500MG/ML 10ML CX C/100	CX	FARMACE	200	R$ 145,63	R$ 29.126,00
353	ETINILESTRADIOL 0,035MG+ACETATO DE CIPROTERONA 2,0MG CX C/21	CX	NEO QUIMICA	20	R$ 14,02	R$ 280,40
356	GLIBENCLAMIDA 5MG COMPRIMIDO CX C/400	CX	GEOLAB	500	R$ 14,36	R$ 7.180,00
357	HIDROCLOROTIAZIDA 25MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	MEDQUIMICA	800	R$ 16,52	R$ 13.216,00
358	HIDROXIDO DE ALUMINIO SUSPENSÃO ORAL 100ML CX C/50	CX	IMEC	80	R$ 120,36	R$ 9.628,80
359	IBUPROFENO 50MG/ML GOTAS FRASCO COM 30ML CX C/50	CX	NATULAB	100	R$ 125,63	R$ 12.563,00
365	MALEATO DE ENALAPRIL 20MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	MEDQUIMICA	500	R$ 38,25	R$ 19.125,00
366	MEBENDAZOL 20MG/ML SUSP ORAL 30ML CX C/50	CX	NATULAB	40	R$ 80,10	R$ 3.204,00
367	MEBENDAZOL 100MG COMPRIMIDO CX C/50	CX	BELFAR	40	R$ 12,32	R$ 492,80
368	METFORMINA 850MG COMPRIMIDO CX C/600	CX	PRATI DONADUZZI	800	R$ 80,10	R$ 64.080,00
371	METRONIDAZOL 5% CREME VAGINAL COM APLICADOR 50G CX C/50	CX	PRATI DONADUZZI	30	R$ 517,10	R$ 15.513,00
374	NEOMICINA+ BACITRACINA POMADA 5MG/G+250UI/G 10G CX C/100	CX	PRATI DONADUZZI	100	R$ 250,63	R$ 25.063,00
376	NIFEDIPINO 20MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	MEDQUIMICA	300	R$ 40,20	R$ 12.060,00
380	PARACETAMOL GTS 200MG/ML 15ML	CX	FARMACE	80	R$ 56,52	R$ 4.521,60
					TOTAL	**R$ 1.216.833,12**

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3.ÓRGÃO GERENCIADOR

1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DOS CRENTES-MA.

4.DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. **NÃO SERA PERMITIDA A ADESÃO**

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5.VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIARIO OFICIAL DO MUNICIPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
    1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
    2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O instrumento contratual de que trata o item deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
    1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
    2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
        1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
        2. Mantiverem sua proposta original.
    3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração

a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6.ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
    1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alinea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
    2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
    3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
        2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7.NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
    1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
    2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
    3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
    4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
    2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
    4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
    5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
    6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
2. O remanejamento somente poderá ser feito:
    1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
    2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9.CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
    1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
    2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
    3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
    4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
    1. Por razão de interesse público;
    2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
    3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
    1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram- se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 14 de março de 2025, em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.
São Pedro dos Crentes – MA, 14 de março de 2025.

ROMULO COSTA ARRUDA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

ALEANDRO GONÇALVES PASSARINHO – EPP
CNPJ: 00.795.813/0001-15
SR. ALEANDRO GONÇALVES PASSARINHO
RESPONSÁVEL LEGAL DA CONTRATADA

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: 0097b43fa66764b4d28838d493981589

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2025/PE001/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES - MA, com sede administrativa situada à Av. Canaã, 102, Centro, São Pedro dos Crentes - MA, inscrito no CNPJ: 01.577.844/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Romulo Costa Arruda, brasileiro, casado, agente político, portador Carteira de Identidade nº 028495292004-2 GEJSPC/MA e CPF nº 028.230.653-69, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº **085/2025**, publicada no dia 11/03/2025, processo administrativo nº 007/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 004, de 04 de janeiro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:
1. DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o **Contratação de empresa para fornecimentos de medicamentos em geral, insumo, materiais hospitalares, radiológicos, laboratoriais e medicamentos para a farmácia básica para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do município e seus programas**, especificado(s) no(s) item 27,31,44,47,68,87,91,93,121,128,130,131,132,140,151,153,157,159,160,168,170,171,172,173,174,175,176,178,179,182,184,185,186,187,188,189,190,196,197,199,200,202,231,237,240,242,244,251,253,254,259,260,269,279,280,285286,287,289,291,293,295,296,297,298,301,305,306,307,30

8,312,313,314,315,316,319,320,321,323,324,326,327,328329,331,332,333,345,348,373,375 e 378 do Termo de referência, anexo I do edital Pregão Eletrônico n° 001/2025 SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
EMPRESA:	D R REPRESENTACOES LTDA - EPP					
CNPJ:	04.954.908/0001-95					
END:	RUA DA FAZENDA, Nº 400, BAIRRO FLORA RICA, BALSAS - MA					
REP:	DANIELLE MARTINS ROCHA					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**MODELO**	**QTDE**	**MARCA**	**V. UNT**	**V. TOTAL**
27	BOLSA DE COLOSTOMIA RECORTÁVEL DRENÁVEL 19 A 64MM CX C/10	CX	6 CX	CONVATEC	R$ 28,42	R$ 1.007,28
31	CATETER PERIFÉRICO INTRAVENOSO 18G CX C/100	CX	30 CX	TKL	R$ 69,85	R$ 3.318,60
44	EQUIPO MACRO GOTAS SIMPLES	UNIDADE	3.000 UN	TKL	R$ 29,15	R$ 1.920,00
47	ESPARADRAPO IMPERMEÁVEL EXTRA FLEXÍVEL C/ CAPA 10CMX4,5M CAPA CX C/24	CX	130 CX	MISNER	R$ 29,15	R$ 26.170,30
68	FIO DE SUTURA CATGUT CROMADO C/AG N° 0 CX C/24	CX	50 CX	SHALON	R$ 37,09	R$ 9.685,50
87	LUVAS CIRÚRGICA ESTÉRIL N° 7.0 LÁTEX	PAR	3.000 PAR	MEDIX	R$ 73,77	R$ 3.390,00
91	LUVAS PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICO LÁTEX NÃO ESTÉRIL P CX C/100	CX	1.480 CX	UNIGLOVES	R$ 26,33	R$ 31.701,60
93	MASCARA DESCARTÁVEL TRIPLA C/ELÁSTICO CX C100	CX	1.060 CX	SP ODONTO	R$ 47,72	R$ 19.822,00
121	SONDA NASO-GÁSTRICA CURTA LÁTEX ESTÉRIL N° 16 PCT C/10	PCT	30 PC	MEDICAL	R$ 57,71	R$ 392,70
128	TUBO DE LÁTEX 200 COM 15MTS	PACOTE	20 PC	LEMGRUBER	R$ 65,03	R$ 5.554,20
130	FILME PARA RAIO-X 24X30 PELÍCULAS CX C/100	CX	20 CX	IBF	R$ 39,14	R$ 7.336,60
131	FILME PARA RAIO-X 30X40 PELÍCULAS CX C/100	CX	20 CX	IBF	R$ 47,13	R$ 9.728,20
132	FILME PARA RAIO-X 35X43 PELÍCULAS CX C/100	CX	20 CX	IBF	R$ 54,74	R$ 17.806,60
140	REVELADOR AUTOMÁTICO DE FILME RAIOS X 40LTS	UNIDADE	60 UN	IBF	R$ 192,86	R$ 68.713,20
151	FIXADOR CITOLÓGICO 100ML	FRASCO	120 FR	KOLPLAST	R$ 221,23	R$ 2.067,60
153	GLUTARALDEIDO 2% 32 DIAS 5L	UNIDADE	60 UN	RIOQUIMICA	R$ 88,79	R$ 6.871,20
157	KIT BILLIRRUBINA TOTAL	KIT	20 KIT	LABTEST	R$ 81,85	R$ 3.341,60
159	KIT COLESTEROL LIQUIFORM 100ML	KIT	24 KIT	LABTEST	R$ 74,92	R$ 3.103,20
160	KIT CORANTES HEMATOLOGICOS C/ 3 FRASCOS DE 500ML	KIT	2 KIT	NEW PROV	R$ 78,87	R$ 410,84
168	KIT PCR P/ 120 TESTE	KIT	24 KIT	LABTEST	R$ 71,87	R$ 3.103,20
170	KIT REUMALATEX 60 TESTE 2,5ML	KIT	24 KIT	LABTEST	R$ 28,42	R$ 2.793,60
171	KIT TGO/AST LIQUIFORM CINÉTICO 30 ML	KIT	24 KIT	LABTEST	R$ 69,85	R$ 3.162,24
172	KIT TGP/ALT LIQUIFORM CINÉTICO 30ML	KIT	16 KIT	LABTEST	R$ 29,15	R$ 2.108,16
173	KIT TRIGLICERIDIOS LIQUIFORM 100ML	KITS	36 KIT	LABTEST	R$ 29,15	R$ 11.302,92
174	LÂMINAS PARA MICROSCOPIO PONTA FOSCA CX C/50	CX	180 CX	PERFECTA	R$ 37,09	R$ 1.551,60
175	LÂMINAS PONTA FOSCA CX C/100	CX	32 CX	ADLIN	R$ 73,77	R$ 472,96
176	LANCETA TESTE DO PEZINHO CX C/100	CX	20 CX	ADLIN	R$ 26,33	R$ 468,00
178	LUGOL FORTE 2% 500ML	FRASCO	4 FR	NEW PROV	R$ 47,72	R$ 657,36
179	MICROPIPETAS SEM VOLUME FIXO 10 MICROLITROS	UNIDADE	4 UN	NEWPROV	R$ 57,71	R$ 532,00
182	PAPEL IMPRESSORA. BIOPLUS 2000	UNIDADE	40 UN	NEW PROV	R$ 65,03	R$ 1.917,60
184	PIPETADOR DE VOLUME FIXO 100MCL	UNIDADE	10 UN	KACIL	R$ 39,14	R$ 4.265,00

185	PIPETADOR DE VOLUME FIXO 10MCL	UNIDADE	10 UN	KACIL	R$ 47,13	R$ 3.819,30
186	PIPETADOR DE VOLUME FIXO 200MCL	UNIDADE	10 UN	KACIL	R$ 54,74	R$ 4.265,00
187	PIPETADOR DE VOLUME FIXO 20MCL	UNIDADE	10 UN	KACIL	R$ 192,86	R$ 4.265,00
188	PIPETADOR DE VOLUME FIXO 500MCL	UNIDADE	10 UN	KACIL	R$ 221,23	R$ 4.265,00
189	PIPETADOR DE VOLUME FIXO 50MCL	UNIDADE	10 UN	KACIL	R$ 88,79	R$ 4.265,00
190	PIPETAS DE WESTERGREEN (VHS)	UNIDADE	40 UN	KACIL	R$ 81,85	R$ 17.060,00
196	SORO ANTI - A 10ML	FRASCO	16 FR	WINNER	R$ 74,92	R$ 827,52
197	SORO ANTI - B 10ML	FRASCO	16 FR	EBRAM	R$ 78,87	R$ 669,92
199	TIRA PARA URINA TUBO C/150	TUBO	30 TUB	EBRAM	R$ 71,87	R$ 2.629,20
200	TUBO CAPILAR S/ HEPARINA 500 UND	KIT	16 KIT	LABTEST	R$ 28,42	R$ 1.773,28
202	TUBOS DE ENSAIOS DE VIDRO COM TAMPA 12X75	UNIDADE	2.000 UN	PERFECTA	R$ 69,85	R$ 61.760,00
231	CLORIDRATO DE METOCLOPRAMIDA 10MG/2ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/240	CX	50 CX	FARMACE	R$ 29,15	R$ 9.360,00
237	DINITRATO DE ISOSSORBIDA 5MG COMPRIMIDOS CX C/30	CX	32 CX	SIGMA	R$ 29,15	R$ 5.828,48
240	FITOMENADIONA (VITAMINA K) 10MG/ML 1ML INJETAVEL CX C/50	CX	30 CX	HYPOFARMA	R$ 37,09	R$ 4.371,60
242	GENTAMICINA 40MG/ML INJETÁVEL 2ML CX C/100	CX	200 CX	HYPOFARMA	R$ 73,77	R$ 26.248,00
244	HEPARINA SOD. 5.000UI AMPOL/0,25 CX C/25 SUBCUTÂNEA	CX	36 CX	CRISTALIA	R$ 26,33	R$ 8.271,00
251	OCITOCINA 1ML C/5UI CX C/50	CX	100 CX	U.QUIMICA	R$ 47,72	R$ 28.176,00
253	PIRACETAM 200 MG/ML SOL. INJETÁVEL 5ML CX C/12	CX	70 CX	Sanofi Aventis	R$ 57,71	R$ 57.989,40
254	PROMETAZINA 25MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML CX C/100	CX	60 CX	HIPOLABOR	R$ 65,03	R$ 15.120,00
259	SOLUÇÃO FISIOLOGIA 0,9% 100ML CX C/ 24	CX	50 CX	EQUIPLEX	R$ 39,14	R$ 4.896,00
260	SOLUÇÃO FISIOLOGIA 0,9% 250ML CX C/48	CX	100 CX	FARMACE	R$ 47,13	R$ 21.312,00
269	SULFADIAZINA DE PRATA 10MG/G CREME 50G	UNIDADE	100 UN	PRATI DONADUZZI	R$ 54,74	R$ 800,00
279	SIMULADOR DO ÓRGÃO GENITAL FEMININO, MOSTRA A SECÇÃO CORONAL DO ÚTERO, EVIDENCIANDO O CORPO E O FUNDO DO ÚTERO E O ENDOMÉTRIO. COMO A PARTE ANTERIOR É TRANSPARENTE, PERMITE A VISUALIZAÇÃO DO PROCESSO DE COLOCAÇÃO E REMOÇÃO DO DIU. CONFECCIONADO EM PVC ESPECIAL E ACRÍLICO.	UNIDADE	10 UN	CENTERMEDICAL	R$ 192,86	R$ 16.084,70
280	TERMÔMETRO CLÍNICO DIGITAL: TERMÔMETRO CLÍNICO DIGITAL, COM AVISO SONORO, MEMÓRIA DA ÚLTIMA TEMPERATURA GRAVADA, TEMPO TOTAL DA MEDIÇÃO DA TEMPERATURA DE 90 A 120 SEGUNDOS, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO	UNIDADE	160 UN	MULTILASER	R$ 221,23	R$ 1.523,20
285	CABO PARA BISTURI AÇO INOX Nº 4	UNIDADE	40 UN	COOPERFLEX	R$ 88,79	R$ 836,40
286	CANETA AUTOCLAVE COMANDO PEDAL SIMILAR COMPATÍVEL 3,00	UNIDADE	20 UN	RHOSSE	R$ 81,85	R$ 9.223,80
287	CUBA INOX REDONDA 160ML	UNIDADE	20 UN	FAVA	R$ 74,92	R$ 722,20
289	CUBA INOX REDONDA 340ML	UNIDADE	20 UN	FAVA	R$ 78,87	R$ 1.083,60
291	PINÇA ADSON (COM DENTE)12 CM COM DENTE 1 X 2 P/ USO GERAL	UNIDADE	20 UN	ABC	R$ 71,87	R$ 568,40
293	PINÇA ALLIS 20 CM 5X6 DENTES P/ INTESTINO E TECIDO EM AÇO INOX	UNIDADE	20 UN	ABC	R$ 28,42	R$ 1.397,00
295	PINÇA ANATÔMICA DISSECÇÃO 16 CM COM SERRILHA EM AÇO INOX	UNIDADE	30 UN	ABC	R$ 69,85	R$ 874,50
296	PINÇA ANATONICA 16 CM DENTE DE RATO	UNIDADE	30 UN	ABC	R$ 29,15	R$ 874,50
297	PINÇA ANATONICA 20 CM DENTE DE RATO	UNIDADE	160 UN	ABC	R$ 29,15	R$ 5.934,40
298	PINÇA BABCOCK 16 CM P/ INTESTINO EM AÇO INOX	UNIDADE	12 UN	ABC	R$ 37,09	R$ 885,24

301	PINÇA DE ADSON (SEM DENTE) 12 CM COM SERRILHA P/ USO GERAL	UNIDADE	20 UN	ABC	R$ 73,77	R$ 526,60
305	PINÇA HALSTEAD-MOSQUITO RETA 12 CM RETA (HEMOSTATICA)	UNIDADE	10 UN	ABC	R$ 26,33	R$ 477,20
306	PINÇA KELLY CURVA 14 CM CURVA (HEMOSTATICA)	UNIDADE	30 UN	ABC	R$ 47,72	R$ 1.731,30
307	PINÇA KELLY CURVA 16 CM CURVA (HEMOSTATICA)	UNIDADE	30 UN	ABC	R$ 57,71	R$ 1.950,90
308	PINÇA KELLY RETA 14 CM RETA (HEMOSTATICA)	UNIDADE	30 UN	ABC	R$ 65,03	R$ 1.174,20
312	PINÇA KOCHER RETA 14 CM EM AÇO INOX	UNIDADE	30 UN	ABC	R$ 39,14	R$ 1.413,90
313	PINÇA KOCHER RETA 20 CM EM AÇO INOX	UNIDADE	40 UN	ABC	R$ 47,13	R$ 2.189,60
314	PINÇA MIXTER 22 CM (HEMOSTATICA)	UNIDADE	10 UN	ABC	R$ 54,74	R$ 1.928,60
315	PINÇA MIXTER 24 CM (HEMOSTATICA)	UNIDADE	10 UN	ABC	R$ 192,86	R$ 2.212,30
316	PINÇA POZZI 24CM PARA COLO UTERINO	UNIDADE	10 UN	ABC	R$ 221,23	R$ 887,90
319	PINÇA ROCHESTER-PEAN CURVA 20 CM CURVA (HEMOSTATICA)	UNIDADE	20 UN	ABC	R$ 88,79	R$ 1.637,00
320	PINÇA ROCHESTER-PEAN RETA 16 CM RETA (HEMOSTATICA)	UNIDADE	10 UN	ABC	R$ 81,85	R$ 749,20
321	PINÇA ROCHESTER-PEAN RETA 18 CM RETA (HEMOSTATICA)	UNIDADE	20 UN	ABC	R$ 74,92	R$ 1.577,40
323	PORTA AGULHA PARA SUTURA AÇO INOX 12 CM	UNIDADE	32 UN	ABC	R$ 78,87	R$ 2.299,84
324	PORTA AGULHA PARA SUTURA AÇO INOX 14 CM	UNIDADE	40 UN	ABC	R$ 71,87	R$ 2.365,20
326	PORTA AGULHA PARA SUTURA AÇO INOX 18CM	UNIDADE	40 UN	ABC	R$ 69,49	R$2.779,60
327	PORTA AGULHA PARA SUTURA AÇO INOX 25 CM	UNIDADE	30 UN	ABC	R$ 108,35	R$ 3.250,50
328	PINÇA ROCHESTER-PEAN RETA 20 CM RETA (HEMOSTATICA)	UNIDADE	10 UN	ABC	R$ 114,01	R$ 1.140,10
329	TESOURA DE METZENBAUM CURVA 18 CM	UNIDADE	30 UN	ABC	R$ 89,15	R$ 2.674,50
331	TESOURA DE METZENBAUM RETA 18 CM	UNIDADE	30 UN	ABC	R$ 88,13	R$ 2.643,90
332	VALVULA DOYEN 45X90MM 25CM PARA GINECOLOGIA E CIRUGIA CONFECCIONADO EM AÇO NOX	UNIDADE	16 UN	ABC	R$ 410,37	R$ 6.565,92
333	VALVULA P/ AFASTADOR BAUFOUR ABDOMINAL CURVA 45X80 30CM CONFECCIONADO EM AÇO NOX	UNIDADE	10 UN	ABC	R$ 775,01	R$ 7.750,10
345	CIMETIDINA 200MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	80 CX	TEUTO	R$ 426,53	R$ 34.122,40
348	DEXAMETAZONA CREME 1MG/G TUBO C/10G	UNIDADE	5.000 UN	GREENPHARMA	R$ 2,00	R$ 10.000,00
373	MICONAZOL CREME VAGINAL 20MG/80G CX C/50	CX	40 CX	PRATI DONADUZZI	R$ 512,40	R$ 20.496,00
375	NIFEDIPINO 10MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	150 CX	NEOQUIMICA	R$ 41,20	R$ 6.180,00
378	NISTATINA CREME VAGINAL APLICADOR	CX	40 CX	GREENPHARMA	R$ 360,00	R$ 14.400,00
					TOTAL	**R$ 717.779,66**

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR

1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DOS CRENTES-MA.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. **NÃO SERA PERMITIDA A ADESÃO**

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIARIO OFICIAL DO MUNICIPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
    1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
    2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
    1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
    2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
        1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
        2. Mantiverem sua proposta original.
    3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
    1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alinea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
    2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
    3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
        2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
    1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
    2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
    3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
    4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
    2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
    4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
    5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
    6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
2. O remanejamento somente poderá ser feito:
    1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
    2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
    1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
    2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
    3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
    4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
    1. Por razão de interesse público;

2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
    1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram- se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 14 de março de 2025, em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

São Pedro dos Crentes – MA, 14 de março de 2025.

ROMULO COSTA ARRUDA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

D R REPRESENTACOES LTDA - EPP
CNPJ: 04.954.908/0001-95
SRA. DANIELLE MARTINS ROCHA
RESPONSÁVEL LEGAL DA CONTRATADA

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: ed30679838c1ffe949d5bf8a54d95ed8

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 086/2025/PE001/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES - MA, com sede administrativa situada à Av. Canaã, 102, Centro, São Pedro dos Crentes - MA, inscrito no CNPJ: 01.577.844/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Romulo Costa Arruda, brasileiro, casado, agente político, portador Carteira de Identidade nº 028495292004-2 GEJSPC/MA e CPF nº 028.230.653-69, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº **086/2025**, publicada no dia 11/03/2025, processo administrativo nº 007/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 004, de 04 de janeiro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **Contratação de empresa para fornecimentos de medicamentos em geral, insumo, materiais hospitalares, radiológicos, laboratoriais e medicamentos para a farmácia básica para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do município e seus programas**, especificado(s) no(s) itens 03,06,07,08,09,10,17,19,23,25,28,35,36,37,38,39,40,41,42,43,49,50,51,52,57,71,77,82,98,99,101,103,104,105,112,113,122,206,207,208,209,210,213,216,218,220,227,238,243,245,246,247,248,249,250,252,257,271,336,338,343,352,354,361,369,370 e 391 do Termo de referência, anexo I do edital Pregão Eletrônico n° 001/2025 SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
EMPRESA:	J. P. A JUNIOR ATACADISTA DE MEDICAMENTOS LTDA - ME					
CNPJ:	22.140.414/0001-59					
END:	RUA MONTE CASTELO, Nº 69, JARDIM SÃO LUÍS, IMPERATRIZ - MA					
REP:	JULIMAR PATRICIO ANDRADE JUNIOR					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**MODELO**	**QTDE**	**MARCA**	**V. UNT**	**V. TOTAL**

03	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTAVÉIS 13X0,45 CX C/100	CX	80 CX	SR	R$ 10,28	R$ 822,40
06	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTAVÉIS 40X1,20 CX C/100	CX	80 CX	SR	R$ 11,45	R$ 916,00
07	AGULHA DESCARTAVÉIS PARA RAQUI SPINAL PONTA LANCETA AÇO INOX 22G X 3 1/2 CX C/25	CX	10 CX	BECTON DICKINSON	R$ 210,34	R$ 2.103,40
08	AGULHA DESCARTAVÉIS RAQUI SPINAL PONTA LANCETA AÇO INOX 23G X 3 1/2 CX C/25	CX	35 CX	BECTON DICKINSON	R$ 210,34	R$ 7.361,90
09	AGULHA DESCARTAVÉIS RAQUI SPINAL PONTA LANCETA AÇO INOX 25G 90MM CX C/25	CX	35 CX	BECTON DICKINSON	R$ 210,34	R$ 7.361,90
10	ALCOOL GEL 1LT CX C/12	CX	100 CX	SUPER SOL	R$ 100,42	R$ 10.042,00
17	ATADURA DE CREPE 20CMX1,80MT PC C/12	PC	4.000 PC	CREMER	R$ 12,03	R$ 48.120,00
19	ATADURA GESSADA RÁPIDA 15CMX3MT CX C/20	CX	50 CX	POLAR FIX	R$ 79,10	R$ 3.955,00
23	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 20CMX100MT	ROLO	24 RL	MEDGAUZE	R$ 124,45	R$ 2.986,80
25	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 40CMX100MT	ROLO	72 RL	MEDGAUZE	R$ 300,57	R$ 21.641,04
28	CAMPO OPERATÓRIO 45X50 27G PCT C/50	PCT	150 PC	AMED	R$ 73,84	R$ 11.076,00
35	COLETOR DE MATERIAIS PERFUROCORTANTE 20LTS CX C/20	CX	200 CX	J. PROLAB	R$ 227,33	R$ 45.466,00
36	CLOREXIDINA 1LT	UNIDADE	500 UN	VIC PHARMA	R$ 47,41	R$ 23.705,00
37	COLETOR UNIVERSAL TRANSPARENTES 80ML CX C/100	CX	100 CX	J PROLAB	R$ 45,17	R$ 4.517,00
38	COMPRESSA DE GAZE NÃO ESTÉRIL 5 DOBRAS/8 CAMADAS 7.5X7.5CM PCT C/500	PCT	20 PC	CREMER	R$ 27,23	R$ 544,60
39	DETERGENTE ENZIMÁTICO 5 ENZIMAS 1LT CX C/12	CX	80 CX	ASFER	R$ 273,90	R$ 21.912,00
40	DRENO DE TÓRAX COM CONECTOR EM PVC Nº 10	UNIDADE	20 UN	CIRURGICA BRASIL	R$ 9,43	R$ 188,60
41	DRENO DE TÓRAX COM CONECTOR EM PVC Nº 16	UNIDADE	20 UN	CIRURGICA BRASIL	R$ 12,13	R$ 242,60
42	DRENO PENROSE ESTÉRIL LÁTEX Nº 2 PCT C/12	PCT	16 PC	CIRURGICA BRASIL	R$ 33,75	R$ 540,00
43	DRENO PENROSE ESTÉRIL LÁTEX Nº 3 PCT C/12	PCT	16 PC	CIRURGICA BRASIL	R$ 50,00	R$ 800,00
49	FIO ÁCIDO POLIGLICÓLICO C/AG Nº 0 CX C/36	CX	40 CX	SHALON	R$ 461,95	R$ 18.478,00
50	FIO ÁCIDO POLIGLICÓLICO C/AG Nº 1 CX C/36	CX	40 CX	SHALON	R$ 461,95	R$ 18.478,00
51	FIO ÁCIDO POLIGLICÓLICO C/AG Nº 2 CX C/36	CX	40 CX	SHALON	R$ 498,18	R$ 19.927,20
52	FIO ÁCIDO POLIGLICÓLICO C/AG Nº 3 CX C/36	CX	100 CX	SHALON	R$ 471,00	R$ 47.100,00
57	FIO DE ALGODÃO/POLIÉSTER C/AG Nº 1 CX C/24	CX	30 CX	SHALON	R$ 70,97	R$ 2.129,10
71	FIO DE SUTURA CATGUT CROMADO C/AG N° 3 CX C/24	CX	10 CX	BIOLINE	R$ 164,63	R$ 1.646,30
77	FIO DE SUTURA CATGUT SIMPLES C/AG N° 3 CX C/24	CX	10 CX	BIOLINE	R$ 132,40	R$ 1.324,00
82	GLICERINA 1LT CX C/12	CX	10 CX	RIOQUIMICA	R$ 167,70	R$ 1.677,00
98	PAPEL PARA ECG 80MMX30MM	ROLO	80 RL	SOLIDOR	R$ 22,85	R$ 1.828,00
99	SACO DE LIXO LEITOSO 100 LITROS PCT C/100	PCT	50 PC	INNOVAPLAST	R$ 67,60	R$ 3.380,00
101	SCALP AGULHADO AÇO INOX N° 23G CX C/100	CX	170 CX	MEDIX	R$ 31,15	R$ 5.295,50
103	SCALP AGULHADO AÇO INOX N° 27G CX C/100	CX	6 CX	MEDIX	R$ 31,15	R$ 186,90
104	SERINGA DESCARTÁVEL 5ML C/AG CX C/500	CX	1.800 CX	DESCARPACK	R$ 126,23	R$ 227.214,00
105	SERINGA DESCARTÁVEL 10ML C/AG CX C/250	CX	1.800 CX	DESCARPACK	R$ 105,92	R$ 190.656,00

112	SONDA DE FOLLEY LÁTEX SILICONIZADA 2 VIAS Nº 14 PCT C/10	PCT	30 PC	MEDSONDA	R$ 60,59	R$ 1.817,70
113	SONDA DE FOLLEY LÁTEX SILICONIZADA 2 VIAS Nº 16 PCT C/10	PCT	40 PT	MEDSONDA	R$ 60,59	R$ 2.423,60
122	SONDA RETAL PLÁSTICA ESTERIL N° 14 PCT C/10	PCT	16 PC	MARK MED	R$ 15,29	R$ 244,64
206	ADRENALINA INJETAVEL 1MG/ML AMPOLA 1ML CX C/100	CX	12 CX	HIPOLABOR	R$ 180,82	R$ 2.169,84
207	AMICACINA INJETAVEL 250MG/ML AMPOLA 1ML CX C/50	CX	50 CX	TUETO	R$ 393,25	R$ 19.662,50
208	CLINDAMICINA 150MG/ML 1 AMPOLA COM 4ML CX C/50	CX	50 CX	UNIÃO QUÍMICA	R$ 236,20	R$ 11.810,00
209	ÁGUA DESTILADA 10ML CX C/200	CX	800 CX	FARMACE	R$ 139,94	R$ 111.952,00
210	AMINOFILINA SOLUÇAO INJETÁVEL 240MG/ML 10ML CX C/100	CX	8 CX	TEUTO	R$ 670,34	R$ 5.362,72
213	BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000UI PÓ INJETÁVEL CX C/50	CX	45 CX	TEUTO	R$ 561,92	R$ 25.286,40
0216	BENZILPENICILINA PROCAINA + CRISTALINA 400.000UI PÓ INJETÁVEL CX C/100	CX	28 CX	TEUTO	R$ 744,74	R$ 20.852,72
218	BROMETO DE IPATRÓPIO INALAÇÃO 0,250MG/ML 20ML	FRASCO	424 FR	TEUTO	R$ 4,13	R$ 1.751,12
220	BROMOPRIDA INJETÁVEL 10MG 2ML CX C/50	CX	100 CX	FRESENIUS	R$ 93,65	R$ 9.365,00
227	CLORIDRATO DE CLONIDINA 150MCG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL 1MLCX C/30	CX	50 CX	CRISTALIA	R$ 256,20	R$ 12.810,00
238	DIPIRONA SÓDICA MONOIDRATADA 1G SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML CX C/100	CX	300 CX	HIPOLABOR	R$ 216,79	R$ 65.037,00
243	GLUCONATO DE CALCIO 10% 100MG/ML 10ML CX C/100	CX	12 CX	HALEX	R$ 238,82	R$ 2.865,84
245	HIDRALAZINA INJETAVÉS 20MG/ML CX/50	CX	4 CX	NOVARTIS	R$ 293,01	R$ 1.172,04
246	IODO POLIVIDONA TÓPICO 10% 1L CX C/12	CX	32 CX	RIOQUIMICA	R$ 466,45	R$ 14.926,40
247	IODO POLIVIDONA TÓPICO DEGERMANTE 10% 1L CX C/12	CX	32 CX	RIOQUIMICA	R$ 497,56	R$ 15.921,92
248	MALEATO DE METILERGOMETRINA 0,2MG/ML 1ML CX C/50	CX	32 CX	UNIÃO QUÍMICA	R$ 104,80	R$ 3.353,60
249	METILPREDNISOLONA SOLUÇÃO INJETAVÉL 500MG + DILUENTE 8ML CX C/25	CX	100 CX	BLAU	R$ 416,48	R$ 41.648,00
250	METRONIDAZOL INJETÁVEL 5MG/ML 100ML CX C/60	CX	72 CX	JP	R$ 744,12	R$ 53.576,64
252	OXACILINA 500MG INJETAVEL AMP. S/ DIL.CX C/100	CX	26 CX	BLAU	R$ 601,60	R$ 15.641,60
257	SOLUÇÃO INJETAVEL GLICOSE 25% 10ML CX C/200	CX	80 CX	EQUIPLEX	R$ 150,00	R$ 12.000,00
271	SULFATO DE MAGNÉSIO 10% 10ML, AMPOLA CX C/200	CX	10 CX	SAMTEC	R$ 291,63	R$ 2.916,30
336	ALBENDAZOL 40MG/ML SUSPENÇÃO ORAL 10ML CX C/50	CX	200 CX	PRATI	R$ 110,43	R$ 22.086,00
338	AMOXICILINA 250MG/5ML SUSP ORAL 60ML CX C/50	CX	100 CX	PRATI	R$ 870,38	R$ 87.038,00
343	CEFALEXINA 250MG/5ML SUSP ORAL 60ML CX C/50	CX	100 CX	ANTIBIÓTICOS DO BRASIL	R$ 844,01	R$ 84.401,00
352	DIPIRONA 500MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	200 CX	PRATI	R$ 122,69	R$ 24.538,00
354	FLUCONAZOL 150MG CARTELA COM 01 COMPRIMIDO CX C/450	CX	100 CX	MEDQUIMICA	R$ 572,18	R$ 57.218,00
361	IVERMECTINA 6MG EMBALAGEM ECONÔMICA CX C/200	CX	15 CX	VITAMEDIC	R$ 222,20	R$ 3.333,00
369	METILDOPA 250MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	20 CX	EMS	R$ 546,53	R$ 10.930,60
370	METILDOPA 500MG COMPRIMIDO CX C/500	CX	30 CX	EMS	R$ 752,87	R$ 22.586,10
391	VITAMINA C 200MG/ML GTS 20ML CX C/50	CX	30 CX	GEOLAB	R$ 83,68	R$ 2.510,40
					TOTAL	**R$ 1.522.830,92**

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR

1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DOS CRENTES-MA.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. **NÃO SERA PERMITIDA A ADESÃO**

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIARIO OFICIAL DO MUNICIPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
    1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
    2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
    1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
    2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
        1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
        2. Mantiverem sua proposta original.
    3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
    1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alinea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
    2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
    3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
        2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
    1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
    2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
    3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
    4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
    2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
    4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
    5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
    6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
2. O remanejamento somente poderá ser feito:
    1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
    2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
    1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
    2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
    3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
    4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
    1. Por razão de interesse público;
    2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
    3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
    1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram- se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 14 de março de 2025, em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

São Pedro dos Crentes – MA, 14 de março de 2025.

ROMULO COSTA ARRUDA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

J. P. A JUNIOR COM. ATACADISTA DE MEDICAMENTOS LTDA - ME
CNPJ: 22.140.414/0001-59
SR. JULIMAR PATRICIO ANDRADE JUNIOR
RESPONSÁVEL LEGAL DA CONTRATADA

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: 39af6359d72fccedba5005f7facff0de

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 088/2025/PE001/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES - MA, com sede administrativa situada à Av. Canaã, 102, Centro, São Pedro dos Crentes - MA, inscrito no CNPJ: 01.577.844/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Romulo Costa Arruda, brasileiro, casado, agente político, portador Carteira de Identidade nº 028495292004-2 GEJSPC/MA e CPF nº 028.230.653-69, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº **088/2025**, publicada no dia 11/03/2025, processo administrativo nº 007/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 004, de 04 de janeiro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:
1.DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o **Contratação de empresa para fornecimentos de medicamentos em geral, insumo, materiais hospitalares, radiológicos, laboratoriais e medicamentos para a farmácia básica para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do município e seus programas**, especificado(s) no(s) item 01,04,05,11,18,20,26,30,32,46,48,56,59,60,61,62,63,64,70,72,73,79,80,81,85,86,95,102,123,124,125,126,127,141,144145,148,149,150,152,154,155,156,158,163,164,180,181,191,192,194,195,205,214,215,217,219,222,226,230,233,234,236,275,334,346,362,363,364,377,381,382,383,386,387 e 390 do Termo de referência, anexo I do edital Pregão Eletrônico n° 001/2025 SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
EMPRESA:	SALUT HOSPITALAR LTDA - EPP					
CNPJ:	25.210.848/0001-76					
END:	RUA LORETO, N° 200, BAIRRO NAZARÉ, BALSAS - MA					
REP:	JOINA DE CASSIA M. SOARES					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**MODELO**	**QTDE**	**MARCA**	**V. UNT**	**V. TOTAL**
01	ABAIXADOR DE LÍNGUA (ESPÁTULA AYRES) DE MADEIRA DESCARTÁVEL PCT C/100	ABAIXADOR DE LÍNGUA (ESPÁTULA AYRES) DE	180 PC	ESTILO	R$ 7,74	R$ 1.393,20
04	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTAVÉIS 25X0,70 CX C/100	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTAVÉIS 25X0,70	70 CX	SOLIDOR	R$ 10,00	R$ 700,00
05	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTAVÉIS 30X0,80 CX C/100	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTAVÉIS 30X0,80	80 CX	SOLIDOR	R$ 10,00	R$ 800,00
11	ÁLCOOL 70% 1LT CX C/12	ÁLCOOL 70% 1LT CX C/12	265 CX	CICLO FARMA	R$ 118,14	R$ 31.307,10
18	ATADURA GESSADA RÁPIDA 10CMX3MT CX C/20	ATADURA GESSADA RÁPIDA 10CMX3MT CX C/20	50 CX	CREMER	R$ 53,00	R$ 2.650,00
20	ATADURA GESSADA RÁPIDA 20CMX4MT CX C/20	ATADURA GESSADA RÁPIDA 20CMX4MT CX C/20	50 CX	CREMER	R$ 164,40	R$ 8.220,00
26	BOLSA COLETORA ESTÉRIL DE URINA 2000ML	BOLSA COLETORA ESTÉRIL DE URINA 2000ML	500 UN	MEDIX	R$ 3,96	R$ 1.980,00
30	CATETER NASAL P/OXIGÊNIO TIPO ÓCULOS 110CM ADULTO	CATETER NASAL P/OXIGÊNIO TIPO ÓCULOS 110	1.000 UN	SOLIDOR	R$ 2,96	R$ 2.960,00
32	CATETER PERIFÉRICO INTRAVENOSO 22G CX C/100	CATETER PERIFÉRICO INTRAVENOSO 22G CX C/	120 CX	DESCARPACK	R$ 92,17	R$ 11.060,40
46	EQUIPO PARA TRANSFUSÃO DE SANGUE	EQUIPO PARA TRANSFUSÃO DE SANGUE	200 UN	CREMER	R$ 4,46	R$ 892,00
48	EXTENSOR PARA INFUSÃO MULTI VIAS 02 VIAS CX C/40	EXTENSOR PARA INFUSÃO MULTI VIAS 02 VIAS	20 CX	SOLIDOR	R$ 43,00	R$ 860,00
56	FIO DE ALGODÃO/POLIÉSTER C/AG Nº 0 CX C/24	FIO DE ALGODÃO/POLIÉSTER C/AG Nº 0 CX C/	30 CX	TECHNOFIO	R$ 67,00	R$ 2.010,00
59	FIO DE NYLON C/AG N° 0 CX C/24	FIO DE NYLON C/AG N° 0 CX C/24	60 CX	TECHNOFIO	R$ 49,24	R$ 2.954,40
60	FIO DE NYLON C/AG N° 1CX C/24	FIO DE NYLON C/AG N° 1CX C/24	50 CX	TECHNOFIO	R$ 49,24	R$ 2.462,00
61	FIO DE NYLON C/AG N° 2 CX C/24	FIO DE NYLON C/AG N° 2 CX C/24	90 CX	TECHNOFIO	R$ 48,00	R$ 4.320,00
62	FIO DE NYLON C/AG N° 3 CX C/24	FIO DE NYLON C/AG N° 3 CX C/24	130 CX	TECHNOFIO	R$ 48,00	R$ 6.240,00
63	FIO DE NYLON C/AG N° 4 CX C/24	FIO DE NYLON C/AG N° 4 CX C/24	60 CX	TECHNOFIO	R$ 48,00	R$ 2.880,00
64	FIO DE NYLON C/AG N° 5 CX C/24	FIO DE NYLON C/AG N° 5 CX C/24	60 CX	TECHNOFIO	R$ 48,00	R$ 2.880,00
70	FIO DE SUTURA CATGUT CROMADO C/AG N° 2 CX C/24	FIO DE SUTURA CATGUT CROMADO C/AG N° 2 C	50 CX	TECHNOFIO	R$ 161,40	R$ 8.070,00
72	FIO DE SUTURA CATGUT CROMADO C/AG N° 4 CX C/24	FIO DE SUTURA CATGUT CROMADO C/AG N° 4 C	5 CX	TECHNOFIO	R$ 161,40	R$ 807,00
73	FIO DE SUTURA CATGUT CROMADO C/AG N° 5 CX C/24	FIO DE SUTURA CATGUT CROMADO C/AG N° 5 C	5 CX	TECHNOFIO	R$ 161,40	R$ 807,00
79	FITA P/AUTOCLAVE 19MMX30M	FITA P/AUTOCLAVE 19MMX30M	150 UN	CIEX	R$ 5,10	R$ 765,00
80	FITA PARA GLICOTEST CX C/50	FITA PARA GLICOTEST CX C/50	240 CX	ON CALL PLUS	R$ 36,35	R$ 8.724,00
81	GEL ELETRODO PARA ULTRASSONOGRAFIA 5LT	GEL ELETRODO PARA ULTRASSONOGRAFIA 5LT	120 L	CARBOGEL	R$ 31,06	R$ 3.727,20
85	LÂMINA PARA BISTURI DESCARTÁVEIS AÇO CARBONO N° 23 CX C/100	LÂMINA PARA BISTURI DESCARTÁVEIS AÇO CAR	110 CX	SOLIDOR	R$ 33,00	R$ 3.630,00
86	LÂMINA PARA BISTURI DESCARTÁVEIS AÇO CARBONO N° 24 CX C/100	LÂMINA PARA BISTURI DESCARTÁVEIS AÇO CAR	80 CX	SOLIDOR	R$ 32,00	R$ 2.560,00

95	ÓCULOS DE PROTEÇÃO EM ACRÍLICO INCOLOR: LENTES EM POLICARBONATO COM TRATAMENTO ANTI-RISCOS; ÓCULOS EM POLICARBONATO RESISTENTE A IMPACTOS E CHOQUES FÍSICOS DE MATERIAIS SÓLIDOS E LÍQUIDOS COMO: FRAGMENTOS DE MADEIRA, FERRO, RESPINGOS DE PRODUTOS ÁCIDOS, CÁUSTICOS, ENTRE OUTROS. PROTEÇÃO CONTRA RAIOS UVA E UVB. APOIO NASAL E PROTEÇÃO LATERAL NO MESMO MATERIAL DA LENTE. HASTES TIPO ESPÁTULA COM AJUSTE DE COMPRIMENTO PARA MELHOR ADAPTAÇÃO AO ROSTO DO USUÁRIO.	ÓCULOS DE PROTEÇÃO EM ACRÍLICO INCOLOR:	300 UN	DANNY	R$ 5,19	R$ 1.557,00
102	SCALP AGULHADO AÇO INOX N° 25G CX C/100	SCALP AGULHADO AÇO INOX N° 25G CX C/100	330 CX	SOLIDOR	R$ 30,00	R$ 9.900,00
123	SONDA URETRAL N° 06 PCT C/10	SONDA URETRAL N° 06 PCT C/10	20 PC	MEDSONDA	R$ 10,00	R$ 200,00
124	SONDA URETRAL N° 12 PCT C/10	SONDA URETRAL N° 12 PCT C/10	30 PC	MEDSONDA	R$ 9,91	R$ 297,30
125	SONDA URETRAL N° 14 PCT C/10	SONDA URETRAL N° 14 PCT C/10	30 PC	MEDSONDA	R$ 11,50	R$ 345,00
126	SONDA URETRAL N° 16 PCT C/10	SONDA URETRAL N° 16 PCT C/10	40 PC	MEDSONDA	R$ 13,50	R$ 540,00
127	TOUCA DESCARTÁVEL SANFONADA C/ELÁSTICO COR BRANCA CX C/100	TOUCA DESCARTÁVEL SANFONADA C/ELÁSTICO C	310 CX	MEDIX	R$ 12,00	R$ 3.720,00
141	ÁGUA DESTILADA PARA AUTOCLAVE 5LT	ÁGUA DESTILADA PARA AUTOCLAVE 5LT	100 UN	REYMER	R$ 16,56	R$ 1.656,00
144	ESPÁTULAS DE AYRES NÃO ESTERIL MADEIRA PCT C/100	ESPÁTULAS DE AYRES NÃO ESTERIL MADEIRA P	16 PC	KOLPLAST	R$ 7,24	R$ 115,84
145	ESCOVA ERVICAL GENECOLOGICA DESCATAVEIS NÃO ESTERIL PCT C/100	ESCOVA ERVICAL GENECOLOGICA DESCATAVEIS	16 PC	KOLPLAST	R$ 39,36	R$ 629,76
148	ESPÉCULO VAGINAL DESCATAVEIS NÃO ESTERIL GRANDE	ESPÉCULO VAGINAL DESCATAVEIS NÃO ESTERIL	300 UN	KOLPLAST	R$ 2,18	R$ 654,00
149	ESTANTE ARAME PARA 36 TUBOS DE ENSAIO	ESTANTE ARAME PARA 36 TUBOS DE ENSAIO	4 UN	J.PROLAB	R$ 81,76	R$ 327,04
150	ESTANTES FERRO P/ 72 TUBOS DE ENSAIO	ESTANTES FERRO P/ 72 TUBOS DE ENSAIO	16 UN	J.PROLAB	R$ 90,13	R$ 1.442,08
152	FRASCO PORTA LÂMINAS PLÁSTICO FOSCO	FRASCO PORTA LÂMINAS PLÁSTICO FOSCO	900 UN	CRAL	R$ 2,05	R$ 1.845,00
154	KIT ÁC. ÚRICO LIQUIFORM 100ML	KIT ÁC. ÚRICO LIQUIFORM 100ML	16 KIT	LABTEST	R$ 68,75	R$ 1.100,00
155	KIT ASLO 60 TESTE	KIT ASLO 60 TESTE	30 KIT	LABTEST	R$ 142,64	R$ 4.279,20
156	KIT BHCG P/GRAVIDEZ KIT C/25	KIT BHCG P/GRAVIDEZ KIT C/25	48 KIT	LABTEST	R$ 36,00	R$ 1.728,00
158	KIT COLESTEROL HDL 50ML	KIT COLESTEROL HDL 50ML	16 KIT	LABTEST	R$ 35,91	R$ 574,56
163	KIT GENECOLOGICO TAM. M (ESPECULO, ESPATULA, ESCOVA, LUVA, LAMINA E PORTA LAMINA	KIT GENECOLOGICO TAM. M (ESPECULO, ESPAT	3.000 KIT	KOLPLAST	R$ 5,96	R$ 17.880,00
164	KIT GENECOLOGICO TAM. G (ESPECULO, ESPATULA, ESCOVA, LUVA, LAMINA E PORTA LAMINA	KIT GENECOLOGICO TAM. G (ESPECULO, ESPAT	1.200 KIT	KOLPLAST	R$ 7,50	R$ 9.000,00
180	MICROPIPETAS SEM VOLUME FIXO 500 MICROLITROS	MICROPIPETAS SEM VOLUME FIXO 500 MICROLI	4 UN	KACIL	R$ 170,02	R$ 680,08
0181	ÓLEO PARA MICROSCOPIA OTICA 100ML	ÓLEO PARA MICROSCOPIA OTICA 100ML	2 FR	KOLPLAST	R$ 181,43	R$ 362,86
191	PIPETAS VOLUMÉTRICAS 10ML	PIPETAS VOLUMÉTRICAS 10ML	12 UN	KACIL	R$ 22,06	R$ 264,72
192	PIPETAS VOLUMÉTRICAS 20ML	PIPETAS VOLUMÉTRICAS 20ML	12 UN	KACIL	R$ 79,65	R$ 955,80
194	PIPETAS VOLUMÉTRICAS 5ML	PIPETAS VOLUMÉTRICAS 5ML	12 UN	KACIL	R$ 79,65	R$ 955,80
195	REAG. VDRL 1X5,5ML	REAG. VDRL 1X5,5ML	20 UN	LABTEST	R$ 79,65	R$ 1.593,00
205	ACIDO ASCÓRBICO INJETAVEL 100MG/ML 5ML CX C/100	ACIDO ASCÓRBICO INJETAVEL 100MG/ML 5ML C	100 CX	FARMACE	R$ 175,00	R$ 17.500,00
214	BENZILPENICILINA BENZATINA 600.000UI PÓ INJETÁVEL CX C/50	BENZILPENICILINA BENZATINA 600.000UI PÓ	28 CX	TEUTO	R$ 458,17	R$ 12.828,76
215	BENZILPENICILINA POTÁSSICA 5.000.000 UI PÓ INJETÁVEL CX C/50	BENZILPENICILINA POTÁSSICA 5.000.000 UI	28 CX	BLAU	R$ 425,00	R$ 11.900,00
217	BICARBONATO DE SÓDIO INJETAVÉL 10ML CX C/50	BICARBONATO DE SÓDIO INJETAVÉL 10ML CX C	10 CX	SANTEC	R$ 36,87	R$ 368,70
219	BROMIDRATO DE FENOTEROL 5MG/ML 20ML	BROMIDRATO DE FENOTEROL 5MG/ML 20ML	164 FR	PRATI	R$ 3,55	R$ 582,20
222	CEFALOTINA SÓDICA INJETAVÉL 1.0G CX C/50	CEFALOTINA SÓDICA INJETAVÉL 1.0G CX C/50	250 CX	ABL	R$ 208,43	R$ 52.107,50

226	CLORIDRATO DE BUPIVACAÍNA+GLICOSE 8% 0,050% 5MG/ML PESADA INJETÁVEL 4ML CX C/40	CLORIDRATO DE BUPIVACAÍNA+GLICOSE 8% 0,0	40 CX	CRISTALIA	R$ 222,61	R$ 8.904,40
230	CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA POMADA 20MG/G 30G	CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA POMADA 20MG/G 30	112 UN	NATULAB	R$ 4,59	R$ 514,08
233	COMPLEXO B 2ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/100	COMPLEXO B 2ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/10	150 CX	HYPOFARMA	R$ 182,31	R$ 27.346,50
234	DEXAMETASONA 4MG/ML AMPOLA 2,5ML CX C/100	DEXAMETASONA 4MG/ML AMPOLA 2,5ML CX C/10	300 CX	FARMACE	R$ 260,00	R$ 78.000,00
236	DIGOXINA 0,25MG COMPRIMIDOS CX C/500	DIGOXINA 0,25MG COMPRIMIDOS CX C/500	2 CX	NATULAB	R$ 17,30	R$ 34,60
275	APARELHO NEBULIZADOR ADULTO COMPLETO	APARELHO NEBULIZADOR ADULTO COMPLETO	20 UN	INCOTERM	R$ 146,00	R$ 2.920,00
334	ÁCIDO ACETILSALICILICO 100MG COMPRIMIDOS CX C/200	ÁCIDO ACETILSALICILICO 100MG COMPRIMIDOS	10 CX	IMERC	R$ 29,50	R$ 295,00
346	COMPLEXO B COMPRIMIDO CX C/500	COMPLEXO B COMPRIMIDO CX C/500	200 CX	NATULAB	R$ 65,61	R$ 13.122,00
362	LEVONORGESTREL 0,15MG + ETINILESTRADIOL 0,03MG COMPRIMIDOS CX C/21	LEVONORGESTREL 0,15MG + ETINILESTRADIOL	20 CX	EMS	R$ 13,01	R$ 260,20
363	LOSARTANA POTASSICA 50MG COMPRIMIDO CX 450	LOSARTANA POTASSICA 50MG COMPRIMIDO CX 4	800 CX	GEOLAB	R$ 56,33	R$ 45.064,00
364	MALEATO DE ENALAPRIL 10MG COMPRIMIDO CX C/500	MALEATO DE ENALAPRIL 10MG COMPRIMIDO CX	200 CX	CIMED	R$ 54,50	R$ 10.900,00
377	NISTATINA SOLUÇÃO ORAL 100.000 50ML CX C/50	NISTATINA SOLUÇÃO ORAL 100.000 50ML CX C	10 CX	PRATI	R$ 465,73	R$ 4.657,30
381	PREDNISONA 20MG COMPRIMIDO CX C/100	PREDNISONA 20MG COMPRIMIDO CX C/100	20 CX	HIPOLABOR	R$ 32,50	R$ 650,00
382	PREDNISONA 5MG COMPRIMIDO CX C/600	PREDNISONA 5MG COMPRIMIDO CX C/600	15 CX	HIPOLABOR	R$ 98,50	R$ 1.477,50
383	PROPRANOLOL 40MG COMPRIMIDO CX C/500	PROPRANOLOL 40MG COMPRIMIDO CX C/500	60 CX	GEOLAB	R$ 54,50	R$ 3.270,00
386	SORO ORAL 27,9G CX C/50	SORO ORAL 27,9G CX C/50	50 CX	NATULAB	R$ 109,00	R$ 5.450,00
387	SULFAMETOXAZOL+TRIMETOPRIMA 400MG+80MG COMPRIMIDO CX C/200	SULFAMETOXAZOL+TRIMETOPRIMPARATI 30 CX R$ 74,00 R$ 2.220,00 400MG+80MG C	30 CX	PRATI	R$ 74,00	R$ 2.220,00
390	SULFATO FERROSO 40MG COMPIMIDO EMBALAGEM ECONÔMICA CX C/600	SULFATO FERROSO 40MG COMPIMIDO EMBALAGEM	60 CX	NATULAB	R$ 78,50	R$ 4.710,00
					TOTAL	**R$ 483.345,08**

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3.ÓRGÃO GERENCIADOR

1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DOS CRENTES-MA.

4.DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. **NÃO SERA PERMITIDA A ADESÃO**

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5.VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIARIO OFICIAL DO MUNICIPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
    1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
    2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
    1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
    2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
        1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
        2. Mantiverem sua proposta original.
    3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6.ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
    1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alinea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
    2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
    3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
        2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7.NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
    1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
    2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
    3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
    4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de

custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
2. O remanejamento somente poderá ser feito:
    1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
    2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9.CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
    1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
    2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
    3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
    4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
    1. Por razão de interesse público;
    2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
    3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
    1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram- se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 14 de março de 2025, em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

São Pedro dos Crentes – MA, 14 de março de 2025.

ROMULO COSTA ARRUDA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

SALUT HOSPITALAR LTDA - EPP
CNPJ: 25.210.848/0001-76
SR. JOINA DE CASSIA MENDES SOARES
RESPONSÁVEL LEGAL DA CONTRATADA

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: 6259a40bebf9fc752975874cf3ba09f3

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 082/2025/PE001/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES - MA, com sede administrativa situada à Av. Canaã, 102, Centro, São Pedro dos Crentes - MA, inscrito no CNPJ: 01.577.844/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Romulo Costa Arruda, brasileiro, casado, agente político, portador Carteira de Identidade nº 028495292004-2 GEJSPC/MA e CPF nº 028.230.653-69, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº **082/2025**, publicada no dia 11/03/2025, processo administrativo nº 007/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 004, de 04 de janeiro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

1.DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **Contratação de empresa para fornecimentos de medicamentos em geral, insumo, materiais hospitalares, radiológicos, laboratoriais e medicamentos para a farmácia básica para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do município e seus programas**, especificado(s) no(s) item 12,22,29,33,53,74,75,76,78,94,221,223,224,228,232,235,239,256,258, 272,277,281,282,288,292,294,299,304,309310,311,322,330,340,355,3 85,389 e 392 do Termo de Referência, anexo I do edital Pregão Eletrônico n° 001/2025 SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
EMPRESA:	BRASIL MEDICAMENTOS LTDA - EPP					
CNPJ:	17.828.413/0001-61					
END:	AV. DR. JOSE RIBAMAR PACHECO, Nº 355, FLORIANO - PIAUÍ					
REP:	RAFAELA MARTINS DE CARVALHO					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**MODELO**	**QTDE**	**MARCA**	**V. UNT**	**V. TOTAL**
12	ALGODÃO HIDRÓFILO ROLO 500G	500G	220 UN	NATHY	R$ 16,40	R$ 3.608,00
22	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 15CMX100MT	15CMX100MT	40 RL	HOSPFLEX	R$ 86,85	R$ 3.474,00
29	CATETER NASAL P/OXIGÊNIO TIPO ÓCULOS INFANTIL	INFANTIL	500 UN	SOLIDOR	R$ 2,37	R$ 1.185,00
33	CATETER PERIFÉRICO INTRAVENOSO 24G CX C/100	24G	160 CX	DESCARPACK	R$ 90,00	R$ 14.400,00
53	FIO DE ALGODÃO/POLIÉSTER C/AG N° 0 CX C/24	Nº 0	30 CX	SHALON	R$ 68,24	R$ 2.047,20
74	FIO DE SUTURA CATGUT SIMPLES C/AG Nº 0 CX C/24	Nº 0	80 CX	SHALON	R$ 136,31	R$ 10.904,80
75	FIO DE SUTURA CATGUT SIMPLES C/AG N° 1 CX C/24	Nº 1	80 CX	SHALON	R$ 136,31	R$ 10.904,80
76	FIO DE SUTURA CATGUT SIMPLES C/AG N° 2 CX C/24	Nº 2	80 CX	SHALON	R$ 136,31	R$ 10.904,80
78	FITA METRICA EMBORRACHADA 1,50MT	1,50MT	60 UN	VONDER	R$ 7,49	R$ 449,40
94	ÓLEO CICATRIZANTE AGE (GIRASSOL) 100ML	100ML	170 FR	TROLL	R$ 7,14	R$ 1.213,80
221	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA+DIPIRONA SÓDICA INJETAVÉL 20MG/5ML+2,5G/5ML CX C/100	GENERICO	200 CX	HIPOLABOR	R$ 229,54	R$ 45.908,00
223	CEFTRIAXONA INJETÁVEL 1G CX C/50	GENERICO	200 CX	BLAU	R$ 266,27	R$ 53.254,00
224	CIMETIDINA 150MG/ML SOLUÇAO INJETÁVEL 2ML CX C/120	GENERICO	120 CX	HYPOFARMA	R$ 330,54	R$ 39.664,80
228	CLORIDRATO DE ETILEFRINA 10MG/ML INJETÁVEL 1ML CX C/6	SIMILAR	130 CX	UNIAO QUIMICA	R$ 15,99	R$ 2.078,70
232	CLORIDRATO DE ONDANSETRONA 2MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL 2 ML CX C/50	GENERICO	50 CX	UNIAO QUIMICA	R$ 110,18	R$ 5.509,00
235	DICLOFENACO DE SÓDIO 75MG/3ML SOLUÇÃO INJETÁVEL CX C/100	SIMILAR	300 CX	FARMACE	R$ 168,96	R$ 50.688,00
239	FLEET ENEMA LIQUIDO 133ML	LIQUIDO 133ML	200 CX	AIRELA	R$ 124,15	R$ 24.830,00
256	RINGER SIMPLES 500ML CX C/24	ESPECIFICO	100 CX	FRESENIUS	R$ 100,72	R$ 10.072,00
258	SOLUÇÃO INJETÁVEL GLICOSE 50% 10ML CX C/200	ESPECIFICO	50 CX	SAMTEC	R$ 18,15	R$ 907,50
272	TRANSAMIN INJETAVEL 50ML CX C/5	NOVO	26 CX	BLAU	R$ 224,95	R$ 5.848,70
277	APARELHO DETECTOR FETAL MD COM TELA DE LCD PARA VISUALIZAÇÃO NUMÉRICA DO BATIMENTO CARDÍACO FETAL	DIGITAL	14 UN	MD	R$ 849,01	R$ 11.886,14
281	AFASTADOR DE FARABEUF EXTRA AÇO INOX (13X 25 MM)	FARABEUF	8 PAR R$ 217,44	ABC	R$ 27,18	R$ 217,44
282	AFASTADOR DE FARABEUF EXTRA AÇO INOX (15X150 MM)	FARABEUF	8 PAR	ABC	R$ 46,30	R$ 370,40
288	CUBA INOX PARA ASSEPSIA 150ML	150ML	20 UN	COOPERFLEX	R$ 36,05	R$ 721,00
292	PINÇA ALLIS 15 CM 5X6 DENTES P/ INTESTINO E TECIDO EM AÇO INOX	15CM	40 UN	ABC	R$ 54,98	R$ 2.199,20
294	PINÇA ANATÔMICA DISSECÇÃO 20 CM COM SERRILHA EM AÇO INOX	20CM	16 UN	ABC	R$ 37,75	R$ 604,00
299	PINÇA BACKHAUS 12 CM P/ CAMPO EM AÇO	12CM	20 UN	ABC	R$ 42,03	R$ 840,60
304	PINÇA HALSTEAD-MOSQUITO CURVA 12 CM CURVA (HEMOSTATICA)	12CM	10 UN	ABC	R$ 37,68	R$ 376,80
309	PINÇA KELLY RETA 16 CM RETA (HEMOSTATICA)	16CM	30 UN	ABC	R$ 34,36	R$ 1.030,80
310	PINÇA KOCHER CURVA 14 CM EM AÇO INOX	14CM	30 UN	ABC	R$ 43,35	R$ 1.300,50
311	PINÇA KOCHER CURVA 20 CM EM AÇO INOX	20CM	40 UN	ABC	R$ 56,79	R$ 2.271,60
322	PINÇA CORAÇÃO EM AÇO INOX 16 CM	16CM	20 UN	GOLGRAN	R$ 50,28	R$ 1.005,60
330	TESOURA DE METZENBAUM CURVA 28 CM	CURVA 28CM	12 UN	ABC	R$ 74,28	R$ 891,36
340	ATENOLOL 50MG COMPRIMIDO CX C/600	GENERICO	100 CX	PRATI	R$ 68,26	R$ 6.826,00
355	FUROSEMIDA 40MG COMPRIMIDO CX C/500	GENERICO	120 CX	PRATI	R$ 54,67	R$ 6.560,40
385	SECNIDAZOL 1000MG COMPRIMIDO CX C/200	SIMILAR	40 CX	GLOBO	R$ 227,51	R$ 9.100,40
389	SULFATO FERROSO 125MG /ML 30ML GTS CX C/50	ESPECIFICO	25 CX	AIRELA	R$ 71,09	R$ 1.777,25
392	LOSARTANA POTASSICA 50MG + HIDROCLOROTIAZIDA 25MG CX C/30CPR	GENERICO	100 CX	GEOLAB	R$ 34,60	R$ 3.460,00
					TOTAL	**R$ 349.291,99**

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3.ÓRGÃO GERENCIADOR

1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DOS CRENTES-MA.

4.DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. **NÃO SERA PERMITIDA A ADESÃO**

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes,

independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5.VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIARIO OFICIAL DO MUNICIPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
    1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
    2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
    1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
    2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
        1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
        2. Mantiverem sua proposta original.
    3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6.ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
    1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alinea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
    2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
    3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
        2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos

para a contratação.

7.NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
    1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
    2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
    3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
    4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
    2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
    4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
    5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
    6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
2. O remanejamento somente poderá ser feito:
    1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
    2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9.CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
    1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
    2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
    3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
    4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
    1. Por razão de interesse público;
    2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
    3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
    1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram- se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 14 de março de 2025, em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.
São Pedro dos Crentes – MA, 14 de março de 2025.

ROMULO COSTA ARRUDA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

BRASIL MEDICAMENTOS LTDA - EPP
CNPJ: 17.828.413/0001-61
SR. RAFAELA MARTINS DE CARVALHO
RESPONSÁVEL LEGAL DA CONTRATADA

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: a8a1a2d548d86c246d4ae859d56e2f18

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 083/2025/PE001/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES - MA, com sede administrativa situada à Av. Canaã, 102, Centro, São Pedro dos Crentes - MA, inscrito no CNPJ: 01.577.844/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Romulo Costa Arruda, brasileiro, casado, agente político, portador Carteira de Identidade nº 028495292004-2 GEJSPC/MA e CPF nº 028.230.653-69, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº **083/2025**, publicada no dia 11/03/2025, processo administrativo nº 007/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 004, de 04 de janeiro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:
1.DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o **Contratação de empresa para fornecimentos de medicamentos em geral, insumo, materiais hospitalares, radiológicos, laboratoriais e medicamentos para a farmácia básica para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do município e seus programas**, especificado(s) no(s) item 325, do Termo de Referência, anexo I do edital Pregão Eletrônico n° 001/2025 SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE							
EMPRESA:	CIRURTECH COMÉRCIO E MANUTENÇÃO DE MATERIAIS CIRÚRGICOS LTDA - ME						
CNPJ:	18.836.913/0001-08						
END:	RUA BEIJA-FLOR, Nº 65, LARANJEIRAS, CAIEIRAS - SP						
REP:	MARCELO AUGUSTO CORREIA						
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	MODELO	UNID	MARCA	V. UNT	V. TOTAL
325	PORTA AGULHA PARA SUTURA AÇO INOX 16 CM	40	6B INVENT GERMANY	UN	6B INVENT GERMANY	R$ 50,50	R$ 2.020,00
						TOTAL	R$ 2.020,00

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3.ÓRGÃO GERENCIADOR

1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DOS CRENTES-MA.

4.DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. **NÃO SERA PERMITIDA A ADESÃO**

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5.VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIARIO OFICIAL DO MUNICIPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
    1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
    2. Na formalização do contrato ou do instrumento

substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
    1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
    2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
        1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
        2. Mantiverem sua proposta original.
    3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6.ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
    1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alinea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
    2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
    3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
        2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7.NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
    1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
    2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
    3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
    4. Na hipótese de redução do preço registrado, o

gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
    2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
    4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
    5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
    6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
2. O remanejamento somente poderá ser feito:
    1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
    2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9.CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
    1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
    2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
    3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
    4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
    1. Por razão de interesse público;
    2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
    3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
    1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de

2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram- se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 14 de março de 2025, em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.
São Pedro dos Crentes – MA, 14 de março de 2025.

ROMULO COSTA ARRUDA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

CIRURTECH COMÉRCIO E MANUTENÇÃO DE MATERIAIS CIRÚRGICOS LTDA - ME
CNPJ: 18.836.913/0001-08
SR. MARCELO AUGUSTO CORREIA
RESPONSÁVEL LEGAL DA CONTRATADA

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: 857aeffbae202fccf9d9ebe872d6d33f

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 084/2025/PE001/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES - MA, com sede administrativa situada à Av. Canaã, 102, Centro, São Pedro dos Crentes - MA, inscrito no CNPJ: 01.577.844/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Romulo Costa Arruda, brasileiro, casado, agente político, portador Carteira de Identidade nº 028495292004-2 GEJSPC/MA e CPF nº 028.230.653-69, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº **084/2025**, publicada no dia 11/03/2025, processo administrativo nº 007/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 004, de 04 de janeiro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:
1. DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o **Contratação de empresa para fornecimentos de medicamentos em geral, insumo, materiais hospitalares, radiológicos, laboratoriais e medicamentos para a farmácia básica para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do município e seus programas**, especificado(s) no(s) item 106,229,241,264,266,273,274,276,278,339,347,360,372,379,384 e 388 ,do Termo de referência, anexo I do edital Pregão Eletrônico n° 001/2025 SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
EMPRESA:	COELHO E BARBOSA LTDA - EPP					
CNPJ:	54.441.797/0001-91					
END:	AV. JOSE VIEIRA DE LIMA, S/N, CENTRO, SÃO PEDRO DOS CRENTES - MA					
REP:	RONERES COELHO COUTINHO					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**MODELO**	**QTDE**	**MARCA**	**V. UNT**	**V. TOTAL**
106	SERINGA DESCARTÁVEL 1ML C/AG CX C/500	DIVERSOS	800 CX	DESCARPACK	R$ 132,60	R$ 106.080,00
229	CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA INJETÁVEL 2% S/V C/ 20ML CX C/25	DIVERSOS	80 CX	ASAMED	R$ 273,00	R$ 21.840,00
241	FUROSEMIDA 20MG SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML CX C/100	DIVERSOS	60 CX	TEUTO	R$ 199,00	R$ 11.940,00
264	SOLUÇÃO GLICOSADA 5% 500ML CX C/24	DIVERSOS	500 CX	ASAMED	R$ 272,00	R$ 136.000,00
266	SOLUÇÃO INJETÁVEL CLORETO DE SÓDIO 10% 10ML CX C/200	DIVERSOS	28 CX	ISOFARMA	R$ 149,90	R$ 4.197,20
273	MEDIDOR DE GLICEMIA SANGUÍNEA	DIVERSOS	15 UN	G TECH	R$ 79,90	R$ 1.198,50
274	APARELHO DE PRESSÃO ADULTO: KIT FECHO, VELCO E ESTETOSCOPIO	DIVERSOS	74 UN	MEDICAL	R$ 142,00	R$ 10.508,00
276	APARELHO NEBULIZADOR INFANTIL COMPLETO	DIVERSOS	20 UN	GTECH	R$ 165,00	R$ 3.300,00
278	OXÍMETRO DIGITAL DE DEDO MEDIDOR DE SATURAÇÃO	DIVERSOS	10 UN	GTECH	R$ 160,00	R$ 1.600,00
339	AMOXICILINA 500MG CÁPSULA FRACIONADOS CX C/840	DIVERSOS	100 CX	NEOQUIMICA	R$ 399,00	R$ 39.900,00
47	COMPLEXO B XAROPE USO ORAL 100ML CX C/50	DIVERSOS	40 CX	NATULAB	R$ 270,00	R$ 10.800,00
360	IBUPROFENO 600MG COMPRIMIDOS CX C/500	DIVERSOS	70 CX	GEOLAB	R$ 170,00	R$ 11.900,00
372	METRONIDAZOL 250MG COMPRIMIDO EMBALAGEM ECONÔMICA CX C/600	DIVERSOS	40 CX	GEOLAB	R$ 249,00	R$ 9.960,00
379	PARACETAMOL 500MG COMPRIMIDO EMBALAGEM ECONÔMICA CX C/500	DIVERSOS	80 CX	PRATI	R$ 370,00	R$ 29.600,00
384	SALBUTAMOL XAROPE 0.4MG/ML 100ML CX C/50	DIVERSOS	10 CX	GEOLAB	R$ 190,00	R$ 1.900,00
388	SULFAMETOXAZOL+TRIMETOPRIMA SOLUÇÃO ORAL 40MG+80G/ML 50ML CX C/50	DIVERSOS	30 CX	TEUTO	R$ 340,00	R$ 10.200,00
					TOTAL	**R$ 410.923,70**

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR

1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DOS CRENTES-MA.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. **NÃO SERA PERMITIDA A ADESÃO**

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIARIO OFICIAL DO MUNICIPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
    1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
    2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro

instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
    1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
    2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
        1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
        2. Mantiverem sua proposta original.
    3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
    1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alinea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
    2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
    3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
        2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
    1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
    2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
    3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
    4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
    2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
    4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
    5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
    6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
2. O remanejamento somente poderá ser feito:
    1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
    2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
    1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
    2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
    3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
    4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
    1. Por razão de interesse público;
    2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
    3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
    1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão

gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram- se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 14 de março de 2025, em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.
São Pedro dos Crentes – MA, 14 de março de 2025.

ROMULO COSTA ARRUDA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

COELHO E BARBOSA LTDA - EPP
CNPJ: 54.441.797/0001-91
SR. RONERES COELHO COUTINHO
RESPONSÁVEL LEGAL DA CONTRATADA

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: b453379fd30f4d9fe7d794ff7235a610

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2025/PE001/2025

A Prefeitura MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS CRENTES - MA, com sede administrativa situada à Av. Canaã, 102, Centro, São Pedro dos Crentes - MA, inscrito no CNPJ: 01.577.844/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Romulo Costa Arruda, brasileiro, casado, agente político, portador Carteira de Identidade nº 028495292004-2 GEJSPC/MA e CPF nº 028.230.653-69, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº **087/2025**, publicada no dia 11/03/2025, processo administrativo nº 007/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 004, de 04 de janeiro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:
1. DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o **Contratação de empresa para fornecimentos de medicamentos em geral, insumo, materiais hospitalares, radiológicos, laboratoriais e medicamentos para a farmácia básica para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do município e seus programas**, especificado(s) no(s) item 24, do Termo de Referência, anexo I do edital Pregão Eletrônico n° 001/2025 SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
EMPRESA:	ROSAFARM DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP					
CNPJ:	37.676.047/0001-80					
END:	RUA Q ASR NE 55 ALAMEDA 8, PLANO DIRETOR NORTE, PALMAS – TO					
REP:	JOÃOZINHO PEREIRA MENDANHA					
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	MODELO	MARCA	V. UNT	V. TOTAL
24	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 30CMX100MT	32 RL	PACK GC	PACK GC	R$ 175,42	R$ 5.613,44
					TOTAL	R$ 5.613,44

1. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR

1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DOS CRENTES-MA.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. **NÃO SERA PERMITIDA A ADESÃO**

Dos limites para as adesões

1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no DIARIO OFICIAL DO MUNICIPIO, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
    1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
    2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
    1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
    2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
        1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
        2. Mantiverem sua proposta original.

3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
    1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
    2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
    1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
    1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
    2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
    1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alinea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
    2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
    3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
        2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
    1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
    2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
    3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
    4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
    1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
    2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
    3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam

manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
2. O remanejamento somente poderá ser feito:
    1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
    2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
    1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
    2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
    3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
    4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
        1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
    1. Por razão de interesse público;
    2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
    3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
    1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram- se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 14 de março de 2025, em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

São Pedro dos Crentes – MA, 14 de março de 2025.

ROMULO COSTA ARRUDA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

ROSAFARM DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP
CNPJ: 37.676.047/0001-80

SR. JOÃOZINHO PEREIRA MENDANHA
RESPONSÁVEL LEGAL DA CONTRATADA

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: a90994bcf3678c1024edf2aed3ee2ae4

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 003/2025

AVISO DE LICITAÇÃO. A Comissão de Licitação e Contratos – CLC, do Município de São Pedro dos Crentes – MA, avisa aos interessados que realizará na sede da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Canaã, Centro, CEP: 65978-000, São Pedro dos Crentes – MA, Licitação na modalidade abaixo discriminada na forma da Lei nº 14.133/2021, da Lei, Decreto Municipal nº 004/2024 e demais normas pertinentes à espécie, atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Infraestrutura. O Edital e seus Anexos estão á disposição dos interessados no site www.portaldecompraspublicas.com.br, Portal da Transparência do município www.saopedrodoscrentes.ma.gov.br e poderá ser solicitado pelo e-mail: cplsãopedrocrentes@gmail.com.

Concorrência Eletrônica nº 003/2025	Data/Hora de Abertura 31/03/2025 – 09:00 horas. Menor preço global.
Objeto:, Contratação de Empresa para Coleta, Transporte e Destinação Final dos Resíduos Sólidos urbanos (RSU) e limpeza Pública no Município de São Pedro dos Crentes/MA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.	

São Pedro dos Crentes – MA, 17 de março de 2025. Semaias da Silva Morais – Agente de Contratação.

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: 429821e690f106f954a6cb73581ebefa

EXTRATO DE CONTRATO Nº 162/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 162/2025.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2025. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de São Pedro dos Crentes – MA, CNPJ nº 01.577.844/0001-62. CONTRATADO: MARIA MENDES BARROS, brasileira, portadora da cédula de identidade nº 000015995593-9 SSP/MA e CPF nº 401.393.603-87. Valor R$ 9.603,00 (nove mil e seiscentos e três reais). OBJETO: Locação do imóvel de propriedade do locador, situado nesta cidade na Av. Canaã, s/n, Centro, São Pedro dos Crentes – MA. FUNDAMENTO LEGAL art. 74, V, da Lei nº 14133/21 e demais legislações aplicáveis. Termo de Inexigibilidade 21/02/2025. Ratificação em 24/02/2025. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: 11 meses. São Pedro dos Crentes – MA, 28 de fevereiro de 2025. Romulo Costa Arruda – Prefeito Municipal.

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: a0fa61bccac70017b7d46837f8f80ee1

EXTRATO DE CONTRATO Nº 163/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 163/2025.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 003/2025. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de São Pedro dos Crentes – MA, CNPJ nº 01.577.844/0001-62. CONTRATADO: ANA MEIRE DE ANDRADE COUTINHO, brasileira, portadora da cédula de identidade de nº 000016039793-6 e do CPF 816.047.693-00. Valor R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais). OBJETO: Locação do imóvel de propriedade do locador, situado nesta cidade na Praça da Independência, s/n, Centro, São Pedro dos Crentes – MA. FUNDAMENTO LEGAL art. 74, V, da Lei nº 14133/21 e demais legislações aplicáveis. Termo de Inexigibilidade 11/02/2025. Ratificação em 24/02/2025. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: 05 meses. São Pedro dos Crentes – MA, 28 de fevereiro de 2025. Romulo Costa Arruda – Prefeito Municipal.

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: 9f969fdcd032e0541161ceca8691c4a7

PREGÃO ELETRÔNICO 018-2025

AVISO DE LICITAÇÃO. A Comissão de Licitação e Contratos – CLC, do Município de São Pedro dos Crentes – MA, avisa aos interessados que realizará na sede da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Canaã, Centro, CEP: 65978-000, São Pedro dos Crentes – MA, Licitação na modalidade abaixo discriminada na forma da Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 004/2024, Lei Municipal 385/2055 e demais normas pertinentes à espécie, atendendo às solicitações das Secretarias Municipais de São Pedro dos Crentes - MA. O Edital e seus Anexos estão á disposição dos interessados no site www.portaldecompraspublicas.com.br, Portal da Transparência do município www.saopedrodoscrentes.ma.gov.br e poderá ser solicitado pelo e-mail: cplsãopedrocrentes@gmail.com.

Pregão Eletrônico n° 018/2025	Data/Hora de Abertura 31/03/2025 – 14:30 horas. Menor Preço por Item.
Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços da frota de veículos leves e pesados, para atender as secretarias municipais da Prefeitura de São Pedro dos Crentes – MA.	

São Pedro dos Crentes – MA, 17 de março de 2025. Semaias da Silva Morais – Pregoeiro Municipal.

Publicado por: ANE CARINE DOS SANTOS CARDOSO
Código identificador: 96f05bd73904c6d6dcf5dc22d20f8e6f

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS

AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE - PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2025

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21/2025

AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Ref.: Processo de Dispensa de Licitação nº 05/2025.
Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de kits de refeição para merenda escolar (prato, colher e caneca) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do município de São Raimundo das Mangabeiras – MA.

- VENCEDOR: **44.729.817 ANDRESSA ELLEN REIS CAFÉ, CPF N° 44.729.817/0001-70.**
- VALOR: **R$ 58.001,30 (cinquenta e oito mil e um reais e trinta centavos).**
- PERÍODO: será até o dia 31 de dezembro de 2025.

Afigurando-me que o procedimento de contratação em epígrafe encontra-se regularmente desenvolvido e, estando ainda presente o interesse da Administração na contratação direta que deu ensejo à instauração do presente processo.
De acordo com o parecer jurídico e fundamentos constantes do presente nos autos, **AUTORIZO** com fulcro no art. 72, VIII da Lei 14.133/2021, o presente processo de dispensa de licitação.
Formalize-se o termo de contrato, empenhe-se e publique-se.

São Raimundo das Mangabeiras – MA, 17 de março de 2025.

Suely Dutra Barros Moreira
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por: CAMILA SOUSA BRITO ROCHA

Código identificador: 346b019ff25c9207a3321f5f5c5fa858

AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE - PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2025

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2025.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20/2025.

AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Ref.: Processo de Dispensa de Licitação de nº 04/2025.
Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de toner e cilindro para impressoras visando atender as necessidades das Unidades Administrativas deste município de São Raimundo das Mangabeiras/MA.
Vencedor: **MAGDA RIBEIRO SOUSA DA ROCHA, CNPJ N° 42.957.481/0001-78;**

Valor: **R$ 54.056,60 (cinquenta e quatro mil e cinquenta e seis reais e sessenta centavos)**, Período: até 31 (trinta e um) de dezembro de 2025.

Afigurando-me que o procedimento de contratação em epígrafe encontra-se regularmente desenvolvido e, estando ainda presente o interesse da Administração na contratação direta que deu ensejo à instauração do presente processo.
De acordo com o parecer jurídico e fundamentos constantes do presente nos autos, **AUTORIZO** com fulcro no art. 72, VIII da Lei 14.133/2021, o presente processo de dispensa de licitação.

Formalize-se o termo de contrato, empenhe-se e publique-se.

São Raimundo das Mangabeiras – MA, 17 de março de 2025.

_____
Accioly Cardoso Lima e Silva
Prefeito

Publicado por: CAMILA SOUSA BRITO ROCHA
Código identificador: 1479fdaf628fe9933115851c2e0c1277

AVISO DE REVOGAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90003/2025-SRP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90003/2025- SRP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13/2025
AVISO DE REVOGAÇÃO
A Agente de Contratação de São Raimundos das Mangabeiras -MA., no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados, nos termos do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, a **REVOGAÇÃO** por alteração do quantitativo dos itens, da licitação divulgada através do edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90003/2025-SRP, objetivando o Registro de preço para futura eventual Aquisição de equipamentos de informática, para atender as necessidades das unidades administrativas de São Raimundo das Mangabeiras– MA. Informações adicionais no prédio da Comissão de Licitação, situada na Praça da Família, nº 43, bairro São Francisco, São Raimundo das Mangabeiras – MA, no horário das 08h00min (oito horas) às 12h00min (doze horas) de segunda a sexta-feira.
São Raimundo das Mangabeiras – MA, 17 de março de 2025

Dacilene Rodrigues Aguiar
Agente de Contratação

Publicado por: CAMILA SOUSA BRITO ROCHA
Código identificador: 49cba7092e2430caca7c47f5a79a2ad3

DECRETO Nº 06/2025, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2025.

DECRETO Nº 06/2025, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2025.

REGULAMENTA A APLICAÇÃO DA LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018 –LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD), NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABERIAS - ESTADO DO MARANHÃO. E DA OUTRAS PROVIDENCIAS

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS – MA, o Senhor Accioly Cardoso Lima e Silva, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal de 1988, bem como a Lei Orgânica do Município e:
CONSIDERANDO que é missão da Prefeitura Municipal de São Raimundo das Mangabeiras - MA, desenvolver políticas administrativas que promovam a implementação das garantias e direitos fundamentais com vistas a efetividade dos valores de justiça e de paz social;
CONSIDERANDO a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de dados Pessoais (LGPD), bem como a crescente utilização da Internet e de modelos digitais estruturados para acesso e processamento de dados disponibilizados pelos órgãos do Poder Judiciário;
CONSIDERANDO a necessidade de proteção e da privacidade dos dados pessoais dos titulares nos atos processuais e administrativos, garantia decorrente do inciso X do Art. 5º da Constituição da República Federativa do Brasil;

RESOLVE:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÃOINICIAL

Art. 1º Este Decreto regulamenta a aplicação da Lei federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), no âmbito do Poder Executivo Municipal de São Raimundo das Mangabeiras – MA.
§ 1º Para os fins deste Decreto, adotam-se as terminologias previstas no art. 5º da Lei nº13.709/2018.
§ 2º Este Decreto não se aplica ao tratamento de dados pessoais realizados por gabinetes parlamentares, lideranças partidárias, frentes parlamentares e Comissões Temáticas, quando o tratamento não utilizar sistemas institucionais da Prefeitura Municipal de São Raimundo das Mangabeiras – MA.

CAPÍTULOII
DOCONTROLADORDEDADOSPESSOAIS
SEÇÃO I
DA INDICAÇÃO

Art. 2º As decisões referentes ao tratamento de dados pessoais, no âmbito da Administração da Prefeitura Municipal São Raimundo das Mangabeiras - MA, que exercerá as atribuições de Controlador, será exercido com auxílio do Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações, composto por Colaboradores, respeitando suas respectivas competências e campos funcionais.
Art. 3º O Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações do Poder Executivo de São Raimundo das Mangabeiras - MA, instituído mediante Portaria, é responsável por auxiliar o controlador no desempenho das seguintes atividades:
I-Monitoramento de dados pessoais e de fluxos das respectivas operações de tratamento;
II- Análise de risco;
III-Elaboração e atualização da Política de Proteção de Dados Pessoais;
IV-Exame das propostas de adaptação à Política de Proteção de Dados Pessoais, elaboradas na forma prevista no artigo 5º deste decreto.
Parágrafo único – O Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações do Município de São Raimundo das Mangabeiras – MA, será composto por 05 (cinco), colaboradores, com mandato de 02 (dois)

anos, permitida a recondução, tendo como Presidente um de seus membros, o qual exercerá a função de ENCARREGADO DE DADOS PESSOAIS após indicação do CONTROLADOR.

SEÇÃOIII
DA POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Art. 4º A Política de Proteção de Dados Pessoais, a que alude o inciso III do artigo 3º deste Decreto, corresponde à compilação de regras de boas práticas e de governança para tratamento de dados pessoais, de observância obrigatória pelos órgãos e entidades da Administração Pública, devendo conter, no mínimo:
I - Descrição das condições de organização, de funcionamento e dos procedimentos de tratamento, abrangendo normas de segurança, padrões técnicos, mecanismos internos de supervisão e demitigação de riscos, plano de resposta a incidentes de segurança, bem como obrigações específicas para os agentes envolvidos no tratamento e ações educativas aplicáveis;
II - Indicação da forma de publicidade das operações de tratamento, preferencialmente em espaço específico nos respectivos sítios eletrônicos oficiais, respeitadas as recomendações da autoridade nacional;
III- Enumeração dos meios de manutenção de dados em formato interoperável e estruturado, para seu uso compartilhado e acesso das informações pelo público em geral, nos termos das Leis federais nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, e nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.
§ 1º Para fins de eventual tratamento de dados pessoais realizado no âmbito da administração pública do município de São Raimundo das Mangabeiras, todos de interesse público, considera-se legítimo interesse, de que trata o Art. 10 da Lei nº 13.709/2018, sem prejuízo de outras hipóteses previstas no ordenamento jurídico, a promoção da instituição, a aproximação com a sociedade, a preservação histórica, o exercício das atividades de representação do povo Mangabeirense, e o fortalecimento da democracia.

§ 2º Os direitos do titular de dados pessoais, em qualquer caso, serão ponderados com o interesse público de conservação de dados históricos, preservação da transparência da instituição e das condutas de agentes públicos, no exercício de suas atribuições, e divulgação de informações relevantes à sociedade, no exercício da democracia.
Art. 5º A sociedade civil, cidadãos Mangabeirenses, órgãos e entidades da Administração Pública de São Raimundo das Mangabeiras poderão, motivadamente, solicitar adaptações à Política de Proteção de Dados Pessoais, conforme as respectivas especificidades, cujas propostas de adaptação elaboradas deverão ser submetidas à análise do Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações do Poder Executivo de São Raimundo das Mangabeiras - MA
Art. 6º O poder Executivo do município de São Raimundo das Mangabeiras - MA, manterá registro das operações de tratamento de dados pessoais que realizar, especialmente quando baseado no legítimo interesse, solicitando-se, quando necessário, consentimento do titular dos dados pessoais, observando- se que tais registros, também, deverão ser realizados por qualquer empresa contratada que atue como operadora de dados pessoais.
Art. 7° Qualquer empresa contratada pelo Município de São Raimundo das Mangabeiras, que atue como operadora de dados pessoais deverá realizar o devido tratamento conforme a Lei nº 13.709/2018 –Lei Geral de Proteção de dados Pessoais (LGPD), devendo a Comissão de Licitações e Contratos, assim como os demais servidores que atuarem no procedimento de contratações públicas orientar a observância dos preceitos, instruções e das normas sobre a matéria.
Parágrafo único - Os editais de Licitações, os chamamentos públicos, as dispensas de licitação, as inexigibilidades de licitação, assim como os instrumentos contratuais utilizados para estabelecer as relações de serviço com o município, deverão mencionar expressamente a possibilidade de verificação da adoção das instruções e normas pela contratada no que se refere a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de dados Pessoais (LGPD), estando sujeitos a penalidades administrativas decorrentes da Lei de Licitações.
Art. 8° Os padrões de interoperabilidade para fins de portabilidade, livre acesso aos dados segurança, assim como sobre o tempo de guarda dos registros, tendo em vista especialmente a necessidade e a transparência serão regulamentadas por portaria do Executivo Municipal, ouvido previamente o Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações.

CAPÍTULOIII
DO ENCARREGADO DE DADOS PESSOAIS SEÇÃO I
DA DESIGNAÇÃO

Art. 9º O Encarregado Pelo Tratamento De Dados Pessoais de que trata o Parágrafo Único do art. 3º deste decreto, atuará como canal de comunicação entre o município de São Raimundo das Mangabeiras - MA, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), bem como com outras entidades de proteção de dados pessoais, sendo que:
I- Deve possuir conhecimentos multidisciplinares essenciais à sua atribuição, preferencialmente conhecimentos relativos à privacidade e à proteção de dados pessoais, à análise jurídica, à gestão de riscos, à governança de dados e ao acesso à informação no setor público;
II- Deve receber contínuo aperfeiçoamento relacionado aos conhecimentos de que trata o inciso I do caput deste artigo;
III- Deve ser nomeado, por meio deportaria, no prazo de30 (trinta) dias a contar da publicação deste Decreto;
IV- Não poderá ser designado para desenvolver atividades nas unidades de tecnologia da informação ou para atuar como gestor responsável por sistemas de informação no órgão e na entidade; e.
§ 1º A identidade e as informações de contato do encarregado serão divulgadas no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de São Raimundo das Mangabeiras - MA, dando -se ostensiva publicidade.
§ 2º O disposto no "*caput*" deste artigo não impede que os demais setores e departamentos do Poder Executivo de São Raimundo das Mangabeiras - MA, em seus respectivos âmbitos, prestem auxílio administrativo para desempenhar os procedimentos de proteção/tratamento de dados, em interlocução como Encarregado De Dados Pessoais.

Art. 10 O Encarregado De Dados Pessoais deverá receber o apoio necessário para o desempenho de suas funções, bem como ter acesso motivado a todas as operações de tratamento de dados pessoais no âmbito da Administração Pública Direta.
Parágrafo único – O Encarregado De Dados Pessoais designados em conformidade com este Decreto deverá desempenhar suas atribuições em articulação com o Ouvidor Geral do município de São Raimundo das Mangabeiras - MA.

SEÇÃO II
DAS ATRIBUIÇÕES

Art.11 São atividades do Encarregado De Dados Pessoais:

I. - Receber reclamações e comunicação dos titulares dos dados, prestar esclarecimentos e adotar providências, observado o disposto no art. 4° deste Ato;
II. -Receber comunicações da ANPD e adotar providências;
III. - Orientar os servidores e demais colaboradores da administração pública de São Raimundo das Mangabeiras - MA a respeito das práticas a serem adotadas em relação à proteção de dados pessoais;
IV. - Elaborar relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, quando necessário;
V. -Adotar as medidas necessárias à publicação dos relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, na forma solicitada pela autoridade nacional;
VI. - Receber e encaminhar à Administração do município de São Raimundo das Mangaberias – MA, para adoção das providências pertinentes:
    a. As sugestões direcionadas, nos termos do artigo 32 da Lei federal nº13.709, de14 de agosto de 2018;

b. O informe de que trata o artigo 31 da Lei federal nº13.709, de14 de agosto de 2018;

VII - Executar as demais atribuições estabelecidas em normas complementares;

Art. 12. Mediante requisição do Encarregado De Dados Pessoais, os departamentos administrativos deverão encaminhar, no prazo assinalado, as informações eventualmente necessárias para atender solicitação da autoridade nacional ou de titulares dos direitos, devendo ser comunicadas, pelo gestor da unidade administrativa responsável pelo tratamento dos dados:

I. -A existência de qualquer tipo de tratamento de dados pessoais;
II. -Contratos que envolvam dados pessoais;
III. - Situações de conflito entre a proteção de dados pessoais, o princípio da transparência ou algum outro interesse público;

IV –Qualquer outra situação que precise de análise e encaminhamento.

Art. 13 Os requerimentos do titular de dados, formulados nos termos do artigo 18 da Lei federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, serão direcionados ao Encarregado De Dados Pessoais, e deverão observar os prazos e procedimentos previstos na Lei Federal nº12.527, de 18 de novembro de 2011.

§ 1º Os requerimentos de que trata o "*caput*" deste artigo serão respondidos pelo Encarregado De Dados Pessoais, de acordo com o art.6º, Incisos I ao X da LGPD.

§ 2º O pedido acerca do tratamento de dados pessoais solicitado pelo titular não se confunde com o pedido realizado com fundamento na Lei nº 12.527/2011, mantendo-se válidos os dispositivos que restringem o acesso a informações pessoais por terceiros, salvo após decorrência do prazo de sigilo, previsão legal ou consentimento expresso do titular.

Art. 14. O Encarregado De Dados Pessoais comunicará à Administração de São Raimundo das Mangabeiras e ao titular dos dados a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares informando:

- A descrição da natureza dos dados pessoais afetados;
- As informações sobre os titulares envolvidos;
- A indicação das medidas técnicas e de segurança utilizadas para a proteção dos dados, observados os segredos comercial e industrial;
- Os riscos relacionados ao incidente;
- Os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata;
- As medidas que foram ou que serão adotadas para reverter ou mitigar os efeitos do prejuízo.

Paragrafo Único A comunicação será feita em prazo razoável, conforme definido em regulamento.

CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15 O tratamento de dados pessoais, em conformidade com o art. 6º, incisos I ao X da LEI FEDERAL Nº13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018 (LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS - LGPD) é qualquer ação que se faça com dados pessoais, como coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, devendo o seu processamento ser devidamente regulamentado através de Instrução Normativa elaborada pelo COMITÊ GESTOR DE GOVERNANÇA DE DADOS E INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS - MA e aprovado pelo CONTROLADOR DE DADOS PESSOAIS.

Parágrafo único – Para fins de elaboração da Instrução Normativa complementar e demais processos de tratamento de dados pessoais no âmbito da Administração Pública de São Raimundo das Mangabeiras – MA, deverão ser obedecidos as bases legais insertas no art. 7º, incisos I ao X, e caput art. 23 da LEI FEDERAL Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018 (LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS-LGPD) além das diversas normas infraconstitucionais, decorrentes de tais princípios que asseguram a privacidade, a intimidade, a veracidade e o acesso dos direitos da personalidade da pessoa natural, v.g., artigo 43 do Código de Defesa do Consumidor; artigos 11, 12, 16, 17 e 21 do Código Civil; art. 3º, inciso IX da Lei Geral de Telecomunicações (Lei nº 9.472/97); artigo 313-A do Código Penal; artigo 5º da Lei nº 12.414/2011 (Lei do cadastro positivo); artigo 31 da Lei de acesso à informação (Le nº 12.527/2011); Lei do Marco Civil da Internet (Leinº12.965/2014),dentre outras.

Art. 16 Cabe à Administração do município de São Raimundo das Mangabeiras - MA, por meio dos Departamentos Técnico/Administrativos:

I. - Fornecer ao Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações do Município de São Raimundo das Mangabeiras os subsídios técnicos necessários para elaboração e monitoramento de diretrizes gerais relativas às operações de tratamento de dados pessoais;
II. – Orientar, sob o aspecto tecnológico, a implantação, em seus respectivos âmbitos, da Política de Proteção de Dados Pessoais, em conformidade com as diretrizes gerais deliberadas pelo Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações do Município de São Raimundo das Mangabeiras – MA;
III. - Expedir normas regulamentares necessárias ao cumprimento da Lei nº 13.709/2018 e deste Ato após oitiva do Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações do Município de São Raimundo das Mangabeiras – MA;
IV. -Assegurar o cumprimento das normas relativas à proteção dos dados pessoais, de forma adequada aos objetivos da Lei nº 13.709/2018;
V. - Recomendar à administração pública municipal, após oitiva do Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações do Município de São Raimundo das Mangabeiras – MA, as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento das normas e procedimentos necessários ao correto cumprimento do disposto na Lei nº 13.709/2018;
VI. - Orientar as demais unidades da estrutura organizacional do Município de São Raimundo das Mangabeiras – MA, no que se refere ao cumprimento do disposto na Lei nº 13.709/2018 e neste Ato;

VII- Monitorar a aplicação da Lei nº 13.709/2018 e deste Ato no âmbito do Município de São Raimundo das Mangabeiras – MA

Art. 17 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Raimundo das Mangabeiras – MA, aos 17 dias do mês de fevereiro de 2025.

Accioly Cardoso Lima e Silva
Prefeito Municipal

Publicado por: LEANDRA DA SILVA SANTOS
Código identificador: 66a8d11bfd60158c5a5626424ba79bf3

EXTRATO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 02/2023-REGÃO ELETRÔNICO N° 26/2022 - SRP.

REGÃO ELETRÔNICO N° 26/2022 - SRP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 218/2022
EXTRATO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 02/2023.

OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 02/2023, firmado em 13 de janeiro de 2023, entre o Município de SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS – MA, CNPJ sob o nº. 06.651.616/0001-09 e a empresa M F G COSTA & CIA LTDA, CNPJ N°14.884.135/0001-71, objetivando **Contratação de empresa para fornecimento de materiais de construção, elétrico, hidráulico, sanitário, bem como ferramentas e outros materiais destinados a atender às**

necessidades de todas as unidades da Prefeitura Municipal de São Raimundo das Mangabeiras- MA, conforme quantidades, condições e especificações constantes.
OBJETO DO ADITIVO- O presente Termo Aditivo tem como objeto a prorrogação da vigência do Contrato, por mais 60 (sessenta) dias, atendendo o disposto no art. 57, § 1°, II da Lei n° 8.666/1993, alterando assim os prazos da CLÁUSULA SÉTIMA **-** DA VIGÊNCIA E DA RESCISÃO, do Contrato, passando a vigorar com a seguinte redação:
"CLÁUSULA SEGUNDA- DA ALTERAÇÃO DA CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA E DA RESCISÃO"
PARÁGRAFO PRIMEIRO- A vigência da CLÁUSULA SÉTIMA, fica acrescida de **60 (sessenta) dias**, passando a ter a seguinte redação:
"A vigência do Contrato será até 17 de abril de 2025, contados a partir da data do término da vigência do contrato (21/02/2025), podendo, no interesse da administração, mediante Termo Aditivo ser prorrogado de acordo com o disposto no 57, § 1°, II da Lei n° 8.666/1993".
BASE LEGAL: Artigo 57, § 1º, inciso II da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993.
DATA DA ASSINATURA: 21 de fevereiro de 2025
ASSINATURAS: ACCIOLY CARDOSO LIMA E SILVA (PREFEITO) E PEDRO PAULO DA CUNHA FILHO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA M F G COSTA & CIA LTDA CNPJ Nº 14.884.135/0001-71.

Publicado por: CAMILA SOUSA BRITO ROCHA
Código identificador: 2d8fc7077be27af066e83838ac92355c

EXTRATO DE CONTRATO Nº 43/2025- CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 90006/2024

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 90006/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 132/2024
EXTRATO DE CONTRATO
REFERÊNCIA: CONTRATO Nº 43/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS, CNPJ: 06.651.616/0001-09.
CONTRATADA: EBZ SERVICOS E COMERCIO LTDA, CNPJ sob o nº 45.355.601/0001-55.
OBJETO: Contratação de empresa em engenharia para reforma e modernização do ginásio de esportes no município de São Raimundo das Mangabeiras – MA.
LICITAÇÃO: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 90006/2024, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 132/2024,
VALOR DO CONTRATO: R$ 302.008,69 (trezentos e dois mil, oito reais e sessenta e nove centavos).
VIGÊNCIA CONTRATUAL: 12 (doze) meses, contados da data de assinatura da Ordem de Serviço (O.S), observadas as condições estabelecidas no Art. 105 da Lei Federal nº 14.133/21.
DATA DA ASSINATURA: 14 de março de 2025
ASSINAM: ACCIOLY CARDOSO LIMA E SILVA (PREFEITO) E FELIPE ANDRÉ BENVINDO DA SILVA (**REPRESENTANTE LEGAL DA CONTRATADA).**

Publicado por: CAMILA SOUSA BRITO ROCHA
Código identificador: 423730068e109b81b8df43bd1010c72f

PORTARIA N.º 118/GP, DE 28 DE MARÇO DE 2025.

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA N.º 118/GP, DE 28 DE março DE 2025.

DESIGNA O SERVIDOR INDICADO PARA AUXILIAR TECNICAMENTE A FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL JUNTO À PREFEITURA DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor Prefeito Municipal do Município de São Raimundo das Mangabeiras, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, em observância à Lei n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021, art.76, inciso II, da Lei Orgânica Municipal e ao art.17, §1.º, da Lei Municipal n.º 275, de 19 de março de 2024,

RESOLVE:

Art.1.º - Fica designado o servidor RODRIGO DA ROCHA SANTOS LOPES, Engenheiro Civil, CREA-MA: 111628225-9 CPF N° 041.956.773-94. lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura para Fiscalizar o Contrato nº 12/2025 junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Art.2.º - O servidor designado fica dispensada de suas atividades de lotação originária, exclusivamente nos dias e horários necessários para o desenvolvimento dos trabalhos objeto da presente Portaria.

Art.3.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se, tão inteiramente quanto nela se contém.

São Raimundo das Mangabeiras, 28 de março de 2025.

Accioly Cardoso Lima e Silva
Prefeito Municipal

Publicado por: LEANDRA DA SILVA SANTOS
Código identificador: 2215f0305f77254b33643ba1debb1cd8

PORTARIA N.º 120/GP, DE 17 DE MARÇO DE 2025.

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA N.º 120/GP, DE 17 DE março DE 2025.

DESIGNA O SERVIDOR INDICADO PARA AUXILIAR TECNICAMENTE A FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL JUNTO À PREFEITURA DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor Prefeito Municipal do Município de São Raimundo das Mangabeiras, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, em observância à Lei n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021, art.76, inciso II, da Lei Orgânica Municipal e ao art.17, §1.º, da Lei Municipal n.º 275, de 19 de março de 2024,

RESOLVE:

Art.1.º - Fica designado o servidor RODRIGO DA ROCHA SANTOS LOPES, Engenheiro Civil, CREA-MA: 111628225-9 CPF N° 041.956.773-94. lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura para Fiscalizar o Contrato nº 36/2025 junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Art.2.º - O servidor designado fica dispensada de suas atividades de lotação originária, exclusivamente nos dias e horários necessários para o desenvolvimento dos trabalhos objeto da presente Portaria.

Art.3.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se, tão inteiramente quanto nela se contém.

São Raimundo das Mangabeiras, 17 de março de 2025.

Accioly Cardoso Lima e Silva
Prefeito Municipal

Publicado por: LEANDRA DA SILVA SANTOS

Código identificador: c956660d6942a12222174d416cd9ce66

PORTARIA Nº 117, DE 17 DE MARÇO DE 2025

PORTARIA Nº 117, DE 17 DE MARÇO DE 2025

"DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR PARA EXERCER A FUNÇÃO DE ENCARREGADA DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS CONFORME INDICADO PELA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD) - LEI FEDERAL N° 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais conferidas pela constituição federal de 1988, bem como pela lei Orgânica do Município;
.
RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o Senhor **JOÃO ANTONIO PASSOS DE SOUSA SANTOS,** portador do CPF nº ***.230.96*-** ocupante do cargo comissionado de Chefe de Departamento, para exercer a função de encarregado de tratamento de dados pessoais conforme indicado pela lei geral de proteção de dados (LGPD) – Lei Federal N° 13.709, de 14 de agosto de 2018.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito de São Raimundo das Mangabeiras, estado do Maranhão, aos 16 dias do mês de janeiro do ano de 2025.

Accioly Cardoso Lima e Silva
Prefeito Municipal

Publicado por: LEANDRA DA SILVA SANTOS
Código identificador: 037fd32b3dce3d82ed104749a33a70da

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 129/2024- PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 188/2023- CPL/SRM

ADESÃO Á ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 040/2023, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3530/2023- CPL, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2023 - SRP -PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADINHA/MA.
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 188/2023- CPL/SRM
ADESÃO N° 02/2024 – CPL/SRM
EXTRATO DE ADITIVO DO CONTRATO Nº 129/2024.
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 129/2024, firmado em 29 de julho de 2024, entre o Município de SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS - MA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CNPJ: 11.417.081/0001-46 e a empresa AMAZÔNIA HOSPITALAR LTDA, CNPJ n° 01.163.981/0001-50, objetivando **Aquisição complementar de medicamentos, materiais hospitalares e odontológicos para atender as necessidades das Unidades de Saúde do Município de São Raimundo das Mangabeiras – MA.**
OBJETO DO ADITIVO: prorrogação da vigência do Contrato, por mais 60 (sessenta) dias, atendendo o disposto no art. 57, § 1°, VI da Lei n° 8.666/1993, alterando assim os prazos da CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA.
"A vigência do Contrato será **até 01 de março de 2025,** contados a partir da data de sua assinatura, ou da ordem de fornecimento, podendo, no interesse da administração, mediante Termo Aditivo ser prorrogado de acordo com o disposto no art. 57, § 1°, VI da Lei n° 8.666/1993."
DATA DA ASSINATURA: 28 de fevereiro de 2025.
ASSINATURAS: EDNAYRA CARDOSO COELHO(SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE E VIGILÂNCIA SANITÁRIA) E DAVID GOMES DE ABREU REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA AMAZÔNIA HOSPITALAR LTDA.

Publicado por: CAMILA SOUSA BRITO ROCHA
Código identificador: 73f7c39ee0d575e1964c0db44dc233f1

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ALEXANDRE COSTA

AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 07/2025-SRP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 07/2025-SRP - OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza de fossas sépticas, para atender as necessidades do Município de Senador Alexandre Costa-MA. **ABERTURA:** Data para cadastro de propostas a partir das 08:00 horas do dia 19/03/2025, Data para abertura de propostas e início dos lances a partir das 08:00 horas do dia 02/04/2025**,** horário de Brasília/DF, local https://licitanet.com.br/. **TIPO DE LICITAÇÃO:** Menor Preço. **OBTENÇÃO E CONSULTA DE EDITAL:** O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na Comissão de Contratação, no Prédio da CPL de Senador Alexandre Costa, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8:00 às 12:00h. O Edital poderá ser consultado gratuitamente no portal da transparência, ou no site do Licitanet, os esclarecimentos poderão ser realizados através do email: cplprefeiturasac@gmail.com. Senador Alexandre Costa -MA, 17 de março de 2025. ANTONIO SOARES DE OLIVEIRA CABRAL **–** Pregoeiro/Agente de Contratação.

Publicado por: ALLAKIS MORAIS SILVA
Código identificador: 2ab386de725d53e0d2050d3f84f7759b

RESENHA DO CONTRATO N.º 17/2025

RESENHA.CONTRATO N.º 17/2025.PARTES: CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ALEXANDRE COSTA, E DE OUTRO LADO, A EMPRESA DISMA DISTRIBUIDORA DO MARANHAO LTDA (CNPJ n.º 46.336.879/0001-48). OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios, para atender as necessidades do Município de Senador Alexandre Costa. AMPARO LEGAL: LEI nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR Nº123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006.VALOR GLOBAL: R$ 148.362,48 (cento e quarenta e oito mil, trezentos e sessenta e dois reais e quarenta e oito centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses. SENADOR ALEXANDRE COSTA-MA, 17 de março de 2025. FRANCISCO WILAS MOURA MACHADO, Secretário Municipal de Saúde; LIDAYANA FIGUEIREDO SOARES– Contratada.

Publicado por: ALLAKIS MORAIS SILVA
Código identificador: 69777a16b0409e2d217065bf8eb1001e

RESENHA DO CONTRATO N.º 22/202

RESENHA.CONTRATO N.º 22/2025.PARTES: CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ALEXANDRE COSTA, E DE OUTRO LADO, A EMPRESA FABIOLA L SILVA LTDA (CNPJ n.º 44.986.286/0001-00). OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios, para atender as necessidades do Município de Senador Alexandre Costa. AMPARO LEGAL: LEI nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR Nº123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006.VALOR GLOBAL: R$ 24.370,84 (vinte e quatro mil, trezentos e setenta reais e oitenta e quatro centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses. SENADOR ALEXANDRE COSTA-MA, 17 de março de 2025. PAULINHO VELOSO SOUSA, Secretário Municipal de Assistência Social; FABIOLA LIMA E SILVA –

Contratada.

Publicado por: ALLAKIS MORAIS SILVA
Código identificador: f3e654b64bbb8354aada82f50f2d5701

RESENHA DO CONTRATO Nº 18/2025

RESENHA.CONTRATO N.º 18/2025.PARTES: CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ALEXANDRE COSTA, E DE OUTRO LADO, A EMPRESA DISMA DISTRIBUIDORA DO MARANHAO LTDA (CNPJ n.º 46.336.879/0001-48). OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios, para atender as necessidades do Município de Senador Alexandre Costa. AMPARO LEGAL: LEI nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR Nº123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006.VALOR GLOBAL: R$ 74.292,02 (setenta e quatro mil, duzentos e noventa e dois reais e dois centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses. SENADOR ALEXANDRE COSTA-MA, 17 de março de 2025. ALLAKIS MORAIS SILVA, Secretário Municipal de Administração; LIDAYANA FIGUEIREDO SOARES– Contratada.

Publicado por: ALLAKIS MORAIS SILVA
Código identificador: 78b2da5a6f58f07bc2fcf965cd9e9cfd

RESENHA DO CONTRATO Nº 19/2025

RESENHA.CONTRATO N.º 19/2025.PARTES: CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ALEXANDRE COSTA, E DE OUTRO LADO, A EMPRESA DISMA DISTRIBUIDORA DO MARANHAO LTDA (CNPJ n.º 46.336.879/0001-48). OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios, para atender as necessidades do Município de Senador Alexandre Costa. AMPARO LEGAL: LEI nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR Nº123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006.VALOR GLOBAL: R$ 74.292,02 (setenta e quatro mil, duzentos e noventa e dois reais e dois centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses. SENADOR ALEXANDRE COSTA-MA, 17 de março de 2025. PAULINHO VELOSO SOUSA, Secretário Municipal de Assistência Social; LIDAYANA FIGUEIREDO SOARES– Contratada.

Publicado por: ALLAKIS MORAIS SILVA
Código identificador: bb1d6c225b09569b0d5a484b3d95aeb3

RESENHA DO CONTRATO Nº 20/2025

RESENHA.CONTRATO N.º 20/2025.PARTES: CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ALEXANDRE COSTA, E DE OUTRO LADO, A EMPRESA FABIOLA L SILVA LTDA (CNPJ n.º 44.986.286/0001-00). OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios, para atender as necessidades do Município de Senador Alexandre Costa. AMPARO LEGAL: LEI nº 1014.133/2021, LEI COMPLEMENTAR Nº123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006.VALOR GLOBAL: R$ 48.736,53 (quarenta e oito mil, setecentos e trinta e seis reais e cinquenta e três centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses. SENADOR ALEXANDRE COSTA-MA, 17 de março de 2025. ALLAKIS MORAIS SILVA, Secretário Municipal de Administração; FABIOLA LIMA E SILVA – Contratada.

Publicado por: ALLAKIS MORAIS SILVA
Código identificador: 0bb51baa3d8b45bd4600a632c0d5bd74

RESENHA DO CONTRATO Nº 21/2025

RESENHA.CONTRATO N.º 21/2025.PARTES: CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ALEXANDRE COSTA, E DE OUTRO LADO, A EMPRESA FABIOLA L SILVA LTDA (CNPJ n.º 44.986.286/0001-00). OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios, para atender as necessidades do Município de Senador Alexandre Costa. AMPARO LEGAL: LEI nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR Nº123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006.VALOR GLOBAL: R$ 48.736,53 (quarenta e oito mil, setecentos e trinta e seis reais e cinquenta e três centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses. SENADOR ALEXANDRE COSTA-MA, 17 de março de 2025. FRANCISCO WILAS MOURA MACHADO, Secretário Municipal de Saúde; FABIOLA LIMA E SILVA – Contratada.

Publicado por: ALLAKIS MORAIS SILVA
Código identificador: 02d720a68aa2e374c0de2f6663cd6963

PREFEITURA MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO

ERRATA DO CONTRATO Nº 18/2025/PMTF.

ERRATA DO CONTRATO Nº 18/2025/PMTF. Na publicação do Diário Oficial da Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso - MA, Volume 19 – Número: 3560/2025 de 17 de março de 2025, página 164. **ONDE SE LÊ:** "**VALOR GLOBAL:** R$ 648.249,05 (seiscentos e quarenta e oito mil, duzentos e quarenta e nove reais e cinco centavos)"; **LEIA-SE**: "**R$ 108.035,90** (**cento e oito mil, trinta e cinco reais e noventa centavos**)". **Kelson Richard Carvalho Holanda Vieira. Prefeito Municipal de Tasso Fragoso/MA.**

Publicado por: IGOR RIBEIRO SANTOS
Código identificador: b40a43848d541832dd695d401baf306e

FAMEM
FEDERAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO MARANHÃO

EMANUEL LIMA DE OLIVEIRA

Presidente

www.famem.org.br

Federação dos Municípios do Estado do Maranhão

Avenida dos Holandeses, Nº 6, Quadra 08, CEP: 65071380

Calhau - São Luís / MA

Contato: 9821095400

www.diariooficial.famem.org.br

FEDERACAO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DO MARANHAO: 12526786000164

Digitally signed by FEDERACAO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DO MARANHAO:12526786000164
DN: c=BR, st=MA, l=SAO LUIS, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB; RFB e-CNPJ A1; AR SENHA DIGITAL; Presencial; 19520630000115, cn=FEDERACAO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DO MARANHAO: 12526786000164
Date: 18.03.2025 05:31:50 -0300